

## Příloha č.1 kategorie úklidových prací

### Kategorie úklidu

- 01 Lůžkové
- 02 Vyšetřovny, ambulance, sesterny
- 03 Laboratoře a odběrové místnosti
- 04 Kanceláře, lékařské pokoje, lékárna, prádelna
- 05 Operační sály včetně přílehlých místností
- 06 Společné prostory, chodby, schodiště, terasy
- 07 Toalety, koupelny, sprchy, čistící místnosti
- 08 Výtahy
- 09 Jídelna pro zaměstnance
- 10 Čajové kuchyňky
- 11 JIP
- 12 Sklady na odděleních
- 13 Dispečink, LNP (nepoužívané prostory)
- 14 Úklidové místnosti
- 15 Zázemí šatny
- 16 Technické (II.PP - společné prostory)
- 17 Rehabilitační oddělení
- 18 Sklad suterén

### Kategorie úklidu - specifikace

#### 01 Lůžkové

denní práce	2x a dle potřeby	likvidace odpadů	vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů dle směrnice a ořtení povrchů košů na vlhko ( vyhl.306/2012Sb.)
			výměna PE sáčků v koších. sáčky dodá nemocnice.
			soustředění odpadu na určené místo v areálu nemocnice - vnitřní nádvoří
			pytle s odpadem musí být uzavřeny a popsány dle směrnice, nemocnice dodá štítky na popis
	1x	mytí	dezinfekční mytí podlah na pokojích s odsunutím stolu, židlí, postelí, stolků a umytí prostoru pod nimi, chodeb
			dezinfekční mytí umyvadel včetně odkapávacích poliček
			dez. ořtení lokálních osvětlovacích těles u lůžka
			dez. ořtení parapetů (volně přístupných)
			dez. ořtení prachu z nábytku do výše 1,7 m
			dez. ořtení klik a dveří v okolí klik
dez. ořtení vypínačů			
ořtení zrcadla přípravkem na mytí skla			
týdenní práce	1x	mytí	dezinfekční mytí celých dveří
			dez. ořtení el. zásuvek
			dezinfekční mytí odpadkových košů
měsíční práce	1x	mytí	saponátové mytí dveří a radiátorů
			mytí antibakteriálních stěn a obkladů
ročně	2x	mytí	mytí radiátorů parním čističem

## 02 Vyšetřovny, ambulance, sesterny

frekvence úklidu	počet místností	typ práce	popis práce
denní práce	2x chirurgická, 1x ostatní	likvidace odpadů	vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů dle směrnice a otření povrchů košů na výměna PE sáčků v koších, sáčky dodá nemocnice
			soustředění odpadu na určené místo v areálu nemocnice - vnitřní nádvoří
			pytle s odpadem musí být uzavřeny a popsány dle směrnice, nemocnice dodá štítky na popis
	2x chirurgická a RDG snimkovna a CT, 1x ostatní	mytí	dezinfekční mytí podlah
SO + NE, svátky	1x RDG snimkovna a CT	mytí	dezinfekčních podlah
denní práce	1x	mytí	dezinfekční mytí umyvadel včetně odkapávacích poliček
			dez. otření lokálních osvětlovacích těles
			dez. otření parapetů (volně přístupných)
			dez. otření prachu z nábytku do výše 1.7 m
			dez. otření klik a dveří v okolí klik
			otření zrcadla přípravkem na mytí skla
			dez. otření vypínačů
týdenní práce	1x	mytí	dez. otření el. zásuvek
			dezinfekční mytí odpadkových košů
měsíčně	1x	mytí	dez. mytí dveří a radiátorů
			dez. mytí antibakteriálních stěn a obkladů
ročně	2x	mytí	mytí radiátorů parním čističem

## 03 Laboratoře a odběrové místnosti

frekvence úklidu	počet místností	typ práce	popis práce
denní práce	2x	likvidace odpadů	třídění odpadů dle směrnice a otření povrchů košů na vlhko ( vyhl.306/2012Sb.)
			výměna PE sáčků v koších, sáčky dodá nemocnice
			soustředění odpadu na určené místo v areálu nemocnice vnitřní nádvoří
			pytle s odpadem musí být uzavřeny a popsány dle směrnice, nemocnice dodá štítky na popis
	1x	likvidace odpadů	likvidace zkumavek, cupů a vaků od transfuze
	3x	mytí	dezinfekční mytí podlah
	1x	mytí	mytí kalibračních nádob, pipet, skliček a skleněných zkumavek
			dezinfekční mytí umyvadel včetně odklápávacích poliček
			dez. otření lokálních osvětlovacích těles
			dez. otření parapetů (volně přístupných)

			dez. otření prachu z nábytku do výše 1,7 m. psacích stolů, telefonů
			dez. otření klik a dveří v okolí klik
			dez. otření odpadkových košů
			otření zrcadla přípravkem na mytí skla
			dez. otření vypínačů
<b>týdenní práce</b>	<b>1x</b>	<b>mytí</b>	dezinfekční mytí el.zásuvek
			dezinfekční mytí odpadkových košů
<b>měsíční práce</b>	<b>1x</b>	<b>mytí</b>	mytí dveří
			dez. mytí antibakteriálních stěn a obkladů
<b>ročně</b>	<b>2x</b>	<b>mytí</b>	mytí radiátorů parním čističem

#### 04 Kanceláře, lékařské pokoje, lékárna, prádelna

<b>denní práce (Po až Pá)</b>	<b>1x</b>	<b>likvidace odpadů</b>	vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů dle směrnice a otření povrchů košů na vlhko
			výměna PE sáčků v koších, sáčky dodá nemocnice
			soustředění odpadu na určené místo v areálu nemocnice vnitřní nádvoří
			pytle s odpadem musí být uzavřeny a popsány dle směrnice, nemocnice dodá štítky na popis
		<b>mytí</b>	dezinfekční mytí podlah
			dezinfekční mytí umyvadel včetně odkládacích políček a obkladů
			otření zrcadla přípravkem na mytí skla (mimo IV.patro)
<b>týdenní práce</b>	<b>3x (po,st,pá)</b>	<b>mytí</b>	otření lokálních osvětlovacích těles
			otření parapetů (volně přístupných)
			otření prachu z nábytku do výše 1,7 m. psacích stolů, telefonů
			otření klik a dveří v okolí klik
			otření odpadkových košů
			otření vypínačů
	<b>1x</b>	<b>vysávání</b>	koberců
<b>měsíční práce</b>	<b>1x</b>	<b>mytí</b>	dezinfekční mytí odpadkových košů
			mytí dveří a radiátorů
<b>ročně</b>	<b>2x</b>	<b>vysávání</b>	čalouněného nábytku (říjen, březen)
	<b>1x</b>	<b>mytí</b>	mytí radiátorů parním čističem

#### 05 Operační sály včetně přilehlých místností

--	--	--	--

denní práce	2x a dále dle speciálního režimu	likvidace odpadů	vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů dle směrnice a otření povrchů košů na vlhko výměna PE sáčků v koších, sáčky dodá nemocnice soustředění odpadu na určené místo v areálu nemocnice vnitřní nádvoří pytle s odpadem musí být uzavřeny a popsány dle směrnice, nemocnice dodá štítky na popis
	2x a dále dle speciálního režimu - před každým operačním programem a po každém operačním výkonu a po ukončení operačního programu	mytí	dezinfekční mytí podlah dezinfekční mytí všech volně přístupných předmětů a ploch s výjimkou odborného lékařského zařízení dezinfekční mytí umyvadel, včetně kohoutků a polic dezinfekční mytí výlevků, včetně kohoutků dezinfekční mytí parapetů dez. otření vypínačů a el. zásuvek otření lokálních osvětlovacích těles dezinfekční mytí dveří, včetně klik a radiátoru
týdenní práce	1x	mytí	dezinfekční mytí omyvatelných stěn a obkladů a nábytku do výše 1,7 m
měsíční práce	1x	mytí	úklid v rámci sanitárního dne- dle pokynů vrchní sestry OS- jen u operačních sálů mytí radiátorů parním čističem 1 x měsíčně na op. sálech nech. dezinfekční mytí omyvatelných stěn do výše stropu (dle požadavků OP) požadavků OP)

## 06 Společné prostory, chodby, schodiště, terasy

číslo úkolu	frekvence	typ práce	popis práce
denní práce	1x	likvidace odpadů	vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů dle směrnice a otření povrchů košů na vlhko výměna PE sáčků v koších soustředění odpadu na určené místo pytle s odpadem musí být uzavřeny a popsány dle směrnice
	2x	mytí	dezinfekční mytí podlah
	1x a dále dle potřeby	mytí	dezinfekční mytí schodiště otírání madel a zábradlí na vlhko odstraňování skvrn na sedacím nábytku, dělicích dveřích a skleněných přepážkách otírání prachu z parapetů a stolků na vlhko
týdenní práce	1x	mytí	stírání prachu z nábytku do výše 1,7 m dezinfekční mytí odpadkových košů mytí podlahy strojem (vstupní hala, ambulantní trakt)

měsíční práce	1x	mytí	mytí radiátorů
			mytí omyvatelných stěn a keramických obkladů
			mytí podlahy strojem (chodby na oddělení)
			otření informačních tabulí a vypínačů, příp.el.zásuvek
ročně	2x	mytí	mytí radiátorů parním čističem.

### 07 Toalety, koupelny, sprchy, čisticí místnosti

denní práce	2x ostatní	likvidace odpadů	vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů dle směrnice a otření povrchů košů na vlhko
			výměna PE sáčků v koších
			soustředění odpadu na určené místo
			pytle s odpadem musí být uzavřeny a popsány dle směrnice
			dez. mytí odpadkového koše
	3x vestibul nemocnice	likvidace odpadů	vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů dle směrnice a otření povrchů košů na vlhko
			výměna PE sáčků v koších
			soustředění odpadu na určené místo
			pytle s odpadem musí být uzavřeny a popsány dle směrnice
			dez. mytí odpadkového koše
	2x a dále dle potřeby	mytí	dez. mytí podlahy
			dez. mytí WC prkének
			dez mytí patientské WC mísy
	5x vestibul nemocnice	mytí	dez. mytí podlahy
dez. mytí WC prkének			
2x a dále dle potřeby	mytí	dez. mytí madel	
		WC na pokojích pacientů umýt a vypískovat umyvadlo, kohoutky.	
1x	mytí	vyčistit zrcadlo	
		otření klik a dveří v okolí klik a dveří	
		mytí sprchový koutů	
	výměna roztoku	čisticí místnost (podlahy, výlevky)	
		WC personál	
vyčistit zrcadlo	vyměnit desinfekční roztok ve kbelících na WC štětky		
týdenní práce	1x	mytí	gruntování sprchových koutů + WC na pokojích
ročně	2x	mytí	mytí radiátorů parním čističem

### 08 Výtahy

denní práce	1x	mytí	dezinfekční mytí nerezových madel a panelů s tlačítky
			dez. mytí podlahy
týdenní	1x	mytí	dez. setřít stěny výtahu

## 09 Jídelna pro zaměstnance

frekvence	počet	typ práce	popis práce
denní práce	1x	mytí	vytříť podlahu
			umýt a vypiskovat umyvadlo, kohoutky, omýt stolky
	otření klik a dveří v okolí klik		
	1x	likvidace odpadu	vysypávat odpadkové koše s ohledem na zásady třídění odpadů dle směrnice
tydenní práce	1x příp. dle potřeby	mytí	vymýt odpadkový koš
			umýt židle, dveře, dávkovače mýdla a desinfekce
ročně	1x	mytí	mytí radiátorů parním čističem

## 10 Čajové kuchyňky

frekvence	počet	typ práce	popis práce	
denní práce	3x	mytí	vytříť podlahu	
			odkládací vozíky, vozíky na rozvoz stravy	
			umýt a dřez na mytí nádobí	
			a uklidit nádobí	
			přívoz	jídla z kuchyně
			likvidace odpadu	vysypávat odpadkový koš
				udržovat v kuchyňce čistotu a pořádek
				likvidovat zbytky z kuchyně
	4x	sběr	nádobí a plat (snídaně, oběd, svačina, večeře)	
	1x	mytí	umýt konvice a barely na čaj	
			umýt ohřivací vúz	
			umýt odpadkový koš	
			umýt mikrovlnou troubu	
			umýt police v kuchyňské lince, stůl, židle a nábytek	
2x (SO+NE, svátky)	2x	mytí	vytříť podlahu	
			odkládací vozíky, vozíky na rozvoz stravy	
	3x	přívoz	jídla z kuchyně (snídaně, oběd, svačina+večeře)	
		sběr	nádobí (snídaně, oběd)	
	2x	likvidace odpadu	vysypávat odpadkový koš	
tydenní práce	1x	mytí	mytí dveří	
	3x	mytí	vyměnit vodu v ohřivacím jídelním voze	
měsíční	2x	mytí	odmrazit a umýt lednici se záznamem	
ročně	2x	mytí	mytí radiátorů parním čističem	

## 11. JIP

frekvence	počet	typ práce	popis práce
			vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů dle směrnice a otření povrchů košů na vlhko

denní práce	2x a dále dle potřeby	likvidace odpadů	výměna PE sáčků v koších
			soustředění odpadu na určené místo
			pytle s odpadem musí být uzavřeny a popsány dle směrnice
	3x	mytí	dezinfekční mytí podlah
	1x	mytí	dezinfekční mytí všech volně přístupných předmětů a ploch s výjimkou odborného lékařského zařízení
			dezinfekční mytí umyvadel, včetně kohoutků a polic
			dezinfekční mytí výlevků, včetně kohoutků (pouze INT JIP)
			dezinfekční mytí parapetů
dez. otření vypínačů a el. zásuvek			
		otření lokálních osvětlovacích těles	
		dezinfekční mytí dveří, včetně klik	
3x	mytí a sběr	nádobí a plat	
2x (SO+NE, svátky)	mytí	mytí nádobí a plat	
	sběr	nádobí a plat	
týdenní práce	1x	mytí	dezinfekční mytí radiátorů
měsíční práce	1x	mytí	dezinfekční mytí omyvatelných stěn a obkladů do výše stropu (dle požadavků OP)
			JIP
			úklid s parním čističem

### 12 Sklady na odděleních

typ práce	frekvence	úkol	popis práce
týdenní práce	1x	mytí	vytřít podlahu dezinfekcí dez. setřít dveře, kliky, parapety

### 13 Dispečink, LNP (nepoužívané prostory)

typ práce	frekvence	úkol	popis práce
denně	1x	mytí	vytřít podlahu dezinfekční mytí umyvadel a WC setřít dveře, kliky, parapety

### 14 Uklidové místnosti

typ práce	frekvence	úkol	popis práce
denní práce	1x	mytí	vytřít podlahu umýt a vypískovat umyvadlo, výlevku, dlaždice okolo umyvadla a výlevky (DO, LNP II. patro a suterén) udržovat pořádek úklidových pomůcek

### 15 Zázemí šatny

typ práce	frekvence	úkol	popis práce
		mytí	vytřít podlahu nebo na vyžádání u vedoucího úklidu

týdenní práce	3x	likvidace odpadu	vysypávat odpadkový koš (třídění dle směrnice)
měsíční	1x	mytí	umýt odpadkový koš

### 16 Technické (společné prostory v technické části nemocnice, II.PP)

týdenní práce	1x	zametení	zamést podlahu
---------------	----	----------	----------------

### 17 Rehabilitační oddělení

denní práce (Po až Pá)	1x	likvidace odpadu	vyprazdňování odpadkových košů s ohledem na zásady třídění odpadů dle směrnice a otření povrchů košů na vlhko výměna PE sáčků v koších soustředění odpadu na určené místo pytle s odpadem musí být uzavřeny a popsány dle směrnice
denní práce (Po až Pá)	1x	mytí	desinfekční mytí podlah, luxování koberců
			dezinfekční mytí umyvadel včetně odkládacích poliček
			otření lokálních osvětlovacích těles
			otření parapetů (volně přístupných)
1x a dle potřeby	mytí	otření prachu z nábytku do výše 1,7 m, psacích stolů, telefonů	
		otření klik a dveří v okolí klik	
		otření odpadkových košů	
		otření vypínačů	
týdenní	1x	omýt vanu, vířivky, omýt a desinfikovat protiskluzové podložky	
		mytí	otření zrcadla přípravkem na mytí skla
týdenní	1x	mytí	dez. mytí dveří
		vysávání	kobercu (tělocvičny)
měsíční práce	1x	mytí	dezinfekční mytí odpadkových košů
			mytí rolet a radiátorů. omýt dlaždice na vodoléčbě
			mytí antibakteriálních stěn a obkladů
ročně	2x	mytí	mytí radiátorů parním čističem

### 18 Sklad suterén

měsíční práce	1x	mytí	vytřít podlahu setřít dveře, kliky, parapety
---------------	----	------	---



budova	podlaží	oddělení	Číslo místnosti	Účel místnosti	Plocha úklidu		Kategorie
					podlaha		
					specifikace	m2	
hlavní	4NP	Administrativa		schodiště	T	120,50	06
hlavní	4NP	Administrativa	4.01	chodba	L	30,50	06
hlavní	4NP	ARO	4.07	kancelář lékaři	L	22,10	04
hlavní	4NP	ARO	4.08	kancelář primáře ARO	L	20,70	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.09	kancelář prim.INT odd.	K	21,90	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.10	kancelář prim. DO	K	21,70	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.11	ředitel	K	24,60	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.12	sekretariát	L	21,10	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.13	kancelář	L	21,70	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.14a	finanční účtárna	L	20,00	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.14b	PaM	L	16,90	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.15	zasedací místnost	K	52,70	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.17	vzduchotechnika/t	K	59,50	12
hlavní	4NP	Administrativa	4.17a	správce objektu	L	12,20	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.18	WC páni	L	7,80	07
hlavní	4NP	Administrativa	4.19	sprcha	L	3,50	07
hlavní	4NP	Administrativa	4.20	úklidová místnost	L	3,70	14
hlavní	4NP	Administrativa	4.21	WC dámy	L	9,60	07
hlavní	4NP	Administrativa	4.22	kuchyňka	L	3,68	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.23	manažer kvality	K	14,00	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.24	pojišťovnické odd.	L	12,60	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.25	IT kancelář	L	12,50	04
hlavní	4NP	Administrativa	4.27	chodba	L	41,90	06
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.01	inspekční pokoj	L	22,11	02
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.02	pokoj č.2	L	31,72	01
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.03	pokoj č.3	L	30,20	01
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.04	pokoj č.4	L	32,25	01
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.05	pokoj č.0	L	7,48	01
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.06	pokoj č.1	L	11,80	01
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.07	koupelna	D	11,46	07
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.08	předsíň WC	D	6,58	07
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.08a	WC	D	1,55	07
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.08b	WC	L	1,69	07
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.08c	WC	D	1,82	07
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.09	předsíň WC	D	6,58	07
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.09a	úklid	D	1,55	14

hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.09b	WC invalidé	D	1,69	07
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.09c	sprcha	D	1,82	07
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.10	čistící místnost	D	12,48	07
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.11	chodba	L	47,02	06
hlavní	3NP	Oddělení sociální péče	3.12	terasa	D	16,58	06
hlavní	3NP	Chirurgie	3.13	pokoj č.1	L	33,29	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.14	pokoj č.2	L	22,22	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.15	pokoj č.3	L	21,33	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.16	pokoj č.4	L	20,12	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.16a	WC	D	0,95	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.16b	sprcha	D	0,90	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.17	zástupce primáře	L	10,70	04
hlavní	3NP	Chirurgie	3.18	chodba	L	47,25	06
hlavní	3NP	Chirurgie	3.19	sklad	L	4,07	12
hlavní	3NP	Chirurgie	3.20	čajová kuchyňka	D	12,19	10
hlavní	3NP	Chirurgie	3.21	čistící místnost	D	12,76	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.22	sklad	D	9,06	12
hlavní	3NP	Chirurgie	3.23	chodba	L	28,90	06
hlavní	3NP	Chirurgie	3.24	pokoj sestra	L	16,07	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.25	pokoj sestra	L	21,75	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.26	sklad	D	7,99	12
hlavní	3NP	Chirurgie JIP	3.27a	sesterna JIP	L	21,55	11
hlavní	3NP	Chirurgie JIP	3.27b	pokoj JIP	L	31,20	11
hlavní	3NP	Chirurgie JIP	3.28	chirur. JIP	L	32,01	11
hlavní	3NP	Chirurgie	3.29	pokoj č.5	L	32,25	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.30	pokoj č.6	L	32,40	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.31	pokoj č.7	L	32,25	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.32	pokoj č.8	L	21,93	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.33	chodba	L	86,00	06
hlavní	3NP	Chirurgie	3.34	WC-personál	D	1,95	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.35	čistící místnost	D	12,92	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.36	čajová kuchyňka	D	12,09	10
hlavní	3NP	Chirurgie	3.37	denní místnost	L	12,54	02
hlavní	3NP	Chirurgie	3.38	sanitáři	L	12,00	04
hlavní	3NP	Chirurgie	3.39	vyšetřovna	D	12,19	02
hlavní	3NP	Chirurgie	3.40	předsíň WC	D	6,61	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.40a	WC	D	1,55	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.40b	WC	D	1,62	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.40c	WC	D	1,80	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.41	předsíň WC	D	6,61	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.41a	WC	D	1,55	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.41b	WC	D	1,62	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.41c	WC	D	1,80	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.42	koupelna	D	11,68	07
hlavní	3NP	Chirurgie	3.43	pokoj č.9	L	11,68	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.44	pokoj č.10	L	5,91	01
hlavní	3NP	Chirurgie	3.45	terasa	D	24,33	06
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.46	kancelář	L	19,80	04
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.47	chodba	L	14,50	06
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.48	vrchní sestra	L	11,90	04

hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.49	operační sál	L	19,40	05
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.50	primář	L	18,70	04
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.51	chodba	L	27,10	06
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.52	sesterna	L	18,50	02
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.53	lékař	L	17,80	04
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.54	sklad	L	8,80	12
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.55a	šatna	L	6,10	05
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.55b	WC předsíňka	D	1,50	07
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.55c	WC	D	1,50	07
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.55d	sprcha	D	1,50	07
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.56	sklad	L	5,50	05
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.57a	filtr - špinavá cesta	L	2,30	05
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.57b	filtr - čistá cesta	L	4,90	05
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.60a	chodba	L	39,60	06
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.60b	sklad	L	2,70	12
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.61	přípravna	L	11,20	05
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.62	umývárna	L	22,40	05
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.63	přípravna	L	11,30	05
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.64	operační sál	LI	31,50	05
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.65	sterilizace	L	20,10	05
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.66	operační sál	LI	31,70	05
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.67	sklad prádla	L	9,30	12
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.68a	WC předsíňka	D	1,50	07
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.68b	WC	D	1,50	07
hlavní	3NP	Chirurgie - operační část	3.69	instalační šachta VZT		15,80	05
hlavní	3NP	Společné prostory		schodiště	T	120,00	06
hlavní	2NP	Dětské	2.01	WC	D	1,01	07
hlavní	2NP	Dětské	2.02	předsíň WC	D	2,08	07
hlavní	2NP	Dětské	2.03	koupelna	D	8,27	07
hlavní	2NP	Dětské	2.04	sesterna	L	21,22	02
hlavní	2NP	Dětské	2.05	vyšetřovna	L	30,12	02
hlavní	2NP	Dětské	2.06	pokoj č.6	L	20,58	01
hlavní	2NP	Dětské	2.07	pokoj č.5	L	21,93	01

hlavní	2NP	Dětské	2.08	herna	L	21,78	02
hlavní	2NP	Dětské	2.09	pokoj č.4	L	21,62	01
hlavní	2NP	Dětské	2.10	chodba	L	17,07	06
hlavní	2NP	Dětské	2.11	chodba	L	49,57	06
hlavní	2NP	Dětské	2.12	vyšetřovna	L	14,50	02
hlavní	2NP	Dětské	2.13	koupelna	D	4,84	07
hlavní	2NP	Dětské	2.14	předsíň WC	D	5,75	07
hlavní	2NP	Dětské	2.14a	sprcha	D	1,53	07
hlavní	2NP	Dětské	2.14b	WC	D	1,36	07
hlavní	2NP	Dětské	2.14c	WC	D	1,36	07
hlavní	2NP	Dětské	2.14d	WC	D	1,36	07
hlavní	2NP	Dětské	2.15	čajová kuchyňka	D	5,93	10
hlavní	2NP	Dětské	2.16	přípravna	D	6,78	10
hlavní	2NP	Dětské	2.17	mléčná kuchyňka	D	9,07	10
hlavní	2NP	Dětské	2.18	úklidová komora	D	2,34	14
hlavní	2NP	Dětské	2.19	čajová kuchyňka	D	5,75	10
hlavní	2NP	Dětské	2.20	pokoj č.1	L	12,19	01
hlavní	2NP	Dětské	2.21	pokoj č.2	L	10,76	01
hlavní	2NP	Dětské	2.22	pokoj č.3	L	11,68	01
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.23	pokoj č.12	L	22,23	01
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.24	pokoj č.13	L	20,73	01
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.25	vyšetřovna	L	23,00	02
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.26	chodba	L	22,96	06
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.27	pokoj č.11	L	12,19	01
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.28	koupelna	D	11,95	07
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.29	předsíň WC	D	6,40	07
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.29a	WC	D	1,32	07
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.29b	WC	D	1,32	07
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.30	sesterna	D	22,89	02
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.31	pokoj č.8	L	21,87	01
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.32	pokoj č.7	L	21,33	01
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.33	pokoj č.6	L	20,99	01
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.34	pokoj č.5	L	15,23	01
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.35	předsíň	L	2,53	01
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.36	pokoj č.4	L	15,08	01
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.37	předsíň	L	4,14	01
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.38	hygienické zařízení	D	4,00	07
hlavní	2NP	Gynekologicko- porodnické	2.39	pokoj č.3	L	21,13	01

hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.40	pokoj č.2	L	20,86	01
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.41	pokoj č.1	L	21,10	01
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.42	chodba	L	29,02	06
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.43	WC	D	1,95	07
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.44	čistící místnost	D	13,70	07
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.45	chodba	L	84,55	06
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.46	čajová kuchyňka	L	12,21	10
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.47	pokoj č.10	L	12,00	01
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.48	pokoj č.9	L	12,19	01
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.49	předsíň WC	D	6,61	07
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.49a	WC	D	1,65	07
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.49b	WC	D	1,65	07
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.49c	WC	D	1,65	07
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.50	koupelna	D	12,19	07
hlavní	2NP	Gynekologicko-porodnické	2.51	sklad	D	6,49	12
hlavní	2NP	Novorozenci	2.52	pokoj č.309	L	24,82	01
hlavní	2NP	Novorozenci	2.53	chodba	L	21,14	06
hlavní	2NP	Novorozenci	2.54	pokoj č.312	L	11,24	01
hlavní	2NP	Novorozenci	2.55	pokoj č. 311	L	8,38	01
hlavní	2NP	Novorozenci	2.56	inspekční pokoj	L	11,24	02
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.57a	příjem pacientů	L	7,70	02
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.57 b	sesterna	L	11,30	02
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.58	chodba	D	14,50	06
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.59	kancelář - vrchní sestra	L	19,40	04
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.60	operační sál	LI	19,00	05
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.61	primář	L	18,10	04
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.62	chodba	L	24,90	06
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.63a	WC	D	2,40	07
		Gynekologie - operační část	2.63b	neobsazeno		0,00	
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.64	přípravna rodiček	L	15,00	02
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.65	lékaři	L	18,10	04
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.66	těhotenský pokoj	L	18,20	05

hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.67a	hygienické zařízení	L	5,60	07
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.67a	umývárna	D	3,86	07
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.67b	WC - předsíňka	D	1,50	07
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.67c	WC	D	1,50	07
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.67d	koupelna	D	3,50	07
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.67e	WC	D	1,60	07
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.68b	sesterna	L	11,20	04
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.68a	chodba	L	6,80	06
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.69	čisticí místnost	D	4,20	07
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.70a	chodba	L	16,10	06
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.70b	sklad	L	1,70	12
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.71	porodní sál	LI	19,10	05
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.72a	šatna	L	3,90	05
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.72b	filtr	L	2,90	05
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.72c	umývárna	L	8,70	07
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.72d	popisovna	L	2,10	05
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.73	chodba/překlad pacienta	L	10,80	05
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.74	porodní sál	LI	32,50	05
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.75a	mytí - nástroje	L	7,20	05
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.75b	sterilizace	L	10,00	05
hlavní	2NP	Gynekologie - operační část	2.76	operační sál	L	31,30	05
hlavní	2NP	Společné prostory		schodiště	T	120,00	06
hlavní	1NP	Interna	1.112	lékařský pokoj - muži	L	12,00	04
hlavní	1NP	Interna	1.113	hyg. zařízení - muži	L	3,50	07
hlavní	1NP	Interna	1.110	lékařský pokoj - ženy	L	25,00	04
hlavní	1NP	Interna	1.111	hyg. zařízení - ženy	L	5,00	07
hlavní	1NP	Interna	1.17a	chodba	L	10,80	06
hlavní	1NP	Interna	1.01	pokoj č. 4	L	23,33	01
hlavní	1NP	Interna	1.02	pokoj č. 5	L	31,95	01
hlavní	1NP	Interna	1.03	pokoj č. 6	L	31,72	01
hlavní	1NP	Interna	1.04	sesterna	L	21,98	01
hlavní	1NP	Interna	1.05	pokoj č. 7	L	33,22	01
hlavní	1NP	Interna	1.06	pokoj č. 8	L	33,07	01

hlavní	1NP	Interna	1.07	sesterna	L	21,06	02
hlavní	1NP	Interna	1.08	sklad	L	22,87	12
hlavní	1NP	Interna	1.09	pokoj č. 3 nadstandard	L	12,21	01
hlavní	1NP	Prádelna	1.09a	WC	D	1,65	07
hlavní	1NP	Interna	1.10	pokoj č. 2	L	11,31	01
hlavní	1NP	Interna	1.11	koupelna	D	11,13	07
hlavní	1NP	Interna	1.12	WC	D	6,23	07
hlavní	1NP	Interna	1.12a	WC	D	1,50	07
hlavní	1NP	Interna	1.12b	WC	D	1,65	07
hlavní	1NP	RTG	1.12c	WC	D	1,62	07
hlavní	1NP	Interna	1.13	hyg. zařízení	D	6,23	07
hlavní	1NP	RTG	1.13a	sklad	D	1,50	12
hlavní	1NP	Interna	1.13b	hyg.zařízení	D	1,65	07
hlavní	1NP	Interna	1.13c	WC	D	1,62	07
hlavní	1NP	Interna	1.14	pokoj č. 1	L	11,79	01
hlavní	1NP	Interna	1.15	vyšetřovna	D	10,35	02
hlavní	1NP	Interna	1.16	sesterna	D	11,80	02
hlavní	1NP	Interna	1.17	chodba	D	90,07	06
hlavní	1NP	Interna	1.18	čajová kuchyňka	D	11,84	10
hlavní	1NP	Interna	1.19	čistící místnost	D	11,71	07
hlavní	1NP	RTG	1.20	šatna	D	6,60	15
hlavní	1NP	Interna	1.21	WC	D	2,06	07
hlavní	1NP	Interna	1.22	chodba	D	30,48	06
hlavní	1NP	Interna	1.24	pokoj č. 9	L	22,13	01
hlavní	1NP	Interna	1.25	sesterna	L	21,71	02
hlavní	1NP	Interna	1.26	pokoj č. 10	L	32,95	01
hlavní	1NP	Interna	1.27	pokoj č. 11	L	32,80	01
hlavní	1NP	Interna	1.28	pokoj č. 12	L	32,95	01
hlavní	1NP	Interna	1.29	pokoj č. 13	L	32,80	01
hlavní	1NP	Interna	1.30	pokoj č. 14	L	25,79	01
hlavní	1NP	Interna	1.31	chodba	L	88,98	06
hlavní	1NP	Interna	1.32	úklid	L	1,88	14
hlavní	1NP	Interna	1.33	pomocná místnost	D	11,84	07
hlavní	1NP	Interna	1.34	čajová kuchyňka	D	11,69	10
hlavní	1NP	Interna	1.35	sesterna	L	12,32	02
hlavní	1NP	Interna	1.36	pokoj č. 17	L	11,60	01
hlavní	1NP	Interna	1.37	vyšetřovna	L	11,19	02
hlavní	1NP	Interna	1.38a	WC	D	1,65	07
hlavní	1NP	Interna	1.38b	WC	D	1,65	07
hlavní	1NP	Interna	1.38c	WC	D	1,47	07
hlavní	1NP	Interna	1.38	předsíň WC	D	6,39	07
hlavní	1NP	RTG	1.39a	sklad	D	1,65	12
hlavní	1NP	Interna	1.39b	sprcha	D	1,76	07
hlavní	1NP	Interna	1.39c	WC	D	1,47	07
hlavní	1NP	Interna	1.39	hyg. zařízení	D	6,39	07
hlavní	1NP	Interna	1.40	koupelna	D	11,06	07
hlavní	1NP	Interna	1.41	pokoj č. 16	L	10,31	01
hlavní	1NP	Interna	1.42	pokoj č.15	L	11,17	01
hlavní	1NP	Interna	1.42a	hyg. zařízení	L	2,88	07
hlavní	1NP	RTG	1.43	umývárna	L	17,26	07
hlavní	1NP	RHC	1.44	posilovna	L	18,33	17
hlavní	1NP	RTG	1.45	kancelář	L	19,33	04
hlavní	1NP	Interna	1.46	vyšetřovny příjm.amb	L	18,76	02
hlavní	1NP	Interna	1.47	chodba	L	56,48	06

hlavní	1NP	Interna	1.48	vyšetřovna příjm. amb	L	26,26	02
hlavní	1NP	RTG	1.48a	sklad	D	2,28	12
hlavní	1NP	Interna	1.49	vyšetřovny příjm. amb	D	17,71	02
hlavní	1NP	RTG	1.50	temná komora	D	7,78	02
hlavní	1NP	RTG	1.51	světlá komora	D	6,94	02
hlavní	1NP	RTG	1.52	CT	D	7,08	02
hlavní	1NP	RTG	1.53	RTG	D	37,97	02
hlavní	1NP	RTG	1.53a	box	D	1,35	02
hlavní	1NP	RTG	1.53b	ovladač RTG	L	4,09	02
hlavní	1NP	RTG	1.54	předsíň WC	D	3,45	07
hlavní	1NP	RTG	1.55	WC	D	1,60	07
hlavní	1NP	RTG	1.56	RTG	L	42,89	02
hlavní	1NP	RTG	1.56a	box	L	1,35	02
hlavní	1NP	RTG	1.56b	box	L	1,35	02
hlavní	1NP	RTG	1.56c	ovladač RTG	L	9,20	02
hlavní	1NP	RTG	1.57	sprcha	D	1,65	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.58a	sklad recepce	L	5,37	12
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.58	recepce	L	9,20	06
hlavní	1NP	RTG	1.59a	box	L	1,26	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.59	INT EKG	D	20,37	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.60	INT vyšetřovna EKG	L	10,22	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.61	interní ambulance	L	20,57	02
hlavní	1NP	RTG	1.62	WC	D	2,72	07
hlavní	1NP	Interna	1.63	sklad interna	D	3,51	12
hlavní	1NP	RTG	1.64a	předsíň WC	D	2,20	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.64b	WC	D	1,20	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.64c	WC	D	1,12	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.64	předsíň WC	D	2,83	07
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.65	INT přípravná	L	9,89	02
hlavní	1NP	RHC	1.66	šatna	L	3,41	15
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.67	vstup	D	2,71	06
hlavní	1NP	Ambulantní trakt -	1.68	GYN těhotenská poradna	L	15,30	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.69a	box GYN	L	1,17	02



hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.69b	box GYN	L	1,17	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.69	GYN ambulance	D	18,17	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.70	ambulance GYN	L	20,81	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.71a	GYN box	L	1,17	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.71b	GYN box	L	1,17	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.71	GYN ambulance	L	18,39	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.72a	GYN box	L	1,17	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.72b	GYN box	L	1,17	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.72	INT ambulance PL	L	18,39	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.73a	INT box	L	1,17	06
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.73b	INT box	L	1,17	06
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.73	INT sesterna	L	18,39	04
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.74a	INT box	L	1,17	06
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.74b	INT box	L	1,17	06
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.74	INT ambulance PL	L	18,39	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.75a	CHIR box	D	1,17	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.75	INT sono	L	21,10	02
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.76	chodba=čekárna	D	99,51	06
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.77	vstupní hala	L	128,44	06
hlavní	1NP	Interna	1.78	sklad	L	7,80	12
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.79a	WC	D	1,44	07

hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.79b	předsíň WC	D	3,78	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.79c	WC	D	0,94	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.79d	WC	D	0,94	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.79	předsíň WC	D	6,68	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.80a	WC	D	18,70	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.80b	předsíň WC	D	3,24	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.80c	WC	D	0,94	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.80d	WC	D	0,94	07
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.80	předsíň WC	D	6,68	07
hlavní	1NP	Administrativa	1.81	pokladna počítač	L	21,40	04
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.82	chirurgická ambulance	D	21,09	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.83a	CHIR box	L	1,17	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.83b	CHIR box	L	1,17	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.83	chirurgie ambulance	D	18,69	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.84	chirurgická ambulance	L	21,09	02
hlavní	1NP	AMB trakt - společné	1.85	chodba	L	66,64	06
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.86	chir -sádrovna	D	21,09	02
hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.87	CHIR ortopedie	D	21,09	02
hlavní	1NP	Interna JIP	1.88	pokoje JIP	D	38,46	11
hlavní	1NP	RTG	1.89	temná komora	D	10,47	02
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.90	hyg. zařízení	D	3,83	07
hlavní	1NP	RHC	1.91	šatna	D	3,80	15

hlavní	1NP	Ambulantní trakt - ambulance	1.92	ambulance ORL, oční	D	21,05	02
hlavní	1NP	Interna JIP	1.93	JIP lékař	L	9,33	11
hlavní	1NP	Interna JIP	1.94	čajová kuchyňka	L	8,45	10
hlavní	1NP	Interna JIP	1.95	JIP	L	10,37	11
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.96	chodba	L	10,32	06
hlavní	1NP	Interna JIP	1.97	JIP sestry	L	18,10	11
hlavní	1NP	AMB trakt - společné prostory	1.98	hyg. zařízení	D	3,14	07
hlavní	1NP	Interna	1.99	pomocná místnost	D	4,04	07
hlavní	1NP	Společné prostory		schodiště	T	120,00	06
hlavní	1NP	Společné		výtah		4	08
hlavní	1NP	Společné		výtah		1	08
hlavní	1NP	Společné		výtah		1	08
hlavní	1NP	Společné		výtah		4	08
vedlejší	1NP	Lékárna	1.130	prodejní místnost	L	35,2	04
vedlejší	1NP	Lékárna	1.131	Chodba	L	6,4	06
vedlejší	1NP	Lékárna	1.132	Laboratoř	L	20,1	03
vedlejší	1NP	Lékárna	1.133	Umývárna	D	15	07
vedlejší	1NP	Lékárna	1.134	Výdej zboží	L	10,5	04
vedlejší	1NP	Lékárna	1.135	Příjem zboží	D	15,4	04
vedlejší	2NP	Lékárna	2.115	Sklad	L	76,8	12
vedlejší	2NP	Lékárna	2.116	denní místnost	L	15,5	02
vedlejší	2NP	Lékárna	2.117	Umývárna	D	3,6	07
vedlejší	2NP	Lékárna	2.118	WC	D	2,9	04
vedlejší	1NP	OKBH	S1.103	předsín	L	24,1	03
vedlejší	1NP	OKBH	S1.108	šatna	L	11,8	03
vedlejší	1NP	OKBH	S1.108a	WC	D	1,9	07
vedlejší	1NP	OKBH	S1.108b	koupelna	D	3,2	07
vedlejší	1NP	OKBH	S1.109	obsluha	L	18,4	03
vedlejší	1NP	OKBH	S1.113	chodba	L	11,7	06
vedlejší	1NP	OKBH	01.150	chodba	L	6,8	06
vedlejší	1NP	OKBH	01.151	vedoucí	L	6,9	04
vedlejší	1NP	OKBH	01.152	biochemie	L	59,4	03
vedlejší	1NP	OKBH	01.153	transf.sklad	L	9,1	03
vedlejší	1NP	OKBH	01.154	sesterna	L	11	02
vedlejší	1NP	OKBH	01.155	sprcha / WC	D	4,6	07
vedlejší	1NP	OKBH	01.156	likvidace	L	3,6	03
hlavní	přízemí	LNP	S1.01	vrchní sestra	L	9,30	04
hlavní	přízemí	LNP	S1.02	chodba	L	21,34	06
hlavní	přízemí	LNP	S1.03	chodba	L	41,98	06
hlavní	přízemí	LNP	S1.04	sklad	D	5,72	12
hlavní	přízemí	Prádelna	S1.05	WC	D	6,96	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.05a	WC	D	0,69	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.05b	WC	D	0,69	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.06	pokoj č. 7	L	19,66	01
hlavní	přízemí	LNP	S1.07	pokoj č. 6	L	30,78	01
hlavní	přízemí	LNP	S1.08	sesterna	L	17,04	01
hlavní	přízemí	LNP	S1.09	pokoj č. 5	L	32,46	01
hlavní	přízemí	LNP	S1.10	pokoj č. 4	L	32,32	01
hlavní	přízemí	LNP	S1.11	pokoj č. 3	L	21,11	01
hlavní	přízemí	LNP	S1.12	pokoj č. 2	L	34,24	01
hlavní	přízemí	LNP	S1.13	pokoj č. 1	L	22,19	01

hlavní	přízemí	LNP	S1.14	chodba	L	75,75	06
hlavní	přízemí	LNP	S1.15	pokoj č. 8	L	11,50	01
hlavní	přízemí	LNP	S1.15a	WC	D	1,04	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.16	pokoj č. 9	L	14,80	01
hlavní	přízemí	LNP	S1.17	koupelna	D	11,13	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.17a	WC	D	1,17	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.18	pokoj č. 10	L	13,98	01
hlavní	přízemí	LNP	S1.20	čajová kuchyňka	D	10,88	10
hlavní	přízemí	LNP	S1.21	lékařský pokoj	L	9,95	04
hlavní	přízemí	LNP	S1.22	WC	D	6,81	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.22a	WC	D	1,12	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.22b	WC	D	1,18	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.23	WC	D	2,88	07
hlavní	přízemí	Prádelna	S1.24	sklad	D	2,78	12
hlavní	přízemí	LNP	S1.25	úklidová místnost	D	2,82	14
hlavní	přízemí	LNP	S1.26	chodba	D	8,12	06
hlavní	přízemí	LNP	S1.27	chodba	D	35,56	06
hlavní	přízemí	LNP	S1.28	nepoužívané	L	22,75	13
hlavní	přízemí	Interna	S1.30	sklad	D	7,67	12
hlavní	přízemí	RTG	S1.31	primář RTG oddělení	L	21,16	04
hlavní	přízemí	LNP	S1.32	nepoužívané	K	21,16	13
hlavní	přízemí	LNP	S1.33	nepoužívané	L	21,16	13
hlavní	přízemí	Ambulantní trakt - ambulance	S1.34	INT gastro	L	21,16	04

hlavní	přízemí	Ambulantní trakt - ambulance	S1.35	INT gastro	K	36,02	04
hlavní	přízemí	Ambulantní trakt - ambulance	S1.36	INT gastro	D	6,42	04
hlavní	přízemí	Ambulantní trakt - ambulance	S1.37	INT gastro	L	20,62	04
hlavní	přízemí	LNP	S1.38	nepoužívané	L	26,12	13
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.40	chodba	D	39,11	06
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.41	chodba	D	35,15	06
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.42	chodba	D	21,90	06
hlavní	přízemí	LNP	S1.43	WC	D	1,83	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.44	nepoužívané	L	17,40	13
hlavní	přízemí	LNP	S1.45	nepoužívané	L	11,22	13
hlavní	přízemí	LNP	S1.47	WC	D	2,41	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.48	nepoužívané	D	2,96	13
hlavní	přízemí	LNP	S1.50	nepoužívané	D	0,88	13
hlavní	přízemí	LNP	S1.51	úklid	D	0,88	14
hlavní	přízemí	LNP	S1.52	předsín WC	D	1,61	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.52a	WC	D	1,31	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.53	předsín WC	D	1,57	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.53a	WC	D	1,31	07
hlavní	přízemí	RHC	S1.54	přednosta RHC	L	10,74	04
hlavní	přízemí	RHC	S1.55	příjem RHC	L	10,74	02
hlavní	přízemí	RHC	S1.56	ambulance RHC	L	15,29	02
hlavní	přízemí	Prádelna	S1.57	příjem prádla	D	19,90	04
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.58	sklad	D	5,77	12
hlavní	přízemí	LNP	S1.59	předsín WC	D	4,07	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.59a	WC	D	1,26	07
hlavní	přízemí	Prádelna	S1.60	sklad prádla	D	20,76	04
hlavní	přízemí	LNP	S1.63	předsín WC	D	3,84	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.63a	WC	D	1,81	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.63b	WC	D	1,69	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.64	nepoužívané	D	17,65	13
hlavní	přízemí	LNP	S1.64a	průchod	D	1,62	06
hlavní	přízemí	LNP	S1.65a	nepoužívané	D	9,20	13
hlavní	přízemí	LNP	S1.65b	nepoužívané	D	34,89	13
hlavní	přízemí	LNP	S1.65c	nepoužívané	D	6,96	13
hlavní	přízemí	LNP	S1.65d	nepoužívané	D	14,30	13
hlavní	přízemí	LNP	S1.66	nepoužívané	D	20,55	13
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.67	chodba	D	104,64	06
hlavní	přízemí	ARO	S1.68	pokoj sestry	L	18,80	04
hlavní	přízemí	LNP	S1.69	kancelář	L	18,31	04
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.70	sklad	D	17,29	12
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.74	sklad	D	35,15	12
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.75	šatna	D	8,04	15

hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.75a	sklad	D	2,72	12
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.76	šatna	D	10,35	15
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.76a	sklad	D	2,55	12
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.79	úklid	D	1,44	14
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.83	předsklad	D	6,83	12
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.85	příruční sklad	D	9,00	12
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.88	chodba	D	48,07	06
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.90	sklad	D	2,64	12
hlavní	přízemí	LNP	S1.91	předsiň WC	D	2,31	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.91a	WC	D	0,92	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.92	předsiň WC	D	2,31	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.92a	WC	D	0,92	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.93	Jídelní kout	D	7,60	02
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.99	sklad	D	6,21	12
hlavní	přízemí	LNP	S1.103	předsiň	D	18,82	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.104	předsiň WC	D	1,32	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.104a	WC	D	1,07	07
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.105	sklad	D	2,28	
hlavní	přízemí	kuchyně	S1.106	jídelna zaměstnanců	D	64,37	09
hlavní	přízemí	LNP	S1.107	předsiň WC	D	2,07	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.107a	WC	D	0,88	07
hlavní	přízemí	LNP	S1.107b	WC	D	0,88	07
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.108	šatna personál	D	8,57	15
hlavní	přízemí	RHC	S1.110	tělocvična	K	31,32	17
hlavní	přízemí	RHC	S1.111	tělocvična	K	12,41	17
hlavní	přízemí	RHC	S1.112	tělocvična	K	19,93	17
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.113	chodba	D	25,92	06
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.114	chodba	D	8,82	06
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.115	průchod	D	3,57	06
hlavní	přízemí	RHC	S1.116	RHC sklad	D	20,70	12
hlavní	přízemí	RHC	S1.117	elektroléčba	L	39,99	17
hlavní	přízemí	Společné prostory	S1.118	chodba	D	13,55	06
hlavní	přízemí	RHC	S1.119	vodoléčba	D	41,32	17
hlavní	přízemí	Společné prostory		schodiště	T	120,00	06
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.01	sklad prádla	D	17,63	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.03	sklad	D	114,67	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.04	sklad	D	115,48	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.05	WC	D	1,65	16

hlavní	1PP	Společné prostory	S2.06	umývárna	D	7,54	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.07	šatna údržba	D	20,01	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.08	sklad	D	17,69	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.10	předsíň	D	4,38	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.11	chodba	D	9,43	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.14	chodba	D	36,12	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.15	chodba	D	31,81	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.16	chodba	D	5,65	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.17	chodba	D	2,78	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.17	úklid	D	1,71	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.18	chodba	D	10,71	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.20	šatna	D	17,92	15
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.21	šatna	D	13,86	15
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.22	předsíň	D	4,13	15
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.23	šatna	D	36,89	15
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.24	šatna	D	37,17	15
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.25	šatna	D	9,52	15
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.27	sklad	D	5,87	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.28	chodba	D	3,4	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.29	sklad	D	20,23	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.30	chodba	D	5,39	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.31	sklad	D	13,59	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.32	chodba	D	4,41	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.33	chodba	D	51,78	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.34	chodba	D	9,24	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.38	sklad	D	4,36	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.39	sklad	D	11,06	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.40	sklad	D	11,06	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.41	sklad	D	10,72	18

hlavní	1PP	Společné prostory	S2.42	sklad	D	11,39	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.43	sklad	D	4,36	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.44	sklad	D	5,07	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.46	sklad	D	5,03	18
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.48	chodba	D	3,10	16
hlavní	1PP	Společné prostory	S2.50	zádveří	D	3,34	16
dispečink	1NP	Dispečink		wc	D	3	13
dispečink	přízemí	Dispečink		chodba	D	4,00	13
dispečink	přízemí	Dispečink		kancelář	L	11	13

8 483,60





Servis  
kuchyněk

Příloha č. 3

Stodská nemocnice a.s.

Zaměstnanci úklidové firmy před snídaní umyjí (1x) plastové konvice na čaj v myčce, která je součástí čajových kuchyněk na jednotlivých odděleních a vymyjí (1x) barely na čaj.

Po umytí konvic a barelů zdravotnický personál jednotlivých oddělení vaří čaj.

Harmonogram	transport
snídaně	7,15 - 7,30
Oběd	11,15 - 11,30
svačina, večeře	15,15 - 15,30

**Snídaně:**

- Zaměstnanci úklidové firmy převezmou z centrální kuchyně patientskou stravu v uzavřených vyhřívaných boxech na vozících a převáží je po chodbách suterénu nákladním výtahem na jednotlivá oddělení.
- Zaměstnanci úklidové firmy předají vozík se stravou zdravotnickému personálu před čajovou kuchyňkou na oddělení.
- Vlastní rozdávání jídla pacientům zajišťuje zdravotnický personál na nádobí, které je součástí čajových kuchyněk.
- Nádobí po jídle z pokojů odnáší zaměstnanci úklidové firmy do kuchyňky.
- Zaměstnanci úklidové firmy ukládají zbytky jídel do určené nádoby s víkem a neprodleně je odnášejí z oddělení na příslušné místo vyčleněné v areálu nemocnice.
- Zaměstnanci úklidové firmy nádobí umyjí v myčce. Myčky jsou součástí čajových kuchyněk. Tablety do myček dodává nemocnice (vrchní sestra oddělení).
- Umyté a suché nádobí z myčky zaměstnanci úklidové firmy založí do kuchyňské linky.

**Oběd:**

- Zaměstnanci úklidové firmy převezmou z centrální kuchyně – výdejní části patientskou stravu v uzavřených vyhřívaných boxech na vozících a následně je převáží je po chodbách suterénu a nákladním výtahem na jednotlivá oddělení.
- Zaměstnanci úklidové firmy předají vozík se stravou zdravotnickému personálu před čajovou kuchyňkou na oddělení.
- Na oddělení gynekologie, interní JIP, chirurgické JIP a na nadstandardní pokoje je jídlo dovezeno v kazetovém systému. Dovoz zajišťuje pracovník úklidové firmy.
- Vlastní rozdávání jídla pacientům zajišťuje zdravotnický personál na nádobí, které je součástí čajových kuchyněk.
- Nádobí po jídle z pokojů odnášejí zaměstnanci úklidové firmy do kuchyňky.

Zaměstnanci úklidové firmy ukládají zbytky jídel do určené nádoby s víkem a neprodleně je odnášejí z oddělení na příslušné místo vyčleněné v areálu nemocnice.

Nádobí i kazetový systém myjí zaměstnanci úklidové firmy v myčce. Myčky jsou součástí čajových kuchyněk.

Tablety do myček dodává nemocnice (vrchní sestra oddělení). Umyté a suché nádobí z myčky zaměstnanci úklidové firmy založí do kuchyňské linky.

Zaměstnanec úklidové firmy umyje vyhřívaný pojízdný box. Doplní a vymění vodu v boxu 3x týdně a dle potřeby a vůz opět odveze do centrální kuchyně – výdejní části.

Tímto je box připravený na další den.

#### **Svačina a večeře:**

Svačinu a večeři pro pacienty převezmou zaměstnanci úklidové firmy/najednou/ v uzavřených plastových boxech z centrální kuchyně na vozíku Zn. Plato. a následně je převáží je po chodbách suterénu a nákladním výtahem na jednotlivá oddělení

Zaměstnanci úklidové firmy předají vozík se stravou zdravotnickému personálu před čajovou kuchyňkou na oddělení.

Vlastní rozdávání jídla pacientům zajišťuje zdravotnický personál na nádobí, které je součástí čajových kuchyněk.

Nádobí po svačině a večeři odnášejí z pokojů zaměstnanec úklidové firmy do kuchyňky.

Zaměstnanci úklidové firmy ukládají zbytky jídel do určené nádoby s víkem a neprodleně je odnášejí z oddělení na příslušné místo vyčleněné v areálu nemocnice.

Zaměstnanci úklidové firmy nádobí umyjí v myčce. Myčky jsou součástí čajových kuchyněk. Tablety do myček dodává nemocnice (vrchní sestra oddělení).

Umyté a suché nádobí z myčky zaměstnanci úklidové firmy založí do kuchyňské linky.

Změna režimu v sobotu, v neděli a o státních svátcích – viz. Příloha č.1 (Kategorie úklidu).

Příloha č .4 Úklid po malování

Oddělení	m2	malování (m2)
	8 483,50	2019
Administrativa	553,98	x
Ambulantní trakt - společné prostory	378,59	x
Ambulantní trakt - ambulance	433,52	x
Zázemí ARO	61,60	x
Dětské oddělení	310,45	310,45
Dispečink	18,00	x
Gynekologicko-porodnické odd.	509,11	509,11
Operační sály - gynekologie	354,66	354,66
Chirurgické oddělení	614,83	614,83
Operační sály - chirurgie	378,40	378,40
Chirurgie JIP	53,56	53,56
Interní oddělení	1 058,19	1 058,19
Interní oddělení JIP	84,71	x
Lékárna	201,40	x
LNP	808,03	808,03
Novorozenci	76,82	76,82
Oddělení sociální péče	246,38	246,38
OKBH	172,50	x
Prádelna	52,05	x
RHC	227,98	x
RTG	214,75	x
Společné prostory	1 609,62	x
Kuchyně	64,37	x

8 483,50

4 410,43







**Nakládání s odpadem**

Účinnost od:	1.5.2018	Revize:	1x za 3 roky
Rozsah působnosti:	Všichni zaměstnanci nemocnice		

**Obsah**

1	Účel a předmět .....	2
2	Pojmy a zkratky .....	2
2.1	Pojmy .....	2
2.2	Zkratky .....	2
3	Související interní a externí dokumenty .....	2
4	Přehled základních povinností původce odpadu a určení odpovědnosti .....	3
5	Všeobecné povinnosti .....	3
6	Pokyny pro třídění a ukládání odpadů v místě jejich vzniku .....	3
7	Pokyny pro transport odpadů z místa vzniku do shromáždění .....	5
8	Evidence a předávání odpadů oprávněným osobám .....	6
9	Seznam produkováných odpadů .....	7
9.1	Nebezpečné odpady .....	7
9.2	Ostatní odpady .....	7
10	Školení zaměstnanců v oblasti odpadového hospodářství .....	7
11	Přílohy .....	7
12	Zpracovatelský tým .....	8
13	Oponenti .....	8
14	Rozdělovník .....	8

Verze: SN/II/SME/007/03\_Nakládání\_s\_odpadem\_03042018

Ověřil (SD): Monika Součková	Garant dokumentu Růžena Sloupová,	Vedoucí ZT/datum: Monika Součková 1.5.2018	Schválil/datum: MUDr. Alan Sutnar Ph.D./1.5.2018
---------------------------------	--------------------------------------	---	--



## 1 Účel a předmět

Cílem tohoto dokumentu je definovat postupy při nakládání s odpady vzniklými v nemocnici.

## 2 Pojmy a zkratky

### 2.1 Pojmy

#### Identifikační list nebezpečného odpadu

List s údaji o druhu nebezpečnosti odpadu, o jeho vlastnostech a způsobu nakládání s ním, včetně opatření při nehodách a haváriích.

#### Odpad

Movitá věc, které se člověk zbavuje nebo má úmysl nebo povinnost se jí zbavit.

#### Odpad ze zdravotnictví

Je odpad z nemocnic a z ostatních zdravotnických zařízení nebo jim podobných zařízení zahrnující komponenty různého fyzikálního, chemického a biologického materiálu, který vyžaduje zvláštní nakládání a odstranění vzhledem ke specifickému zdravotnímu riziku. Zahrnuje pevný nebo kapalný odpad, který vzniká při léčebné péči nebo při obdobných činnostech.

#### Původce odpadu

Pro účely této směrnice je původcem odpadu zdravotnické zařízení.

#### Příjemce odpadu

Firma zajišťující konečnou likvidaci odpadu na základě uzavřené smlouvy se zdravotnickým zařízením.

#### Shromažďování odpadu

Krátkodobé soustředění odpadu do shromažďovacích prostředků v místě jejich vzniku.

#### Shromažďovací prostředky

Jsou nádoby, kontejnery nebo obaly určené ke shromažďování zejména nebezpečných odpadů, které splňují obecné technické požadavky kladené na shromažďovací prostředky nebezpečných odpadů nebo chemických látek. Musí svým provedením umožnit bezpečnost při obsluze a čištění a dezinfekci po svém vyprázdnění. Svým technickým provedením a vybavením místa, na němž jsou umístěny, musí zabezpečit, že odpad do nich umístěný je chráněn před nežádoucím znehodnocením, odcizením nebo únikem do životního prostředí.

### 2.2 Zkratky

ILNO	Identifikační list nebezpečného odpadu
MZ ČR	Ministerstvo zdravotnictví České republiky
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
IČP	Identifikační číslo provozovny
IČZ	Identifikační číslo zařízení

## 3 Související interní a externí dokumenty

Zákon č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška MŽP a MZ ČR č. 376/2001 Sb., o hodnocení nebezpečných vlastností odpadu, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška MŽP č. 381/2001, kterou se stanoví Katalog odpadů, Seznam nebezpečných odpadů a seznamy odpadů a států pro účely vývozu, dovozu a tranzitu odpadů a postup při udělování souhlasu k vývozu, dovozu a tranzitu odpadů (Katalog odpadů)

Vyhláška MŽP č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění

Metodické doporučení k nakládání s odpady ve zdravotnictví. Praha: Ministerstvo životního prostředí. 2007.





Akreditační standardy pro nemocnice: účinné od 1.1.2014. 3. vyd. David Marx, František Vlček, Praha: Tigris, 2013, 168 s. ISBN 978-80-87323-04-05. Dostupné z: <http://www.sakcr.cz/cz-main/dokumenty/akreditace/>, Standard 8.3., 8.4., 11.4.

## 4 Přehled základních povinností původce odpadu a určení odpovědností

Přehled základních povinností a odpovědností vychází z platného Zákona o odpadech a z prováděcích právních předpisů.

Povinnost původce odpadu	Odpovědnost
Odpady zařazovat podle druhů a kategorií	Růžena Sloupová, referent OH
Zajistit přednostní využití obalů	Růžena Sloupová, referent OH
Odpady, které sám nemůže využít nebo odstranit v souladu se zákonem a prováděcími právními předpisy, převést do vlastnictví pouze osobě oprávněné k jejich převzetí	Odpady jsou předávány pouze oprávněným osobám
Shromažďovat odpady utříděné podle jednotlivých druhů a kategorií	Všichni zaměstnanci
Zabezpečit odpady před nežádoucím znehodnocením, odcizením nebo únikem	Vedení zdravotnického zařízení
Vést evidenci odpadu a zajistit plnění ohlašovací povinnosti	Růžena Sloupová, referent OH
Umožnit kontrolním orgánům přístup do objektů, prostorů a zařízení, a na vyžádání předložit dokumentaci a poskytnout informace týkající se nakládání s odpady	Vedení zdravotnického zařízení
Ustanovit <b>odpadového hospodáře</b> za podmínek stanoveným zákonem o odpadech	Vedení zdravotnického zařízení
Určení typu shromažďovacích prostředků pro jednotlivé odpady a zpracování jejich označení	Růžena Sloupová, referent OH
Provedení a kontrola označení shromažďovacích prostředků	Vedoucí pracovník úseku
Zpracování ILNO	Smlouva o dílo firma SUEZ Využití zdrojů a.s., provoz Plzeň, Skladová 488/10
Seznámení pracovníků s ILNO	Vedoucí pracovník úseku

## 5 Všeobecné povinnosti

Při nakládání s odpady je nutno si počínat tak, aby nedošlo k ohrožení životního prostředí, zdraví zaměstnanců, pacientů a ostatních osob pohybujících se ve zdravotnickém zařízení.

Každý zaměstnanec má při své činnosti nebo v rozsahu své působnosti povinnost předcházet vzniku odpadů, omezovat jejich množství a nebezpečné vlastnosti.

## 6 Pokyny pro třídění a ukládání odpadů v místě jejich vzniku

Řádné třídění odpadů je nutné zabezpečit přímo v místě jejich vzniku (oddělení, ordinace, pokoje, operační sály, apod.) **Mísení odpadů ze zdravotnictví je zakázáno!**

Za řádné třídění odpadu zodpovídají určení pracovníci na jednotlivých pracovištích, viz OSOBY ODPOVĚDNÉ ZA NAKLÁDÁNÍ S ODPADY NA JEDNOTLIVÝCH PRACOVIŠTÍCH, STR. 8.

Na třídění odpadu se používají shromažďovací prostředky odpovídající druhu a povaze odpadu (např. pevné plastové pytle, plastové nádoby, pevné obaly na jehly a ostatní ostré předměty).

V blízkosti shromažďovacího prostředku nebo shromažďovacího místa musí být k dispozici **identifikační list nebezpečného odpadu**.

Shromažďovací prostředky určené pro nebezpečné odpady musí zajišťovat ochranu před povětrnostními vlivy, pokud jsou umístěny mimo chráněné prostory, a musí být chemicky odolné vůči odpadům v nich shromažďovaných.



Odpady se soustřeďují na jednotlivých místech podle charakteru provozu místa jejich vzniku.

Třídění odpadu je prováděno přímo na místě vzniku odpadu, tzn. na každém pracovišti. Odpady, jejichž vzniku nelze zabránit musí být využity, popřípadě odstraněny způsobem, který neohrožuje lidské zdraví a životní prostředí. Míšení nebezpečného odpadu navzájem s ostatními odpady je zakázáno. Pro třídění odpadu se používají různě oddělené obaly a nádoby, odpovídajícímu druhu odpadu. Uložiště odpadu je umístění vedle monobloku nemocnice, úložiště je zajištěno mříží z důvodu bezpečnosti. Likvidaci komunálního odpadu zajišťuje firma EKO SEPAR Nýřany, specifický odpad odváží společnost SUEZ Využití zdrojů a.s. Koordinaci dle zákona v této oblasti zajišťuje odpadový hospodář nemocnice.

**Odpady jsou v místě vzniku ukládány do shromažďovacích prostředků, které jsou uvedeny v následující tabulce:**

Druh odpadu	Shromažďovací prostředek
Papírové a lepenkové obaly nebo Papír a lepenka	Papír třídíme: a) papírové obaly (pouze karton/lepenka, kombinované obaly) se ukládají do velkoobjemového kontejneru pouze na kartonový papír. b) papír lepený – tiskoviny (časopisy/noviny, knihy, obalový papír) se ukládá do nádoby tzv. zvon na papír.
Plastové obaly	Plastové obaly se na všech pracovištích třídí a ukládají do transparentních pytlů. PET lahve od nápojů musí být stlačené nebo sešlápnuté. Naplněné pytle se svázejí a ukládají do označeného kontejneru na plast na místo k tomu určené v areálu nemocnice.
Skleněné obaly	Na všech pracovištích jsou umístěny nádoby na sklo. Po naplnění jsou odnášeny do kontejneru označeného „na sklo“. Tato nádoba je umístěna na vyhrazeném místě pro odpady.
Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	Tento odpad se ukládá do označeného kontejneru umístěného pod přístřeškem, kde je shromažďovací místo k tomu určené.
Železo a ocel a Směsné kovy	Drobný kovový odhad je ukládán do sběrné nádoby (popelnice). Jsou to např. plechovky, víčka, obaly od sprejů bez víček apod. Jednorázová likvidace u firmy.
Ostré předměty	Na všech zdravotních pracovištích, kde se tento odpad vyskytuje, jsou plastové nádoby pro uložení jehel, skalpelů, použité zkumavky, sklo kanyly nebo jiných ostrých předmětů. Každá nádoba po naplnění musí být bezpečně uzavřena řádně označena druhem odpadu, místem, datem a hodinou vzniku. Shromažďovací prostředky s odpady se odstraňují z pracoviště zdravotnického zařízení (z ordinací, oddělení apod.) denně. Toto provádí úklidová firma. Následovně pak tento odpad odnášejí zaměstnanci úklidové firmy na místo určené pro odpady.
Části těla a orgány včetně krevních vaků a krevních konzerv	Ukládá se do silnostěnných černých plastových pytlů tj. veškeré lidské tkáně (infekční i neinfekční) jako např. amputované končetiny a orgány, zbytky tkání, plody, krev nebo jiné lidské tekutiny, kontaminovaný materiál a zbytky po úklidu těchto prostor. Plastový pytel musí být označen štítkem s následujícími identifikačními údaji o pacientovi: jméno, RČ, bydliště, ZP, místo vzniku. Patologický odpad je ukládán do dřevěné rakve v chladícím prostoru, kde je dočasně uskladněn a poté předán pohřební službě ke zpopelnění.



<p>Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce</p>	<p>Na všech pracovištích ZZ, kde se tento odpad vyprodukuje, jsou umístěné nádoby s označeným druhem odpadu. Tento odpad se ukládá do černých pytlů např. /veškerý spalitelný odpad kontaminovaný nebo důvodně podezřelý z kontaminace biologickým materiálem, tj. obvazový materiál, podložky, plenkové kalhotky, sádrové obvazy, biologicky kontaminované pomůcky, injekční stříkačky bez jehel, materiály z plastů, jednorázové ochranné pracovní pomůcky personálu, mikrobiologické kultury, Petriho misky, laboratorní zkumavky, umělé hmoty, cytostatika a jejich zbytky, transfúzní sety bez ostrých hrotů a ostatní infuzní, transfúzní a jiné umělohmotné vaky apod. Po naplnění pytle, který musí být označen druhem odpadu, oddělením, datem a podpisem se řádně uzavře. Likvidaci provádí úklidová firma. Odpad je ukládán do označeného kontejneru v místě ohrazeného, uzamykatelného shromaždiště.</p>
<p>Jiná nepoužitelná léčiva</p>	<p>Prošlé léky musí být shromažďovány odděleně od ostatního odpadu do vhodných obalů (např. papírová krabice, nádoba PVC, sáček, apod.). Poté jsou předány do smluvní lékárny, která zajistí přechodné uskladnění do označených plastových uzavíratelných barelů. Poté se léky přesypou do speciálně označených pytlů a předají smluvní firmě, která provede likvidaci (spálením)</p>
<p>Směs tuků a olejů z odlučovače tuků a Jedlý tuk a olej</p>	<p>Likvidace lapolu se provádí 2x ročně, odbornou firmou.</p>
<p>Biologický rozložitelný odpad z kuchyně a stravoven</p>	<p>Zbytky jídel z oddělení, odpad z kuchyně - jsou ukládány do nádob s víkem na určené místo a 3x týdně jsou likvidovány firmou.</p>
<p>Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť</p>	<p>Zářivky a ostatní odpad obsahující rtuť - vadné zářivky jsou likvidovány zpětným odběrem (tzn. zpět do prodejny, kde byly zakoupeny). Rozbité teploměry jsou odevzdávány v nádobách a poté ukládány do nádoby pro drobný nebezpečný odpad, která je uzavřena víkem do doby likvidace odbornou firmou. Likvidace se provádí jednorázově odbornou firmou.</p>
<p>Směsný komunální odpad</p>	<p>Prostory, kde vzniká odpad komunálního charakteru jsou např. denní místnosti, čekárny, pracoviště administrativy, chodby, kuchyně, sklady aj. Komunální odpad se ukládá do modrých plastových pytlů. Je to odpad ze ZZ biologicky neznečištěný škodlivinami, tj. zdravot. odpad podobný komunálnímu. Pytle musí být bezpečně zavázané, popsané zkratkou oddělení, označené kódem odpadu. Poté se pytle s komunálním odpadem sváží na místo vyhrazené pro odpady, kde se ukládají do sběrných nádob (popelnice, kontejnery, zvony apod.). V pytlích nesmí být žádný biolog. znečištěný zdravot. odpad. v případě jeho zjištění zodpovídá odpovědný pracovník pracoviště a pracovník úklidové firmy.</p>
<p>Objemný odpad</p>	<p>Vyřazený objemný odpad - nábytek, přístroje, elekt. zařízení - se roztřídit na dřevo, plasty, kov apod.). Dřevo - spálit nebo nabídnout firmě ke druhotnému použití, plasty - likvidace firmou (druhotné zpracování), kov - sběrné suroviny - výkup, další vznikající objemný odpad se likviduje ve sběrném dvoře. Jiné neuvedené odpady vznikající v prostorách Stodské nemocnice a.s. jsou zaměstnanci povinni nahlásit odpovědnému pracovníkovi.</p>
<p>Vyřazené elektrické a elektronické zařízení</p>	<p>Suché baterie (monočlánky) a elektronického zařízení - všechny druhy nepoužitelných a vybitých zařízení se ukládají do nádoby v prostoru nemocnice (vestibul). Likvidováno firmou Asekol.</p>

## 7 Pokyny pro transport odpadů z místa vzniku do shromaždiště

Všechny shromažďovací prostředky musí být řádně a pevně uzavřeny.

Shromažďovací prostředky s odpadem nesmí být odkládány bez dozoru na místech, která nejsou k odkládání odpadu určena. Za toto zodpovídá externí úklidová firma.



Pracovník úklidové firmy přeovírá odpad na jednotlivých pracovištích minimálně 1x za 24 hodin nebo podle potřeby pracoviště, odkud je odnášejí na určená shromaždiště odpadů a ukládají do uzamykatelných kontejnerů a zabezpečených prostor.

Každý shromažďovací prostředek, v němž jsou soustředovány odpady, musí být označen nápisem – plast, sklo, komunální odpad, *nebezpečný odpad* apod.

*Shromažďovací prostředky v místě shromaždiště (kontejnery, pytle) musí být dle vyhlášky č. 383/2001 Sb. v platném znění, tedy novely č. 83/2016 Sb. od 1.6.2016 nově označeny.*

- Kód odpadu, např. 180103.
- **NEBEZPEČNÝ ODPAD**;
- název odpadu - uveden celý název;
- výstražný symbol - s minimálním rozměrem alespoň 32 x 32 mm (bílý podklad, černý tisk, červený rámeček);
- *HP 9 Infekční* - název nebezpečné vlastnosti;
- označení ADR zůstává beze změny;
- UN 32 91 - minimální rozměr 12 mm;
- ADR značení infekční - minimální rozměr 100 x 100 mm;
- vzor označení shromažďovacího prostředku (pytle), viz příloha 5.

*Shromaždiště musí být zabezpečeno proti vniknutí nepovolaných osob.*

Shromažďovací prostředky **nebezpečného odpadu** musí být označeny štítkem, který obsahuje následující údaje:

1. místo vzniku odpadu (oddělení, úsek, nákladové středisko),
2. název a katalogové číslo odpadu,
3. podpis osoby zodpovědné za nakládání a značení na daném pracovišti,
4. čas a datum vzniku odpadu.

Za označení plastových pytlů odpovídají zaměstnanci úklidové firmy na jednotlivých pracovištích.

Jednotlivé štítky pro shromažďovací prostředky jsou zpracovány a k dispozici na vyžádání u manažera kvality. ILNO jsou zpracovány *externí firmou SUEZ Využití zdrojů a.s.* a jsou k dispozici na vyžádání.

Mytí a desinfekci kontejnerů na odpady provádí externí firmy na požádání.

Odpadkové koše na odděleních jsou myty a desinfikovány dle platného Dezinfekčního řádu SN pracovníkem úklidové firmy.

## 8 Evidence a předávání odpadů oprávněným osobám

Nemocnice jako původce odpadu vede průběžnou evidenci o vyprodukovaných odpadech a o způsobech nakládání za každý druh odpadu samostatně. Tato průběžná evidence musí dle platné legislativy obsahovat tyto údaje:

1. název, IČO původce nebo oprávněné osoby,
2. název a úplná adresa provozovny, identifikační číslo provozovny (IČP),
3. kontakt na oprávněnou osobu jednat jménem původce odpadu,
4. pořadové číslo záznamu,
5. katalogové číslo a kategorie odpadu dle Katalogu odpadů,
6. datum každého vzniku, příjmu nebo předání odpadu,
7. množství vzniklého, přijatého nebo k likvidaci předaného odpadu,
8. název, adresa, IČO oprávněné osoby, které byly odpady předány k dalšímu využití či odstranění, identifikační číslo zařízení (IČZ).

Při přepravě nebezpečného odpadu jsou odesílatel i příjemce povinni vyplnit evidenční listy v rozsahu uvedené zákonem.



## 9 Seznam produkováných odpadů

### 9.1 Nebezpečné odpady

Katalogové číslo	Název odpadu	Způsob likvidace
15 01 10	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	SUEZ Využití zdrojů a.s.
18 01 01	Ostré předměty (kromě čísla 18 01 03)	SUEZ Využití zdrojů a.s.
18 01 02	Části těla a orgány včetně krevních vaků a krevních konzerv (kromě čísla 18 01 03)	Pohřební služba
18 01 03	Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce	SUEZ Využití zdrojů a.s.
18 01 09	Jiná nepoužitelná léčiva neuvedená pod číslem 18 01 08 (nepoužitelná cytostatika)	SUEZ Využití zdrojů a.s.

### 9.2 Ostatní odpady

Katalogové číslo	Název odpadu	Způsob likvidace
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	RUMPOLD-P s.r.o. Sušice
15 01 02	Plastové obaly	EKO SEPAR Nýřany
15 01 07	Skleněné obaly	EKO SEPAR Nýřany
17 04 05	Železo a ocel	Kovošrot Stod
19 08 09	Směs tuků a oleju z odlučovače tuků obsahující pouze jedlé oleje a tuky	Ekolevel s.r.o. Zruč Senec
20 01 01	Papír a lepenka	EKO SEPAR Nýřany
20 03 01	Směsný komunální odpad	EKO SEPAR Nýřany
20 03 07	Objemný odpad	Sběrný dvůr Stod
20 01 08	Biologický rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven	AVE CZ s.r.o. Plzeň
20 01 25	Jedlý tuk a olej	AVE CZ s.r.o. Plzeň
20 01 36	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení	ASEKOL a.s. Praha
15 01 04	Kovové odpady	Kovošrot Stod

## 10 Školení zaměstnanců v oblasti odpadového hospodářství

Školení se vztahuje na všechny osoby, které jsou v pracovněprávním vztahu nebo se podílejí na provozu nemocnice.

Školení absolvuje po nástupu na pracoviště každý zaměstnanec v rámci adaptačního procesu. Školení probíhá formou poučení, školitelem je vedoucí pracovník oddělení.

Vedoucí pracovník oddělení vyhotoví záznamy o provedených školeních formou prezenčních listin, které jsou uloženy u manažera kvality.

Odpovědnost za školení zaměstnanců zajišťuje manažer kvality. Školení 1x za rok.

Odpovědnost za proškolení osob podílejících se na provozu nemocnice, které nejsou pracovně právním vztahu s nemocnicí, nese jejich zaměstnavatel. Povinností vedení nemocnice je seznámit zástupce zaměstnavatele těchto osob s odpadovým hospodářstvím v nemocnici a upozornit je na rizika, kterým jsou vystavována.

## 11 Přílohy

1. Osoby odpovědné za nakládání s odpady na jednotlivých pracovištích



2. Identifikační listy nebezpečných odpadů (*intranet SN, řízená dokumentace - informace*), na základě vyhlášky č. 383/2001 Sb. v platném znění, tedy novely č. 83/2016 Sb. mají ILNO nový formát a vzhled, viz příloha 3. Obsah ILNO dle platných předpisů.
3. Vzor ILNO 180103
4. Vzor označení shromažďovacího prostředku - nebezpečný odpad 180103

## **12 Zpracovatelský tým**

Monika Součková, Růžena Sloupová

## **13 Oponenti**

Jaroslava Dolejšová

## **14 Rozdělovník**

Náměstek pro lékařskou péči, hlavní sestra, ekonomicko-technický náměstek, vrchní sestry oddělení, správce objektu



## Osoby odpovědné za nakládání s odpady na jednotlivých pracovištích

Název pracoviště	Odpovědná osoba
Chirurgické oddělení	Vrchní sestra/vedoucí sestra směny/např. v ambulancích sestra ve službě
Interní oddělení	Vrchní sestra/vedoucí sestra směny
Dětské oddělení	Vrchní sestra/vedoucí sestra směny
Gynekologicko-porodnické oddělení	Vrchní sestra/vedoucí sestra směny
Oddělení následné péče	Vrchní sestra/vedoucí sestra směny
ARO	Vrchní sestra/vedoucí sestra směny
Oddělení klinické biochemie a hematologie	Vrchní sestra/vedoucí sestra směny
Operační sály	Vrchní sestra/vedoucí sestra směny
Ambulance	Sestra ve službě
Stravovací provoz	Vedoucí stravovacího provozu
Lékárna	Vedoucí lékárny
Prádelna	Pracovník prádelny
Údržba	pracovníci údržby



## **Příloha 2**

*Identifikační listy nebezpečného odpadu jsou k dispozici na intranetu SN – řízená dokumentace – identifikační listy nebezpečného odpadu.*

*Obsah ILNO dle platných předpisů:*

*Ve vzoru ILNO 180103 došlo ke změně uspořádání odstavců a ke změně v bodech č.:*

- 1. doplněno IČZ,*
- 2. klasifikace nebezpečného odpadu. doplněny výstražné symboly a informace o nebezpečných složkách,*
- 3. požadavky pro bezpečné soustředování a přepravu odpadu-nový název odstavce,*
- 4. opatření při nehodách, haváriích a požárech-nový formát sepsání a uspořádání.*
- 5. ostatní důležité údaje - nový formát sepsání a uspořádání,*
- 6. ILNO zpracoval- nový formát sepsání a uspořádání.*





## Vzor označení shromažďovacího prostředku - nebezpečný odpad 180103

### IDENTIFIKAČNÍ LIST NEBEZPEČNÉHO ODPADU

**1. Název odpadu** Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce

**2. Kód odpadu** 18 01 03

**3. Kód ADR nebo COTIF** 3291

#### 4. Původce odpadu nebo oprávněná osoba

**Obchodní firma/jméno a příjmení** Stodská nemocnice, a.s.

**Sídlo**

**Ulice** Hrodecká 600

**Obec** Sted

**PSČ** 33301

**IČO** 26361086

**Provozovna**

**Ulice**

**Obec**

**PSČ**

**Identifikační číslo zařízení**

**Osoba oprávněná jednat**

**Telefon**

**E-mail**

Růžena Sloupová

727689865

sloupova.ruzena@nemocnice-stod.cz

Podpis a razítko

#### 5. Fyzikální a chemické vlastnosti odpadu

**5.1 Vzhled odpadu**

**Skupenství**

tuhé, možný výskyt i kapalné fáze

**Barva**

různá, podle jednotlivých materiálů v odpadu

**5.2 Chemická stabilita**

nerelevantní (převážně biologický materiál bez významnějšího obsahu chemických látek)

**5.3 Možnost nebezpečných reakcí**

žádné (převážně biologický materiál bez významnějšího obsahu chemických látek)

**5.4 Další informace**

řemejte kontaktu s jinými odpady. Chráněte před zdroji tepla.

#### 6. Identifikace nebezpečnosti

**6.1 Klasifikace nebezpečného odpadu** H319 Irizující

**6.2 Další nebezpečnost**

není známa. V případě, že odpad obsahuje různé chem. látky či směsi, je nutné v bezp. listech uvést možnost smíchání.

**6.3 Složení, informace o nebezpečných složkách**

převážně biologický materiál bez významnějšího obsahu chemických látek

**6.4 Grafické symboly nebezpečných vlastností**





## 7. Požadavky pro bezpečné soustředování a přepravu odpadu

### 7.1 Technická opatření

Způsob bezpečné přepravy	v případě, že shromažďovací prostředky slouží jako přepravní nádoby, musí splňovat požadavky zvláštních předpisů (například ADR)
Požadavky na soustředování	balení KO přiměřené podle CLP či ADR. Shromažďovat odpady ústředně podle druhů a kategorií. Zabezpečit před zneškodněním, odzvěním nebo únikem.

### 7.2 Doporučené osobní ochranné pracovní prostředky

Dýchací orgány	zároveň dostatečné větrání. Nepostačují-li to k udržení nebezpečných látek pod mezními hodnotami pro expozici, musí být použita vhodná ochrana dýchacích orgánů.
Oči	při riziku potřísnění oči používejte ochranné brýle s bočními křídly.
Ruce	při riziku potřísnění rukou používejte vhodné ochranné rukavice.
Ostatní část těla	při riziku potřísnění nebo úpíním používejte vhodné ochranné oděvy.

## 8. Opatření při nehodách, haváriích a požárech

### 8.1 Opatření v případě náhodného úniku

Opatření na ochranu zdraví osoco	prostor vyvětrát. Používat ochranné prostředky. Oústranit zdroje vznícení. Evakuace nezasahujících osob z nebezpečné oblasti.
Opatření pro ochranu životního prostředí	zamezte úniku odpadů do vodotěsných kanalizací. V případě úniku do vodotěsných kanálů začte informujte o situaci hasiče (tel. 150).

### 8.2 První pomoc

Opatření pokyny	Odstraňte mačšněný oděv. Kontrola základních životních funkcí (krevní oběh, dýchání, vědomí). Při zástavě dýchání nebo krevního oběhu zahajte nepřímou masáž srdce a umělé dýchání. Při bezvědomí či ve sporných případech ihned zajistit lékařskou pomoc.
Při poúzu	nevyvolávat zvracení (nebezpečí vdechnutí zvrátků). Vypláchněte ústa vodou. Při vědomí odejte 1-2 sklenice teple vody. Neprodleně vyhledat lékaře.
Při nadýchání	vzt postíženého na čerstvý vzduch. V případě zástavy dechu zahajte umělé dýchání a přivolat lékaře.
Při potřísnění	odstraňte kontaminovaný oděv, umýt potřísněním. Kůži dostatečným množstvím vlažné vody (nejméně po dobu 15 minut). Při trvavějších problémech konzultujte s lékařem.
Při zasažení očí	otevřené oči okamžitě vypláchnout vlažnou vodou zhruba 15 minut, nevyvolávejte silným proudem vody - hrozí poranění rohovky. Vyhledejte pomoc lékaře.

### 8.3 Metody a materiály pro omezení úniku

Kapalně odpady odstraňte pomocí inertního sorbentu. Použitý sorbent umístěte do vhodné označené nádoby a likvidujte jako nebezpečný odpad v souladu s příslušnými předpisy. Úniklé pevné odpady shromažďujte mechanicky zpět do nádob.

**Další pokyny** dodržujte vnitřní předpisy k řešení havarijních situací (např. havarijní plán).

### 8.4 Protipožární vybavení

Hasiva	CO2, hasicí prášek, hasicí pěna odolná alkoholu, voda, mlha
Pokyny pro hasiče	zasažení osoby vystavené kouři nebo plynům musí být vybaveny prostředky pro ochranu dýchání a očí.

### 8.5 Významná telefonní čísla

jeznotné číslo tísňového volání	112
hasičský záchranný sbor	150
Záchranná služba	155
Police	158

### Další telefonní čísla

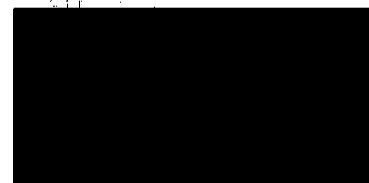
## 9. Ostatní důležité údaje

Při nakládání s nebezpečným odpadem dodržujte obecná bezpečnostní a hygienická opatření. Při úpac je zakázáno si, pít a kouřit.

## 10. Identifikační list nebezpečného odpadu zpracoval

Jméno a příjmení	Jana Benádová
Telefón	724319465
E-mail	jana.benadova@suez.com
Datum vyhotovení	29. 6. 2016

Podpis  
  
 JANA BENÁDOVÁ





*Vzor značení nebezpečného odpadu*

**Nebezpečný odpad**

**180103**

**Odpady, na jejichž sběr a odstraňování jsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce**





## Příloha č.7 Pravidelný úklid - mytí podlah (m2)

Oddělení	m2	Počet místností
Administrativa	553,98	22
Ambulantní trakt - společné prostory	378,59	22
Ambulantní trakt - ambulance	433,52	35
Zázemí ARO	61,6	3
Dětské oddělení	310,45	26
Dispečink	18	3
Gynekologicko-porodnické oddělení	509,11	34
Operační sály gynekologie	354,66	33
Chirurgické oddělení	614,83	39
Operační sály chirurgie	378,4	28
Chirurgie JIP	53,56	3
Interní oddělení	1 058,19	63
Interna JIP	84,71	5
Lékárna	201,4	10
LNP	808,03	68
Novorozenci	76,82	5
Oddělení sociální péče	246,38	18
OKBH	172,5	13
Prádelna	52,05	5
RHC	227,98	12
RTG	214,75	25
Společné prostory	1 609,62	70
Kuchyně	64,37	1
CELKEM	8 483,50	543

