



Město Cheb

PRŮVODNÍ LIST KE SMLouvĚ

(neoddělitelně přiložen k originálu smlouvy)

Ev. čís. smlouvy ¹⁾	429/2012	Počet stran	3
Název smlouvy	Smlouva o zabezpečení péče o toulavé a opuštěné psy		
Smluv. partner	Marie Lokingová		
Předmět smlouvy	Správa útulku pro opuštěné a toulavé psy		

	Odbor/ funkce	jméno	podpis
Příkazce operace ²⁾	Vedoucí odboru SM	Ing. Pavol Vančo	
Správce rozpočtu ³⁾	Vedoucí oddělení MH	Ing. Viktor Kudláček	
Garant smlouvy ⁴⁾	Vedoucí odboru SM	Ing. Pavol Vančo	
Zpracovatel smlouvy			
Uloženo			
Potvrzení o dodržení právních předpisů o zadávání veřejných zakázek ⁵⁾			

Právní doložka

Výše uvedená smlouva je po právní stránce v pořádku
a lze ji za město Cheb podepsat.

V Chebu dne 18. 12. 2012

Smlouva o zabezpečení péče o toulavé a opuštěné psy

uzavřená dle § 51 zák. č. 40/1964 Sb. Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
mezi smluvními stranami

1) **Město Cheb**

nám. Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 02 Cheb
IČO 00253979
zastoupené starostou RNDr. Pavlem Vanouškem
(dále jen „objednatel“)

2) **Marie Lokingová,**

Bezručova 1022/24, 350 02 Cheb
IČO: 43275010
(dále jen „provozovatel“)

čl. I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek provozovatele nepřetržitě zabezpečit ve smyslu § 13b, odst. 1 písm. b) zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání ve znění pozdějších předpisů, pro město Cheb umístění a péči o toulavé a opuštěné psy v útulku pro psy Horní Hraničná, nacházejícího se na pozemcích v katastrálním území Dolní Hraničná:

- ✓ • p.p.č. 500/2 o výměře 3 267 m²
- p.p.č. 500/1 o výměře 620 m²
- ✓ • p.p.č. 500/7 o výměře 602 m²
- ✓ • st.p.č. 45 s budovou skladu a přípravny krmiva pro psy bez č.p., které jsou všechny ve vlastnictví České republiky s příslušností hospodařit Krajským ředitelstvím Policie Karlovarského kraje a jsou užívány provozovatelem na základě souhlasu Krajského ředitelství Policie Karlovarského kraje
- ✓ • na pozemku p.p.č. 572/2 včetně inventáře, který je ve vlastnictví města Chebu a je užíván provozovatelem na základě smlouvy o výpůjčce

čl. II.

Povinnosti provozovatele

Provozovatel je povinen nepřetržitě přijímat všechny toulavé a opuštěné psy bez omezení počtu z celého správního obvodu města Cheb podle požadavků města Cheb a následně zabezpečovat péči o tato zvířata způsobem závazně daným schváleným provozním řádem zařízení, který je nedílnou součástí této smlouvy (příloha č.1), provozovatel je držitelem příslušného živnostenského oprávnění k chovu zvířat a jejich výcviku s výjimkou živočišné výroby.

čl. III.

Finanční podmínky

Město po celou dobu trvání této smlouvy poskytne na plnění jejího předmětu (činnost dle této smlouvy a schváleného provozního řádu, který je jeho nedílnou součástí) finanční příspěvek na základě uzavřené „Smlouvy o poskytnutí příspěvku na celoroční činnost z rozpočtu města Chebu“ 750.000 Kč ročně. Tento příspěvek bude zahrnut v rozpočtu města, odboru SM a bude poskytován za podmínek uvedených ve „Smlouvě o poskytnutí příspěvku na celoroční provoz z rozpočtu města Chebu“ v měsíčních splátkách ve výši 1/12 ročního limitu, tj. 62.500 Kč. Provozovatel je povinen prostředky prokazatelně evidovat ve svém účetnictví a použít pouze na plnění předmětu smlouvy – zejména na mzdové náklady, náklady na krmiva, dezinfekci, deratizaci, veterinární péči, údržbu a opravy útulku, ostrahu objektu, energie a náklady spojené s provozem vozidla.

Objednavatel má právo fyzické kontroly účetních dokladů provozovatele, které se vztahují k vystaveným fakturám pro objednavatele, a to po dobu 10 let zpětně od data jejich proplacení městem.

čl. IV

Povinnosti objednavatele

Objednavatel se zavazuje k úhradě nákladů, vyplývajících ze zákonné povinnosti města při péči o toulavé a opuštěné psy, předané do útulku ze správního území města Chebu. Úhradu nákladů bude město poskytovat provozovateli do výše 750.000 Kč za rok. Částka bude zahrnuta do rozpočtu města na příslušný kalendářní rok a na základě rozhodnutí ZM může být změněna.

čl.V.

Platnost smlouvy

- 1) Tato smlouva je platná dnem jejího podpisu, **nabývá účinnosti dnem 1.1.2013** a uzavírá se **na dobu neurčitou.**
- 2) Tuto smlouvu je možno vypovědět. Výpověď musí být dána písemnou formou, může jí dát kterákoliv ze smluvních stran a musí být uvedeny důvody výpovědi.
- 3) Výpovědní doba se stanovuje tříměsíční a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé straně.

čl.VI.

Sankce

Za neplnění předmětu smlouvy je provozovatel povinen zaplatit skutečně vynaložené náklady města Chebu na zajištění umístění a další péči o toulavé a opuštěné psy v jiném útulku pro psy. Objednavatel je povinen v případě neuhrazení nákladů na provoz útulku uhradit provozovateli za každý započatý den prodlení sankci ve výši 0,1% dlužné částky.

čl. VII.

Závěrečné ustanovení

- 1) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po jednom. Každý stejnopis má právní sílu originálu.
- 2) V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení smlouvy.
- 3) Účastníci smlouvy ujednali v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, že v případě jejich sporu, který by byl řešen soudní cestou, je místně příslušným soudem místně příslušný soud objednatele.
- 4) Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat a upřesňovat pouze oboustranně odsouhlasenými písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 5) Smluvní strany svým podpisem potvrzují, že si smlouvu přečetly a souhlasí s jejím obsahem. Dále potvrzují, že ustanovení této smlouvy považují za určitá, srozumitelná a že tato smlouva nebyla podepsána v tísní ani žádnou z jejích podmínek nepovažují za nevýhodnou.
- 6) Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 : Provozní řád útulku pro psy Horní Hraničná

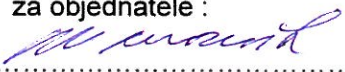
V Chebu

19. 12. 2012

V Chebu

19. 12. 2012

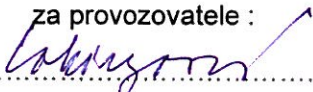
za objednatele :



RNDr. Pavel Vanoušek

starosta

za provozovatele :



Marie Lokingová

příloha:

č.1 - Provozní řád útulku pro psy Horní Hraničná

Provozní řád útulku pro psy **Horní Hraničná**

Část I: Základní ustanovení

Článek 1

Obecná ustanovení

- 1) Tento provozní řád (dále jen "řád") slouží k zabezpečení řádného a plynulého provozu útulku Horní Hraničná
- 2) Útulek slouží k péči o nalezené, odchycené toulavé a odebrané psy (dále jen psy) a o psy umístěné v útulku v rámci psího hotelu.
- 3) Za provozuschopnost útulku odpovídá provozovatel útulku dle smlouvy schválené RM
- 4) Všechny osoby pohybující se, nebo setrvávající v prostorách útulku jsou povinny dodržovat ustanovení provozního řádu.
- 5) Provozovatel je povinen zajistit seznámení všech osob zajišťujících provoz útulku s provozním řádem útulku, toto seznámení opakovat v intervalu nejméně jednou ročně.
- 6) Za dodržování řádu zodpovídá provozovatel útulku.
- 6) Provozní řád musí být vyvěšen na viditelném místě u vstupu do útulku.
- 7) Psi z útulku u kterých nedojde k identifikaci majitele, kteří se stanou, po uplynutí zákonné půlroční lhůty (propadnutí věci státu) na základě rozhodnutí, vydaného příslušným správním orgánem obce s rozšířenou působností jejím majetkem, nejsou určeni k prodeji a nelze je prodat ani darovat pro pokusné a laboratorní účely a účely konzumace.

Článek 2

Útulek a jeho účel

Útulek pro psy je provozován od 1. ledna 2013 na základě usnesení RM č. *428/19/2013*

se dne 1. 1. 2013

- 1) Útulek se člení na tyto základní provozní části:
 - a) objekt pro pracovníky útulku a sociální zázemí obsluhy
 - b) výběhy
 - c) sklad krmiva
 - d) přípravná krmiva
 - e) jímka
 - f) izolační kotec
 - g) karanténní kotec
 - h) shromažďovací nádoby na odpady
 - i) zachytý předávací kotec pro potřeby MP
 - j) asanační box na kadavery
 - k) provozní kotce
- 2) Do označených karanténních kotců se musí umístit psi: opuštění a toulaví, jejichž majitel není znám, dopravení Městskou policií Cheb (dále jen MP), Policií ČR, pověřeným pracovníkem městského, příp. obecního úřadu (zde po domluvě za poplatek, ustanovení o poplatku se v tomto případě netýká města Cheb) a psi odebraní na návrh Krajské veterinární správy (dále jen KVS).
- 3) Z karantény lze umístit do provozních kotců psy zdravé s vyloučením choroby přenosné na člověka nebo zvíře po rozhodnutí smluvního veterinárního lékaře.
- 4) Do označeného izolačního kotce bude umístěn zraněný nebo nemocný pes, vyžadující mimořádnou veterinární péči. O uvolnění z izolace rozhodne smluvní veterinární lékař nebo státní veterinární lékař KVS. Nesmí docházet ke kontaktu zvířat v izolaci přes plot či jinou zábranu. V uvedených kotcích, budou mít zvířata k dispozici nádoby na vodu i krmení označené „IZOLACE – KARANTÉNA“, vše snadno umyvateľné a dezinfikovatelné.

Článek 3

Vstup do prostoru útulku

- 1) Do prostoru útulku mohou vstupovat:
 - zaměstnanci útulku
 - pověřený pracovník MěÚ Cheb, odboru SM, případně pracovník pověřený příslušným místním správním orgánem, Policie ČR, kontrolní orgány KVS
 - pracovníci, zajišťující provoz útulku ve stanovené pracovní době
 - vstup veřejnosti je povolen jen v určených hodinách (viz část II., článek 7)
 - v prostoru útulku se veřejnost řídí pokyny provozovatele útulku a výstražnými tabulkami
- 2) Provozovatel může povolit vstup dalším osobám za podmínek, které jsou stanoveny v odstavci 1) na základě dodržení veškerých hygienických, veterinárních a bezpečnostních opatření
- 3) Do vnitřních prostor karanténního oddělení a veterinární ošetřovny lze vstupovat jen za podmínek stanovených veterinárním lékařem za doprovodu odpovědného zaměstnance nebo jiné pověřené osoby.

Článek 4

Umístění a předávání psů

- 1) Zápis nálezu musí nést informace s přesným definováním času, data, místa nálezu anebo odchytu zvířete, identifikací osoby, která uvedenou situaci nahlásila, zhodnocení stavu nalezené věci (případně poranění, zlý zdravotní stav apod.) Při podezření na týrání zvířat budou strážníci MP Cheb tuto situaci neprodleně hlásit KVS a bude podchycena i v samotném zápisu, kdo a kde, kdy a jakým způsobem hlásil na KVS.
- 2) Do útulku může být umístěn pouze toulavý, odchycený a odebraný pes. Pes dle čipu či dalších indicií známého majitele nebude do útulku umístěn, k umístění dojde pouze po prokazatelně neúspěšně opakovaném pokusu vyhledání osoby, v jejíž je pes vlastnictví, kde majitel bude řádně uveden v knize přijatých zvířat. Pokud pes jeví známky onemocnění nebo je zraněný, bude provedena neprodleně prohlídka veterinárním lékařem. Tuto prohlídku zajistí veterinární lékař útulku v provozní době útulku, tj. pondělí až čtvrtek 8.00-15.30 hod., pátek 8.00-14.00 hod, sobota 9.00 – 15.30. V případě, kdy bude privátní veterinární lékař mít důvod (bude hlášeno na KVS, řádně zaevidovaný a podložený důvod - lékařskou správou) provést euthanázii psa, provede ji bezodkladně s ohledem na ukončení utrpení zvířete.
- 3) PÚ zajistí umístění psa do karanténního kotce v útulku a jeho prohlídku veterinárním lékařem. a čipování. O umístění v útulku jsou provedeny záznamy do dokumentace útulku a bude v případě recidivujícího neplnění si základních povinností chovatele dán podnět příslušnému správnímu orgánu ORP ve věci podezření z porušení ustanovení zákona č. 246/1992 Sb.
- 5) Výdej psa majiteli zajišťuje pověřený pracovník útulku. V případě odebrání zvířete z důvodu porušení z.č.246/1992 Sb., až po souhlasném stanovisku vydaném KVS. O výdeji psa musí být proveden záznam do provozní dokumentace útulku. Majitel psa musí poskytnout potřebné údaje předložením občanského průkazu. Původní majitel uhradí v hotovosti částku za vstupní veterinární ošetření, případnou vakcinaci, podání aniparazitik jak vnitřních tak vnějších, včetně případného čipování viz. čl. 8, odst 2, bod a) nebo euthanasie , dále za krmné dny, účtuje se každý započatý den. Vydán bude po provedení kontroly evidence platby poplatku na příslušném městském nebo obecním úřadě.
- 6) O předání psa z útulku adoptivnímu majiteli do pěstounské péče musí být proveden záznam do provozní dokumentace útulku.
- 7) Adoptivní majitel, kterému má být pes předán, musí být informován o tč. zjevných specifických vlastnostech zvířete. Do příslušné evidence budou zapsány jeho údaje dle občanského průkazu (příjmení, jméno, datum narození, adresa, č. OP), nebo jiného průkazu totožnosti. Na místě musí převzít vakcinační průkaz, do kterého se uvede jako nový majitel.

Příloha č.1 Smlouvy o zabezpečení péče o toulavé a opuštěné psy

Údaje ve vakcinačním průkazu budou ověřeny zaměstnancem útulku a stvrzeny jeho podpisem, na místě vyplní evidenční kartu čipování.

- 8) Adoptivní majitel přebírá zvíře, které bylo do té doby v útulku zdarma. Neprodleně musí nahlásit zvíře do evidence **poplatků** příslušného městského (příp. obecního) úřadu a dále musí umožnit kontrolu chovatelských podmínek, do kterých bude (je) zvíře umístěno.

Část II. Podrobné podmínky provozu

Článek 1

Příprava krmiva a skladování krmiva

- 1) Pro přípravu krmiva slouží výhradně přípravná krmiva, (dále jen "přípravná")
- 2) Pomůcky a nástroje k přípravě krmiva slouží pouze pro tyto účely.
- 3) Krmivo podléhající snadno zkáze, zejména živočišného původu, se skladuje v lednici při teplotě 0-3 st. C.
- 4) Psům je podáváno granulované krmivo a krmivo v konzervách.
- 5) Suché krmivo se skladuje na vyhrazeném suchém místě na paletách nebo v regálech.
- 6) V přípravě a skladu krmiv se provádí úklid: denně se mechanicky odstraňují zbytky nečistot z pracovních nástrojů, zařízení a podlah a vše se dezinfikuje, jednou za měsíc se provádí chemická dezinfekce celé přípravny a skladu krmiv.

Článek 2

Příprava krmiva a krmení

- 1) Psi jsou krmeni 1x denně, dle pracovního harmonogramu.
- 2) Krmná dávka musí odpovídat druhu, stáří a zdravotnímu stavu psa, pro nemocné psy a mladé psy určí veterinární lékař režim krmení individuálně.
- 3) Příprava krmiva na více dnů je zakázána.
- 4) Pitná voda se psům doplňuje podle potřeby tak, aby jim byla vždy k dispozici čerstvá.
- 5) Nádoby na krmivo a vodu musí být pravidelně řádně očištěny a dezinfikovány.

Článek 3

Hygiena chovu zvířat

- 1) Neprodleně po odchodu psa z útulku musí být vždy provedeno důsledné **mechanické** vyčištění a dezinfekce kotce, popř. výběhu
- 2) Nejméně jednou za měsíc se provádí celkový úklid a dezinfekce všech provozních prostor útulku (nevyžadují-li to okolnosti jinak), mechanická očista kotců se provádí denně, minimálně dvakrát ročně se provádí daratizace.
- 3) Při výskytu nemoci, vnějších a vnitřních parazitů, určí režim čištění a dezinfekcí veterinární lékař, při podezření a výskytu nebezpečné nákazy je povinnost ihned podat zprávu Krajské veterinární správě, která stanoví podmínky provozu útulku a další opatření.
- 4) Průběžně (minimálně 1 x denně) je sledován zdravotní stav umístěných psů, veškeré změny zdravotního stavu psů se evidují a hlásí veterinárnímu lékaři, který rozhodne o dalším postupu.
- 5) Podle potřeby se provádí péče o srst psů.

Článek 4

Protinákazová opatření, karanténa

- 1) Nově přijatí psi se umísťují do karanténního kotce na dobu, kterou určí veterinární lékař.
- 2) V průběhu karantény bude u nově přijatých psů provedeno:
 - klinické vyšetření
 - zbavení vnějších cizopasníků
 - odčervení

Příloha č.1 Smlouvy o zabezpečení péče o toulavé a opuštěné psy

- vakcinace proti vzteklině, psince, parvoviroze a infekční hepatidě, v případě, že zvíře nebylo v čase umístění do útulku řádně vakcinováno proti vzteklině, bude tato skutečnost neprodleně nahlášena KVS.
- 3) Očista karanténních kotců, pomůcek, nástrojů a nářadí se provádí denně.
 - 4) Podle nálezové situace se na základě rozhodnutí orgánů veterinární správy přijmou případná další opatření.

Článek 5

Provoz asanačního (kafilerního) boxu

- 1) Odvoz kadaveru musí být zajištěn neprodleně a to buď nahlášením na asanační službu, nebo nahlášením na KVS nebo MP, předání bude evidováno obchodním dokladem.
- 2) Finanční náklady za likvidaci kadaveru hradí provozovatel útulku. V případě důvodné eutanazie z důvodu poranění způsobeného nezabezpečením zvířete proti úniku nebo týráním bude hrazeno chovatelem.

Článek 6

Odstraňování odpadů, ekologická opatření útulku

- 1) Odpady jsou tříděny a shromažďovány podle jednotlivých druhů, zabezpečeny a předávány k dalšímu využití nebo odstranění pouze oprávněné osobě dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.
- 2) Provoz útulku je zabezpečován tak, aby nedocházelo k narušení zdravého stavu ovzduší, vody a půdy prachem, pachem, odpadními látkami, nadměrným hlukem, mikroorganismy a jinak v souladu s hygienickými, veterinárními a bezpečnostními podmínkami.
- 3) Zaměstnanci útulku spolupracují s veterinárním lékařem, dbají jeho rad, pokynů a nařízení při ošetřování zvířat a opatření k zamezení šíření nákazy a dodržují příslušná opatření.

Článek 7

Vstup pro veřejnost

pondělí	sanitární den - zavřeno
úterý – čtvrtek	8.00 - 15.30 hodin
pátek	8.00 - 14.00 hodin
sobota	9.00 - 15.30 hodin

Výjimky jsou možné po dohodě a za přítomnosti provozovatele útulku

Článek 8

Bezpečnostní opatření

- 1) Bez povolení a přítomnosti provozovatele útulku nebo jím pověřené osoby se zakazuje vstupovat do výběhů a do kotců. Tyto jsou označeny výstražnými tabulkami a případný vstup je na vlastní nebezpečí.
- 2) Nehladit psy ve výběhu i v kotci. Zákaz je uveden na výstražných tabulkách, jeho porušení je na vlastní nebezpečí.

Část III. Provozní dokumentace útulku

Článek 1

Provozní dokumentace

Základní dokumentaci o provozu útulku tvoří:

- 1) evidenční a zdravotní karty psů
 - základní údaje o zvířeti – pořadové číslo, druh, plemeno, pohlaví, věk

Příloha č.1 Smlouvy o zabezpečení péče o toulavé a opuštěné psy

- výsledek vstupního veterinárního vyšetření a ostatní údaje dle části I. čl. 4 odst. 1 a 2
- záznam o veškerých veterinárních zákrocích provedených veterinárním lékařem včetně zákroků
- doporučený postup léčby ve složitých případech
- datum ukončení pobytu, výsledek výstupní veterinární prohlídky v den předání psa do adopce, adresa nového příjemce nebo důvod utracení či okolnosti úhynu zvířete
- vypsany očkovací průkaz včetně uvedeného čip kódu
- smlouva o svěřeni do péče a následném převodu do vlastnictví rozhodnutím příslušného správního orgánu ORP, kde byl nález zvířete hlášen a kde bylo nalezeno, odchyceno
- vždy fotografie psa
- zvláštní znaky zvířete (případné narušené chování)

2) kniha denní evidence psů

- základní údaje – pořadové číslo, pod kterým bylo zvíře přijato do útulku
- datum a hodinu přijetí

3) kniha veterinární činnosti

- základní údaje o veterinární činnosti – kdy, komu, jaká diagnóza, jaký lék, způsob podání, kdo podal, termín další návštěvy a záznamy o protinákazových opatřeních
- výsledky pravidelných kontrol zdravotního stavu zvířat
- zajištění podmínek veterinární péče a hygieny chovu

4) provozní kniha útulku

- základní údaje o provozu útulku
- zjištěné nedostatky na zařízení, nástrojích a pomůckách, způsob a termín odstranění závad
- údaje o stavu a doplňování stavu krmiv, veterinárního materiálu, úklidových prostředků atd.
- údaje o provedené dezinfekci a deratizace
- záznamy o provedených kontrolách kontrolními orgány
- záznamy o předepsaných školeních pracovníků útulku

Část IV. Poplatky

- 1) Za umístění psa se účtuje jednorázový poplatek ve výši **1 500,- Kč** za psa do 20 kg, poplatek za psa nad 20 kg je **2 000,- Kč**. Poplatek musí být uhrazen v hotovosti na místě při předání psa do útulku, tento poplatek se nevztahuje na psy ze správního území města Chebu, psy odchycené a předané Městskou policií Cheb.
- 2) Poplatek za každý započatý kalendářní den pobytu psa v útulku je **120,- Kč**, tento poplatek se navyšuje o náklady za veterinární ošetření, očkování atd. Tento poplatek nehradí město Cheb ale chovatel psa, jsou to skutečné náklady pobytu psa umístěného do útulku rozhodnutím příslušného správního orgánu.

Část V. Závěrečná ustanovení

- 1) Změna tohoto provozního řádu může být provedena pouze se souhlasem KHS KK, KVS KK a Města Cheb
- 2) Provozní řád je pořízen v 5 vyhotoveních:
 - 1x útulek Horní Hraničná
 - 1x odbor správy majetku MěÚ Cheb
 - 1x Městská policie Cheb

Příloha č.1 Smlouvy o zabezpečení péče o toulavé a opuštěné psy

1x ČR - Krajská veterinární správa pro Karlovarský kraj, pracoviště Cheb
1x Krajská hygienická stanice, územní pracoviště Cheb



Přílohy:

A) schéma rozmístění provozních částí útulku dle čl. 2

Cheb^{19. 12.} 2012