

Rámcová dohoda

1. Strany dohody

1.1. Objednatel: Domov U Biřičky
Sídlo K Biřičce 1240, 500 08 Hradec Králové
Zastoupený Ing. Daniela Lusková, MPA ředitelka
IČO 005 79 033
zapsaný v OR vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl Pr, vložka 683
Bankovní spojení KB a.s., pobočka Hradec Králové
Číslo účtu 25535511/0100
Telefon +420 495 405 311
E-mail: ddhk@ddhk.cz

Ke smluvnímu jednání oprávněna: Ing. Daniela Lusková, MPA, ředitelka

K běžnému jednání oprávněni:

dále též jako „zákazník“ na straně jedné

1.2. Dodavatel: BRYVECASTA s.r.o
Sídlo Holická 1173/49a, Olomouc, 779 00
Zastoupený Ing. Zdeněk Joukl, jednatel společnosti
IČO 24762695
Bankovní spojení Raiffeisenbank a.s.
Číslo účtu 6738114001/5500
Telefon +420 702246936
E-mail: objednavky@bryvecasta.cz

Ke smluvnímu jednání oprávněn Ing. Zdeněk Joukl, +420 603518532, objednavky@bryvecasta.cz

K běžnému jednání oprávněna

dále též jako „firma“ na straně druhé (která prohlašuje, že má všechna podnikatelská oprávnění potřebná k provádění činností dle této dohody a že je a bude po celou dobu trvání smlouvy osobou, která z celkového počtu svých zaměstnanců zaměstnává více než 50 % zaměstnanců osobami se zdravotním postižením dle § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti. Prodávající garantuje na výrobky dle této dohody 100% výši poskytovaného náhradního plnění)

uzavírají

RÁMCOVOU DOHODU (dále i RD) k budoucímu plnění veřejných zakázek.

2. Předmět dohody, předpokládaná hodnota veřejných zakázek, místo plnění

2.1. Předmětem plnění dle této RD budou postupně dodávky výhradně originálních tonerů pro stávající tiskárny a kopírovací stroje dle vyjmenovaného seznamu produktů a za ceny, uvedených v příloze č. 1. Včetně dopravy do místa určení, dle objednávek zadavatele. Součástí předmětu plnění je bezplatný zpětný odběr použitých nebo nepoužitelných tonerů a vystavení protokolů o jejich ekologické likvidaci, pokud o zákazník požádá.

- 2.2. Dodávány budou výhradně nové, originální výrobky, které jsou výrobcem tiskáren nebo kopírovací techniky určeny nebo schváleny pro použití v daném zařízení. Zákazník nepřipouští dodávky renovovaných nebo repasovaných výrobků nebo nových alternativních tonerů. Výjimkou mohou být tonery s možností opakovaného použití, doporučené a certifikované výrobcem techniky. Cenovou nabídku takového řešení bude možné nabízet v rámci volných položek z jeho obvyklé nebo akční nabídky s cílem dosažení nejvýhodnější ceny.
- 2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1.210.000 Kč vč. základní sazby DPH (tj. 1.000.000,- Kč bez DPH).
- 2.4. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.
- 2.5. Dodávky budou realizovány výhradně prostřednictvím náhradního plnění ve smyslu zák. č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění účinném od 1. 1. 2012 (zák. č. 367/2011 Sb.),

3. Ceny a platební podmínky,

- 3.1. Ceny se sjednávají dohodou smluvních stran a jsou podrobně specifikovány v příloze č. 1 Rámcové dohody. Na ostatní nspecifikované položky se vztahuje sleva z ceníku firmy ve výši 20 procent. Tyto dosud nspecifikované položky mohou být požadovány v souvislosti se změnou ve struktuře tiskáren v souvislosti s jejich obnovou nebo doplněním.
- 3.2. Pokud na vyjmenované položky v příloze č. 1 vyhlásí dodavatel cenové nebo množství zvýhodnění má objednatel právo být o zvýhodnění informován a nakoupit zboží za zvýhodněných podmínek.
- 3.3. Přestane-li se vyrábět nebo nebude-li dlouhodobě dostupný určitý druh tonerů, uvedený v příloze č. 1, je dodavatel povinen o tom objednatel vyrozumět a po vzájemné dohodě dojde k aktualizaci přílohy č. 1, přičemž chybějící druh bude nahrazen srovnatelným produktem.
- 3.4. Na každém vydaném daňovém dokladu bude uvedeno, že celá dodávka je realizována prostřednictvím tzv. náhradního plnění ve smyslu zák. č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění účinném od 1. 1. 2012 (zák. č. 367/2011 Sb.). Daňový doklad slouží k prokázání náhradního plnění pro daný kalendářní rok, kdy bylo uskutečněno plnění dle objednávky. V případě, že příslušný orgán státní správy bude vyžadovat další dokumenty, potvrzující dodávky v režimu tzv. náhradního plnění, dodavatel je vyhotoví a poskytne bez zbytečného odkladu.
- 3.5. Splatnost faktur je 30 dní od data doručení faktury. V případě nesouhlasu objednatel s fakturovanou částkou vyřeší reklamaci dodavatel v termínu splatnosti faktury nebo se o dobu vyřízení reklamace prodlužuje splatnost faktury. Dohoda o zápočtu reklamované částky na plnění v následujícím období je možná.
- 3.6. Pro případ, že o dodavateli jako o poskytovateli zdanitelného plnění je zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nespolehlivým plátcem DPH, v souladu se zněním zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, bude považováno za splnění závazku i zaplacení částky ve výši daně na účet správce daně (pokud k tomu bude objednatel vyzván) dodavatele a zbývající část kupní ceny o daň poníženou dodavatelem.

4. Osoby oprávněné k jednání ve věcech plnění této dohody, postup objednávek – zadání minitendrů, dodací lhůty

- 4.1. Ve věcech plnění této dohody jsou k jednání a k zpřesňování požadavků v rámci předmětu dohody zmocněny následující osoby:
za objednatele:

- 4.2. Postup při uzavírání kupní smlouvy- objednávka (vyhlášení minitendru)- potvrzení objednávky:
Nejpozději do konce 1 pracovního dne od obdržení potvrdí dodavatel přijetí objednávky. Přijetí učiní dodavatel zasláním potvrzení na emailovou adresu, ze které byla výzva (objednávka) odeslána. Výzvy (objednávky) budou učiněny písemně, přičemž za písemnou výzvu (objednávku) se považuje též výzva (objednávka) učiněná prostřednictvím elektronické pošty, či online prostřednictvím webového rozhraní objednávkového modulu (pokud jím dodavatel disponuje). Adresa pro objednávky: objednavky@bryvecasta.cz.
- 4.3. Dodací lhůta je sjednána do 3 pracovních dnů ode dne potvrzení objednávky, pokud není písemně dohodnuto jinak.
- 4.4. Zboží je při předání vybaveno dodacím listem, který je po potvrzení ze strany objednatele podkladem pro vystavení faktury. Potvrzením dodacího listu přechází vlastnické právo na objednatele.
- 4.5. Objednatel je oprávněn požadovat smluvní pokutu za překročení dohodnuté dodací lhůty a to 0,5% z hodnoty objednaného zboží vč. DPH za každý pracovní den až do řádného předání v místě plnění.
- 4.6. V případě, že dodané zboží nebude splňovat 100% uznatelnost náhradního plnění dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v účinném znění je prodávající povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 100 % z hodnoty dodaného zboží vč. DPH, které tuto podmínku uznatelnosti náhradního plnění nebude splňovat.

5. Záruční lhůty a odpovědnost za vady

- 5.1. Dodavatel se zavazuje dodávat zboží v kvalitě, jež bude v souladu s příslušnými platnými právními předpisy a technickými či jinými normami, a to jak v České republice, tak i v zemi původu zboží.
- 5.2. Dodavatel poskytuje záruku za jakost zboží. Záruční doba je 24 měsíců a začíná běžet ode dne následujícího po předání zboží. Uplatnění práv ze záruky za se řídí obecnou právní úpravou.
- 5.3. Reklamací objednatel uplatňuje písemně e-mailem s možností předchozího telefonického projednání na níže uvedených kontaktech dodavatele:
telefon: +420 702246936,
e-mail: objednavky@bryvecasta.cz
- 5.4. Dodavatel je povinen převzetí reklamacie písemně potvrdit ve lhůtě do 2 pracovních dnů po jejím obdržení na kontaktní e-mailovou adresu uvedenou v čl. 4.1.
- 5.5. Lhůta pro odstranění záručních vad zboží je dohodnuta na 7 pracovních dnů od přijetí reklamacie. Záruční vady zboží je dodavatel povinen odstranit na své vlastní náklady.
- 5.6. Při jakékoliv vadě zboží je objednatel oprávněn požadovat výměnu zboží nebo přiměřenou slevu z ceny zboží. V případě zjevných vad, zjištěných při převzetí zboží, je zároveň oprávněn (bez ohledu na charakter vady) objednávku zrušit a dodané zboží na náklady dodavatele vrátit.
- 5.7. Záruční doba se automaticky prodlužuje o dobu, která uplyne mezi nahlášením a odstraněním vady.

6. Řešení sporných záležitostí

- 6.1. Strany této dohody se zavazují, že veškeré spory vyplývající z realizace, výkladu nebo ukončení této dohody se budou snažit řešit smírnou cestou – dohodou.
- 6.2. Nemá-li vyřešení sporu smírnou cestou dle výše uvedeného ustanovení možné, bude dále řešeno v souladu s právním řádem ČR.

7. Trvání a ukončení smluvního vztahu

- 7.1. Doba pro plnění veřejné zakázky je sjednána do 31. 12. 2021. Pokud nebude k tomuto datu stanovený objem vyčerpán, lze rámcovou dohodu prolongovat dodatkem o 3 měsíce, pokud by byl vyčerpán dříve, rámcová dohoda bude k datu poslední dodávky pro další objednávky neaktivní a bude platná jen v částech týkajících se reklamací, zpětného odběru použitých tonerů nebo povinnosti prokázat oprávněnost nároků na náhradní plnění.
- 7.2. Dohodu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo výpovědí. Oba účastníci této RS jsou oprávněni ji

písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1. Návrhy dodatků a změn k této dohodě budou prováděny pouze písemně. Smluvní strany se zavazují vyjádřit ke změnám písemně ve lhůtě do 7 dnů od obdržení písemného návrhu změny. Po tuto dobu je návrhem zavázána podávající strana.
- 8.2. V případě, že se kterékoli z ustanovení této dohody ukáže být neplatným, v rozporu s právem nebo nevykonatelným, a to z jakéhokoliv důvodu, smluvní strany se dohodly, že takové ustanovení nahradí ustanovením novým, které je platné, po právu a vykonatelné a které se bude co možná nejvíce podobat svým obsahem, tj. hospodářským účelem a právními důsledky, ustanovení nahrazovanému. Neplatnost, protiprávnost nebo nevykonatelnost kteréhokoliv z ustanovení této dohody nemá vliv na platnost, soulad se zákonem nebo vykonatelnost ostatních ustanovení této dohody. V ostatním se řídí práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními právního řádu České republiky.
- 8.3. Účastníci prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně, určitě a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Dále účastníci prohlašují, že jsou právně způsobilí uzavřít tuto Dohodu, že jim nejsou známy žádné překážky a okolnosti vylučující možnost uzavření této Dohody. Na důkaz toho připojují obě strany své vlastnoruční podpisy.
- 8.4. Tato Dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž po jednom obdrží každá smluvní strana.
- 8.5. Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s § 5 a násl. zákona č. 340/2015 Sb.

Přílohy: č. 1 – Ceník maximálních cen

V Hradci Králové, dne

2019

V Olomouci, dne

2019

Za objednatele:

Za dodavatele:

Ing. Daniela Lusková, MPA

Ing. Zdeněk Joukl