



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

| příloha č.5 dohody č.: | | BNA-MN-5 (1)/2019 | | | POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000 053) | | Vzdělávací zařízení: | Byznys software, s.r.o. |
|----------------------------|------------|-----------------------------------|--------------|--|---|----------|----------------------|--------------------------|
| Plán výuky | | | | | | | Jména lektorů: | xxxxxx |
| Zaměstnavatel: | | DBS-Die Besten Service, s.r.o. | | | IČO: | 26729598 | | |
| Název vzdělávací aktivity: | | Komplexní školení - výroba | | | skupina | | Místo výuky: | Černoleská 2326, Benešov |
| PČ | Datum | Počet vyučovacích hodin | Od - do | probíraná témata | | | | |
| 1 | 12.06.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Metodika a ovládání ERP systému v návaznosti na výrobní procesy, efektivní zadávání dat, manuální ovládání centrální menu, partneři, teorie 3 hodiny, praxe 4 hodiny | | | | |
| 2 | 10.07.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Celý tok dokladů z hlediska výrobního okruhu (výrobní objednávky, kompletace výrobků, poptávky, příjem, výdej, skladové karty), teorie 3 hodiny, praxe 4 hodiny | | | | |
| 3 | 25.07.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Metodika ovládání v návaznosti na oblast galvanické výroby, kusovník, řízení výroby na základě požadavků, přehled o výrobních nákladech, teorie 3 hodiny, praxe 4 hodiny | | | | |
| 4 | 18.09.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Provázanost s automatizací procesů pro oblast skladových a logistických procesů, tvorba přehledů, teorie 3 hodiny, praxe 4 hodiny | | | | |
| 5 | 09.10.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Založení skladové karty, definice sortimentu výrobku, zadání komponent jednotlivých výrobků, teorie 3 hodiny, praxe 4 hodiny | | | | |
| 6 | 23.10.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Zadání vzorového výrobku zákazníka, schvalovací řízení, skladové pohyby, objednávky, rezervace vstupního materiálu, teorie 3 hodiny, praxe 4 hodiny | | | | |
| 7 | 30.10.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Adresné a předadresné rezervace sortimentu, skladové sestavy s návazností na výrobu, evidenci stavu a pohybu zásob, teorie 3 hodiny, praxe 4 hodiny | | | | |
| 8 | 06.11.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Sledování pohybu sortimentu s návazností na výrobní proces, kalkulace výrobků, objednávky, rezervace vstupního materiálu, teorie 2 hodiny, praxe 5 hodiny | | | | |
| 9 | 13.11.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Účtování rozpracovanosti, tvorba sestav a reportů, tiskové sestavy průvodek, inventurní soupisy oceněné NC, teorie 2 hodiny, praxe 5 hodin | | | | |
| 10 | 20.11.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Sledování průběhu výroby, limitní skladové zásoby, převod objednávek, sledování kvality, normativ zásob, teorie 3 hodiny, praxe 4 hodiny | | | | |

| PČ | Datum | Počet vyučovacích hodin | Od - do | probíraná témata |
|----|------------|-------------------------|---------------|---|
| 11 | 27.11.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Zohlednění uživatelských podmínek a struktur, kooperace s interními procesy, kooperace s návaznými procesy k vyskladnění, teorie 3 hodiny, praxe 4 hodiny |
| 12 | 04.12.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Gridy pro oblast galvanické výroby s napojením na uživatelské podmínky a vyhodnocování, tvorba vlastních výkazů pro oblast galvanické výroby, teorie 3 hodiny, praxe 4 hodiny |
| 13 | 11.12.2019 | 7 | 7:00 - 14:30 | Automatizace uživatelských podmínek, vstupní podmínky a jejich definice, filtrace, provázanost s dokumentací a elektronizací, teorie 3 hodiny, praxe 4 hodiny |
| 14 | 06.01.2020 | 3 | 7:00 - 10:00 | Podklady pro zpracování v návaznosti na ekonomické procesy, teorie 1 hodina, praxe 2 hodiny |
| 15 | 06.01.2020 | 2 | 11:00 - 13:00 | Závěrečná zkouška, 2 hodiny |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | 1 výuková hodina = 60 minut |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| 21 | | | | |
| 22 | | | | |
| 23 | | | | |
| 24 | | | | |

| PČ | Datum | Počet vyučovacích hodin | Od - do | probíraná témata |
|----|-------|-------------------------|---------|------------------|
| 25 | | | | |
| 26 | | | | |
| 27 | | | | |
| 28 | | | | |
| 29 | | | | |
| 30 | | | | |

Vyplňte pouze bílá pole

| | | | | |
|-----------------|----------------------|--|--|-----------|
| Datum: | 07.11.2019 | jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby | | (razítko) |
| Vyřizuje: | xxx | Bc. Petr Ševid, jednatel | | |
| Číslo telefonu: | xxx | | | |
| Email: | xxxx | | | |