



Správa
Pražského hradu

Č. j. SPH 2705/2016

ZČ: 2071700

KOMISIONÁŘSKÁ SMLOUVA

Článek I Strany smlouvy

1. Správa Pražského hradu

právní forma: příspěvková organizace

se sídlem: Hrad I. nádvoří č.p. 1, Hradčany, 119 08 Praha 1

zastoupena: Ing. Ivo Velískem, CSc., ředitelem

IČO: 49366076

DIČ: CZ49366076

bankovní spojení: xxxxx

číslo účtu: xxxxx

je plátce DPH

(dále jen „komisionář“)

2. Ing. David Mička

se sídlem: Petýrkova 1954/1, Praha 4 – Chodov, PSČ 148 00

IČO: 44854951

DIČ: CZ6910170663

bankovní spojení: xxxxx

číslo účtu: xxxxx

fyzická osoba podnikající na základě živnostenského oprávnění

úřad evidence: xxxxxx

je plátce DPH

(dále jen „komitent“)

Výše uvedené smluvní strany se na základě úplného a vzájemného konsenzu o všech níže uvedených ustanoveních a v souladu s § 2455 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, níže uvedeného dne, měsíce a roku dohodly na této

Komisionářské smlouvě

(dále jen „smlouva“)

Článek II

Předmět smlouvy

1. Komisionářskou smlouvou se komisionář zavazuje obstarat pro komitenta určitou záležitost, kterou se dle této smlouvy rozumí závazek převzít od komitenta do prodeje svěřené zboží dle Přílohy č. 1 (dále jen „zboží“) a to v počtu dle jednotlivé dohody komitenta s komisionářem a učinit potřebná opatření k jeho prodeji v areálu Pražského hradu a na zámku v Lánech. Prodej zboží bude uskutečněn pouze prostřednictvím prodejních automatů. Komitent se zavazuje za jednotlivé kusy prodaného zboží vyplatit komisionáři odměnu, pokud budou komisionářem prodány.
2. Počet zboží poskytnutý do prodeje bude na základě dohody s komisionářem průběžně doplňován tak, aby mohl být řádně zajištěn komisionářem jeho prodej. Komisionář v dostatečném časovém předstihu (tj. minimálně 20 kalendářních dní před předpokládaným doplněním zboží) oznámí komitentovi nutnost doplnění konkrétního druhu zboží, počet kusů zboží, který je třeba doplnit a lhůtu, ve které je třeba zboží doplnit. Komitent se zavazuje na základě tohoto oznámení obstaratele uvedené zboží ve stanovené lhůtě doplnit, nebude-li mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. O tomto doplňování bude vždy sepsán předávací protokol potvrzený pověřenými zástupci obou stran.

Článek III

Práva a povinnosti komitenta

1. Komitent se zavazuje poskytnout komisionáři při plnění předmětu smlouvy součinnost vymezenou touto smlouvou, zejména mu řádně a včas předat potřebné zboží nezbytné pro provedení předmětu smlouvy a po ukončení trvání této smlouvy, resp. povinnosti komisionáře provádět činnost vymezenou touto smlouvou, neprodané zboží převzít zpět.
2. Komitent se zavazuje za prodej vyplatit komisionáři odměnu, pokud bude zboží komisionářem prodáno, a to ve výši dle Přílohy č. 1.

Článek IV

Práva a povinnosti komisionáře

1. Komisionář se zavazuje převzít zboží řádně, včas a s náležitou odbornou péčí v souladu s dohodnutými podmínkami dle této smlouvy a je povinen provést předmět smlouvy dle pokynů komitenta a v dohodnuté lhůtě mu zboží předat zpět.
2. Komisionář je povinen počínat si při plnění předmětu smlouvy tak, aby nepoškodil dobré jméno komitenta.
3. Komisionář se zavazuje, že zboží bude po dobu trvání smlouvy skladovat tak, aby nedošlo k jeho poškození.
4. Není-li ve smlouvě stanoveno jinak, odpovídá komisionář za škodu dle § 2426 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.

Článek V

Předání a převzetí zboží

1. Smluvní strany se dohodly, že o předání předmětu smlouvy bude sepsán předávací protokol za účasti zástupců obou stran. Předáním zboží ve smyslu této smlouvy je tedy předání protokolární. V protokolu se v souladu se skutečností uvede počet a specifikace předávaného zboží (popis, množství atd.) den, místo a hodina předání, údaje ohledně osob přítomných za účastníky, případně osob dalších.
2. Veškeré vady zboží musí být při jejich předání v tomto protokolu zaznamenány, včetně lhůt a způsobu řešení situace. Tento protokol bude současně podepsán zástupci obou smluvních stran, jejichž prostřednictvím budou zároveň realizovány veškeré pracovní kontakty vyplývající z této smlouvy.

Kontaktní osobou pro plnění této smlouvy je za komisionáře xxxxx, tel.: xxxxx, email: xxxxx a pro objednávání a předávání zboží, tj. i k podpisu předávacího protokolu xxxxx, tel.: xxxxx, e-mail: xxxxx

Za komitenta je oprávněn zápis podepsat: xxxxx, tel.: xxxxx, email: xxxxx

Nedojde-li ke shodě o obsahu předávacího protokolu nebo v případě relevantní námitky a to zejména v otázkách, zda se jedná o vadu, zda vada brání obvyklému užívání zboží, případně způsobu odstranění vady nebo ve sporu o výši slevy z ceny zboží, bude bez odkladu povolán soudní znalec, na němž se smluvní strany dohodnou. Smluvní strany se tímto výslovně zavazují bezvýhradně respektovat tento odborný nález nebo expertní vyjádření podle zásad spravedlnosti. Veškeré náklady na vyhotovení znaleckého posudku nebo spojené s tímto postupem nese ta strana, která neměla ve sporu úspěch.

3. Smluvní strany se dohodly, že za vady, které bude uplatňovat konečný odběratel (kupující) předmětu smlouvy, odpovídá vždy komitent.

Článek VI

Cenové podmínky a vyúčtování

1. Vyúčtování prodaného zboží provede komisionář měsíčně vždy k desátému dni v následujícím kalendářním měsíci po měsíci, za který byl uskutečněn prodej. V tomto termínu zašle komisionář toto měsíční vyúčtování komitentovi na e-mail: xxxxx. Komitent bude zasílat daňové doklady na e-mail: xxxxx.
2. Ve vyúčtování prodaného zboží komisionář uvede následující údaje:
 - a) druh a počet prodaného zboží a výši utržených finančních prostředků z prodeje zboží,
 - b) vyúčtování odměny komisionáře ve výši dle Přílohy č. 1 této smlouvy,
 - c) počet neprodaného zboží.
3. Na základě tohoto vyúčtování vystaví komitent komisionáři daňový doklad na prodané množství zboží. Cena (včetně DPH) pro každé jednotlivé zboží bude doporučená prodejní cena dle Přílohy č.1. Na dokladu bude uvedeno VZÁJEMNÝ ZÁPOČET – ČÁSTEČNÝ. Splatnost daňového dokladu se stanovuje na 14 dnů, komisionář poukáže utřžené finanční

prostředky ponížené o provizi komisionáře dle odst. 4 na účet komitenta, uvedený v článku I, odst. 2 této smlouvy.

4. Komisionář vystaví komitentovi daňový doklad na provizi komisionáře dle článku VI, odst. 2. Na dokladu bude uvedeno NEPROPLÁCET – VZÁJEMNÝ ZÁPOČET.
5. Dojde-li k ukončení smlouvy, zavazuje se komisionář neprodané zboží vrátit komitentovi do 10 dnů po skončení prodeje, nebude-li mezi smluvními stranami písemně dohodnuto jinak.

Článek VII

Odměna komisionáře

Smluvní strany se dohodly, že komisionáři za jeho činnost přísluší odměna dle Přílohy č. 1. V této odměně jsou již zahrnuty náklady, které komisionář účelně vynaložil při obstarání záležitostí komitenta.

Článek VIII

Další ujednání

1. Komitent zároveň touto smlouvou zmocňuje komisionáře, aby po dobu prodeje předmětného zboží dle této smlouvy vystavoval jeho jménem příslušné daňové doklady k tomuto prodávanému zboží s náležitostmi dle platných právních předpisů.
2. Smluvní strany sjednávají, že vzhledem k předmětu smlouvy mezi sebou vylučují užití § 2464 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek IX

Platnost a účinnost smlouvy

1. Smlouva je uzavřena podpisem oprávněných zástupců smluvních stran s přihlédnutím k povinnostem stanoveným v zákoně č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1.1.2017 do 31.12.2017. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo jednostrannou výpovědí s 15ti denní výpovědní lhůtou, která začíná běžet dnem doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě předčasného ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují, že vzájemně vypořádají již vzniklé závazky.
2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, za předpokladu úplné bezvýhradné shody na jejich obsahu, bez připuštění byť nepatrných odchylek, podepsaných oběma oprávněnými zástupci smluvních stran, jakákoliv ústní ujednání o změnách této smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná.
3. Tato smlouva je vyhotovena v pěti exemplářích, z nichž komisionář obdrží tři a komitent dva.

4. Tato smlouva je uzavírána jako smlouva komisionářská dle § 2455 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku.
5. Smluvní strany sjednávají, že si budou písemnosti dle této smlouvy zasílat na kontakty, které jsou pro konkrétní jednání uvedené v této smlouvě či na adresu sídla smluvní strany. Smluvní strany také sjednávají, že si mohou platně zasílat jakákoli písemná právní jednání dle této smlouvy i do příslušné datové schránky formou datové zprávy, má-li ji zhotovitel zřízenou (je třeba aktivace služby poštovní datová zpráva). Takové doručení, je-li v souladu s platnými právními předpisy, se považuje za platné doručení písemnosti dle této smlouvy. Smluvní strany dále sjednávají, že i pro tento případ mezi sebou ohledně doby doručení uplatní domněnku doby dojití stanovenou v § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
6. Smluvní strany se zavazují, že se spory mezi nimi vzniklé, zejména z výkladu nebo realizace této smlouvy, pokusí vyřešit vždy nejprve vzájemným jednáním. Pokud dojde k řešení sporu soudní cestou, bude vždy postupováno dle právního řádu České republiky, přičemž spor bude projednán u věcně a místně příslušného soudu komisionáře v Praze.
7. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní třetím osobám bez jeho předchozího písemného souhlasu a ani tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění podmínek této smlouvy, a to po celou dobu trvání smlouvy i po jejím skončení, a to až do doby než se tyto informace stanou obecně známé. To neplatí v případě, kdy komisionáři vznikne povinnost výše uvedené informace poskytnout podle obecně závazných právních předpisů, a dále, bude-li o tyto informace požádán svým zřizovatelem.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č.1.

V Praze dne

V Praze dne

.....
za komitenta
Ing. David Mička

.....
za komisionáře
Ing. Ivo Velíšek, CSc.
ředitel
Správa Pražského hradu