

**Smlouva na výkon činností marketingu a komunikace při
zabezpečování
realizace akce SPZ Holešov
D/3428/2016/KORA**

Smluvní strany:

Zlínský kraj

zastoupený Jiřím Čunkem, hejtmánem
se sídlem Zlín, tř. T. Bati 21, PSČ 761 90
IČ: 708 91 320
DIČ: CZ70891320
Bankovní spojení: PPF banka, a.s.
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
zástupce ve věcech technických: Ing. Hana Soukupová, vedoucí odboru koordinace rozvojových aktivit
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
(dále jako „Zadavatel“)

a

Industry Servis ZK, a.s.

zastoupená Ing. Liborem Karáskem, předsedou představenstva
a Jiřím Němcem, členem představenstva
se sídlem Holešov, Holešovská 1691, PSČ 769 01
IČ: 630 80 303
DIČ: CZ63080303
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
veřejný rejstřík evidence: obchodní rejstřík Krajského soudu v Brně, odd. B, vl. 1952
Telefon: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jako „Zpracovatel“)

uzavírají po předchozím jednání a vzájemném souhlasu tuto Smlouvu na výkon činností marketingu a komunikace při zabezpečování realizace akce SPZ Holešov (dále v textu je „smlouva“) s tím, že se nadále budou označovat již jen jako „Zadavatel“ a „Zpracovatel“ a Zadavatel a Zpracovatel společně dále v textu rovněž jako „smluvní strany“ a každý jednotlivě dále jen „smluvní strana“. Výše uvedení zástupci smluvních stran prohlašují, že podle zákona, stanov nebo jiného obdobného organizačního předpisu jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a k platnosti této smlouvy není třeba podpisu jiné osoby. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v návaznosti na uplynutí doby trvání Smlouvy na výkon činností marketingu a komunikace při zabezpečování realizace akce SPZ Holešov č. D/2759/2015/KORA. Smluvní strany prohlašují, že v souvislosti s ukončením Smlouvy na výkon činností marketingu a komunikace při zabezpečování realizace akce SPZ Holešov č. D/2759/2015/KORA si nebudou předávat žádné písemnosti, které Zpracovatel v rámci své činnosti získal, obdržel nebo opatřil. Účelem této smlouvy je zajištění činností marketingu a komunikace v dalším období v rozsahu vyplývajícím z této smlouvy.

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ, VÝKLAD POJMŮ

1. Zadavatel realizuje k zajištění zájmu na rozvoji svého území ve všech rozvojových oblastech, zejména v oblasti investiční výstavby, ekonomického rozvoje, vybudování a rozvoje infrastruktury, rozvoje podnikání, zvýšení zaměstnanosti a zlepšení sociálních podmínek svých občanů, vznik Strategické průmyslové zóny Holešov (dále jen „SPZ Holešov“).
2. Zadavatel je příjemcem podpory pro akce „SPZ Holešov – výkupy nemovitostí, I. etapa“, evidenční číslo ISPROFIN: 222232 0007, „SPZ Holešov – výkupy nemovitostí, II. etapa“, evidenční číslo ISPROFIN:

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Řihová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------

222D232000018, „SPZ Holešov – technická a dopravní infrastruktura“, evidenční číslo ISPROFIN: 222D232000019 a „SPZ Holešov – Vnitřní infrastruktura“, evidenční číslo ISPROFIN: 222D232000035, realizované v rámci Programu na podporu podnikatelských nemovitostí a infrastruktury (dále jen „Program“), podprogram Příprava a rozvoj Podnikatelských zón.

3. Zpracovatel je právnickou osobou, založenou a existující podle právních předpisů České republiky, která vykonává podstatnou část své činnosti ve prospěch Zadavatele a ve které má Zadavatel výlučná majetková práva.

4. VÝKLAD POJMŮ:

Strategická průmyslová zóna Holešov nebo jen SPZ Holešov

- *území, situované na pozemcích v katastrálních územích Holešov, Všetuly, Zahnašovice a Třebětice, určené k využití pro výrobu a skladování včetně podmiňujících nebo navazujících staveb technického vybavení území, které je v souladu se Zásadami územního rozvoje Zlínského kraje.*

Pozemky průmyslové zóny

- *pozemky zahrnuté v Závazných parametrech Rozhodnutí o poskytnutí dotace pro akce vymezené v čl. 1. odst. 2. této smlouvy nebo pro některou z těchto akcí*

Projekt SPZ Holešov nebo Akce SPZ Holešov

- *akce uvedené v čl. 1. odst. 2. této smlouvy nebo některá z těchto akcí*

Správce programu

- *Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR*

Určená organizace

- *Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest*

Pravidla programu

- *pravidla Programu na podporu Podnikatelských nemovitostí a infrastruktury, schválená Ministerstvem financí ČR pod č. j. 19/40787/2006-193, ve znění jejich pozdějších aktualizací*

Závazné podmínky

- *Závazné podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci, stanovené Správcem programu a Ministerstvem financí ČR pro akce vymezené v čl. 1. odst. 2. této smlouvy. Pokud budou v době trvání této smlouvy Správcem programu stanoveny další Závazné podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci pro akce vymezené v čl. 1. odst. 2. této smlouvy, případně pro jiné akce realizované Zadavatelem pro zajištění projektu SPZ Holešov, rozumí se Závaznými podmínkami také tyto další podmínky.*

Meziresortní komise

- *meziresortní komise, jejíž postavení, složení a působnost je vymezena v Programu*

Rámcová pravidla při procesu obsazování areálu SPZ Holešov investory (dále také jen Rámcová pravidla)

- *Dokument, definující jednotlivé stupně jednání s investory, smlouvy a dokumenty, sepsované v rámci jednotlivých stupňů a činnosti jednotlivých aktérů při procesu obsazování areálu SPZ Holešov investory. Rámcová pravidla byla schválena usnesením Rady Zlínského kraje č. 0908/R20/09 dne 21. 9. 2009. Dojde-li v době trvání smlouvy ke změně Rámcových pravidel, rozumí se Rámcovými pravidly pro účely této smlouvy Rámcová pravidla ve znění pozdějších změn, schválených usnesením Rady Zlínského kraje, případně jiného příslušného orgánu Zadavatele.*

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Zpracovatel se touto smlouvou zavazuje vykonávat pro Zadavatele na jeho účet, přímo nebo prostřednictvím třetích osob, následující činnosti, jejichž základní věcný rozsah je blíže vymezen v dalších ustanoveních této smlouvy. Zadavatel se zavazuje zaplatit Zpracovateli za výkon těchto činností níže sjednanou úplatou.
 - a) **Činnosti marketingu a komunikace** při zabezpečování realizace akce SPZ Holešov (pro účely této smlouvy jsou pod tyto činnosti podřazeny činnosti v odst. 2. bodech 2.1. až 2.5. tohoto článku),
 - b) **Realitní marketing** (pro účely této smlouvy jsou pod tuto činnost podřazeny činnosti v odst. 2. bodech 2.6. až 2.10. tohoto článku),
 - c) **Další činnosti**, vymezené v odst. 2.11. tohoto článku.

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Řihová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------

2. Součástí závazku Zpracovatele jsou následující činnosti:

a) Činnosti marketingu a komunikace

2.1. Media Relations

- 2.1.1. průběžná komunikace s novináři v regionu
 - vydávání tiskových zpráv
 - zpracování a aktualizace press kitů
 - zpracování odpovědí na konkrétní dotazy
 - podpora publicity
 - zajištění fotografií
 - organizace návštěv novinářů v SPZ Holešov

2.2. Public Relations

- 2.2.1. tištěný zpravodaj
 - příprava obsahové struktury
 - zpracování materiálů, fotodokumentace
 - zajištění tisku a distribuce
- 2.2.2. besedy s občany
 - zajištění místa a termínu
 - propagace (letáky, místní rozhlas)
 - zajištění AV techniky
 - příprava PWP prezentace

2.3. Elektronická prezentace

- 2.3.1. internetové stránky
 - pravidelná aktualizace
 - optimalizace pro vyhledávače
 - zajištění jazykových mutací ENG, CHI, GER, RU
- 2.3.2. newsletter
 - zpracování v měsíční periodicitě
 - elektronická rozesílka
 - pravidelná aktualizace databáze

2.4. Podpora vyhledávání investorů

- 2.4.1. nákup médií, inzerce
 - nákup inzerce v tištěných periodikách zaměřených na podnikatelský sektor ve formátech a obsahu předem odsouhlasených Zadavatelem
- 2.4.2. semináře pro domácí investory
 - administrativní příprava akce
 - zajištění podkladů, organizace akce a prezentace
- 2.4.3. účast na obchodních prezentacích v ČR
 - administrativní příprava akce
 - zajištění podkladů, prezentace a organizace akce (její části), pokud je Zpracovatel organizátorem akce (její části)
- 2.4.4. semináře pro zahraniční investory
 - administrativní příprava akce
 - zajištění podkladů, organizace akce a prezentace
- 2.4.5. účast na obchodních prezentacích v zahraničí
 - administrativní příprava akce
 - zajištění podkladů, prezentace a organizace akce (její části), pokud je Zpracovatel organizátorem akce (její části)

2.5. Tisk propagačních materiálů

Tiskařské služby, včetně textové a grafické přípravy pro zabezpečení propagačních tiskovin v jazykových mutacích dle potřeb Projektu SPZ Holešov.

b) Realitní marketing

2.6. Průzkum trhu, vytvoření a průběžné vedení databáze investorů a přípravná jednání, zejména:

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------

- 2.6.1. Vyhledávání, oslovení a vedení jednání se zájemci o umístění podnikatelského záměru v SPZ Holešov (dále jen „investoři“) v souladu s Rámcovými pravidly a pokyny Zadavatele, v rámci toho bude Zpracovatel:
- I) obeznamovat se s požadavky investorů na umístění jejich záměru v SPZ Holešov
 - II) poskytovat investorům informace o limitech umístění záměru z hlediska územního plánu, Programu, Závazných podmínek, Rámcových pravidel (dále také jen „limity umístění záměru“), informace o možnosti připojení na technickou a dopravní infrastrukturu a další obdobné informace rozhodné pro umístění investičního záměru
 - III) zajišťovat zpracování návrhu urbanistického řešení umístění areálů jednotlivých investorů v SPZ Holešov, a to tak, aby navrhovaná urbanistická řešení zohledňovala požadavky investorů při současném respektování limitů umístění záměrů v SPZ Holešov, obecně závazných předpisů, závazných technických norem a zájmů Zadavatele
 - IV) koordinovat umísťování investorů do SPZ Holešov v souladu s koncepcí SPZ Holešov, zabezpečovat konzultační činnost pro investory za účelem optimalizace umístění jejich investičních záměrů v SPZ Holešov včetně zabezpečování konzultační činnosti v oblasti projektové činnosti, v mezích daných limity umístění záměrů, obecně závaznými předpisy, závaznými technickými normami a zájmy Zadavatele.
- 2.6.2. zabezpečení koordinace jednání při procesu výběru vhodných investorů v oblasti přípravy a předjednání jejich investičních záměrů s cílem umístit vhodné investory do Strategické průmyslové zóny Holešov
- 2.6.3. zajištění koordinace spolupráce s agenturou CzechInvest a součinnosti se Zlínským krajem při rozpracování rámcové nabídky pro potencionální investory, včetně sumarizace údajů pro jejich oslovení
- 2.6.4. Vedení databáze zájemců o vstup do SPZ Holešov a sledování jejich parametrů, vedení dokumentace z jednání s investory a administrace korespondence, včetně archivace a předkládání databáze zájemců o vstup do SPZ Holešov Zadavateli 1x za čtvrtletí. Databáze bude obsahovat veškeré potřebné a Zpracovateli dostupné informace o zájemcích o vstup do SPZ Holešov.
- 2.6.5. zajištění a dohled nad dodržením podmínek stanovených Správcem programu a administrativní podpora Zadavatele v procesu obsazování SPZ Holešov, přičemž Zpracovatel se zavazuje k účelnému vynakládání nákladů dle bodu 2.6.

2.7. Činnosti ve fázi jednání o podmínkách vstupu a uzavření Deklarace o porozumění, zejména:

- 2.7.1. administrativní příprava Deklarace o porozumění, uzavírané mezi Zadavatelem a investorem
- 2.7.2. poskytování administrativního servisu v souvislosti se vstupem investora do SPZ Holešov a uzavřením Deklarace o porozumění a zajišťování komunikace mezi investory a Zadavatelem
- 2.7.3. dohled nad realizací kroků k naplnění Deklarace o porozumění investorem; v případě, že investor nerealizuje kroky k naplnění deklarace, zahájí Zpracovatel nejméně 30 dní před skončením doby trvání deklarace jednání s investorem tak, aby do konce doby trvání deklarace byl zřejmý další postup ve smyslu Rámcových pravidel; o výsledku jednání Zpracovatel informuje Zadavatele.

2.8. Činnosti ve fázi přípravy a realizace stavby, zejména:

- 2.8.1. vyžádání projektové dokumentace stavby od investora, její posouzení v intencích Pravidel programu, Závazných podmínek a zájmů Zadavatele
- 2.8.2. administrativní příprava pro uzavření smluvní dokumentace mezi Zadavatelem a investorem, vymezené v Rámcových pravidlech, resp. smluvní dokumentace, jejíž sjednání je v konkrétním případě vhodné a účelné; předjednání návrhu smluvní dokumentace se zástupcem Zadavatele ve věcech technických
- 2.8.3. projednání návrhu smluvní dokumentace s investorem, projednání případných připomínek investora
- 2.8.4. poskytování administrativního servisu investorům a zajišťování komunikace mezi investory a Zadavatelem
- 2.8.5. poskytování konzultací investorům a zabezpečování konzultační činnosti pro investory v rámci další přípravy pro realizaci záměrů, v mezích daných limity umístění záměrů, obecně závaznými předpisy, závaznými technickými normami a zájmy Zadavatele
- 2.8.6. dohled nad plněním závazků vyplývajících ze smluvní dokumentace; informování Zadavatele o případném porušování závazků ze smluvní dokumentace, navrhování dalšího postupu pro řešení porušení těchto závazků a poskytování součinnosti při tomto dalším postupu
- 2.8.7. průběžný monitoring jednotlivých správních řízení, týkajících se záměrů investorů a navrhování postupu Zadavatele, pokud je to potřebné k ochraně zájmů Zadavatele. Zpracovatel se zavazuje předkládat Zadavateli zprávu o průběžném monitoringu jednotlivých správních řízení, týkajících se záměrů investorů 1x měsíčně.

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Řihová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------

2.9. Činnosti ve fázi monitoringu a udržitelnosti akce, zejména:

- 2.9.1. administrativní příprava podkladů pro zprávu o udržitelnosti, předkládání souhrnných výstupů pro zprávu o udržitelnosti Zadavateli v rozsahu a v termínech, potřebných pro řádné splnění závazku Zadavatele předkládat zprávu o udržitelnosti dle Závazných podmínek s tím, že Zpracovatel se zavazuje pravidelně zasílat Zadavateli veškeré podklady dle tohoto bodu bez zbytečného odkladu po jejich odeslání na příslušné instituce
- 2.9.2. poskytování administrativního servisu investorům a zajišťování komunikace mezi investory a Zadavatelem
- 2.9.3. poskytování konzultací investorům a zabezpečování konzultační činnosti pro investory v rámci plnění závazků vyplývajících ze smluvní dokumentace, v mezích daných limity umístění záměrů, obecné závaznými předpisy, závaznými technickými normami a zájmy Zadavatele
- 2.9.4. dohled nad plněním závazků vyplývajících ze smluvní dokumentace investorem; informování Zadavatele o případném porušení závazků ze smluvní dokumentace, navrhování dalšího postupu pro řešení porušení závazků a poskytování součinnosti při tomto dalším postupu.

2.10. Zpracovatel bude dále v rámci plnění svého závazku vykonávat a zajišťovat pro Zadavatele:

- 2.10.1. přípravu, administraci a projednání podkladů, dokumentů a materiálů, vážících se k vykonávání realitního marketingu, pro předložení k projednání v RZK, příp. ZZK, případně dalších orgánech Zlínského kraje, včetně předjednání a projednání se zástupcem Zadavatele ve věcech technických, v souladu s interními postupy Zadavatele a dále vždy tak, aby nebyl ohrožen termín pro uzávěrku tisků dle plánu pro jednání orgánů Zlínského kraje
- 2.10.2. Přípravu a administraci podkladů, dokumentů a materiálů, které podléhají souhlasu, oznámení, stanoviskům či vyjádřením Správce programu, Určené organizace nebo dotčených orgánů státní správy a které se váží k činnosti Zpracovatele dle této smlouvy. Tuto přípravu a administraci provede Zpracovatel v souladu s Pravidly Programu, Závaznými podmínkami a právními předpisy. Zadavatel **tímto zmocňuje Zpracovatele**, aby za Zadavatele v případě potřeby podepisoval a podával žádosti o souhlas Správce programu, resp. Určené organizace nebo dotčených orgánů státní správy s převodem vlastnictví stavebních objektů a provozních souborů stavby na jinou osobu, se zatížením Pozemků průmyslové zóny, s jejich pronájmem nebo převodem na jinou osobu, se změnou stávajícího funkčního využití Pozemků průmyslové zóny v územním plánu VÚC, v Zásadách územního rozvoje a dále, aby za Zadavatele podepsal a podal oznámení o dispozici s Pozemky průmyslové zóny dle Závazných podmínek, a to pokud se jedná o žádosti a oznámení o dispozici, vážící se k činnosti Zpracovatele podle této smlouvy. Žádosti a oznámení budou Zpracovatelem podány po předchozím projednání se zástupcem Zadavatele ve věcech technických, s tím, že jeden originál jednotlivých žádostí nebo oznámení bude předán odboru koordinace rozvojových aktivit k založení do příslušných evidencí.
- 2.10.3. Vedení přehledné evidence a archivace veškeré dokumentace získané či pořízené Zpracovatelem při plnění závazku z této smlouvy a její předání Zadavateli na základě požadavku Zadavatele, a to do 30 dnů od doručení písemného požadavku Zadavatele, kdykoliv v průběhu plnění závazku.
- 2.10.4. Zpracování geometrických plánů, znaleckých posudků, odborných posouzení či jiných obdobných výstupů, potřebných pro realizaci činností v odst. 2. bodech 2.6. až 2.9. tohoto článku. Náklady na zpracování těchto výstupů nese Zadavatel, pokud nebude k hrazení těchto nákladů smluvně zavázán investor, případně jiná osoba. Tím není dotčena povinnost Zpracovatele hradit náklady na zajištění činností dle této smlouvy, k jejichž hrazení je Zpracovatel povinen podle dalších ujednání této smlouvy.
- 2.10.5. Jednání s třetími osobami, orgány státní správy a samosprávy jménem Zadavatele v záležitostech uvedených v odst. 2. bodech 2.6. až 2.9. této smlouvy.

c) Další činnosti

- 2.11. Zpracovatel se zavazuje zajišťovat a vykonávat i případné další činnosti, související s výše uvedenými činnostmi. V kontextu s tím je Zpracovatel povinen Zadavatele v dostatečném předstihu písemně upozornit na potřebu výkonu příslušných činností včetně zdůvodnění potřeby a předpokládané výše nákladů. Zadavatel výkon činností v přiměřené lhůtě Zpracovateli písemně odsouhlasí nebo odmítne. V případě zájmu Zadavatele o provedení těchto činností prostřednictvím Zpracovatele vystaví Zadavatel Zpracovateli na tyto činnosti písemnou objednávku, a to do 14 kalendářních dnů od obdržení oznámení Zpracovatele uvedeného v první větě tohoto odstavce, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. Zpracovatel provede činnosti v souladu s objednávkou a po jejich provedení vystaví Zadavateli daňový doklad (fakturu), na jehož základě Zadavateli přeúčtuje náklady vynaložené na vykonání příslušné činnosti. Pro faktury se přiměřeně použije čl. 3. odst. 3.3. této smlouvy. Lhůta splatnosti faktur se řídí dle čl. 4. odst. 4.1. této smlouvy.

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Řihová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------

3. ÚPLATA ZA VÝKON ČINNOSTÍ

3.1. Činnosti marketingu a komunikace

Smluvní strany se dohodly, že úplata za výkon činností marketingu a komunikace podle této smlouvy bude Zpracovatelem Zadavateli účtována podle skutečného rozsahu vykonaných činností a skutečně vynaložených nákladů na vykonání těchto činností, ve výši stanovené pro příslušné činnosti podle Kalkulace úplaty, která tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy (Kalkulace úplaty pro rok 2017) do maximální celkové výše takto:

**283 770 Kč bez DPH,
k této částce bude připočtena DPH v zákonné výši.**

Takto sjednaná úplata zahrnuje veškeré činnosti a náklady vynaložené Zpracovatelem na zajištění činností marketingu a komunikace dle této smlouvy v rozsahu dle Přílohy č. 1 a bude fakturována dílčími fakturami, které budou vystavovány 1x měsíčně. Skutečně vynaloženými náklady se rozumí všechny náklady ve smyslu nákladů vymezených v Kalkulaci nákladů v Příloze č. 1 této smlouvy, které Zpracovatel účelně vynaložil na zajištění činností marketingu a komunikace dle této smlouvy. V této úplatě jsou zahrnuty i náklady tuzemského a zahraničního cestovního, odborných služeb, činností a prací, realizované prostřednictvím externích dodávek do maximální výše kalkulované v Příloze č. 1 této smlouvy. Cestovní náklady na tuzemské cesty jsou kalkulovány v rámci vlastních nákladů Zpracovatele, vyjádřených v hodinových sazbách, a cestovní náklady na zahraniční cesty jsou kalkulovány v rámci vlastních nákladů Zpracovatele, případně v rámci náhrad za externí dodávky.

3.2. Činnosti Realitního marketingu

Smluvní strany se dohodly, že úplata za výkon realitního marketingu podle této smlouvy bude Zpracovatelem Zadavateli účtována podle skutečného rozsahu vykonaných činností a skutečně vynaložených nákladů na vykonání těchto činností, ve výši stanovené podle Kalkulace úplaty, která tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy (Kalkulace úplaty pro rok 2017) do maximální výše takto:

**506 455 Kč bez DPH,
k této částce bude připočtena DPH v zákonné výši.**

Takto sjednaná úplata zahrnuje veškeré činnosti a náklady Zpracovatele při výkonu činností realitního marketingu dle této smlouvy v rozsahu dle Přílohy č. 2 a bude fakturována dílčími fakturami, které budou vystavovány 1x měsíčně. Skutečně vynaloženými náklady se rozumí všechny náklady ve smyslu nákladů vymezených v Kalkulaci nákladů v Příloze č. 2 této smlouvy, které Zpracovatel účelně vynaložil na zajištění činností realitního marketingu dle této smlouvy. V této úplatě jsou zahrnuty i náklady na zajištění odborných služeb, činností a prací, realizované prostřednictvím externích dodávek do maximální výše kalkulované v Příloze č. 2 této smlouvy. V této úplatě jsou rovněž zahrnuty cestovní náklady na tuzemské a zahraniční cesty, které Zpracovatel nutně či účelně vynaložil při plnění svého závazku. Cestovní náklady na tuzemské cesty jsou kalkulovány v rámci hodinových sazeb za výkony vlastních zaměstnanců Zpracovatele a cestovní náklady na zahraniční cesty jsou kalkulovány v rámci vlastních nákladů Zpracovatele, případně v rámci náhrad za externí dodávky.

- 3.3. Nárok na úplatu vznikne řádným vykonáním činností marketingu a komunikace a realitního marketingu v účtovaném období. Úplata za výkon činností marketingu a komunikace a realitního marketingu bude Zadavatelem hrazena na základě daňových dokladů (faktur), vystavených Zpracovatelem a doručených Zadavateli 1x měsíčně, vždy nejpozději do 12. dne následujícího měsíce. Zpracovatel je povinen jednotlivé vystavené faktury doložit soupisem skutečně provedených činností, prací a služeb obsahujících specifikaci jednotlivých činností účtovaných Zadavateli, které budou předem odsouhlaseny zástupcem Zadavatele ve věcech technických nebo jím určeným členem pracovní skupiny podle Pravidel pro řízení Projektu SPZ Holešov, přičemž tento soupis skutečně provedených činností, prací a služeb je Zpracovatel povinen doručit Zadavateli k provedení kontroly a odsouhlasení vždy nejpozději do 9. dne následujícího kalendářního měsíce. Obdržel-li Zpracovatel od třetí osoby, kterou Zpracovatel pověřil výkonem činností dle této smlouvy, daňový doklad k vyúčtování těchto činností a nákladů vynaložených na jejich vykonání až po uplynutí lhůty uvedené ve větě třetí tohoto odstavce, je Zpracovatel oprávněn vyúčtovat Zadavateli tyto činnosti a náklady na základě daňového dokladu, vystaveného a doručeného Zadavateli nejpozději do 12. dne měsíce následujícího po obdržení daňového dokladu od třetí osoby; soupis skutečně provedených činností, prací a služeb je Zpracovatel povinen doručit Zadavateli nejpozději do 9. dne měsíce následujícího po obdržení daňového dokladu od třetí osoby, v ostatním platí ujednání věty třetí tohoto odstavce. Zpracovatel Zadavateli zaručuje

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Řihová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------

ve všech fakturovaných položkách a činnostech, že účtované položky budou vynakládány na Projekt SPZ Holešov účelně, efektivně a hospodárně, v souladu s Pravidly programu a Závaznými podmínkami a touto Smlouvou.

- 3.4. Pro případný rozsah činností a nákladů převyšujících maximální výši úplaty dle odst. 3.1. a 3.2., jejichž vynaložení bude účelné, platí postup uvedený v čl. 2 odst. 2.11 této smlouvy.

4. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Lhůta splatnosti faktur je 30 dnů od data vystavení faktury, pouze však za podmínky, že faktura bude Zadavateli doručena alespoň 25 dnů před datem splatnosti. V případě pozdějšího doručení faktury se lhůta splatnosti odpovídajícím způsobem prodlužuje.
- 4.2. Faktura (daňový doklad) Zpracovatele musí obsahovat náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel má právo daňový doklad Zpracovateli vrátit do 14 dnů od jeho obdržení, pokud neobsahuje náležitosti dle uvedených předpisů nebo dle podmínek uvedených v odst. 3.3. a 3.4. této smlouvy. Zadavatel je oprávněn vrátit daňový doklad Zpracovateli do 14 dnů od jeho obdržení rovněž v případě důvodných pochybností Zadavatele o správnosti účtované úplaty (o rozsahu a oprávněnosti účtovaných činností, výši úplaty) nebo z jiných oprávněných důvodů. Smluvní strany v takovém případě správnost účtované úplaty bezodkladně projednají a dle výsledku tohoto projednání Zpracovatel vystaví novou fakturu nebo opravný daňový doklad, příp. Zadavatel zaplatí Zpracovateli úplatu v původně účtované výši. Ode dne vystavení řádné nové faktury (příp. od projednání a odsouhlasení rozporované úplaty) se počítá nová lhůta splatnosti dle odst. 4.1. tohoto článku.
- 4.3. Faktura je uhrazena dnem odepsání fakturované částky z účtu Zadavatele u peněžního ústavu.

5. PRÁVA A POVINNOSTI ZADAVATELE

- 5.1. Zadavatel se zavazuje platit Zpracovateli za řádně vykonanou činnost sjednanou úplatu a hradit mu náklady dle podmínek této smlouvy. Vyžaduje-li vykonávání činností dle této smlouvy uskutečnění právních jednání jménem Zadavatele, je tento povinen k žádosti Zpracovatele udělit Zpracovateli potřebná zmocnění. Zadavatel tímto pověřuje Zpracovatele, aby jeho jménem a na jeho účet obstarával a vyřizoval běžné záležitosti, a to v rozsahu činností vyplývajících z této smlouvy.
- 5.2. Zadavatel se zavazuje, že se na vyžádání Zpracovatele, učiněného alespoň 5 pracovních dnů předem, zúčastní důležitých jednání, na nichž je jeho přítomnost nutná, pokud se smluvní strany předem nedohodnou jinak. Tutéž povinnost má Zpracovatel vůči Zadavateli.
- 5.3. Zadavatel se zavazuje předat Zpracovateli včas veškeré informace a dokumentaci, které jsou nutné nebo užitečné pro plnění závazku Zpracovatele, a poskytovat Zpracovateli ostatní součinnost potřebnou pro plnění závazku Zpracovatele.

6. PRÁVA A POVINNOSTI ZPRACOVATELE

- 6.1. Zpracovatel je povinen postupovat při plnění svého závazku poctivě a pečlivě podle svých schopností a s odbornou péčí, podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, které zná nebo musí znát. Zpracovatel je povinen oznámit Zadavateli všechny okolnosti, které zjistil při vykonávání své činnosti dle této smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů Zadavatele. Zpracovatel je povinen předem si vyžádat pokyny či vyjádření Zadavatele k navrhovanému postupu, bude-li to pro řádný výkon činností Zpracovatele potřebné nebo účelné. Pokud Zadavatel v požadované lhůtě, resp. ve lhůtě potřebné pro řádný výkon činností, pokyn neudělí nebo se nevyjádří k navrhovanému postupu, platí, že souhlasí.
- 6.2. Od pokynů Zadavatele se může Zpracovatel odchýlit, jen je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Zadavatele a Zpracovatel nemůže včas obdržet jeho souhlas; Zpracovatel o tom bude Zadavatele neprodleně informovat. Ani v těchto případech se však Zpracovatel nesmí od pokynů odchýlit, jestliže je to zakázáno smlouvou nebo Zadavatelem.
- 6.3. Zpracovatel se dále zavazuje při plnění závazku dle této smlouvy dodržovat obecně závazné předpisy, tuto smlouvu, pokyny Zadavatele týkající se činností Zpracovatele dle této smlouvy, podmínky Programu a Závazné podmínky, dále rozhodnutí Správce programu, Určené organizace, rozhodnutí, opatření a jiné obdobné úkony ostatních orgánů státní správy a samosprávy.

V této souvislosti Zpracovatel:

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------

- bere na vědomí, že úplata dle této smlouvy je financována z veřejných zdrojů a v kontextu této skutečnosti se Zpracovatel zavazuje, že provede transparentní evidenci o nakládání s úplatou, přičemž při tomto nakládání bude postupovat hospodárně, efektivně a účelně ve smyslu zákona o finanční kontrole a bude vykonávat činnosti a pořizovat subdodávky za ceny v místě a čase obvyklé,
 - je povinen prokazovat a zaručuje Zadavateli, že výnosy plynoucí Zpracovateli ze smluvních vztahů se Zadavatelem v rámci činností týkajících se SPZ Holešov budou po dobu udržitelnosti projektu použity pouze a jenom na náklady a úhradu nákladů Projektu SPZ Holešov v souladu s Programem,
 - zaručuje Zadavateli správnost kalkulované úplaty, objemu činností a jejich ohodnocení, uvedených v soupisu provedených činností. Dojde-li v průběhu plnění této smlouvy Zpracovatel samostatně k závěru, že sjednaná výše úplaty přesahuje jeho oprávněné náklady ve smyslu nákladů vymezených v Kalkulaci nákladů v přílohách této smlouvy, je povinností Zpracovatele neprodleně iniciovat jednání o adekvátním snížení úplaty. V souvislosti s tím jsou neuznatelnými náklady zejména náklady nespĺňující kritéria efektivního, účelného a hospodárného vynakládání veřejných zdrojů ve smyslu zákona o finanční kontrole, náklady, které byly zadány v rozporu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a vnitřní normou Zadavatele SM/25 - Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje, přičemž rozpor s vnitřní normou Zadavatele bude posuzován podle následující odrážky tohoto odstavce, náklady nesouvisející s posuzovanou činností, zejména pak náklady na občerstvení, reprezentaci, zaměstnanecké a jiné benefity a sociální náklady nad rámec zákonných náhrad, dary, úroky, sankce, rezervy a opravné položky a náklady nad rámec nákladů v místě a čase obvyklých,
 - je povinen při zadávání veřejných zakázek souvisejících s plněním předmětu této smlouvy postupovat dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, dále je povinen při výběru dodavatelů na zajištění subdodávek, týkajících se plnění této smlouvy dodržet minimální počet oslovených dodavatelů u jednotlivých typů veřejných zakázek stanovených vnitřní normou Zadavatele SM/25 – Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje, což je mimo jiné i kritériem efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - je povinen vést dokumentaci o výběrových řízeních a vést přehlednou evidenci uzavřených smluv s třetími subjekty při provádění předmětu této smlouvy a výše uvedené dokumenty předložit Zadavateli na jeho žádost k doložení prokazatelně vynaložených nákladů a v případě požadavku Zadavatele toto předložit a umožnit Zadavateli provedení kontroly na místě v souvislosti s výkonem činností,
 - je povinen vést oddělené účetnictví ve vztahu k prováděným činnostem, výše uvedenou evidenci předložit Zadavateli na jeho žádost a v případě požadavku Zadavatele předložit oddělenou účetní evidenci minimálně v rozsahu analytické evidence pro náklady a výnosy v členění analytických účtů a jednotlivých účetních případů pro střediska (zakázky) marketingu a střediska (zakázky) ústředí (v případě vykazání nákladů správní režie v rámci střediska – zakázky marketingu) a umožnit Zadavateli provedení kontroly na místě v souvislosti s výkonem činností marketingu, včetně kontroly příslušných účetních dokladů (smlouvy, pracovní výkazy a další účetní doklady),
 - je povinen předávat Zadavateli bez zbytečného odkladu veškeré výstupy, jsou-li výsledkem činností vykonávaných pro Zadavatele na základě této smlouvy.
- 6.4. Zpracovatel je oprávněn pověřit plněním předmětu této smlouvy třetí osoby. Za jejich činnost však odpovídá Zadavateli, jako by ji vykonával sám.
- 6.5. Zpracovatel je povinen bezodkladně informovat Zadavatele o všech závažných opatřeních či krocích, které při plnění svého závazku učinil. Zpracovatel neodpovídá za porušení závazku třetí osobou, s níž Zadavatel uzavřel smlouvu; tím však není dotčena případná odpovědnost Zpracovatele za škodu vzniklou Zadavateli, pokud tato škoda vznikla porušením povinností Zpracovatele.
- 6.6. Zpracovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, které se dozvěděl při plnění svého závazku, ledaže se tyto informace stanou veřejně známými, s výjimkou poskytování informací Správci programu, Určené organizaci nebo jiným orgánům státní správy nebo samosprávy na základě zákona. Tato povinnost se dále nevztahuje na případy, kdy je sdělení či využití informací vyžadováno zákony ČR či EU nebo druhá Smluvní strana poskytla se sdělením či využitím těchto informací předchozí písemný souhlas. Závazek sjednaný v tomto článku trvá i po ukončení této smlouvy.
- 6.7. Zpracovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů. Tuto povinnost má Zpracovatel ve vztahu k plnění této smlouvy v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných předpisů, Pravidel programu a Závazných podmínek. Zpracovatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejich dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu stanovenou obecně závaznými předpisy, Pravidly programu a Závaznými podmínkami.

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Řihová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------

- 6.8. Činnosti marketingu a komunikace a realitního marketingu se týkají jak tuzemských, tak i zahraničních investorů. V této souvislosti se Zpracovateli ukládá povinnost předkládat k posouzení Zadavateli smluvní dokumentaci uzavíranou mezi Zpracovatelem, zahraničními investory a dalšími participujícími subjekty v příslušném jazyce a českém překladu, a to před i po uzavření takového smluvního vztahu. Výše uvedené neplatí, je-li jako rozhodné znění dokumentu sjednáno znění v českém jazyce a znění dokumentu v příslušném cizím jazyce nebude mít Zpracovatel k dispozici, v takovém případě Zpracovatel předkládá Zadavateli k posouzení dokumentaci v českém jazyce.
- 6.9. V případě, že bude Zpracovatel v rámci plnění předmětu této smlouvy uskutečňovat zahraniční cesty, pak bere Zpracovatel na vědomí, že tyto cesty včetně maximálního finančního rámce před jejich uskutečněním podléhají schválení v Řídícím výboru, případně Projektovém týmu SPZ Holešov, pokud již dříve nebudou schváleny včetně finančního rámce usnesením Rady Zlínského kraje.
- 6.10. Smluvní strany dále berou na vědomí, že v případě, že Zpracovatel uzavře v zahraničí smluvní vztahy s třetími subjekty, zejména pak smlouvy s realitními makléři nebo smlouvy o zprostředkování prodeje, nebudou náklady na uzavření těchto smluvních vztahů a veškeré ostatní náklady z nich vyplývající nárokovány z rozpočtu Zadavatele a nebudou předmětem přefakturace, pokud nebude v odůvodněných případech se Zadavatelem předem dohodnuto jinak.
- 6.11. Je-li výsledek plnění dle této smlouvy předmětem autorských práv, má se za to, že nad způsob užití vyplývající ze skutečnosti, že se podle této smlouvy jedná o dílo na objednávku, Zpracovatel opravňuje Zadavatele ke všem dalším způsobům užití takového díla bez omezení a odměna za poskytnutí této licence je součástí ceny podle této smlouvy.
- 6.12. Povinnosti výše uvedené je Zpracovatel povinen plnit v rozsahu vylučujícím vznik odpovědnosti Zadavatele za nevhodné nakládání s veřejnými prostředky nebo odpovědnosti za porušení Pravidel Programu či Závazných podmínek nebo jiných pokynů implementačních orgánů Projektu (Ministerstvo průmyslu a obchodu, Určená organizace, Ministerstvo financí ČR) a v intencích povinností Zpracovatele dle všech smluv vážících se k Projektu SPZ Holešov, uzavřených mezi Zadavatelem a Zpracovatelem, je Zpracovatel odpovědný za splnění cílů a závazných parametrů a indikátorů Projektu SPZ Holešov.
- 6.13. V režimu ručení za nezaplacenou daň ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů Zpracovatel prohlašuje, že:
- nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „daň“),
 - mu nejsou známy skutečnosti nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
 - nezkrátí daň nebo nevytláká daňovou výhodu,
 - úplata za plnění dle smlouvy není odchylná od obvyklé ceny,
 - úplata za plnění dle smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko,
 - nebude nespolehlivým plátcem,
 - bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
 - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude o Zpracovateli zveřejněna správce daně skutečnost, že Zpracovatel je nespolehlivým plátcem, uhradí Zadavatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
 - souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu Zpracovatele určeného pro ekonomickou činnost správce daně, uhradí Zadavatel daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.

7. TRVÁNÍ SMLOUVY, ZÁNÍK SMLOUVY

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od **1. 1. 2017** do **31. 12. 2017**.

Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu kdykoliv v průběhu kalendářního roku na základě požadavku Zadavatele písemně sdělit Zadavateli, zda více jak 80 % z celkové činnosti Zpracovatele je prováděno při plnění úkolů, které mu byly svěřeny ovládajícím veřejným zadavatelem. V tomto případě se podíl činnosti vypočítá v souhrnu za účetní období daného kalendářního roku a dvě předcházející účetní období. Zpracovatel přitom vychází z dostupných údajů a kvalifikovaného odhadu. Pokud výše procentního podílu činnosti prováděné při plnění úkolů, které Zpracovateli byly svěřeny ovládajícím veřejným zadavatelem, bude rovna nebo nižší než 80 % z celkové činnosti Zpracovatele, je kterákoli ze smluvních stran oprávněna tuto smlouvu vypovědět. Výpovědní doba při výpovědi dle tohoto odstavce činí 15 pracovních dnů ode dne doručení výpovědi.

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------

- 7.2. V případě podstatného porušení povinnosti ze strany Zpracovatele je Zadavatel oprávněn od této smlouvy odstoupit bez zbytečného odkladu, podstatným porušením povinnosti se rozumí rovněž opakované porušení povinnosti Zpracovatele. Poruší-li Zpracovatel povinnost z této smlouvy a nejedná se o podstatné porušení povinnosti, je Zadavatel oprávněn odstoupit od smlouvy, nesplní-li Zpracovatel svou povinnost ani v dostatečně přiměřené lhůtě, kterou mu Zadavatel poskytl k nápravě.
- 7.3. Zadavatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit, je-li příslušným soudem rozhodnuto o úpadku Zpracovatele či je-li soudem rozhodnuto o zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku Zpracovatele nebo pokud Zpracovatel vstoupí do likvidace. Zadavatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy nebo od Zadavatelem vymezené části smlouvy, pokud v průběhu trvání smlouvy zjistí, že nebude schopen zajistit financování sjednané úplaty podle této smlouvy, zejména tím, že nebude schopen čerpat určené finanční zdroje na krytí sjednané úplaty z příjmů zóny nebo z důvodu nedostatku alokovaných zdrojů na úhradu výdajů zóny v rozpočtu Zadavatele.
- 7.4. Pokud Zadavatel nebude schopen dočasně čerpat určené finanční zdroje na krytí sjednané úplaty, pak tuto skutečnost písemně sdělí Zpracovateli. Zpracovatel předloží Zadavateli zprávu, ve které informuje Zadavatele o možnostech odkladu termínu plnění jednotlivých činností, k jejichž výkonu se touto smlouvou zavázal. Zadavatel současně se svým sdělením podle předchozí věty nebo následně vydá Zpracovateli písemný pokyn, v němž stanoví odklad termínu plnění Zadavatelem určených činností, který je pro Zpracovatele závazný. Ode dne udělení takového pokynu je Zpracovatel povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se pokyn vztahuje, a to po dobu uvedené v pokynu, neurčí-li Zadavatel následně jinak. Za činnosti vykonané až do doby udělení písemného pokynu Zadavatele dle věty druhé přísluší Zadavateli úplata v souladu s čl. 3. a 4. této smlouvy.
- 7.5. Zpracovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případech:
- kdy Zadavatel je v prodlení s úhradou oprávněně vyúčtované úplaty delším než šedesát dnů,
 - kdy Zadavatel neposkytuje Zpracovateli součinnost, potřebnou pro plnění závazku Zpracovatele (čl. 5. této smlouvy), přestože byl na možnost odstoupení písemně upozorněn a byla mu poskytnuta dostatečně přiměřená lhůta k nápravě.
- 7.6. Odstoupením od smlouvy, tj. doručením projevu vůle o odstoupení druhému účastníkovi, smlouva zaniká. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody, řešení sporů mezi smluvními stranami a jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
- 7.7. Smluvní strany si sjednávají, že škodou se rozumí zejména:
- a) částka rovnající se částce nepřiznané nebo krácené dotace (pro účel této smlouvy se dotací rozumí jakýkoli finanční příspěvek z veřejných zdrojů) nebo dotace požadované poskytovatelem k vrácení, včetně s tím souvisejících finančních sankcí
 - b) částka rovnající se částce neuznaného nebo kráceného výdaje v souvislosti s povinnostmi při reinvestování příjmů podle Pravidel včetně s tím souvisejících finančních sankcí
 - c) částka rovnající se částce, kterou Zadavatel musel vynaložit (nad rámec úplaty sjednané touto smlouvou) pro zajištění činností, vymezených v čl. 2. odst. 2. pouze v důsledku vadnosti plnění Zpracovatele.
- 7.8. Zadavatel je oprávněn zcela vypovědět tuto smlouvu. Výpovědní doba činí 30 pracovních dnů ode dne doručení výpovědi.
- 7.9. V případě porušení kterékoliv povinnosti Zpracovatele uvedené v čl. 2 odst. 2 bodech 2.1. až 2.11. této smlouvy spočívající zejména v prodlení s plněním smluvních povinností či ve vadném provedení činností, které jsou předmětem závazku Zpracovatele, má Zadavatel právo požadovat po Zpracovateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý případ porušení povinnosti. Smluvní pokutou není dotčen nárok Zadavatele na náhradu škody v rozsahu přesahujícím smluvní pokutu. Zpracovatel není povinen smluvní pokutu zaplatit, jestliže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Zpracovatel není zbaven povinnosti zaplatit smluvní pokutu v případě, že porušení povinnosti bylo způsobeno tím, koho Zpracovatel pověřil provedením činností dle této smlouvy (subdodavatelem).
- 7.10. V případě jakéhokoliv ukončení této smlouvy před dobou sjednanou v odst. 7.1. tohoto článku má Zpracovatel nárok na odpovídající část sjednané úplaty za řádně vykonanou činnost a vynaložených nákladů ke dni ukončení smlouvy, které dosud nebyly proplaceny, na základě předložení jejich vyúčtování Zadavateli.
- 7.11. V případě jakéhokoliv ukončení této smlouvy před dobou sjednanou v odst. 7.1. tohoto článku je Zpracovatel povinen uskutečnit resp. dokončit nezbytné úkony, jejichž neuskutečněním by mohla vzniknout Zadavateli škoda.
- 7.12. Po ukončení této smlouvy Zpracovatel předá Zadavateli veškeré písemnosti, které v rámci své činnosti dle této smlouvy získal, obdržel nebo opatřil, a to do deseti (10) dnů od ukončení smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Řihová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------

8. SPORY

Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí a vykládají v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Smluvní strany se zavazují, že veškeré případné spory vyplývající z této smlouvy se budou snažit řešit smírnou cestou. Pokud není dosaženo dohody do třiceti (30) dnů ode dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, budou tyto řešeny soudem věcně a místně příslušným dle občanského soudního řádu.

9. KONTAKTNÍ OSOBY

1. Obě smluvní strany se zavazují písemně oznámit, druhé smluvní straně osoby pověřené pro komunikaci ve věcech této smlouvy.
2. Změna v kontaktních osobách je účinná doručením písemného oznámení (dle podmínek dohodnutých v této smlouvě) druhé smluvní straně, ze kterého bude vyplývat, že tato strana mění kontaktní osobu. V případě, že z oznámení bude vyplývat, že smluvní strana pouze odvolala svoji kontaktní osobu, aniž by zároveň určila novou, je oprávněn jednat za tuto smluvní stranu její statutární orgán.

10. STYK MEZI STRANAMI, OZNÁMENÍ

1. Veškerá oznámení, pokyny nebo jiná vyrozumění, jejichž zaslání nebo doručení tato smlouva vyžaduje (dále jen „oznámení“), se provádí v písemné formě a může být uskutečněno osobním předáním, prostřednictvím kurýra, faxem nebo poštou na adresu uvedenou v záhlaví nebo na jinou adresu, kterou tato příslušná smluvní strana určí v písemném oznámení zasláném druhé smluvní straně:
2. Jakékoliv oznámení podle této smlouvy bude považováno za doručené:
 - a) dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení zasíláno prostřednictvím kurýra nebo doručováno osobně; nebo
 - b) dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou; nebo
 - c) dnem doručení s následným potvrzením neporušeného doručení, v případech, kdy oznámení bylo doručováno faxem; nebo
 - d) dnem, kdy bude, v případě, že doručení výše uvedeným způsobem nebude z jakéhokoli důvodu možné, oznámení zasláno doporučenou poštou na adresu určenou shora uvedeným způsobem anebo na adresu zapsaného sídla příslušné smluvní strany (bude-li odlišná), avšak k jeho převzetí z jakéhokoli důvodu nedojde, a to ani ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od jeho uložení na příslušném poštovním úřadu,
 - e) dnem, kdy adresát odepře oznámení přijmout, je-li oznámení doručováno osobně nebo prostřednictvím kurýra.
3. Výše uvedené adresy a telekomunikační spojení mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou smluvní stranou druhé smluvní straně s tím, že takováto změna se stane účinnou uplynutím pěti (5) pracovních dnů od doručení takového oznámení druhé smluvní straně.
4. Běžná forma komunikace pro řešení činností, které jsou předmětem závazku Zpracovatele dle této smlouvy, bude probíhat formou e-mailu na elektronické adresy, které si strany smlouvy sdělí.

11. ÚPLNOST SMLOUVY, DODATKY

1. Tato smlouva zahrnuje úplnou dohodu mezi smluvními stranami. Jakékoliv změny, úpravy, ať již celkové či částečné, podle nebo na základě či z této smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsány oběma smluvními stranami. Měněna případně doplňována může být tato smlouva pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma stranami.
2. Veškeré změny a dodatky k této smlouvě musí být učiněny po dohodě smluvních stran a v písemné formě.

12. ODDĚLITELNOST USTANOVENÍ

Jestliže některý ze závazků nebo ustanovení této smlouvy bude nebo se stane neplatným či nevymahatelným, bude takový závazek či ustanovení považováno za oddělitelné od ostatních závazků a ujednání smlouvy. Pokud taková situace nastane, zavazují se smluvní strany bez zbytečného prodlení nahradit takový závazek, případně ustanovení, platným a účinným závazkem, případně ustanovením, jehož ekonomický dopad bude co nejvíce

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Řihová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------

odpovídat spornému závazku, ustanovení nebo účelu, to vše v intencích vyjádřených smluvními stranami v této smlouvě.

13. ZÁKAZ POSTOUPENÍ

Žádná smluvní strana nesmí převést nebo postoupit tuto smlouvu nebo práva a závazky z ní vyplývající bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany prohlašují, že závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění. Práva a povinnosti smluvních stran, která mají charakter příkazu, se v ostatním řídí ustanoveními § 2430 a násl. zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Zadavatel i Zpracovatel potvrzují správnost svých údajů, které jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy. V případě, že dojde v průběhu smluvního vztahu ke změnám uvedených údajů, zavazují se oznámit druhé straně bez zbytečného odkladu aktualizaci těchto údajů.
3. Tato smlouva je sepsána v pěti vyhotoveních stejné právní síly, z nichž obdrží tři Zadavatel a dvě Zpracovatel.
4. Tato smlouva byla účastníky přečtena a účastníci shodně prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle a že k jejímu uzavření nebyli přinuceni hrozbou tělesného nebo duševního násilí, což svými podpisy zástupci smluvních stran stvrzují.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Kalkulace úplaty za výkon činností marketingu a komunikace v roce 2017

Příloha č. 2 – Kalkulace úplaty za Realitní marketing v roce 2017

Doložka dle §23 z.č. 129/2000 Sb., o krajích

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje

Datum a číslo jednací: 12. 12. 2016, č. 1049/R26/16

Ve Zlíně dne

V Holešově dne

Zadavatel:

Zpracovatel:

Zlínský kraj
Jiří Čunek
hejtman

Industry Servis ZK, a.s.
Ing. Libor Karásek
předseda představenstva

Industry Servis ZK, a.s.
Jiří Němec
člen představenstva

Zpracoval: Mgr. Hudcová	Kontroloval: Ing. Mareček	Kontroloval: Ing. Říhová	Kontroloval: Ing. Lukáš	Kontroloval: Ing. Soukupová
----------------------------	------------------------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------------------