

9/2019

Smlouva o zabezpečení dovozu stravy pro mateřskou školu

uzavřena mezi

1. Firemní školka města Ostravy, příspěvková organizace

Se sídlem: Prokešovo náměstí 1803/8, 702 00 Moravská Ostrava
Zastoupena: Janou Madeckou – ředitelkou školy
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo bankovního účtu: [REDACTED]
IČ: 71294155
datová schránka: 8yd6qbj
e-mailová adresa: [REDACTED]

V obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě v oddílu Pr, vložce číslo 5212.

dále jen jako objednatel

a

2. Pizzassimo s.r.o.

Se sídlem: Kubicova 785/7, 713 00, Ostrava Heřmanice
Zastoupena: Ing. Lukášem Kesem
Bankovní spojení: [REDACTED]
IČ: 28649044
datová schránka: [REDACTED]
e-mailová adresa: [REDACTED]

dále jen jako poskytovatel

v následujícím znění

1.

Předmět smlouvy

- 1.1 Dovoz svačín/přesnídávek a obědů firmou Pizzassimo s.r.o. z MŠ Varenská (popř. při výluce od jiného dodavatele stravy z okolí Moravské Ostravy a Přívoz) do Firemní školky města Ostravy, p. o. na ul. Prokešovo nám. 1803/8, která sídlí v budově Magistrátu města Ostravy.
- 1.2 Dovoz stravy je celoroční (po – pá). Škola je uzavřena pouze v období mezi svátky - Vánoce až Nový rok a v době pobytu dětí v přírodě (max. 10 dní v roce).
- 1.3 Dovoz svačín a obědu bude prováděn 2x denně a to v čase určeném:
- **dopolední přesnídávka mezi 7.00 a 8.15 hod.**

- **oběd s odpolední svačinou mezi 10.30 a 11.15 hod.**

1.4 Hotové pokrmy budou převáženy v gastronádobách, jídlonosičích a várnicích, které jsou majetkem objednatele.

1.5 Objednatel zajistí poskytovateli povolení pro vjezd před vstup MŠ.

2.

Cenové podmínky, práva a povinnosti smluvních stran

2.1 Cena za dovoz svačín/přesnídávek a obědů je stanovena dohodou ve smyslu vyhlášky č. 526/1990 Sb. o cenách v platném znění.

2.2 Obě strany se dohodly, že **cena za dovoz stravy činí 360 Kč/den**. Tato cena zahrnuje následující služby:

- nakládku a převoz svačín/přesnídávek a obědů.
- vyložení nádob u vchodu do MŠ.
- nakládku prázdných nádob z minulého dne a převoz zpět do zařízení zajišťující přípravu stravy.

2.3 O změně kalkulace je poskytovatel povinen informovat dodavatele písemně a to minimálně 2 měsíce předem. Úpravu lze provést po vzájemné shodě dodatkem.

2.4 Úhrada služeb bude dodavateli poukázána na základě vystavené faktury formou příkazu k úhradě. Splatnost faktury je 14 - ti denní.

2.5 Poskytovatel je povinen dodržovat časy dovozu, za neplnění povinnosti má objednatel právo požadovat náhrady vzniklé s pozdní dodávkou.

2.6 Nepravidelné výluky na straně objednatele (pobyt v přírodě, kdy je provoz školy přerušen) hlásí objednatel měsíc předem. Při nečekané výluce na straně poskytovatele, zajistí poskytovatel náhradní plnění (zástup).

3.

Platnost smlouvy

3.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s tím, že smluvní strany mají právo tento smluvní vztah ukončit na základě dohody nebo výpovědi. Výpovědní doba je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem v měsíci následujícího po doručení písemné výpovědi.

4.

Závěrečná ustanovení

4.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1. 11. 2019.

4.2 Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních. z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

4.3 Smluvní strany podpisem této smlouvy vyjadřují souhlas s jejím obsahem a prohlašují, že byla sepsána na základě pravdivých údajů.

4.4 Smlouva bude ze strany objednatele odeslána do registru smluv (Zákon o registru smluv, předpis č. 340/2015 Sb.)

V Ostravě dne 29.10.2017


poskytovatel



Redacted signature of the provider.

dodavatel

objednatel



Redacted signature of the client.

Jana Madecká

ředitelka školy