

Mandátní smlouva číslo : \_ 77 \_

## Článek 1

### Strany smlouvy

**Mandant :** **Speciální škola Kutná Hora**

zastoupený ředitelkou [REDACTED]

se sídlem [REDACTED]

IČO : 70 836 230

DIČ : -----

Bankovní spojení : Česká spořitelna a.s., č.ú. : [REDACTED]

( na straně jedné, dále jen mandant )

a

**Mandatář :**

**Průvodcovská služba Kutná Hora s.r.o.**

zastoupené jednatelem a ředitelkou společnosti [REDACTED]

[REDACTED]

IČO : 251 00 513

DIČ : 038-25100513

Bankovní spojení : Česká spořitelna a.s. č. ú. [REDACTED]

(na straně druhé, dále jen mandatář)

Zástupce Průvodcovské služby Kutné Hory s.r.o. , oprávněný jednat ve věcech smluvních :  
Václav Mareček, DiS - ostražka majetku a osob

( subjekty sub 1.1. a 1.2. dále též označovány společně jako „ strany této smlouvy “ nebo „ smluvní strany “ ).

## Článek 2

Strany této smlouvy se na základě úplného a vzájemného konsensu o věcech níže uvedených ustanoveních dohodly na této mandátní smlouvě.

## Článek 3

### Předmět smlouvy

Mandatář se zavazuje, že pro mandanta zajistí následující záležitosti : - střežení na PCO objektu [REDACTED] který je ve spoluvlastnictví a v užívání mandanta. Objekt střežení je specifikován v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

## Článek 4

### Povinnosti mandátáře v souvislosti se zařizováním záležitosti

4.1. Mandatář je při zřizování záležitostí povinen :

- a) postupovat s náležitou odbornou péčí
- b) vykonávat činnost dle ustanovení čl. 3 této smlouvy v souladu s účelem, kterého má být zařízením záležitosti dosaženo, a který je mandátáři znám
- c) oznámit mandantovi všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na plnění účelu této smlouvy

4.2. Mandatář je povinen dodržovat při zařizování záležitosti právní předpisy, ustanovení této smlouvy a normy vztahující se k předmětu plnění této smlouvy.

Mandatář je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozví vyjma případů, kdy bude této povinnosti mandantem zproštěn, kromě případů stanovených právními předpisy.

4.3. Mandatář je povinen předat po vyřízení záležitostí bez zbytečného odkladu mandantovi věci, které za něho převzal při zařizování záležitostí a plnění, které za mandanta a pro něj převzal od třetí osoby.

4.4. Bude-li mandatář účel této smlouvy naplňovat pomocí třetích osob vztahují se všechna práva a povinnosti vyplývající pro něho z této smlouvy a právních předpisů i na tyto osoby.

## Článek 5

### Povinnosti mandátáře

Mandatář je oprávněn použít k zařizování záležitosti i jiných osob. Bude-li tomu tak, odpovídá mandantovi za řádné zařizování záležitosti v plném rozsahu mandátář.

## Článek 6

### Plná moc

V případě, že by mandatář v souvislosti s plněním předmětu a účelu této smlouvy potřeboval k vyřízení záležitosti plnou moc, zavazuje se mandant dodatečně mu ji udělit.

## Článek 7

### Povinnosti mandanta

7.1. Mandant je povinen předat mandatáři věci a informace, jež jsou nutné k řádnému plnění smlouvy. Současně je oprávněn předat klíče od střeženého objektu / proti předávajícímu protokolu – Příloha č. 3 /. Mandatář je oprávněn klíče použít pouze v případech stanovených touto smlouvou a její Přílohou č.2, která je nedílnou součástí této smlouvy.

7.2. Mandant je povinen upozornit mandatáře zejména na veškerá nebezpečí související s předmětem smlouvy, s případnou odpovědností za škody ze strany mandanta a ohlásit každou změnu vztahující se k zabezpečovaným prostorám.

7.3. Mandant je povinen poskytovat mandatáři nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřizování předmětu smlouvy, která je předmětem této smlouvy.

### Odměna mandatáře, krytí nákladů

## Článek 8

### Odměna mandatáře

8.1. Mandatář má nárok na odměnu za svou činnost pro mandanta, která je specifikována v předmětu této smlouvy.

8.2. Za zařizování záležitosti je mandant povinen platit mandatáři odměnu, která je v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb. stanovena dohodou smluvních stran následovně :

- za připojení na PCO
- za ostrahu objektu 24 hodin denně ( včetně soboty, neděle )
- komplexní péči

8.3. Odměna mandatáře stanovená v souladu s ustanovením čl. 8.2. této smlouvy byla stanovena měsíčně na částku 1300,- Kč slovy tisícřístakorun, ke smluvní odměně se připočítává daň z přidané hodnoty, která činí v době uzavření smlouvy 5 %. **Cena za poskytovanou službu včetně 19% DPH 1547,- Kč, slovy tisícpětsetčtyřicetsedmkorun** a je splatná na základě faktury vystavené mandatářem. Datum vystavení faktury je datum k poslednímu dni plněného měsíce. Lhůta splatnosti faktury se sjednává 30 dnů.

8.4. V případě prodlení s úhradou splatné faktury, sjednává se pokuta z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.



## **Článek 9**

### **Náhrada nákladů**

9.1. Odměna mandátáře zahrnuje veškeré náklady související s plněním předmětu a účelu této smlouvy.

## **Článek 10**

### **Předměty převzaté mandátářem pro mandanta**

10.1. Mandatář je povinen předat bez zbytečného odkladu mandantovi věci, které za něho převzal při vyřizování záležitosti.

10.2. Mandatář odpovídá za škodu na věcech převzatých od mandanta k zařizení záležitosti a na věcech převzatých při jejím zařizování od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit jinak ani při vynaložení odborné péče.

### **Platnost, účinnost, trvání a ukončení smlouvy**

## **Článek 11**

### **Platnost, účinnost, trvání smlouvy**

11.1. Tato smlouva je platná a účinná od 1. 9. 2004

11.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

## **Článek 12**

### **Ukončení smlouvy**

Tato smlouva končí :

- dohodou smluvních stran a to v písemné formě

- výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou. Výpověď může podat kterákoliv smluvní strana bez udání důvodu, přičemž výpověď musí být písemná, odeslaná doporučeným dopisem, doručena druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že písemnost byla doručena třetí den od oznámení o uložení zásilky na poště
- zánikem kterékoliv smluvní strany nebo pozbude-li kterákoliv ze smluvních stran oprávnění k podnikání na základě pravomocného rozhodnutí příslušného orgánu nebo v důsledku změny právních předpisů
- zánikem sřeženého objektu
- zánikem nájemní smlouvy uzavřené mezi mandantem a pronajímatelem ohledně objektu, který je předmětem této smlouvy.
- odstoupením od smlouvy, přičemž :
  - a) mandant může od smlouvy odstoupit v případě, že je mandatář neplní povinnosti vyplývající z této smlouvy
  - b) mandatář může od této smlouvy odstoupit v případě, že je mandant v prodlení s úhradou splatné faktury po dobu delší 30 dnů nebo pokud odmítá poskytnout potřebnou součinnost dle této smlouvy

Odstoupení od smlouvy musí být učiněno v písemné formě a musí obsahovat důvody odstoupení, které nelze dodatečně měnit. Právní účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V pochybnostech se má za to, že doporučený dopis, jehož uložení na poště bylo adresátovi oznámeno se považuje za doručeny třetím dnem od tohoto oznámení.

### **Článek 13**

#### **Mlčenlivost**

13.1. Mandatář se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděl v souvislosti s vyřizováním záležitosti pro mandanta, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak než prostřednictvím mandanta.

13.2. Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy dle ustanovení čl. 12 a násl.

### **Článek 14**

#### **Písemná forma, změny, jiná ujednání**

14.1. Tato smlouva se uzavírá v písemné formě, přičemž veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě na základě úplného a vzájemného konsensu obou stran této smlouvy.

14.2. Veškerá předchozí ať již písemná či ústní jednání mezi stranami této smlouvy, týkající se předmětu této smlouvy, pozbývají touto smlouvou účinnosti.

## Článek 15


### Závěrečná ustanovení

15.1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.

V Kutné Hoře dne : 1. 9. 2004

.....  
  
Mandátář

**SPECIÁLNÍ ŠKOLY**  
KUTNÁ HORA

  
Mandátář  
**PRŮVODCOVSKÁ SLUŽBA**  
KUTNÁ HORA, s.r.o.  




## Příloha č. 2

( všeobecné smluvní podmínky )

1. Strany sjednávají, že ostraha objektu zahrnuje :
  - a) připojení k pultu centralizované ochrany,
  - b) ostraha objektu na podkladě signalizace elektronického zabezpečení objektu po dobu 24 hodin v každý kalendářní den,
  - c) neprodlený výjezd k narušenému objektu na základě signalizace ke zjištění příčin poplachu, příp. zadržení narušitele objektu,
  - d) neprodlené vyrozumění mandanta, resp. oprávněných osob,
  - e) až do příjezdu mandanta do narušeného objektu zabezpečit soustavnou fyzickou ostrahu objektu oprávněnou osobou mandatáře,
  - f) neprodlené vyrozumění zákazníka nebo jím ve smlouvě určených osob o závadách na střeženém objektu, které budou zjištěny při plnění předmětu mandátní smlouvy,
  - g) v případě použití panic tlačítka zajistit neprodlený výjezd k objektu,
  - h) v případě zjištění narušení objektu neprodleně informovat Policii ČR a současně až do příjezdu Policie ČR zajistit objekt tak, aby nedošlo k dalším škodám, event. k úniku pachatele.
  
2. Mandatář nebo jím pověřená osoba je oprávněná použít klíč od střeženého objektu, které mu mandant svěřil pouze v případě, že hrozí škoda, tedy za účelem jejího odvrácení, event. snížení jejího rozsahu. O použití klíčů je mandatář povinen neprodleně informovat mandanta nebo jím určené osoby a dále je povinen vyčkat v objektu do příjezdu mandanta, event. jím pověřené osoby.
  
3. Mandant je povinen neprodleně informovat mandátáře o všech změnách, které mohou mít vliv na plnění smlouvy ( změna oprávněných osob, výměna klíčů, telefonní čísla, na kterých bude mandant nebo oprávněná osoba vyrozuměna, změny v počtu a druhu umístěných čidel v objektu , udržovat bezpečnostní zařízení v bezporuchovém provozu).
  
4. Mandantovi bude smluvní firmou mandátáře zajištěno provádění komplexního servisu elektronického zabezpečení, který byl instalován smluvní firmou mandátáře.  
 Komplexní servis zahrnuje tyto služby :
  - asistenci při poruchách,
  - provádění servisu
  - kontroly zařízení a to v rozsahu 2 x ročně / 1 kontrola bezplatná / , které předchází roční revizi
  - pořizování výpisu událostí za dané období konkrétního objektu ( bezplatně )
  
5. Došlo-li k vyslání poplachového signálu, které má svůj původ v opomenutí, či jednání mandátáře, aniž došlo k narušení střeženého objektu, je mandant povinen uhradit mandatáři nad rámec sjednané odměny pokutu ve výši 300,- Kč, slovy třístakorun za každý marný výjezd hlídky. Tato pokuta se neplatí v případě, kdy mandant nebo jím pověřená osoba sdělí mandatáři, že se jedná o planý poplach, a to ještě před výjezdem hlídky ke střeženému objektu.

Příloha č. 3

**Předávající :**

**Speciální škola Kutná Hora**

zastoupený ředitelkou :

se sídlem

IČO : 70 836 230

DIČ : -----

Bankovní spojení :

**Přebírající :**

Průvodcovská služba Kutná Hora s.r.o.

zastoupené jednatelem a ředitelkou společnosti

IČO : 251 00 513

DIČ : 038-25100513

Bankovní spojení : Česká spořitelna a.s. č. ú.

( na straně druhé, dále jen mandatář )

Zástupce Kulturního a informačního centra města Kutné Hory, spol. s.r.o. oprávněný jednat ve věcech smluvních :

Václav Mareček, DiS - ostražba majetku a osob

**Předmět předání :**

Předmětem předání jsou klíče v počtu 1 ks FAB od střeženého objektu školy Na .....). Součástí předávacího protokolu jsou též kontaktní osoby mandanta, které je možno kontaktovat v případě poplachu v případě zadržení narušitele objektu mandanta. Dále jsou v předávacím protokolu uvedena čísla kontaktních osob ze strany mandatáře.

**Kontaktní osob mandanta** v případě poplachu nebo záležitostí spojených s plněním předmětu smlouvy :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Kontaktem ze strany mandatáře je zástupce Průvodcovské služby Kutné Hory s.r.o. , oprávněný jednat ve věcech smluvních - ..... ostražba majetku a osob, tel. kontakt .....

Předávající ( mandant )

V Kutné Hoře dne 1. 9. 2004

**SPECIÁLNÍ ŠKOLY  
KUTNÁ HORA**

**PRŮVODCOVSKÁ SLUŽBA  
KUTNÁ HORA**