

## Objednávka vydaná

Číslo: OOV-1697/2019

Datum vystavení: 12.11.2019

Externí číslo:

## ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.  
Sokolská 1869/18, Nové Město  
120 00 Praha 2  
Česká republika  
IČ: 04958268  
DIČ: CZ04958268

## DODACÍ ADRESA:

TMP řemesla s.r.o.

Kopřivnická 610  
199 00 Praha 18

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném  
Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

## DODAVATEL:

TMP řemesla s.r.o.  
Kopřivnická 610  
199 00 Praha 18

IČ:

24770396

DIČ:

CZ24770396

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Dle cenové nabídky objednávám u vás výměnu okna a balkonových dveří vč. záruční v havarijním neopravitelném stavu, římská 23, byt 10			65 960,00	15%	9 894,00	75 854,00

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 15%	65 960,00	9 894,00	75 854,00
<b>Celkem</b>	<b>65 960,00</b>	<b>9 894,00</b>	<b>75 854,00</b>
Zaokrouhlení			0,00

## Částka k úhradě v CZK

75 854,00

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

## ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. naskanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).

2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (ze příložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařizovacího předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařizovací předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.

3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA !!!, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.

4. Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINAL a KOPIE

5. Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvních stran odběratel zajistí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky na nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že smlouva byla uzavřena jako samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

12.11.2019

Schváleno dne: 12.11.2019

Správa nemov. [redacted]  
Sokolská 1869  
IČ: 049 58 268  
WWW: [redacted]

Razítko a podpis: -9-

Tímto potvrzujeme přijetí ob

Vystavil: [redacted] Tel.: [redacted] E-mail: [redacted] Web: http://www.snp2.cz

Vystaveno v systému ABRA

770396

MP  
ESLA  
R. O.

E-mail: [redacted]

z 1