

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen NOZ), dále jen Smlouva mezi:

1. Společnost: **Základní škola Frýdek-Místek, Pionýrů 400**
Se sídlem: Pionýrů 400, 738 02 Frýdek-Místek
Zastupující: Mgr. Lukáš Synek
IČ: **60046121**
DIČ: CZ60046121
Bankovní spojení:
Zápis v OR: Není zapsána v obchodním rejstříku

(dále též „Objednatel“)
na straně jedné

a

2. Společnost: **Hrtus & Partner Facility, s.r.o.**
Se sídlem: 28.října 1495, Frýdek-Místek 738 01
Zastupující: Aleš Hrtus, jednatel
IČ: 06464301
Bankovní spojení:
Zápis v OR: u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 72039

(dále též „Poskytovatel“)

1. Základní ustanovení

- 1.1. _____ Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 1.2. _____ Účelem uzavření smlouvy je zabezpečení úklidu.
- 1.3. _____ Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

2. Předmět smlouvy

- 2.1.** Poskytovatel se zavazuje k zajištění a zodpovědnému provádění úklidových prací v maximální kvalitě v prostorách objednatele na pracovišti Sportovní haly Základní školy Frýdek-Místek, Pionýrů 400, Pionýrů 400, Frýdek-Místek, 738 02. Úklidové práce budou probíhat ve dnech určených objednatelem (5x během pracovního týdne a ve vybraných termínech o víkendech, úklid je vázán pouze na činnost házené – nebude-li činnost probíhat, zrušení úklidu bude včas nahlášeno). Zahájení úklidu v pracovní dny v 6,00 hod. Úklid musí být prováděn tak, aby byla

plocha v 8:55 připravena na sportovní činnost. (Čas zahájení mimořádného úklidu dle domluvy.)

2.2. Při úklidu poskytovatel bude používat vlastní čisticí, desinfekční prostředky. Tyto používané prostředky budou ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné a budou na požádání objednatele identifikovatelné minimálně svým výrobcem a značkou použitého prostředku.

2.3. Reakční doby poskytovatele:

Objednatel musí hlásit veškeré požadavky na mimořádný úklid zástupci poskytovatele na tel. číslo: _____, v pracovních dnech od 6:00 do 18:00 hodin.

2.4. Poskytovatel se zavazuje vykonávat úklidové práce tak, aby neomezoval výkon práce pracovníků a klientů objednatele, a aby vždy byly pro ně zajištěny vhodné pracovní a uživatelské podmínky.

2.5. Poskytovatel se zavazuje vykonávat úklidové práce v souladu s plánovanými rozpisů tak, aby neomezoval běžný provoz.

2.6. Poskytovatel se zavazuje dodržovat v platném znění směrnice, provozní řád a vnitřní pravidla zařízení vztahující se k úklidu a provozu tohoto zařízení, se kterými je objednatel seznámí.

2.7. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

3. Doba a místo provádění úklidu

3.1. Termín zahájení úklidových prací je 11. listopadu 2019

4. Cena

4.1. Cena je stanovena dohodou smluvních stran a to paušálně za jeden úklid na 650,- Kč/čištění.

Cena je konečná. Nejsme plátcí DPH.

4.2. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce a náklady nezbytné pro řádné a úplné provedení prací.

4.3. Ceny uvedené v odst. 4.1. jsou dohodnuty jako ceny nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti této smlouvy.

4.4. V ceně je použití vlastních čisticích a desinfekčních prostředků. Odpad poskytovatele (např. obaly čisticích prostředků) může být uložen na odpadová místa objednatele pouze v případě, že se nejedná o nebezpečný odpad (tento odpad si musí poskytovatel zlikvidovat sám vlastní cestou a na vlastní náklady).

5. Platební podmínky

5.1. Zálohy nejsou sjednány.

5.2. V případě mimořádných úklidových prací dle čl. 2.3., které byly poskytovatelem realizovány na základě mailového oznámení panem správcem na mail _____. Vše bude fakturováno v jedné měsíční faktuře. Faktura bude předána po převzetí díla na konci měsíce.

5.3. Účetní daňové doklady (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena 14 dnů od jejího doručení objednateli. Stejný termín splatnosti sjednávají smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).

- 5.4.** Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vráť-li objednatel vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
- 5.5.** Doručení faktury se provede formou E-mailové korespondence na e-mail: do 5. dne následujícího měsíce.
- 5.6.** Smluvní strany se dohodly, že všechny platby budou hrazeny bezhotovostně převodním příkazem ve prospěch účtu poskytovatele, uvedeného v záhlaví smlouvy.
- 5.7.** Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele, na účet poskytovatele uvedený na faktuře.

6. Povinnosti poskytovatele

- 6.1.** Plynule s maximální péčí a ve vysoké kvalitě zajišťovat čistotu v areálu objednatele a úklidové služby. Etickým a vstřícným chováním a vystupováním svých pracovníků vůči návštěvníkům areálu směřovat k naplnění spokojenosti klientů objednatele.
- 6.2.** Poskytovatel je povinen užívat elektrickou energii a vodu v úklidových prostorech úsporně.
- 6.3.** Poskytovatel je povinen (proti podpisu) své zaměstnance/pracovníky řádně poučit a seznámit je s předpisy Bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
- 6.4.** Poskytovatel je povinen vytvořit svým zaměstnancům/pracovníkům veškeré potřebné podmínky nutné ke kvalitnímu provádění sjednaného předmětu smlouvy, a to především:
- 6.4.1.1.** poskytnout dostatek vhodných kvalitních hygienických, úklidových, mycích a dezinfekčních prostředků,
 - 6.4.1.2.** poskytnout potřebné kvalitní pomůcky a mechanismy,
 - 6.4.1.3.** poskytnout jednotné pracovní oblečení, obuv a osobní ochranné a pracovní prostředky a zajišťovat jejich pravidelnou obměnu. Zaměstnanci/pracovníci poskytovatele budou označeni, jakož to zaměstnanci poskytovatele.
- 6.5.** Poskytovatel je dále povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci/pracovníci šetrně manipulovali s technikou objednatele (zejm. počítači, faxy, telefony apod.) při provádění prací.
- 6.6.** Poskytovatel dále zajistí zodpovědného zaměstnance/pracovníka nebo jeho zástupce, který bude zajišťovat pravidelnou kontrolu provedených úklidových prací svých zaměstnanců každý den a který bude rozdělovat úklidové práce mezi své zaměstnance. ()
- 6.7.** Poskytovatel zajistí zachování mlčenlivosti svých zaměstnanců/pracovníků týkajících se zdravotního stavu a ostatních skutečnostech, které vyplynou při výkonu jejich práce v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
- 6.8.** Poskytovatel je povinen písemně informovat objednatele o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají jejich práce a pracoviště a spolupracovat při zajištění Bezpečnosti práce a ochrany zdraví (BOZP) všech zaměstnanců/pracovníků na pracovišti.
- 6.9.** V oblasti BOZP budou zaměstnanci/pracovníci poskytovatele spolupracovat se zaměstnanci objednatele a přijímat příkazy ohledně vymezených rizik (např. označení mokrých podlah, apod.).
- 6.10.** Poskytovatel umožní objednateli minimálně na konci každého kalendářního měsíce písemně vyjádřit své připomínky a případně i hodnocení provedené práce.
- 6.11.** Zaměstnanci/pracovníci poskytovatele nesmí umožnit přístup cizích osob do všech prostor budov, které jsou předmětem této smlouvy.
- 6.12.** Zaměstnanci/pracovníci poskytovatele jsou povinni správně nakládat s klíči a přístupovými kartami a to dle provozního režimu v jednotlivých budovách objednatele. Klíče a přístupové karty nesmí být poskytnuty třetí osobě, je zakázáno provádět duplikáty klíčů.

6.13. Poskytovatel je povinen pro řádné plnění předmětu této smlouvy zajistit dostatečný počet svých zaměstnanců/pracovníků.

7. Povinnosti objednatele

7.1. Objednatel poskytne bezplatně pro pracovníky poskytovatele místnosti na převlečení a osobní hygienu, pro uložení čisticích prostředků, pracovních a osobních předmětů.

7.2. Objednatel zajistí pracovníkům poskytovatele přístup do prostor, které jsou předmětem této smlouvy.

7.3. Objednatel prostřednictvím svého provozního pracovníka: , provádí kontrolu kvality, četnosti a rozsahu prováděných služeb, určuje termíny a četnosti úklidů na vyžádání, druh mimořádných úklidů, řeší změny obsazenosti, žádá nápravu nedůsledně vykonaných prací.

8. Odpovědnost za škodu

8.1. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za pracovní úraz nebo nemoc z povolání svých pracovníků.

8.2. Poskytovatel v plném rozsahu odpovídá za škody způsobené objednateli svými pracovníky a to bez ohledu na zavinění.

9. Sankční ujednání

9.1. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

9.2. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.

9.3. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.

9.4. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

9.5. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně.

9.6. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce poskytovatele.

10. Závěrečná ustanovení

10.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Uzavírá se na dobu neurčitou, a to od **11. listopadu 2019** s výpovědní lhůtou 2 měsíce.

10.2. Měnit nebo doplňovat tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou v zestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

10.3. Smluvní strany se dohodly na možnosti odstoupení od smlouvy bez výpovědní lhůty v případě jejího podstatného porušení, přičemž za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména:

10.3.1. prodlení objednatele se zaplacením dohodnuté ceny delší než 30 dnů po lhůtě splatnosti;

10.3.2. po 2 (dvou) upozorněních objednatele (první ústní, druhé písemné – formou e-mailu či dopisu) na významné porušení povinnosti ze strany poskytovatele uvedené v čl. 2 a

článku 6 této smlouvy, nebo povinnosti uvedené v této smlouvě, která obsahuje, požadavky na četnost, druh a rozsah prováděných prací, které jsou předmětem této smlouvy;

10.3.3. prokazatelné zjištění, že poskytovatel zaměstnává osoby v rozporu s právními předpisy.

10.4. Odstoupením od smlouvy smlouva zaniká okamžikem doručení druhé smluvní straně.

10.5. Smluvní vztah lze ukončit také písemnou dohodou.

10.6. Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.

10.7. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.

10.8. Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy potvrzují, že jsou oprávněné podepsat tuto smlouvu jménem nebo za objednatele.

10.9. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.

10.10. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.

10.11. Smlouva je vyhotovena v počtu dvou stejnopisů, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, z nichž každý z účastníků smlouvy obdrží po jednom vyhotovení.

10.12. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, že jejímu obsahu porozuměly a svůj projev vůle učinily vážně, určitě, srozumitelně, dobrovolně a nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Ve Frýdku-Místku dne 4. 11. 2019

Ve Frýdku-Místku dne 4. 11. 2019

.....

Mgr. Lukáš Synek

ředitel školy

.....

Aleš Hrtus

jednatel spol.