



2014/0002/0405

Smlouva o zajištění technické podpory a aktualizace GIS

číslo smlouvy dodavatele: 59/2016

číslo smlouvy objednatele:

uzavřena v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen OZ), s přihlédnutím k ustanovení § 46 a násl. zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon (dále jen AutZ)).

I.

Smluvní strany

- 1. Objednatel:** Městská část Praha 4
sídlem: Antala Staška 2059/80b, 140 46 Praha 4 - Krč
IČ: 00063584
DIČ: CZ00063584
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Praha, č. ú.
zastoupený: Zdeňkem Pokorným uvolněným členem Rady MC Praha 4, na základě plné moci č. 23R-1295/2016.ze dne 14.12.2016.
osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: Zdeněk Pokorný, Ing. Miloslava Soukupová
osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Mgr. Martin Fíla, Bc. Martin Schneider
- 2. Dodavatel:** T-MAPY spol. s r.o.
sídlem: Špitálská 150, 500 03 Hradec Králové
registrace u Krajského soudu v Hradci Králové, odd. C, vl. 9307
IČ: 47451084
DIČ: CZ47451084
bankovní spojení: ČSOB a.s., Hradec Králové, č. ú.
zastoupený: Ing. Jiřím Bradáčem, jednatelem firmy
osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: Ing. Jiří Bradáč
osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

II.

Předmět smlouvy

- 2.1. Dodavatel se zavazuje v rozsahu, kvalitě a za podmínek stanovených touto smlouvou provádět pro objednatele technické a systémové služby pro zajištění servisní a poradenské podpory související s produktivním provozem programového vybavení uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen technická podpora).
- 2.2. Dohoda o úrovni služeb a podmínky provádění technické podpory k programovému vybavení (SLA) jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.
- 2.3. Jednotkové sazby dodavatele pro poskytování služeb rozvoje programového vybavení jsou uvedeny v příloze č. 3 této smlouvy.
- 2.4. Součástí technické podpory jsou i služby spojené s aktualizací mapových podkladů (základních geografických datových sad), seznam vrstev je uveden v příloze č. 4 této smlouvy.
- 2.5. Předmětem plnění této smlouvy je dále jednorázový upgrade a migrace provozních technologií GIS vč. aktualizace mapových podkladů, jehož rozsah je uveden v příloze č. 5 této smlouvy.
- 2.6. Součástí technické podpory jsou i práce v tomto článku smlouvy nespecifikované, které však jsou k řádnému provádění technické podpory nezbytné a o kterých dodavatel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšuje touto smlouvou sjednanou cenu podpory.

III.

Doba trvání smlouvy

- 3.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a to s účinností od dne podpisu oběma stranami.

IV.

Cena a platební podmínky

- 4.1. Cena za zajištění technické podpory a průběžné aktualizace mapových podkladů GIS je součástí přílohy č. 1 této smlouvy.
- 4.2. Cena jednorázový upgrade a migrace provozních technologií GIS vč. aktualizace mapových podkladů je součástí přílohy č. 5 této smlouvy.

- 4.3. Za služby poskytnuté řádně a včas v souladu s touto smlouvou náleží dodavateli cena sjednaná dle nabídky dodavatele. Cena zahrnuje veškeré náklady a poplatky spojené s poskytováním služeb a dalších plnění dle smlouvy.
- 4.4. Cena za poskytování služeb činí za jeden měsíc celkem **53 317 Kč** (slovy padesátitřicetistadesmnáct korun českých) bez DPH (viz příloha č. 1 této smlouvy).
Cena upgrade a migrace GIS činí **269 500 Kč** (slovy dvěšedesátdevětstipětset korun českých) bez DPH (viz příloha č. 5 této smlouvy) a bude uhrazena jednorázově na základě faktury zaslané dodavatelem.
Ke shora sjednaným cenám bude připočítávána DPH v sazbě dle platných právních předpisů.
- 4.5. Cena je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného dodavatelem za každý měsíc, v němž dodavatel poskytl objednateli služby dle této smlouvy.
- 4.6. Dodavatel je oprávněn vystavit daňový doklad - fakturu za předpokladu, že objednatelem je akceptováno plnění podle této smlouvy. Dodavatel se zavazuje vystavit daňový doklad - fakturu bez zbytečného odkladu a prokazatelně ji doručit na adresu sídla objednatele do pěti dnů ode dne jejího vystavení.
- 4.7. Daňový doklad - faktura musí obsahovat označení smlouvy, číslo účtu dodavatele, na nějž má být platba poukázána, a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů. Přílohu a nedílnou součást každé faktury tvoří akceptační protokol za daný měsíc poskytování služby, podepsaný určeným zástupcem objednatele (viz čl. 5 odst. 3 této smlouvy).
- 4.8. Fakturovaná částka je splatná do třiceti kalendářních dnů od doručení daňového dokladu - faktury objednateli na adresu sídla objednatele.
- 4.9. Objednatel je oprávněn do deseti dnů ode dne doručení vrátit dodavateli daňový doklad - fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není vystavena v souladu se smlouvou nebo obsahuje jiné cenové údaje než dohodnuté ve smlouvě, k opravě nebo doplnění, aniž tím bude objednatel v prodlení se zaplacením fakturované částky. Objednatel musí uvést důvod vrácení. Doba splatnosti fakturované částky dle nového (opraveného) daňového dokladu - faktury začíná znovu běžet ode dne doručení této faktury objednateli.
- 4.10. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.
- 4.11. V případě, že dodavatel získá v průběhu trvání závazkového vztahu založeného touto smlouvou rozhodnutím správce daně status nespolehlivého plátce v souladu s ustanovením § 106a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů, uhradí objednatel daň z přidané hodnoty z poskytnutého plnění – dle § 109a téhož zákona – přímo příslušnému správci daně namísto dodavatele a následně uhradí dodavateli cenu poniženou o takto zaplacenou daň. Dodavatel se zavazuje na každém daňovém dokladu (faktuře) uvádět účet zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup. Je-li na daňovém dokladu (faktuře) vystaveném dodavatelem uveden jiný účet, než je účet stanovený v předchozí větě, je objednatel oprávněn zaslat daňový doklad (fakturu) zpět dodavateli k opravě. V takovém případě se doba splatnosti přerušuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem doručení opraveného daňového dokladu (faktury) s uvedením správného účtu dodavatele, tj. účtu zveřejněného správcem daně.

V.

Odstoupení od smlouvy

- 5.1. Smluvní strany jsou oprávněny od smlouvy odstoupit v případě závažného porušení povinností vyplývajících z této smlouvy druhou smluvní stranou, pokud druhá smluvní strana tyto nedostatky ani po písemné výzvě v přiměřené lhůtě neodstraní.
- 5.2. Za závažné porušení povinností dodavatele se rozumí prodlení dodavatele s plněním povinností specifikovaných v článku II. této smlouvy o více než 30 dní, pokud toto prodlení způsobil dodavatel, a odmítnutí provedení technické podpory.
- 5.3. Závažným porušením povinností objednatele se rozumí prodlení objednatele s úhradou faktur podle této smlouvy o více než 30 dní.
- 5.4. V případě odstoupení od smlouvy bude do 30 dnů provedeno vypořádání smluvních stran.
- 5.5. Smluvní strany mohou smlouvu písemně též vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet od prvního dne následujícího po dni, ve kterém byla výpověď této smlouvy doručena druhé smluvní straně.

VI.

Ochrana informací

- 6.1. Žádná smluvní strana není oprávněna jakékoliv informace, které získala od druhé smluvní strany v souvislosti s realizací plnění dle této smlouvy, poskytnout třetím osobám bez výslovného souhlasu druhé smluvní strany. Povinnosti objednatele dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ) nejsou ustanovením předchozí věty dotčeny.
- 6.2. Dodavatel se zavazuje dodržovat zákon č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů a zabezpečit splnění všech povinností z tohoto zákona vyplývajících; je povinen zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení platnosti této smlouvy.

6.3. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:

- a. smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,
- b. smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před zpřístupněním druhou smluvní stranou, a že ji nenabyla protiprávně,
- c. smluvní strana obdrží od druhé smluvní strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci,
- d. je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

6.4. Za chráněné informace dle tohoto článku se považují rovněž veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy včetně software, diagnostika, dokumentace včetně manuálů související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a vztahuje se na ně dle vůle příslušné smluvní strany neporušit povinnost mlčenlivosti.

6.5. Smluvní strany se zavazují nakládat s chráněnými informacemi dle tohoto článku jako s obchodním tajemstvím a učinit veškerá organizační technická opatření zabráňující jejich zneužití či prozrazení.

6.6. Povinnost mlčenlivosti o chráněných informacích dle tohoto článku trvá i po ukončení účinnosti smlouvy.

6.7. Dodavatel je povinen zajistit plnění podmínek zajištění ochrany informací podle tohoto článku i ze strany jeho subdodavatelů.

VII.

Sankční ustanovení

7.1. V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny dle smlouvy nebo její části je objednatel povinen zaplatit dodavateli zákonný úrok z prodlení stanovený příslušnými právními předpisy.

7.2. V případě prodlení dodavatele s plněním kterékoliv jeho povinností sjednané touto smlouvou je dodavatel povinen zaplatit objednateli za každý případ takového prodlení dodavatele smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý i započatý kalendářní den prodlení. Pokud se jedná o prodlení dodavatele s plněním takové povinnosti, které zapříčiní přerušení činnosti úřadu objednatele či některého z jeho odborů, dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý byt jen započatý kalendářní den prodlení.

VIII.

Závěrečná ujednání

8.1 Vztahy vznikající z této smlouvy a v ní výslovně neupravené se řídí českým právem, zejména příslušnými ustanoveními OZ a AutZ. Smluvní strany se dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádným ustanovením zákona, a to ani před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.

8.2 Pokud by se kterékoliv ustanovení této smlouvy ukázalo být neplatným, zdánlivým nebo nevynutitelným, nebo se jím stalo po uzavření této smlouvy, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost, zdánlivost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy, nevyplyvá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, zdánlivé či nevynutitelné ustanovení nahradit v souladu se ZZVZ platným a vynutitelným ustanovením, které je svým obsahem nejbližší účelu neplatného či nevynutitelného ustanovení.

8.3 Pro případ uzavření této smlouvy smluvní strany vylučují použití § 1740 odst. 3 OZ, který stanoví, že smlouva je uzavřena i tehdy, kdy nedoručí k úplné shodě projevů vůle smluvních stran.

8.4 Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 OZ.

8.5 Dodavatel není oprávněn postoupit plnění či peněžité nároky vůči objednateli na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

8.6 Dodavatel je oprávněn započíst si své pohledávky za objednatelem proti pohledávkám objednatele výlučně na základě písemné dohody smluvních stran.

8.7 Smlouvu lze doplňovat a měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými smluvními stranami.

8.8 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží tři stejnopisy a dodavatel obdrží jeden stejnopis.

8.9 Tato smlouva obsahuje pět příloh

8.10 Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, všechny písemnosti podle smlouvy se pořizují ve dvou stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu.

8.11 Dodavatel touto smlouvou garantuje objednateli splnění zadání veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle zadávací dokumentace veřejné zakázky. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:

- v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel veřejné zakázky vyjádřený v zadávací dokumentaci;
- v případě chybějících ustanovení této smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace veřejné zakázky;
- dodavatel je vázán svou nabídkou předloženou objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této smlouvy použije subsidiárně.

- 8.12 V případě rozporu mezi tělem této smlouvy a jejími přílohami má tělo této smlouvy přednost před jejími přílohami.
- 8.13 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s obsahem souhlasí a na důkaz jejich svobodné, pravé a vážné vůle připojují své podpisy.

příloha č. 1 - Výčet aplikací, služeb a cena technické podpory

příloha č. 2 - Dohoda o úrovni služeb a podmínky provádění technické podpory k programovému vybavení

příloha č. 3 - Jednotkové sazby cen dodavatele

příloha č. 4 - Aktualizace mapových podkladů v systému T-WIST

příloha č. 5 - Upgrade a migrace provozních technologií GIS vč. aktualizace mapových podkladů

Za dodavatele:

V Praze dne 2.1.2017

Za objednatele:

V Praze dne 2.1.2017

Ing. Jiří Bradáč
jednatel

Zdeněk Pokorný
uvolněný člen Rady MČ Praha 4,
na základě plné moci

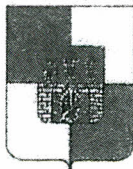
T-MAPY spol. s r.o.
pobočka Praha (5)
Brabcova 1159/2, 147 00 Praha 4
tel.:

Níže podepsaní členové Zastupitelstva městské části Praha 4 potvrzují, že jsou v případě tohoto právního úkonu splněny podmínky uvedené v ustanovení § 43 zákona č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze.

V Praze dne 2.1.2014

.....
člen Zastupitelstva
městské části Praha 4

.....
člen Zastupitelstva
městské části Praha 4



M Ě S T S K Á Č Á S T P R A H A 4
R A D A M Ě S T S K É Č Á S T I P R A H A 4

Usnesení 23. zasedání ze dne 14. 12. 2016
číslo 23R-1295/2016

k rozhodnutí zadavatele v zadávacím řízení, vedeném v jednacím řízení bez uveřejnění, k zadání podlimitní veřejné zakázky na služby „Technická podpora GIS včetně technologické obnovy“, zahájeného odesláním výzvy k jednání o zadání veřejné zakázky v souladu s odst. 3 písm. c) § 63 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek

Rada městské části Praha 4

I. r o z h o d l a

uzavřít smlouvu o zajištění technické podpory a aktualizace GIS na dobu neurčitou se společností T-MAPY spol. s r.o., IČ 474 51 084, se sídlem Hradec Králové, Špitálská 150, PSČ 50003, s nabídkovou cenou za poskytování služeb za jeden měsíc 53.317 Kč bez DPH (s DPH 21 % činí nabídková cena 64.514 Kč) a s nabídkovou cenou za jednorázový upgrade a migrace GIS 269.500 Kč bez DPH (s DPH 21 % činí nabídková cena 326.095 Kč), jehož nabídka splňuje požadavky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ) a splňuje požadavky zadavatele.

II. u k l á d á

vedoucímu odboru právního
zabezpečit odeslání oznámení o výsledku zadávacího řízení v souladu s ust. § 126 ZZVZ,
k uveřejnění do Věstníku veřejných zakázek.

T: do 30 dnů od uzavření smlouvy

III. z p l n o m o c ň u j e

Zdeňka Pokorného, radního MČ Praha 4

k uzavření smlouvy o zajištění technické podpory a aktualizace GIS dle tohoto usnesení

T: 30. 12. 2016

Plnou moc přijímám:

Předkladatel: Zdeněk Pokorný, radní MČ Praha 4

Příloha č. 1 - Výčet aplikací, služeb a cena technické podpory

Produkt/služba	Popis	Typ produktu	Licence	Vstupní cena Produktu ¹⁾	Cena za technickou podporu za 12 měsíců ²⁾
T-WIST Portál	systém správy úvodního vstupu GIS	S	neomezená	15 000 Kč	3 000 Kč
T-WIST CEU	systém správy rolí a práv k aplikacím GIS	S	neomezená	110 000 Kč	22 000 Kč
T-WIST CEU – Správa uživatelů	nástroj pro správu uživatelů	S	neomezená	20 000 Kč	4 000 Kč
T-WIST CEU – CEU LDAP moduly	rozhraní pro komunikaci CEU s externími aplikacemi na bázi webových služeb	S	neomezená	30 000 Kč	6 000 Kč
T-WIST CEU CEU - Logování přístupů	nástroj pro sledování uživatelských přístupů do systému	S	neomezená	20 000 Kč	4 000 Kč
T-WIST T-MapServer/Spinbox (SBX)	integrační jádro systému TWIST pro (G)IS	S	neomezená	176 000 Kč	35 200 Kč
SBX widget Poznámky rozšířené	jednoduchý prostorový editační modul	S	neomezená	15 000 Kč	3 000 Kč
SBX widget StreetView/Panorama	rozšíření informace o objektu	S	neomezená	10 000 Kč	2 000 Kč
SBX Základní mapová aplikace	mapa územní identifikace	S	neomezená	15 000 Kč	3 000 Kč
SBX Katastrální mapa	mapa s daty KN	S	neomezená	15 000 Kč	3 000 Kč
SBX Mapa životního prostředí	mapa s daty ŽP	S	neomezená	15 000 Kč	3 000 Kč
SBX Mapa technické infrastruktury	mapa s daty inženýrských sítí	S	neomezená	15 000 Kč	3 000 Kč
SBX Mapa zeleně	mapa pasportu zeleně	S	neomezená	15 000 Kč	3 000 Kč
SBX Mapa památek (pomníků)	mapa památek	S	neomezená	10 000 Kč	2 000 Kč
T-WIST REN	registr katastru nemovitostí	S	neomezená	163 000 Kč	32 600 Kč
T-WIST Informace k nemovitostem	poznámky k parcelám	S	neomezená	30 000 Kč	6 000 Kč
T-WIST Pasport zeleně	systém pro správu městské zeleně	S	neomezená	120 000 Kč	24 000 Kč
T-WIST Pasport památek - pomníky	evidence pomníků, pamětních desek	S	neomezená	70 000 Kč	14 000 Kč
T-WIST GIS objekty	systém správy zájmových bodů v mapě	S	neomezená	35 000 Kč	7 000 Kč
T-WIST Úřední deska	elektronická úřední deska (archív)	S	neomezená	-	5 000 Kč
T-WIST Usnesení rady a zastupitelstva	evidence usnesení RaZ (archív)	S	neomezená	-	5 000 Kč
T-WIST Box - UKJ/Managed interface	univerzální komunikační jádro - rozhraní pro komunikaci GIS s okolím	S	neomezená	50 000 Kč	10 000 Kč
T-WIST Box - Integrace SBX - VITA	mapové služby vč. aplikace pro integraci se sw VITA	S	neomezená	30 000 Kč	6 000 Kč
T-WIST Box - Integrace SBX - Proxio	mapové služby vč. aplikace pro integraci s AIS Proxio	S	neomezená	60 000 Kč	12 000 Kč
Správa systému T-WIST (správa provozních serverů)	provozní servery nový T-WIST test a T-WIST provoz		-		100 000 Kč
Průběžná aktualizace základních referenčních vrstev GIS	pravidelná aktualizace mapových pokladů v systému T-WIST v rozsahu dle přílohy č. 4		-		322 000 Kč
				za 12 měsíců v Kč bez DPH	639 800 Kč
				za 1 měsíc v Kč bez DPH	53 317 Kč
				DPH 21%	11 197 Kč
CELKEM				za 1 měsíc v Kč s DPH	64 513 Kč

Poznámky:

¹⁾ Minimální započitatelné období je 1 kalendářní měsíc.

²⁾ Vstupní cenou Produktu je základní cena licence (licenci) každého softwarového produktu. Tato cena nemusí být uvedena, jednalo-li se o technickou podporu poskytovanou k softwarovému produktu třetí strany nebo je-li cena za provádění technické podpory kalkulována odlišným způsobem.

Daň z přidané hodnoty bude účtována v souladu s příslušnými zákonnými ustanoveními platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

**Příloha č. 2 - Dohoda o úrovni služeb a podmínky provádění technické podpory k programovému vybavení
(dále také jen Dohoda, SLA, Podmínky technické podpory nebo jen Podmínky)**

1 Předmět SLA

1.1. Předmětem této Dohody je zajištění bezproblémového provozu a užívání předmětného softwarového vybavení a poskytování služeb technické podpory a dalších souvisejících služeb k tomuto programovému vybavení.

2 Slovníček pojmů, typy aplikací

- a) Lhůty, časy
- pracovní dny (pd) ... veškeré dny mimo dny pracovního volna, pracovního klidu a státem uznané svátky
 - pracovní hodiny (ph) ... hodiny v pracovních dnech od 8.00 do 17.00 hodin
- b) Typy aplikací
- Standardní aplikace (S) ... standardní aplikace je součástí portfolia aplikací dodavatele, jejichž vývoj je průběžný a řízený interním vývojovým plánem dodavatele. Updaty a upgrady standardních aplikací jsou dodávány průběžně.
 - Uživatelská aplikace (U) ... uživatelské aplikace jsou vyvíjeny na základě individuálních požadavků objednatele, nejsou součástí centrálního vývojového plánu dodavatele. Updaty a upgrady uživatelských aplikací nejsou průběžně dodávány, tyto aplikace jsou dále rozvíjeny pouze na základě individuálních požadavků objednatele a samostatných smluvních ujednání.
- Ve výčtu aplikací musí být u každé aplikace uveden její typ (S, U).
- c) Ostatní
- Helpdesk ... portál Helpdesku provozovaný dodavatelem obsahující evidenci požadavků, obecné sdílené dokumenty, dokumentaci k software a diskusní fórum, ke kterému mají zřízen zabezpečený přístup oprávněné a případně další oběma stranami dohodnuté osoby objednatele a dodavatele
 - požadavek ... požadavkem se rozumí jakékoli zadání ze strany objednatele provedené záznamem v evidenci požadavků systému helpdesk dodavatele, případně náhradním způsobem v případě nedostupnosti služby Helpdesk.

3 Katalog služeb

3.1 Služby podpory budou prováděny průběžně v tomto rozsahu:

Služba	Popis, obsah služby	Cíl služby
Vzdálená konzultace, hotline, helpdesk	Dodavatel zajišťuje hotline. Služba je poskytována prostřednictvím telefonu, faxu či e-mailu. Dodavatel zajišťuje helpdesk, služba je přístupná na adrese http://helpdesk.tmapy.cz . Dodavatel bude poskytovat vzdálenou podporu a konzultace uživatelům při řešení otázek spojených s užíváním předmětného programového vybavení.	Údržba a posilování potřebné úrovně znalostí a dovedností uživatelů a správců programového vybavení nezbytné ke správnému užívání tohoto programového vybavení
Udržování souladu s platnou legislativou	Provádění zásahů do předmětného programového vybavení nezbytných pro zajištění jeho souladu se související platnou legislativou	Zajištění potřebné podpory programového vybavení a procesů uživatelů vázaných na legislativu
Dodávka updatů/upgradů standardních agend	Nabídka a dodávka upgradů a updatů agend vzniklých vlastní činností Dodavatele u standardních agend nebo vzniklých drobnými úpravami v rámci technické podpory. Bude-li k provozním serverům zajištěn vzdálený přístup pro pracovníky Dodavatele, budou tyto upgrady či updaty implementovány do provozního prostředí bezplatně v rámci technické podpory.	Údržba předmětných agend v nejaktuálnějších verzích pro jejich optimální a plnohodnotné využití uživateli. Objednatel má právo na updaty či upgrady softwarového vybavení nabídnutého Dodavatelem. Objednatel není povinen nabídnutý upgrade či update přijmout
Řešení incidentů	Reakce a řešení incidentů nahlášených v souladu s touto smlouvou, především pak odstraňování vad a dalších nesouladů.	Údržba předmětných agend ve stavu umožňujícím jejich plnohodnotné využití koncovými uživateli
Zálohování konfigurací programového vybavení zákazníka na straně Dodavatele	Dodavatel bude svými prostředky zálohovat konfigurace programového vybavení tak, jak je implementováno na straně Objednatele.	Zajištění možnosti rychlého obnovení posledního funkčního stavu v případě závažného incidentu

3.2 Další vývoj programového vybavení na základě individuálních požadavků Objednatele a další činnosti nad rámec výše specifikovaných služeb budou prováděny na základě samostatných smluvních ujednání.

4 Provozní doba, lhůty a pokrytí služeb

4.1. Dodavatel se zavazuje poskytovat služby dle této dohody v časech a lhůtách podle následujících tabulek:

S ... Standardní podpora			
Kategorie požadavku	Pokrytí služby	Lhůta pro zahájení prací na řešení požadavku (reakční lhůta)	Lhůta pro vyřešení požadavku
Havárie	9x5, tj. v pracovních hodinách	bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 18 pracovních hodin po obdržení oznámení požadavku	bez zbytečného odkladu
Porucha		bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 27 pracovních hodin po obdržení oznámení požadavku	bez zbytečného odkladu
Ostatní požadavky		ve lhůtě uvedené v oznámení požadavku a dohodnuté mezi smluvními stranami	

- 4.2. Reakcí pro účely stanovení a sledování lhůty pro zahájení prací na řešení požadavku se rozumí vyvinutí veškerého úsilí dodavatele k odstranění závady. Reakcí se rozumí i zahájení vzdáleného řešení problému prostřednictvím poskytnutí kvalifikovaného poradce. Reakce je považována za doloženou okamžikem změny stavu z „nezahájeno“ na „v řešení“, případně jiné adekvátní změny stavu na záznamu závady v Helpdesku. V případě nedostupnosti systému Helpdesk je třeba reakci ze strany dodavatele doložit jiným prokazatelným a ze strany objednatele zachytitelným způsobem (e-mailem, telefonátem oprávněné osobě objednatele apod.).
- 4.3. Pokud si řešení požadavku vyžádá fyzický zásah zástupce dodavatele u objednatele, dodavatel nahlásí potřebu součinnosti a objednatel oprávněně požadovanou součinnost zajistí. Je-li požadavek na fyzický zásah dodavatele vznesen objednatelem, je zástupce dodavatele povinen k řešení nastoupit do 18 pracovních hodin od předání požadavku objednatele, není-li v konkrétním případě sjednána či jinak stanovena jiná lhůta.
- 4.4. V jakémkoli ujednání o výřtu aplikací a kalkulaci ceny služeb musí být uvedena varianta/úroveň podpory (standardní, rozšířená I, ...).
- 4.5. Není-li uvedeno jinak, je Dodavatel povinen informovat objednatele prokazatelným způsobem o zahájení prací na odstranění závady, a to nejdéle do lhůty pro zahájení prací na odstranění závady dle příslušné úrovně podpory.

5 Postup pro oznamování a řešení závad a ostatních požadavků

- 5.1. Nahlášení incidentu nebo jiného požadavku (dále jen požadavek)
- 5.1.1. Objednatel zajistí nahlášení požadavku, a to prostřednictvím služby Helpdesk dodavatele na adrese <http://helpdesk.tmapy.cz>. Přístup ke službě Helpdesk bude zřízen bezprostředně po podpisu smlouvy spolu s nadefinováním a zaškolením oprávněných osob ze strany objednatele.
- 5.1.2. V případě nedostupnosti služby Helpdesk se požadavky nahláší jedním náhradním způsobem, a to
- telefonicky na č.: _____ kontaktní osobou je primární oprávněná osoba dodavatele, případně zástupce primární oprávněné osoby dle čl. VIII této dohody
 - faxem na č. _____ fax primární oprávněné osoby a zástupce primární oprávněné osoby
 - e-mailem na adresu _____
 - písemně na adresu: I-MAP s.p.a., _____/2, 147 00, Praha 4 - Podolí
- 5.1.3. Jsou-li požadavky hlášeny některým z náhradních způsobů uvedených v odst. 5.1.2., musí takové hlášení obsahovat minimálně tyto informace:
- datum a čas nahlášení požadavku
 - popis požadavku
 - stanovení kategorie požadavku (viz odst. 5.2.)
 - Kategorii incidentu stanovenou objednatelem nesmí dodavatel změnit bez souhlasu objednatele. Dodavatel respektuje, a pokud tomu nebrání závažné skutečnosti, i přijme navrženou kategorii incidentu pro incidenty nahlášené objednatelem.
 - požadavek na stanovení termínu vyřešení incidentu/požadavku
 - jméno, telefonní číslo a e-mail zástupce objednatele/dodavatele, který o incidentu/požadavku podá podrobnější informace
 - jméno, telefonní číslo a e-mail ohlašovatele incidentu /požadavku
- 5.1.4. Jsou-li požadavky hlášeny některým z náhradních způsobů uvedených v odst. 5.1.2., oprávněná osoba dodavatele (není-li dohodnuto jinak) je následně povinna zaevidovat všechny takovéto požadavky do Helpdesku neprodleně po obnovení jeho dostupnosti.
- 5.2. Každý požadavek musí být zařazen do jedné z následujících kategorií:
- Havárie – vážná vada, která znemožňuje využívání programového vybavení nebo jeho části či způsobuje vážné provozní problémy
 - Porucha – střední vada, která způsobuje problémy při využívání a provozování programového vybavení nebo jeho části, ale umožňuje tento provoz a nemá vliv na kvalitu výstupů ze systému
 - Ostatní požadavek – požadavek, který nemá povahu oznámení incidentu
- 5.3. Potvrzení přijetí požadavku.
- Potvrzení přijetí hlášení o požadavku provádí oprávněný pracovník dodavatele prostřednictvím nástrojů služby Helpdesk. Pokud je z důvodu nedostupnosti Helpdesku použit náhradní způsob komunikace, pak potvrzení přijetí požadavku adresuje dodavatel na adresu osoby, která požadavek nahlásila i na adresu osoby, která má podat podrobnější informace o požadavku i na adresu oprávněné osoby objednatele. V případě hlášení požadavku dodavatelem zašle dodavatel zprávu také oprávněné osobě objednatele.

5.4. Stanovení termínu požadavku.

Na základě nahlášení požadavku stanoví dodavatel po dohodě s objednatelem závazný termín vyřešení požadavku, nevyplyvají-li tyto termíny z povahy požadavku automaticky na základě parametrů uvedených v záznamu o požadavku a časů a lhůt sjednaných touto dohodou (viz čl. IV.).

5.5. Řešení požadavku.

Dodavatel vyvine maximální úsilí, aby vyřešil požadavek bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtách stanovených v souladu s touto dohodou.

5.6. Vyřešení požadavku.

Vyřešení požadavku dodavatel oznámí změnou příslušného parametru v záznamu služby Helpdesk, případně nahlásí e-mailem, případně i telefonicky oprávněné osobě objednatele

5.7. Kontrola funkčnosti systému nebo aplikací.

Existuje-li testovací prostředí na straně objednatele, pak jsou veškeré změny, opravy, nové verze apod. implementovány nejprve v testovacím prostředí. Objednatel na testovacích serverech zkontroluje funkčnosti systému, popř. aplikací, kterých se závada/požadavek týkal a informuje zpětně dodavatele, zda je závada odstraněna, zda je požadavek vyřešen.

- není-li závada odstraněna/požadavek vyřešen, pokračuje dodavatel v řešení problému

- je-li závada odstraněna/požadavek vyřešen, provede dodavatel synchronizaci dotčených aplikací z testovacího prostředí na produkční prostředí.

V případě neexistence testovacího prostředí jsou změny, opravy či nové verze implementovány přímo v prostředí produkčním. Tato implementace se řídí individuálně sjednanými implementačními pravidly.

5.8. Dodavatel запиše závadu do „Deníku závad“, požadavek do „Deníku požadavků“. Tyto deníky nahrazuje databáze služby Helpdesk zpřístupněná oprávněným osobám obou stran.

5.9. Případné stížnosti na kvalitu služeb poskytovaných dodavatelem dle této dohody se řeší obdobně jako jakýkoli jiný požadavek.

6 Doba platnosti, řízení změn dohody o úrovni služeb

6.1. Doba platnosti této dohody o úrovni služeb se řídí dobou platnosti smlouvy o zajištění technické podpory a aktualizace.

6.2. Obsah a podmínky této dohody o úrovni služeb se přezkoumává v periodě dohodnuté smluvními stranami.

7 Způsob komunikace a vykazování ve věci dohody o úrovni služeb

7.1. Není-li smluvními stranami dohodnuto jinak, je komunikace ve věci obsahu a podmínek této dohody o úrovni služeb vedena oprávněnými osobami uvedenými v čl. VIII. této dohody.

7.2. O jakékoli komunikaci související mající za následek změnu či upřesnění obsahu a podmínek této dohody musí být zpracován písemný zápis. Zápis zpracovává oprávněná osoba dodavatele, nedohodnou-li se strany jinak.

7.3. O činnostech provedených v rámci realizace služeb dle této dohody budou vedeny výkazy, a to formou záznamu o řešení požadavku v evidenci požadavků portálu Helpdesk dodavatele či samostatného sdíleného dokumentu na Helpdesku dodavatele.

7.4. Veškeré dokumenty (zápisy, výkazy, související dokumentace apod.) jsou mezi smluvními stranami sdíleny prostřednictvím portálu Helpdesku dodavatele – viz také čl. V.

7.5. Je-li v okamžiku potřeby výměny či sdílení dokumentů Helpdesk nedostupný, jsou dokumenty komunikovány jinou cestou (e-mailem, poštou apod.), oprávněná osoba dodavatele (není-li dohodnuto jinak) je však povinna vložit všechny dokumenty do Helpdesku neprodleně po obnovení jeho dostupnosti.

8 Oprávněné osoby

Ve věci obsahu, podmínek a plnění této dohody o úrovni služeb jsou oprávněny komunikovat následující osoby:

Funkce ve vztahu k SLA	Za objednatele		Za dodavatele	
	Jméno	Kontakt	Jméno	Kontakt
Primární oprávněná osoba	Mgr. Martin Fíla			
Zástupce primární oprávněné osoby	Bc. Martin Schneider			

9 Práva a povinnosti objednatele

9.1. Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli veškerou součinnost potřebnou k provádění technické podpory podle této smlouvy. Objednatel se zejména zavazuje předávat Dodavateli potřebné nebo důvodně Dodavatelem vyžádané informace a podklady pro provádění těchto služeb a v odůvodněných případech umožnit Dodavateli vzdálený přístup na provozní server. Vzdálený přístup bude zajištěn na základě dohodnutých technických a bezpečnostních podmínek.

9.2. Objednatel zajistí Dodavateli pracovní prostor v místě instalace programového vybavení v rozsahu nutném pro provedení servisních služeb. Objednatel odpovídá za to, že řádný průběh prací Dodavatele nebude rušen zásahy třetích osob.

9.3. Objednatel je povinen informovat Dodavatele o všech opatřeních a zásazích, které na programovém vybavení či jiných místech týkajících se programového vybavení provedl sám.

10 Práva a povinnosti dodavatele

10.1. Dodavatel se zavazuje do 30 dnů od uvolnění nové verze, upgrade či update softwarového vybavení, na které se vztahuje tato technická podpora dohodnutým a prokazatelným způsobem informovat objednatele a nabídnout možnost a podmínky implementace.

10.2. Dodavatel je povinen po odsouhlasení oběma smluvními stranami respektovat pokyny a připomínky objednatele ke způsobu provádění služeb.

Příloha č. 3 - Jednotkové sazby cen dodavatele

položka	jednotková sazba bez DPH
Datové práce	900 Kč/hod
Programátorské práce	900 Kč/hod
Analýzy a odborné konzultace, vedení projektu	1 250 Kč/hod
Systémové práce	1 250 Kč/hod

Daň z přidané hodnoty bude účtována v souladu s příslušnými zákonnými ustanoveními platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Příloha č. 4 - Aktualizace mapových podkladů v systému T-WIST

datová sada, webové služby	cena 1 aktualizaci	četnost ročně	cena celkem za 12 měsíců	zdroj
Digitální katastrální mapa (Katastr nemovitostí) ¹⁾	8 000 Kč	12x	96 000 Kč	ČÚZK, T-MAPY
Územní identifikace RUIAN (služby Geocode, WFS)	1 500 Kč	12x	18 000 Kč	T-MAPY
WMTS služby (RUIAN ²⁾ , KM ³⁾ , OpenStreet Map)	1 500 Kč	12x	18 000 Kč	T-MAPY
Ovzduší ČHMÚ	15 000 Kč	1x	15 000 Kč	ČHMÚ
Aktuální ortofotomapa – 2 sady (vegetační, mimovegetační)	20 000 Kč	1x	20 000 Kč	IPRP
Digitální technická mapa Prahy	10 000 Kč	1x	10 000 Kč	IPRP
Územní plán	15 000 Kč	1x	15 000 Kč	IPRP
Historické ortofotomapy	15 000 Kč	1x	15 000 Kč	IPRP
Technická infrastruktura ÚAP	30 000 Kč	1x	30 000 Kč	IPRP
Císařské otisky stabilního katastru	3 000 Kč	1x	3 000 Kč	IPRP
Výškopis	5 000 Kč	1x	5 000 Kč	IPRP
Ochrana přírody a krajiny	17 000 Kč	1x	17 000 Kč	IPRP
Cenová mapa	10 000 Kč	1x	10 000 Kč	IPRP
Ostatní služby z GP IPRP ⁴⁾		1x	50 000 Kč	IPRP

Poznámky:

¹⁾ Obsahuje data VFK, tj. SPI a SGI (DKM a ÚKM). Veškerá uvedená data pro aktualizaci zajišťuje dodavatel na základě rámcové smlouvy s ČÚZK a žádosti o výdej dat KN v elektronické podobě.

²⁾ WMTS služba RUIAN obsahuje vrstvy Správní hranice, Volební okrsky, Ulice, Adresy, Stavební objekty a Adresní místa.

³⁾ WMTS služba Katastrální mapa obsahuje vrstvy Katastrální mapa, Věcná břemena a BPEJ.

⁴⁾ Paušál pro výběr ze služeb poskytovaných geoportálem Praha <http://www.geoportalpraha.cz/cs/datove-sady>

Daň z přidané hodnoty bude účtována v souladu s příslušnými zákonnými ustanoveními platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Příloha č. 5 - Upgrade a migrace provozních technologií GIS vč. aktualizace mapových podkladů

Detailní informace a podmínky upgrade a migrace provozních technologií GIS jsou uvedeny v nabídce zaslané dodavatelem dne 05. 12. 2016.

položka (aplikace, služba)	cena licence bez DPH	cena služby bez DPH	celkem etapa bez DPH
Etapa 1a:			
- instalace a konfigurace základních technologií serveru (OS Linux CentOS, DB PostgreSQL, PHP, webserver, aj.) včetně: - zálohování původních dat - optimalizace výkonu - zřízení dálkového přístupu - instalace a konfigurace		25 000 Kč	
- instalace a konfigurace jádra technologie T-WIST (aktuální verze) a základních aplikací pro správu systému: - T-WIST CEU¹⁾ + moduly Správa uživatelů, LDAP (včetně integrace na Active Directory), Logování přístupů - Portál, Informační nástěnka	15 000 Kč	30 000 Kč	
			70 000 Kč
Etapa 1b:			
- instalace a konfigurace databázových aplikací: - T-WIST REN¹⁾ včetně prvotního importu dat KN - T-WIST Informace k nemovitostem - T-WIST GIS objekty - instalace a konfigurace technologie T-MapServer/Spinbox¹⁾ včetně mapových služeb (RUIAN, Katastrální mapa, OSM, ČÚZK) - konfigurace mapových aplikací: - Základní aplikace - Katastrální mapa včetně vrstev významných vlastníků - školení pro správce a uživatelů – správa a ovládání GIS (3 dny)	30 000 Kč 35 000 Kč	12 000 Kč 10 000 Kč 5 000 Kč 15 000 Kč 6 000 Kč 8 000 Kč 24 000 Kč	
			145 000 Kč
Etapa 2:			
- instalace a konfigurace databázových aplikací: - T-WIST Pasport zeleně vč. importu původních dat a školení - konfigurace mapových aplikací: - Mapa Pasportu zeleně - Mapa životního prostředí - Mapa technické infrastruktury	30 000 Kč	28 000 Kč 10 000 Kč 16 000 Kč 18 000 Kč	
			102 000 Kč
Etapa 3:			
- instalace a konfigurace databázových aplikací: - T-WIST Pasport památek¹⁾ – modul pomníky vč. importu dat - T-WIST Universální komunikační jádro (UKJ)¹⁾ - konfigurace mapových aplikací: - Mapa památek - pomníků - Mapa pro integraci s VITA¹⁾ - Mapa pro integraci s Proxio¹⁾ (odhad, bude upřesněno po analýze)		18 000 Kč 10 000 Kč 5 000 Kč 15 000 Kč 20 000 Kč	
			68 000 Kč
celkem migrace GIS ²⁾	110 000 Kč	275 000 Kč	385 000 Kč
sleva 30%			- 115 500 Kč
celkem upgrade a migrace GIS ²⁾		Cena celkem bez DPH	269 500 Kč
		DPH 21%	56 595 Kč
		Cena celkem vč. 21% DPH	326 095 Kč

Poznámky:

¹⁾ Označené aplikace jsou součástí nového jádra GIS T-WIST Box a jejich nové verze budou poskytnuty bezplatně v rámci upgrade z původní verze GIS a placené technické podpory. Hrazené budou jejich pouze implementace.

²⁾ V kalkulovaných cenách jsou zahrnuty i služby jako:

- testování funkčnosti a úpravy mapových aplikací
- revize stávajících mapových a db aplikací
- revize a migrace základních, referenčních a tematických geodat
- koordinace a konzultace

Daň z přidané hodnoty bude účtována v souladu s příslušnými zákonnými ustanoveními platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.