

## Příkazní smlouva

### „Revitalizace parku U Kněžské louky, Praha 3 – Žižkov –výkon autorského dozoru“

uzavřená dle § 2430a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen občanský zákoník)

mezi:

<b>Název:</b>	<b>Městská část Praha 3</b>
Sídlo:	Havlíčkovo nám. 9, Praha 3, PSČ 130 00
IČO:	00063517
DIČ:	CZ00063517
Právní forma:	801 - Obec
Zastoupen:	Jiří Ptáček, starosta městské části
Oprávněný zástupce ve věcech technických (kontaktní osoba):	

(„příkazce“)

a

<b>Název:</b>	<b>A plus spol. s r.o.</b>
Sídlo:	Vysočanská 568/49, PSČ 19000 Praha 9
Kontaktní adresa:	Freyova 1/12, PSČ 19000 Praha 9
IČO:	49705857
DIČ:	CZ49705857
Zápis v OR:	OR vedený Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 22672
Zastoupen:	Ing. arch. Zdeněk Teplý, jednatel
Bankovní spojení:	
Číslo účtu:	

(„příkazník“)

## 1. PREAMBULE

- 1.1. Účelem této smlouvy je poskytnutí služeb specifikovaných dále v této smlouvě („služby“), které souvisejí se záměrem a které spočívají zejména v zajištění výkonu autorského dozoru („AD“).
- 1.2. Investičním záměrem příkazce je Revitalizace parku U Kněžské louky, Praha 3 – Žižkov dle projektové dokumentace pro provedení stavby vyhotovené společností A plus spol. s r.o., se sídlem Vysočanská 568/49, 190 00 Praha 9, IČO: 49705857 a dle smlouvy o dílo na realizaci stavby uzavřené mezi městskou částí Praha 3 jako objednatelem a zhotovitelem stavby ve znění pozdějších dodatků („záměr“).

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Příkazník se za podmínek stanovených touto smlouvou a zadávacími podmínkami zavazuje provést služby AD.
- 2.2. Výkon AD se rozumí zejména:
  - 2.2.1. kontrolu vypracování výrobní dokumentace pro stavbu zhotovitelem stavby v rozsahu zejména jejího souladu s projektovou dokumentací a územním rozhodnutím, smlouvou o dílo uzavřenou se zhotovitelem stavby a právními předpisy, včetně upozornění objednatele na zjištěné vady ve výrobní dokumentaci;
  - 2.2.2. kontrolu realizace stavby v souladu s projektovou dokumentací, stavebním povolením, smlouvou o dílo uzavřenou se zhotovitelem stavby, včetně upozornění objednatele na zjištěné vady při realizaci stavby;
  - 2.2.3. schvalování změn a odchylek od projektové dokumentace a jejich zapracování do projektové dokumentace;
  - 2.2.4. kontrolu vypracování dokumentace skutečného provedení zhotovitelem stavby pro účely vydání kolaudačního souhlasu a řádného provozu stavby, včetně upozornění objednatele na zjištěné vady v dokumentaci skutečného provedení;
  - 2.2.5. poskytnutí veškeré potřebné součinnosti objednateli za účelem vydání kolaudačního souhlasu;
  - 2.2.6. účast na kontrolních dnech a
  - 2.2.7. další činnosti uvedené ve smlouvě nebo zpravidla spojené s autorským dozorem.
- 2.3. Poskytování autorského dozoru bude řádně dokončeno:
  - 2.3.1. provedením kontroly dokumentace skutečného provedení stavby zpracované zhotovitelem stavby, vystavením písemného potvrzení o této kontrole a jeho předáním objednateli a vydáním kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního rozhodnutí.
- 2.4. Pokud jsou k řádnému a včasnému splnění požadavků příkazce uvedených v této smlouvě potřebné i další kontrolní, poradenské, technické, administrativní anebo další služby v této smlouvě výslovně neuvedené, které jsou obvykle spojeny s výkonem činností AD, je příkazník povinen tyto další služby na své náklady obstarat či provést bez dopadu na výši odměny.

- 2.5. Příkazník není oprávněn bez souhlasu příkazce převést celý závazek poskytnutí služeb na jiného příkazníka.

### 3. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA A PLNĚNÍ DALŠÍCH ZÁVAZKŮ

- 3.1. Smluvní strany prohlašují, že svoje závazky budou plnit řádně a včas.
- 3.2. Je-li příkazník povinen dle této smlouvy vyhotovit jakýkoli doklad či dokument, nelze z jeho schválení příkazcem dovozovat přenesení odpovědnosti za řádné a včasné provedení služeb z příkazníka na příkazce, a to ani částečně.
- 3.3. Provedení služeb
- a) Příkazník se zavazuje, že bude provádět služby poctivě a pečlivě podle svých schopností, při vynaložení veškeré potřebné odborné péče. Při provádění služeb použije příkazník každého prostředku, kterého vyžaduje jejich povaha, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce.
  - b) Příkazník bude služby plnit v souladu s právními předpisy, technickými normami, ať už závaznými nebo doporučenými, stanovisky nebo rozhodnutím vydaným orgány státní správy a veškerou projektovou dokumentaci vztahující se k provedení záměru, řádně a včas, ke spokojenosti příkazce a s ohledem na aktuální stav a potřeby zadávacích projektových dokumentací a potřeby provedení stavby a dodávek tak, aby byl dodržen harmonogram stavby, ve lhůtách dohodnutých ve smlouvách na realizaci záměru.
  - c) Příkazník se zavazuje provádět služby takovým způsobem, že nezpůsobí prodlení s plněním povinností projektanta stavby, zhotovitele stavby, dalších dodavatelů záměru a jiných osob zúčastněných na realizaci záměru a zabrání, aby jim v důsledku provedení služeb příkazníkem vznikla jakákoli záminka pro odůvodnění prodlení s plněním svých povinností.
  - d) Příkazník je povinen předat příkazci na jeho vyžádání jakékoli dokumenty týkající se provedení služeb. Příkazník se zavazuje dokumenty týkající se provedení služeb předávat příkazci v sídle příkazce či na jiném dohodnutém místě.
  - e) Služby budou poskytovány zejména v místě provedení. Smluvní strany se dohodly, že bude-li to vyžadovat náplň prováděných služeb, budou jednání probíhat jinde než v místě provedení, zejména v sídle příkazce.
- 3.4. Pokyny příkazce
- a) Příkazník se zavazuje respektovat a plnit pokyny příkazce bez toho, aby se od nich odchýlil kromě případů, kdy je to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.
  - b) Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne předání pokynu příkazcem příkazníkovi. Pokud tak neučiní, odpovídá za veškerou škodu, kterou splněním takového pokynu způsobí.
  - c) Pokud příkazce trvá na svém pokynu i přesto, že byl příkazníkem informován o jeho nesprávnosti, je příkazník povinen pokyn splnit.
  - d) Nesplnění povinností příkazníka dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.

#### 4. LHŮTA PLNĚNÍ

- 4.1. Příkazník je povinen postupovat při provádění služeb tak, aby byly veškeré práce prováděny v souladu s harmonogramem stavby a ve lhůtách dohodnutých ve smlouvách na realizaci stavby. Lhůta pro realizaci stavby je stanovena v délce 12 měsíců.
- 4.2. Příkazník je povinen zahájit provedení služeb dnem uzavření smlouvy. Za účelem řádného provedení služeb bude příkazník provádět služby v rozsahu stanoveném touto smlouvou dle svého odborného úsudku, s ohledem na potřeby aktuálního stavu přípravy a provedení záměru, nebo na výzvu příkazce. Vyžádá-li si to postup realizace záměru, je příkazník povinen provádět služby i v sobotu, neděli nebo ve svátek bez nároku na navýšení odměny.
- 4.3. Příkazník je povinen poskytovat služby do doby odstranění všech vad stavby a dodávek záměru zjištěných při předání stavby nebo předání dodávek dle smluv na realizaci záměru.

#### 5. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Odměna příkazníka je stanovena na základě nabídky příkazníka. Celková odměna za poskytování služeb činí 285.000,-Kč bez DPH, samostatně DPH 59.850,-Kč, 344.850,- Kč včetně DPH.
- 5.2. Daň z přidané hodnoty  
Příkazník je oprávněn k odměně připočíst DPH ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.3. Odměna příkazníka je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Příkazník prohlašuje, že odměna zahrnuje veškeré náklady, které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit zejména pro řádné a včasné poskytnutí služeb, jakož i pro řádné a včasné splnění závazků souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu provedení služeb či souvisejících závazků uvažovat, jakož i přiměřený zisk příkazníka. Příkazník dále prohlašuje, že odměna je stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám, a to po celou dobu trvání závazků z této smlouvy.
- 5.4. Odměnu příkazce příkazníkovi uhradí na základě řádně vystavených daňových dokladů (dále jen „faktury“), a to jednou měsíčně za výkon služby v předcházejícím měsíci, a to ve výši 1/12 celkové ceny. Splatnost faktur je 30 dní ode dne jejich doručení příkazci.
- 5.5. Faktury budou splňovat veškeré zákonné a smluvené náležitosti, zejména náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 26 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 563/1991 Sb., uvedení lhůty splatnosti, uvedení údajů bankovního spojení příkazníka.
- 5.6. Příkazce si vyhrazuje právo vrátit fakturu příkazníkovi bez úhrady, jestliže tato nebude splňovat požadované náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti faktury přerušena a nová 30denní lhůta splatnosti bude započata po doručení faktury

opravené. V tomto případě není příkazce v prodlení s úhradou příslušné částky, na kterou faktura zní.

- 5.7. V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti a tuto skutečnost zjistí až příslušný správce daně či jiný orgán oprávněný k výkonu kontroly u příkazníka nebo příkazce, nese veškeré následky z tohoto plynoucí příkazník.
- 5.8. Odměna bude příkazcem uhrazena bezhotovostním převodem na bankovní účet příkazníka uvedený v této smlouvě. Peněžité závazek příkazce se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z bankovního účtu příkazce ve prospěch bankovního účtu příkazníka. Uvede-li příkazník na faktuře bankovní účet odlišný, má se za to, že požaduje provedení úhrady na bankovní účet uvedený na faktuře.
- 5.9. Jakákoli platba uskutečněná na základě této smlouvy, včetně popisu stran transakce, částky, data uskutečnění apod. může proběhnout z transparentního účtu objednatele, tedy může být zveřejněna prostřednictvím internetu.

## 6. SMLUVNÍ POKUTY

- 6.1. V případě podstatného porušení smlouvy zavazuje se smluvní strana, která smlouvu takto podstatně porušila, zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 2 % z celkové odměny.
- 6.2. Nedodrží-li příkazník kteroukoli z povinností stanovených v čl. 3 této smlouvy, je příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každé porušení těchto povinností.
- 6.3. Smluvní pokuty se stávají splatnými 20. dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok.
- 6.4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody způsobené mu porušením povinností příkazníka, ke které se vztahuje smluvní pokuta. To platí i tehdy, bude-li smluvní pokuta snížena rozhodnutím soudu.

## 7. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY, VÝPOVĚĎ

- 7.1. Příkazník je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností příkazcem.
- 7.2. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit také:
  - a) v případě byt' nepodstatného porušení povinností příkazníka,
  - b) bez zbytečného odkladu poté, co z chování příkazníka nepochybně vyplyne, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu příkazce přiměřenou jistotu,
  - c) v případě, že příkazník bude zapojen do jednání, které příkazce důvodně považuje za škodlivé pro zájmy a dobré jméno příkazce nebo záměru;
  - d) v případě vydání rozhodnutí o úpadku příkazníka dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
  - e) v případě, že příkazník v nabídce podané k veřejné zakázce uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto výběrového řízení.

- 7.3. Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení smlouvy se mimo výslovně uvedených případů považuje rovněž takové porušení povinnosti smluvní strany, o němž již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala.
- 7.4. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
- 7.5. Výpověď  
Smluvní strany se dohodly, že závazky vzniklé z této smlouvy mohou zaniknout výpovědí, a to za níže uvedených podmínek.
- a) Příkazce je oprávněn závazky kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Závazky pak zanikají doručením výpovědi, není-li ve výpovědi uvedeno jinak.
  - b) Příkazník je oprávněn závazky částečně nebo v celém rozsahu vypovědět v případě podstatného porušení smlouvy příkazcem.
  - c) Smluvní strany pro případ výpovědi ze strany příkazníka sjednávají 3měsíční výpovědní dobu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď příkazci doručena.
- 7.6. Výpověď musí mít písemnou formu.

## 8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Nebude-li mezi příkazcem a příkazníkem dohodnuto jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran, zejména práva a povinnosti touto smlouvou neupravené či výslovně nevyložené, příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími právními předpisy účinnými ke dni uzavření této smlouvy.
- 8.2. Smluvní strany sjednávají, že smlouva může být uzavřena výhradně písemně. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.
- 8.3. Příkazník je povinen strpět uveřejnění této smlouvy dle platných právních předpisů a v souvislosti s ním prohlašuje, že žádná část smlouvy není obchodním tajemstvím.
- 8.4. Pokud se stane některé ustanovení smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit dohodou ustanovení neplatné nebo neúčinné ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.
- 8.5. Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo příkazce.
- 8.6. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu

s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.

- 8.7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po dvou z nich.
- 8.8. Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8.9. Podepsáním této smlouvy smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byl celý text této smlouvy, případně její obsah a veškeré skutečnosti v ní uvedené ze strany Městské části Praha 3 uveřejněny, a to i v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany též prohlašují, že veškeré informace uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 8.10. Doložka dle §43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, potvrzující splnění podmínek pro platnost právního jednání městské části Praha 3. Uzavření této smlouvy bylo schváleno rozhodnutím RMČ Praha 3, a to usnesením ze dne 23. 10. 2019 č. 662.

V Praze dne \_\_. \_\_. 2019

V Praze dne \_\_. \_\_. 2019

---

Jiří Ptáček  
starosta

---

Ing. arch. Zdeněk Teplý  
jednatel

