



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ III. VÝZVA

Č. j.: UPCR-OT-2019/156625-20172302

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Ostravě, Kontaktní  
pracoviště Opava  
Zastoupený: Mgr. Petra Ballová

Žadatel: Model Obaly a.s.

IČO: 451 92 944

Zastoupený: Ing. Zdenka Vokurková, člen představenstva  
Ing. Jiří Matýsek, člen představenstva

Vážená paní, vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2019/001783 o příspěvek  
v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č.  
CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící  
komise ze dne 14.08.2019 **schválena** Úřadem práce České republiky – Krajskou  
pobočkou v Ostravě v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<b>Projektové řízení v IT a OT</b>
Schválená výše nákladů dle HK:	78 700 Kč bez DPH
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	66 895 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): 88 VH (1VH = 60 min.)	Výuka: 80 VH
	Závěrečná zkouška: 8 VH
Počet zapojených zaměstnanců:	1
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	01.07.2019 – 31.12.2019

Příspěvek na mzdové náklady:	17 424 Kč
------------------------------	-----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě nejpozději do **21.01.2020** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Ostravě, kontaktní pracoviště Opava, kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody, v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Opavě dne: 20.08.2019

-----  
Mgr. Petra Ballová  
ředitelka Kontaktního pracoviště Opava  
Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Ostravě

### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

*Hodnotící komise při rozhodování o poskytnutí příspěvku vycházela z podkladů a informací, které žadatel doložil v žádosti, a na základě kterých přidělila jednotlivým hodnotícím kritériím body dle stanovené metodiky. Žádost byla po provedeném hodnocení bez úpravy maximální výše příspěvku shledána jako hospodárná, efektivní a účelná pro žadatele i navrženého účastníka.*