

## Zadávací list č. 2

ke Smlouvě o poskytování konzultačních služeb v oblasti komunikační infrastruktury  
ze dne 8. 10. 2019

### Název

Konzultační a poradenská činnost se zaměřením na oddělení sítí FS od sítí Ministerstva financí  
České republiky

**Termín zadání:** Dnem oboustranného podpisu zadávacího listu

### Termín plnění/harmonogram:

Plnění bude poskytováno dle požadavků Objednatele po dobu platnosti smlouvy (48 měsíců) popř. do vyčerpání stanovených MD

### Popis zadání:

Poskytnutá konzultační a poradenská činnost spočívající v poskytnutí odborných konzultací a analýz k vypracování podkladů pro oblast obnovy, rozvoje a provozu komunikační infrastruktury Finanční správy České republiky (dále jen „FS“) se zaměřením na oddělení sítí FS od sítí Ministerstva financí České republiky včetně účasti na oponentních jednání dle požadavku Objednatele.

### Výstup:

Poskytnutá analýza a odborné podklady v oblasti definované v čl. 2.2 smlouvy

- Dokument " Vize komunikační infrastruktury FS pro roky 2020-2024" " v rozsahu cca 10 stránek (manažerský dokument)
- Oponentury materiálů a požadované vstupy do dokumentů týkajících se oddělení sítí MF a GFŘ dodaných MF/GFŘ
- Podklady pro jednání s Odborem hlavního architekta (dále jen „OHA“)

### Termíny dodání výstupů:

Úkoly budou Poskytovateli konkrétně specifikovány a zadávány na pravidelných jednání projektového týmu/HTP (hlavní tým projektu). Dílčí Výstupy budou Zadavateli předávány v průběhu realizace dle dohod na jednáních projektového týmu/HTP, v souladu se zápisy.

Dokument „Vize komunikační infrastruktury FS pro roky 2020-2024“ bude dodán do 28. 11. 2019

### Kontaktní osoby Objednatele:



### Kontaktní osoby Poskyvatele:



obchodní záležitosti, smluvní vztahy  
technické záležitosti, architektura řešení  
projektové vedení  
administrativa projektu

### Kontrolní dny:

Jednání HTP se bude konat dle potřeby (předpoklad je 1x týdně). Z jednání bude vyhotoven Zápis dle

pravidel stanovených na prvním jednání. Výměna dokumentů bude probíhat prostřednictvím SP Objednatele.

**Maximální časová náročnost:**

IT Architekt Senior: 70 člověkodnů

IT Projektový manažer: 10 člověkodnů

**Akceptace:**

Akceptační proces se řídí čl. 8 Smlouvy, a to především následujícími body:

- Poskytovatel se zavazuje průběžně konzultovat práce na zhotovení výstupů
- Podkladem pro akceptační protokoly budou odsouhlasené výkazy práce (vzor Výkazu práce tvoří Přílohu č. 3 Smlouvy)
- Fakturace bude probíhat na základě akceptovaných výkazů práce 1x měsíčně

**Osoby oprávněné provádět odsouhlasení výstupů**

Poskytovatel:

Objednatel:



**Odpovědné osoby**

Poskytovatel:

Objednatel:



za Objednatele:

za Poskyvatele:

v Praze dne 4.11.2019

v Praze dne 31.10.2019