**PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Uchazeč o zaměstnání** | **ABSOLVENT** |  |
| Jméno a příjmení: | xxx |  |
| Datum narození: | xxx | |
| Kontaktní adresa: | xxx | |
| Telefon: | xxx |  |
| Zdravotní stav dobrý:  /zaškrtněte/ | **xxx** | xxx |
| Omezení /vypište/: |  | |
|  |  | |
| V evidenci ÚP ČR od: | xxx | |
| Vzdělání: | xxx | |
| Znalosti a dovednosti: | xxx | |
|  |  | |
| Pracovní zkušenosti: | xxx |  |
|  |  |  |
| Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu: | rozsah | druh |
| 1. Poradenství | xxx | xxx |
|  |  |  |
| 1. Rekvalifikace | xxx |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ZAMĚSTNAVATEL** |  |
| Název organizace: | ADI interiér s.r.o. |
| Adresa pracoviště: | xxx |
| Vedoucí pracoviště: | xxx |
| Kontakt na vedoucího pracoviště: | xxx |
|  |  |
| Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR** |  |
| Jméno a příjmení: |  |
| Kontakt: |  |
| Pracovní pozice/Funkce Mentora |  |
| Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/ |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **ODBORNÁ PRAXE** |  | |
| Název pracovní pozice absolventa: | Designér interiérů | |
| Místo výkonu odborné praxe: | xxx | |
| Smluvený rozsah odborné praxe: | 12 měsíců | |
| Kvalifikační požadavky na absolventa: | SŠ obor: design | |
| Specifické požadavky na absolventa: | znalost PC, grafický program, řidičský průkaz sk. B | |
| Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa | návrhy designu interiérů a materiálového řešení podle přání zákazníků včetně poradenství a doporučení zákazníkům | |
|  |  | |
|  | **KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:** | |
| **PRŮBĚŽNÉ CÍLE:** |  | |
| **Zadání konkrétních úkolů činnosti**  */v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *(např. orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, konkrétní činnosti jednotlivých pracovních pozic)* | |
|  | vstupní školení: bezpečnost práce, požární ochrana, školení řidičů, závodní lékař  organizační a funkční schéma, Příručka kvality  seznámení s popisem pracovní funkce, seznámení s organizací firmy na pracovišti xxx, seznámení s organizací firmy na pracovišti xxx  seznámení se strukturou serveru  seznámení technickými listy výrobků  seznámení s materiály, školení u subdodavatelů  jednoduché návrhy  zpracování cenové nabídky včetně složky cenové nabídky  zpracování výběrového řízení na subdodávky | |
| **STRATEGICKÉ CÍLE:**  */v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *(např. zvýšení kvalifikace,* ***osvojení si odborných kompetencí daného oboru*** *a nové praktické dovednosti, získání vědomostí)* | |
|  | osvojení odborných kompetencí daného oboru a nové praktické dovednosti | |
| **VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  /doložte přílohou/ | **Název přílohy:** | **Datum vydání přílohy:** |
| **Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa | **20.4.2017, 20.7.2017, 20.10.2017, 31.12.2017** |
| **Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa | **31.12.2017** |
| **Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe | **31.12.2017** |
| **Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\* |  |

**HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE**

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Měsíc/Datum** | **Aktivita** | **Rozsah** | **Zapojení Mentora** |
| **01-03/2017**  **Termín PH: *20. 4. 2017***  **04-06/2017**  **Termín PH: *20. 7. 2017***  **07 -09/2017**  **Termín PH:**  ***20. 10. 2017***  **10-12/2017**  **Termín PH:**  ***31.12.2017*** | **seznámení s technickými listy výrobků**  ADI interiér (dále jen „ADI“) vyrábí a dodává:   1. standardní výrobky, ke kterým má zpracované přesné technické listy (sanitární příčky, šatní skříňky, interiérové obklady stěn, kancelářský nábytek, umyvadlové desky) 2. atypické výrobky (atypické interiéry, hotelový nábytek, obchodní interiéry)   xxx se musí naučit technické listy standardních výrobků a technické možnosti pro atypické výrobky.  **seznámení s materiály, školení u subdodavatelů**  **jednoduché návrhy**  ADI odebírá materiál od různých výrobců (Fundermax, Egger, Kronospan atd.) a to přes různé dodavatele (Jafholz, Démos Trade atd.).  xxx navštíví workshop, prezentaci u dodavatelů.  **jednoduché návrhy – seznámení s programem TurboCAD**  Vytváření jednoduchých 2D pohledů například místnosti toalet.  **zpracování cenové nabídky včetně složky cenové nabídky**  Návrh nestačí jenom vytvořit, ale také třeba ho prodat. Proto se xxx naučí zpracovat cenovou nabídku. Pro ni má ADI zpracovanou standardní strukturu včetně složky, procesu a dalších pravidel. Využije přitom znalosti materiálů z předchozího období.  **složitější návrhy – seznámení s programem SketchUp**  Osvojení procesu návrhu interiéru. Vkládání 3D objektů.  **zpracování výběrového řízení na subdodávky**  **jednodušší komunikace se zákazníky**  Do interiérů dodává ADI nejen svoje výrobky, ale i přeprodávané zboží (například židle). xxx se naučí elektivní výběr subdodávek. I na to má ADI zpracovaný proces a další pravidla.  Už by měla zvládnout i jednodušší komunikace se zákazníky v souvislosti s výběrem výše uvedených subdodávek.  **složitější návrhy**  Vytváření složitějších 3D vizualizací.Trénování kombinací a barevností.  **samostatná práce na zakázkách**  Koncem roku už by mohla zvládnout připravit celou zakázku, to je návrh, cenová nabídka, komunikace, výběry. | 3 měsíce  3 měsíce  3 měsíce  3 měsíce |  |

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): .............................................................................................. dne............................................*

*(jméno, příjmení, podpis)*