



SMLOUVA na krátkodobý nájem v Kongresovém centru Zlín

uzavřená mezi smluvními stranami:

statutární město Zlín

se sídlem náměstí Míru 12, 761 40 Zlín

IČ 00283924

DIČ CZ00283924

[redacted]
na základě pověření ze dne 13. 11. 2018

[redacted]
odpovědný útvar: Odbor Kulturní centrum MMZ

[redacted]
- dále jen pronajímatel

a

Agentura Velryba s. r. o.

se sídlem Obeciny I 3583, 760 01 Zlín

IČ 26910071

DIČ CZ26910071

[redacted]
zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně
oddíl C, vložka 44801

[redacted]
- dále jen nájemce

I. Předmět smlouvy

1. Statutární město Zlín prohlašuje, že je vlastníkem budovy č.p. 5556 na pozemku p.č. st. 8813, k.ú. Zlín, obec Zlín, zapsané v katastru nemovitostí na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, Katastrální pracoviště Zlín (dále i jen „Kongresové centrum Zlín“). Adresa Kongresového centra Zlín: nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín.
2. Nájemce se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje uspořádat Večirek Greiner (dále jen „akce“) dne 22. 11. 2019 se začátkem v 16:00 hod. v Kongresovém centru Zlín.
3. Pronajímatel poskytne nájemci prostory a služby Kongresovém centru Zlín v rozsahu, čase a za podmínek dále stanovených touto smlouvou.

II. Rozsah akce

1. Pronajímatel se zavazuje poskytnout nájemci v den konání akce Velký sál od 12:00 do 24:00 hod., Malý sál od 11:00 hod. do 23:30 hod. a foyer přízemí do 01:00 hod. následujícího dne.
2. Akce proběhne dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce, která je nedílnou součástí této smlouvy.

III. Závazky smluvních stran

1. Závazky smluvních stran v oblasti technického a organizačního zabezpečení akce vyplývají z přílohy č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce.
2. Nájemce se zavazuje v den akce písemně potvrdit pronajímateli počet návštěvníků akce.
3. Nájemce zajistí propagaci akce, která je předmětem této smlouvy, a distribuci vstupenek.
4. Nájemce poskytne pronajímateli zdarma 3 ks plakátů a další propagační materiály (fotografie v el. podobě, letáčky apod.), jsou-li k dispozici, a bude-li to pronajímatel požadovat.
5. Nájemce je oprávněn užívat pronajaté prostory v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a výhradně ke smluvenému účelu.
6. Nájemce není oprávněn přenechat pronajaté prostory, ani jejich část, ani zařízení prostor, do podnájmu či jiného způsobu užívání třetím osobám, ledaže k tomu obdrží předchozí písemný souhlas pronajímatele.
7. Nájemce bere na vědomí, že veškeré dekorace, výstavky a reklamy mohou být umístěny výhradně na jevišti nebo ve foyerech, nikoliv v hledišti velkého sálu (včetně balkonů). Rozmístění těchto předmětů, veškeré úpravy či změny pronajatých prostor bude konzultovat s produkcí Kongresového centra Zlín a respektovat její pokyny, zejména zákaz polepu stěn, přibíjení, vrtání a opírání předmětů o stěny. Reklamní objekty, exponáty, kiosky aj. objekty rozmístěné podél prosklených stěn s výhledem na nádvoří Kongresového centra Zlín musí mít zadní stěny esteticky upraveny tak, aby nerušili vzhled budovy Kongresového centra Zlín.

Nájemce se zavazuje po skončení akce neprodleně odvézt z Kongresového centra Zlín veškeré své dekorace, reklamní aj. předměty související s pořádanou akcí.

8. Nájemce se zavazuje předat používané prostory pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal. Smluvní strany se dohodly, že záznam o převzetí a předání prostor bude potvrzen v Protokolu o převzetí a předání prostor nájemcem.
9. V případě, že při zpětném převzetí prostor pronajímatelem budou zjištěny nedostatky oproti původnímu stavu při převzetí nájemcem (např. vizuální poškození, funkční poškození, neschopnost provozu, ztráta apod.), budou tyto ze strany pronajímatele popsány a nájemci bez zbytečného odkladu sděleny. Nájemce je povinen pronajímateli nahradit tyto škody ve výši odpovídající nákladům na jejich opravu nebo na pořízení nové věci v případě, kdy v důsledku zavinění nájemce se některá z pronajatých věcí stala neopravitelnou.
10. Nájemce se zavazuje dodržovat po dobu nájmu v pronajatých prostorách a budově Kongresového centra Zlín veškeré právní předpisy související s provozovanou činností. Nájemce se zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci, smluvní partneři, návštěvníci, jakož i další osoby, které vstupují do budovy Kongresového centra Zlín za účelem kontaktu s nájemcem, dodržovali veškeré protipožární, hygienické a bezpečnostní předpisy, jakož i bezpečnostní, provozní, technická a jiná opatření vyplývající z předpisů vydaných pronajímatelem.
11. Nájemce odpovídá za všechny škody, které způsobí nedodržením nebo porušením právních předpisů souvisejících s provozovanou činností, protipožárních, hygienických a bezpečnostních předpisů a povinností, které z těchto předpisů vyplývají. Případné sankce orgánů, které vykonávají státní požární dozor, nebo jiných orgánů vykonávajících dozor nad plněním ostatních výše uvedených povinností a týkajících se pronajatých prostor, hradí přímo nájemce, stejně jako škody způsobené tím pronajímateli nebo třetím osobám.

12. Případná výjimka z přísného zákazu kouření a manipulace s otevřeným plamenem v Kongresovém centru Zlín – např. kouření účinkujících na jevišti, manipulace s hořícími svíčkami a jinými pyroefekty na scéně - musí být předem odsouhlasena pronajímatelem.
13. Nájemce potvrzuje, že elektrická zařízení, svítidla a spotřebiče jeho smluvních partnerů nebo jeho vlastní používaná při akci splňují požadavky ČSN 331610 a ČSN 331600, tj. byly podrobeny revizi a jsou bez závad.
14. V případě technických a jiných problémů v době nájmu se nájemce zavazuje respektovat rozhodnutí odpovědných pracovníků Kongresového centra Zlín.

IV.

Cena nájmu a služeb

1. Za nájem předmětných prostor a poskytnutí služeb dle čl. II a III této smlouvy uhradí nájemce pronajímátele nájemné ve výši 67.850 Kč (na základě Ceníku Rámcové smlouvy na krátkodobé pronájmy v Kongresovém centru Zlín pro 16 a více akcí), k této ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů.
2. Nájemné uhradí nájemce na bankovní účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené pronajímatelem nejpozději do 15 dní ode dne zdanitelného plnění se splatností 14 dnů. Zdanitelné plnění je uskutečněno dnem pořádání akce.
3. Za každý den prodlení s úhradou nájemného je nájemce povinen zaplatit pronajímátele úroky z prodlení dle platných právních předpisů.

V.

Odstoupení od smlouvy

1. Nájemce i pronajímátele mohou od smlouvy odstoupit pouze z důvodů a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Pronajímátele může od této smlouvy odstoupit kdykoliv z důvodu hrubého porušení smluvních podmínek ze strany nájemce, kdy nájemce nemá vůči pronajímátele nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. Nájemce může od smlouvy odstoupit, oznámí-li to písemně pronajímátele v době ne kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, kdy pronajímátele nemá vůči nájemci nárok na jakákoliv finanční plnění.
4. Pro případ, že nájemce odstoupí od smlouvy nebo její části v pozdějším termínu, tedy v době kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, sjednávají smluvní strany následující smluvní pokutu:
 - a) v případě odstoupení od smlouvy v době do 30 dnů před akcí je pronajímátele oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 50 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy
 - b) v případě odstoupení od smlouvy v době kratší než 30 dnů před akcí je pronajímátele oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 100 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy.
5. Sdělení o odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinky nastávají okamžikem doručení druhé smluvní straně.
6. Smluvní pokuta je splatná na základě výzvy pronajímatele nájemci se splatností 14 dnů.

VI.

Zánik smlouvy

1. Smlouva zaniká splněním předmětu specifikovaného v čl. 1. této smlouvy.
2. Smlouva zanikne i v případě, kdy dojde k události mající povahu vyšší moci, pro niž bude splnění smlouvy nemožné. V případě zániku smlouvy z tohoto důvodu nemají smluvní strany vůči sobě nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. V případě, že se akce neuskuteční z důvodu nenadálé události na straně nájemce nebo jeho

smluvních partnerů (nemoc účinkujících, dopravní nehoda apod.), je nájemce povinen uhradit pronajímateli náklady spojené se zrušením akce a škodu za ztrátu tržeb v paušální výši 10.000 Kč.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Platnost a účinnost této smlouvy nastává dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny této smlouvy lze provádět pouze písemnými, číslovanými a smluvními stranami odsouhlasenými dodatky.
3. Pokud se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatná nebo nemožná, nebude to znamenat neplatnost celé smlouvy.
4. Nájemce souhlasí se zpracováním osobních údajů pro tento smluvní vztah v souladu s ust. zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním podstatných náležitostí této smlouvy dle zákona č. 106/1999, Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.
7. Tato smlouva je sepsána a podepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, ne v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu či druhou smluvní stranu, že jejímu obsahu porozuměly a s jejím obsahem plně souhlasí. Na důkaz těchto skutečností připojují k této smlouvě zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

č. 1 - Technické a organizační požadavky nájemce

Doložka dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění:

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína
Datum a číslo jednací: 24.6.2010, č.j. 7/4MR/2010

Ve Zlíně dne 12. 11. 2019

statutární město Zlín

Agentura Velryba s. r. o.

zlín. statutární město Zlín
odbor kulturní centrum
nám. Míru 12, 761 40 Zlín

TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY NÁJEMCE

nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín, www.kc-zlin.cz, [REDACTED]

Akce

Název pořadu:	Večirek Greiner		
Termín:	22.11.2019	Čas začátku:	16:00
Prostor:	velký sál, foyer, malý sál, podesta u horního baru		
Pořadatel:	AGENTÚRA VELRYBA	Předpokládaný počet návštěvníků:	600
Popis pořadu, účinkující:	disco [REDACTED] s kapelou, [REDACTED]		
Harmonogram:			
příjezd, vykládka:	11:00 (bez služeb)	program:	17:00 zahájení VS, vyhlášení zaměstnanců
tech. příprava v sále:	12:00 zavěšení dekorace		18:00 raut
zkoušky:	13:00 Kosovci		19:00 soutěž kvíz
	14:00 Michal Hruza, CM foyer		19:30 Michal Hruza
	15:00 DJ		20:30 Kosovci + DJ
otevření šatny a foyeru:	16:00 příjezd busů, ve foyeru hraje CM		23:00 konec, odjezd busů 23:15
otevření velkého sálu:	16:15	vyklizeno:	VS 24:00, ostatní prostory 01:00

Nástupy služeb místního personálu

Jevištní technik:	12:00	Elektrikář:	12:00
Zvukař:	12:00	Inspektorka:	15:30
Osvětlovač:	12:00	Uvaděčky, šatnářky:	15:30

Technické požadavky

	VELKÝ SÁL	MALÝ SÁL
Scéna	praktikábl pro DJ - 1x 120cm nohy - černá sukýnka, Kosovci dle stageplanu, fečnický pult, 2x2m prakták pod bici [REDACTED] 30cm nohy, 2x2m (bici) a 2x2m (klávesy) 30cm nohy rozmístění zleva doprava z pohledu diváka: [REDACTED]	příprava a raut 11:00 - 23:30
Výška předscény	ne	x
Horizont, vykrytí scény	ne	x
Tahy	zavěšení výzdoby	x
Projekce	připojení kamer a režie pro přímé přenosy	
Světla	světla KC osvětlovač KC, koncert [REDACTED] - osvětlovač KC	
Zvuk	PA KC, připojení DJ, 2x handka pro moderátora, [REDACTED] - externí zvukař a externí technika, [REDACTED] - instalace ozvučení KC dle stageplanu, mixpult KC, zvukař externí, CM foyer bez ozvučení	
Kouřové efekty	ano	
Úspořádání hlediště	stolové uspořádání dle zasláního plánu, čísla na stoly ne	
Úspořádání foyeru	catering stoly upřesní Tomášov, plesové stoly dle plánu pořadatele, u horního baru stávající sezení hostů, ve vestibulu 5x stůl	
Úspořádání dalších místností:	popelníky před KC	

Ostatní požadavky

Šatny - počet účinkujících:	A129a-b, inspicie A123, AS133-134, AS123-124	Čas příchodu:	13:00
Potřeba parkovacích míst v podzem. parkovišti:	4x dodávka, 8x osobní automobil		
Otevření barů ve foyeru:	ano		
Jiné:	externí security 3x		

Kontakty - nájemce

Kontaktní osoba, produkce:	[REDACTED]	tel.	[REDACTED]	mobil.	[REDACTED]	e-mail	[REDACTED]
externí zvukař:	[REDACTED]						
externí projekce:	[REDACTED]						
Cateringová firma:	Tomášov						