



Krajský úřad

Číslo objednatele: 19/SML3183,
JID: 175033/2019/KUUK, č.j. KUUK/146757/2019/KP
Číslo zhotovitele: BDO/11/10/2019

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany

Objednatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Zástupce pro věcná jednání

E-mail/telefon:

(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel:

Název/Jméno:

Sídlo:

Zastoupený:

IČ/Datum narození:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
PhDr. Adam Šrejber, Ph.D., vedoucí odboru kultury a
památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje
70892156

CZ70892156

Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 882733379/0800

PhDr. Adam Šrejber, Ph.D., vedoucí odboru kultury a
památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje

srejber.a@kr-ustecky.cz / 475 657 286

BDO Advisory s.r.o.

Karolinská 661/4, 186 00 Praha 8 Karlín

Ing. Radovan Hauk, jednatel společnosti

272 44 784

CZ27244784

UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

2109933858/2700

Ing. Aleš Nechuta

Ales.nechuta@bdo.cz / 731 603 034

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, pod sp. zn. C 107235
(výpis z obchodního rejstříku dodavatele tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě).

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O DÍLO:



I.

Předmět smlouvy a díla

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při provedení díla „**Příprava a zpracování Strategie rozvoje kultury a kulturního dědictví Ústeckého kraje 2021-2030**“ (dále i jako „předmět plnění“) za podmínek dále sjednaných v této smlouvě a dalších dokumentech, na které se tato smlouva odkazuje.
2. Specifikace díla je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
3. Zhotovitel se zavazuje k provedení díla pro objednatele na svůj náklad a nebezpečí a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit cenu díla.
4. Bude-li objednatel požadovat v průběhu provádění díla další dodávky nebo práce, zavazuje se je zhotovitel v rozsahu požadavku objednatele provést, dojde-li mezi smluvními stranami k dohodě o ceně.
5. Dílo je určeno pro účely realizace projektu „Příprava a zpracování Strategie rozvoje kultury a kulturního dědictví Ústeckého kraje 2021-2030“, a to v rozsahu uvedeném v čl. I odst. 2 této smlouvy.

III.

Doba a místo dodání díla

1. Zhotovitel se zavazuje provádět a předávat dílo postupně v souladu se specifikací díla dle fází a lhůt uvedených v příloze č. 2 této smlouvy. Zhotovitel je oprávněn předat dílo kdykoli během uvedených lhůt, je však povinen alespoň 4 pracovní dny dopředu vyzvat objednatele k převzetí díla s výjimkou, že čas předání díla připadne na poslední den lhůty.
2. Zhotovitel předá dílo v místě sídla objednatele, tj. Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem. Zhotovitel se zavazuje předat spolu s dílem všechny doklady nebo jiné dokumenty, které objednatel potřebuje k užívání díla v souladu s účelem vyplývajícím z této smlouvy, popř. k účelu, který je pro užívání díla obvyklý, nebo které požadují právní předpisy.
3. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v celém rozsahu **do 16. 9. 2020**.

IV.

Cena díla a platební podmínky

1. Cena díla se ujednává ve výši **590 000 Kč** (slovy: pětsetdevadesáttisíc korun českých) **bez DPH** a **713 900 Kč** (slovy: sedmsettřinácttisícdevětset korun českých) **s 21 % DPH**.

Cena díla se rovná ceně plnění veřejné zakázky č. KUUK/115174/2019/INV/VZ-KP/6 uvedené v nabídce zhotovitele ze dne 17. 9. 2019.

2. Cena díla je ujednána dohodou smluvních stran. Cena díla bez DPH je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná a obsahuje veškeré náklady spojené s realizací díla. Sazba DPH se řídí příslušným právním předpisem. Zhotovitel není v žádném případě



oprávněn žádat změnu ceny díla (např., že provádění díla si vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno). Zhotovitel přebírá ve smyslu ust. § 2620 odst. 2 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností.

3. Cena díla bude zaplacená objednatelem na základě vystaveného daňového dokladu – faktury (dále i jako „faktura“), kterou je zhotovitel oprávněn vystavit až po předání a převzetí příslušné fáze díla. Podkladem pro vystavení faktury je Protokol o předání a převzetí příslušné fáze díla (dále i jako „Protokol“) stvrzený oběma smluvními stranami.
4. Daňový doklad – faktura vystavená zhotovitelem musí obsahovat kromě čísla smlouvy a lhůty splatnosti, která činí **14 dnů** od doručení faktury objednateli, také náležitosti daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údaje dle § 435 občanského zákoníku, a bude objednateli doručen v listinné podobě, popř. výjimečně v elektronické podobě do datové schránky. V případě, že faktura nebude mít uvedené náležitosti, objednatel není povinen fakturovanou částku uhradit a nedostává se do prodlení. Bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě splatnosti, objednatel fakturu vrátí zpět zhotoviteli k doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet od doručení daňového dokladu obsahujícího veškeré náležitosti.
5. Fakturace bude probíhat ve splátkách:

	<i>Fakturace v %</i>	<i>Fakturace v Kč</i>
Fáze 01 Evaluace a analýza Koncepte rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014-2020	25% z ceny díla s DPH	max 178 475 Kč
Fáze 02 Strategie rozvoje kultury a kulturního dědictví Ústeckého kraje 2021-2030	75% z ceny díla s DPH	max 535 425 Kč

6. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
 - a) předmět smlouvy včetně specifikace + název projektu „Příprava a zpracování Strategie rozvoje kultury a kulturního dědictví Ústeckého kraje 2021-2030“ a registrační číslo projektu „CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_080/0010094“
 - b) číslo této smlouvy,
 - c) rozpis jednotlivých vykonaných činností.
7. Úhrada ceny díla bude provedena bezhotovostní formou převodem na bankovní účet zhotovitele. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že peněžitý závazek je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu objednatele.
8. Bude-li tato smlouva ukončena (zanikl-li závazek) před provedením celého předmětu plnění, má zhotovitel právo na úhradu přiměřené části ceny díla za již skutečně a řádně provedené dílo dle této smlouvy, která se vypočítá způsobem přiměřeným k ceně celého díla.
9. Objednatel nebude poskytovat zálohové platby na realizaci díla.
10. Pro platby dle článku VI. této smlouvy platí přiměřeně platební podmínky jako pro vystavení a placení faktury.



11. Zhotovitel prohlašuje, že daň uvedenou v jím vystaveném daňovém dokladu – faktuře řádně zaplatí a že se nedostal do postavení, kdy nemůže tuto daň zaplatit. Pokud by se stalo, že by nebyl schopen daň zaplatit, oznámí to nejpozději den před splatností faktury objednateli a navrhne správci daně její úhradu objednatelem. Pokud správce daně zveřejnil způsobem umožňujícím dálkový přístup čísla účtu, které zhotovitel určil v přihlášce k registraci plátce DPH ke zveřejnění, považuje se povinnost zhotovitele zaplatit DPH za splněnou připsáním DPH na takto zveřejněný účet. Pro případ, že se zhotovitel, jako poskytovatel zdanitelného plnění, stane v okamžiku zdanitelného plnění dle § 21 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZDPH“), nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, se smluvní strany dohodly, že objednatel zaplatí cenu díla takto:

- a) cenu díla bez DPH zaplatí na účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy nebo na daňovém dokladu,
- b) DPH na účet správce daně jako zvláštní způsob zajištění daně podle právní úpravy platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, které je placeno. Zhotovitel prohlašuje, že jeho místně příslušným správcem daně z přidané hodnoty, je Finanční úřad pro Hlavní město Prahu, územní pracoviště Praha 8 a že případnou změnu místně příslušného správce daně z přidané hodnoty zhotovitel do tří dnů oznámí objednateli.

V.

Splnění závazku (provedení díla) Přechod nebezpečí škody

1. Ke splnění závazku zhotovitele dojde úplným dokončením a předáním díla objednateli v místě odevzdání a předání díla a potvrzením (podepsáním) Protokolu oběma smluvními stranami. Dílo je předáváno a přebíráno po částech (ve 2 fázích). Za řádně provedené dílo se považuje dílo dokončené, tj. způsobilé sloužit objednateli k účelu vyplývajícimu z této smlouvy, popř. k účelu, který je pro užívání díla obvyklý, a které zhotovitel předá objednateli v dohodnutém času, na dohodnutém místě a bez vad.
2. Objednatel se zavazuje provést kontrolu předaného díla nejpozději do 14 pracovních dnů ode dne jeho předání a v této lhůtě oznámit zhotoviteli případné výhrady k předanému dílu. Pokud objednatel v uvedené lhůtě oznámí zhotoviteli, že nemá výhrady, nebo žádné výhrady neoznámí, má se za to, že objednatel dílo akceptuje bez výhrad a že dílo převzal. Objednatel o předání díla sepíše Protokol o předání a převzetí příslušné části díla, který musí obsahovat zejména:
 - označení osoby zhotovitele včetně uvedení sídla a IČ,
 - označení osoby objednatele včetně uvedení sídla a IČ,
 - označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
 - rozsah a předmět plnění,
 - název a registrační číslo projektu,
 - čas a místo předání díla,
 - jména a vlastnoruční podpis osob odpovědných za plnění této smlouvy,
 - a vyzve zhotovitele k podepsání předávacího protokolu.
3. Pokud objednatel ve shora uvedené lhůtě zjistí, že předané dílo trpí vadami nebo nedodělkami, je oprávněn vrátit odevzdané dílo zhotoviteli s písemným oznámením o odmítnutí díla. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí díla také tehdy, pokud zhotovitel nevyzve objednatele k převzetí díla včas dle článku III. odst. 1 této smlouvy.
4. Oznámení o výhradách a oznámení o odmítnutí díla musí obsahovat popis vad díla a právo, které objednatel v důsledku vady díla uplatňuje.



5. Zhotovitel se zavazuje bezplatně odstranit oznámené vady ve lhůtě dle článku VI. této smlouvy.
6. Pro opětovné předání díla se výše uvedený postup uplatní obdobně.
7. Výše uvedený postup se uplatní pro předání a převzetí jednotlivých částí díla.

VI.

Odpovědnost zhotovitele za vady a jakost

1. Dílo má vady, neodpovídá-li smlouvě.
2. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání.
3. Objednatel je oprávněn zadržet cenu díla nebo její část ve výši odpovídající odhadem přiměřeně právu objednatele na slevu z ceny díla z důvodu vadného plnění. Nedostává se tak do prodlení se splněním svého závazku zaplatit cenu díla ohledně zadržované ceny díla nebo její části.
4. Zhotovitel přejímá závazek (záruku za jakost), že dílo bude po dobu záruční doby způsobilé pro použití ke smlouvenému účelu.
5. Záruční doba činí 24 měsíců ode dne předání bezvadného díla. Smluvní strany se dohodly na tom, že po tutéž dobu odpovídá zhotovitel za vady díla.
6. Vady díla existující v době jeho předání a vady, na něž se vztahuje záruka za jakost, je objednatel povinen uplatnit bez zbytečného odkladu u zhotovitele písemnou formou (dále jako „reklamací“). V reklamaci je objednatel povinen vady popsat, popřípadě uvést, jak se projevují.
7. Je-li vadné plnění podstatným porušením smlouvy ve smyslu § 2002 odst. 1 věty druhé občanského zákoníku má objednatel vůči zhotoviteli podle své volby tato práva z odpovědnosti za vady a za jakost:
 - a) právo na bezplatné odstranění reklamovaných vad provedením nového díla, pokud dílo vykazuje podstatné vady bránící užívání,
 - b) právo na bezplatné odstranění reklamovaných vad opravou předmětu díla,
 - c) právo na přiměřenou slevu z ceny díla nebo,
 - d) odstoupit od smlouvy.

Objednatel sdělí zhotoviteli, jaké právo si zvolil, při uplatnění vad, nebo bez zbytečného odkladu po uplatnění vad. Provedenou volbu nemůže objednatel změnit bez souhlasu zhotovitele; to neplatí, žádal-li objednatel opravu vady, která se ukáže jako neopravitelná.

V případě, že se strany nedohodnou na termínu odstranění vad provedením nového díla nebo opravou předmětu díla platí, že zhotovitel je povinen vady odstranit nejpozději do 14 dnů.



8. Je-li vadné plnění nepodstatným porušením smlouvy nebo pokud objednatel volbu práva dle odst. 7 tohoto článku neprovede včas, má objednatel vůči zhotoviteli tato práva z odpovědnosti za vady a za jakost:
 - a) právo na bezplatné odstranění reklamovaných vad anebo
 - b) právo na přiměřenou slevu z ceny díla.

V případě, že se strany nedohodnou na termínu odstranění vad, platí, že zhotovitel je povinen vady odstranit nejpozději do 10 dnů.
9. Smluvní strany se dohodly na tom, že objednatel je oprávněn si zvolit, zda vadu odstraní zhotovitel nebo objednatel sám nebo prostřednictvím třetích osob s tím, že zhotovitel je povinen uhradit náklady na odstranění vady po předložení vyúčtování.
10. Neodstraní-li zhotovitel vadu včas nebo vadu odmítne odstranit, může objednatel požadovat slevu z ceny díla, anebo může od smlouvy odstoupit. Provedenou volbu nemůže objednatel změnit bez souhlasu zhotovitele.
11. Uplatněním práv dle odst. 7. a 8. tohoto článku nezaniká právo na náhradu škody či jiné sankce.
12. Jakékoliv finanční nároky dle odst. 7. a 8. tohoto článku je objednatel oprávněn uhradit ze zadržené ceny díla nebo její části dle odst. 3 tohoto článku.

VII.

Vlastnické právo a právo užití

1. Objednatel nabude vlastnické právo k veškerým výstupům, které vzniknou realizací předmětu smlouvy, okamžikem předání a převzetí díla v souladu s článkem V. této smlouvy.
2. Objednatel bude dílo užívat za účelem povinného zpracování evaluace projektu dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost.
3. V případě, že výsledkem činnosti zhotovitele je dílo podléhající ochraně dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, získává objednatel veškerá práva související s ochranou duševního vlastnictví vztahující se k dílu, a to v rozsahu nezbytném pro jeho řádné užívání po celou dobu trvání příslušných práv. Objednatel od zhotovitele zejména získává k takovému dílu nejpozději dnem jeho předání a převzetí veškerá majetková práva, a to formou níže uvedeného licenčního ujednání (dále jen „licence“).
4. Licence je udělena jako výhradní ke všem známým způsobům užití takového díla a k účelu, který vyplývá z této smlouvy, jako neodvolatelná, neomezená územním či množstevním rozsahem a způsobem užití, přičemž objednatel není povinen ji využít. Licence je udělena na dobu trvání majetkových práv k takovému dílu.
5. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn v uvedeném rozsahu licenci objednateli poskytnout, minimálně však v rozsahu, aby mohl objednatel dílo užívat k účelu vyplývajícímu z této smlouvy.



6. Smluvní strany se dohodly na tom, že odměna za poskytnutí licence je součástí ceny za dílo.

VIII.

Porušení smluvních povinností

1. V případě, že zhotovitel nepředá dílo v dohodnutý čas na dohodnutém místě, zavazuje se objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,5% z celkové ceny za dílo včetně DPH za každý započatý den prodlení.
2. V případě prodlení zhotovitele s odstraněním vad díla ve lhůtě stanovené touto smlouvou se zhotovitel zavazuje objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 0,5% z celkové ceny za dílo včetně DPH za každý započatý den prodlení a jednotlivou vadu.
3. V případě, že zhotovitel písemně neoznámí změnu člena realizačního týmu objednateli, zavazuje se objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 10 tis. Kč.
4. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů ode dne zániku povinnosti, kterou utvrzuje. Zhotovitel je povinen na výzvu objednatele uhradit dosud vzniklou část smluvní pokuty i před zánikem utvrzené povinnosti, v takovém případě je vzniklá část smluvní pokuty splatná ve lhůtě 10 dnů od doručení písemné výzvy zhotoviteli.
5. Smluvní pokuta je za účelem jejího započtení proti pohledávce zhotovitele na zaplacení ceny za dílo splatná ihned po zániku utvrzené povinnosti. Úrok z prodlení vzniklý v důsledku včasného neuhrazení smluvní pokuty je za účelem jeho započtení proti pohledávce zhotovitele na zaplacení ceny za dílo splatný ihned po jeho vzniku.
6. Objednatel se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.
7. Objednatel má právo na náhradu škody způsobené zhotovitelem porušením jakékoli jeho povinnosti vztahující se k této smlouvě. Zhotovitel je tak například povinen uhradit objednateli škodu v podobě odvodu za porušení rozpočtové kázně nebo v podobě ztráty nároku na dotaci či její části, nebo je povinen uhradit škodu vzniklou v důsledku porušení platného zákona o zadávání veřejných zakázek.
8. Objednatel je oprávněn započíst svoji pohledávku, kterou má za zhotovitelem, proti pohledávce zhotovitele za objednatelem, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pokud zhotovitel poruší některou ze svých povinností a v důsledku toho vznikne objednateli nárok na smluvní pokutu nebo nárok na náhradu vzniklé škody v podobě odvodu za porušení rozpočtové kázně nebo v podobě ztráty nároku na dotaci či její části, prohlašuje zhotovitel, že v takovém případě nebude považovat pohledávku objednatele za nejistou nebo neurčitou a souhlasí s tím, aby si ji objednatel započtl proti nároku zhotovitele na uhrazení faktury, popř. proti jiné pohledávce zhotovitele za objednatelem.
9. Objednatel má právo na náhradu škody vzniklou z porušení povinnosti, ke kterému se vztahuje smluvní pokuta. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran Ostatní ujednání



1. Zhotovitel může provést dílo ještě před sjednanou dobou.
2. Při provádění díla spolupracuje zhotovitel s pracovní skupinou objednatele, jejíž složení bude určeno na základě konzultace smluvních stran a v termínu, který bude vzájemně dohodnut.
3. Zhotovitel je povinen určit osoby odpovědné za plnění předmětu smlouvy. Za plnění předmětu smlouvy pro objednatele budou odpovědět Ing. Radovan Hauk a Ing. Petr Štětka. V případě změny odpovědné osoby za plnění předmětu smlouvy, je zhotovitel povinen před touto změnou písemně požádat o odsouhlasení této změny objednatele, přičemž v žádosti o změnu musí být doloženy doklady prokazující, že i nová osoba/nové osoby odpovědná/odpovědné za plnění předmětu smlouvy splňuje/splňují v minimálním rozsahu podmínky prokázání technické kvalifikace uvedené ve Výzvě. Objednatel tuto žádost v přiměřené lhůtě vyřídí. Určení osob a změna údaje o osobě/osobách odpovědných/odpovědných za plnění předmětu smlouvy nebude prováděna dodatkem k této smlouvě, ale pouze písemnou akceptací resp. souhlasem příslušného zástupce objednatele.
4. Zhotovitel je povinen objednateli umožnit provádět průběžnou kontrolu rozpracované části díla. Zhotovitel se zavazuje za účelem kontroly provádění díla předvést objednateli, popř. dalším oprávněným osobám, v termínu určeném objednatelům dosavadní výsledek své činnosti, a za tím účelem vytvořit potřebné podmínky a nezbytnou součinnost. Zjistí-li se při kontrole, že zhotovitel porušuje své povinnosti vyplývající z této smlouvy, může objednatel požadovat, aby zhotovitel zajistil nápravu a prováděl dílo řádným způsobem. Zároveň je zhotovitel povinen průběžně konzultovat s objednatelům jakékoliv nejasnosti nebo případné změny při provádění díla. Dokument Strategie rozvoje kultury a kulturního dědictví Ústeckého kraje 2021-2030 bude v průběhu zpracování konzultován a připomínkován 2 externími odborníky na kulturu a 2 odborníky na kulturní dědictví (památkovou péči). Tyto odborníky zajistí objednatel. Zhotovitel poskytne potřebnou součinnost pro tuto konzultaci a připomínkování.
5. V případě potřeby jsou možné konzultace formou osobních schůzek na pracovišti zadavatele (Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem).
6. Zhotovitel bere na vědomí, že plnění této smlouvy je financováno z projektu s názvem: „Příprava a zpracování Strategie rozvoje kultury a kulturního dědictví Ústeckého kraje 2021-2030“, registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/17_080/0010094 financovaného z Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu ČR a rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „projekt“), a uvědomuje si, že neplněním svých povinností stanovených touto smlouvou může vést k uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně ze strany poskytovatele dotace nebo ke krácení či ztrátě dotace, a tím ke vzniku škody objednateli.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Objednatel tímto potvrzuje, že o uzavření této smlouvy rozhodl PhDr. Adam Šrejber, Ph.D., vedoucí odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje dne 24. 10. 2019, na základě zmocnění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 006/54R/2018 ze dne 10. 12. 2018.
2. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanovení občanského zákoníku.



3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Smluvní strany mohou odstoupit od této smlouvy z důvodů stanovených zákonem nebo touto smlouvou.
5. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud zhotovitel poruší jakoukoli svoji povinnost vyplývající z této smlouvy, pokud zhotovitel vstoupí do likvidace nebo je proti němu zahájeno insolvenční řízení.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 paré s platností originálu, přičemž objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel 1 vyhotovení.
7. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána zhotoviteli do datové schránky ID uriusvn / na e-mail: advisory@bdo.cz Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

IX.

Podpisy smluvních stran

1. Zhotovitel i objednatel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.
2. Ing. Radovan Hauk je oprávněn podepsat tuto smlouvu za zhotovitele v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy.

V Ústí nad Labem dne

V Praze dne

.....

Objednatel

Ústecký kraj
PhDr. Adam Šrejber, Ph.D.
vedoucí odboru kultury a památkové péče
Krajského úřadu Ústeckého kraje

Přílohy:

Příloha č. 1: Výpis z Obchodního rejstříku

Příloha č. 2: Specifikace díla

.....

Zhotovitel

BDO Advisory s.r.o.
Ing. Radovan Hauk
jednatel společnosti



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Ústecký kraj

Tento výpis z veřejných rejstříků elektronicky podepsal „MĚSTSKÝ SOUD V PRAZE [IČ 00215660]“ dne 25.10.2019 v 10:05:02.

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 107235

Datum vzniku a zápisu: 11. května 2005

Spisová značka: C 107235 vedená u Městského soudu v Praze

Obchodní firma: BDO Advisory s.r.o.

Sídlo: Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8

Identifikační číslo: 27244784

Právní forma: Společnost s ručením omezeným

Předmět podnikání: činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Statutární orgán:
jednatel: Ing. PETR KYMLIČKA, dat. nar. 22. listopadu 1963
Praha 5 - Motol, Lékařská 291/4, PSČ 15000
Den vzniku funkce: 28. prosince 2011

jednatel: Ing. RADOVAN HAUKE, dat. nar. 7. října 1973
Červený Újezd 66, 418 04 Hrobčice
Den vzniku funkce: 28. prosince 2011

Způsob jednání: Jednatel je samostatně oprávněn jednat jménem společnosti.

Společníci:
Společník: Ing. PETR KYMLIČKA, dat. nar. 22. listopadu 1963
Lékařská 291/4, Motol, 150 00 Praha 5

Podíl: Vklad: 100 000,- Kč
Splaceno: 100%
Obchodní podíl: 50%
Druh podílu: základní
Kmenový list: nebyl vydán

Společník: Ing. RADOVAN HAUKE, dat. nar. 7. října 1973
Červený Újezd 66, 418 04 Hrobčice

Podíl: Vklad: 100 000,- Kč
Splaceno: 100%
Obchodní podíl: 50%
Druh podílu: základní
Kmenový list: nebyl vydán

Základní kapitál: 200 000,- Kč

Ostatní skutečnosti: Rozhodnutím valné hromady společnosti ze dne 3.8.2007 byla schválena smlouva o rozdělení odštěpením sloučením, na základě které došlo k odštěpení části obchodního jmění společnosti ECOVIS ASPECTA s.r.o., IČ: 267 76 626 a ke sloučení této části obchodního jmění této společnosti s existující nástupnickou společností PRK Tax Consulting, s.r.o., IČ: 272 44 784.

Valná hromada společnosti PRK ECOVIS s.r.o. dne 15.11.2010 schválila rozdělení společnosti PRK ECOVIS s.r.o. odštěpením sloučením jejího obchodního jmění se společností BDO Tax s.r.o., se sídlem Praha 4, Olbrachtova 5, PSČ 140 00, IČ 264 20 473, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle C, vložka 80838.

Počet členů statutárního orgánu: 2

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

U společnosti došlo k odštěpení části jejího jmění, která se sloučila s nástupnickou společností Equity Partners s.r.o. se sídlem Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8, IČ: 042 00 284, a to dle projektu rozdělení odštěpení sloučením ze dne 15.2.2016.

Specifikace díla k smlouvě č. 19/SML3183**1. Vize – základní specifikace díla, účel**

Předmětem díla je příprava a kvalitní zpracování nového strategického dokumentu pro období 2021-2030 **Strategie rozvoje kultury a kulturního dědictví Ústeckého kraje 2021-2030** (dále jen „STRATEGIE“), deklarujícího dlouhodobé cíle rozvoje Ústeckého kraje v oblasti kultury a péče o kulturní dědictví, vymezujícího základní priority, jejich dosažení, synergii s dalšími rozvojovými dokumenty na místní, regionální, národní a evropské úrovni, vymezujícího systémovou a věcnou dimenzi a zakládajícího kontinuitu jeho rozvoje v čase a v rozsahu území Ústeckého kraje. STRATEGIE bude vycházet z vyhodnocení předchozího dokumentu *Koncepce rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014 – 2020* (dále jen „KONCEPCE“) s cílem poučit se z dobré i špatné praxe implementace strategických dokumentů při realizaci aktivit v kraji. Zároveň prostřednictvím zmapování aktuální situace bude nový dokument reagovat na změny a odrážet nové potřeby kraje v dané oblasti. Předmětem díla je proto rovněž zpracování výchozího dokumentu *Evaluace a analýza Koncepce rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014-2020* (dále „Evaluace a analýza KONCEPCE“). Evaluace a analýza KONCEPCE bude obsahovat evaluační a analytickou část.

Cílem je nejen vytvořit dokument STRATEGIE jako takový, ale způsobem jeho přípravy a tvorby dosáhnout toho, že se stane dokumentem pro každodenní řízení rozvoje, se kterým bude cílová skupina (volení zastupitelé, zaměstnanci Krajského úřadu, zaměstnanci příspěvkových organizací Ústeckého kraje, veřejnost, zástupci subjektů významných pro rozvoj kraje) nejvíce ztotožněna a bude jej využívat jako efektivní nástroj pro rozhodování a dosahování dílčích cílů v oblasti kultury a kulturního dědictví.

Základním předpokladem účinnosti STRATEGIE musí být její jazyková, obsahová a komplexní srozumitelnost. Texty musí být obsahově a systematicky provázány a členěny tak, aby byl naplněn princip předvídatelnosti a komplexní úrovně porozumění.

Cíle, opatření a indikátory musí být stanoveny jako splnitelné optikou rozpočtu Ústeckého kraje včetně jeho střednědobého výhledu. Cíle a opatření musí být navázány na další strategické dokumenty na úrovni kraje, státu a dalších úrovních, pokud jsou tyto dokumenty platné na úrovni kraje. Cíle a opatření budou stanoveny jak pro konkrétní místa, tak s ohledem na vazbu k širším uzemním vztahům v kraji.

STRATEGIE bude obsahovat analytickou část, návrhovou a implementační část, do dokumentu zapracuje zhotovitel rovněž výstupy SEA.

Předmětem díla bude dále uskutečnění workshopů na proškolení cílových skupin (volení zástupci kraje, úředníci, přizvaní odborníci v oblasti práce se STRATEGIÍ) a komunikační výstupy.

2. Doba plnění

Dle níže uvedených dílčích lhůt (termínů) od nabytí účinnosti smlouvy o dílo do **16. 09. 2020**.

3. Specifikace díla

Fáze 01 Zpracování Evaluace a analýzy KONCEPCE

Výstupem bude dokument Evaluace a analýza KONCEPCE, přičemž hlavním smyslem této aktivity bude zjištění silných a slabých stránek předchozího strategického dokumentu. Při zpracování STRATEGIE bude zhotovitel klást důraz na eliminaci identifikovaných slabých stránek předchozího strategického dokumentu a naopak navázání na silné stránky.

01a) *Evaluační část*

Odborné vyhodnocení KONCEPCE, konkrétně vyhodnocení míry dosažení cílů a naplnění KONCEPCE. Kvantitativní ukazatele budou hodnoceny prostřednictvím sběru statistických dat. Pro všechny ukazatele zhotovitel provede evaluační studii, v rámci které zhodnotí míru naplňování současné KONCEPCE. Rovněž provede obsahovou komparativní analýzu evaluace rozvojových strategických dokumentů vybraných krajů ČR v oblasti kultury a památkové péče s cílem poučení se z dobré i špatné praxe.

Evaluace Koncepce bude postihovat období 2014-6/2019.

01b) *Analytická část*

Na základě všech získaných dat a informací zhotovitel zpracuje analýzu současné KONCEPCE, kterou doplní o interpretaci jednotlivých dat a jejich vývoji a vytvoří základní doporučení pro tvorbu STRATEGIE. Analýza se bude zaměřovat na tři základní aspekty:

- vyhodnocení dopadů implementace KONCEPCE,
- vyhodnocení způsobu a míry využívání KONCEPCE jako nástroje pro politické rozhodování představitelů kraje,
- vyhodnocení přínosu KONCEPCE při čerpání evropských i státních dotací.

Analýza KONCEPCE bude postihovat období 2014-2020.

Zhotovitel se zavazuje objednateli odevzdat Evaluaci a analýzu KONCEPCE v jednom vyhotovení, v otevřeném formátu WORD a PDF na CD/DVD nosiči a ve dvou paré, sešitý formát A4.

Termín: do 3 měsíců od účinnosti smlouvy.

Za fázi 01 zpracování díla zhotovitel fakturuje 25% z ceny díla s DPH.

Fáze 02 Zpracování STRATEGIE

02a) *Sběr dat, podkladů a zpracování průzkumů a šetření*

Sběr aktuálních kvalitativních i kvantitativních dat mapujících situaci ve všech základních aspektech oblasti kultury a památkové péče v kraji (infrastruktura, kulturní zařízení, muzejnictví a sbírky muzejní povahy, živé umění, památky, jejich ochrana a péče atd.) s cílem získat podklady pro analytickou část STRATEGIE. Potřebné informace získá zhotovitel prostřednictvím oficiálních statistických dat, místních šetření, průzkumů, dotazníkových šetření a anket mezi občany kraje a prostřednictvím adresného dotazování významných aktérů v oblasti kultury a památkové péče.

02b) *Analytická část*

Zásadním úkolem analytické části bude rozbor klíčových dat členěných do pilířů.

Analytickou část zpracuje zhotovitel selektivně a bude rozebírat pouze stěžejní data.

Součástí analytické části budou rovněž SWOT analýza, analýza kulturního prostředí a kulturního potenciálu kraje, analýza stakeholderů, analýza nadřazených strategických dokumentů a dílčích sektorových dokumentů vybraných krajů ČR, analýza rizik, analýza cílových skupin a finanční analýza, které budou podkladem pro zpracování návrhové části STRATEGIE.

02c) Návrhová a implementační část

Na základě výstupů dvou předešlých fází bude zhotovitelem zpracována návrhová a implementační část STRATEGIE. Definované opatření a na ně navázané indikátory musí odpovídat nejen zjištěním z prováděných analýz, ale rovněž musí zohledňovat finanční možnosti kraje a jeho potenciál získávání finančních prostředků z vnějších zdrojů.

Zhotovitel vytvoří Akční plán – soubor strategických opatření, jejichž realizace povede k naplňování cílů stanovených v rámci STRATEGIE. Projekty a aktivity zařazené do Akčního plánu budou splňovat stanovené cíle.

V návrhové části by jednotlivé opatření měly být formulovány ve vazbě na hlavní vizi STRATEGIE, s přihlédnutím na synergii s místními, regionálními, národními a evropskými rozvojovými dokumenty. Indikátory, které měří naplňování STRATEGIE, by měly být definovány jednoznačně, srozumitelně včetně útvarů/subjektů odpovědných za jejich naplňování.

02d) Komunikace a zapojení zástupců odborné i laické veřejnosti do přípravy STRATEGIE

V průběhu celého období zpracování strategického dokumentu bude zhotovitel ve spolupráci s objednatelem pracovat s odbornou i laickou veřejností s cílem dosáhnout jejího maximálního zapojení se do procesu tvorby a později i implementace STRATEGIE.

Laická veřejnost bude zhotovitelem pravidelně informována o průběhu procesu tvorby a vyzývána k aktivnímu zapojení se prostřednictvím podávání vlastních návrhů a připomínek.

Zhotovitel společně s objednatelem vytvoří pracovní skupinu pro publicitu a k zajištění informovanosti veřejnosti prostřednictvím webových stránek Ústeckého kraje a ve vybraných regionálních tiskovinách. K tomu zhotovitel vypracuje min. 3 tiskové zprávy v rozsahu min. ½ normostrany A4 textu, opatřené prvky povinné publicity OP Zaměstnanost, v termínech:

1. tisková zpráva do 3 měsíců od účinnosti smlouvy;
2. tisková zpráva do 9 měsíců od účinnosti smlouvy;
3. tisková zpráva při předání díla, nejpozději však do 16. 9. 2020.

Zprávy budou následně prostřednictvím objednatele distribuovány k uveřejnění.

02e) Uspořádání 5 workshopů

Zhotovitel zajistí, bude moderovat a administrovat 5 vzdělávacích workshopů zaměřené na proškolení cílových skupin - politických představitelů kraje a relevantních úředníků v oblasti strategického plánování, kultury a památkové péče. Zhotovitel si k zajištění programu workshopů může přizvat odborníky. Předpokládaná skladba účastníků školení je 10 politických představitelů kraje + 20 úředníků.

Vzdělávací workshop pro politické představitele se zaměří na využívání STRATEGIE jako nástroje řízeného politického rozhodování. Vzdělávací workshop

pro úředníky se zaměří na využívání STRATEGIE v každodenní praxi, ale také na její průběžnou evaluaci a monitorování naplňování indikátorové soustavy tak, aby byla zajištěna její zpětná vazba.

Každý workshop proběhne v délce min. 8 hodin (min. 5 x 8 hod.). Celkový počet proškolených osob bude 30. Termíny a místa workshopů budou stanoveny po vzájemné dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem. Zhotovitel zpracuje na každý workshop pozvánku, prezenční listinu, zajistí prezentační techniku, místnost a prvky povinné publicity OP Zaměstnanost. Účastníky workshopů, rozeslání pozvánek a pohoštění zajistí objednatel.

02f) Zajištění SEA

Zhotovitel zajistí veškeré činnosti související s posuzováním koncepcí podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů. Proces posuzování vlivů koncepcí zahrnuje zjištění, popis a zhodnocení předpokládaných přímých a nepřímých vlivů provedení i neprovedení STRATEGIE a jejích cílů, a to pro celé období jejího předpokládaného provádění. Cílem procesu je zmírnění nepříznivých vlivů záměrů obsažených ve STRATEGII na životní prostředí.

Zhotovitel zajistí zejména základní kroky posouzení podle zákona zahrnující zpracování oznámení, provedení zjišťovacího řízení, zpracování vyhodnocení k návrhu dokumentu oprávněným posuzovatelem. Zpracování a vydání závěrečného stanoviska provádí příslušný úřad. Závěrečné stanovisko je nutným podkladem pro schválení STRATEGIE. Jeho výsledky budou zhotovitelem do STRATEGIE zapracovány.

02g) Tisk STRATEGIE

Zhotovitel zajistí grafickou podobu, editoring, jazykovou korekturu a tisk dokumentu. Informace ve vytištěné STRATEGII budou splňovat prvky povinné publicity OP Zaměstnanost. Zhotovitel je povinen objednateli umožnit korekturu finálního návrhu STRATEGIE. Podoba dokumentu: text + barevné foto, formát A4, papír křídový matný GPRINT, gramáž do max. 100g, vazba s chlopněmi, šitá V4, křídový karton matný lamino, gramáž cca 130g.

Kompletní STRATEGIE bude předána objednateli 2x v elektronické podobě na nosiči CD/DVD v neuzamčeném formátu WORD a PDF a vytištěna jako kompletní finální dokument v počtu 100 ks výtisků.

Termín: do 16. 9. 2020

Za fázi 02 zpracování díla zhotovitel fakturuje 75% z ceny díla s DPH.