

č. S/RVC/111/OSE/RAM/2019 (evid. číslo Smlouvy Klienta)  
č. (evid. číslo Smlouvy Poradce)



**Spolufinancováno Nástrojem Evropské  
unie pro propojení Evropy**

výtisk č.

*Za tuto publikaci odpovídá pouze její autor. Evropská unie nenes odpovědnost za jakékoli využití informací v ní obsažených.*

## RÁMCOVÁ DOHODA

### O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH SLUŽEB

podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a podle § 31 a § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

**při implementaci integrační platformy pro systémy národních služeb RIS**

#### **Česká republika – Ředitelství vodních cest ČR,**

organizační složka státu zřízená Ministerstvem dopravy České republiky, a to Rozhodnutím ministra dopravy a spojů České republiky, č. 849/98-KM ze dne 12. 3. 1998 (Zřizovací listina č. 849/98-KM ze dne 12. 3. 1998, ve znění Dodatků č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 a 12), se sídlem:

nábř. L. Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1,  
IČ: 67981801

Peněžní ústav: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

jednající: Ing. Lubomírem Fojtů, ředitelem

**(dále jen „Klient“)**

**a**

#### **SIŤ, spol. s r.o.**

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě pod spisovou značkou C 6504

se sídlem: Pražákova 702/12  
Ostrava - Mariánské Hory  
PSČ 709 00

IČ: 60779420

Číslo účtu: [REDAKCE]

jednající: Ing. Radek Soušek, CSc.

**(dále jen „Poradce“)**

uzavírají dnešního dne podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, tuto

**rámcovou dohodu o poskytování poradenských služeb (dále jen „Rámcová smlouva“):**

### **Preambule**

Tato Rámcová smlouva je uzavřena na základě výsledků veřejné zakázky s názvem „**Rámcová dohoda o poskytování poradenských služeb při implementaci integrační platformy pro systémy národních služeb RIS**“, vyhlášené Klientem jako veřejným zadavatelem ve smyslu § 31 zákona č. 134/2016 Sb., Zákon o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „ZZVZ“), (dále jen „veřejná zakázka“). Plnění je uskutečněno jako součást realizace projektu RIS COMEX, Aktivita 3, financovaného z prostředků Státního fondu dopravní infrastruktury a Evropské unie nástroje CEF, projekt „RIS COMEX“, ISPROFOND 500 551 0015.

### **I.**

#### **Předmět smlouvy**

- 1.1. Předmětem této Rámcové smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran, za kterých budou po dobu trvání této Rámcové smlouvy Klientem zadávány Poradci a Poradcem realizovány jednotlivé dílčí veřejné zakázky (dále jen „**Dílčí zakázky**“), jejichž předmětem bude závazek Poradce poskytovat Klientovi poradenské služby dohodnutým způsobem ve sjednaném rozsahu a závazek Klienta zaplatit za poskytnuté poradenské služby Poradci odměnu sjednanou touto Rámcovou smlouvou.
- 1.2. Tato Rámcová smlouva se uzavírá s jediným účastníkem – „Poradcem“, který bude služby dodávat ve spolupráci s experty a subdodavateli podle vlastního výběru a dohody s Klientem.
- 1.3. **Zástupcem Klienta** pro účely této Rámcové dohody je:  
[REDACTED]
- 1.4. V souladu s předmětem veřejné zakázky se Poradce zavazuje Klientovi poskytovat poradenské služby při implementaci integrační platformy pro systémy národních služeb RIS, představující nezávislé technické poradenství při přípravě koncepce architektury, specifikaci technického zadání pro implementaci a odbornou asistenci Klientovi při řízení implementačních prací a připojení jednotlivých systémů k integrační platformě. V rámci realizace projektu RIS COMEX, Aktivita 3 bude pro vzájemnou integraci různých národních systémů služeb RIS implementována ESB sběrnice, představující zároveň datové rozhraní pro společné služby COMEX s odpovídající kvalitou. Nezávislé poradenské služby zajistí expertní podporu ŘVC při definici zadání a následné implementaci ESB sběrnice odpovídající funkčním parametřům mezinárodního řešení, interoperabilitě a bezpečnosti služeb. Předmětem plnění veřejné zakázky budou zejména tyto okruhy činností:

- a) Poradenství při sestavení koncepce architektury integrace systémů národních služeb RIS,

- b) Poradenství při vymezení technické specifikace zadání pro implementaci ESB sběrnice,
- c) Poradenství při stanovení parametrů standardizovaných API rozhraní na ESB sběrnice při integraci stávajících i nových systémů,
- d) Poradenství při optimalizaci síťové architektury, zajištění jejího spolehlivého provozu a výkonu pro provoz služeb RIS a ESB integrační sběrnice,
- e) Průběžné poradenství při řízení implementace ESB sběrnice a nasazení API,
- f) další formy poradenství podle aktuálních potřeb Klienta týkající se integrace SW systémů RIS.

(dále také jen „**služby**“).

- 1.5. Služby podle předchozího odstavce bude Poradce Klientovi poskytovat formou zpracování příslušných dokumentů, poskytování konzultací, a poskytování podpory při jednání průběžně a též na základě Dílčích zakázek sjednaných za paušální odměnu.
- 1.6. Služby budou poskytovány nebo jejich plnění bude předáváno v sídle Klienta nebo na jiném místě v Praze.

## II.

### Zadávání Dílčích zakázek na základě Rámcové smlouvy

- 2.1. S ohledem na skutečnost, že některé podmínky plnění jsou v této Rámcové smlouvě konkrétně vymezeny, uzavírá Klient Rámcovou smlouvu s Poradcem na realizaci jednotlivé veřejné zakázky (Dílčí zakázky) na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření smlouvy, a písemného potvrzení této výzvy Poradcem, jež je přijetím návrhu smlouvy.
- 2.2. Klient po dohodě s Poradcem Poradci doručí písemnou výzvu k poskytnutí plnění – objednávku, v níž uvede přinejmenším tyto údaje: informace o Rámcové smlouvě, na jejímž základě výzvu činí, a specifikaci služby, jejíž poskytnutí v souladu s touto Rámcovou smlouvou požaduje. Vzor objednávky tvoří Přílohu č. 1 této Rámcové smlouvy.
- 2.3. Klient je oprávněn vystavit a doručit první objednávku dle čl. 2.2. této Rámcové smlouvy bezprostředně po podpisu této Rámcové smlouvy.
- 2.4. Poradce je povinen písemně reagovat na objednávku (akceptace), a to nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne, kdy objednávku dle čl. 2.2. této Rámcové smlouvy obdržel.

## III.

### Práva a povinnosti Poradce

- 3.1. Poradce se zavazuje poskytovat Klientovi služby podle jeho pokynů, řádně, včas a ve stanovených lhůtách v dané věci, vždy tak, aby byly v plném rozsahu chráněny oprávněné zájmy a práva Klienta.
- 3.2. Poradce bude postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí, podle svého nejlepšího vědomí, bude jednat čestně a svědomitě, řídit se pokyny Klienta, důsledně využívat všechny zákonné prostředky k ochraně zájmů Klienta. Ve smyslu § 2898 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, je odpovědnost za škodu způsobenou informací nebo radou limitovaná výší 20 000 000 Kč, odpovídající potenciální nejvyšší možné škodě na technologiích Říčních informačních služeb.

- 3.3. Poradce se zavazuje Klientovi neprodleně oznámit okolnosti, které zjistil při plnění předmětu této Rámcové smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů Klienta. Poradce se zavazuje Klienta včas a řádně informovat o jeho právech, povinnostech, nárocích a lhůtách, v nichž je třeba nároky uplatnit. Poradce je povinen při výkonu své činnosti upozornit Klienta na zřejmou nevhodnost či nesprávnost jeho pokynů.
- 3.4. Poradce výslovně prohlašuje, že není ve střetu zájmů, tj. není majetkově ani osobně propojen s dodavatelem jakékoliv funkční části systémů Říčních informačních služeb implementovaných v České republice a veškerých s tím souvisejících činností. Pokud by se Poradce dostal do výše uvedené situace střetu zájmů po uzavření této Rámcové smlouvy nebo by se o takové situaci po uzavření této Rámcové smlouvy dozvěděl, je povinen o tom bezodkladně písemně informovat Klienta. Klient může z důvodu vzniku situace střetu zájmů na straně Poradce nebo pro porušení povinností Poradce dle tohoto ustanovení od této Rámcové smlouvy odstoupit.

#### IV. Práva a povinnosti Klienta

- 4.1. Klient je povinen platit Poradci řádně a včas odměnu sjednanou v této Rámcové smlouvě a náhradu výdajů účelně vynaložených při plnění předmětu Rámcové smlouvy.
- 4.2. Klient se zavazuje poskytnout Poradci pro účely plnění této Rámcové smlouvy součinnost potřebnou pro řádné plnění předmětu této Rámcové smlouvy, zejména mu včas předat úplné podklady, dokumenty, informace a vysvětlení nezbytná pro řádné poskytnutí služeb.

#### V. Zadání jednotlivých případů

- 5.1. Smluvní strany se dohodly, že požadavek na poskytnutí konkrétních služeb v rámci Dílčích zakázek podle této Rámcové smlouvy a objednávky (**dále jen „případ“**) zašle Klient Poradci písemně (dopisem, e-mailem, faxem).
- 5.2. Neprodleně po doručení písemného požadavku Klienta na zpracování konkrétního případu je Poradce povinen zaslat vyčíslení odhadu paušální výše odměny Poradce spolu se specifikací potřebných služeb a rozpisem počtu hodin služeb Poradce. V případě, že Klient bude s návrhem Poradce souhlasit, potvrdí Klient požadavek na zpracování případu za navrženou paušální odměnu Poradce písemně (dopisem, e-mailem, faxem, protokolem). Do té doby není Poradce oprávněn zahájit poskytování služeb, je však povinen obratem informovat Klienta, jestliže ve věci hrozí nebezpečí prodlení. Pokud by se v daném případě vyskytla potřeba dalších služeb nad rámec specifikace a odhadu paušální odměny podle tohoto odstavce, je Poradce povinen o tom neprodleně písemně informovat Klienta včetně vyčíslení odhadu maximální výše odměny a vyčkat jeho písemného souhlasu s dalšími službami a maximální výší odměny za Dílčí zakázku.
- 5.3. Poradce je oprávněn objednat vypracování znaleckých posudků, stanovisek, úředních překladů nezbytných pro poskytnutí služeb pouze na základě předchozího písemného souhlasu Klienta.

## VI. Odměna Poradce a náhrada hotových výdajů

- 6.1. Smluvní strany se dohodly, že odměna Poradce za služby poskytnuté podle této Rámcové smlouvy činí u práce Poradce v případě expertních činností částku [REDACTED] [REDACTED] za 1 hodinu služeb, v případě standardních činností částku [REDACTED] [REDACTED] za 1 hodinu služeb.
- 6.2. Sjednaná odměna za služby představuje odměnu za každou započatou hodinu služeb v dohodnutém rozsahu, a to včetně telefonických a osobních konzultací, jednání, písemné, faxové či emailové komunikace,
- 6.3. Smluvní strany se výslovně dohodly, že smluvní odměna za služby Dílčí zakázky Poradce poskytnuté při zpracování konkrétního případu Klienta bude činit paušálně dohodnuto částku vyčíslenou Poradcem a schválenou Klientem podle čl. V. odst. 5.2. této Rámcové smlouvy.
- 6.4. Vedle odměny za služby nebude Poradce Klientovi účtovat náhrady hotových výdajů vynaložených v souvislosti s poskytnutím služby. Tyto náhrady jsou obsaženy v odměně za služby.
- 6.5. Smluvní strany se výslovně dohodly, že souhrn odměn Poradce vyplacených Klientem Poradci v rámci plnění této Rámcové smlouvy nesmí převýšit částku 1.900.000 Kč bez DPH.
- 6.6. Pokud se Smluvní strany nedohodnou v konkrétním případě jinak, je Poradce oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „faktura“) vždy po skončení kalendářního měsíce, v němž poskytoval Klientovi služby podle této Rámcové smlouvy.
- 6.7. Nedílnou součástí každé faktury Poradce dle této Rámcové smlouvy bude výkaz poskytnutých služeb za fakturované období. Faktura musí splňovat náležitosti dle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění, a dále bude obsahovat evidenční číslo Smlouvy Klienta, údaje o celkové fakturované částce, označení peněžních ústavů Poradce a Klienta a čísla jejich účtů, lhůtu splatnosti podle Rámcové smlouvy, jméno a podpis osoby zodpovědné za vystavení faktury, razítko Poradce. V listinném vyhotovení musí mít faktura výhradně formát A4, jednostranný tisk, být na standardním kancelářském papíru, aby byla scannovatelná (kopírovatelná) černobíle bez ztráty informační hodnoty, čitelná a o maximálním rozsahu do 5-ti stran. V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti daňového dokladu nebo výše uvedené náležitosti, je Klient oprávněn ji s uvedením důvodu před datem splatnosti vrátit Poradci. Poradce je poté povinen fakturu opravit nebo nově vyhotovit s novým termínem splatnosti. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury Poradcem. V takovém případě není Klient v prodlení s úhradou vystavené faktury.
- 6.8. Klient je povinen zaplatit Poradci cenu poskytovaných a vyúčtovaných služeb Poradce bezhotovostně. Podkladem pro zaplacení ceny je faktura. Služby jsou hrazeny z prostředků SFDI. Splatnost faktury je 60 dní ode dne jejího doručení Klientovi. Právo fakturovat vzniká Poradci dnem uskutečnění zdanitelného plnění, tj.

uplynutím posledního pracovního dne příslušného kalendářního měsíce, k němuž se vyúčtování Poradce vztahuje. Klient není v prodlení se zaplacením faktury, pokud nejpozději v poslední den její splatnosti byla částka odepsána z účtu Klienta ve prospěch účtu Poradce.

## **VII. Zvláštní ujednání**

- 7.1. Poradce je povinen průběžně kontrolovat celkovou výši odměny Poradcem fakturovanou za služby podle této Rámcové smlouvy a zavazuje se Klientovi neprodleně písemně oznámit skutečnost, že poskytnutím služeb při zpracování konkrétního případu Klienta by došlo k překročení stanoveného limitu smluvní odměny sjednaného v čl. VI. odst. 6.5. této Rámcové smlouvy a v jakém rozsahu. Oznámení podle předcházející věty je Poradce povinen Klientovi doručit neprodleně po obdržení požadavku na zpracování případu, a to před zahájením poskytování služeb Klientovi spolu s odhadem maximální výše odměny Poradce podle čl. V. odst. 5.2. Rámcové smlouvy. Poradce v takovém případě není oprávněn zahájit poskytování služeb do doby písemného pokynu Klienta v této věci. V případě, že Poradce poskytne služby Klientovi v rozporu s tímto ustanovením, aniž zaslal Klientovi písemné oznámení nebo započal s poskytováním služeb bez písemného pokynu Klienta, nebude mít nárok na zaplacení odměny za takto poskytnuté služby v rozsahu, v němž odměna překračuje sjednaný celkový limit.
- 7.2. V případě, že by porušením povinností Poradce podle předchozího odstavce vznikla Klientovi škoda, je Poradce povinen vzniklou škodu Klientovi nahradit.

## **VIII. Povinnost mlčenlivosti**

- 8.1. Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním služeb podle této Rámcové smlouvy. Povinnosti mlčenlivosti může Poradce zprostit pouze Klient, případně jeho právní nástupce, a to výhradně písemnou formou. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení trvání této Rámcové smlouvy.
- 8.2. Povinnost mlčenlivosti se ve stejném rozsahu vztahuje i na zaměstnance Poradce a další osoby, které Poradce pověřil plněním této Rámcové smlouvy. Poradce je povinen zavázat povinností mlčenlivosti osoby uvedené v předchozí větě a další osoby, které se mohou seznámit s podklady Klienta.

## **IX. Trvání smlouvy**

- 9.1. Tato Rámcová smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.12.2020. Rámcová smlouva nabývá platnosti jejím podpisem Smluvními stranami a účinnosti až po uveřejnění v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (Zákon o registru smluv).

- 9.2. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním Rámcové smlouvy, a výslovně identifikují takové informace, které nemohou být poskytnuty podle Zákona o registru smluv a Zákona č. 106/1999 Sb. Smluvní strany se dohodly, že Smlouvu správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření Rámcové smlouvy, zašle Klient. Poradci bude po uveřejnění Rámcové smlouvy v registru smluv zasláno do jeho datové schránky potvrzení o uveřejnění Rámcové smlouvy.
- 9.3. Klient je oprávněn tuto Rámcovou smlouvu ukončit písemnou výpovědí i bez udání důvodu. Výpověď Klienta je účinná okamžikem doručení Poradci.
- 9.4. Poradce je oprávněn tuto Rámcovou smlouvu ukončit písemnou výpovědí z následujících důvodů:
- a) Klient bude v prodlení se zaplacením odměny Poradce podle článku VI. této Rámcové smlouvy po dobu delší jak 30 dnů,
  - b) dojde k narušení nezbytné důvěry mezi Poradcem a Klientem,
  - c) Klient neposkytuje Poradci potřebnou součinnost,
  - d) Klient přes poučení Poradcem o tom, že jeho pokyny jsou v rozporu s právním nebo stavovským předpisem, trvá na tom, aby Poradce přesto postupoval podle těchto pokynů.
- Výpovědní lhůta činí v tomto případě 2 měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi Klientovi.
- 9.5. Tato Rámcová smlouva zaniká automaticky dosažením celkové výše odměny Poradce fakturované podle této Rámcové smlouvy sjednané čl. VI. odst. 6.5. Rámcové smlouvy.
- 9.6. V rámci plnění Dílčích zakázek je Klient oprávněn bez uvedení důvodu rozhodnout o ukončení zajišťování příslušných služeb Poradcem. Poradce je v takovém případě povinen poskytování služby ukončit neprodleně po doručení písemného pokynu Klienta.

## **X.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 10.1. Tato Rámcová smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž Klient obdrží 2 stejnopisy a Poradce 1 stejnopis.
- 10.2. V případě, že se stane, nebo se ukáže některé z ustanovení této Rámcové smlouvy jako neplatné, neúčinné nebo nevykonatelné, nemá tato skutečnost vliv na platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení této Rámcové smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením platným, účinným a vykonatelným, které v co nejvyšší možné míře respektuje hospodářský účel neplatného, neúčinného nebo nevykonatelného ustanovení.
- 10.3. Smluvní strany se dohodly na písemné formě Rámcové smlouvy, včetně jejích příloh a dodatků. Změny a dodatky této Rámcové smlouvy včetně jejích příloh lze provádět pouze písemně, a to písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami.

- 10.4. Tato Rámcová smlouva včetně příloh tvoří úplnou dohodu mezi Smluvními stranami v záležitostech touto Rámcovou smlouvou upravených a nahrazuje ve vztahu k těmto záležitostem veškerá předchozí ústní, konkludentní i písemná ujednání a dohody.
- 10.5. Právní vztahy touto Rámcovou smlouvou upravené se řídí právním řádem České republiky, zejména ustanoveními § 2430 a násl. Občanského zákoníku, v platném znění, o příkazní smlouvě a dalšími ustanoveními Občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Klienta.
- 10.6. Smluvní strany si Rámcovou smlouvou přečetly, jejímu obsahu rozumí a na důkaz souhlasu připojují své podpisy.
- 10.7. Nedílnou součástí této Rámcové smlouvy je:
- Příloha č. 1 Vzor objednávky

V Praze dne .....

V ..... dne .....

Klient:

Poradce:

.....  
Ing. Lubomír Fojtů  
ředitel

.....  
Ing. Radek Soušek  
jednatel