

## Žádost o poskytnutí nenávratného finančního příspěvku z Fondu malých projektů

|  |   |
|--|---|
| <b>Operační program:</b>               | Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika                |
| <b>Žadatel:</b>                        | Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz |
| <b>Název malého projektu:</b>          | <b>Se seniory od Ostravy po Čadcu</b>                             |
| <b>Zkrácený název (max. 15 znaků):</b> | Senioři OVA-CA  |
| <b>Kód výzvy:</b>                      | 3/FMP/11b   |
| <b>Celkové výdaje malého projektu:</b> | 20 652,00   |
| <b>Požadovaná výše NFP:</b>            | 17 554,20   |
| <b>Kód žádosti o NFP:</b>              | CZ/FMP/11b/03/046   |
| <b>Hlavní přeshraniční partner:</b>    | Mesto Čadca   |
| <b>Další projektoví partneři:</b>      | -   |

### 1. Identifikace žadatele a partnerů malého projektu

| 1.1 Identifikace žadatele   |   |                           |                        |                           |
|---|---|---------------------------|------------------------|---------------------------|
| <b>Název/obchodní jméno:</b>  | Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz   |                           |                        |                           |
| <b>Sídlo:</b>   | Prokešovo náměstí 8, Ostrava, 729 30  |                           |                        |                           |
| <b>Kraj, stát:</b>  | Moravskoslezský   | Česká republika           |                        |                           |
| <b>IČ:</b>  | 845451  |                           |                        |                           |
| <b>DIČ:</b>   | CZ00845451  |                           |                        |                           |
| <b>IČZ (pouze pro subjekty v SR):</b>   |   |                           |                        |                           |
| <b>Plátce DPH:</b>  | ANO   | <b>IČ DPH (jen v SR):</b> |                        |                           |
| <b>Sektor:</b>  | veřejný   |                           |                        |                           |
| <b>Statutární orgán:</b>  |   |                           |                        |                           |
| <b>Titul</b>  | <b>Jméno</b>  | <b>Příjmení</b>           | <b>Titul za jménem</b> | <b>Funkce v instituci</b> |
| Ing.  | Zuzana  | Ožanová                   |                        | starostka                 |
| <b>Předmět činnosti žadatele:</b>   | Městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz je jedním z 23 městských obvodů Statutárního města Ostravy. Činnost obce a je upravena v zákoně č. 128/2000 Sb., o obcích (obecních zřizení) ve znění pozdějších předpisů a Statutem města Ostravy. Městský obvod zajišťuje územní samosprávu spolu s přeneseným výkonem státní správy. |                           |                        |                           |
| 1.1.1 Identifikace organizační složky žadatele zodpovědné za realizaci malého projektu (je-li relevantní) |   |                           |                        |                           |
| <b>Název:</b>   |   |                           |                        |                           |
| <b>Sídlo:</b>   |   |                           |                        |                           |
| <b>Kraj, stát:</b>  |   |                           |                        |                           |
| <b>Identifikace osoby/osob zastupujících organizační složku:</b>  |   |                           |                        |                           |
| <b>Titul</b>  | <b>Jméno</b>  | <b>Příjmení</b>           | <b>Titul za jménem</b> | <b>Funkce v instituci</b> |
|   |   |                           |                        |                           |
| 1.1.2 Komunikace žadatele ve věci žádosti o NFP   |   |                           |                        |                           |
| <b>Kontaktní údaje a adresa pro doručování písemností</b>   |   |                           |                        |                           |
| <b>Kontaktní osoba:</b>   |   |                           |                        |                           |

| Titul                             | Jméno     | Příjmení         | Titul za jménem | Funkce v instituci   |
|-----------------------------------|-----------|------------------|-----------------|--|
| Mgr.                              | Pavína    | Baranová         |                 | projektový manažer   |
| Adresa pro doručování písemností: |           |                  |                 |  |
| E-mail:                           |           | Telefon / mobil: |                 |  |
| Titul                             | Jméno     | Příjmení         | Titul za jménem | Funkce v instituci   |
| Ing.                              | Miroslava | Rychtáriková     |                 | vedoucí odboru strategického rozvoje, školství a volnočasových aktivit |
| Adresa pro doručování písemností: |           |                  |                 |  |
| E-mail:                           |           | Telefon / mobil: |                 |  |

| 1.2 Identifikace Hlavního přeshraničního partnera (HCP)  |                                    |                     |                 |                    |
|--|------------------------------------|---------------------|-----------------|--------------------|
| Název/obchodní jméno:  | Mesto Čadca                        |                     |                 |                    |
| Sídlo:   | Námestie Slobody 30, Čadca, 022 01 |                     |                 |                    |
| Kraj, stát:  | Žilinský samosprávný kraj          | Slovenská republika |                 |                    |
| IČ:  | 313971                             |                     |                 |                    |
| Sektor:  | Verejný sektor                     |                     |                 |                    |
| Statutární orgán:  |                                    |                     |                 |                    |
| Titul  | Jméno                              | Příjmení            | Titul za jménem | Funkce v instituci |
| Ing.   | Milan                              | Gura                |                 | primátor           |
| Adresa pro doručování písemností: Čadca, 022 01, Námestie Slobody 30, Žilinský samosprávný kraj      |                                    |                     |                 |                    |
| E-mail:  |                                    | Telefon / mobil:    |                 |                    |
| 1.2.1 Identifikace organizační složky HCP zodpovědné za realizaci malého projektu (je-li relevantní) |                                    |                     |                 |                    |
| Název:   |                                    |                     |                 |                    |
| Sídlo:   |                                    |                     |                 |                    |
| Kraj, stát:  |                                    |                     |                 |                    |
| Identifikace osoby/osob zastupujících organizační složku:  |                                    |                     |                 |                    |
| Titul  | Jméno                              | Příjmení            | Titul za jménem | Funkce v instituci |
|  |                                    |                     |                 |                    |
| Adresa pro doručování písemností:  |                                    |                     |                 |                    |
| E-mail:  |                                    | Telefon / mobil:    |                 |                    |

| 2. Identifikace malého projektu |  |
|---------------------------------|--|
| Název malého projektu:          | Se seniory od Ostravy po Čadcu   |
| Zkrácený název (max. 15 znaků): | Senioři OVA-CA   |
| Kód žádosti o NFP:              | CZ/FMP/11b/03/046  |
| Kód výzvy:                      | 3/FMP/11b  |
| Operační program:               | Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika - Fond malých projektů              |
| Prioritní osa:                  | 3 Rozvoj místních iniciativ  |
| Konkrétní cíl:                  | 3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů |

|   |   |
|---|---|
| <b>Oblast podpory:</b>  | 119 Investice do institucionálních kapacit a do efektivnosti veřejných správ a veřejných služeb na národní, regionální a místní úrovni v zájmu reformy, lepší právní úpravy a kvalitní správy |
| <b>Hospodářská činnost:</b>   | 21 Sociální péče, služby na úrovni komunit, sociální a osobní služby  |
| <b>Typ území:</b>   | 01 Velké městské oblasti (husté osídlení > 50 000 obyvatel)   |
| <b>MP splňuje strategii kraje:</b>  | Ano   |
| <b>Forma financování:</b>   | 01 Nenávratný grant   |
| <b>Identifikace příspěvku k principu udržitelného rozvoje:</b>  |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> 9. posílení institucionálních kapacit a efektivity veřejné správy |   |
| <b>Identifikace příspěvku k principu rovnosti mužů a žen a nediskriminace:</b>                        |   |
| Projekt je v souladu s principem podpory rovnosti mužů a žen a nediskriminace.                        |   |

| 3. Místo realizace malého projektu   |                              |
|--|------------------------------|
| 3.1.1 Místo realizace malého projektu v České republice  |                              |
| <b>Region (NUTS II):</b>   | Moravskoslezsko              |
| <b>Vyšší územní celek (NUTS III):</b>  | Moravskoslezský kraj         |
| <b>Okres (NUTS IV):</b>  | Ostrava - město              |
| <b>Obec:</b>   | Ostrava                      |
| <b>Parcelní čísla a čísla popisná staveb, na kterých se malý projekt realizuje (pozemek/budova):</b>   |                              |
|  |                              |
| 3.1.2 Místo realizace malého projektu ve Slovenské republice   |                              |
| <b>Region (NUTS II):</b>   | střední Slovensko            |
| <b>Vyšší územní celek (NUTS III):</b>  | Žilinský samosprávný kraj    |
| <b>Okres (NUTS IV):</b>  | Čadca                        |
| <b>Obec:</b>   | Čadca, Oščadnica, Vychylovka |
| <b>Parcelní čísla a čísla popisná staveb, na kterých se malý projekt realizuje (pozemek/budova):</b>   |                              |
|  |                              |
| 4. Popis malého projektu   |                              |
| 4.1 Stručný popis malého projektu  |                              |
| <p>Cílem projektu bude vytvoření nových přeshraničních vazeb a struktur mezi občany a institucemi, které přispějí ke zlepšení kvality života seniorů v městském obvodu Moravská Ostrava a Přívoz a Čadci. V rámci projektu dojde k realizaci aktivit na podporu kulturně-společenských interakcí seniorů z obou stran hranice. Projekt se skládá z 6 klíčových aktivit (KA). KA1, KA2 mají charakter povinný (řízení projektu a publicita). KA3 a KA4 zastupují společná setkání seniorů formou kulturně - společenských akcí. KA5 a KA6 se zaměří na poznávání společného území. Účastníci KA se seznámí s kulturními, historickými, technickými a přírodními zajímavostmi a prostředím, ve kterém žijí jejich přeshraniční partneři. Realizací projektu dojde k podpoře soudržnosti občanů a spolupráce veřejných institucí.</p> |                              |

#### 4.2 Popis výchozího stavu a zdůvodnění potřeby realizace malého projektu

Oba partneři zatím nerealizovali žádný proj. přeshraniční česko-slovenské spolupráce, kt. by se zaměřoval na podporu života seniorů. Z tohoto důvodu také cílem proj. navázání dlouhodobé spolupráce mezi partnery v dané oblasti. Města Ostrava i Čadca se snaží aktivně zapojovat seniory do společ. života prostřednictvím kulturních, společ. a vzdělávacích proj. Zájem o tyto proj. je ze strany seniorů vysoký. Stávající proj. mnohdy nestačí pokrýt ani celkovou poptávku seniorů. Vzhledem k demografickým trendům, kdy dochází ke stárnutí obyvatelstva, bude tato cílová skupina růst. Mnoho stávajících aktivit pro seniory probíhá mj. v klubech seniorů při domech s pečovatelskou službou. Kluby navštěvují jak senioři domů s pečovatelskou službou (DPS), tak je mohou navštívit také senioři žijící ve svých bytech a domech, tedy mimo uvedené DPS. Přestože v roce 1993 došlo k rozdělení Československa na dva samostatné státy. Kontakty mezi Čechy a Slovaky jsou stále velmi silné. Vidět je můžeme především na poli kultury a setkávání mezi oběma zeměmi. Dnes už neexistující státní hranice je proto výzvou a motivací jak zajistit poznávání, ne příliš vzdálených měst, kt. jsou však přece trochu odlišná, a to je o to přitažlivější pro seniory, kt. byli podstatnou část svého života součástí jednoho národa. Poznávání odlišností může přinutit seniory spolu komunikovat, přemýšlet a poznávat pro ně nové a neznámé. Proj. podpoří osobní růst a zvýší kvalitu života seniorů. Tento proj. může u starších lidí výrazně pomoci v prevenci sociálního vyloučení, pocitu samoty a nezájmu. Senioři dostanou příležitost zúčastnit se společenských událostí mimo vlastní města a budovat nové vztahy - poznávání nových lidí, rozšíření poznatků a vědomostí. Je mnoho seniorů, kt. nemají rodiny a blízké, aby se o ně postarali a umožnili jim vycestovat mimo své bydliště. Dalším problémem je např. finanční situace mnoha seniorů, neboť si často nemonou dovolit nákladné zájezdy, kt. nabízejí CK.

#### 4.3 Způsob realizace aktivit malého projektu

Realizace proj. bude probíhat na principu partnerství a spolupráce participujících aktérů. Do realizační fáze se aktivně zapojí žadatel i HCP. Proj. bude rozdělen na 6 KA vč. povinných aktivit - řízení proj. (KA1) a povinná publicita (KA2). Projekt bude mít pozitivní dopad na obou stranách hranice.

KA3 - Den seniorů v Ostravě - aktivita pro 300 seniorů (250 z ČR, 50 z SR)

KA4 - Kulturní den seniorů v Čadci - aktivita pro 100 seniorů (50 z ČR, 50 z SR)

KA5 - Senioři poznávají Ostravu - aktivita pro 40 seniorů (20 z ČR, 20 z SR) a 10 osob - doprovod (5 z ČR, 5 z SR)

KA6 - Senioři poznávají Čadcu a okolí - aktivita pro 40 seniorů (20 z ČR, 20 z SR) a 10 osob - doprovod (5 z ČR, 5 z SR)

KA3 a KA4 zastupují společná setkání seniorů formou kulturně - společenských akcí. KA5 a KA6 se zaměří na poznávání společného území. Účastníci KA se seznámí s kulturními, historickými, technickými a přírodními zajímavostmi a prostředím, ve kterém žijí jejich přeshraniční partneři. KA3 a KA5 budou realizovány v ČR, KA4 a KA6 budou realizovány v SR. Program bude přizpůsoben cílové skupině obyvatel tak, aby svou náročností vyhovoval jak pohybově aktivním seniorům, tak seniorům se zhoršenou schopností pohybu. KA3 a KA4 budou vhodné mj. i pro pohybově méně aktivní seniory - kulturní dny seniorů, KA5 a KA6 budou vhodné pro pohybově aktivní seniory. Komunikace mezi účastníky bude probíhat stejně jako v minulosti, tj. pomocí pomoci mateřského jazyka, čímž bude oživena schopnost přirozené komunikace mezi obyvateli z příhraničního regionu. Počet účastníků z ČR i SR bude vždy stejný. V případě potřeby může být vedoucím projektovým manažerem (VPM žadatele) svolána koordinační schůzka - zpravidla před konáním některé z dalších plánovaných KA projektu. Realizační proj. budou zabezpečovat partnerské samosprávy, kt. vytvoří proj. tým. Tento tým bude doplněn o dva koordinátory dílčích KA.

#### 4.4 Udržitelnost malého projektu (popis aktivit malého projektu po dobu udržitelnosti a využití pořízeného majetku v rámci udržitelnosti)

Fáze udržitelnosti proj. bude spočívat zejména v pravidelném setkávání partnerů. Společné setkání se uskuteční min. 1x ročně, a to po celou dobu udržitelnosti proj., tj. do roku 2025. Účelem těchto setkání bude upevňování spolupráce a partnerství mezi zapojenými aktéry v oblasti podpory a rozvoje života seniorů v Ostravě a Čadci. Mezi cíle tohoto proj. patří mj. navázání dlouhodobé spolupráce. V případě úspěšnosti proj. "Se seniory od Ostravy po Čadcu" se předpokládá realizace dalších společných proj. ať už z vlastních či externích finančních zdrojů. Financování proj. bude ukončeno spolu s ukončením fyzické realizace proj. Kontrolu udržitelnosti výstupů a výsledků proj. po ukončení fyzické realizace bude mít na starosti žadatel - VPM. Udržitelnost bude zajištěna i propagační činností a povinnou publicitou výstupů proj. - články na webu a v tisku, která bude na daný projekt odkazovat, informovat o něm a přenášet inspiraci na další obyvatele a instituce v ČR i SR.

#### 4.5 Administrativní a provozní kapacita žadatele a všech projektových partnerů

SMO, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz, jakožto žadatel, má zkušenosti s realizací neinv. proj. s přeshraničním dopadem. V programovacím období 2014 - 2020 realizoval či realizuje proj., kt. jsou spolufinancovány z programu Interreg V-A Česká republika - Polsko i Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika. Jedná se o následující projekty:

- 3, 2, 1 Start - projekt MŠ (CZ-PL)
- Společně! - projekt MŠ (CZ-PL)
- Náš domov - projekt MŠ (SK-CZ)
- Technické vzdělávání v MŠ - projekt MŠ (SK-CZ)
- Tanec bez hranic - projekt ZŠ (CZ-PL)
- Mezilidská komunikace - tváří tvář bez internetu - projekt ZŠ (CZ-PL)

Vedoucím PM bude manažer z ÚMOB Moravská Ostrava a Přívoz, který bude mít zkušenosti s realizací přeshr. proj. a bude hlavním řešitelem tohoto proj. VPM bude shromažďovat veškeré informace, doklady k projektu vč. finančních dokladů a bude se podílet na přípravě podkladů pro povinnou publicitu. Bude koordinovat aktivity proj. týmu. HCP má také zkušenosti s přeshr. proj. např. Spomienky stratené v čase, Beskydy na videlcu, Lepšie spojenia so sieťou TENT-T, Megoňky - Šance, apod. HCP bude jako PM zastupovat RNDr. Miloslav Šulgan, CSc., kt. je vedoucím Oddelenie regionalneho rozvoja a cestovného ruchu úradu města Čadca. PM HCP má zkušenosti s realizací proj. spolufinancovaných ze strukturálních fondů EU a aktivně se podílel na přípravě tohoto proj.

Za účelem realizace proj. vznikne pozice koordinátor aktivit. Bude se jednat o dvě osoby, se kt. bude sjednána DPP, každému koordinátorovi na 30 hodin. Tito koordinátoři budou plnit úkoly zadané proj. týmem. Dále budou mít zkušenosti s realizací proj. z externích zdrojů a organizací aktivit pro seniory.

#### 4.6 Zdůvodnění potřeby přeshraničního přístupu v rámci malého projektu

V rámci národních veřejných fondů ať už v Česku či na Slovensku neexistuje dotační program, kt. by umožnil realizaci přeshraniční spolupráci institucí za účelem podpory rozvoje života seniorů. Neexistence státních hranic představuje výzvu a motivaci jak seniorům zprostředkovat společensko - kult. zážitek a rozšířit jejich vědomosti. Zvláště pro seniory, kt. byli podstatnou částí svého života součástí jednoho národa, může být tato možnost o to zajímavější. Přínosem proj. je připomenout si společné hodnoty, navázat přátelské vztahy, seznámit se s místní kulturou a připomenout si jazyk. Proj. může u seniorů výrazně pomoci v prevenci sociálního vyloučení, pocitu samoty a nezájmu. Senioři dostanou příležitost zúčastnit se aktivit mimo města, ve kt. sami žijí. Mnoho seniorů nemá rodiny a blízké, kt. by jim umožnili vycestovat mimo své bydliště - do zahraničí. Mnoho seniorů si také kvůli špatné finanční situaci nemůže dovolit nákladné zájezdy do zahraničí. Proj. vyžaduje přeshraniční přístup.

#### 4.7 Technické zajištění malého projektu (popis technického zajištění malého projektu a podrobnější popis položek rozpočtu)

Irelevantní

#### 5. Popis cílové skupiny

|                       |                                  |                             |     |
|-----------------------|----------------------------------|-----------------------------|-----|
| Název cílové skupiny: | obyvatelé přeshraničního regionu | Počet členů cílové skupiny: | 300 |
|-----------------------|----------------------------------|-----------------------------|-----|

##### Popis, jakým způsobem malý projekt ovlivní zvolené cílové skupiny:

Cílovou skupinou proj. jsou senioři z městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz a slovenského města Čadca. Celkem se do KA3 zapojí 300 seniorů (250 z ČR a 50 z SR) - bude se jednat o velkou kulturně - společenskou událost v Ostravě. Přínosem pro seniory je připomenutí společných hodnot, navázání přátelských vztahů a seznámení se s místní kulturou. Dojde k oprášení společného jazyka. Tento proj. zprostředkovává seniorům společensko-kulturní zážitek, rozšiřuje jejich znalosti a vědomosti. Realizací proj. dojde k začlenění seniorů do aktivního života, čímž se zlepší jejich kvalita života. Tento proj. může u starších lidí výrazně pomoci v prevenci sociálního vyloučení, pocitu samoty a nezájmu. Senioři z SR dostanou příležitost zúčastnit se společenské události mimo vlastní město a budovat nové vztahy - poznávání nových lidí, rozšíření poznatků a vědomostí.

|                       |                                  |                             |     |
|-----------------------|----------------------------------|-----------------------------|-----|
| Název cílové skupiny: | obyvatelé přeshraničního regionu | Počet členů cílové skupiny: | 100 |
|-----------------------|----------------------------------|-----------------------------|-----|

##### Popis, jakým způsobem malý projekt ovlivní zvolené cílové skupiny:

Cílovou skupinou proj. jsou senioři z městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz a slovenského města Čadca. Do KA4 se zapojí 100 seniorů (50 z ČR a 50 z SR) - bude se jednat o kulturně - společenskou událost v Čadci. Přínosem pro seniory je připomenutí společných hodnot, prohloubení přátelských vztahů a seznámení se s místní kulturou. Tento proj. zprostředkovává seniorům společensko-kulturní zážitek, rozšiřuje jejich znalosti a vědomosti. Realizací proj. dojde k začlenění seniorů do aktivního života, čímž se zlepší jejich kvalita života. Tento proj. může u starších lidí výrazně pomoci v prevenci sociálního vyloučení, pocitu samoty a nezájmu. Senioři z ČR dostanou příležitost zúčastnit se společenské události mimo vlastní město a budovat nové vztahy - poznávání nových lidí, rozšíření poznatků a vědomostí.

|                       |                                  |                             |    |
|-----------------------|----------------------------------|-----------------------------|----|
| Název cílové skupiny: | obyvatelé přeshraničního regionu | Počet členů cílové skupiny: | 50 |
|-----------------------|----------------------------------|-----------------------------|----|

##### Popis, jakým způsobem malý projekt ovlivní zvolené cílové skupiny:

Cílovou skupinou proj. jsou senioři z městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz a slovenského města Čadca. V případě KA5 a KA6 se zapojí 40 seniorů (20 z ČR a 20 z SR) a 10 osob (5 z ČR a 5 z SR) se zapojí jakožto zástupci žadatele a HCP. Bude se také jednat o osoby vykonávající doprovod seniorům. Přínosem pro seniory je připomenutí společných hodnot, prohloubení přátelských vztahů a seznámení se s prostředím, ve kterém žije jejich přeshraniční partner. Tento proj. zprostředkovává seniorům společensko-kulturní zážitek, rozšiřuje jejich znalosti a vědomosti. Realizací proj. dojde k začlenění seniorů do aktivního života, čímž se zlepší jejich kvalita života. Senioři budou mít možnost vycestovat do cizího prostředí, kde se mohou seznámit s kult., společ., hist., technickými a environmentálními zajímavostmi. Senioři prožijí aktivity a situace, kt. by v případě spolupráce pouze se seniory stejné národnosti nezažili.

#### 6. Harmonogram realizace aktivit

|  |          |
|--|----------|
| Datum zahájení fyzické realizace malého projektu         | 1.8.2019 |
| Datum ukončení fyzické realizace aktivit malého projektu | 1.7.2020 |
| Celkový počet měsíců realizace malého projektu (max. 12) | 12       |

#### 7. Aktivity malého projektu a očekávané měřitelné ukazatele

##### 7.1 Povinné aktivity malého projektu.

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Partneři podílející se na aktivitě: | Žadatel, HCP   |
| Konkrétní cíl:                      | 3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů |
| Projektová aktivita:                | Řízení projektu  |

|  |  |
|--|--|
| <b>Popis projektové aktivity:</b>  | Řízení projektu (KA1) je klíčovou aktivitou pro naplnění stanovených cílů proj. KA1 bude probíhat po celou dobu realizace proj. KA1 bude koordinována vedoucím PM (VPM) - Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz. Veškeré informace a doklady k projektu vč. finančních dokladů bude shromažďovat VPM. Komunikace mezi partnery bude probíhat zejména elektronickou / telefonickou formou, v případě potřeby může být VPM svolána koordinační schůzka - zpravidla před konáním některé z dalších plánovaných KA projektu. Projektový (řídící) tým bude dále tvořit také zástupce HCP (PM HCP). Proj. tým bude mít na starost řízení realizace celého projektu. KA1 není určena pro pouze konkrétní cílovou skupinu nebo dílčí KA. Řízení projektu umožňuje realizaci proj. jako celku, tudíž je pro úspěšnost a přínosnost proj. rozhodující. Za účelem řízení proj. nebudou sjednány žádné formy úvazku. Předpokládaný rozpočet na KA1 činí 0 €. |
| <b>Měřitelný ukazatel:</b>   | N/A  |
| <b>Měrná jednotka:</b>   | N/A  |
| <b>Výchozí hodnota:</b>  | 0  |
| <b>Cílová hodnota:</b>   | 0  |
| <b>Doba plnění:</b>  | 8/2019 - 7/2020  |
| <b>Partneři podílející se na aktivitě:</b>   |  |
| <b>Partneři podílející se na aktivitě:</b>   | Žadatel, HCP   |
| <b>Konkrétní cíl:</b>  | 3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů   |
| <b>Projektová aktivita:</b>  | Zabezpečení povinné publicity malého projektu  |
| <b>Popis projektové aktivity:</b>  | Povinná publicita (KA2) bude spočívat v uveřejnění informací o projektu "Se seniory od Ostravy po Čadcu" na jehož realizaci byl získán NFP z Fondu malých projektů Euroregionu Bílé Karpaty v rámci programu Interreg V-A, Slovenská republika - Česká republika 2014 - 2020. Informace o projektu budou uveřejněny na webových stránkách žadatele a HCP, dále v tištěném zpravodaji Centrum (zpravodaj žadatele). Zabezpečení povinné publicity projektu bude mít na starost VPM, přičemž povinnou publicitu budou zveřejňovat oba partneři projektu. V případě realizace KA3 - KA6 budou v místě realizace vždy k dispozici informace s logem poskytovatelem NFP, názvem a stručným popisem projektu. V rámci rozpočtu není vyhrazena položka na zajištění povinné publicity (KA2) pro předkládaný projekt (0 €).  |
| <b>Měřitelný ukazatel:</b>   | N/A  |
| <b>Měrná jednotka:</b>   | N/A  |
| <b>Výchozí hodnota:</b>  | 0  |
| <b>Cílová hodnota:</b>   | 0  |
| <b>Doba plnění:</b>  | 8/2019 - 7/2020  |
| <b>7.2 Volitelné aktivity malého projektu. Typ aktivity a projektovou aktivitu vyberte pouze z rozevíracího seznamu.</b> |  |
| <b>Partneři podílející se na aktivitě:</b>   | Žadatel, HCP   |
| <b>Typ aktivity:</b>   | 1) Zvyšování institucionálních kapacit a dovedností organizačních struktur v oblastech efektivní správy, vzdělávání, kulturního a přírodního dědictví.   |
| <b>Konkrétní cíl:</b>  | 3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů   |
| <b>Projektová aktivita:</b>  | I04 - Uspořádání společných aktivit v kulturně-rekreační/sportovní oblasti   |
| <b>Popis projektové aktivity:</b>  | Den seniorů v Ostravě (KA3). Bude se jednat o kulturně – společenskou akci, která se uskuteční v Domě kultury města Ostravy. Akce čítá tři na sebe navazující turnusy, celkově tuto akci navštíví cca 900 seniorů. Část programu Dne seniorů 2019 (cca 3 hodiny) bude vyhrazena tomuto projektu. Kulturní program budou tvořit např. kouzelníci, zpěváci, imitátoři, tanečníci, akrobati a jiná zábavná představení. Do uvedené aktivity se zapojí 250 seniorů z Ostravy a 50 seniorů z Čadce. Za účelem realizace KA3 - KA6 bude sjednána 2x DPP na koordinátory KA. Každému bude proplaceno (každému zvlášť) celkem 30 hodin s cenovou sazbou 8 €/hodina. Předpokládané výdaje na danou aktivitu činí 4 354 €.   |
| <b>Měřitelný ukazatel:</b>   | Partneři aktivně zapojení do společných aktivit  |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Měrná jednotka:                     | Počet  |
| Výchozí hodnota:                    | 0  |
| Cílová hodnota:                     | 2  |
| Doba plnění:                        | 10.2019  |
|                                     |  |
| Partneři podílející se na aktivitě: | Žadatel, HCP   |
| Typ aktivity:                       | I) Zvyšování institucionálních kapacit a dovedností organizačních struktur v oblastech efektivní správy, vzdělávání, kulturního a přírodního dědictví.   |
| Konkrétní cíl:                      | 3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů   |
| Projektová aktivita:                | I04 - Uspořádání společných aktivit v kulturně-rekreační/sportovní oblasti   |
| Popis projektové aktivity:          | Kulturní den seniorů v Čadci (KA4). Bude se jednat o kulturně - společenskou akci, která se uskuteční v Domě kultury ve městě Čadca. Program bude doprovázen živou hudbou a lidovým tancem, ochutnávkou místních specialit s krátkým výkladem o jejich výrobě. Do uvedené aktivity se zapojí 50 seniorů z Ostravy a 50 seniorů z Čadce. Za účelem realizace KA3 - KA6 bude sjednána 2x DPP na Koordinátory KA. Každému bude proplaceno (každému zvlášť) celkem 30 hodin s cenovou sazbou 8 €/hodina. Předpokládané výdaje na danou aktivitu činí 5 440 €.  |
| Měřitelný ukazatel:                 | Partneři aktivně zapojení do společných aktivit  |
| Měrná jednotka:                     | Počet  |
| Výchozí hodnota:                    | N/A  |
| Cílová hodnota:                     | N/A  |
| Doba plnění:                        | 02.2020  |
|                                     |  |
| Partneři podílející se na aktivitě: | Žadatel, HCP   |
| Typ aktivity:                       | I) Zvyšování institucionálních kapacit a dovedností organizačních struktur v oblastech efektivní správy, vzdělávání, kulturního a přírodního dědictví.   |
| Konkrétní cíl:                      | 3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů   |
| Projektová aktivita:                | I04 - Uspořádání společných aktivit v kulturně-rekreační/sportovní oblasti   |
| Popis projektové aktivity:          | Seniori poznávají Ostravu (KA5). Bude se jednat o dvoudenní setkání seniorů v Ostravě pro 50 účastníků. Z toho bude 40 seniorů a 10 osob, které se zúčastní jako doprovod (20 seniorů + 5 osob jako doprovod bude z Ostravy, 20 seniorů + 5 osob jako doprovod bude z Čadce). Účastníci v rámci aktivity navštíví ZOO, Novou radnici s vyhlídkovou věží, projdou si centrum Ostravy, navštíví radnici ÚMOB MOaP a setkání zakončí společným posezením v DPS Gajdošova s možností zahrát si pétanque, kuželky, Bingo apod. Do této aktivity se zapojí seniori z DPS Gajdošova z Ostravy a VZPS Čadca. Za účelem realizace KA3 - KA6 bude sjednána 2x DPP na koordinátory KA. Každému bude proplaceno (každému zvlášť) celkem 30 hodin s cenovou sazbou 8 €/hodina. Předpokládané výdaje na danou aktivitu činí 4 098 €. |
| Měřitelný ukazatel:                 | Partneři aktivně zapojení do společných aktivit  |
| Měrná jednotka:                     | Počet  |
| Výchozí hodnota:                    | N/A  |
| Cílová hodnota:                     | N/A  |
| Doba plnění:                        | 04.2020  |
|                                     |  |
| Partneři podílející se na aktivitě: | Žadatel, HCP   |
| Typ aktivity:                       | I) Zvyšování institucionálních kapacit a dovedností organizačních struktur v oblastech efektivní správy, vzdělávání, kulturního a přírodního dědictví.   |
| Konkrétní cíl:                      | 3.1 Zvýšení kvalitativní úrovně přeshraniční spolupráce místních a regionálních aktérů   |
| Projektová aktivita:                | I04 - Uspořádání společných aktivit v kulturně-rekreační/sportovní oblasti   |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Popis projektové aktivity:</b> | <i>Senioři poznávají Čadcu a okolí (KA6). Bude se jednat o dvoudenní setkání seniorů v Čadci pro 50 účastníků. Z toho bude 40 seniorů a 10 osob, které se zúčastní jako doprovod (20 seniorů + 5 osob jako doprovod bude z Ostravy, 20 seniorů + 5 osob jako doprovod bude z Čadce). Do programu bude zahrnuta prohlídka města Čadca, návštěva slovenského orloje ve Starej Bystrici a výjezd lanovou na Raču s nenáročnou procházkou. Tato aktivita bude určena pro pohybově aktivnější seniory. Do této aktivity se zapojí senioři z DPS Gajdošova z Ostravy a VZPS Čadca. Za účelem realizace KA3 - KA6 bude sjednána 2x DPP na Koordinátory KA. Každému bude proplaceno (každému zvlášť) celkem 30 hodin s cenovou sazbou 8 €/hodina. Předpokládané výdaje na danou aktivitu činí 6 760 €.</i> |
| <b>Měřitelný ukazatel:</b>        | <i>Partneři aktivně zapojení do společných aktivit</i>   |
| <b>Měrná jednotka:</b>            | <i>Počet</i>   |
| <b>Výchozí hodnota:</b>           | <i>N/A</i>   |
| <b>Cílová hodnota:</b>            | <i>N/A</i>   |
| <b>Doba plnění:</b>               | <b>05.2020</b>   |

### 7.3 Přehled měřitelných ukazatelů malého projektu:

| Kód a název   | Měrná jednotka | Cílová hodnota | Příznak rizika | Relevance k HP |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|
| P0110 Partneři aktivně zapojení do společných aktivit | počet          | 2              | N/A            | N/A            |

## 8. Spolupráce a dopad

### 8.1 Přeshraniční spolupráce

#### 8.1.1 Společná příprava

|     |  |
|-----|--|
| ANO | <i>V rámci přípravy a plánování proj. byla provedena dvě společná setkání partnerů (viz příložené zápisy, prezenční listiny, fotofookumentace). Obě setkání byla uskutečněna na Slovensku v Čadci. Na setkáních vždy byli účastní zástupci žadatele a HCP, kteří budou mít daný proj. na starost. Tito zástupci byli intenzivně zapojeni do přípravy a plánování, protože se budou podílet i na případné realizaci proj.. Na principu partnerství a spolupráce byly navrženy a na společných schůzkách schváleny cíle, aktivity, harmonogram a rozpočet proj. Byl vytvořen společný proj. tým. Zápisy ze schůzek vč. úkolů byly řádně plněny oběma partnery. Příprava proj. a komunikace mezi partnery byla dále řešena pomocí emailové korespondence a v případě potřeby také telefonicky. Cílem přípravných aktivit bylo navržení konzistentního a logického proj. na podporu seniorů tak, aby bylo dosaženo stanovených cílů.</i> |
|-----|--|

#### 8.1.2 Společná realizace

|     |   |
|-----|---|
| ANO | <i>Do realizační fáze se aktivně zapojí oba partneři proj. - žadatel i HCP. Za účelem přípravy proj. byl v přípravné fázi vytvořen proj. tým. Tento společný tým se bude podílet na řízení realizace. Proj. tým bude delegovat dílčí úkoly na koordinátory jednotlivých KA. Popis a funkce proj. týmu a koordinátorů je uveden níže. Počet aktivních účastníků proj. z ČR i SR se liší s ohledem na typ KA. Popis aktivních účastníků je uveden v kap. 4 a 7. Navržené cíle proj. a zaměření dílčích KA vyžadují aktivní přístup, založený na vyváženém zapojení v obou partnerech, čímž bude naplněn požadavek na aktivní přeshraniční partnerství a spolupráci.</i><br><br><i>Předpokládaný harmonogram projektu (HMG):</i><br><i>Aktivita, termín, místo,</i><br><i>- KA1 + KA2, 08/2019-07/2020, ČR-SR</i><br><i>- KA3, 10/2019, Ostrava</i><br><i>- KA4, 02/2020, Čadca</i><br><i>- KA5, 04/2020, Ostrava</i><br><i>- KA6, 05/2020, Čadca a okolí</i><br><br><i>V průběhu realizace proj. budou dle potřeby svolány společné koordinační schůzky (zpravidla vždy před realizací dílčích KA).</i> |
|-----|---|



|   |   |
|---|---|
| <b>8.1.3 Společný personál</b>  |   |
| ANO   | <p>Společný personál participující na proj. bude vedený VPM (PM žadatele). Proj. tým bude dále tvořit PM HCP. Společný proj. tým má na starost řízení celého proj. a dílčích KA1 - 6 tak, aby bylo dosaženo stanovených cílů v požadovaném rozsahu a kvalitě. Do spol. personálu budou dále zahrnuti tzv. koordinátoři aktivit (2 osoby), kteří se budou podílet na fyzické realizaci KA 3 - 6 a budou plnit úkoly zadané proj. týmem. Bude se jednat o specializované pracovníky, kteří mají zkušenosti s obdobnými proj. zaměřenými na seniory. Společný personál bude po celou dobu realizace proj. stejný. Vzhledem k délce proj. není možné vyloučit personální změny. Zůstane však zachován společný personál v poměru 2 z ČR a 2 z SR, u proj. týmu 1 PM z ČR a 1 PM z SR. Spol. personál z obou stran hranice se bude aktivně podílet na řízení a realizaci projektu.</p> |
| <b>8.2 Přeshraniční dopad</b>   |   |
| <b>8.2.1 Společenský dopad</b>  |   |
| <p>Realizací proj. budou vytvořeny nové přeshraniční struktury a vazby mezi občany (seniory) a veřejnými institucemi. V případě úspěšné realizace proj. se očekává prohloubení spolupráce v oblasti podpory rozvoje volnočasových aktivit seniorů na obou stranách hranice. Mezi největší přínosy patří, že senioři budou zapojeni do společenského života, bude jim zprostředkován společensko-kulturní zážitek, kt. rozšíří jejich znalosti, vědomosti a sociální vazby. Realizace proj. umožní snížit riziko sociálního vyloučení, omezí pocit samoty a nezájmu. Senioři dostanou příležitost navštívit zahraničí a zúčastnit se společenských událostí mimo města, ve kt. sami žijí. Proj. podpoří osobní růst a zvýší kvalitu života seniorů a bude pozitivně vnímán širokou veřejností v Ostravě i Čadci. Realizací projektu dojde k odstranění bariér a navázání nových přeshraničních kontaktů mezi seniory. Proj. má pozitivní vliv na zlepšování podmínek života ve společném území.</p>                                |   |
| <b>8.2.2 Dopad na cílové skupiny</b>  |   |
| <p>Cílovou skupinou proj. jsou senioři z MOB Moravská Ostrava a Přívoz a města Čadca. Do KA3 se zapojí 300 seniorů (250 z ČR, 50 z SR). Do KA4 100 seniorů (50 z ČR, 50 z SR). Do KA5 a KA6 se zapojí 40 seniorů (20 z ČR a 20 z SR) a 10 osob (5 z ČR a 5 z SR) se zapojí jakožto zástupci žadatele a HCP. Bude se také jednat o osoby vykonávající doprovod seniorům. Přínosem pro seniory je připomenutí společných hodnot, navázání přátelských vztahů a seznámení se s místní kulturou. Dojde k oprášení společného jazyka. Tento proj. zprostředkovává seniorům společensko-kulturní zážitek, rozšiřuje jejich znalosti a vědomosti. Realizací proj. dojde k začlenění seniorů do aktivního života, čímž selepší jejich kvalita života. Senioři budou mít možnost vycestovat do cizího prostředí (zahraničí), kde se mohou seznámit s kult., společ., hist., technickými a environmentálními zajímavostmi. Senioři prožijí aktivity a situace, kt. by v případě spolupráce pouze se seniory stejné národnosti nezažili.</p> |   |
| <b>8.2.3 Finanční dopad</b>   |   |
| <p>Finanční prostředky na projekt budou vynaloženy v souladu s principy EU a programu Interreg V-A Slovenská republika - Česká republika 2014-2020. Budou zohledňovat účelnost, hospodárnost a efektivnost a budou splňovat zásady řádného finančního řízení. Finanční prostředky v rámci projektu budou směřovat na obě strany hranice. KA3 a KA5 budou realizovány v ČR, KA4 a KA6 budou realizovány v SR. Předpokládané výdaje proj. zohledňují zapojení 2 partnerů - žadatele a HCP. SMO, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz bude ve vztahu k poskytovateli NFP vystupovat jako žadatel, a tudíž bude jediným konečným uživatelem NFP, kt. bude spolufinancovat a předfinancovat všechny KA v ČR i SR. HCP - mesto Čadca bude partnerem proj. bez vlastní finanční spoluúčasti. HCP se bude podílet na přípravě a fyzické realizaci projektu. Finanční dopad proj. bude patrný v ČR i SR, protože finanční toky směřují jak do aktivit žadatele, tak i HCP.</p>  |   |
| <b>8.2.4 Územní dopad</b>   |   |
| <p>Geografická poloha míst realizace projektu má pozitivní vliv na stanovené cíle projektu. Zapojení partnerů se nacházejí na obou stranách hranice, v Moravskoslezském a Žilinském kraji, čímž bude splněn základní předpoklad přeshraniční spolupráce v rámci Euroregionu Bílé Karpaty. Města Ostrava a Čadca jsou od sebe vzdáleny cca 1,5 hodiny cesty, což lze považovat z hlediska geografické vzdálenosti za přiměřené. Z hlediska územního dopadu lze největší přínosy očekávat v Ostravě a Čadci, kde se lokalizují partneri projektu - instituce veřejného sektoru a senioři. Projekt zprostředkuje seniorům společensko-kulturní zážitek, rozšíří jejich znalosti a vědomosti. Realizací proj. dojde k vytvoření nových společných přeshraničních struktur a vazeb mezi občany a institucemi. Vzhledem ke skutečnosti, že do proj. a do všech dílčích KA jsou zapojeni oba partneri rovnocenně, lze v ČR i SR očekávat shodný pozitivní územní dopad.</p>  |   |

## 9. Rozpočet malého projektu

### 9.A Rozpočet malého projektu podle kategorií výdajů žadatel uvádí údaje z přílohy č. 1 "Podrobný rozpočet projektu"

|  |             |
|--|-------------|
| <b>1. OSOBNÍ NÁKLADY</b>                             |             |
| Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:           | 480,00 €    |
| <b>2. CESTOVNÍ NÁKLADY A NÁKLADY NA UBYTOVÁNÍ</b>    |             |
| Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:           | 0,00 €      |
| <b>3. NÁKLADY NA EXPERTÍZU A JINÉ EXTERNÍ SLUŽBY</b> |             |
| Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:           | 20 172,00 € |
| <b>4. NÁKLADY NA VYBAVENÍ</b>                        |             |
| Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:           | 0,00 €      |
| <b>5. INVESTICE</b>                                  |             |
| Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:           | 0,00 €      |
| <b>6. KANCELÁŘSKÉ A ADMINISTRATIVNÍ NÁKLADY</b>      |             |
| Požadovaná částka na rozpočtovou kapitolu:           | 0,00 €      |

|  | Podíl v % | Částka v EUR |
|--|-----------|--------------|
| Celkový rozpočet žadatele                                      | 100,00%   | 20 652,00 €  |
| Požadovaná částka příspěvku z ERDF (min. 50% a max. 85%)       | 85,00%    | 17 554,20 €  |
| Požadovaná částka příspěvku z národního financování (jen v SR) | 0,00%     | 0,00 €       |
| Výše spoluúčasti žadatele (vlastní zdroje)                     | 15,00%    | 3 097,80 €   |

### SHRNUTÍ ROZPOČTU NA ÚROVNI PODÍLU PŘESHRAŇIČNÍCH PARTNERŮ (generováno automaticky)

| Celkem projekt                          | Statutární město Ostrava, městský obvod Moravská Ostrava a Přívoz | Podíl (%): |        | ČÁSTKA CELKEM (EUR): |          |
|---|---|------------|--------|----------------------|----------|
|   |   | 100,00%    |        | 20 652,00            |          |
| z toho Aktivit přeshraničních partnerů: | Mesto Čadca   | Podíl (%): | 44,23% | ČÁSTKA CELKEM (EUR): | 9 133,83 |

### 9.B Spolufinancování

|   | Částka celkem v EUR | Podíl celkem v % |
|---|---------------------|------------------|
| Celkový rozpočet malého projektu:             | 20 652,00           | 100,00%          |
| Spolufinancování ze zdrojů EU (EFRR):         | 17 554,20           | 85,00%           |
| Vlastní zdroje spolufinancování (soukromé):   |                     | 0,00%            |
| Spolufinancování ze zdrojů státního rozpočtu: |                     | 0,00%            |
| Spolufinancování z rozpočtu kraje:            |                     | 0,00%            |
| Spolufinancování z rozpočtu obce/města:       | 3 097,80            | 15,00%           |
| Jiné veřejné zdroje:                          |                     | 0,00%            |
| <b>CELKEM:</b>                                | 20 652,00           | 100,00%          |

## 10. Seznam povinných příloh žádosti o NFP

- 1 Podrobný rozpočet malého projektu
- 2a Identifikace žadatele /partnera (čeští žadatelé/partneři) (je-li relevantní)
- 2b Identifikace žadatele / partnera (slovenští žadatelé/partneři) (je-li relevantní)
- 3 Doklad o jmenování statutárního zástupce organizace, který podepisuje žádost o NFP – žadatel/hlavní přeshraniční partner
- 4 Zplnomocnění k zastupování
- 5 Výpis z rejstříku trestů
- 6a Čestné prohlášení - ČR žadatelé
- 6b Čestné prohlášení - SR žadatelé
- 7 Podklady pro posouzení finančního zdraví žadatele (je-li relevantní)
- 8 Dohoda o spolupráci partnerů
- 9 Příprava malého projektu
- 10a Vyjádření příslušného orgánu k územím Natura 2000 – ČR žadatelé (je-li relevantní)
- 10b Vyjádření příslušného orgánu k územím Natura 2000 – SR žadatelé (je-li relevantní)

### Přílohy požadované při realizaci stavebních investic v rámci malého projektu

- 11 Doklady prokazující vlastnické právo k nemovitostem – katastrální mapa (je-li relevantní)
- 12 Doklady k povolení stavby – doklad o zahájení řízení (je-li relevantní)
- 13 Technická dokumentace včetně fotodokumentace stávajícího stavu (je-li relevantní)
- 14 Fotodokumentace stavebního objektu (je-li relevantní)

### Další volitelné přílohy

- Povinně dokládána příloha
- 15 Elektronická verze žádosti, rozpočtu a příloh na CD resp. DVD, flash disk

### Další přílohy

- Doklad o zajištění vlastních finančních prostředků  
Čestné prohlášení k Dohodě o spolupráci partnerů na malém projektu

## 11. Čestné prohlášení žadatele

Já, níže podepsaný žadatel čestně prohlašuji, že:

- veškeré informace obsažené v žádosti o nenávratný finanční příspěvek a všech jejích přílohách jsou úplné, pravdivé a správné,
- malý projekt je v souladu s principy podpory rovnosti mužův a žen a nediskriminace podle článku 7 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze 17. prosince 2013, kterým se stanoví společná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu a kterým se stanoví obecná ustanovení o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu, a kterým se ruší nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále jen „obecné nařízení“) a v souladu s principem udržitelného rozvoje podle článku 8 obecného nařízení,
- zabezpečím finanční prostředky na spolufinancování malého projektu tak, aby nebyla ohrožena jeho implementace,
- na způsobilé výdaje uvedené v malém projektu nežádám o jinou pomoc, resp. požadování jiné pomoci je v souladu s pravidly kumulace stanovenými v příslušných právních předpisech o poskytování státní podpory a na tyto výdaje v minulosti nebyl poskytnut příspěvek z veřejných prostředků ani z Recyklačního fondu,
- splňuji podmínky poskytnutí příspěvku uvedené v příslušné výzvě,
- jsem si vědom skutečnosti, že na NFP není právní nárok,
- jsem si vědom zodpovědnosti za předložení neúplných a nesprávných údajů, přičemž beru na vědomí, že prokázání opaku je spojeno s rizikem možných následků v rámci řízení o žádosti o NFP a/nebo implementace malého projektu (např. možnost mimořádného ukončení smluvního vztahu, vznik nezpůsobilých výdajů).

Zavazují se neprodleně písemně informovat Správce FMP o všech změnách, které sa týkají uvedených údajů a skutečností.

Pro ČR žadatele: Souhlasím se správou, zpracováním a uchováváním všech uvedených osobních údajů v souladu se zák. č. 101/2000 Sb o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů v platném znění pro účely implementace příslušného programu spolupráce a za současného respektování ochrany osobnosti a osobních údajů vyjadřují souhlas s jejich zveřejněním.

Pro SR žadatele: Souhlasím se správou, zpracováním a uchováváním všech uvedených osobních údajů v souladu se zák. č. 18/2018 Z.z. o ochraně osobních údajů a o změně a doplnění některých zákonů v platném znění pro účely implementace příslušného programu spolupráce a za současného respektování ochrany osobnosti a osobních údajů vyjadřují souhlas s jejich zveřejněním. "Spracúvanie osobných údajov u Správcu – HCP/ŽSK je vykonávané v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“), v súlade so zákonom NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a so Zásadami spracúvania osobných údajov fyzických osôb v Žilinskom samosprávnom kraji, ktoré je možné nájsť na webovej stránke ŽSK <http://www.regionzilina.sk/sk/zasady-spracuvania-osobnych-udajov-fyzickych-osob-zilinskom-samospravnom-kraji/>

| <b>Titul, jméno a příjmení statutárního orgánu žadatele, titul za jménem:</b>                         | <b>Podpis:</b> | <b>Místo podpisu:</b> | <b>Datum podpisu:</b> |
|---|----------------|-----------------------|-----------------------|
| Ing. Zuzana Ožanová   |                | Ostrava               |                       |
| <b>Titul, jméno a příjmení statutárního orgánu hlavního přeshraničního partnera, titul za jménem:</b> | <b>Podpis:</b> | <b>Místo podpisu:</b> | <b>Datum podpisu:</b> |
| Ing. Milan Gura   |                | Čadca                 |                       |