



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK - ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu

s názvem

„Nákup ICT“

realizované v rámci projektu Nové šablony pro ZŠ Pastviny,
reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0010254

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Základní škola a Mateřská škola Brno, Pastviny 70, příspěvková organizace (dále jen „zadavatel“)
Sídlo:	Pastviny 718/70, Komín, 624 00 Brno
IČO:	60555882
DIČ:	neplátce DPH
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Markéta Olbertová, tel.: 736 626 372, e-mail: olbertova@zspastviny.cz
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Zita Fedorková, tel.: 777 667 384, e-mail: fedorkova@zspastviny.cz

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 20 ks notebooků a 22 ks tabletů dle technické specifikace uvedené v příloze č. 3.

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 400.000,- Kč bez DPH.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Předpokládaná doba plnění

Realizace dodávky v místě plnění zakázky 10 dní od podpisu smlouvy.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Základní škola a Mateřská škola Brno, Pastviny 70, příspěvková organizace, Pastviny 718/70, Komín, 624 00 Brno

5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 Základní způsobilost

Dodavatel základní způsobilost prokáže **čestným prohlášením**. Zadavatel doporučuje použít vzorový formulář podle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti kterému bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.2 Profesionální způsobilost

5.2.1 Rozsah

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že je:

- a) je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

5.2.2 Způsob prokázání v nabídce

Dodavatel profesionální způsobilost prokáže doložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence v prosté kopii.

5.3 Požadavky na předložení dokladů

5.3.1 Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

5.3.2 Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

5.3.3 Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6 HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

6.2 Vítězí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

7 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1 Nabídkovou cenou se rozumí celková smluvní cena.
- 8.2 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), částka DPH, s DPH. DPH bude vypočtena dle příslušných právních předpisů platných v ČR k datu podání nabídky. Dále je povinen dodržet maximální ceny jednotlivých položek nabídky dle zadávací dokumentace.
- 8.3 Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.
- 8.4 Nabídková cena nesmí být vyšší než předpokládaná hodnota této veřejné zakázky (odst. 3 této zadávací dokumentace). V opačném případě je zadavatel oprávněn vyloučit účastníka zadávacího řízení.
- 8.5 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, úplná a konečná a není možné ji překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.
- 8.6 Nabídková cena může být změněna pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH účinných v době vzniku zdanitelného plnění.

9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.1 Dodavatel může podat jen jednu nabídku do zadávacího řízení. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 9.2 Nabídky se předkládají v listinné podobě v jednom vyhotovení.
- 9.3 Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „Nákup ICT“. Dále bude obálka opatřena nápisem „Neotvírat – výběrové řízení“, názvem a adresou uchazeče.
- 9.4 Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob podepsána uchazečem, u právnických osob pak statutárním orgánem uchazeče, nebo osobou pověřenou statutárním orgánem. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument. Uvedené doklady uchazeč předloží v originálním vyhotovení nebo v jejich úředně ověřené kopii.
- 9.5 Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Ke každé listině, která je předkládána v nabídce a není v českém jazyce, musí být připojen její úřední překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.

- 9.6 Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.7 Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- 9.8 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:
- a) Krycí list nabídky
 - b) Čestné prohlášení (příloha č. 1 této zadávací dokumentace)
 - c) Nabídka dodavatele
 - d) Podepsaný návrh smlouvy

10 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

10.1 Způsob a místo podání nabídek

- 10.1.1 Nabídku lze podat v listinné podobě doručením na adresu:

Základní škola a Mateřská škola Brno, Pastviny 70, příspěvková organizace

Pastviny 718/70, Komín

624 00 Brno

a to pomocí České pošty s. p., kurýrní službou nebo osobně v pracovních dnech 8:00 – 14:00 h.

- 10.1.2 Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

10.2 Lhůta pro podání nabídky

- 10.2.1 Nabídku lze podat nejpozději do 3. 10. 2019 do 09:00 hod.

10.3 Otevírání obálek

- 10.3.1 Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 3. 10. 2019 od 09:10 hod. v sídle zadavatele.

11 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem bude probíhat v českém jazyce, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy.

12 DALŠÍ INFORMACE A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

- 12.1 Zadávací dokumentace včetně příloh je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky

uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.

- 12.2 Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto zadávacího řízení; dodavatel ji není oprávněn použít k jakýmkoli jiným účelům.
- 12.3 Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.
- 12.4 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.
- 12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- 12.6 Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na náhradu výdajů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
- 12.7 Dodavatel podáním nabídky souhlasí s tím, aby zadavatel uveřejnil na profilu zadavatele informace o jeho nabídce v rozsahu dle ZZVZ.

13 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Čestné prohlášení

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Technická specifikace

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

V Brně dne 17. 9. 2019

Mgr. Markéta Olbertová v.r.
Ředitelka školy