

# SMLOUVA

č. P/0510029

**o dodávce programového systému  
kterou uzavírají**

Odběratel : **Základní umělecká škola Vítězslavy Kaprálové, Brno, Palackého třída 70,  
příspěvková organizace  
Palackého třída 70, 612 00 Brno**

statutární zástupce : Mgr. Martin Slávik, Ph.D. - ředitel  
bankovní spojení : Komerční banka Brno a.s.  
číslo účtu : ██████████  
IČO : 62156586  
kontaktní osoba : Zdeňka Zahradková - hospodárka školy  
tel. : 541 213 946  
fax : 541 213 946  
e-mail : ██████████

**(dále jen odběratel)**

a

Dodavatel : **Kvasar, spol. s r.o.**  
K Pasekám 3679, 760 01 Zlín, P.O.BOX 141  
zapsána v OR u KS Brno dne 28. 03. 1991, oddíl. C, vložka 907

statutární zástupce : Vítězslav Vicherek - jednatel společnosti  
bankovní spojení : Komerční banka Zlín a.s.  
číslo účtu : ██████████  
IČ : 00 56 91 35  
DIČ : CZ 00 56 91 35  
tel./fax : 577 213 339  
tel. : 577 212 500  
e-mail : ██████████

**(dále jen dodavatel)**

## Čl. 1. Předmět smlouvy

### **1.1. Předmětem smlouvy je prodej práva k využití softwarového vybavení – systému Personalistika a mzdy – PERM, verze 3.0**

- Prodej licence systému Personalistika a mzdy – PERM, verze 3.0

Dodávka licence systému PERM, verze 3.0 (dále jen PERM) je oběma smluvními stranami dohodnuta pro instalaci na 2 (dvě) pracovní stanice, pro 1 (jednu) databázi do 50 zpracovávaných osobních čísel. Dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti se do uvedeného počtu osobních čísel nezahrnují a jsou neomezené.

Případné rozšíření systému (pro více osob v databázi a na další pracovní stanice než je určeno touto OS) bude provedeno na základě dodatku této obchodní smlouvy nebo objednávky odběratele. Součástí dodávky systému je uživatelská dokumentace – příručka uživatele.

### **1.2. Zavedení systému PERM a zabezpečení mzdových uzávěrek**

Předmětem zavedení systému jsou tyto činnosti:

- instalace systému – databáze, zkouška provozu
- založení základních databází PERM a jejich kontrola
- převod dat ze stávajícího systému
- kontrola osobních údajů pracovníků odběratele
- propojení do účetního systému
- zpracování kontrolního příkladu a jeho vyhodnocení
- duplicitní zpracování mzdové uzávěrky
- předání do rutinního provozu
- příručka (1 ks)

### **1.3. „Technická podpora“**

„Technická podpora“ je služba dodání nejnovějších verzí (update) softwarového systému PERM, k jehož užívání má odběratel licenci a představuje technické změny vzniklé vývojem software a legislativními změnami majícími dopad na provozovaný systém. Jedná se o poskytování systému nebo jeho jednotlivých částí na datovém nosiči na hardware odběratele a k nim náležících změn uživatelské dokumentace. Součástí služby „Technická podpora“ je telefonická podpora hot-line.

Hot-line je k dispozici v pracovní dny v době od 7.00 do 11.00 a od 12.00 do 17.00 hodin.

### **1.4. Dodavatelský úkon při opravě systému**

„Dodavatelským úkonem“ se rozumí soubor činností dodavatele směřujících ke změně chybné činnosti systému, zejména konzultace chyby s uživatelem, rozbor chyby, změna algoritmů programu, jejich kódování, odzkoušení a distribuce opraveného modulu systému PERM zpět odběrateli.

### **1.5. Záruční oprava**

„Záruční opravou“ se rozumí dodavatelské úkony při opravě systému spadající do technické podpory systému dle Čl. 1. bodu 1.3, tj. zejména odstranění případných vad nově dodaných modulů. Záruční dobou se rozumí doba 12 měsíců, která je vždy prodloužena v souladu s prodloužením „Technické podpory“ poskytované dodavatelem.

## 1.6. Nadstandardní plnění

„Nadstandardním plněním“ se rozumí konkrétní požadavek odběratele na změny v systému PERM, nezahrnuté do obecné koncepce systému. Tyto případy budou řešeny samostatnými obchodními smlouvami nebo dodatky k této obchodní smlouvě.

## Čl. 2. Dodací podmínky

### 2.1. Prodej práva k užití

Zaplacením celé smluvní částky dle Čl. 3. bodu 3.1. této smlouvy přechází práva užití na odběratele. Dodavatel se zavazuje předat na základě této smlouvy odběrateli v místě jeho sídla systém PERM ve sjednaném rozsahu, kvalitě, termínech, a provést jeho instalaci na hardware odběratele nebo jím pověřené organizace.

Instalaci a zavedení systému PERM provede dodavatel ve 2. etapách :

**Implementace systému bude zahájena v dohodnutém termínu, do 7 dnů po podpisu smlouvy.**

**1. etapa** „Pomoc s převodem vybraných údajů ze stávajícího programu - jejich doplnění a konsolidace, instalace systému na SQL serveru, zkouška provozu, příprava základních databází, příprava číselníků, kontrolní příklad zpracování mezd, vyhodnocení“ květen 2010

„Duplicitní zpracování mzdové uzávěrky za květen 2010“ červen 2010

**2. etapa** „Pomoc se zpracováním 1. rutinní uzávěrky za červen 2010 “ červenec 2010

Každá etapa bude ukončena předávacím protokolem. Podkladem pro podepsání protokolu je úspěšné dokončení etapy. V průběhu plnění etap implementačních prací jsou vedeny tzv. „Denní záznamy“ o provedených činnostech, které jsou potvrzeny zástupci odběratele a dodavatele.

Odběratel má právo nepřevzít služby související s plněním etapy či dílčích prací, pokud nebude splněn její předmět nebo bude systém vykazovat vady bránící v jeho řádném užívání.

### 2.2. Úvodní zaškolení

Základní školení uživatele systému je sjednáno v celkovém rozsahu 4 hodin (4 x 1 hod.). Zaškolení probíhá v průběhu implementace. Dodavatel se zavazuje poskytnout odběrateli další školení pro uživatele systému, na které má odběratel licenci, na základě jeho individuálního požadavku.

Obsah školení:

- seznámení s menu programu a obrazovkovými formuláři (číselník funkcí, středisek, organogram, osobní data pracovníků) ... 1 hod.
- pořizování podkladů pro mzdy (předpis mzdových složek, srážky ze mzdy, docházka) a mechanismus výpočtu čisté mzdy ... 1 hod.
- důsledky výpočtu mzdy: evidence dovolených, závazky, průměrná mzda ... 1 hod.
- sestavy a datové výstupy ... 1 hod.

### 2.3. „Technická podpora“

Dodavatel poskytne odběrateli službu „Technická podpora“ po zaplacení faktury dle Čl. 3. bod 3.3.

### Čl. 3. Cenová a platební ujednání

#### 3.1. Cena poskytnutí práv k užití a zavedení systému PERM

<b>Podsystem</b>
<b>Personální a mzdový systém</b> - personální evidence, stavy pracovníků, - evidence docházky, - automatické výpočty mezd, - pojistné, daně, odvody z mezd, srážky ze mzdy, - evidence dovolené, - předepsané výstupy, úplnost evidence, - revizní a kontrolní mechanismy,
<b>Datové návaznosti</b> - výstup do účetnictví, výstup do bankovního systému
<b>Cena práva užívání systému PERM</b> <b>2 uživatelské stanice, do 50 osob v 1 databázi</b> Licence po slevě..... 9.600,- Kč Cena implementace ..... 8.000,- Kč <u>Cena za převod dat ..... 1.400,- Kč</u> Celková cena bez DPH ..... 19.000,- Kč Celková cena včetně DPH ..... 22.800,- Kč

K této ceně bude účtována jen poměrná část cestovních nákladů souvisejících s implementací systému v sazbách viz. Čl. 3.4. předmětné smlouvy. Předpoklad pro zavedení systému jsou 2 implementační návštěvy.

Součástí zavedení systému PERM u odběratele jsou následující práce a služby:

- instalace systému PERM a jeho naladění s databázovým serverem
- zavedení dat a kontrola databáze, zpracování kontrolního příkladu
- uživatelského školení, duplicitní zpracování mzdové uzávěrky za květen nebo červen 2010
- účast u zpracování 1 rutinní mzdové uzávěrky - její kontrola, předání systému do rutinního provozu

#### 3.2. Způsob platby

Platba smluvní částky 19.000,- Kč (+ DPH) bude provedena objednatelům ve dvou splátkách. První faktura ve výši 11.400,- Kč (+ DPH) bude vystavena do 10 dnů po podpisu smlouvy. Druhá faktura ve výši 7.600,- Kč (+ DPH) bude vystavena do 7 dnů po zpracování 1. rutinní uzávěrky. Splatnost faktur bude 14 dnů od jejich doručení odběrateli. Cestovní náklady budou fakturovány měsíčně, v průběhu implementačních návštěv.

#### 3.3. Cena roční „Technická podpora“ pro licenci dle Čl. 1, bodu 1.1

Cena ročního poplatku „Technická podpora“ na aktualizované verze systému PERM činí 7.800,- Kč (+ DPH). Součástí tohoto poplatku je poradenská služba formou Hot-line k problematice mezd a personalistiky, poradenská služba k obsluze programu.

Roční poplatek „Technická podpora“ bude splatný na základě dvou faktur ve výši 3.900,- Kč (+ DPH), vystavených dodavatelem v měsíci lednu a červenci příslušného kalendářního roku. První fakturace „Technické

podpory“ bude uskutečněna v lednu 2011. Předmět pojmu „Technická podpora“ je popsána v Čl. 7. Záruční podmínky.

### 3.4. Cena mimo záručních servisních služeb, víceprací a cestovních nákladů

Cenová specifikace smluvních mimo záručních servisních služeb :

	sazba za hod. / člověkoden *	
Konzultace k programu, problematice mezd a personalistiky	600,- Kč	3.400,- Kč
Práce programátora	600,- Kč	3.400,- Kč
Práce a služby systémového integrátora, analytika	700,- Kč	4.000,- Kč
Školení uživatele – vyuč. hod. / 4 hod.	600,- Kč /	2.000,- Kč
Další aktivní uživatelský přístup do databáze		1.000,- Kč
Další pasivní uživatelský přístup do databáze		600,- Kč
Cestovní náhrady		9,- Kč /km**

\* ČLOVĚKODEN (min. 4 hod., max. 8 hod. činností u klienta nebo v Kvasaru) K cenám bude připočtena DPH.

\*\* ceny se mohou měnit v závislosti na cenách pohonných hmot

## Čl. 4. Sankce

4.1. V případě, že bude odběratel v prodlení s placením sjednané úplaty, je povinen zaplatit dodavateli smluvní pokutu ve výši 0.05 % z dlužné částky za každý den prodlení do max. výše 10 % z dlužné částky. V případě, že bude odběratel v prodlení s úhradou za více jak čtyři měsíční období, přeruší dodavatel služby související s touto smlouvou do prokázání úhrady celé dlužné částky včetně penále.

Dodavatel si vyhrazuje právo jednostranně odstoupit od smlouvy, pokud bude odběratel v prodlení s úhradou za odebrané služby a software více jak čtyři měsíční období.

4.2. V případě nedodržení termínů dle Čl. 2. bodů 2.1 a 2.2 této smlouvy je dodavatel povinen zaplatit odběrateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky (faktury příslušné části díla či z ceny objednaných prací) za každý den zpoždění do max. výše 10 % z celkové dlužné částky. Odběratel si vyhrazuje právo jednostranně odstoupit od smlouvy, bude-li porušena smlouva podstatným způsobem, tj. bude-li dodavatel z vlastní viny v prodlení termínů dle Čl. 2. bodů 2.1 a 2.2 více než 30 kalendářních dnů. V tomto případě dodavatel uhradí odběrateli zaplacenou cenu včetně ceny případně dokoupených dalších licencí.

## Čl. 5. Práva a povinnosti dodavatele

- Dodavatel se zavazuje předat na základě této smlouvy odběrateli předmět dodávky ve sjednaném rozsahu funkcí, termínu, správnosti výpočtů a se zajištěnou integritou dat. Součástí dodávky je optimální nastavení systému pro práci na databázovém serveru odběratele. Při předání se vytvoří instalační protokol o provedené instalaci.
- Dodavatel se zavazuje nesdělovat třetím osobám informace o skutečnostech, které jsou předmětem této smlouvy ani neposkytovat třetí osobě jakékoliv materiály související s dodávkou systému bez výslovného souhlasu odběratele. Tímto nejsou dotčena práva dodavatele předložit tuto smlouvu v jednáních daňových, právních sporech k předmětu této smlouvy nebo jiných obdobných případech.

## Čl. 6. Práva a povinnosti odběratele

- a) Odběratel se zavazuje uhradit smluvené částky dle Čl. 3. ke dni splatnosti. Pokud nemůže odběratel uhradit částku v době splatnosti, sdělí tuto skutečnost odběrateli a odsouhlasí si s ním datum, do kterého bude částka uhrazena. Odběratel vystaví a zašle dodavateli písemné potvrzení o dohodnutém termínu úhrady dlužné částky.
- b) Odběratel se zavazuje používat autorské dílo v rozsahu počtu instalací a způsobem, ke kterému ho opravňuje tato smlouva a dále v souladu s postupy uvedenými v uživatelské dokumentaci a doporučenými dodavatelem. Odběratel se zavazuje k pracím v informačním systému využívat pouze odborně vyškolené pracovníky se stanovenými přístupovými právy.
- c) Odběratel si je dostatečně vědom, že při překročení rozsahu využití předmětu této smlouvy je povinen dokoupit vyšší počet licencí.
- d) Odběratel se zavazuje zajistit stálost a žádoucí vývoj hardwarového vybavení tak, aby jejich servis umožňoval co nejbezpečnější podmínky pro rutinní provoz systému PERM.
- e) Odběratel se zavazuje nesdělovat údaje, které jsou předmětem této smlouvy, jiným osobám, bez vyžádání souhlasu dodavatele. Tímto nejsou dotčena práva uživatele, předložit tuto smlouvu v jednáních daňových, právních sporech k předmětu této smlouvy nebo jiných obdobných případech.
- f) Výslovně se odběratel zavazuje nepřetiskovat nebo kopírovat uživatelskou dokumentaci nebo některé její části, ani další písemné materiály, které mají vztah k předmětu smlouvy, ve svých veřejně publikovaných materiálech a nepoužívat v těchto materiálech obchodní nebo registrované obchodní známky firmy dodavatele bez jeho předchozího písemného souhlasu. I v případě udělení takového souhlasu je odběratel povinen v publikovaném materiálu uvést, že materiál obsahuje části převzaté z materiálu firmy Kvasar, spol. s r.o. a zařadit do publikovaného materiálu uznání vlastníka obchodní nebo registrované obchodní známky.
- g) Odběratel se zavazuje nepožadovat po dodavateli zapracování do předmětu smlouvy takových postupů, které jsou v rozporu s platnou zákonnou úpravou účetnictví, pojistného, daní, obchodního a pracovního práva, či jiných dotčených předpisů.
- h) Odběratel se zavazuje, že se nedopustí zpětného převodu, dekompilace ani jiných změn programů-modulů systému.

## Čl. 7. Záruční podmínky

- a) Dodavatel se zavazuje poskytovat záruční lhůtu 12 měsíců od převzetí softwarového systému PERM verze Client/Server. Tato záruční lhůta je zaplacením „Technické podpory“ dle Čl. 3. bodu 3.3. vždy prodloužena o 12 měsíců.
- b) Dodavatel se zavazuje pro programový systém PERM poskytovat v rámci „Technické podpory“ následující služby:
- diagnostiku hlášených závad, a jejich odstranění do 24 hodin od jejich písemného nahlášení, v kritických situacích (tj. v průběhu zpracování mzdové uzávěrky) práce na odstranění závady do 3 hodin od jejich písemného nahlášení, nezávažné chyby budou odstraněny v dohodnutém termínu
  - odstranění všech chyb a odchylek programu od uživatelské dokumentace
  - údržbu všech modulů systému PERM podle předmětu smlouvy v aktuálním stavu podle vývoje mzdových, daňových, pojišťovacích, pracovníprávních a ostatních všeobecně platných předpisů, jmenovitě:
    - evidenci personálních dat pracovníků včetně individuálních požadavků odběratele, algoritmicizaci výpočtu hrubých mezd včetně importních dávek, evidenci mzdových předpisů pracovníka,
    - úplnou evidenci docházky v kalendářních a pracovních dnech, včetně hodinové evidence, evidenci pracovníprávních vztahů pracovníka a evidenci mimo evidenčních stavů,



- zabezpečení minimální mzdy,
- výpočet náhrad mzdy a refundovaných složek,
- zabezpečení nemzdových složek, příspěvků z fondů, naturálních výplat, navýšení základů daně,
- evidenci všech složek odškodného,
- výpočet dávek nemocenského zabezpečení, základní kontrolu ochranné doby pro různé skupiny pojištěnců,
  - sledování nákladovosti mzdových položek, zaokrouhlovací a korekční algoritmy pro převod do účetnictví,
- výpočet sociálního a zdravotního pojistného pracovníka v návaznosti na údaje o pracovněprávním vztahu pracovníka, včetně výjimek vyplývajících z jeho zdravotní klasifikace a důchodového zařazení, včetně způsobu srážek položek, které nejsou pojistným organizace a včetně odvodů organizace; kontrolu minimální výše zdravotního pojistného,
  - výpočet zálohových a srážkových daní, tvorbu daňových dokladů, roční daňové vyúčtování v odpovědnosti organizace,
  - zabezpečení srážek ze mzdy pracovníka, včetně výpočtu povinné částky při výkonu rozhodnutí, poukázecného, odborových příspěvků,
  - výpočet průměrných mezd pro pracovněprávní účely a vyměřovacích základů pro výpočet dávek nemocenského zabezpečení,
  - tvorbu podkladů pro evidenční list důchodového zabezpečení,
  - intervalové výpočty pro výpočet zápočtů odpracované doby, doby odborné a započitatelné praxe, evidenční a vyloučené doby,
  - plná a automatizovaná evidence řádných dovolených,
  - výpočet fyzického, evidenčního a přepočteného evidenčního stavu pracovníků,
  - revizní a kontrolní funkce související se mzdovou agendou,
  - evidenci nároků na starobní důchod,
  - evidenci mimo evidenčních stavů zaměstnanců včetně evidence další MD, datum narození dítěte a automatizovaný výpočet dovršení 3 let věku dítěte,
  - sledování podpůrcí doby pro nemocenské pojištění,
  - tvorbu podkladů a potvrzení pro dávky státní sociální podpory,
  - tvorbu úplného mzdového listu,
  - tvorbu příkazů k úhradě v tištěné a elektronické podobě, převod saldo-kontních údajů do účetního systému,
  - zabezpečení datových vazeb pro Českou poštu a peněžní ústavu,
  - tvorbu tiskových výstupů nezbytných pro úplnou evidenci a kontrolu mzdových údajů, zejména výplatních lístků, rekapitulací mzdových položek, rekapitulací pracovníků, organizačních jednotek a kategorií pracovníků, sestav o pojistném, nemocenských dávkách a rozdílech ve vyměřovacích základech jednotlivých druhů pojistného a daní, pokladních a účetních dokladů a podkladů vnitropodnikové evidence o mzdách,
  - tvorbu pracovních smluv, zápočtových listů a jiných dokladů souvisejících se vznikem a ukončením pracovněprávního vztahu,
  - automatizaci doby určité trvání pracovněprávního vztahu, evidence zkušebních dob, absolventské praxe,
  - kategorizace pracovníků, jejich funkční a pracovní zařazení,

- tvorbu podkladů pro státní statistická šetření,
  - podpůrné personální evidence, zejména sledování praxe, profesního postupu, vzdělání a vzdělávání pracovníků, hodnocení úkolů pracovníka, evidence svěřených prostředků a jiných závazků.
- c) Dodavatel se zavazuje poskytovat službu „Technická podpora“ tj. dodání nejnovějších verzí systému PERM, na který má odběratel právo trvalého užití, a které obsahují technické změny systému, včetně změn vynucených legislativou, platnou v ČR.
- d) Předmětem záruky není odstranění závad, které vznikly v důsledku neoprávněného nebo neodborného zásahu do modulů systému PERM nebo nastavení databázového serveru.
- e) Místem plnění záruky je místo umístění systému u odběratele
- f) Dodavatel ručí za to, že dodané verze programů plně vyhovují v rozsahu svých funkcí a vlastností odpovídajícím legislativním úpravám vymezenými platnými zákony České republiky.

### **Čl. 8. Závěrečná ujednání**

**8.1.** Veškeré změny a dodatky k této smlouvě lze provádět pouze písemně, a to po vzájemné dohodě smluvních stran, pokud není ve smlouvě výslovně uvedeno jinak. Tytéž zásady platí i pro změnu tohoto ujednání. V ostatním se tento právní vztah řídí příslušnými ustanoveními Obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. v platném znění.

**8.2.** Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s právní silou originálu. Odběratel potvrzuje svým podpisem na této smlouvě, že převzal jeden stejnopis smlouvy.

**8.3.** Platnost smlouvy se sjednává na dobu neurčitou včetně případných dodatků. Obě strany mají možnost tuto smlouvu v části „Technické podpory“ písemně vypovědět. Výpovědní lhůta trvá 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi. Dodavatel nesmí tuto smlouvu vypovědět v době trvání záruk dle Čl. 7 této smlouvy s výjimkou porušení závazků odběratele dle Čl. 6. Smlouva se stává platnou dnem podpisu smluvními stranami. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Dodavatel datum: [redacted]

Odběratel datum: [redacted]



[redacted]  
Vítězslav Vicherek, jednatel společnosti



**DODATEK č. 2 / 2019 k obchodní smlouvě č. P/0510029**  
o aktualizaci licence programového systému PERM 3

(dále jen dodatek)

mezi:

<b>Název a sídlo:</b>	Základní umělecká škola Vítězslavy Kaprálové Brno, příspěvková organizace Palackého třída 822/70, Brno-Královo Pole 612 00
<b>Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci):</b>	
<b>Statutární zástupce:</b>	Jana Sapáková, ředitelka
<b>IČ:</b>	62156586
<b>DIČ:</b>	

(dále jen odběratel)

a

<b>Název a sídlo:</b>	<b>Kvasar, spol. s r.o.</b> K Pasekám 3679, 760 01 Zlín, P.O.BOX 141
<b>Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci):</b>	C 907 vedená u Krajského soudu v Brně Den zápisu 28. 3. 1991
<b>Statutární zástupce:</b>	Vítězslav Vicherek, jednatel
<b>IČ:</b>	005 69 135
<b>DIČ:</b>	CZ 005 69 135

(dále jen dodavatel)

(společně „smluvní strany“)

## 1. Předmět dodatku

Změna parametrů časově a územně neomezené nevýhradní licence personálního a mzdového systému PERM 3 na verzi do 70 osobních čísel, 1 databáze, 2 uživatelské přístupy.

## 2. Cenová a platební ujednání

Dodavatel se dohodl s odběratelem na následujících cenách za rozšíření licence systému:

a) doplatek ceny licence PERM 3 (+ 10 osobních čísel)	4.600,- Kč
b) úprava ceny pololetní „Technické podpory“ PERM 3 (+ 1.300,- Kč), první platba zvýšené ceny od 1. pololetí 2020.	7.000,- Kč

K uvedeným cenám bude účtována DPH dle aktuálně platného zákona o DPH.

Dohodnutou částku dle bodu a) uhradí odběratel na základě faktury vystavené dodavatelem nejpozději do 15 dnů od podpisu dodatku oběma smluvními stranami. Splatnost faktury bude 10 dnů od jejího doručení odběrateli.

### 3. Aktualizace ceníku poskytovaných služeb nad rámec technické podpory

Služba	Cena služby (bez DPH)
Konzultant, školitel	1000 Kč/hod.
Programátor	1400 Kč/hod.
Cestovní náhrady	10 Kč / km

Ceny se mohou měnit v závislosti na cenách pohonných hmot a inflaci. Aktuální ceník uvádíme na [www.kvasar.cz](http://www.kvasar.cz). K uvedeným cenám bude účtována DPH dle aktuálně platného zákona o DPH.

### 4. Aktualizace kontaktů uživatelské podpory

Email (helpdesk): [REDACTED], hotline: [REDACTED]

### 5. Závěrečná ustanovení

- Dodatek smlouvy je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- Odběratel se stává oprávněným uživatelem rozšířené verze systému v momentě úhrady dohodnuté ceny dle Čl. 2, bodu a).
- Dodavatel bere na vědomí, že odběratel uveřejní tuto smlouvu prostřednictvím registru smluv, dle zák. č. 340/2015 Sb. o registru smluv.
- Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran, účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
- Ostatní ujednání předmětné smlouvy se nemění a zůstávají v platnosti.

Za dodavatele:

Datum: 4.10.2019

Za odběratele:

Datum: [REDACTED]

[REDACTED]  
Jana Sapáková, ředitelka