

DODATEK KE SMLOUVĚ č. 951020
na zajištění sběru, svozu a zneškodnění komunálního odpadu
o odvozu odpadu ze dne 25. 10. 2002

mezi smluvními stranami

Město Kostelec nad Orlicí
Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí
IČ: 00274968
DIČ: CZ00274968
jednající Ing. Ivanou Červinkovou, starostkou města

a

Marius Pedersen a.s.
Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové
zapsaná u Krajského soudu v Hradci Králové – oddíl B, vložka 389
IČO: 42194920
DIČ: CZ42194920

Zastoupená

..... ředitelem společnosti
....., oblastním manažerem, jednajícím na
základě plné moci udělené představenstvem společnosti

V uvedená smlouvě se mění článek V. Cena plnění odstavec 1. na následující znění:

Cena služby poskytované dle této smlouvy je pro rok 2010 stanovena ve výši

Paušální poplatek za občana

Cena za sběr a přepravu směsného komunálního odpadu, odstranění směsného komunálního odpadu na jednoho obyvatele:

Paušální cena služby za 1 občana: 52 svozů / rok	Sběr, přeprava a odstranění KO: 369,00 Kč/rok (bez DPH)
---	---

Ostatní ujednání zůstávají ve smlouvě nezměněna.

Uzavření tohoto dodatku bylo schváleno Radou města Kostelec nad Orlicí dne 7. 12. 2009
usnesením číslo RM 30/K05/2009

V Hradci Králové dne 7. 12. 2009

V Kostelci nad Orlicí dne 22. 12. 2009

za Marius Pedersen a.s.
Jiří Herold

za Město Kostelec nad Orlicí
Ing. Ivana Červinková - starostka

PLNÁ MOC

Společnost **Marius Pedersen a.s.**, se sídlem Hradec Králové, Průběžná 1940/3, PSČ 500 09, IČO: 42 19 49 20, zastoupena předsedou představenstva a členem představenstva společnosti uděluje následující plnou moc p.

je oprávněn jednat za společnost a podepisovat jménem společnosti v následujících věcech:

I. Jednání a podepisování ve všech pracovněprávních vztazích

II. Jednání a podepisování v běžných obchodních záležitostech:

a) jednat a podepisovat:

- při účasti společnosti v poptávkových a výběrových řízeních
- při jednáních a řízeních s orgány státní správy všech stupňů a s orgány místních samospráv
- při jednáních s bankami a ostatními obchodními partnery

b) jednat a podepisovat za společnost tyto dokumenty:

- korespondence společnosti
- dodavatelské smlouvy
- nájemní smlouvy
- kupní smlouvy
- ostatní obchodní smlouvy
- nabídky zákazníkům a smlouvy z těchto nabídek vyplývající
- vnitřní předpisy společnosti v souladu s organizačními směrnicemi skupiny firem Marius Pedersen Group

Způnomocněný je na základě této plné moci oprávněn ke všem úkonům při výše uvedených jednáních. Při uzavírání obchodních smluv však může společnost Marius Pedersen a.s. zavázat do výše 2.000.000,- Kč.

Tato plná moc se nevztahuje na zástavu majetku společnosti. Prodej majetku se řídí Provozním řádem Marius Pedersen Group.

V Hradci Králové dne