

Příkazní smlouva č. 007/2019
uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen
„občanský zákoník“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

Příkazce: **Město Žďár nad Sázavou**
Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou
Zastoupený: Ing. Martinem Mrkosem, ACCA – starostou města
Za příkazce oprávněn jednat:
Ve věcech smluvních. Ing. Martin Mrkos, ACCA
Ve věcech technických. Ing. Dana Wurzelová, Ing. Miloslav Dvořák
IČ: 00295841
DIČ: CZ00295841
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
(dále jen příkazce)

a

Příkazník: **PL Building s.r.o.**
Trhová 2301/4, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČ: 07750056
DIČ: CZ07750056
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zastoupený: Ing. Lubošem Petříčkem - jednatelem
(dále jen příkazník)

tuto

příkazní smlouvu
o obstarání záležitostí příkazce

(dále jen „smlouva“)

Čl. I

Účel a předmět smlouvy

- 1.1 Příkazník se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem vykoná a zařídí technický dozor investora a technický dozor stavby pro akci **Dopravní telematika ZR** (dále jen TDI)
- 1.2 Příkazce se zavazuje, že za provedení TDI zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě, přičemž náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy jsou v této odměně zahrnuty.
- 1.3 Účelem této smlouvy je řádné zajištění TDI ve vztahu k akci **Dopravní telematika ZR** tak, aby akce byla provedena řádně a to v souladu s:

- projektovou dokumentací Dopravní Telematika ZR 2018 (PDPS) zpracovanou SAGASTA s.r.o., Praha, číslo zakázky 1218690194 z 07/2018, a to včetně vyjádření dotčených osob
- smlouvou o dílo ze dne 17.7.2019 na realizaci akce uzavřenou příkazcem se spol. ELTODO a.s., Praha
- podmínkami programu, ze kterých je akce spolufinancována: Integrovaný regionální operační program, číslo programu 06 (Registrační číslo projektu: CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_038/0008934
- s požadavky příkazce
- veškerými příslušnými právními předpisy.

Čl. II

Rozsah a obsah předmětu plnění

- 2.1 Příkazník zajistí pro příkazce v rámci svého výkonu především následující činnosti před zahájením a v průběhu realizace akce:
- a) Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace akce, zejména:
 - i. projektovou dokumentací a vyjádřeními a stanovisky dotčených osob
 - ii. smlouvou o dílo se zhotovitelem
 - iii. podmínkami programu, ze kterých je akce spolufinancována
 - b) Předání míst plnění zhotoviteli akce (dále jen „zhotovitel“) a zabezpečení zápisu o předání do deníku akce.
 - c) Pravidelná kontrola míst plnění a probíhajících prací a dodávek, tj. přítomnost odpovědných osob příkazníka v místě realizace v rozsahu minimálně 3x týdně, a to vždy min. 2 hodiny (po dobu případného pozastavení prací v nezbytném rozsahu dohodnutém s příkazníkem) – nebude-li s příkazcem operativně dohodnuto jinak. Příkazník je povinen vést průkaznou písemnou evidenci své přítomnosti na místech plnění a provedených prací a úkonů v průběhu plnění této smlouvy, včetně účasti na jednáních apod.
 - d) Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho subdodavatelů, příp. dalších osob při realizaci akce stanovených obecně závaznými předpisy.
 - e) Kontrola shody prováděného díla s dokumentací dle odstavce 1 tohoto článku smlouvy.
 - f) Kontrola dodržování povinností zhotovitele, ke kterým se zavázal ve smlouvě o dílo.
 - g) Kontrola dodržování povinností zhotovitele a jeho subdodavatelů, příp. dalších osob stanovených podmínkami programu, ze kterých je akce spolufinancována.
 - h) Péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se akce realizuje a evidence dokumentace dokončených částí akce.
 - i) Projednání dodatků a změn projektu. Dodatky a změny projektu, které zvyšují náklady akce, prodlužují lhůtu realizace akce nebo zhoršují parametry akce vyžadují schválení příkazcem.
 - j) Bezodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech souvisejících s realizovanou akcí.
 - k) Účast na jednáních a konzultacích s dalšími účastníky realizace akce.
 - l) Kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo a souladu s položkovým rozpočtem, který je součástí nabídky zhotovitele podané v rámci zadávacího řízení na předmět plnění, případně jeho aktualizovanou verzi dle uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo a jejich předkládání k úhradě příkazci.

- m) Kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do deníku akce.
- n) Spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektovou dokumentací.
- o) Spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektové dokumentace.
- p) Kontrola dodržování technologických a pracovních postupů, ke kterým se zhotovitel smluvně zavázal.
- q) Kontrola, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků - příkazník se účastní prováděných zkoušek, vyžaduje a kontroluje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, apod.)
- r) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel, prokazující splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů výrobků a materiálů, a to nejpozději před jejich osazováním. Bez doložení těchto atestů není zhotovitel oprávněn započít s osazováním příslušných výrobků a materiálů.
- s) Kontrola vedení deníků akce v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo.
- t) Uplatňování námětů směřujících k hospodárnosti budoucího provozu (užívání) dokončené akce.
- u) Spolupráce se zhotovitelem při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení živelními událostmi.
- v) Kontrola postupu prací podle časového plánu a ustanovení smlouvy o dílo a upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění sankcí.
- w) Kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí.
- x) Kontrola předávané akce nebo její části.
- y) Příprava podkladů pro odevzdání a převzetí dokončené akce nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí. O předání a převzetí dokončeného díla (části díla) od zhotovitele sepiše protokol, a to na formuláři odsouhlaseném s příkazcem.
- z) Kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené akce.
- aa) Kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání akce v dohodnutých termínech.
- bb) Kontrola vyklizení míst plnění zhotovitelem.
- cc) Zajištění odstranění vad z přejímacího řízení.
- dd) Svolávání a řízení kontrolních dnů akce včetně zpracování zápisů z kontrolních dnů. Zápis bude zpracován v textovém editoru a zaslán v elektronické podobě příkazci (na e-mail: [REDACTED])
- ee) Zajištění fotodokumentace během realizace akce.

2.2 Práce po dokončení akce:

- a) Zpracování podkladů pro závěrečné vyúčtování akce.
- b) Kontrola odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí.
- c) Kontrola průběhu a výstupů zkušebního provozu a zajištění úprav z toho plynoucích.

Čl. III

Způsob zajištění předmětu plnění

- 3.1 Při provádění TDI se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní předpisy a ujednání této smlouvy; příkazník se dále zavazuje řídit se výchozími podklady příkazce, které mu byly předány ke dni uzavření smlouvy a podklady předanými mu příkazcem v průběhu plnění, dále pokyny příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací jednajících v souladu se zájmy příkazce. V případě pochybnosti o obsahu pokynu příkazce je příkazník povinen si vyžádat stanovisko příkazce.
- 3.2 Pokud příkazník svěří, byť i jen zčásti, provedení TDI třetí osobě, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření TDI třetí osobě provedeno s písemným svolením příkazce či nezbytně nutné. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení aplikace § 2434 občanského zákoníku.
- 3.3 Od pokynu příkazce se příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a v případě, že by pokyny příkazce odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu.
- 3.4 TDI je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které jsou mu známy nebo mu musí být známy.
- 3.5 Příkazce je oprávněn pro řádné posouzení specializovaných otázek vzniklých v průběhu realizace akce zajistit nad rámec TDI na svůj účet stanovisko nezávislého specialisty.

Čl. IV

Čas plnění

- 4.1 Příkazník zahájí výkon inženýrské činnosti ihned po nabytí účinnosti této smlouvy (předpoklad do 1.12.2019).
- 4.2 Příkazník ukončí činnost po převzetí hotové akce, úspěšném ukončení zkušebního provozu a odstranění poslední vady a nedodělku z přejímacího řízení akce a zkušebního provozu a po závěrečném vyúčtování akce (předpoklad do 31.08.2020).

Čl. V

Součinnost příkazce a kontaktní osoby

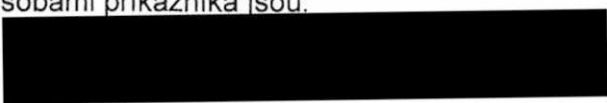
- 5.1 Příkazce poskytnul při podpisu smlouvy příkazníkovi projektovou dokumentaci akce a text smlouvy o dílo se zhotovitelem, což příkazník podpisem této smlouvy potvrzuje.
- 5.2 Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají písemnou formou (např. e-mail) a poskytují si je zpravidla prostřednictvím kontaktních osob.
- 5.3 Kontaktními osobami příkazce, jež jsou současně pracovníky příkazce určenými pro poskytování součinnosti v běžném rozsahu, jsou:

Jméno:



5.4 Kontaktními osobami příkazníka jsou:

Jméno:



Čl. VI

Odměna příkazníka a platební podmínky

- 6.1 Odměna za provedení TDI je stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídky příkazníka při předpokládaném rozsahu realizace akce 7 měsíců (včetně zkušebního provozu) s potřebnou přípravou a účastí na jednáních:

105.000 Kč bez DPH

Z toho: Realizace: 90.000 Kč bez DPH

Zkušební provoz: 15.000 Kč bez DPH

Tato odměna zahrnuje veškeré náklady spojené s provedením TDI, a to i hotové výdaje a výdaje účelně vynaložené.

K uvedené ceně bude připočtena DPH v platné sazbě.

- 6.2 Veškeré činnosti nad rámec předmětu této smlouvy musí být před jejich realizací písemně odsouhlaseny příkazcem a dohodnuty smluvními stranami v dodatku této smlouvy. Případné vícepráce budou oceněny hodinovou sazbou ve výši 360,- Kč/hod. bez DPH plus platná sazba DPH.
- 6.3 Podkladem pro úhradu odměny za provedení TDI budou faktury měsíčně nebo kvartálně vyhotovené příkazníkem. Součástí každé faktury bude soupis odpracovaných hodin na činnostech dle Čl. II této smlouvy. Splatnost faktury je dohodnuta na 14 dní od jejího doručení příkazci.
- 6.4 V případě prodlení příkazce s úhradou faktury dohodly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý den prodlení.
- 6.5 V případě, že účinnost této smlouvy zanikne odstoupením a smluvní strany se nedohodnou jinak, zavazuje se příkazce nahradit příkazníkovi pouze do té doby skutečně provedené práce uvedené v Čl. II této smlouvy.

Čl. VII

Práva z vadného plnění a záruka

- 7.1 Příkazník odpovídá za řádné provedení TDI v rozsahu dle této smlouvy.
- 7.2 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 7.3 Příkazník je povinen bezodkladně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazce.
- 7.4 Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do 24 měsíců od dokončení akce. Reklamáce musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.

- 7.5 Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění. Možnost jiného ujednání se tímto nevylučuje.

Čl. VIII

Změna závazku

- 8.1 Příkazce se zavazuje, že přistoupí na změnu závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změní výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo uplatní na příkazníka nové požadavky.
- 8.2 Smluvní strana je oprávněna smlouvu vypovědět bez udání důvodu s výpovědní dobou minimálně 1 měsíc, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Ke dni zániku smlouvy budou vyrovnány všechny oboustranné závazky.

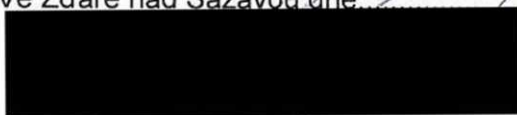
Čl. IX

Ujednání všeobecná a závěrečná

- 9.1 V mezích této smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi plnou moc ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy. Vyžaduje-li zákon zvláštní formu plné moci, případně pokud k tomu příkazník příkazce vyzve, zavazuje se příkazce vystavit příkazníkovi písemnou plnou moc zvláštní listinou.
- 9.2 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním TDI. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoli důvodu se nedotkne tohoto ustanovení a jeho účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této smlouvy, a to nejméně po dobu 10 let od takového ukončení.
- 9.3 Příkazník nesmí bez souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
- 9.4 Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru města příkazník výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zpracováním svých údajů městem s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a rovněž se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.5 Příkazník souhlasí se shromažďováním, uchováním a zpracováním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě městem (příp. jeho zaměstnanci), a to pouze pro účely vedení evidence a projednání v orgánech města a zveřejnění rozhodnutí těchto orgánů, uzavření smluv, apod., ve kterých jsou tyto údaje obsaženy, tj. všude tam, kde lze uvedením osobních údajů předejít záměně účastníků právního vztahu. Tento souhlas je poskytován na dobu neurčitou, nejdéle však do okamžiku, kdy pomine účel, pro který budou uvedené osobní údaje zpracovány, s výjimkami stanovenými zvláštními zákony. Příkazník si je zároveň vědom svých práv upravených příslušnými právními předpisy ČR a EU.

- 9.6 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Příkazník výslovně souhlasí s uveřejněním celého textu této smlouvy v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí příkazce.
- 9.7 Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky na základě vzájemné dohody smluvních stran.
- 9.8 Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 9.9 Tato smlouva je sepsána ve 3 vyhotoveních, ze kterých příkazce po jejím podpisu obdrží 2 vyhotovení a příkazník 1 vyhotovení.
- 9.10 Tato smlouva byla schválena radou města Žďár nad Sázavou dne 12.12.2016 č. usn.: 883/2016/Taj.

Ve Žďáře nad Sázavou dne: 6.11.2019



Ing. Martin Mrkos, ACCA
starosta města



Ve Žďáře nad Sázavou dne: 6.11.2019



Ing. Luboš Retříček
jednatel



