



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ III. VÝZVA

Č. j.:UPCR-PB-2019/002837

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Příbrami, kontaktní
pracoviště pro Prahu – východ

Zastoupený: Jaroslavou Martínkovou, ředitelkou kontaktního pracoviště pro Prahu
- východ, Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

Žadatel: XXX
IČO: XXX
Zastoupený: XXX

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2019/002837 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 17.10.2019 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Příbrami, kontaktní pracoviště pro Prahu - východ v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:



I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>Ekonomika a mzdy, evidence zakázek a projektů</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	116.592,-
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	99.960,-
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): 56hod/45min	Výuka: teorie 20hod/45min, praxe 34hod/45min
	Závěrečná zkouška: 2hod/45min
Počet zapojených zaměstnanců:	2
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	1.10.2019 – 31.1.2020

Příspěvek na mzdové náklady:	16.632,-
------------------------------	----------

Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.



Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **17.3.2020** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Příbrami, kontaktní pracoviště pro Prahu – východ kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do **6 měsíců** ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Praze dne: 17.10.2019

Jaroslava Martínková
ředitelka kontaktního pracoviště pro Prahu - východ

Převzal (datum, podpis):



Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Firma XXX je malým středně významným podnikem ve Středočeském kraji na Praze - východ. S firmou XXX nemáme předchozí zkušenosti, spolupráce je neutrální. Navrhované vzdělávání „Ekonomika a mzdy, evidence zakázek a projektů“ se jeví pro všechny účastníky jako účelné a potřebné. Prokázání potřeby vzdělávání je doloženo a odůvodněno. Dokumentační zajištění vzdělávacích potřeb a plánování vzdělávání doloženo na pozice. V žádosti je naznačena vazba na rozvoj podniku. Dopad prorůstového potenciálu na zaměstnanost není zřejmý. Typ požadovaného vzdělávání je neakreditované, se slabou vazbou na odbornost. Rozsah vzdělávací aktivity je přiměřený potřebě a zaměření vzdělávání. Do vzdělávání nejsou zahrnutы osoby ve věku nad 54let. Firma XXX se neřadí mezi mikropodniky.