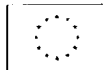




PŘEKRAČUJEME HRANICE
PRZEKRACZAMY GRANICE
2014–2020



EVROPSKÁ UNIE / UNIA EUROPEJSKA
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO



Smlouva č. ERS-CZ/2019/1981
o financování mikroprojektu typu B/C
realizovaného v rámci
„Fondů mikroprojektů 2014-2020 v Euroregionu Silesia“
v programu Interreg V-A Česká republika-Polsko

(dále jen „Smlouva“)

Euroregion Silesia - CZ

se sídlem: Horní náměstí 382/69, Opava, 746 01

zastoupený: [REDACTED], předsedou Rady

zapsaný ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl L, vložka 12281

IČ: 68941773

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

pobočka Opava, Ostrožná 17

číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „Správce Fondu“)

na straně jedné

a

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

se sídlem: 17. listopadu 2172/15, Ostrava, 708 00

zastoupená: prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem

IČ: 61989100

DIČ: Plátce DPH

(dále jen „Konečný uživatel“)

na straně druhé

uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s programem Interreg V-A Česká republika – Polsko, kterým se stanovují podmínky pro poskytnutí dotace v rámci programu Interreg V-A Česká republika - Polsko, vycházející zejména z:

- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu, Fondu soudržnosti, Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova a Evropského námořního a rybářského fondu, o obecných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1083/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/320 (obecné nařízení);
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o zvláštních ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj a cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/289;
- Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013 ze dne 17. prosince 2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce, Úřední věstník Evropské unie L 347/259,
- Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 481/2014 ze dne 4. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, pokud jde o zvláštní pravidla způsobilosti výdajů pro programy spolupráce;
- zákona č. 218/2000 Sbírky zákonů České republiky, o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů

a z další platné legislativy EU a českého právního řádu tuto Smlouvu.

Smluvní strany se na základě § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že Smlouva se uzavírá dle občanského zákoníku.

Preambule

Euroregion Silesia - CZ vykonává na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt „Fond mikroprojektů 2014-2020 v Euroregionu Silesia“ vydaného Ministerstvem pro místní rozvoj dne 25. 2. 2016 funkci Správce Fondu mikroprojektů v Euroregionu Silesia v rámci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko (dále jen „Fond“).

Euroregionální řídicí výbor Euroregionu Silesia je česko-polský regionální orgán v rámci Fondu schvalující žádosti o poskytnutí dotace na mikroprojekt z Fondu, její výši a změny mikroprojektu v průběhu jeho realizace (dále jen „příslušný Euroregionální řídicí výbor“).

Na základě projektové žádosti předložené Konečným uživatelem (dále jen „projektová žádost“) a schválené Euroregionálním řídicím výborem dne 13. 6. 2019 jsou splněny předpoklady pro uzavření této Smlouvy.

Čl. 1

Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je realizace mikroprojektu **Rozvoj kompetencí a zlepšení uplatnitelnosti vysokoškolských studentů na trhu práce v oblasti služeb veřejného sektoru**, reg. číslo CZ.11.3.119/0.0/0.0/16_013/0001981, v rámci programu Interreg V-A Česká republika – Polsko, prioritní osy 3 (dále jen „mikroprojekt“).
2. Podrobná specifikace mikroprojektu je uvedena v příloze č. 1 této Smlouvy.

Čl. 2

Harmonogram mikroprojektu

1. Harmonogram mikroprojektu je následující:
 - a) datum registrace mikroprojektu v systému MS2014+: 4. 3. 2019
 - b) datum zahájení fyzické realizace mikroprojektu: 1. 10. 2019
 - c) datum ukončení fyzické realizace mikroprojektu: 30. 9. 2020
2. Tyto termíny jsou rozhodné pro stanovení časové způsobilosti výdajů¹.

Čl. 3

Finanční rámec mikroprojektu

1. Finanční rámec mikroprojektu zahrnující celkové způsobilé výdaje a výši dotace z Evropského Fondu pro regionální rozvoj (dále jen „EFRR“) je následující:

Celkové způsobilé výdaje mikroprojektu činí: 18 832,13 EUR

Maximální výše dotace z EFRR na mikroprojekt činí: 16 007,31 EUR, tj. 85 %

2. Finanční rámec mikroprojektu a podrobný rozpočet mikroprojektu jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy.
3. Veškeré aktivity mikroprojektu realizované mimo programovou oblast musí být realizovány v souladu s čl. 20 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce.
4. Skutečná výše dotace, která bude Konečnému uživateli poskytnuta, bude určena na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů, kromě výdajů vykazovaných zjednodušenou formou². Skutečná výše dotace nesmí přesáhnout maximální výši dotace stanovenou v čl. 3, odst. 1 této Smlouvy.

Čl. 4

Práva a povinnosti Konečného uživatele

1. Konečný uživatel je povinen použít dotaci v souladu s touto Smlouvou.
2. Konečný uživatel je povinen splnit účel dotace uvedený v čl. 1 této Smlouvy, a to ve lhůtě uvedené v čl. 2 odst. 1 písm. c) této Smlouvy.

¹ Výdaje na přípravu mikroprojektu jsou způsobilé od 1. 1. 2014 do okamžiku registrace mikroprojektu v systému MS2014+. Výdaje spojené s realizací mikroprojektu jsou způsobilé ode dne následujícího po dni jeho registrace v systému MS2014+.

² Jedná se o jednorázovou částku příspěvku a financování paušální sazbou. Paušální sazba se v průběhu realizace mikroprojektu uplatňuje na skutečně vynaložené a Správcem Fondu schválené ostatní způsobilé přímé náklady mikroprojektu (u nákladů na zaměstnance) / způsobilé přímé náklady na zaměstnance (u režijních nákladů).

3. Udržitelnost
Pokud se na mikroprojekt bude vztahovat podmínka udržitelnosti, je Konečný uživatel povinen po věcné a finanční stránce zajistit, aby účel dotace dle čl. 1 této Smlouvy byl zachován po dobu pěti let od data proplacení dotace Konečnému uživateli a tuto skutečnost Správci Fondu dokládat prostřednictvím pravidelných zpráv o udržitelnosti. O stanovení podmínky udržitelnosti rozhodne Správce Fondu nejpozději při schválení Závěrečné zprávy za mikroprojekt.
4. Plnění rozpočtu mikroprojektu a časového harmonogramu
- a) Konečný uživatel je povinen použít dotaci na způsobilé výdaje uvedené v rozpočtu mikroprojektu, který je přílohou č. 2 této Smlouvy, přičemž je povinen dodržet maximální částky u jednotlivých kapitol rozpočtu mikroprojektu.
- b) V případě potřeby změn v rozpočtu má Konečný uživatel možnost požádat o schválení těchto změn předložením upraveného rozpočtu mikroprojektu Správci Fondu. V případě, že změny rozpočtu nepřesahují hranici 15 % každé z kapitol rozpočtu³, které jsou změnou dotčeny, není nutné provádět změnu Smlouvy. Správce Fondu má právo navrhané změny zamítnout, pokud by měly vliv na podmínky, za nichž byl mikroprojekt schválen. Pokud Konečný uživatel nepožádá o změny rozpočtu nebo pokud nejsou tyto změny schváleny, jsou horní limity způsobilých výdajů jednotlivých rozpočtových kapitol dány aktuálně platným rozpočtem mikroprojektu a nelze je překročit ani v případě, že by jejich překročení nevedlo k překročení částky celkových způsobilých výdajů mikroprojektu.
- c) Konečný uživatel je povinen při realizaci mikroprojektu a čerpání dotace dodržet časový harmonogram, který je uveden v čl. 2 této Smlouvy.
- d) O změnu harmonogramu je v případě potřeby Konečný uživatel povinen požádat Správce Fondu, který může žádost schválit a změnu provést nebo žádost zamítnout⁴.
5. Způsobilé výdaje
- a) Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů. Způsobilé výdaje jsou vymezeny:
- nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu, Fondu soudržnosti, Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova a Evropského námořního a rybářského fondu, o obecných ustanoveních ohledně Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1083/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/320;
 - nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1301/2013 ze dne 17. prosince 2013 o zvláštních ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj a cíle Investice pro růst a zaměstnanost a o zrušení nařízení (ES) č. 1080/2006, Úřední věstník Evropské unie L 347/289;
 - nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013 ze dne 17. prosince 2013, o zvláštních ustanoveních týkajících se podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro cíl Evropská územní spolupráce, Úřední věstník Evropské unie L 347/259,
 - nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č.481/2014 ze dne 4. března 2014, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013, pokud jde o zvláštní pravidla způsobilosti výdajů pro programy spolupráce,
 - aktuální Směrnici pro žadatele platnou pro Fond mikroprojektů v Euroregionu Silesia.
- b) Konečný uživatel je oprávněn v žádosti o platbu požadovat uhrazení pouze příslušné výše výdajů, které byly na základě soupisky dokladů předložené Konečným uživatelem schválené Správcem Fondu jako způsobilé.

³ Vztaženo k hodnotám poslední platné verze rozpočtu mikroprojektu, který je součástí Smlouvy.

⁴ Změnu termínů uvedených ve Smlouvě je možné provést pouze na základě žádosti Konečného uživatele a vždy pouze před okamžikem, než daná skutečnost nastane, tzn. před daným termínem. Změny Smlouvy po termínu nejsou možné.

- c) Veškeré způsobilé výdaje musí být doloženy fakturami nebo účetními doklady stejné důkazní hodnoty⁵.
 - d) Pokud Správce Fondu zjistí, že předložená žádost o platbu je z hlediska způsobilých výdajů neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je Konečný uživatel povinen žádost doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Správcem Fondu.
 - e) Konečný uživatel je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů mikroprojektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje a výdaje na zachování výsledků realizace mikroprojektu), aby byl dodržen účel dotace uvedený v čl. 1 této Smlouvy a udržitelnost mikroprojektu, pokud se na něj bude udržitelnost vztahovat.
 - f) Konečný uživatel je povinen respektovat zákaz duplicitního financování výdaje, jenž bude financován z této dotace, z jiných evropských strukturálních a investičních fondů (ESI), z jiných nástrojů Evropské unie, z téhož fondu v rámci jiného programu⁶ nebo z jiných zahraničních prostředků nebo národních veřejných prostředků.
 - g) V rozpočtu mikroprojektu, který je přílohou č. 2 této Smlouvy, nejsou zohledňovány náklady na zaměstnance ve formě paušální sazby.
 - h) Předmětem dotace mohou být jen ty způsobilé výdaje, u kterých je datum zdanitelného plnění⁷ nejpozději v den ukončení realizace mikroprojektu uvedeného v čl. 2 odst. 1 písm. c) této Smlouvy a které zároveň byly uhrazeny nejpozději do 30 dní od data ukončení realizace mikroprojektu uvedeného v čl. 2 odst. 1 písm. c) této Smlouvy.
6. Plnění indikátorů
- a) Konečný uživatel je povinen naplnit indikátory výstupu, které jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy. Pokud se na mikroprojekt bude vztahovat podmínka udržitelnosti, je Konečný uživatel povinen uchovat indikátory výstupu po dobu uvedenou v čl. 4 odst. 3 této Smlouvy.
 - b) Konečný uživatel je povinen poskytovat Správci Fondu údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů mikroprojektu (monitorování mikroprojektu), a to zejména prostřednictvím oznamování aktivit mikroprojektu a předložením Závěrečné zprávy o realizaci mikroprojektu.
7. Vedení účetnictví
- a) Konečný uživatel odpovídá za to, že veškeré účetnictví za mikroprojekt bude Konečným uživatelem vedeno odděleně od ostatního účetnictví v souladu s národní legislativou upravující účetnictví.
 - b) V případě, že Konečný uživatel není povinen vést účetnictví, povede pro mikroprojekt v souladu s příslušnou národní legislativou tzv. daňovou evidenci rozšířenou tak, aby:
 - příslušné doklady vztahující se k mikroprojektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu národní legislativy upravující účetnictví;
 - předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
 - uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k příslušnému mikroprojektu, ke kterému se vážou, tzn., že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému mikroprojektu se vztahují.
 - při kontrole Konečný uživatel poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.

⁵ Tato povinnost se nevztahuje na výdaje, které spadají pod režim daný možnostmi zjednodušeného vykazování výdajů (výdaje nebo náklady, které budou vyúčtovány jako paušální v souladu s čl. 67 a 68 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 a čl. 20 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1299/2013).

⁶ V souladu s čl. 65 odst. 11 obecného nařízení.

⁷ Pokud nemá doklad datum zdanitelného plnění, je datem zdanitelného plnění v České republice míněno datum uskutečnění účetního případu. V Polské republice jde o datum vystavení faktury.

- c) Konečný uživatel je dále povinen průkazně všechny položky dokladovat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle čl. 4, odst. 10 této Smlouvy.
- d) Konečný uživatel je dále povinen zajistit, že originály všech účetních dokladů budou označeny názvem a číslem mikroprojektu.
8. Veřejné zakázky
- a) Konečný uživatel odpovídá za to, že při realizaci mikroprojektu bude postupováno v souladu s účinnými národními předpisy pro zadávání veřejných zakázek, tj. zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V případě, kdy se na danou veřejnou zakázku nevztahuje povinnost postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je Konečný uživatel povinen postupovat v souladu s Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 (vydán Ministerstvem pro místní rozvoj ČR dne 15. ledna 2014 na základě usnesení vlády ČR č. 44/2014), v platném znění.
- b) Konečný uživatel odpovídá za to, že bude Správci Fondu umožněn přístup k veškeré dokumentaci související s uzavíráním smluv.
9. Veřejná podpora, horizontální principy
Konečný uživatel odpovídá za to, že při realizaci mikroprojektu a po dobu dle čl. 2 bodu 1 této Smlouvy budou dodržovány platné předpisy upravující veřejnou podporu a horizontální principy (rovné příležitosti a nediskriminace, rovné příležitosti mužů a žen a udržitelný rozvoj).
10. Kontrola/audit⁸
- a) Konečný uživatel je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo zvláštních právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu vztahujících se k realizaci mikroprojektu a umožnit kontrolující osobě výkon jejich oprávnění stanovených příslušnými právními předpisy. Konečný uživatel musí zejména poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci mikroprojektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci mikroprojektu uváděných v Závěrečné zprávě o realizaci mikroprojektu, resp. udržitelnosti mikroprojektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito orgány jsou Správce Fondu jako poskytovatel dotace, Řídící orgán⁹, Kontrolor¹⁰, Platební a certifikační orgán, Auditní orgán, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a další národní orgány¹¹ oprávněné k výkonu kontroly.
- b) Konečný uživatel je dále povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při těchto kontrolách, která mu byla uložena orgány oprávněnými k provádění kontroly/auditů na základě provedených kontrol/auditů, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným orgánem. Informace o provedených kontrolách/auditech, jejich výsledku a stavu plnění kontrolami/audity navržených opatření je Konečný uživatel povinen zahrnout do Závěrečné zprávy o realizaci mikroprojektu, resp. zpráv o udržitelnosti mikroprojektu. Na žádost Správce Fondu jako poskytovatele dotace, Řídícího orgánu, Kontrolorů, Platebního a certifikačního orgánu nebo Auditního orgánu je Konečný uživatel povinen poskytnout informace o výsledcích kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.
11. Publicita
- a) Konečný uživatel je povinen provádět propagaci mikroprojektu v souladu s opatřeními uvedenými v projektové žádosti a v souladu s přílohou XII obecného nařízení a prováděcím nařízením Komise (EU) č. 821/2014, kterým se stanoví pravidla pro uplatňování obecného nařízení, pokud jde o

⁸Na české straně upraveno zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a zákonem č. 255/2012 Sb., kontrolní řád a příslušnými ustanoveními předpisů EU.

⁹Řídícím orgánem programu je Ministerstvo pro místní rozvoj ČR.

¹⁰Kontrolorem je v České republice Centrum pro regionální rozvoj České republiky.

¹¹Na české straně jsou orgány oprávněné k výkonu kontroly stanoveny zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Např. pokud je mikroprojekt spolufinancován z rozpočtu územního samosprávného celku (ÚSC), je i ÚSC oprávněn k provádění kontrol; v případě poskytování prostředků státních fondů je státní fond také oprávněn provádět kontrolu.

podrobná ujednání pro převod a správu příspěvků z programu, podávání zpráv o finančních nástrojích, technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a systém pro zaznamenávání a uchovávání údajů.

- b) Konečný uživatel je povinen spolupracovat na žádost Správce Fondu na aktivitách souvisejících s publicitou programu a Fondu.
- c) Konečný uživatel souhlasí, aby Správce Fondu, Řídící orgán a subjekty jím určené zveřejňovaly informace uvedené v čl. 115 odst. 2 obecného nařízení, jakož i audiovizuální dokumentaci realizace mikroprojektu v jakékoliv formě a prostřednictvím jakýchkoliv médií.

12. Poskytování údajů o realizaci mikroprojektu

- a) Konečný uživatel je povinen na žádost Správce Fondu (popř. jiného orgánu, např. Kontrolora) písemně poskytnout jakékoliv doplňující informace související s realizací mikroprojektu, resp. s jeho udržitelností, a to ve lhůtě stanovené v takovéto žádosti.
- b) Konečný uživatel je povinen poskytovat informace a případně součinnost v souvislosti s hodnoceními, která bude provádět Řídící orgán, a to po dobu pěti let od data proplacení dotace Konečnému uživateli.
- c) Konečný uživatel mikroprojektu realizovaného v rámci prioritní osy 3, který naplňuje indikátor výstupu „Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělávání a odborné přípravy“, za podmínky, že je mikroprojekt zaměřen na střední, odborné nebo vyšší vzdělávání, je povinen každý rok po dobu pěti let od ukončení mikroprojektu dokládat dopad mikroprojektu na cílovou skupinu, především pak statistiku zaměstnanosti absolventů mikroprojektu na vzorku (nejméně) 25% absolventů.
- d) Konečný uživatel bere na vědomí, že veškeré písemnosti související s realizací mikroprojektu jsou doručovány prostřednictvím monitorovacího systému MS2014+. Písemnost doručená Konečnému uživateli prostřednictvím monitorovacího systému se považuje za doručenou okamžikem, kdy se do monitorovacího systému (IS KP14+) přihlásí Konečný uživatel nebo jím pověřená osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění v rámci monitorovacího systému přístup k dokumentu. Nepřihlásí-li se do monitorovacího systému Konečný uživatel nebo jím pověřená osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument vložen do monitorovacího systému, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty.

13. Oznamování změn

Konečný uživatel je povinen Správci Fondu neprodleně oznámit veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění mikroprojektu a na plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy¹².

14. Uchovávání dokumentů

Konečný uživatel je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací mikroprojektu, které jsou nezbytné k prokázání použití prostředků, a to od jejich vzniku do 31. 12. 2027. V případě, že národní legislativa stanovuje pro některé dokumenty delší dobu uchovávání, je nutné ustanovení národní legislativy respektovat.

¹² Konečný uživatel sídlící na území ČR má povinnost informovat o všech významných změnách údajů týkajících se vlastnické a ovládací struktury, jako je např. výše vlastnictví, výše a charakter vlastnického podílu, které uváděl v rámci čestného prohlášení jako přílohu projektové žádosti, zejména pak údajů o skutečných majitelích ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., Zákon o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Dále je povinen uvedené skutečnosti na vyžádání Správce Fondu (popř. jiného orgánu, např. Kontrolora, Řídícího orgánu, dalších subjektů implementační struktury nebo kontrolních orgánů) doložit relevantními dokumenty.

15. Příjmy mikroprojektu¹³

- a) U mikroprojektů, jejichž celkové způsobilé výdaje nepřekročí částku 100 000 EUR, mohou být veškeré příjmy, které v průběhu realizace mikroprojektu vzniknou, použity jako zdroj spolufinancování mikroprojektu místo vlastních prostředků, a to do výše vlastního podílu spolufinancování. V případě, že příjmy překročí vlastní podíl spolufinancování, bude dotace z EFRR krácena, a to o částku, o kterou příjmy překračují vlastní podíl spolufinancování. Po ukončení realizace mikroprojektu je Konečný uživatel povinen doložit výši skutečně dosažených příjmů.
- b) U mikroprojektů, jejichž celkové způsobilé výdaje činí více než 100 000 EUR, se způsobilé výdaje mikroprojektu sníží o příjem, který vznikl v průběhu realizace mikroprojektu. Pokud příjmy nebyly zohledněny již při uzavření této smlouvy a dotace nebyla o tyto příjmy snížena, je Konečný uživatel povinen nejpozději v okamžiku podání Žadosti o platbu příjmy mikroprojektu odečíst od celkových způsobilých výdajů a doložit jejich výši.

16. Péče o majetek

Konečný uživatel je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace mikroprojektu a udržitelnosti (vztahuje-li se na mikroprojekt) nesmí Konečný uživatel majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Správce Fondu převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Správce Fondu zřízeno věcné břemeno či zástavní právo ani nesmí být vlastnické právo Konečného uživatele nijak omezeno. Tímto ustanovením není dotčena možnost nahradit nefunkční nebo technicky nezpůsobilý majetek novým za účelem udržení výsledků mikroprojektu s předchozím písemným souhlasem Správce Fondu.

17. Dodržování ustanovení Směrnice pro žadatele a Příručky pro konečné uživatele

Konečný uživatel odpovídá za to, že budou dodržovány veškeré další povinnosti související s realizací mikroprojektu, které jsou stanoveny v aktuální verzi Směrnice pro žadatele a Příručky pro konečné uživatele. V případě nedodržení těchto povinností je Správce Fondu oprávněn použít analogicky ustanovení čl. 5 odst. 3 této Smlouvy, tj. pozastavit platby, a to až do okamžiku, kdy budou tyto povinnosti splněny.

18. Žádost o platbu a Závěrečná zpráva za mikroprojekt

- a) Konečný uživatel je povinen do 30 dnů od data ukončení fyzické realizace mikroprojektu uvedeného v čl. 2 odst. 1 písm. c) předložit řádně vyplněnou a doloženou soupisku dokladů k výdajům mikroprojektu. Na základě schválené soupisky dokladů je Konečný uživatel povinen předložit Žadost o platbu za mikroprojekt.
- b) Konečný uživatel je povinen do 30 dní od data ukončení fyzické realizace mikroprojektu předložit Závěrečnou zprávu za mikroprojekt.

19. Převod prostředků dotace

Splní-li Konečný uživatel povinnosti stanovené touto Smlouvou, Správce Fondu převede prostředky dotace na jeho účet. Konečný uživatel není povinen vést bankovní účet v EUR nebo samostatný účet výhradně pro účely mikroprojektu. Identifikace bankovního účtu je přílohou č. 3 této Smlouvy.

Čl. 5

Práva a povinnosti poskytovatele dotace

¹³Obecně platí, že čisté příjmy projektu vytvořené po jeho ukončení dle čl. 61 obecného nařízení a jiné peněžní příjmy projektu vytvořené během jeho realizace dle § 65 odst. 8 obecného nařízení (vztahuje se však pouze na projekty, jejichž celkové způsobilé výdaje převyšují 100 000 EUR) by měly být zohledněny už při schválení projektu a poskytovaná dotace by tak měla být o tyto příjmy předem snížena.

1. Vyplacení prostředků dotace

Správce Fondu po přijetí Žádosti o platbu za mikroprojekt a ověření její oprávněnosti, úplnosti, pravdivosti a bezchybnosti tuto Žádost o platbu za mikroprojekt potvrdí.

Pokud budou splněny veškeré podmínky stanovené touto Smlouvou pro vyplacení prostředků dotace, Správce Fondu zajistí bezhotovostní vyplacení dotace z EFRR ve výši stanovené v potvrzené Žádosti o platbu za mikroprojekt na účet Konečného uživatele uvedený v příloze č. 3 této Smlouvy, a to do 5 pracovních dní po obdržení souhrnné platby od Finančního útvaru¹⁴ na účet Správce Fondu.

2. Kontrola

Správce Fondu je oprávněn provádět u Konečného uživatele veškeré činnosti související s ověřením, zda je mikroprojekt realizován v souladu s touto Smlouvou.

3. Pozastavení proplácení prostředků dotace

Pokud Správce Fondu nebo orgán oprávněný ke kontrole/auditů dle čl. 4 odst. 10 této Smlouvy zjistí, že Konečný uživatel nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v této Smlouvě nebo některou z povinností stanovených právními předpisy, je Správce Fondu oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace.

Čl. 6

Sankce za porušení ustanovení Smlouvy

1. Výtčet sankcí

Pokud Správce Fondu zjistí, že Konečný uživatel nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v této Smlouvě nebo některou z povinností stanovených právními předpisy a tato informace je potvrzena orgánem oprávněným ke kontrole/auditů dle čl. 4 odst. 10 této Smlouvy, vyhrazuje si právo uplatnit vůči Konečnému uživateli následující sankce:

- a) Aniž by byla dotčena ustanovení čl. 6 odst. 1 písm. b) – j) této Smlouvy, porušení povinností uvedených v této Smlouvě povede ke krácení dotace ve výši podílu dotace na výdajích, u kterých nebyly povinnosti splněny;
- b) V případě, že dojde k nenaplnění některé z hodnot výstupů projektu uvedených v čl. 4 odst. 6 písm. a) a v příloze č. 1 této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr nenaplněné hodnoty indikátoru výstupu na cílové hodnotě indikátoru výstupu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy;
- c) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 3 této Smlouvy, bude výše krácení dotace stanovena ve stejném poměru k celkové částce dotace, jako je poměr počtu započatých měsíců, po které byla povinnost porušena k celkové době, po kterou má být dle této Smlouvy povinnost dodržena (tj. k 60 měsícům);
- d) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 12 písm. a), písm. b) a písm. c) (je-li pro mikroprojekt relevantní) této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši 0 – 1 % celkové částky dotace;
- e) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 13 a 14 této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši 0 – 5 % celkové částky dotace;
- f) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 11 písm. a) této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno podle přílohy č. 4 této Smlouvy;

¹⁴ Jedná se o orgán Ministerstva pro místní rozvoj, který mj. zajišťuje proplácení finančních prostředků ze strukturálních fondů.

- g) V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 2, 9 a 10 písm. a) této Smlouvy, bude krácení dotace stanoveno ve výši celkové částky dotace;
 - h) V případě porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 8 písm. a) této Smlouvy u veřejných zakázek, na které se nevztahuje povinnost postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, bude krácení dotace stanoveno ve výši stanovené v příloze č. 4 této Smlouvy, která vychází z Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020, platném ke dni uzavření této Smlouvy;
 - i) V případě porušení povinností stanovených v čl. 4 odst. 8 písm. a) této Smlouvy u veřejných zakázek, vyjma případů, na které se vztahuje čl. 6 písm. h), bude krácení dotace stanoveno ve výši stanovené v příloze č. 4 této Smlouvy, která vychází z dokumentu "Rozhodnutí Komise ze dne 19. 12. 2013, kterým se stanoví a schvalují pokyny ke stanovení finančních oprav, jež má Komise provést u výdajů financovaných Unii v rámci sdíleného řízení v případě nedodržení pravidel pro zadávání veřejných zakázek";
 - j) Krácení dotace nebude stanoveno v případě nenaplnění cílové hodnoty indikátoru výstupu o méně než 15 % u indikátoru výstupu „Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy“.
2. Nevyplacení dotace nebo její části
V případě, že je zjištěno před vyplacením dotace nebo její části porušení ustanovení této Smlouvy, Správce Fondu při rozhodování zohledňuje míry krácení dotace uvedené v čl. 6 odst. 1.
3. Porušení ustanovení Smlouvy Konečným uživatelem
- a) Pokud v důsledku porušení ustanovení této Smlouvy budou neoprávněně čerpány prostředky dotace, je Správce Fondu povinen v termínu do 20 pracovních dnů od potvrzení nesrovnalosti písemně vyzvat Konečného uživatele k navrácení prostředků v EUR na účet Správce Fondu. Správce Fondu ve výzvě stanoví lhůtu pro navrácení neoprávněně čerpaných prostředků dotace v délce 30 kalendářních dnů od doručení výzvy Konečnému uživateli.
 - b) V případě, že Konečný uživatel prostředky na základě výzvy Správce Fondu ve stanovené lhůtě nevrátí, zašle Správce Fondu nejpozději do 10 pracovních dnů od uplynutí lhůty druhou výzvu, která bude provedena stejnou formou a bude obsahovat stejné náležitosti jako první výzva. Pokud Konečný uživatel ani na základě této druhé výzvy prostředky na účet Správce Fondu ve stanovené lhůtě nevrátí, je Správce Fondu povinen zajistit vymáhání a vrácení finančních prostředků soudní cestou.

Čl. 7

Ustanovení společná

1. Konečný uživatel prohlašuje a svým podpisem Smlouvy stvrzuje, že:
 - a) byl před podpisem Smlouvy řádně a podrobně seznámen ze strany Správce Fondu s podmínkami čerpání dotace dle Smlouvy a bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění a dodržování, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu ze Smlouvy,
 - b) byl řádně poučen Správcem Fondu o následcích, které mohou vzniknout uvedením nepravdivých nebo neúplných údajů jak ve Smlouvě, tak i v Žádosti o platbu za mikroprojekt a z případného neoprávněného čerpání finančních prostředků z dotace;
 - c) byl seznámen s existencí platné legislativy, která upravuje pravidla poskytování dotace,

- d) na mikroprojekt, který je předmětem dotace podle Smlouvy, v příslušném období, pro kterou je dotace přiznána, nečerpá žádnou jinou dotaci, podporu, finanční příspěvek či jinou obdobnou formu pomoci z jiného programu financovaného EU;
 - e) na výdaje mikroprojektu, který je předmětem dotace podle Smlouvy – s výjimkou výdajů do výše spolufinancování¹⁵ a s výjimkou nezpůsobilých výdajů – v příslušném období, po které je dotace přiznána, nečerpá žádnou jinou dotaci, podporu, finanční příspěvek, či jinou obdobnou formu pomoci z národních veřejných zdrojů;
 - f) nedošlo k datu podpisu Smlouvy k žádné změně v jeho prohlášení o bezdlužnosti přiloženému k projektové žádosti a že se Konečný uživatel nenachází v úpadku.
2. Konečný uživatel může Smlouvu o financování mikroprojektu kdykoli písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď podána. V případě vypovězení smlouvy nemá Konečný uživatel nárok na vyplacení jakékoli náhrady.
 3. Správce Fondu si vyhrazuje právo v případě závažných porušení ustanovení Smlouvy nebo v případě uvedení nepravdivých nebo neúplných prohlášení či informací Konečným uživatelem neprodleně odstoupit od smlouvy bez vyplacení jakékoliv náhrady.
 4. Pokud nedojde k vypovězení smlouvy ze strany Konečného uživatele ani k odstoupení od smlouvy ze strany Správce Fondu, zaniká platnost Smlouvy a jejich dodatků dnem 31. prosince 2027.

Čl. 8

Ustanovení závěrečná

1. Konečný uživatel souhlasí se zveřejňováním údajů uvedených ve Smlouvě, a to zejména v rozsahu: název/sídlo/IČ Konečného uživatele, údaje o mikroprojektu a předmětu a výši finanční pomoci dle Smlouvy, v souladu s předpisy ES a národními předpisy.
2. Pokud není v této smlouvě nebo v dokumentaci Fondu stanoveno jinak, je možno veškeré změny podmínek Smlouvy provádět pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran formou písemného dodatku ke Smlouvě. Změny lze provádět pouze v průběhu plnění podmínek této Smlouvy a nelze tak činit se zpětnou platností. Definitivní rozhodnutí o provedení změny Smlouvy a formě jejího dodatku je v kompetenci Správce Fondu.
3. Případné spory mezi Správcem Fondu a Konečným uživatelem budou řešeny dohodou.
4. V případě, že spor nelze vyřešit dohodou, bude pro jeho rozhodování místně příslušný soud dle sídla Správce Fondu, a to podle své věcné působnosti.
5. Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech v českém jazyce, z nichž každý má platnost originálu. 1 vyhotovení si ponechá Správce Fondu a 1 vyhotovení Konečný uživatel.
6. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1: Projektová žádost
 - Příloha č. 2: Podrobný rozpočet mikroprojektu
 - Příloha č. 3: Identifikace bankovního účtu
 - Příloha č. 4: Tabulka odvodů za porušení pravidel programu Interreg V-A Česká republika – Polsko v oblasti zadávání veřejných zakázek a v oblasti publicity
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

¹⁵ Spolufinancováním se rozumí rozdíl mezi výši způsobilých výdajů a výši dotace obdržené z prostředků EFRR.

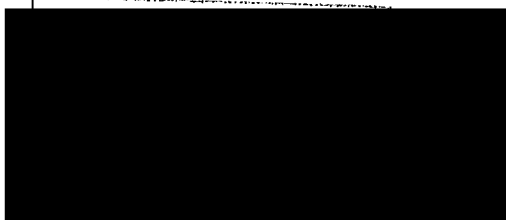
8. Smluvní strany prohlašují, že si text Smlouvy pečlivě před jejím podpisem přečetly, s jeho obsahem bez výhrad souhlasí, že je projevem jejich svobodné a vážné vůle, prosté omylu, na důkaz čeho připojují své podpisy.

V Opavě dne 24 -10- 2019

Za Správce Fondu:

.....


předseda Rady

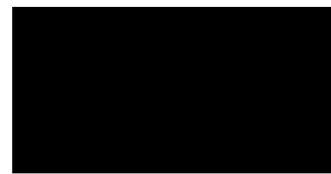


V Ostravě dne 15. 10. 2019

Za Konečného uživatele:



prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
rektor



Formulář žádosti o podporu Programu Interreg V-A

Česká republika – Polsko

Formulář wniosku o dofinansowanie z

Programu Interreg V-A Republika Czeska - Polska



Datum podání / Data złożenia:

Datum registrace / Data zarejestrowania:

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu:

Typ projektu / Typ projektu	Typ C – samostatně realizovaný / realizowany samodzielnie
Správce FM / Zarządca FM	Fond mikroprojektů v Euroregionu Silesia / Fundusz mikroprojektów w Euroregionie Silesia

A. Identifikace projektu / Identyfikacja projektu

Registrační číslo projektu / Numer rejestracyjny projektu:	CZ.11.3.119/0.0/0.0/16_013/000/1981
Identifikace žádosti (Hash) / Dane identyfikacyjne wniosku (Hash):	JkoBIP
Verze / Wersja:	0001
Typ podání / Typ złożenia:	Automatické/Automatycznie
Způsob jednání / Sposób postępowania:	Podpisuje jeden signatář/ Podpisuje jeden sygnatariusz

Projekt / Projekt

Číslo výzvy / Numer naboru:	11_16_013
Název výzvy / Tytuł naboru:	Výzva v rámci fondu mikroprojektů Silesia / Nabór w ramach Funduszu mikroprojektów Silesia

Název projektu CZ / Tytuł projektu CZ:	Rozvoj kompetenci a zlepšení uplatnitelnosti vysokoškolských studentů na trhu práce v oblasti služeb veřejného sektoru
Název projektu PL / Tytuł projektu PL:	Rozwój kompetencji i podnoszenie szans studentów uniwersytetów na rynku pracy w zakresie usług sektora publicznego
Název projektu EN / Tytuł projektu EN:	

Anotace projektu / Streszczenie projektu:

Hlavní náplní projektu je sdílení a předávání teoretických znalostí a praktických dovedností vysokoškolským studentům zapojených partnerů. Cílem je rozvoj kompetenci a zlepšení uplatnitelnosti vysokoškolských studentů na trhu práce v příhraničních oblastech CZ-PL ve vybraných oblastech služeb veřejného sektoru, které přispívají ke kvalitě života a rozvoji regionu (např. sociální oblast, kultura, veřejná doprava). Projekt reaguje na znalostní mezery vysokoškolských studentů. Glównym celem projektu jest udostępnianie i przekazywanie wiedzy teoretycznej i umiętności praktycznych studentom uniwersytetów partnerskich. Celem jest rozwój kompetencji i poprawa szans studentów na rynku pracy w obszarach przygranicznych (CZ-PL) w wybranym zakresie usług sektora publicznego, które przyczyniają się do poprawy stopy życiowej i rozwoju regionu (obszar społeczny, kultura, transport publiczny). Projekt jest odpowiedzią na lukę w wiedzy studentów uczelni wyższych.

Fyzická realizace projektu / Rzeczowa realizacja projektu

Předpokládané datum zahájení / Przewidywany termin rozpoczęcia:	1. 10. 2019
Předpokládané datum ukončení / Przewidywany termin zakończenia:	30. 9. 2020
Předpokládaná doba trvání (v měsících) / Przewidywany czas trwania (w miesiącach):	12,00

Příjmy projektu / Dochody projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy/Projekt nie generuje innych wpływów finansowych
--	---

Doplnkové informace / Informacje uzupełniające

Realizace zadávacích řízení na projektu / Realizacja przetargów w projekcie:

Veřejná podpora / Pomoc publiczna:

Specifický cíl / Cel szczegółowy

Číslo / Numer:	11.3.119.3.1
Název / Nazwa:	Zlepšení úrovně zaměstnanosti absolventů / Zwiększenie poziomu zatrudnienia absolwentów
Procentní podíl / Udział procentowy:	100,00

Číslo prioritní osy / Numer osi priorytetowej:	11.3
Název prioritní osy / Nazwa osi priorytetowej:	Vzdělání a kvalifikace / Edukacja i kwalifikacje

Číslo investiční priority / Numer priority investycyjnego:	11.3.119
Název investiční priority / Nazwa priority investycyjnego:	Investice do vzdělávání, odborné přípravy a školení za účelem získávání dovedností a celoživotního učení: vypracování a naplňování společných programů vzdělávání, odborné přípravy a školení / inwestowanie w kształcenie, szkolenia, w tym szkolenie zawodowe, na rzecz zdobywania umiejętności, uczenia się przez całe życie poprzez rozvoj i wdrażanie wspólných systemów kształcenia, szkolenia zawodowego i szkolenia

B. Vedoucí partner/Partner wiodący

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
Kód státu / Kod państwa	CZE Česká republika
IČ / REGON	61989100
IČ zahraniční / REGON zagraniczny	
DIČ / VAT id / NIP / VAT ID	CZ61989100

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

Verze 2

3

Právní forma / Forma prawna	Vysoká škola (veřejná, státní)
Typ plátce DPH / Typ płatnika VAT	Jsem plátcem DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Je DPH obsaženo v rozpočtu? / Czy VAT jest ujęty w budżecie?	ANO
Realizátor / Jednostka realizująca	Ekonomická fakulta
Právní forma realizátora / Forma prawna jednostki realizującej	
Je vedoucí partner Evropským seskupením pro územní spolupráci? / Czy partner wiodący jest europejskim ugrupowaniem współpracy terytorialnej?	

Zkušenosti/praxe partnera s realizací projektů obdobného charakteru a rozsahu / Doświadczenia/praktyka partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze i zakresie

Osoby subjektu / Osoby podmiotu

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	
Příjmení / Nazwisko:	
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	
Email / Email:	
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutowy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiązań:	
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	ANO

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	prof. RNDr.
Jméno / Imię	Václav
Příjmení / Nazwisko:	Šnášel
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	CSc.
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	
Email / Email:	

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

Verze 2

4

Statutární zástupce / Představitel statutovy/osoba uprawniona do zaciągania zobowiazan:	ANO
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	

Adresy subjektu / Adresy podmiotu

Typ adresy / Typ adresu:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace), Adresa pro doručení
Název kraje / Nazwa województwa:	Moravskoslezský kraj
Název okresu / Powiat	Ostrava-město
Název ORP / Nazwa gminy o rozšířených kompetencích (CZ):	Ostrava
Městská část / Dzielnica miasta	Poruba
Obec / Gmina:	Ostrava
Část obce / Dzielnica gminy/sołectwo:	Poruba
Ulice / Ulica:	17. listopadu
PSC / Kod pocztowy:	70800
Číslo orientační / Numer budynku porządkowy:	15
Číslo popisné/evidenční / Numer budynku ogólny/ewidencyjny:	2172
Kód druhu čísla domovního / Kod rodzaju numeru budynku:	1

Účty subjektu / Rachunki podmiotu

Název účtu příjemce / Nazwa rachunku bankového beneficijenta:	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
Kód banky / Kod banku:	0710 - Česká národní banka
IBAN / Numer rachunku w formacie IBAN:	
Měna účtu / Waluta rachunku:	CZK
Stát / Państwo:	Česká republika
Předčíslí ABO / ABO - prefiks:	94
Základní část ABO / ABO - część główna:	6225761
SWIFT kód / Kod SWIFT:	

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

5

Verze 2

Realizační tým / Zespół realizujący

Jméno / Imię:	
Příjmení / Nazwisko:	
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Vědeckopedagogický pracovník / Pracownicy naukowo- pedagogiczni

Popis kompetencí a kvalifikací / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Vědeckopedagogický pracovník se podílí na přípravě a realizaci odborných přednášek realizovaných na Univerzitet Opolski (Pl). Zpracovává podpůrné a analytické materiály, které jsou předávány účastníkům jednotlivých odborných akcí. Jejich cílem je odstranit znalostní mezery vysokoškolských studentů na obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjet kompetence v oblasti služeb veřejného sektoru, jež napomohou k lepší uplatitelnosti na trhu práce. Účastní se odborného workshopu pořádaného pro studenty VŠB-TU Ostrava na Univerzitet Opolski. Dále se podílí na přípravě a realizaci vědecko-
výzkumné konference "RASPO" (Rozvoj a správa příhraničních oblastí České republiky a Polska), je zodpovědný za recenzní řízení, odbornou i formální úroveň jednotlivých příspěvků, je pověřen vedením vědeckých sekcí této konference.

(sociální oblast) je členkou Katedry veřejné ekonomiky, Ekonomické fakulty VŠB-TU Ostrava. V rámci vědecké činnosti se zabývá sociální problematikou, např. problémy chudoby a nerovnosti, problémy udržitelného rozvoje a blahobytu lidské populace. Vyučuje v předmětech Sociální politika v EU, Ekonomika neziskových organizací, Ekonomika zdravotnictví a sociálního zabezpečení, Globalizace a mezinárodní organizace.

Pracovník naukowo-pedagogiczny zajmuje się przygotowaniem i realizacją wykładów prowadzonych na Uniwersytecie Opolskim (PL). Wytwarza materiały pomocnicze i analityczne, które przekazywane są uczestnikom poszczególnych wydarzeń fachowych. Ich celem jest eliminacja luk w wiedzy studentów uczelni wyższych po obu stronach granicy CZ-PL oraz rozwój kompetencji w zakresie usług sektora publicznego, które pomogą poprawić szanse studentów na rynku pracy. Uczestniczy w warsztatach specjalistycznych organizowanych dla studentów VŠB - TU Ostrava na Uniwersytecie Opolskim. Ponadto jest zaangażowany w przygotowanie i realizację naukowo-badawczej konferencji "RASPO" (Rozwoj i zarządzanie regionami przygranicznymi Republiki Czeskiej oraz Polski), odpowiada za procedury recenzyjne, profesjonalny i formalny poziom poszczególnych przyczynków. Powierzono mu zarządzanie działami naukowymi tej konferencji.

(obszar społeczny) jest członkiem Zakładu Ekonomii Sektora Publicznego. VŠB-TU Ostrava, Wydziału Ekonomii. Angażuje się w kwestie społeczne, takie jak tematy ubóstwa i nierówności społeczne, problematyka zrównowazonego rozvoju oraz dobro populacji ludzkiej. Uczy przedmiotów: Polityka społeczna w UE, Ekonomia organizacji non-profit, Ekonomia zdrowia i zabezpieczenia społecznego; Globalizacja i organizacje międzynarodowe.

Jméno / Imię:	
Příjmení / Nazwisko:	Vrabková
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Vědeckopedagogický pracovník / Pracownicy naukowo- pedagogiczni

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

6

Verze 2

Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Vědeckopedagogický pracovník se podílí na přípravě a realizaci odborných přednášek realizovaných na Univerzitě Opolské (P). Zpracovává podpůrné a analytické materiály, které jsou předávány účastníkům jednotlivých odborných akcí. Jejich cílem je odstranit znalostní mezery vysokoskolských studentů na obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjet kompetence v oblasti služeb veřejného sektoru, jež napomohou k lepší uplatnitelnosti na trhu práce. Účastní se odborného workshopu pořádaného pro studenty VŠB-TU Ostrava na Univerzitě Opolské. Dále se podílí na přípravě a realizaci vědecko-výzkumné konference "RASPO" (Rozvoj a správa příhraničních oblastí České republiky a Polska), je zodpovědný za recenzní řízení, odbornou i formální úroveň jednotlivých příspěvků. Je pověřen vedením vědeckých sekcí této konference.

(kultura) je zástupce vedoucího Katedry veřejné ekonomiky, Ekonomické fakulty VŠB-TU Ostrava. V rámci vědecké činnosti se zabývá problémy měření a hodnocení kvality a výkonosti ve veřejném sektoru. Vyučuje v předmětech Veřejná ekonomika a správa, Veřejná správa, Kvalita ve veřejném sektoru, Evaluace veřejných služeb. Realizovala např. projekt: Technická efektivnost a ekonomická stabilita příspěvkových organizací nebo Perspektivy řízení kvality ve veřejné správě. Spolupracovala např. na projektu Ekonomické faktory ovlivňující zabezpečení veřejných služeb s kolektivní potřebou nebo na projektu: Metodicko aplikační nástroje pro efektivní řízení územně členěného společenství města.

Pracovník naukowo-pedagogiczny zajmuje się przygotowaniem i realizacją wykładów prowadzonych na Uniwersytecie Opolskim (P). Wytworza materiały pomocnicze i analityczne, które przekazywane są uczestnikom poszczególnych wydarzeń fachowych. Ich celem jest eliminacja luk w wiedzy studentów uczelni wyższych po obu stronach granicy CZ-PL oraz rozwój kompetencji w zakresie usług sektora publicznego, które pomogą poprawić szanse studentów na rynku pracy. Uczestniczy w warsztatach specjalistycznych organizowanych dla studentów VŠB - TU Ostrava na Uniwersytecie Opolskim. Ponadto jest zaangażowany w przygotowanie i realizację naukowo-badawczej konferencji "RASPO" (Rozwój i zarządzanie regionami przygranicznymi Republiki Czeskiej oraz Polski), odpowiada za procedury recenzyjne, profesjonalny i formalny poziom poszczególnych przyczynków. Powierzono mu zarządzanie działami naukowymi tej konferencji.

(kultura) jest zastępcą kierownika Zakładu Ekonomii Sektora Publicznego, VŠB-TU Ostrava, Wydziału Ekonomii. W ramach działalności naukowej zajmuje się pomiarami i oceną jakości i wydajności w sektorze publicznym. Uczy przedmiotów: Ekonomia i administracja publiczna, Administracja publiczna, Jakość sektora publicznego, Ocena służby publicznej. Wdrażała na przykład projekt: Wydajność techniczna i stabilność ekonomiczna przedsiębiorstw użyteczności publicznej lub Perspektywy zarządzania jakością w administracji publicznej. Współpracowała w trakcie projektu Ekonomiczne czynniki wpływające na usługi publiczne z konsumpcją zbiorową lub projektu Metodyczno-aplikacyjne narzędzia dla skutecznego zarządzania strukturą terytorialną miasta statutarnego.

Jméno / Imię:	
Příjmení / Nazwisko:	
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Vědeckopedagogický pracovník / Pracownicy naukowo-pedagogiczni

Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Vědeckopedagogický pracovník se podílí na přípravě a realizaci odborných přednášek realizovaných na Univerzitě Opolské (P). Zpracovává podpůrné a analytické materiály, které jsou předávány účastníkům jednotlivých odborných akcí. Jejich cílem je odstranit znalostní mezery vysokoskolských studentů na obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjet kompetence v oblasti služeb veřejného sektoru, jež napomohou k lepší uplatnitelnosti na trhu práce. Účastní se odborného workshopu pořádaného pro studenty VŠB-TU Ostrava na Univerzitě Opolské. Dále se podílí na přípravě a realizaci vědecko-výzkumné konference "RASPO" (Rozvoj a správa příhraničních oblastí České republiky a Polska), je zodpovědný za recenzní řízení, odbornou i formální úroveň jednotlivých příspěvků. Je pověřen vedením vědeckých sekcí této konference.

(sociální oblast) je členem Katedry veřejné ekonomiky, Ekonomické fakulty VŠB-TU Ostrava. V rámci vědecké činnosti se zabývá problémy řízení a hodnocení neziskových organizací působících v národním hospodářství (ekonomické) s důrazem na problémy při zabezpečení financování z veřejných rozpočtů. Vyučuje v předmětech Veřejná ekonomika a správa, Veřejné finance A, Veřejné finance B a Evaluace veřejných služeb.

Pracovník naukowo-pedagogiczny zajmuje się przygotowaniem i realizacją wykładów prowadzonych na Uniwersytecie Opolskim (P). Wytworza materiały pomocnicze i analityczne, które przekazywane są uczestnikom poszczególnych wydarzeń fachowych. Ich celem jest eliminacja luk w wiedzy studentów uczelni wyższych po obu stronach granicy CZ-PL oraz rozwój kompetencji w zakresie usług sektora publicznego, które pomogą poprawić szanse studentów na rynku pracy. Uczestniczy w warsztatach specjalistycznych organizowanych dla studentów VŠB - TU Ostrava na Uniwersytecie Opolskim. Ponadto jest zaangażowany w przygotowanie i realizację naukowo-badawczej konferencji "RASPO" (Rozwój i zarządzanie regionami przygranicznymi Republiki Czeskiej oraz Polski), odpowiada za procedury recenzyjne, profesjonalny i formalny poziom poszczególnych przyczynków. Powierzono mu zarządzanie działami naukowymi tej konferencji.

(obszar społeczny) jest członkiem Zakładu Ekonomii Sektora Publicznego, VŠB-TU Ostrava, Wydziału Ekonomii. W ramach działalności naukowej zajmuje się problematyką zarządzania i oceny organizacji non-profit działających w gospodarce narodowej (ekonomika), z naciskiem na problemy z pozyskiwaniem finansowania z budżetów publicznych. Uczy przedmiotów: Ekonomia i administracja publiczna, Finanse publiczne A, Finanse publiczne B i Ocena usług publicznych.

Jméno / Imię:	
Příjmení / Nazwisko:	
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Vědeckopedagogický pracovník / Pracownicy naukowo-pedagogiczni

Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Vědeckopedagogický pracovník se podílí na přípravě a realizaci odborných přednášek realizovaných na Univerzitě Opolské (P), Zpracovává podřídné a analytické materiály, které jsou předávány účastníkům jednotlivých odborných akcí. Jejich cílem je odstranit znalostní mezery vysokoškolských studentů na obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjet kompetence v oblasti služeb veřejného sektoru, jež napomohou k lepší uplatnitelnosti na trhu práce. Účastní se odborného workshopu pořádaného pro studenty VŠB-TU Ostrava na Univerzitě Opolské. Dále se podílí na přípravě a realizaci vědecko-výzkumné konference "RASPO" (Rozvoj a správa příhraničních oblastí České republiky a Polska), je zodpovědný za recenzi řízení, odbornou i formální úroveň jednotlivých příspěvků. Je pověřen vedením vědeckých sekcí této konference.

[redacted] (městská veřejná doprava) je členkou Katedry ekonomiky a managementu v průmyslu, Fakulty materiálově-technologické VŠB-TU Ostrava. V rámci vědecké činnosti se zabývá finančním managementem a ekonomickým fungováním podniků. Vyučuje v předmětech Finanční management, Ekonomická diagnostika a Ekonomika podniku. Vyučuje v předmětech Finanční Ověření využitelnosti ekonomicko-matematických metod strukturální analýzy jako použitého nástroje optimalizace ekonomického řízení průmyslového podniku; Aplikace pokročilých metod manažerského rozhodování v průmyslových podnicích; Moderní přístupy a nástroje řízení průmyslových systémů.

Pracovník nauko-pedagogický zaujme se přípravou a realizací výkladů prováděných na Univerzitě Opolské (P), Vytváří materiály pomocnicí a analytické, které překládá studentům učelní vyšších po obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjí kompetenci v oblasti veřejného sektoru publicznego, které pomohou popravě šanse studentů na rynku pracy. Účestniczy w warsztatach specjalistycznych organizowanych dla studentów VSB - TU Ostrava na Uniwersytecie Opolskim. Ponadto jest zaangażowany w przygotowanie i realizację naukowo-badawczej konferencji "RASPO" (Rozwój i zarządzanie regionami przygranicznymi Republiki Czeskiej oraz Polski), odpowiada za procedury recenzyjne, profesjonalny i formalny poziom poszczególnych przyczynków. Powierzono mu zarządzanie działami naukowymi tej konferencji.

[redacted] (miejski transport publiczny) jest członkiem Zakładu Inżynierii Materiałowej VŠB-TU Ostrava, Wydziału Ekonomii i Zarządzania w Przemysle. Zajmuje się zarządzaniem finansowym i ekonomicznym funkcjonowaniem przedsiębiorstw. Uczy przedmiotów: Zarządzanie finansowym i Diagnostyka ekonomiczna, Ekonomia przedsiębiorstwa. Jest kierownikiem lub współprowadzącym projektów Weryfikacja przydatności ekonomiczno-matematicznych metod analizy strukturalnej jako narzędzia wykorzystywanego w celu optymalizacji ekonomicznego zarządzania przedsiębiorstwem przemysłowym; Zastosowanie zaawansowanych metod zarządzania procesami decyzyjnymi w przedsiębiorstwach przemysłowych lub Nowoczesne podejścia i narzędzia zarządzania systemami przemysłowymi.

Jméno / Imię:	[redacted]
Příjmení / Nazwisko:	[redacted]
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Vědeckopedagogický pracovník / Pracownicy nauko-pedagogiczni

Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Vědeckopedagogický pracovník se podílí na přípravě a realizaci odborných přednášek realizovaných na Univerzitě Opolské (P), Zpracovává podřídné a analytické materiály, které jsou předávány účastníkům jednotlivých odborných akcí. Jejich cílem je odstranit znalostní mezery vysokoškolských studentů na obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjet kompetence v oblasti služeb veřejného sektoru, jež napomohou k lepší uplatnitelnosti na trhu práce. Účastní se odborného workshopu pořádaného pro studenty VŠB-TU Ostrava na Univerzitě Opolské. Dále se podílí na přípravě a realizaci vědecko-výzkumné konference "RASPO" (Rozvoj a správa příhraničních oblastí České republiky a Polska), je zodpovědný za recenzi řízení, odbornou i formální úroveň jednotlivých příspěvků. Je pověřen vedením vědeckých sekcí této konference.

Doc. Janovská (městská veřejná doprava) je proděkanou pro pedagogickou činnost a zástupce vedoucího katedry ekonomiky a managementu v průmyslu, Fakulty materiálově-technologické VŠB-TU Ostrava. V rámci vědecké činnosti se zabývá podnikovým controllingem, manažerskými záležitostmi a ekonomikou podniku. Vyučuje v předmětech Základy ekonomiky, Podnikový controlling, Ekonomia podniku či Manažerská ekonomika. Je spolurřizitelem řady projektů, např.: Rozvoj pokročilých metod pro analýzu a řízení průmyslových procesů; Rozvoj podnikání a inovací územně členěného statistického města.

Pracovník nauko-pedagogický zaujme se přípravou a realizací výkladů prováděných na Univerzitě Opolské (P), Vytváří materiály pomocnicí a analytické, které překládá studentům učelní vyšších po obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjí kompetenci v oblasti veřejného sektoru publicznego, které pomohou popravě šanse studentů na rynku pracy. Účestniczy w warsztatach specjalistycznych organizowanych dla studentów VSB - TU Ostrava na Uniwersytecie Opolskim. Ponadto jest zaangażowany w przygotowanie i realizację naukowo-badawczej konferencji "RASPO" (Rozwój i zarządzanie regionami przygranicznymi Republiki Czeskiej oraz Polski), odpowiada za procedury recenzyjne, profesjonalny i formalny poziom poszczególnych przyczynków. Powierzono mu zarządzanie działami naukowymi tej konferencji.

[redacted] (miejski transport publiczny) jest prodiekanem ds. działalności pedagogicznej i zastępcą kierownika Zakładu Nauk Ekonomicznych i Zarządzania w Przemysle na Wydziale Technologii Materiałowych VSB-TU Ostrava. W ramach swojej pracy naukowej zajmuje się controllingiem korporacyjnym, zarządzaniem i ekonomiką przedsiębiorstwa. Uczy przedmiotów: Podstawy ekonomii, Controlling korporacyjny, Ekonomia przedsiębiorstwa i Ekonomia zarządzania. Jest współprowadzącym wielu projektów, takich jak: Opracowanie zaawansowanych metod analizy i zarządzania procesami przemysłowymi; Rozwój przedsiębiorczości i innowacyjności przedsiębiorstw przemysłowych w Republice Czeskiej lub Metodyczno-aplikacyjne narzędzia dla skutecznego zarządzania strukturą terytorialną miasta statutarneho.

Jméno / Imię:	[redacted]
Příjmení / Nazwisko:	[redacted]
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Vědeckopedagogický pracovník - doktorand / Pracownik nauko-pedagogiczny - doktorant

Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Vědeckopedagogický pracovník - doktorand - zajišťuje technicko-organizační podporu při přípravě a realizaci odborných přednášek na Univerzitet Opolski; zajišťuje překlady a tlumočení; zabezpečuje pedagogický doprovod studentům při realizaci workshopu pro studenty VŠB - TU Ostrava na Univerzitet Opolski; je nápomocný při organizaci a realizaci vědecké konference "RASPO", zejména ve smyslu administrace recenzního řízení, plenárního zasedání a vedení studentské sekce na konferenci.

Ing. Czerna je interní doktorandkou Katedry podnikohospodářské, Ekonomické fakulty VŠB - TU Ostrava. V rámci vědecké činnosti se zabývá inovacemi, v širokém pojetí i v pojetí podnikohospodářském. Podílí se na výuce předmětů: Podniková ekonomika A a Rozvoj podnikání, Pracovní naukowo-pedagogiczny - doktorant - zapewnia wsparcie techniczno-organizacyjne podczas przygotowania i realizacji wykładów na Uniwersytecie Opolskim; zapewnia tłumaczenia i tłumaczenia ustne; zapewnia pomoc pedagogiczną studentom w trakcie realizacji warsztatów dla studentów VŠB - TU Ostrava na Uniwersytecie Opolskim; jest pomocny w organizacji i prowadzeniu konferencji "RASPO", zwłaszcza w kontekście procesu recenzowania, sesji plenarnych i zarządzeniu sekcją studencką na konferencji.

Ing. Czerna jest wewnętrznym doktorantem Zakładu Ekonomiki Przedsiębiorstw, Wydziału Ekonomicznego VŠB - TU Ostrava. W ramach działalności naukowej zajmuje się innowacjami (tak w szerokiej koncepcji, jak w obszarze przedsiębiorczości). Współpracuje w nauce przedmiotów: Ekonomia przedsiębiorstwa A oraz Rozwoj przedsiębiorczości.

Jméno / Imię:	
Příjmení / Nazwisko:	
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Manažer, vědeckopedagogický pracovník / Menedżer, pracownik naukowo-pedagogiczny

Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

11

Verze 2

Manažer projektu je zodpovědný za přípravu a realizaci projektu a jeho jednotlivých aktivit. Komunikuje s implementačními orgány, s členy realizačního týmu i cílovými skupinami studentů. Je odpovědný za průběžnou analýzu projektu, je odpovědný za naplňování výsledků projektu v souladu s rozpočtem projektu. Zpracovává monitorovací zprávy a závěrečnou zprávu, vede administrativu projektu.

Vědeckopedagogický pracovník se podílí na přípravě a realizaci odborných přednášek realizovaných na Univerzitet Opolski (PL). Zpracovává podpůrné a analytické materiály, které jsou realizovány účastníky jednotlivých odborných akcí. Jejich cílem je odstranit znalostní meze vysokoškolských studentů na obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjet kompetence v oblasti služeb veřejného sektoru, jež napomohou k lepší uplatitelnosti na trhu práce. Účastní se odborného workshopu pořádaného pro studenty VŠB - TU Ostrava na Univerzitet Opolski. Dále se podílí na přípravě a realizaci vědecko-výzkumné konference "RASPO", je zodpovědný za recenzi řízení, odbornou i formální úroveň jednotlivých příspěvků. Je pověřen vedením vědeckých sekcí této konference.

[redacted] (kultura) je tajemníkem Katedry veřejné ekonomiky, Ekonomické fakulty VŠB - TU Ostrava. V rámci vědecké činnosti se zabývá problematikou fungování a hospodaření územní samosprávy, formami jejich vzájemné spolupráce a problematikou hospodaření neziskových organizací v kultuře a školství. Vyučuje v předmětech Ekonomika vzdělání a kultury, Ekonomika neziskových organizací, Ekonomika územní samosprávy, Příjmy veřejných rozpočtů a Veřejné finance A a B. Je ředitelem projektu Ekonomické faktory ovlivňující zabezpečení veřejných služeb s kolektivní potřebou a spolufinancováním projektu. Metodicko aplikacni nástroje pro efektivní řízení územně členěného statutárního města nebo Technická aplikacni nástroje pro efektivní řízení územně členěného Menedžer projektu jest odpowiedzialny za przygotowanie i realizację projektu oraz jego poszczególnych części. Komunikuje się z organami odpowiedzialnymi za proces realizacji, członkami zespołu realizacji i grupami docelowymi studentów. Odpowiada za ciągłą analizę projektu, naplnianie celów projektu zgodnie z budżetem. Opracowuje raporty monitorujące oraz raporty przeprowadzanych na Uniwersytecie Opolskim (PL). Opracowuje materiały pomocnicze i analityczne, które przekazywane są uczestnikom poszczególnych wydarzeń. Ich celem jest wyeliminowanie luk w wiedzy studentów uniwersytetów w obu stronach granicy CZ-PL oraz rozwój kompetencji w zakresie usług sektora publicznego, które pomogą poprawić szanse studentów na rynku pracy. Uczestniczy w warsztatach dla studentów VŠB - TU Ostrava na Uniwersytecie Opolskim. Jest również zaangażowany w przygotowanie i realizację konferencji naukowo-badawczej "RASPO", odpowiadając za procedury recenzentkie, profesjonalny i formalny poziom poszczególnych

[redacted] (kultura) jest sekretarzem Zakładu Ekonomii Sektora Publicznego, VŠB - TU Ostrava, Wydziału Ekonomii. W ramach działalności naukowej zajmuje się problemami funkcjonowania i zarządzania samorządów terytorialnych, formami ich wzajemnej współpracy oraz problemami edukacji i kultury, Ekonomia organizacji non-profit w obszarze kultury i edukacji. Uczy przedmiotów: Ekonomia budżetu państwa oraz Finansie publiczne A i B. Jest prowadzącym projektu Ekonomiczne czynniki wpływające na usługi publiczne z konsumpcją zbiorową oraz współprowadzącym projektu Metodyczny aplikacyjny narzędzia dla skutecznego zarządzania strukturą terytorialną miasta statutarneho i projektu Wydajność techniczna i stabilność ekonomiczna przedsiębiorstw użyteczności publicznej.

[redacted] (kultura) jest sekretarzem Zakładu Ekonomii Sektora Publicznego, VŠB - TU Ostrava, Wydziału Ekonomii. W ramach działalności naukowej zajmuje się problemami funkcjonowania i zarządzania samorządów terytorialnych, formami ich wzajemnej współpracy oraz problemami edukacji i kultury, Ekonomia organizacji non-profit w obszarze kultury i edukacji. Uczy przedmiotów: Ekonomia budżetu państwa oraz Finansie publiczne A i B. Jest prowadzącym projektu Ekonomiczne czynniki wpływające na usługi publiczne z konsumpcją zbiorową oraz współprowadzącym projektu Metodyczny aplikacyjny narzędzia dla skutecznego zarządzania strukturą terytorialną miasta statutarneho i projektu Wydajność techniczna i stabilność ekonomiczna przedsiębiorstw użyteczności publicznej.

Jméno / Imię:	Martina
Příjmení / Nazwisko:	Hudáková

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

12

Verze 2

Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Asistent / Asystent
---	---------------------

Popis kompetencí a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Vykonává vyřizování administrativní agendy manažera a provádění všech administrativně-technických prací, administrativní vyřizování se výkazy práce, zajišťování organizačních prací a vyřizování korespondence.
 Prowadzi sprawy administracyjne dotyczące agendy menedżera i wykonuje wszystkie prace administracyjne i techniczne, włącznie z pracami dotyczącą raportów pracy, zapewnieniem czynności organizacyjnych i korespondencji.

Kategorie zásahu / Kategorie interwencji

Oblast intervence / obszar interwencji

Kód / Kod	VII.0.118
Název / Nazwa	Zvyšování významu systémů vzdělávání a odborné přípravy pro trh práce, usnadňování přechodu ze vzdělávání do zaměstnání, upevňování systémů odborné přípravy a vzdělávání, zvyšování jejich kvality, a to i prostřednictvím mechanismů pro rozpoznávání schopnosti, uzpůsobení osnov a vytvoření a rozvíjení učebních systémů zaměřených na praxi, a to i v rámci duálního vzdělávání a učňovské přípravy/Lepsze dopasowywanie systemów kształcenia i szkolenia do potrzeb rynku pracy, ułatwianie przechodzenia z etapu kształcenia do etapu zatrudnienia oraz
Název specifického cíle / Nazwa celu szczegółowego	Zlepšení úrovně zaměstnanosti absolventů/Zwiększenie poziomu zatrudnienia absolwentów
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	13 683,79

Tematický cíl / cel tematyčný

Kód / Kod	10
Název / Nazwa	Investice do vzdělávání, školení, odborné přípravy pro dovednosti a celoživotní učení/Inwestowanie w kształcenie, szkolenie i szkolenie zawodowe na rzecz zdobywania umiejętności i uczenia się przez całe życie
Název specifického cíle / Nazwa celu szczegółowego	Zlepšení úrovně zaměstnanosti absolventů/Zwiększenie poziomu zatrudnienia absolwentów
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00

Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	13 683,79
---	-----------

Forma financování / forma finansowania

Kód / Kod	01
Název / Nazwa	Nevratný grant/Dotace bezvratna
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	13 683,79

Typ území / Typ obszaru

Kód / Kod	01
Název / Nazwa	Veliké městské oblasti (hustě obydlené > 50 000 obyvatel)/Duze obszary miejskie (>50 000 mieszkańców i duza gęstość zaludnienia)
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	13 683,79

Mechanismus územního plnění / Mechanizm działania przestrzennego

Kód / Kod	07
Název / Nazwa	Nepoužije se/Nie dotyczy
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	13 683,79

Ekonomická aktivita / działalność gospodarcza

Kód / Kod	19
Název / Nazwa	Vzdělávání/Edukacja
Procentní podíl / Udział procentowy	100,00
Indikativní alokace / Indykatywna alokacja	13 683,79

Lokalizace / Lokalizacja

Kód / Kod	CZ080
Název / Nazwa	Moravskoslezský kraj
NUTS2 / NUTS2	Moravskoslezsko
NUTS1 / NUTS1	Česká republika

Procentni podíl / Udział procentowy alokacja	95,83
Kód / Kod	13 113 18
Název / Nazwa	PL524
NUTS2 / NUTS2	Opolski
NUTS1 / NUTS1	Opolskie
Procentni podíl / Udział procentowy alokacja	Region Poludniowo-Zachodni
Indikativni alokace / Indykatywna alokacja	4,17
	570,61

C. Partneri projektu/Partnerzy projektu

Typ subjektu / Typ podmiotu	Partner bez finančního příspěvku
Kód státu / Kod państwa	POL_Polsko
Název subjektu / Nazwa podmiotu	Uniwersytet Opolski
IČ zahraniční / REGON zahraniční	000001382
DIČ / VAT id / NIP / VAT ID	7540007179
Právní forma / Forma prawna	Vysoká škola (veřejná, státní)
Typ plátce DPH / Typ płatnika VAT	Jsem plátcem DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH
Je DPH obsaženo v rozpočtu? / Czy VAT jest ujęty w budżecie?	ve vztahu k aktivitám projektu
Realizátor / Jednostka realizująca	ANO
Právní forma realizátora / Forma prawna jednostki realizující	Wydział Ekonomiczny

Zkušební/praxe partnera s realizací projektů obdobného charakteru a rozsahu /
Doświadczenia/praktyka partnera w realizacji projektów o podobnym charakterze i zakresie

Osoby subjektu / Osoby podmiotu

Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	
Příjmení / Nazwisko:	
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	
Email / Email:	

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

15

Verze 2

Statutární zástupce / Przedstawiciel statutový/osoba oprávněná do zajištění závazků:	
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	ANO
Titul před jménem / Tytuł przed nazwiskiem:	
Jméno / Imię	
Příjmení / Nazwisko:	
Titul za jménem / Tytuł za nazwiskiem:	
Telefon / Telefon:	
Mobil / Tel. kom.:	
Email / Email:	
Statutární zástupce / Przedstawiciel statutový/osoba oprávněná do zajištění závazků:	
Hlavní kontaktní osoba / Główna osoba do kontaktu:	ANO

Adresy subjektu / Adresy podmiotu

Typ adresy / Typ adresu:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace), Adresa pro doručení
Název kraje / Nazwa województwa:	Opolski
Název okresu / Powiat	
Název ORP / Nazwa gminy o rozšířených kompetencích (CZ):	
Městská část / Dzielnica miasta:	
Obec / Gmina:	Opole
Část obce / Dzielnica gminy/solectwo:	Opole
Ulice / Ulica:	pl. Kopernika
PSC / Kod pocztowy:	45040
Číslo orientační / Numer budynku porządkový:	
Číslo popisné/evidenční / Numer budynku ogólny/evidenčný:	11a
Kód druhu čísla domovního / Kod rodzaju numeru budynku:	

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

16

Verze 2

Účty subjektu / Rachunki podmiotu

Realizacni tým / Zespół realizujący

Jméno / Imię:	[REDACTED]
Přijetí / Nazwisko:	[REDACTED]
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Vědeckopedagogický pracovník / Pracownicy naukowo-pedagogiczni

Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Vědeckopedagogický pracovník se podílí na přípravě a realizaci odborných přednášek realizovaných na Uniwersytecie Opolskim (PŁ). Zpracovává podpůrné a analytické materiály, které jsou předávány účastníkům jednotlivých odborných akcí. Jejich cílem je odstranit znalostní mezery VŠ studentů na obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjet kompetence v oblasti služeb veřejného sektoru, jež napomohou k lepší uplatnitelnosti na trhu práce. Účastní se odborného workshopu pořádaného pro studenty VŠB-TUO na Uniwersytecie Opolskim.

Dr. Bobrowska (sociální oblast) je členkou Katedry teorie ekonomie, Ekonomické fakulty Uniwersytetu w Opole. V rámci vědecké činnosti se zabývá důchodovým systémem, životní úrovní a problematikou seniorů. Vyučuje předměty Mikroekonomia, Manažerská ekonomia, Teoria przedsiębiorstwa, Teoria społeczności, Rozwój projektów EU.

Pracovník naukowo-pedagogiczny zajmuje się przygotowaniem i realizacją wykładów prowadzonych na Uniwersytecie Opolskim (PŁ). Wytwarza materiały pomocnicze i analityczne, które przekazywane są uczestnikom poszczególnych wydarzeń fachowych. Ich celem jest eliminacja luk w wiedzy studentów uczelni wyższych po obu stronach granicy CZ-PL oraz rozwój kompetencji w zakresie usług sektora publicznego, które pomogą poprawić szanse studentów na rynku pracy. Uczestniczy w warsztatach specjalistycznych organizowanych dla studentów VŠB-TUO na Uniwersytecie Opolskim.

[REDACTED] społeczny) jest członkiem Wydziału Ekonomicznego Uniwersytetu Opolskiego. W ramach działalności naukowej zajmuje się systemem emerytalnym, poziomem życia i problemami zbiorowych gospodarstw osób starszych. Prowadzi wykłady z przedmiotów takich jak Mikroekonomia, Ekonomia menedżerska, Teoria przedsiębiorstwa, Jak założyć własną firmę, Opracowanie projektów unijnych.

Jméno / Imię:	[REDACTED]
Přijetí / Nazwisko:	[REDACTED]
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Vědeckopedagogický pracovník / Pracownicy naukowo-pedagogiczni

Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Vědeckopedagogický pracovník se podílí na přípravě a realizaci odborných přednášek realizovaných na Uniwersytecie Opolskim (PŁ). Zpracovává podpůrné a analytické materiály, které jsou předávány účastníkům jednotlivých odborných akcí. Jejich cílem je odstranit znalostní mezery VŠ studentů na obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjet kompetence v oblasti služeb veřejného sektoru, jež napomohou k lepší uplatnitelnosti na trhu práce. Účastní se odborného workshopu pořádaného pro studenty VŠB-TUO na Uniwersytecie Opolskim.

[REDACTED] (městská veřejná doprava) je proděkanou pro vědu a mezinárodní spolupráci a vedoucí Katedry logistiky a marketingu, Ekonomické fakulty Uniwersytetu w Opole. V rámci vědecké činnosti se zabývá např. problematikou logistiky při řízení územních celků, průzkumy trhu v oblasti marketingu a logistiky a logistikou při plnění veřejných služeb. Vyučuje např. předměty: Průzkum trhu v oblasti logistiky, Marketing měst a regionů, Městská logistika.

Pracovník naukowo-pedagogiczny zajmuje się przygotowaniem i realizacją wykładów prowadzonych na Uniwersytecie Opolskim (PŁ). Wytwarza materiały pomocnicze i analityczne, które przekazywane są uczestnikom poszczególnych wydarzeń fachowych. Ich celem jest eliminacja luk w wiedzy studentów uczelni wyższych po obu stronach granicy CZ-PL oraz rozwój kompetencji w zakresie usług sektora publicznego, które pomogą poprawić szanse studentów na rynku pracy. Uczestniczy w warsztatach specjalistycznych organizowanych dla studentów VŠB-TUO na Uniwersytecie Opolskim.

[REDACTED] (miejski transport publiczny) jest prodziekanem ds. nauki i współpracy z zagranicą oraz kierownikiem Zakładu Logistyki i Marketingu na Wydziale Ekonomicznym Uniwersytetu Opolskiego. W ramach działalności naukowej zajmuje się zagadnieniami logistyki w zarządzaniu jednostkami terytorialnymi, badaniami rynkowymi w sferze marketingu i logistyki oraz logistyki w realizacji zadań publicznych. Prowadzi także przedmioty jak: Badania rynkowe w logistyce, Marketing miast i regionów, Logistyka miejska.

Jméno / Imię:	[REDACTED]
Přijetí / Nazwisko:	[REDACTED]
Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL:	Vědeckopedagogický pracovník / Pracownicy naukowo-pedagogiczni

Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:

Vědeckopedagogický pracovník se podílí na přípravě a realizaci odborných přednášek realizovaných na Uniwersytecie Opolskim (PŁ). Zpracovává podpůrné a analytické materiály, které jsou předávány účastníkům jednotlivých odborných akcí. Jejich cílem je odstranit znalostní mezery VŠ studentů na obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjet kompetence v oblasti služeb veřejného sektoru, jež napomohou k lepší uplatnitelnosti na trhu práce. Účastní se odborného workshopu pořádaného pro studenty VŠB-TUO na Uniwersytecie Opolskim.

[REDACTED] (kultura) je členkou Katedry organizace a řízení, Ekonomické fakulty Uniwersytetu w Opole. V rámci vědecké činnosti se zabývá problematikou kultury v organizacích a řízením lidských zdrojů. Vyučuje např. předměty: Řízení lidských zdrojů, Management, Metody organizace a řízení, Organizační kultura či Motivační systémy v organizaci.

Pracovník naukowo-pedagogiczny zajmuje się przygotowaniem i realizacją wykładów prowadzonych na Uniwersytecie Opolskim (PL). Wytwarza materiały pomocnicze i analityczne, które przekazywane są uczestnikom poszczególnych wydziałów fachowych. Ich celem jest eliminacja luk w wiedzy studentów uczelni wyższych po obu stronach granicy CZ-PL oraz rozwój kompetencji w zakresie usług sektora publicznego, które pomogą poprawić szanse studentów na rynku pracy. Uczestniczy w warsztatach specjalistycznych organizowanych dla studentów VSB-TUO na Uniwersytecie Opolskim.

[redacted] (kultura) jest członkiem Katedry Organizacji i Zarządzania na Wydziale Kultury Uniwersytetu Opolskiego. W ramach działalności naukowej zajmuje się zagadnieniami z obszaru organizacyjnej i zarządczej zasobami ludzkimi. Uczy na przykład przedmiotów: Zarządzanie zasobami ludzkimi, Zarządzanie, Metody organizacji i zarządzania, Kultura organizacyjna lub Systemy motywacyjne w przedsiębiorstwie.

Jméno / Imię: [redacted]
 Příjmení / Nazwisko: [redacted]
 Funkce v projektu CZ / Funkcja w projekcie PL: [redacted]

Popis kompetenci a kvalifikaci / Opis kompetencji i kwalifikacji:
 Vědeckopedagogický pracovník se podílí na přípravě a realizaci odborných přednášek realizovaných na Uniwersytecie Opolskim (PL). Zpracovává podpůrné a analytické materiály, které jsou předávány účastníkům jednotlivých odborných akcí. Jejich cílem je odstranit znalostní mezeři VŠ studentů na obou stranách CZ-PL hranice a rozvíjet kompetence v oblasti služeb veřejného sektoru, jež napomohou k lepší uplatnitelnosti na trhu práce. Účastní se odborného workshopu pořádaného pro studenty VSB-TUO na Uniwersytecie Opolskim.

[redacted] je členkou Katedry financí a účetnictví, Ekonomické fakulty Univerzity v Opole. V rámci vědecké činnosti se zabývá problematikou finančního řízení organizací. Vyučuje např. předměty: Finance, Finanční výkaznictví, Daňový systém, Finance uzemních samosprávných celků, či Finanční strategie podniků.

Pracovník naukowo-pedagogiczny zajmuje się przygotowaniem i realizacją wykładów prowadzonych na Uniwersytecie Opolskim (PL). Wytwarza materiały pomocnicze i analityczne, które przekazywane są uczestnikom poszczególnych wydziałów fachowych. Ich celem jest eliminacja luk w wiedzy studentów uczelni wyższych po obu stronach granicy CZ-PL oraz rozwój kompetencji w zakresie usług sektora publicznego, które pomogą poprawić szanse studentów na rynku pracy. Uczestniczy w warsztatach specjalistycznych organizowanych dla studentów VSB-TUO na Uniwersytecie Opolskim.

[redacted] jest członkiem Katedry Finansów i Rachunkowości Wydziału Ekonomicznego Uniwersytetu Opolskiego. W ramach działalności naukowej zajmuje się kwestią zarządzania finansami organizacji. Uczy na przykład takich przedmiotów jak Finance, Sprawozdawczość finansowa, System podatkowy, Finance jednostek samorządu terytorialnego czy Finance przedsiębiorstw.

D. Umístění / Lokalizacia

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Místo realizace / Miejsce realizacji
 Opole
 Ostrava

Aktivity realizované mimo podporované území / Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Dopad projektu / Oddziaływanie projektu
 Moravskoslezský kraj
 Opolski

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Uniwersytet Opolski

Místo realizace / Miejsce realizacji
 Opole
 Ostrava

Aktivity realizované mimo podporované území / Działania realizowane poza obszarem wsparcia

Dopad projektu / Oddziaływanie projektu
 Moravskoslezský kraj
 Opolski

E. Popis projektu / Opis projektu

1. Jaký problém projekt řeší? / Jaki problem rozwiązuje projekt?

Projekt se zaměřuje na problém nedostatku ucelených informací o sektorech poskytující veřejné služby na druhé straně CZ-PL hranice. Nedostatek informací následně vede k nižší kompetenci a povědomí vysokoškolských studentů ohledně funkčnosti systémů v druhé zemi a neumožňuje tak přenos příkladů dobré praxe do domovské země účastníka. Vzájemnou výměnou znalostí, zkušeností a příkladů dobré praxe dojde k rozvoji kompetenci vysokoškolských studentů na obou stranách hranice a zlepší se jejich uplatnitelnost na trhu práce. V rámci realizovaných aktivit budou dále cílové skupiny upozorněny na fungování jednotlivých odvětví na druhé straně CZ-PL hranice v rámci poskytovaných veřejných služeb, zejména veřejné dopravy, kultury a v sociální oblasti.

Projekt skoncentrowany jest na problemie braku kompleksowych informacji na temat sektora usług publicznych po drugiej stronie granicy CZ-PL. Brak informacji prowadzi do obniżenia poziomu kompetencji i świadomości studentów dotyczącej funkcjonalności systemów w innym kraju oraz nie pozwala tym samym na przekazywanie przykładów dobrych praktyk ojczystnie uczestnika. Poprzez wzajemną wymianę wiedzy, doświadczeń i przykładów dobrych praktyk, rozwijają się kompetencje studentów uczelni wyższych po obu stronach granicy oraz poprawiają się ich szanse na rynku. W ramach działań projektowych danym grupom docelowym zostanie zwrócona uwaga na funkcjonowanie poszczególnych sektorów po drugiej stronie granicy CZ-PL w zakresie świadczonych usług publicznych, zwłaszcza transportu publicznego, kultury czy sfery społecznej.

2. Jaké jsou příčiny problému? / Jakie są przyczyny problemu?

Příčinou problému jsou existující stereotypy ve vnímání fungování veřejného sektoru a jím zajišťovaných služeb z veřejných prostředků na druhé straně CZ-PL hranice. Studenti nemají možnost se seznámit s odbornou problematikou na druhé straně CZ-PL hranice do hloubky v rámci standardně realizované výuky. Projekt tak reaguje na nedostatečné kompetence vysokoškolských studentů v daných oblastech na obou stranách CZ-PL hranice.

Przyczyną problemu są istniejące stereotypy w postrzeganiu funkcjonowania sektora publicznego i usług przez niego zapewnianych ze środków publicznych po drugiej stronie granicy CZ-PL. Studenti nie mają możliwości w ramach standardowego kursu szczegółowo zaznajomić się z fachową problematyką po drugiej stronie granicy CZ-PL. Projekt odpowiada zatem na niewystarczające kompetencje studentów w danych obszarach, i to po obu stronach granicy CZ-PL.

3. Co je cílem projektu? / Co jest celem projektu?

Hlavním cílem projektu je rozvoj kompetencí a zlepšení uplatnitelnosti vysokoškolských studentů obou zapojených partnerů. Důležitým cílem jednotlivých aktivit je výměna znalostí a zkušeností, nejen vědeckopedagogických pracovníků, ale také studentů, případně odborné veřejnosti v oblastech správy a fungování veřejných služeb, zejména veřejné dopravy, kultury a sociální oblasti ve specifických legislativních podmínkách CZ-PL území. Uvedené oblasti veřejných služeb přispívají na obou stranách CZ-PL hranice ke zkvalitnění života obyvatel a celkovému rozvoji regionu.

Głównym celem projektu jest rozwój kompetencji i poprawa możliwości studentów uniwersytetów obu zaangażowanych partnerów na rynku pracy. Czołowym celem poszczególnych działań jest wymiana wiedzy i doświadczeń nie tylko personelu naukowego, ale również studentów, ewentualnie fachowców w zakresie administracji i funkcjonowania usług publicznych, w szczególności zaś transportu publicznego, kultury oraz obszarów społecznych w określonych warunkach legislacyjnych na terytorium CZ-PL. Wymienione obszary usług publicznych przyczyniają się do poprawy jakości życia ludności i ogólnego rozwoju regionów po obu stronach granicy.

4. Jaká změna/je/jsou v důsledku projektu očekávána/ý? / Jakich/iej zmian(ý) oczekuje się w konsekwencji realizacji projektu?

Hlavní změnou bude rozvoj kompetencí, potažmo zlepšení uplatnitelnosti zapojených vysokoškolských studentů a vědeckopedagogických pracovníků na obou stranách CZ-PL hranice. Zároveň dojde k rozvoji hlubší spolupráce zapojených partnerů nejen v oblasti vědecké, ale také pedagogické. Výstupem bude výměna zkušeností a příkladů dobré praxe na obou stranách CZ-PL hranice, které budou následně implementovány do běžné výuky studentů v dalších letech.

Główną zmianą będzie rozwój kompetencji, a tym samym poprawa możliwości zaangażowanych studentów uniwersytetów i pracowników naukowych po obu stronach granicy CZ-PL. Równocześnie pogłębiona zostanie współpraca zaangażowanych partnerów nie tylko w obszarze nauki, ale również pedagogicznym. Rezultatem projektu będzie wymiana doświadczeń i przykładów dobrej praktyki po obu stronach CZ-PL granicy, które następnie zostaną w przyszłych latach wdrożone do regularnego nauczania studentów.

5. Jaké aktivity v projektu budou realizovány? / Jakie działania będą realizowane w projekcie?

- 0) příprava projektu
- 1) řízení projektu
- 2) příprava podpůrných a koncepčních materiálů
- 3) realizace odborných přednášek vědeckopedagogických pracovníků VŠB-TU Ostrava na Uniwersytet Opolski
- 4) realizace workshopu a exkurze pro studenty VŠB-TU Ostrava na Uniwersytet Opolski
- 5) uspořádání 3. ročníku mezinárodní vědecké konference - Rozvoj i správa příhraničních oblastí České republiky a Polska "RASPO" na VŠB-TU Ostrava
- 0) przygotowanie projektu
- 1) zarządzanie projektem
- 2) przygotowanie materiałów pomocniczych i koncepcyjnych
- 3) realizacja wykładów pracowników naukowych VŠB-TU Ostrava na Uniwersytecie Opolskim
- 4) realizacja warsztatów i wizyt dla studentów VŠB-TU Ostrava na Uniwersytecie Opolskim
- 5) organizacja III edycji międzynarodowej konferencji naukowej - Rozwój i zarządzanie regionami przygranicznymi Republiki Czeskiej oraz Polski "RASPO" na VŠB-TU Ostrava

6. Cílová skupina projektu / Grupa docelowa projektu

Cílovou skupinou projektu jsou především studenti zapojených univerzit, kteří budou formou přednášek a workshopu seznámeni s oblastí financování a zabezpečení veřejných služeb v sociální oblasti, kultuře a veřejné dopravě, celkově s fungováním na druhé straně CZ-PL hranice. Další cílovou skupinou jsou vědeckopedagogičtí pracovníci zapojených univerzit, ale i další odborná veřejnost, která se zúčastní odborné konference Rozvoj i správa příhraničních oblastí České republiky a Polska "RASPO", jejímž hlavním cílem je výměna zkušeností a dobré praxe na druhé straně CZ-PL hranice.

Grupa docelowa projektu są przede wszystkim studenci zaangażowanych uniwersytetów, którzy w formie wykładów i warsztatów zapoznają się z obszarem finansowania i zabezpieczania usług publicznych w zakresie obszaru społecznego, kultury i transportu publicznego, ogólnego funkcjonowania po drugiej stronie granicy CZ-PL. Kolejną grupą docelową jest kadra naukowa zaangażowanych uniwersytetów, ale również społeczność fachowców, która weźmie udział w konferencji Rozwój i zarządzanie regionami przygranicznymi Republiki Czeskiej oraz Polski "RASPO", której głównym celem jest wymiana doświadczeń i dobrych praktyk funkcjonujących po obu stronach granicy CZ-PL.

7. Jak bude zajištěna udržitelnost projektu? / W jaki sposób zostanie zapewniona trwałość projektu?

Udziałowość w wystąpieniu i wynikach projektu będzie zajišťovat VŠB-TU Ostrava. Výsledky projektu - výukové materiály budou implementovány do standardní výuky studentů příslušných předmětů na druhé straně CZ-PL hranice. Výstupy konference RASPO - sborník konferenčních příspěvků bude druhé předání jednotlivým účastníkům a k dispozici v ústřední knihovně VŠB-TU Ostrava dostupný široké veřejnosti. Výměna zkušeností a příkladů dobré praxe bude dále prohlubována v oblasti vědeckovýzkumné spolupráce s potenciálem dalšího vědeckého výzkumu v předemných oblastech. Trvalost (zrůnovazony rozvoj) výsledků i rezultatů projektu zapewni VŠB-TU Ostrava. Wyniki projektu - materiały dydaktyczne zostaną wykorzystane w standardowej nauce studentów odpowiednich przedmiotów po drugiej stronie granicy CZ-PL. Wyniki konferencji RASPO - materiały konferencyjne, które zostaną bezpłatnie przekazane poszczególnym uczestnikom i udostępnione publicznie w Centralnej Bibliotece VŠB-TU Ostrava. Wymiana doświadczeń i przykładów dobrej praktyki zostanie dodatkowo pogłębiona w obszarze współpracy naukowej z potencjałem dalszych badań naukowych w dziedzinach przedmiotowych.

F. Klíčové aktivity / Kluczowe działania

Číslo / Numer:	0
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania kluczowego PL:	Příprava projektu / Przygotowanie projektu
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	11. 9. 2018
Datum ukončení / Data zakończenia:	1. 3. 2019
Rozpočet / Budżet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerzy	Rozpočet / Budżet
Uniwersytet Opolski	
Wysoka szkoła bańska - Technická univerzita Ostrava	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:



Hlavní milníky aktivity / Główne planowane osiągnięcia działania:

č. / nr:	0
Název milníku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:	Podání projektové žádosti/-
Datum splnění / Data realizacji:	4. 3. 2019

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczone:

Pracovníci, podílející se na realizaci projektu.
Pracownicy zaangażowani w realizację projektu.

Číslo / Numer:	1
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania kluczowego PL:	Řízení projektu / Zarządzenie projektem
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1. 10. 2019
Datum ukončení / Data zakończenia:	30. 9. 2020
Rozpočet / Budżet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerzy	Rozpočet / Budżet
Uniwersytet Opolski	
Wysoka szkoła bańska - Technická univerzita Ostrava	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:



Hlavní milníky aktivity / Głównie planowane osiągnięcia działania:

č. / nr:	1
Název milníku CZ / Głównie planowane osiągnięcia działania PL:	Úspěšná realizace projektu/
Datum splnění / Data realizacji:	30. 9. 2020

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy

Číslo / Numer:	2
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania klucowego PL:	Příprava podpůrných a koncepčních materiálů pro odborné přednášky /Przygotowanie materiałów pomocniczych i koncepcyjnych do wykładów
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1. 10. 2019
Datum ukončení / Data zakończenia:	31. 12. 2019
Rozpočet / Budžet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Zapojení partnerů / Zaangażowani partnerzy	Rozpočet / Budžet
Uniwersytet Opolski	
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkretny opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:

Hlavní milníky aktivity / Głównie planowane osiągnięcia działania:

č. / nr:	1
Název milníku CZ / Głównie planowane osiągnięcia działania PL:	Zpracování podpůrných materiálů k odborným přednáškám/-
Datum splnění / Data realizacji:	31. 12. 2019

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczona:

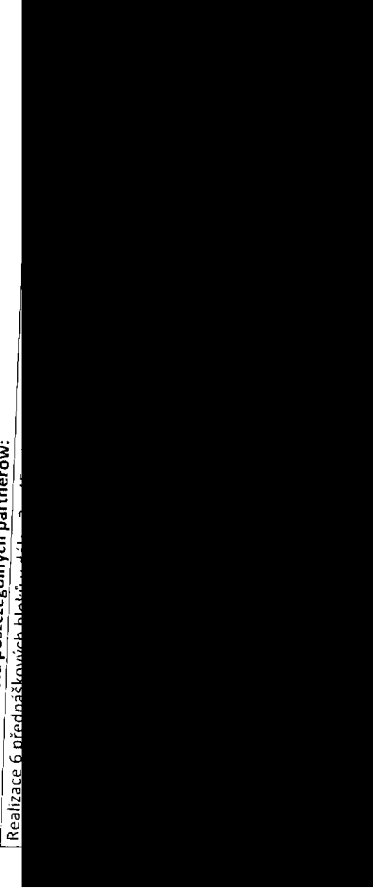
Cílová skupina: studenci Uniwersytet Opolski
Grupa docelowa: studenci Uniwersytetu Opolskiego

Číslo / Numer:	3
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania klucowego PL:	Realizace odborných přednášek vědeckopedagogických pracovníků VŠB-TUO na Uniwersytet Opolski /Realizacja wykładów naukowcami VSB-TUO na Uniwersytecie Opolskim
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1. 1. 2020
Datum ukončení / Data zakończenia:	30. 4. 2020
Rozpočet / Budžet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Zapojení partnerů / Zaangażowani partnerzy	Rozpočet / Budžet
Uniwersytet Opolski	
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkrétní popis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:



Realizace 6. přednáškových bloků

č. / nr:	1
Název minitiku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:	Realizace přednáškových bloků na Univerzitet Opolski/
Datum splnění / Data realizacji:	30. 4. 2020

Hlavní minitky aktivity / Główne planowane osiągnięcia działania:

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczona:

Studenti Univerzitet Opolski
Studenti Univerzitetu Opolskiego

Číslo / Numer:	4
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania kluczowego PL:	Workshop pro studenty VŠB - TU Ostrava na Univerzitet Opolski /Warsztaty dla studentów VSB - TU Ostrava na Univerzitecie Opolskim
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1. 4. 2020
Datum ukončení / Data zakończenia:	30. 5. 2020
Rozpočet / Budżet:	0,00

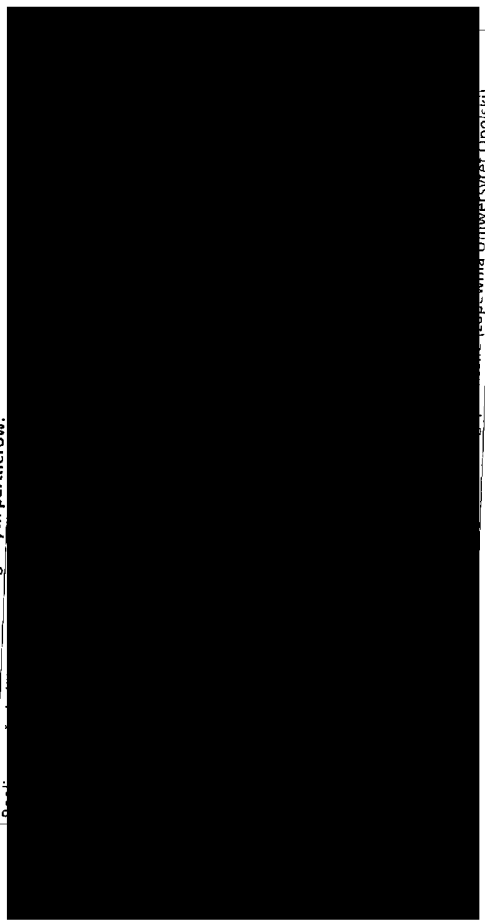
Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Zapojení partnerů / Zaangażowani partnerzy	Rozpočet / Budżet
Univerzitet Opolski	
Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECIIR

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkrétny opis działania wraz z opisem udziału poszczególnych partnerów:



Realizace 1. přednáškových bloků

č. / nr:	1
Název minitiku CZ / Główne planowane osiągnięcia działania PL:	Realizace workshoppu pro studenty VŠB-TUO na Univerzitet Opolski/
Datum splnění / Data realizacji:	30. 5. 2020

Hlavní minitky aktivity / Główne planowane osiągnięcia działania:

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczona:

Studenti a vědeckopedagogičtí pracovníci VŠB - TU Ostrava a Univerzitet Opolski;
Studenti i naukowo-pedagogiczni pracownicy VŠB - TU Ostrava i Univerzitetu Opolskiego

Číslo / Numer:	5
Název klíčové aktivity CZ / Nazwa działania kluczowego PL:	3. ročník mezinárodní vědecké konference - Rozvoj a správa příhraničních oblastí České republiky a Polska "RASPO" /III edycja międzynarodowej konferencji naukowej - Rozwoj i zarządzanie regionami przygranicznymi Republiki Czeskiej oraz Polski "RASPO"
Datum zahájení / Data rozpoczęcia:	1. 1. 2020
Datum ukončení / Data zakończenia:	30. 9. 2020
Rozpočet / Budżet:	0,00

Zapojení partnerů / Zaangażowanie partnerów:

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECIIR

Zapojení partnerů / Zaangažování partnerzy	Rozpčet / Budžet
Univerzita Opolská	
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava	

Konkrétní popis aktivity včetně popisu zapojení jednotlivých partnerů / Konkrétní popis dílčích aktivit s popisem úřadu posuzovaných partnerů:

Příprava a realizace dvouleté mezinárodní vědecké konference v Ostravě - Rozvoj a správa příhraničních oblastí České republiky a Polska "RASPO" se zaměřením na široké problémy v oblasti fungování soukromého i veřejného sektoru při zabezpečení veřejných služeb pro obyvatele (nejméně v sociální oblasti, kultuře a městské veřejné dopravě) na obou stranách CZ-PL hranice. V rámci jednání konference dojde k navázání nových nebo prohloubení stávajících kontaktů zúčastněných vědeckopedagogických pracovníků, ale i dalších účastníků konference.

Konkrétní program jednání a jednotlivé zaměření (oblasti) prezentovaných příspěvků na konferenci bude přihlášeným účastníkům dopředu zveřejněn. Do následně vydaného sborníku příspěvků budou zařazeny pouze ty vědecké příspěvky, které splní předem zveřejněné požadované náležitosti vědecké práce, které odsouhlasí vědecký výbor konference z řad v projektu zapojených subjektů a dalších odborníků. Jednou z podmínek zařazení předložených příspěvků v rámci sborníku je úspěšně absolované oboustranné a anonymní recenzní řízení. Sborník příspěvků bude obsahovat ISBN kód a všechny standardně požadované náležitosti k zápisu v rámci databáze Web of Science a jednotlivým účastníkům bude distribuován bezplatně. K dispozici bude následně také široké veřejnosti k zapůjčení v rámci ústřední knihovny VŠB-TUO.

Aktivita zahrnuje: a) pravidelnou e-mailovou komunikaci s jednotlivými přihlášenými vědeckopedagogickými pracovníky nejen ze zapojených univerzit, ale také z řad širší odborní veřejnosti z obou stran CZ-PL hranice; b) zabezpečení administrativních náležitostí anonymního recenzního řízení; c) přípravu materiálů a realizaci jednotlivých jednání v sekcích konference RASPO; d) přípravu společenského večera a zabezpečení občerstvení v průběhu konference; e) zabezpečení grafického zpracování, následný tisk a distribuci sborníku přihlášeným účastníkům konference.

Příprava a realizace dvouleté mezinárodní vědecké konference v Ostravě - Rozvoj a správa příhraničních oblastí České republiky a Polska "RASPO", z nacistickým na záměru funkcionářů soukromého i veřejného sektoru v oblasti veřejných služeb pro obyvatele (nejméně v sociální oblasti, kultuře a městské veřejné dopravě) na obou stranách CZ-PL hranice. V rámci jednání konference dojde k navázání nových nebo prohloubení stávajících kontaktů zúčastněných vědeckopedagogických pracovníků, ale i dalších účastníků konference.

O širším programu jednání a jednotlivých zaměření (oblastí) prezentovaných příspěvků budou přihlášeným účastníkům dopředu zveřejněn. Do následně vydaného sborníku příspěvků budou zařazeny pouze ty vědecké příspěvky, které splní předem zveřejněné požadované náležitosti vědecké práce, které odsouhlasí vědecký výbor konference z řad v projektu zapojených subjektů a dalších odborníků. Jednou z podmínek zařazení předložených příspěvků v rámci sborníku je úspěšně absolované oboustranné a anonymní recenzní řízení. Sborník příspěvků bude obsahovat ISBN kód a všechny standardně požadované náležitosti k zápisu v rámci databáze Web of Science a jednotlivým účastníkům bude distribuován bezplatně. K dispozici bude následně také široké veřejnosti k zapůjčení v rámci ústřední knihovny VŠB-TUO.

Aktivita zahrnuje: a) pravidelnou e-mailovou komunikaci s jednotlivými přihlášenými vědeckopedagogickými pracovníky nejen ze zapojených univerzit, ale také z řad širší odborní veřejnosti z obou stran CZ-PL hranice; b) zabezpečení administrativních náležitostí anonymního recenzního řízení; c) přípravu materiálů a realizaci jednotlivých jednání v sekcích konference RASPO; d) přípravu společenského večera a zabezpečení občerstvení v průběhu konference; e) zabezpečení grafického zpracování, následný tisk a distribuci sborníku přihlášeným účastníkům konference.

Hlavní milníky aktivity / Hlavní plánované dosažení cílů:

č. / nr.	1
Název milníku CZ / Hlavní plánované dosažení cílů:	Distribuce sborníku účastníkům konference "RASPO" / -
Datum splnění / Data realizace:	30. 9. 2020

Popis pro jakou cílovou skupinu/cílové skupiny je aktivita určena / Opis dla jakiej grupy docelowej/grup docelowych działanie jest przeznaczona:

Aktivita je určena pro vědeckopedagogické pracovníky VŠB-TUO a Univerzity Opolské a dalších zájemců z řad širší odborní veřejnosti, zabývající se problematikou řízení a fungování soukromého a veřejného sektoru při poskytování veřejných služeb pro obyvatele na CZ-PL území. Działanie przeznaczone jest dla pracowników naukowo-pedagogicznych VŠB-TUO i Uniwersytetu Opolskiego oraz innych zainteresowanych fachowców, zajmujących się zarządzaniem i funkcjonowaniem sektora prywatnego i publicznego w zakresie świadczenia usług publicznych dla obywateli w CZ-PL.

Klíčové aktivity - indikátory / Kluczowe działania - wskaźniki:

Číslo klíčové aktivity / Numer dzialania kluczowego:	Název subjektu / Nazwa podmiotu:	Název indikátoru / Nazwa wskaźnika:	Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	Cílová hodnota / Wartość docelowa
0	Vysoká škola baňská - Technická univerzita Ostrava	66700 Podíl zaregistrovaných nezaměstnaných absolventů na celkovém počtu zaregistrovaných bezrobotných absolventů wśród bezrobotnych ogółem	1,000	1,000
0	Uniwerytet Opolski	66600 Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy/Liczba uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększania możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego	0,000	40,000
0	Vysoká škola baňská - Technická univerzita Ostrava	66600 Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy/Liczba uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększania możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego	0,000	40,000

0	Uniwerytet Opolski	66700 Podíl zaregistrovaných nezaměstnaných absolventů na celkovém počtu zaregistrovaných bezrobotných absolventů wśród bezrobotnych ogółem	1,000	1,000
1	Uniwerytet Opolski	66700 Podíl zaregistrovaných nezaměstnaných absolventů na celkovém počtu zaregistrovaných bezrobotných absolventů wśród bezrobotnych ogółem	1,000	1,000
1	Vysoká škola baňská - Technická univerzita Ostrava	66700 Podíl zaregistrovaných nezaměstnaných absolventů na celkovém počtu zaregistrovaných bezrobotných absolventů wśród bezrobotnych ogółem	1,000	1,000
1	Uniwerytet Opolski	66600 Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy/Liczba uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększania możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego	0,000	40,000

1	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	66600 Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy/Liczb uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększania możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego	0,000	40,000
2	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	66700 Podíl zaregistrovaných nezaměstnaných absolventů na celkovém počtu zarejestrowanych bezrobotnych absolwentów wśród bezrobotnych ogółem	1,000	1,000
2	Uniwersytet Opolski	66600 Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy/Liczb uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększania możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego	0,000	40,000

2	Uniwersytet Opolski	66700 Podíl zaregistrovaných nezaměstnaných absolventů na celkovém počtu zarejestrowanych bezrobotnych absolwentów wśród bezrobotnych ogółem	1,000	1,000
2	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	66600 Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy/Liczb uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększania możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego	0,000	40,000
3	Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava	66600 Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy/Liczb uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększania możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego	0,000	40,000

Uniwersytet Opolski	66600 Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy/Liczba uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększania możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego	1,000	1,000	0,000	40,000
3	Vysoká škola baňská - Technická univerzita Ostrava	1,000	1,000	0,000	40,000
3	Uniwersytet Opolski	1,000	1,000	0,000	40,000
4	Vysoká škola baňská - Technická univerzita Ostrava	0,000	40,000	0,000	40,000

Uniwersytet Opolski	66600 Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy/Liczba uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększania możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego	1,000	1,000	0,000	40,000
4	Uniwersytet Opolski	1,000	1,000	1,000	1,000
4	Vysoká škola baňská - Technická univerzita Ostrava	1,000	1,000	1,000	1,000
4	Vysoká škola baňská - Technická univerzita Ostrava	0,000	40,000	0,000	40,000
5	Uniwersytet Opolski	1,000	1,000	0,000	40,000

V rámci projektu budou jednotlivým účastníkům workshopu a konference "RASPO" distribuovány drobné dávkové předměty s názvem projektu a relevantními prvky programu.
 W ramach projektu zostana uczestnikom warsztatów oraz konferencji "RASPO" rozdane drobne upominki z nazwą projektu i odpowiednimi elementami programu.

G. Indikátory / Wskaźniki

Indikátory za partnery/Wskaźniki dla partnerów:

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Vysoká škola baňská - Technická univerzita Ostrava
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	66600
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększenia możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1. 3. 2019
Cílová hodnota / Wartość docelowa	40,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	30. 9. 2020
Měrná jednotka / Jednostka miary	Osoby
Popis hodnoty / Opis wartości	V rámci aktivity číslo 4 bude v Opole proškoleno 40 studentů Ekonomické fakulty VŠB - TU Ostrava pedagogů z Univerzitet Opolski v kontextu v projektu uvedených témat zaměření projektu.

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Uniwersytet Opolski
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	66600
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększenia możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

39

Verze 2

ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1. 3. 2019
Cílová hodnota / Wartość docelowa	40,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	30. 9. 2020
Měrná jednotka / Jednostka miary	Osoby
Popis hodnoty / Opis wartości	V rámci aktivity číslo 3 bude v Opole proškoleno 40 studentů Univerzitet Opolski pedagogy VŠB - TU Ostrava v kontextu v projektu uvedených témat zaměření projektu.

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Vysoká škola baňská - Technická univerzita Ostrava
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	66700
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Podíl zaregistrovaných nezaměstnaných absolventů na celkovém počtu nezaměstnaných
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Udział zarejestrowanych bezrobotnych absolwentów wśród bezrobotnych ogółem
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	1,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1. 3. 2019
Cílová hodnota / Wartość docelowa	1,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	30. 9. 2025
Měrná jednotka / Jednostka miary	%
Popis hodnoty / Opis wartości	Projekt je zaměřen na rozvoj kompetenci a zlepšení uplatnitelnosti současných a budoucích vysokoškolských studentů VŠB - TU Ostrava a Univerzitet Opolski. Absolováním v projektu uvedených témat dojde u studentů k rozvoji kompetenci a zlepšení jejich budoucí uplatnitelnosti na trhu práce ve vymezených oblastech (sociální oblast, kultura a veřejná doprava).

Název subjektu / Nazwa podmiotu	Uniwersytet Opolski
Kód indikátoru / Kod wskaźnika	66700
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Podíl zaregistrovaných nezaměstnaných absolventů na celkovém počtu nezaměstnaných
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Udział zarejestrowanych bezrobotnych absolwentów wśród bezrobotnych ogółem
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	1,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1. 3. 2019

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

40

Verze 2

Cílová hodnota / Wartość docelowa	1.000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	30. 9. 2025
Měrná jednotka / Jednostka miary	%
Popis hodnoty / Opis wartości	Projekt je zaměřen na rozvoj kompetenci a zlepšení uplatitelnosti současných a budoucích vysokoškolských studentů VŠB - TU Ostrava a Uniwersytet Opolski. Absolováním v projektu uvedených témat dojde u studentů k rozvoji kompetenci a zlepšení jejich budoucí uplatitelnosti na trhu práce ve vymezených oblastech (sociální oblast, kultura a veřejná doprava).

Indikátory za projekt/Wskaźniki dla projektu:

Kód indikátoru / Kod wskaźnika	66600
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Počet účastníků společných programů vzdělávání a odborné přípravy na přeshraniční podporu zaměstnanosti mládeže, vzdělávacích příležitostí, vysokoškolského vzdělání a odborné přípravy
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Liczba uczestników wspólnych programów edukacyjnych oraz przygotowania zawodowego w celu transgranicznego wspierania zatrudnienia młodzieży, zwiększenia możliwości edukacyjnych, kształcenia wyższego i przygotowania zawodowego
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výstup
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	0,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1. 3. 2019
Cílová hodnota / Wartość docelowa	80,000
Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	30. 9. 2020
Měrná jednotka / Jednostka miary	Osoby

Kód indikátoru / Kod wskaźnika	66700
Název indikátoru / Nazwa wskaźnika	Podíl zaregistrovaných nezaměstnaných absolventů na celkovém počtu nezaměstnaných
Název indikátoru PL / Nazwa wskaźnika PL	Udział zarejestrowanych bezrobotnych absolwentów wśród bezrobotnych ogółem
ENVI / NPR/Środowiskowe	
Typ indikátoru / Typ wskaźnika	Výsledek
Výchozí hodnota / Wartość wyjściowa	2,000
Datum výchozí hodnoty / Data wartości wyjściowej	1. 3. 2019
Cílová hodnota / Wartość docelowa	2,000

Datum cílové hodnoty / Data wartości docelowej	30. 9. 2025
Měrná jednotka / Jednostka miary	%

H. Přeshraniční spolupráce / Współpraca transgraniczna

1. Zdůvodnění výběru partnera/ů v rámci projektu / Uzasadnienie wyboru partnera/ów w ramach projektu

Zdůvodnění výběru partnera/ů vzhledem k definovaným problémům/potenciálům a plánovaným aktivitám (zejména s ohledem na předchozí zkušenosti, profesní zaměření, apod.) / Uzasadnienie wyboru partnera/ów ze względu na zdefiniowane problemy/potencjaly oraz planowane działania (w szczególności przy uwzględnieniu wcześniejších doświadczeń, przedmiotu działalności, itp.):

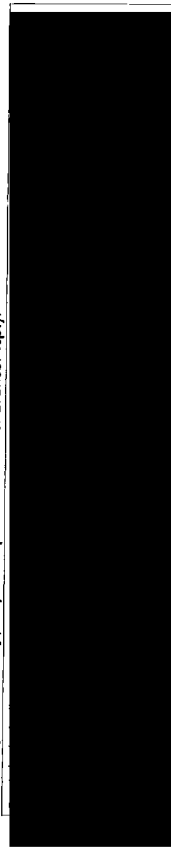
Vědeckopedagogičtí pracovníci obou zapojených vysokých škol nepravděelně spolupracují v rámci vědecké konference - Rozvoj a správa příhraničních oblastí České republiky a Polska "RASPO". Cílem projektu je rozvinout širší spolupráci také v pedagogické oblasti s přínosy pro studenty obou zapojených univerzit a dále prohloubit vědeckovýzkumnou spolupráci v předmětných oblastech veřejného sektoru s potenciálem možné realizace vědeckého výzkumu ve vybraných oblastech veřejně poskytovaných služeb v rámci veřejného sektoru na obou stranách CZ-PL hranice.

Personel naukowy dwóch uczestniczących uczelni współpracuje nierregularnie podczas konferencji naukowej - Rozwój i zarządzanie regionami przygranicznymi Republiki Czeskiej i Polski "RASPO". Cílem projektu jest rozwiniecie szerszej współpracy w dziedzinie pedagogicznej z korzyściami dla studentów obu zaangażowanych uczelni oraz pogłębienie współpracy w zakresie badań naukowych w przedmiotowych obszarach sektora publicznego z potencjałem prowadzenia dalszych badań naukowych w wybranych obszarach publicznie świadczonych usług po obu stronach granicy CZ-PL.

2. Společná příprava: / Wspólne przygotowanie:

ano/tak

Popište spolupráci partnerů na přípravě projektu (způsoby komunikace, společná setkání, jejich charakter apod.) / Należy opisać współpracę partnerów w zakresie przygotowania projektu (spůsoby komunikacji, wspólne spotkania i ich charakter itp.):



3. Společná realizace: / Wspólna realizacja:
ano/tak

Popište, jak je projekt společně realizován (zdůvodnění nezbytnosti koordinace aktivit, obsahová časová provázanost aktivit a podíl partnerů na jednotlivých činnostech) / Należy opisać, w jaki sposób projekt jest wspólnie realizowany (uzasadnienie, dlaczego koordynacja działań jest niezbędna, merytoryczne powiązanie działań, powiązanie działań w czasie i udział partnerów w poszczególnych czynnościach):

Projekt byl v rámci aktivity nula a bude dále realizován společným CZ-PL týmem v rámci klíčových aktivit jedna, dvě, tři a čtyři. Jednotlivé aktivity na sebe časově i logicky navazují. Klíčová čísla pět je připravována pouze CZ týmem, ale bez PL partnerů je vzhledem k zaměření konference neuskutečnitelná. Vzhledem k hojné účasti vědeckopedagogických pracovníků z Univerzity v Opole v předchozích ročních konferencích RASPO se předpokládá jejich hojná účast i na připravovaném 3. ročníku. Hojná účast by měla být podpořena také nízkou finanční náročností pro jednotlivé účastníky, vzhledem k tomu, že je konference koncipována bez vstupního poplatku. CZ i PL účastníci si z vlastních finančních prostředků budou hradit pouze cestovní náklady a případné ubytování. Projekt byl v rámci realizace nula a bude dále realizován společným CZ-PL týmem v rámci klíčových aktivit jedna, dvě, tři a čtyři. Individuální čísla pět je připravována pouze CZ týmem, ale bez PL partnerů je vzhledem k zaměření konference neuskutečnitelná. Vzhledem k hojné účasti vědeckopedagogických pracovníků z Univerzity v Opole v předchozích ročních konferencích RASPO se předpokládá jejich hojná účast i na připravovaném 3. ročníku. Hojná účast by měla být podpořena také nízkou finanční náročností pro jednotlivé účastníky, vzhledem k tomu, že je konference koncipována bez vstupního poplatku. CZ i PL účastníci si z vlastních finančních prostředků budou hradit pouze cestovní náklady a případné ubytování. Projekt byl v rámci realizace nula a bude dále realizován společným CZ-PL týmem v rámci klíčových aktivit jedna, dvě, tři a čtyři. Individuální čísla pět je připravována pouze CZ týmem, ale bez PL partnerů je vzhledem k zaměření konference neuskutečnitelná. Vzhledem k hojné účasti vědeckopedagogických pracovníků z Univerzity v Opole v předchozích ročních konferencích RASPO se předpokládá jejich hojná účast i na připravovaném 3. ročníku. Hojná účast by měla být podpořena také nízkou finanční náročností pro jednotlivé účastníky, vzhledem k tomu, že je konference koncipována bez vstupního poplatku. CZ i PL účastníci si z vlastních finančních prostředků budou hradit pouze cestovní náklady a případné ubytování.

4. Společný personál: / Wspólny personel:
ano/tak

Popište, jak je v rámci projektu zapojen personál zúčastněných partnerů (zdůvodnění nezbytnosti společného personálu, jeho struktura, rozdělení odpovědností a pravomocí vč. uvedení pravidel komunikace a spolupráce, pokud jsou formalizovány) / Należy opisać, w jaki sposób personel uczestniczących w projekcie partnerów zaangażowany jest w projekt (uzasadnienie, dlaczego wspólny personel jest niezbędny, jego struktura, podział zakresu odpowiedzialności i kompetencji, w tym wskazanie zasad komunikacji i współpracy, jeżeli są sformalizowane):

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECIJR
43

Verze 2

5. Společné financování: / Wspólne finansowanie:
ne/nie

Popište, jak je zajištěno společné financování projektu / Należy opisać, w jaki sposób zapewnione jest wspólne finansowanie projektu:

Projekt je realizován v kategorii C, tzn. že nemá společné financování.

Projekt realizovaný jest w kategorii C, tj. że nie ma wspólnego finansowania.

I. Přeshraniční dopad / Wpływ transgraniczny

1. Zdůvodnění předložení projektu v rámci tohoto programu a zdůvodnění přidání hodnoty projektu, tj. do jaké míry očekávané výsledky a dopady projektu budou vyšší než v případě dvou individuálních projektů realizovaných v rámci národních nebo tematicky zaměřených programů.

Popište, do jaké míry projekt řeší společný problém nebo rozvíjí společný potenciál. / Uzasadnienie złożenia projektu w ramach programu i wartości dodanej realizacji projektu, tj. tego, w jakim stopniu zakładane rezultaty i oddziaływanie projektu będą większe, niż w przypadku realizacji dwóch indywidualnych projektów w ramach programów narodowych lub tematycznych. Należy opisać, w jakim stopniu projekt przyczynia się do rozwiązania wspólnego problemu lub rozwija wspólny potencjał:

Projekt rozvíjí společný potenciál obou univerzit v oblasti vybraných veřejných služeb s cílem rozvoje kompetencí a zlepšení uplatnitelnosti VŠ studentů na trhu práce. Přidaná hodnota projektu spočívá v předání konkrétních poznatků a příkladů dobré praxe z obou stran CZ-PL hranice pro studenty připravující se v rámci studia na oblast managementu a řízení služeb veřejného sektoru.

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECIJR

44

Verze 2

Projekt rozwija wspólny potencjał obu uczelni w zakresie wybranych usług publicznych w celu rozwijania kompetencji i zwiększenia szans na zatrudnienie studentów na rynku pracy. Wartość dodana projektu polega na przekazaniu konkretnej wiedzy i przykładów dobrych praktyk z obu stron granicy CZ-PL studentom przygotowującym się do studiów w zakresie zarządzania i zarządzania usługami sektora publicznego.

2. Jaką je rolę projekt w propozycji czesko-polskiego przyhraničení k rozvoji přeshraničeních kontaktů, odstranění bariér, vytváření trvalých vazeb a struktur, propojování cílových skupin na obou stranách hranice apod. / Jaki jest wkład projektu na rzecz łączenia polsko-czeskiego pogranicza - rozwoju kontaktów transgranicznych, usuwania bariér, tworzenia trwałych powiązań i struktur,

integrowania grup docelowych po obu stronach granicy itp.:
Rozwojem kompetencji studentů na obou stranách hranice v daných tematických oblastech budou odstraněny bariéry vytvořené tradičními stereotypy na obou stranách CZ-PL hranice ve vnímání života a uspořádání společnosti na druhé straně hranice. Identifikovány budou oblasti společného zájmu a možné přínosy z aplikace příkladů dobré praxe na druhé straně CZ-PL hranice pro rozvoj pohraničení a v daných tematických oblastech.
Rozwijanie kompetencji uczniów po obu stronach granicy w konkretnych obszarach tematycznych usunie bariéry tworzone przez tradycyjne stereotypy po obu stronach granicy CZ-PL w postępowaniu życia i organizowaniu społeczeństwa. Uwzględnione zostaną obszary będące przedmiotem wspólnego zainteresowania i ewentualne korzyści wynikające z zastosowania przykładów dobrych praktyk po drugiej stronie granicy CZ-PL dla rozwoju granic i obszarów tematycznych.

3. Jaký je dopad aktivit projektu na druhé straně hranice zejména ve vztahu k uvedeným cílovým skupinám a jejich potřebám? / Jakie jest oddziaływanie działań projektu po drugiej stronie granicy, w szeregachności w stosunku do wskazanych grup docelowych i ich potrzeb?:

Dopadem aktivit projektu bude přenos dobré praxe mezi jednotlivými partnery projektu, kdy dojde k hlubšímu rozvíjení spolupráce vědeckopedagogických pracovníků v předmětných oblastech a poznatky z druhé strany hranice budou následně zapracovány do běžně realizované výuky VŠ studentů v rámci vhodných předmětů zapojených partnerů.

Wpływ projektu będzie polegał na przekazaniu dobrych praktyk pomiędzy partnerami projektu, gdzie współpracuje między kadrą naukową i pedagogiczną w dziedzinach tematycznych będzie dalej rozwijana, a wiedza z drugiej strony granicy zostanie następnie włączona do nauczania studentów na obu uczelniach w ramach odpowiednich przedmiotów.

4. Jaká je širě dopadu projektu ve společném území? / Jak szerokie jest oddziaływanie projektu na wspólnym obszarze?:

Dopad projektu bude nejen v rámci Ostravy a Opole, ale v rámci širší oblasti s ohledem na trvalé bydliště studentů a vědeckopedagogických pracovníků na obou stranách CZ-PL hranice. O projektu bude kromě zapojených studentů a vědeckopedagogických pracovníků informována odborná veřejnost, jak propagačními články v univerzitních časopisech, tak v rámci akcí pořádaných jednotlivými partnery. Zájemci z řad studentů i odborné veřejnosti se mohou zúčastnit vědecké konference - Rozvoj a správa příhraničeních oblastí České republiky a Polska "RASPO". V rámci konference budou v jednotlivých příspěvcích diskutovány výsledky a poznatky nejen v rámci projektu řešených oblastí (veřejná doprava, kultura, sociální oblast) na obou stranách CZ-PL hranice, ale také další odborné záležitosti a problémy.

Wpływ projektu widoczny będzie nie tylko w Ostrawie i Opolu, ale także w szerszym zakresie w odniesieniu do stałego pobytu studentów oraz kadry naukowej i pedagogicznej po obu stronach granicy CZ-PL. Oprócz studentów uczestniczących w projekcie oraz kadry naukowej i pedagogicznej o projekt zostanie poinformowane społeczeństwo, zarówno w artykułach promocyjnych w czasopiśmie uniwersyteckich, jak i w wydarzeniach organizowanych przez poszczególnych partnerów. Zainteresowani studenci i fachowcy mogą wziąć udział w konferencji naukowej Rozwoj i zarządzanie regionami przygranicznymi Republiki Czeskiej i Polski "RASPO". Podczas konferencji omówione zostaną wyniki i wnioski nie tylko w ramach projektu (transport publiczny, kultura, obszar społeczny) po obu stronach granicy CZ-PL, ale także inne problemy zawodowe.

K. Horizontalní principy / Zasady horyzontalne

Typ horizontalního principu / Typ zasady horyzontalnej:	Rovně příležitosti a nediskriminace / Wspieranie równych szans i niedyskryminacja
Vliv projektu na horizontalní princip / Wpływ projektu na zasadę horyzontalną:	Neutrální k horizontalnímu principu / Neutrainy wpływ na zasady horyzontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontalní princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horyzontalną:

--	--

Typ horizontalního principu / Typ zasady horyzontalnej:	Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory) / Rozwoj zrównowazony
Vliv projektu na horizontalní princip / Wpływ projektu na zasadę horyzontalną:	Neutrální k horizontalnímu principu / Neutrainy wpływ na zasady horyzontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontalní princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horyzontalną:

--	--

Typ horizontalního principu / Typ zasady horyzontalnej:	Rovně příležitosti mužů a žen / Promowanie równych szans mężczyzn i kobiet
Vliv projektu na horizontalní princip / Wpływ projektu na zasadę horyzontalną:	Neutrální k horizontalnímu principu / Neutrainy wpływ na zasady horyzontalne

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontalní princip / Opis i uzasadnienie wpływu projektu na zasadę horyzontalną:

--	--

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na životní prostředí / Opis i uzasadnienie oddziaływania projektu na środowisko:

Projekt nemá vliv na životní prostředí.

Projekt nie oddziaływuje na środowisko.

Popište, jaká opatření budou v rámci projektu přijata pro snížení/předcházení negativním dopadům projektu, plynoucím ze zvýšení cestovního ruchu, na udržitelný rozvoj, vč. opatření zaměřených na efektivní využívání přírodních zdrojů / Nalezy popisac, jakie dzialania zostaly podjete w ramach projektu w celu zmniejszania/zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu (wynikającemu ze zwiększenia ruchu turystycznego)
na zrównowazony rozwój, wraz z dzialaniami ukierunkowanymi na efektywne wykorzystywanie zasobów przyrodniczych.:

L. Vazba na reg. str. / Powiazanie ze strat. reg.

1. Jsou aktivity a cíle projektu uvedeny v regionální strategii či koncepci? / Czy dzialania i cele projektu są ujęte w regionalnej strategii lub koncepcji?
ano/tak

Pokud ano, uveďte dokument/dokumenty a jeho/jejich část/části včetně míry příspěvku projektu k jejich naplnění (soulad) / Jeżeli tak, należy wskazać dokument/y i jego/ich część/części wraz z stopniem przyczynienia się projektu do ich realizacji (zgodność).:

Projekt je v souladu se strategickým dokumentem MS kraje "Strategie rozvoje MSK na léta 2009 - 2020", globální cíl 5.2 - Posílení přeshraničních vazeb a spolupráce se sousedními regiony ČR. Projekt je dále v souladu s dokumentem "Strategie rozvoje Euroregionu Silesia na období 2014-2020", tematická oblast III. Vzdělání, podnikání, strategický cíl III.2.

Opatření III.2.1 Odborně/tematicky zaměřená přeshraniční spolupráce v oblasti vzdělávání, výzkumu a odborného výcviku.

2. Využívali projektovi partneři během přípravy projektu běžně dostupných zdrojů (např. databázi, KEEP interact) týkajících se projektu s podobnou tematikou realizovaných v rámci EU? / Czy podczas przygotowania projektu partnerzy korzystali z ogólnodostępnych źródeł (np. baz danych, KEEP interact) dotyczących projektów o podobnej tematyce już zrealizowanych na terenie UE?

Pokud ano, tak jakým způsobem? / Jeżeli tak - w jaki sposób?:

M. Financování projektu/Finansowanie projektu

Rozpočet projektu / Budzet projektu

Rozpočet základni

Kód	Název	Číslo výdaje / Całkowite wydatki	Číslo výdaje / Całkowite wydatki	Procento
1	Číslo výdaje / Całkowite wydatki	18 832,13	18 832,13	100,00
1.1	Číslo výdaje / Całkowite wydatki kvalifikowalne	18 832,13	18 832,13	100,00
1.1.1	Nákady na zaměstnane / Koszty personelu	9 368,20	9 368,20	49,75
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	1 405,23	1 405,23	7,46
1.1.3	Nákady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania	1 881,40	1 881,40	9,99
1.1.4	Nákady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	6 177,30	6 177,30	32,80
1.1.5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie	0,00	0,00	0,00
1.1.6	Porizení nemovitosti a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane	0,00	0,00	0,00
1.1.7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	0,00	0,00	0,00
1.2	Číslo nezpůsoblé výdaje / Całkowite wydatki nekwifikowalne	0,00	0,00	0,00

Ysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Rozpočet základni / Budzet podstawowy

Kód / kod	Název / Nazwa	Číslo výdaje / Całkowite wydatki	Číslo výdaje / Całkowite wydatki	Procento / Procento
1	Číslo výdaje / Całkowite wydatki	18 832,13	18 832,13	100,00
1.1	Číslo výdaje / Całkowite wydatki kvalifikowalne	18 832,13	18 832,13	100,00
1.1.1	Nákady na zaměstnane / Koszty personelu	9 368,20	9 368,20	49,75
1.1.2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	1 405,23	1 405,23	7,46
1.1.3	Nákady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania	1 881,40	1 881,40	9,99
1.1.4	Nákady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	6 177,30	6 177,30	32,80
1.1.5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie	0,00	0,00	0,00

1.16	Porzeleni nemovitosti a stavebni prace / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane	0,00	0,00
1.17	Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	0,00	0,00
1.2	Celkowe niezsobilne wydatki / Calkowite wydatki niekwalifikowalne	0,00	0,00

Uniwersytet Opolski

Rozpoczet zakladni / Budzet podstawowy

Kod / Kod	Nazew / Nazwa	Procento /	kwota
1	Celkowe wydatki / Calkowite wydatki	0,00	0,00
1.1	Celkowe zsobilne wydatki / Calkowite wydatki kwalifikowalne	0,00	0,00
1.11	Naklady na zamiesnanca / Koszty personelu	0,00	0,00
1.12	Kancelarske a administracyjne wydatki / Wydatki biurowe i administracyjne	0,00	0,00
1.13	Naklady na cestowni a ubytowani / Koszty podrzy i zakwaterowania	0,00	0,00
1.14	Naklady na externalni poradenstwi a sluzby / Koszty ekspertow i uslug zewnietrznych	0,00	0,00
1.15	Wydatki na wybaszeni / Wydatki na wyposazeni	0,00	0,00
1.16	Porzeleni nemovitosti a stavebni prace / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane	0,00	0,00
1.17	Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	0,00	0,00
1.2	Celkowe niezsobilne wydatki / Calkowite wydatki niekwalifikowalne	0,00	0,00

Verze 2

HWBECJIR

Sestava vytvořena v MS2014

4.4.2019 13:51

49

Přehled zdrojů financování / Źródła finansowania

Fáze / Etap:	Źádost o podporu
Celkové zdroje / Źródla ogółem:	16 098,58
Celkové zsobilne wydatki / Calkowite wydatki kwalifikowalne:	16 098,58
Celkové niezsobilne wydatki / Calkowite wydatki niekwalifikowalne:	0,00
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	0,00
CZV bez příjmů / Calkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodow:	16 098,58
Příjmy dle čl. 61 obecného nařizení / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	0,00
Soukromé / Prywatne:	0,00
Veřejné prostředky celkem / Šrodky publiczne łącznie:	16 098,58
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	13 683,79
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajowe šrodky publiczne:	2 414,79
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Šrodky finansowe z budžetu państwa:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu kraje / Šrodky finansowe z budžetu kraje / województwa/województw:	0,00
Finanční prostředky z rozpočtu obci/obce / Šrodky finansowe z budžetu gminy/gmin:	0,00
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe šrodky publiczne:	2 414,79
Fáze / Etap:	Źádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové zdroje / Źródla ogółem:	18 832,13
Celkové zsobilne wydatki / Calkowite wydatki kwalifikowalne:	18 832,13
Celkové niezsobilne wydatki / Calkowite wydatki niekwalifikowalne:	0,00
Jiné peněžní příjmy (JPP) / Inne przychody (IP):	0,00
CZV bez příjmů / Calkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodow:	18 832,13
Příjmy dle čl. 61 obecného nařizení / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	0,00
Soukromé / Prywatne:	0,00
Veřejné prostředky celkem / Šrodky publiczne łącznie:	18 832,13
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	16 007,31

Sestava vytvořena v MS2014

4.4.2019 13:51

HWBECJIR

Verze 2

50

Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajské zdroje publiczne:	0,00
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Široké zdroje z rozpočtu paušal:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Široké zdroje z rozpočtu krajů/vojevodztwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Široké zdroje z rozpočtu gminy/gmin:	
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe źródła publiczne:	

Název subjektu / Nazwa podmiotu: Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Fáze / Etap:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Celkové zdroje / Źródła ogółem:	18 832,13
Celkové způsobilé výdaje / Całkowite wydatki kwalifikowalne:	18 832,13
Celkové nezpůsobilé výdaje / Całkowite wydatki niekwalifikowalne:	
Jiné peněžní příjmy (JP) / Inne przychody (JP):	
CZV bez příjmu / Całkowite wydatki kwalifikowalne bez dochodów:	18 832,13
Příjmy dle čl. 61. obecného nařízení / Dochody zgodnie z art. 61 Rozporządzenia Ogólnego:	
Soukromé / Prywatne:	
Veřejné prostředky celkem / Široké publiczne łącznie :	18 832,13
Evropský fond pro regionální rozvoj / Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego:	16 007,31
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování) / Krajské zdroje publiczne:	2 824,82
Finanční prostředky ze státního rozpočtu / Široké zdroje z rozpočtu państwa:	
Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje / Široké zdroje z rozpočtu krajů/wojevodztwa/województw:	
Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce / Široké zdroje z rozpočtu gminy/gmin:	
Jiné národní veřejné finanční prostředky / Inne krajowe źródła publiczne:	2 824,82

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

53

Verze 2

Finanční plán / Plan finansowy

Pořadí finančního plánu / Kolejność planu finansowego:	1
Datum předložení / Kolejność planu finansowego:	30. 10. 2020
Záloha - plán / Zaliczka - plan:	0,00
Záloha - Investice / Zaliczka - inwestycje:	0,00
Záloha - Neinvestice / Zaliczka - wydatki nieinwestycyjne:	0,00
Vyučtování - plán / Rozliczenie - plan:	18 832,13
Vyučtování - Investice / Rozliczenie - inwestycje:	0,00
Vyučtování - Neinvestice / Rozliczenie - wydatki nieinwestycyjne:	0,00
Vyučtování - očištěné o příjmy / Rozliczenie - plan pomniejszony o przychody:	18 832,13
Vyučtování - Investice očištěné o příjmy / Rozliczenie - inwestycje pomniejszone o przychody:	0,00
Vyučtování - Neinvestice očištěné o příjmy / Rozliczenie - wydatki nieinwestycyjne pomniejszone o przychody:	0,00
Závěrečná platba / Platność końcowa:	ANO

N. Dokumenty / Załączniki

Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Pořadí / Kolejność :	1
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Čestné prohlášení partnera o účasti - typ C
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	Oswiadczenie partnera o udziale - typ C
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	HWBECJIR
Datum vložení / Data wprowadzenia:	1. 3. 2019
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Prohlášení UO.pdf

Pořadí / Kolejność :	2
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Celkový rozpočet projektu
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	Całkowity budżet projektu

Sestava vytvořena v MS2014
4.4.2019 13:51

HWBECJIR

54

Verze 2

Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, která wprowadziła plik do MS2014+:	HWBECJIR
Datum vložení / Data wprowadzenia:	1. 3. 2019
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Podrobný rozpočet mikroprojektu (3).xlsx

Pořadí / Kolejność:	3
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Čestné prohlášení VŠB-TUO
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	HWBECJIR
Datum vložení / Data wprowadzenia:	1. 3. 2019
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Prohlášení VŠB.pdf

Pořadí / Kolejność:	4
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Jmenovací dekret rektora VŠB-TUO
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	HWBECJIR
Datum vložení / Data wprowadzenia:	1. 3. 2019
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Jmenovací dekret rektora VŠB-TUO.pdf

Pořadí / Kolejność:	6
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Doplňné - zplnomocnění UO - prof. Slodczyk
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	HWBECJIR
Datum vložení / Data wprowadzenia:	1. 4. 2019
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001

Sestava vytvořena v MS2014 4.4.2019 13:51

HWBECJIR

55

Verze 2

Příloha / Załącznik:	Pełnomocnictwo UO.pdf
----------------------	-----------------------

Pořadí / Kolejność:	7
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Opravené - celkový rozpočet projektu
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	HWBECJIR
Datum vložení / Data wprowadzenia:	1. 4. 2019
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Opravené - Podrobný rozpočet mikroprojektu (3).xlsx

Pořadí / Kolejność:	8
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Doplňné - jednateiské oprávnění rektora UO
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	HWBECJIR
Datum vložení / Data wprowadzenia:	1. 4. 2019
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Doplňné - dekret rektora UO.pdf

Pořadí / Kolejność:	9
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Opravené - čestné prohlášení partnera o účasti - typ C
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	HWBECJIR
Datum vložení / Data wprowadzenia:	2. 4. 2019
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Opravené - nové prohlášení UO.pdf

Pořadí / Kolejność:	10
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Doplňné - pověření k podpisu VŠB-TUO

Sestava vytvořena v MS2014 4.4.2019 13:51

HWBECJIR

56

Verze 2

Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	HWBECJIR
Datum vložení / Data wprowadzenia:	4. 4. 2019
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Doplnění - pověření k podpisu VŠB-TUO.pdf

Pořadí / Kolejność :	11
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Opravené a doplnění - čestné prohlášení VŠB-TUO - typ C
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	HWBECJIR
Datum vložení / Data wprowadzenia:	4. 4. 2019
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Opravené a doplnění - čestné prohlášení žadatele - typ C.pdf

Pořadí / Kolejność :	12
Název dokumentu / Nazwa dokumentu	Doplnění - prohlášení o nedoplnění projektové žádosti nad rámec výzvy
Název dokumentu PL / Nazwa dokumentu PL:	
Osoba, která soubor zadala do MS2014+ / Osoba, która wprowadziła plik do MS2014+:	HWBECJIR
Datum vložení / Data wprowadzenia:	4. 4. 2019
Verze dokumentu / Wersja dokumentu:	0001
Příloha / Załącznik:	Prohlášení o nedoplnění projektové žádosti nad rámec výzvy.pdf

Uniwersytet Opolski

Prohlášení žadatele

Prohlašuji, že předložený projekt, pro který žádám finanční dotaci, je neziskovým projektem, je určen výhradně k plnění veřejných účelů;

prohlašuji, že na výdaje uvedené v předložené projektové žádosti – s výjimkou výdajů do výše spolufinancování a s výjimkou nezpůsobilých výdajů - nebyl přiznan žádný jiný finanční příspěvek z národních veřejných zdrojů;

prohlašuji, že projekt, pro který žádám dotaci, je v souladu s příslušnými právními předpisy České republiky, Polské republiky, Evropského společenství a pravidly stanovenými Řídicím/Národním orgánem Programu;

prohlašuji, že projektoví partneři uvedení v projektové žádosti jsou připraveni podílet se na uvedených aktivitách a zajistit jejich financování;

prohlašuji, že jsem se seznámil s dokumentací Programu a budu během realizace projektu postupovat v souladu s ní. /

Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że złożony projekt, w drodze którego wnioskuję o dofinansowanie, jest projektem non-profit przeznaczonym wyłącznie do realizacji celów publicznych;

oświadczam, że na wydatki ujęte w złożonym wniosku projektowym – za wyjątkiem wydatków do wysokości wkładu własnego i za wyjątkiem wydatków niekwalifikowalnych – nie przyznano żadnego innego finansowania z krajowych środków publicznych;

oświadczam, że projekt, na którego realizację wnioskuję o dofinansowanie, zgodny jest z przepisami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, Republiki Czeskiej, Wspólnoty Europejskiej i zasadami określonymi przez Instytucję Zarządzającą/Krajową Programu;

oświadczam, że partnerzy projektu wskazani we wniosku projektowym są przygotowani do uczestniczenia we wskazanych działaniach i zapewnienia ich finansowania;

oświadczam, iż zapoznałem się z dokumentacją Programu i w trakcie realizacji projektu będę jej przestrzegał.

Imię a příjmení oprávněné osoby (hůlkové písmo) / Imię i nazwisko osoby uprawnionej (písmem drukowanym)	
Funkce / Funkcja:	
Podpis / Podpis:	Razitko a datum / Pieczętka i data

**Celkowy rozpočet projektu
Calkowity budżet projektu**

wypłite bile podbarvend pole v tabulce / nalezly vyplnit bilie pole v tabulce

Partneri / Partnerzy		Zpusobitě výdaje Výdatki calkovite	EFRR	% EFRR	Kapitoly rozpočtu Kategorie výdatkoy	Celkový rozpočet Budžet calkovity	Kličově aktivity Działania kluczowe	Celkový rozpočet Budžet calkovity
Die partnerů / Według partnerów:								
VP/PW	18 832,13 €	16 007,31 €	85,00%	Rozpočet celkem / Budžet razem:	18 832,13 €	18 832,13 €	0	18 832,13 €
	18 832,13 €	16 007,31 €	85,00%					
Partner 1	- €	- €		01 Náklady na zaměstnance / Koszty personelu	9 368,20 €		1	10 773,43 €
Partner 2	- €	- €		02 Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	1 405,23 €		2	- €
Partner 3	- €	- €		03 Náklady na cestování a ubytování Koszty podróży i zakwaterowania	1 881,40 €		3	1 659,00 €
Partner 4	- €	- €		04 Náklady na externí poradenství a služby / Koszty ekspertów i usług zewnętrznych	6 177,30 €		4	2 103,40 €
Partner 5	- €	- €		05 Výdaje na vybavení Wydatki na wyposażenie	- €		5	4 296,30 €
Partner 6	- €	- €		06 Pořízení nemovitosti a stavební práce Wydatki na zakup nieruchomości i prace udzwadzane	- €		6	- €
Partner 7	- €	- €		07 Výdaje na přípravu projektové žádosti Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	- €		7	- €
Partner 8	- €	- €					8	- €
Partner 9	- €	- €		Nezpůsobitě výdaje všech partnerů / Niekwalifikowalne wydatki wszystkich partnerów	- €		9	- €
Partner 10	- €	- €					10	- €
Partner 11	- €	- €		Celkové výdaje projektu / Calkowite wydatki projektu	18 832,13 €		11	- €

Dne/Dnia: 26.3.2019

Rozpočet projektového partnera / Budžet Partnera projektu

vyplníte bíle podbarvená pole / neley vyplnit bílá pole
Typ projektu A - texty vyplňujte dvojjazyčně!! / Typ projektu A - opisy neley wpisac w obu językach !!
vyplníte názvy aktivit od buňky E110! / prosím o uzuplnienie nazw dzialan od pola E110!

Aktivity / Działanie 18 832,13 €

Poř. č. / Numer	Kód x	Kód xy	Klíčová aktivita / Działanie kluczone	Položka/Opis	Jednotky/Jednostki			Součet Lúčnitna
					jednotka jednotka	počet loše	Cena max 2 desetinná místa / maks dwa miejsca po przecinku	
1	1	12	Ovody zamřstřavatele	Ovody zamřstřavatele za pracovníky projektu (34 %), vzniklé při zamřstřavatelích i při pracovníci	scubor	1	2 377,00	2 377,00 €
2	1	11	Hrubé platy	Asistent manažera projektu - Bc. Hudáková (DPČ - 3 hod/měsíc)	hodina	36	7,00	252,00 €
3	1	11	Hrubé platy	Vědeckopedagogický pracovník - manažer projektu - Dr. Bejca (DPČ - 7 hod/měsíc)	hodina	84	15,60	1 310,40 €
4	1	11	Hrubé platy	Vědeckopedagogický pracovník - Dr. Kovařova (DPČ - 7 hod/měsíc)	hodina	84	15,60	1 310,40 €
5	1	11	Hrubé platy	Vědeckopedagogický pracovník - Dr. Vavrek (DPČ - 4 hod/měsíc)	hodina	48	15,60	748,80 €
6	1	11	Hrubé platy	Vědeckopedagogický pracovník - Doc. Vrabková (DPČ - 4 hod/měsíc)	hodina	48	15,60	748,80 €
7	1	11	Hrubé platy	Vědeckopedagogický pracovník - Doc. Vozňáková (DPČ - 4 hod/měsíc)	hodina	48	15,60	748,80 €
8	1	11	Hrubé platy	Vědeckopedagogický pracovník - Doc. Janovská (DPČ - 4 hod/měsíc)	hodina	48	15,60	748,80 €
9	1	11	Hrubé platy	Vědeckopedagogický pracovník - doktorand Ing. Čížková (DPČ - 6 hod/měsíc)	hodina	72	15,60	1 123,20 €
10	3	31	Náklady na cestování	Cestovné - cestovní pojištění - každý VP pracovník, jed. přednášetel sam (Ostrava - Opole a zpět)	osoba	6	91,80	550,80 €
11	3	32	Náklady na jídlo	Stravné - přednášková činnost - předpoklad 2 dny/osoba	osoba	6	77,00	462,00 €
12	3	35	Denní příspěvky	Kapesné - zahraniční služební cesta VP pracovník - přednášková činnost 2 dny/osoba	osoba	6	30,80	184,80 €
13	3	33	Náklady na ubytování	Ubytování VP - přednášková činnost, 1 nocleh/osoba v Opole	osoba	6	76,60	461,40 €
14	3	31	Náklady na cestování	Náklady na cestování (cestovní pojištění do zahraničí) - workshop - 3 VP pracovníci + doktorand	osoba	4	1,70	6,80 €
15	3	32	Náklady na jídlo	Stravné - workshop - 3 VP pracovníci + doktorand (vycházi z předpisu)	osoba	4	38,50	154,00 €
16	3	35	Denní příspěvky	Kapesné - zahraniční služební cesta 3 VP pracovníci + doktorand - workshop (vycházi z předpisu)	osoba	4	15,40	61,60 €
17	4	45	Propagace, informování	Propagační předměty (např. USB úsky, propisky, klíčenky, trička), které budou označeny povinnými logy ole pravdel publicity - workshop (40 CZ studentů, 4 CZ VP, 40 PL studentů, 4 PL VP, rezerva)	kus	100	5,80	580,00 €
18	4	47	Služby, pořadání událostí	Náklady na přepravu - workshop (autobus do zahraničí pro CZ studenty a VP - 1 den Ostrava - Opole a zpět)	převrava	1	950,00	950,00 €
19	4	47	Služby, pořadání událostí	Balíček na cestu - workshop (40 CZ studentů, 40 PL studentů, VP)	kus	90	3,90	351,00 €
20	4	47	Služby, pořadání událostí	Vědecká konference RASPO (2 ony) - občerstvení (2x oběd, 1 večere formou rautu + drobné občerstvení)	osoba	60	34,60	2 076,00 €
21	4	47	Služby, pořadání událostí	Vědecká konference RASPO - hudební produkce společenského večera	osoba	1	192,30	192,30 €
22	4	47	Služby, pořadání událostí	Vědecká konference RASPO - tiskářské práce - sborník (předpoklad 60 účastníků - povinné výtisky knihovna, rezerva)	kus	80	12,80	1 024,00 €
23	4	45	Propagace, informování	Propagační a dárkové předměty účastníků vědecké konference RASPO - které budou označeny povinnými logy ole pravdel publicity (např. USB úsky, propisky, klíčenky, trička) - předpoklad 60 účastníků + vědecký výber rezerva)	kus	80	5,80	464,00 €
24	4	45	Propagace, informování	Propagační předměty - 2 bannerly včetně tisk-up slovanu, které budou označeny povinnými logy ole pravdel publicity - jet budou využity v průběhu celého projektu a v době udělitelosti k propagaci projektu	kus	2	270,00	540,00 €
25								- €
26								- €
27								- €
28								- €
29								- €
30								- €
31								- €
32								- €
33								- €
34								- €
35								- €
36								- €
37								- €
38								- €
39								- €
40								- €
41								- €
42								- €
43								- €
44								- €
45								- €
46								- €
47								- €
48								- €
49								- €
50								- €
51								- €
52								- €
53								- €
54								- €
55								- €
56								- €
57								- €
58								- €
59								- €

OK	Kód xy	Obsah podkapitoly	
		Plně vykazovány výdaji na zaměstnance jsou-li vyšší jak 20% Přezkoušely vykazování kosztův personelu ježeli są wyzysze niē 20%	116,25%
		Paufální sazba nepřímých výdajů (15% z výdajů na zaměstnance) Sazka a ryzatolva výdajův posledních 15% z kosztův personelu	1 405,23 €
		Kosztův ryzatolva ryzatolva / náklady na přípravu	
		Pouze pro mikroprojekty TYP A, max. 1% celkových způsobilých výdajů Tyko dia mikroprojektoř TYP A, max. 1% celkových výdajův kvalifikovaných	
1.1	1.1	Hrubé mzdy a platy	
1.1	1.1	Wynagrodzenia brutto	
1.2	1.2	Ovody zamřstřavatele na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	
1.2	1.2	Składki pracodawcy na ubezpieczenie zdrowotne i ubezpieczenia	
1.3	1.3	Nepiacena dobrovolna práce	
1.3	1.3	Dobrowolna praca bez wynagrodzenia	
3.1	3.1	Náklady na cestování (jízdenky, pojištění, palivo, poplatky apod.)	
3.1	3.1	Kosztův podrůzy (np. bilety, ubezpieczenie na podrůzy, paliwo, stawka za przebieg)	
3.2	3.2	Náklady na jídlo (maximálně do výše denního příspěvku na stravení)	
3.2	3.2	Kosztův wyżywienia (maksymalnie do wysokości odpowiadającej dziennej dietcie)	
3.3	3.3	Náklady na ubytování	
3.3	3.3	Kosztův zakwaterowania	
3.4	3.4	Náklady na víza	
3.4	3.4	Kosztův wiza	
3.5	3.5	Denní příspěvky	
3.5	3.5	Diety dzienne	
4.1	4.1	Studie nebo šetření	
4.1	4.1	Opracowania lub badania	
4.2	4.2	Školení a odborná příprava	
4.2	4.2	Szkolenia i doskonalenie zawodowe	
4.3	4.3	Překlady	
4.3	4.3	Tłumaczenia	
4.4	4.4	Vývoj, úpravy a aktualizace systémů IT a internetových stránek	
4.4	4.4	Systemy informacyjne, opracowywanie, modyfikacja stron internetowych	
4.5	4.5	Podpora, komunikace, propagace, informování o projektu/programu	
4.5	4.5	Działania promocyjne i komunikacyjne, informacjewzwiązane z projektem/programem	
4.6	4.6	Finanční řízení	
4.6	4.6	Zarządzanie finansowe	
4.7	4.7	Služby související s pořádaním a prováděním událostí nebo zasedání	
4.7	4.7	Usługi związane z organizacją i realizacją imprez lub spotkań	
4.8	4.8	Účast na událostech	
4.8	4.8	Uczestnictwo w wydarzeniach	
4.9	4.9	Právní, technické a finanční odborné poradenství, účetní služby	
4.9	4.9	Opłaty za doradztwo prawne, usługi doradcze, koszty ekspertów technicznych i finansowych, pozosta	
4.10	4.10	Práva duševního vlastnictví	
4.10	4.10	Prawa własności intelektualnej	
4.11	4.11	Poskytnutí záruk bankou nebo jinou finanční institucí	
4.11	4.11	Gwarancje udzielone przez bank lub inne instytucje finansowe	
4.12	4.12	Cestování a ubytování externích odborníků poskytovatelů služeb	
4.12	4.12	Podrůzy i zakwaterowanie ekspertów zewnřznych i dostawców uslug	
4.13	4.13	Jiné specifické odborné poradenství a služby potřebné pro projekty	
4.13	4.13	Inne specyficzne doradztwo i usługi niezbedne dla realizacji projektu	
5.1	5.1	Kancelářské vybavení	
5.1	5.1	Sprzęt biurowy	
5.2	5.2	Hardware a software informačních technologií	
5.2	5.2	Sprzęt komputerowy i oprogramowanie	
5.3	5.3	Nábytek a vybavení	
5.3	5.3	Mebel i instalacja	
5.4	5.4	Laboratorní vybavení	
5.4	5.4	Sprzęt laboratoryjny	
5.5	5.5	Stroje a přístroje	
5.5	5.5	Maszyny i urzřdzenia	
5.6	5.6	Nástroje nebo zařízení	
5.6	5.6	Narzędzia lub wyposażenie	
5.7	5.7	Vozidla (kromě nákupu i odpisu osobních vozů)	
5.7	5.7	Pojazdy (oprócz zakupu i amortyzacji samochodów osobowych)	
5.8	5.8	Jiné specifické vybavení potřebné pro projekty (např. učebnice)	
5.8	5.8	Inne specyficzne vybavenie potrzebne pro projekty (např. učebnice)	
5.9	5.9	Inny sprzet niezbedny dla realizacji projektow (np. podręczniki)	

Poř. č. / Numer	Kód x	Kód xy	Klíčová aktivita / Działania kluczowa	Položka/ Pozycja	Jednotky / Jednostki			Součet Łącznie
					jednotka jednostka	počet licz	Cena max. 2 desetná mista / maks. dwa miejscia po przecinku	
60							- €	
61							- €	
62							- €	
63							- €	
64							- €	
65							- €	
66							- €	
67							- €	
68							- €	
69							- €	
70							- €	
71							- €	
72							- €	
73							- €	
74							- €	
75							- €	
76							- €	
77							- €	
78							- €	
79							- €	
80							- €	
81							- €	
82							- €	
83							- €	
84							- €	
85							- €	
86							- €	
87							- €	
88							- €	
89							- €	
90							- €	

OK	Plavání soubra nepřímých výdajů (15% z výdajů na zaměstnance)	
	Státní výzkumná výdajů osobních (15 % z kosztów personeu)	
	Koszty przygotowawcze / náklady na přípravu	
	Plavání pro nevyplněný TYP A max. 1 % celkových způsobilých výdajů	
	Týžou da makroprojektów TYP A max. 1% celkových výdajů kwálifikowalnych	
5.9	Všechné příspěvky ve formě poskytnutí vybavení	
5.9	Świadczenia niepieniężne w formie użyczenia sprzętu	
6.1	Pořízení pozemků	
6.1	Nabycie gruntów	
6.2	Pořízení budov nebo jejich částí	
6.2	Nabycie budynków lub ich części	
6.3	Stavební práce	
6.3	Roboty budowlane	
6.4	Všechné příspěvky ve formě poskytnutí nemovitosti a stavebních prací	
6.4	Świadczenia niepieniężne w formie użyczenia nieruchomości i robót budowlanych	

1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu	
2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	
3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania	
4	Náklady na externí odborné poradenství a služby / Koszty ekspertów zewnętrznych i koszty usług zewnętrznych	
5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie	
6	Výdaje na pořízení nemovitosti a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i roboty budowlane	
7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	

Přehled výdajů kapitol

Wykaz wydatków rozdziałów

1	Náklady na zaměstnance / Koszty personelu	9 368,20 €
2	Kancelářské a administrativní výdaje / Wydatki biurowe i administracyjne	1 405,23 €
3	Náklady na cestování a ubytování / Koszty podróży i zakwaterowania	1 881,40 €
4	Koszty expertův zewnętrzných i koszty usług zewnętrzných	6 177,30 €
5	Výdaje na vybavení / Wydatki na wyposażenie	- €
6	Výdaje na pořízení nemovitosti a stavební práce / Wydatki na zakup nieruchomości i prace udowlane	- €
7	Výdaje na přípravu projektové žádosti / Wydatki na przygotowanie wniosku projektowego	- €
	Způsobilo výdaje celkom / Całkowite wydatki kwalifikowalne	18 832,13 €
	Nezpůsobilo výdaje / Wydatki niekwalifikowalne	- €
	Výdaje za projekt / Wydatki za projekt	18 832,13 €

Vytváří projekt jiné peněžní příjmy (JPPV) / Generuje projekt inne doch. ID?

Výdaje úplatní / plynou ze št. občanského práva / wydatki dochod z tytułu z art. 61 rozporządzenia ogólného

Přehled výdajů klíčových aktivit

Wykaz wydatków działań kluczowych

0	Příprava projektu / Przygotowanie projektu	- €
1	Řízení projektu a obecné výdaje / Zarządzanie projektem i wydatki ogólne	10 773,43 €
2	Příprava podpůrných a koncepčních materiálů pro odborné předpášky	- €
3	Realizace odborných procesů / realizacja procesów specjalistických / VŠB-TU Ostrava na Uniwersytet Opolski	1 659,00 €
4	Workshop pro studenty VŠB-TU Ostrava na Uniwersytet Opolski	2 103,40 €
5	zabezpečenie sedniacich miest / zabezpečenie miejsc spotykových / BMSF	4 296,30 €
6	aktivita / działanie	- €
7	aktivita / działanie	- €
8	aktivita / działanie	- €
9	aktivita / działanie	- €
10	aktivita / działanie	- €
11	aktivita / działanie	- €

IDENTIFIKACE BANKOVNÍHO ÚČTU KONEČNÉHO UŽIVATELE

Údaje o majiteli účtu

Název: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

Adresa: 17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava – Poruba

Bankovní spojení

Název banky: Česká národní banka

Adresa pobočky: Nádražní 4, 702 00 Ostrava

Měna účtu: CZK

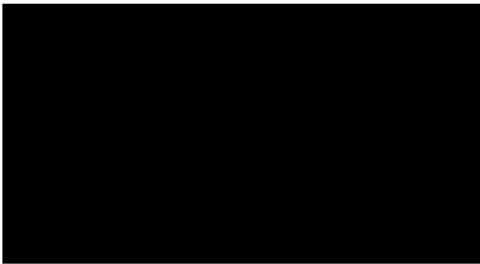
Číslo účtu: 


Kód banky: 0710

IBAN: 

BIC/SWIFT: 

Datum: 22. 9. 2019


prof. RNDr. Václav Snášel CSc.
rektor



Tabulka odvodů za porušení pravidel Programu

1. DRUHY NESROVNALOSTÍ A ODPOVÍDAJÍCÍ SAZBY FINANČNÍCH OPRAV V RÁMCI ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Při stanovení výše finanční opravy se postupuje dle ROZHODNUTÍ KOMISE C(2019) 3452, ze dne 14. 5. 2019 v platném znění, kterým se stanoví pokyny ke stanovení finančních oprav, které mají být provedeny u výdajů financovaných Unii za nedodržení platných pravidel pro zadávání veřejných zakázek.

Výše finanční opravy se vypočítá z částky, která byla poskytovatelem dotace poskytnuta v souvislosti s výběrovým řízením, u kterého se porušení pravidla vyskytlo.

V případě, kdy je porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek pouze formální povahy bez skutečného nebo potenciálního finančního dopadu, nebude provedena žádná finanční oprava.

Vyskytne-li se v jednom zadávacím (výběrovém) řízení více nesrovnalostí, sazby oprav se nescítají, ale při rozhodování o sazbě opravy (5 %, 10 %, 25 % nebo 100 %) se zohlední nejzávažnější porušení.

V případech, kdy k porušení dochází v důsledku podvodu nebo trestného činu, jež byl zjištěn příslušným soudním orgánem nebo příslušným orgánem EU nebo vnitrostátním orgánem na základě důkazních prvků dokládajících přítomnost podvodných nesrovnalostí, použije se vždy finanční oprava ve výši 100 %.

1. Oznámení o zakázce a zadávací podmínky

Č.	Druh nesrovnalosti	Použitelné právní předpisy ¹	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
1.	Neuverejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení Nebo neoprávněné přímé zadání (tj. protiprávní jednacím řízení bez uveřejnění)	Článek 31 směrnice 2014/23/EU Články 26, 32 a 49 směrnice 2014/24/EU Články 44, 67 až 69 směrnice 2014/25/EU	Oznámení o zahájení zadávacího řízení nebylo uveřejněno v souladu s příslušnými předpisy (např. uveřejnění v <i>Úředním věstníku Evropské unie</i> (dále jen Úř. věst.), pokud to směrnice vyžadují). To platí i pro přímé zadávání nebo jednacím řízení bez uveřejnění, pokud nejsou splněna kritéria pro jejich použití. Stejně jako výše, s výjimkou skutečnosti, že uveřejnění bylo učiněno jinými odpovídajícími prostředky ² .	100% 25%

¹ Uvedená judikatura odkazuje na ustanovení směrnice 2004/17/ES a 2004/18/ES. Poskytnutý výklad však může být relevantní i pro ustanovení směrnic z roku 2014.

² Odpovídajícími prostředky uveřejnění se rozumí, že oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo uveřejněno způsobem, který zajišťuje, že podnik se sídlem v jiném členském státě má přístup k příslušným informacím týkajícím se zadávacího řízení před zadáním dané zakázky, aby měl možnost podat nabídku nebo vyjádřit svůj zájem tuto zakázku získat. V praxi se jedná o případ, kdy 1) oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo uveřejněno na vnitrostátní úrovni (podle příslušných vnitrostátních právních předpisů nebo pravidel) a/ nebo 2) byly dodrženy základní normy pro uveřejňování zakázek (další podrobnosti o těchto normách jsou uvedeny v oddíle 2.1 interpretacího sdělení Komise č. 2006/C 179/02).

2.	Zakázky na stavební práce/ služby/ dodávky jsou uměle rozděleny	<p>Článek 8 odst. 4 směrnice 2014/23/EU</p> <p>Článek 5 odst. 3 směrnice 2014/24/EU</p> <p>Článek 16 odst. 3 směrnice 2014/24/EU</p>	Projekt na stavební práce nebo navrhovaný nákup určitého množství dodávek a/nebo služeb je uměle rozdělen na několik zakázek. Každá zakázka na část stavebních prací/ dodávek/ služeb proto nedosahuje prahových hodnot směrnice, což zabraňuje uveřejnění celého souboru dotčených stavebních prací, služeb nebo dodávek v Úř. věst. ³	100% (tato oprava se použije, pokud oznámení o zahájení zadávacího řízení týkající se dotčených stavebních prací/ dodávek/ služeb nebylo uveřejněno v Úř. věst., ačkoli to směrnice vyžadují)
	2014/25/EU		Stejně jako výše, s výjimkou skutečnosti, že uveřejnění bylo učiněno jinými odpovídajícími prostředky, za stejných podmínek uvedených v bodě 1 výše.	25%
3.	Chybějící odůvodnění pro zadání zakázky bez rozdělení na části	<p>Článek 46 odst. 1 směrnice 2014/24/EU</p>	Veřejný zadavatel neuvádí hlavní důvody svého rozhodnutí nerozdělit zakázku na části.	5%

³ Stejný přístup lze použít obdobně na zakázky, na které se vztahují pouze vnitrostátní předpisy pro zadávání veřejných zakázek a u kterých díky umělému rozdělení stavebních prací/ dodávek/ služeb nebylo nutné uveřejnění v souladu s těmito předpisy.

4.	Nedodržení lhůt pro podání nabídek nebo lhůt pro podání žádostí o účast ⁴ . nebo Neprodoužení lhůt pro podání nabídek, pokud došlo k významným změnám v zadávacích podmínkách	Články 27 až 30, 47 odst. 1 a 3, a čl. 53 odst. 1 směrnice 2014/24/EU Články 45 až 48, 66 odst. 3 a 73 odst. 1 Směrnice 2014/25/EU	Lhůty stanovené ve směrnici byly zkráceny o 85% a více, nebo lhůta je 5 dnů a méně. Lhůty stanovené ve směrnici byly zkráceny o 50% a více (ale méně než 85%). ⁵ Lhůty stanovené ve směrnici byly zkráceny o 30% a více (ale méně než 50%). nebo Lhůty nebyly prodlouženy v případech, kdy došlo k významným změnám v zadávací dokumentaci ⁶ . Lhůty stanovené ve směrnici byly zkráceny o méně než 30%.	100% 25% 10% 5%
----	--	---	---	--------------------------------------

⁴ Tyto lhůty se vztahují na otevřené řízení, užší řízení a zadávací řízení s vyjednáváním.
 Je třeba také upozornit na čl. 47 odst. 1 směrnice 2014/24/EU: "Při stanovení lhůt pro podání nabídek a žádostí o účast veřejní zadavatelé zohlední složitost veřejné zakázky a čas nezbytný na přípravu nabídek, aniž jsou dotčeny minimální lhůty stanovené v člancích 27 až 31".

⁵ Např. při minimální lhůtě pro doručení nabídek v délce 35 dnů (podle článku 27 směrnice 2014/24/EU) by se mohly vyskytnout dva scénáře: 1) lhůta použitá veřejným zadavatelem činila 10 dnů, což znamená zkrácení časové lhůty o 71,4% [= (35-10)/35], a to odůvodňuje finanční opravu ve výši 25%; 2) lhůta použitá veřejným zadavatelem byla 10 dnů, avšak minimální lhůta měla být 15 dnů (z

⁶ Srov. Článek 47 odst. 3 písm. b) směrnice 2014/24/EU.

5.	<p>Nedostatečná doba k tomu, aby si potenciální účastníci opatřili zadávací dokumentaci</p> <p>nebo</p> <p>Omezení pro získání zadávací dokumentace</p>	<p>Článek 29 a 34 směrnice 2014/23/EU</p> <p>Články 22 a 53 směrnice 2014/24/EU</p> <p>Články 40 a 73 směrnice 2014/25/EU</p>	<p>Doba k tomu, aby si hospodářské subjekty (tj. potenciální účastníci) opatřili zadávací dokumentaci, je příliš krátká (tj. kratší nebo rovna 50% lhůt pro podání nabídek stanovených v zadávací dokumentaci, v souladu s příslušnými ustanoveními), a vytváří tak neodůvodněnou překážku pro otevření zadávacího řízení hospodářské soutěži.</p> <p>Doba k tomu, aby si hospodářské subjekty (tj. potenciální účastníci) opatřili zadávací dokumentaci, je zkrácena, ale zkrácení je menší než 80% lhůt pro podání nabídek, v souladu s příslušnými ustanoveními.</p> <p>Doba pro hospodářské subjekty (tj. potenciální účastníky) k získání zadávací dokumentace je 5 dnů nebo méně.</p> <p>Nebo</p> <p>Pokud veřejný zadavatel vůbec nenabídl⁷ za pomoci elektronických prostředků neomezený a úplný přímý přístup k zadávací dokumentaci zdarma, jak stanoví čl. 53 odst. 1 směrnice 2014/24/EU, jde o závažnou nesrovnalost⁸.</p>	<p>10%</p> <p>5%</p> <p>25%</p>
----	---	---	---	---------------------------------

⁷ Tam, kde elektronický přístup nabídnut byl, ale doba přístupu byla zkrácena, platí pro příslušné případy výše uvedené sazby 25%, 10% nebo 5%.

⁸ S výjimkou případů, kdy jsou podmínky stanovené v citovaném 2. a 3. odstavci dodrženy. V takových případech se žádná oprava nepoužije.

6.	Neuverejnění prodloužených lhůt pro podání nabídek ⁹ nebo Neprodložení lhůt pro podání nabídek	Články 3 a 39 směrnice 2014/23/EU Články 18 a 47 směrnice 2014/24/EU Články 36 a 66 směrnice 2014/25/EU	Počáteční lhůty pro podání nabídek (nebo podání žádostí o účast) byly správné v souladu s platnými ustanoveními, ale byly prodlouženy bez odpovídajícího uveřejnění v souladu s příslušnými předpisy (tj. uveřejněním v Úř. věst. EU), ale uveřejnění (prodloužených lhůt) bylo provedeno jinými prostředky (viz podmínky v bodě 1 výše). Stejně jako výše a uveřejnění (prodloužených lhůt) jinými prostředky nebylo provedeno (viz podmínky v bodě 1 výše).	5%
7.	Případy, které neodůvodňují použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu	Článek 26 odst. 4 směrnice 2014/24/EU	Nebo Neprodložení lhůt pro podání nabídek v případech, kdy z jakéhokoli důvodu nejsou dodatečné informace dodány nejpozději šest dnů před koncem lhůty pro podání nabídek ¹⁰ , i když o to hospodářský subjekt požádal včas. Veřejný zadavatel zadá veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu v situacích, které směrnice neupravuje.	25%
			Případy, kdy veřejný zadavatel zajistil úplnou transparentnost, včetně odůvodnění použití těchto postupů v zadávacích podmínkách, neomezil počet účastníků, které vyzve k podání předběžných nabídek, a zajistil rovné zacházení se všemi účastníky v průběhu jednání.	10%

⁹ Nebo prodloužených lhůt pro podání žádostí o účast; tyto lhůty se vztahují na užší řízení a jednací řízení s uveřejněním.
¹⁰ Srov. Článek 47 odst. 3 písm. a) směrnice 2014/24/EU. V případě zrychleného řízení podle čl. 27 odst. 3 a čl. 28 odst. 6 uvedené směrnice činí tato lhůta čtyři dny.

<p>nebo</p> <p>Nedostatečně popsaná kritéria hodnocení a jejich váhy.</p> <p>nebo</p> <p>Neposkytnutí/ neověřování vysvětlení/ doplňujících informací.</p>	<p>2014/24/EU</p> <p>Čl. 60, 71, 73, 76 až 79, 82 a 87, příloha VIII a příloha XI, A (bod 16 a 19), B (bod 15 a 16) a C (bod 14 a 15) směrnice 2014/25/EU</p> <p>Zásada rovného zacházení uvedená v článku 18 směrnice 2014/24/EU</p> <p>Judikatura: ESD-07/2016 Dimarso, ESD-11/2010 COM vs Irsko, ESD-01/2008 Lianakis</p>	<p>c) Ani uveřejněné oznámení o zahájení zadávacího řízení, ani zadávací dokumentace dostatečně podrobně neuvádějí kritéria hodnocení a jejich váhu, což má za následek nepřiměřené omezení hospodářské soutěže (tj. nedostatek podrobností mohl mít na potenciální účastníky odrazující účinek)¹⁷.</p> <p>d) Objasnění nebo doplňující informace (k požadavkům na kvalifikaci/ hodnotícím kritériím), které zadavatel poskytl, nebyly sděleny všem účastníkům nebo nebyly uveřejněny.</p>
--	--	---

¹⁷ S výjimkou případu, kdy zadavatel kritéria hodnocení a jejich váhu dostatečně podrobně vyjasnil na žádost účastníků- před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

10.	Použití - důvodů pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci, kritérií hodnocení nebo - podmínek pro plnění zakázek nebo - technických specifikací které jsou <u>diskriminační</u> na základě neodůvodněných vnitrostátních, regionálních nebo místních preferencí	Články 36, 37, 38 a 41 ve vztahu k článku 3 směrnice 2014/23/EU Články 42, 56 až 63, 67 a 70 ve vztahu k článku 18 odst. 1, příloze VII směrnice 2014/24/EU Články 60, 76 až 79, 82 a 87 ve vztahu k článku 36 odst. 1, příloze VIII směrnice 2014/25/EU	Případy, v nichž by hospodářské subjekty mohly být odrazeny od podání nabídky z důvodu protiprávních důvodů pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci, kritérií hodnocení nebo podmínek pro plnění zakázek, které obsahují neodůvodněné vnitrostátní, regionální nebo místní preference. Jedná se například o případ, kdy existuje požadavek, aby v době podání nabídky měl účastník: (i) provozovnu nebo zástupce v zemi nebo regionu; nebo (ii) zkušenosti anebo odbornou způsobilost v zemi nebo regionu ¹⁸ ; (iii) vybavení v zemi nebo regionu.	25%
11.	Použití kritérií pro vyloučení, požadavků na kvalifikaci, kritérií hodnocení nebo	Články 36, 37, 38 a 41 ve vztahu k článku 3 směrnice 2014/23/EU Články 42, 56 až 63, 67 a 70 ve	Stejně jako výše, s výjimkou případů, kdy byla stále zajištěna minimální míra hospodářské soutěže, tj. určitý počet hospodářských subjektů předložil nabídky, které byly přijaty a splnily požadavky na kvalifikaci. To se týká kritérií nebo podmínek, které sice nejsou diskriminační na základě vnitrostátních/ regionálních/ místních preferencí, ale stále vedou k omezení přístupu hospodářských subjektů ke konkrétnímu zadávacímu řízení. Příkladem toho jsou následující případy.	10%

¹⁸ Definice požadavků na kvalifikaci nesmí být diskriminační ani omezující a musí být vázána na předmět zakázky a musí být přiměřená. V každém případě, pokud není možné dostatečně přesně popsat podmínky splnění, není finanční oprava odůvodněná.

<p>- podmíněk pro plnění zakázek nebo</p> <p>- technických specifikací</p> <p>které nejsou diskriminační ve smyslu předchozího druhu nesrovnalosti, ale stále omezují přístup hospodářských subjektů</p>	<p>vztahu k článku 18 odst. 1 příloze VII směrnice 2014/24/EU</p> <p>Články 60, 76 až 79, 82 a 87 ve vztahu k článku 36 odst. 1, příloze VIII směrnice 2014/25/EU</p>	<p>1) případy, kdy minimální úroveň způsobilosti pro konkrétní zakázku se vztahuje k jejímu předmětu, ale není mu úměrná;</p> <p>2) případy, kdy byly při hodnocení účastníků použity požadavky na kvalifikaci jakožto kritéria hodnocení</p> <p>3) případy, kdy jsou vyžadovány specifické ochranné známky/ značky/ normy¹⁹, s výjimkou případů, kdy se tyto požadavky týkají doplňkové části zakázky a potenciální dopad na rozpočet EU je pouze formální (srov. oddíl 1.4).</p>	<p>5%</p>
<p>Nebo</p> <p>případy, kdy kritéria pro vyloučení, požadavky na kvalifikaci, kritéria hodnocení nebo podmínky pro plnění zakázek vedly k situaci, kdy nabídku mohl podat pouze jeden hospodářský</p>	<p>25%</p>		

¹⁹ Bez umožnění ekvivalentní ochranné známky/ obchodní značky nepoužitím povinného textu "nebo rovnocenný".

			subjekt a tento výsledek nemůže být odůvodněn technickou specifíčitostí dané zakázky.	
12.	Nedostatečná nebo nepřesná definice předmětu zakázky ²⁰	<p>Článek 3 směrnice 2014/23/EU</p> <p>Článek 18 odst. 1 směrnice 2014/24/EU</p> <p>Článek 36 směrnice 2014/25/EU věci C-340/02, Komise/ Francie EU:C:2004:623 a C-299/08, Komise/ Francie EU:C:2009:769</p> <p>C-423/07, Komise/ Španělsko</p>	<p>Popis v oznámení o zahájení zadávacího řízení anebo v zadávacích podmínkách je nedostatečný nebo nepřesný způsobem, který neumožňuje potenciálním účastníkům plně určit předmět zakázky, což má za následek odrazující účinek, který by mohl omezit hospodářskou soutěž²¹.</p>	10%

²⁰ S výjimkou případů, kdy: 1) směrnice umožňují vyjednávání nebo 2) předmět zakázky byl objasněn po uveřejnění oznámení o zakázce a toto objasnění bylo uveřejněno v Úř. věst.
²¹ Např. bylo zjištěno ze stížností nebo dotazů v průběhu výběrového řízení, že potenciální účastníci nemohou ze zadávacích podmínek předmět zakázky určit. Počet otázek potenciálních účastníků však nepoukazuje na existenci nesrovnalosti za předpokladu, že veřejný zadavatel odpověděl na otázky odpovídajícím způsobem v souladu s čl. 47 odst. 3 a čl. 53 odst. 2 směrnice 2014/24/EU.

13.	Neodůvodněné omezení poddodávek	<p>Články 38 odst. 2 a 42 směrnice 2014/23/EU</p> <p>Články 63 odst. 2 a 71 směrnice 2014/24/EU</p> <p>Články 79 odst. 3 a 88 směrnice 2014/25/EU</p>	<p>Zadávací podmínky (např. technické specifikace) ukládají omezení na použití poddodavatelů na část zakázky stanovenou abstraktně jako určité procento této zakázky, a to bez ohledu na možnost ověření kapacit potenciálních poddodavatelů a bez jakékoli zmínky o podstatných rysech úkolů, které by byly poddodavatelsky řešeny.</p>	5%
		<p>Věc C-406/14, EU:C:2016: 652, <i>Wrocław - Miasto na prawach powiatu</i>, bod 34</p>		

2. Zadání zakázky, posouzení a hodnocení nabídek

Č.	Druh nesrovnalosti	Právní základ / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
14.	Kvalifikační požadavky (nebo technické specifikace) byly upraveny po otevření nabídek nebo byly nesprávně uplatněny.	Články 3 odst. 1 a 37 směrnice 2014/23/EU Články 18 odst. 1 a 56 odst. 1 směrnice 2014/24/EU	Kvalifikační požadavky (nebo technické specifikace) byly ve fázi výběru změněny nebo byly během fáze výběru nesprávně použity, což mělo za následek přijetí vítězných nabídek, které by při dodržení původně uveřejněných kvalifikačních požadavků přijaty nebyly (nebo odmítnutí nabídek, které přijaty být měly ²²).	25%
15.	Vyhodnocení nabídek s použitím kritérií hodnocení, která se liší od kritérií uvedených v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách nebo vyhodnocení za použití dodatečných kritérií pro	Článek 41 směrnice 2014/23/EU Články 67 a 68 směrnice 2014/24/EU Články 82 a 83 směrnice 2014/25/EU	Kritéria hodnocení (nebo příslušná dílčí kritéria nebo váhy) uvedená v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách 1) nebyla během hodnocení nabídek použita, nebo 2) byla v tomto hodnocení použita dodatečná kritéria hodnocení, která nebyla uveřejněna ²³ . Pokud tyto dva případy měly diskriminační účinek (na základě neodůvodněných vnitrostátních/ regionálních/ místních preferencí), jedná se o závažnou nesrovnalost.	10% 25%

²² Ledaže by veřejný zadavatel jednoznačně prokázal, že odmítnutá nabídka by v žádném případě nevyhrála, a proto nesrovnalost neměla žádný finanční dopad.

²³ Podle čl. 67 odst. 5 směrnice 2014/24/EU a související judikatury.

	zadání, která nebyla uveřejněna		
	Věci C-532/06, Lianakis, EU:C:2008:40, body 43-44 a C- 6/15, TNS Dimarso, body 25-36		
16.	Nedostatečná auditní stopa pro zadání zakázky	<p>Příslušná dokumentace (stanovená v příslušných ustanoveních směrnice) není dostatečná k odůvodnění zadání zakázky, což vede k nedostatečné transparentnosti.</p> <p>Odmítnutí přístupu k příslušné dokumentaci je zásadní nesrovnalostí, neboť veřejný zadavatel neposkytuje důkaz o tom, že zadávací řízení bylo v souladu s platnými předpisy.</p>	25%
	Článek 84 směrnice 2014/24/EU Článek 100 směrnice 2014/25/EU		100%

17.	Jednání během zadávacího řízení, včetně úpravy vítězné nabídky během hodnocení	Články 37 odst. 6 a 59 směrnice 2014/23/EU Články 18 odst. 1 a 56 odst. 3 směrnice 2014/24/EU Články 36 odst. 1 a 76 odst. 4 směrnice 2014/25/EU Věci C- 324/14, <i>Partner Apelski Dariusz</i> , EU:C:2016:214, bod 69 a C- 27/15, <i>Pippo Pizzo</i> EU:C:2016:404	Zadavatel povolil účastníkovi změnit svou nabídku ²⁴ během hodnocení nabídek, a tato změna vedla k zadání zakázky danému účastníkovi. nebo V rámci otevřeného nebo užšího řízení veřejný zadavatel jedná během fáze hodnocení s některým(i) z účastníků, což vede k podstatně změněné zakázce ve srovnání s původními podmínkami stanovenými v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách. nebo V koncesích umožňuje veřejný zadavatel některému účastníkovi během jednání změnit předmět, kritéria hodnocení a minimální požadavky, a tato změna vede k zadání zakázky danému účastníkovi.	25%
		Společné případy, C-21/03 a C-34/03, <i>Fabriscom</i> , EU:C:2005:127		

²⁴ S výjimkou vyjednávacích řízení a soutěžního dialogu a tam, kde směrnice umožňují účastníkovi předložit, doplnit nebo objasnit informace a dokumenty.

18. Nedovolená předchozí účast účastníků na přípravě zakázky u zadavatele	Články 3 a 30 odst. 2 směrnice 2014/23/EU Články 18 odst. 1, 40 a 41 směrnice 2014/24/EU Články 36 odst. 1 a 59 směrnice 2014/25/EU Společné případy, C-21/03 a C-34/03, Fabricom, EU:C:2005:127	Případy, kdy účastník působil v roli poradce veřejného zadavatele před zadávacím řízením a toto působení vedlo k narušení hospodářské soutěže nebo k porušení zásad článků 40 a 41 směrnice 2014/24/EU ²⁵ .	25%
19. Jednací řízení s uveřejněním, s podstatnou změnou podmínek stanovených v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách	Článek 29 odst. 1 a 3 směrnice 2014/24/EU Článek 47 směrnice 2014/25/EU	V rámci jednacího řízení s uveřejněním byly počáteční podmínky zakázky podstatně změněny ²⁶ , což vyžaduje uveřejnění nového zadávacího řízení.	25%
20. Neodůvodněné odmítnutí nabídek obsahujících mimořádně nízkou nabídkovou cenu	Článek 69 směrnice 2014/24/EU Článek 84 směrnice 2014/25/EU	Nabídky, které obsahovaly mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu ke stavebním pracím/ dodávkám/ službám, byly odmítnuty, ale veřejný zadavatel před odmítnutím těchto nabídek nepoložil příslušným účastníkům písemné otázky (např. nepožádal o podrobnosti o základních prvcích nabídky, které jsou pro něj důležité), nebo veřejný zadavatel takové otázky položil, ale není schopen prokázat, že odpovědi poskytnuté dotčenými účastníky posoudil.	25%

²⁵ Takové poradenství je nedovolené bez ohledu na to, zda k němu dojde během zpracovávání zadávacích podmínek nebo v průběhu předchozího postupu posuzování projektové žádosti.

²⁶ Viz poslední řádek čl. 29 odst. 3 směrnice 2014/24/EU.

21.	Střet zájmů s dopadem na výsledek zadávacího řízení	<p>Spojené věci C-285/99 <i>Lombardini</i> a C- 286/99 <i>Mantovani</i> EU:C:2001 610, body 78 až 86 a věc T-402/06, <i>Španělsko/Komise</i>, EU:T:2013:445, bod 91</p> <p>Článek 35 směrnice 2014/23/EU</p> <p>Článek 24 směrnice 2014/24/EU</p> <p>Článek 42 směrnice 2014/25/EU</p> <p>Věc C-538/13, <i>eVigilo</i> EU:C:2015:166, body 31–47</p>	<p>Byl zjištěn neodhalený nebo nedostatečně napravený střet zájmů, a to podle článku 24 směrnice 2014/24/EU (nebo článku 35 směrnice 2014/23/EU nebo článku 42 směrnice 2014/25/EU), a dotčenému účastníku byla zadána předmětná veřejná zakázka (zakázky)²⁷.</p>	100%
-----	---	--	--	------

²⁷ Střet zájmů může nastat již ve fázi přípravy projektu, pokud měla příprava projektu vliv na zadávací dokumentaci/ zadávací řízení.

22.	Bid rigging ²⁸ (zjištěný úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, soudem nebo jiným příslušným orgánem)	Článek 35 směrnice 2014/23/EU Článek 24 směrnice 2014/24/EU Článek 42 směrnice 2014/25/EU	Případ 1a: Účastníci, kteří se účastnili bid riggingu, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídicího a kontrolního systému nebo zadavatele, a společnost podílející se na bid riggingu (dále také „tajně smluvená společnost“) byla úspěšná při zajištění dotyčné zakázky (zakázek). Případ 1b: Pokud se zadávacího řízení účastnily pouze tajně smluvené společnosti, pak je hospodářská soutěž vážně narušena. Případ 2: Osoba v rámci řídicího a kontrolního systému nebo zadavatel se účastnili bid riggingu tím, že pomáhali tajně smluveným účastníkům, a některá ze společností podílejících se na bid riggingu byla úspěšná při zajištění dotyčné zakázky (zakázek). V tomto případě dochází k podvodu/ střetu zájmů ze strany osoby v rámci řídicího a kontrolního systému, která pomáhala tajně smluveným společností, nebo zadavatele.	10% 25% 100%
-----	--	---	--	--------------------------------

²⁸ Bid rigging nastává, když se skupiny firem tajně dohodnou na zvýšení cen nebo na snížení kvality zboží, prací nebo služeb nabízených v zadávacích řízeních. Oprava není odůvodněná v případě, kdy účastníci, kteří se účastnili bid riggingu, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídicího a kontrolního systému nebo zadavatele, a žádá ze společností podílejících se na bid riggingu nebyla úspěšná při zajištění dotyčné zakázky (zakázek).

3. Provádění zakázky

Č.	Druh nesrovnalosti	Právní základ / referenční dokument	Popis nesrovnalosti	Sazba opravy
23.	Změny prvků zakázky uvedených v oznámení o zahájení zadávacího řízení nebo v zadávacích podmínkách, které nejsou v souladu se směrnicemi.	Článek 43 směrnice 2014/23/EU Článek 72 směrnice 2014/24/EU Článek 89 směrnice 2014/25/EU Věc C-496/99P, <i>Succhi di Frutta</i> EU:C:2004:236, body 116 a 118 Věc C-454/06, <i>Pressetext</i> EU:C:2008:351	1) Byly provedeny změny zakázky (včetně snížení rozsahu zakázky), které nejsou v souladu s čl. 72 odst. 1 uvedené směrnice; Změny prvků zakázky však nebudou považovány za nesrovnalost, na kterou se vztahuje finanční oprava, pokud jsou dodrženy podmínky čl. 72 odst. 2, tj.:. a) hodnota úprav nedosahuje ani jedné z následujících hodnot: (i) prahové hodnoty stanovené v článku 4 směrnice 2014/24/EU ²⁹ , a (ii) 10% původní hodnoty zakázky na služby a dodávky a méně než 15% původní hodnoty zakázky na stavební práce, a b) změna nemění celkovou povahu zakázky nebo rámcové dohody ³⁰ .	25% hodnoty původní zakázky a nových stavebních prací/ dodávek/ služeb (pokud existují) vyplývajících ze změn

²⁹ Prahové hodnoty jsou revidovány každé dva roky, srov. článek 6 směrnice.

³⁰ Pojem „celková povaha zakázky nebo rámcové dohody“ není ve směrnicích definován a dosud nebyl předmětem judikatury. Viz také bod 109 odůvodnění směrnice 2014/24/EU. V tomto ohledu poskytuje další informace stručný pokyn 38 programu SIGMA o zadávání veřejných zakázek - úpravy zakázek (k dispozici na adrese <http://www.sigmaxweb.org/publications/Public-Procurement-Policy-Brief-38-200117.pdf>): „Změna je povolena, pokud tak výslovně stanoví ustanovení o vyhrazených změnách uvedená v původních zadávacích podmínkách. Ustanovení o vyhrazených změnách mohou umožnit v podmínkách zakázky určitou míru flexibility. Změny zakázky nelze povolit pouze proto, že byly v zadávacích podmínkách zmíněny předem. Ustanovení o vyhrazených změnách v zadávací dokumentaci musí být jasná, přesná a jednoznačná. Ustanovení o revizi nesmějí být formulována široce s cílem zahrnout všechny možné změny. Ustanovení o vyhrazených změnách, které je příliš obecné, by mohlo porušit zásadu transparentnosti a zvyšuje riziko nerovného zacházení. (...) Ustanovení o vyhrazených změnách musí vymezit rozsah a povahu možných úprav nebo variant, jakož i podmínky, za kterých mohou být použity. (...) Ustanovení o vyhrazených změnách nesmí změnit celkovou povahu zakázky. (...) Je například pravděpodobné, že bude vypracována nová zakázka, pokud je

		<p>Věc C-340/02, Komise v. Francie EU:C:2004:623</p> <p>Věc C-91/08, Wall AG, EU:C:2010:182</p> <p>Čl. 72 odst. 1 písm. b) poslední pododstavec a čl. 72 písm. c) bod iii) směrnice 2014/24/EU</p>	<p>2) Byla provedena <u>podstatná změna</u> prvků zakázky (jako je cena, povaha prací, lhůta pro dokončení, platební podmínky, použité materiály), a díky této změně se realizovaná zakázka významně liší svou povahou od původně uzavřené smlouvy na zakázku. V každém případě bude změna považována za podstatnou, pokud je splněna jedna nebo více podmínek stanovených v čl. 72 odst. 4 směrnice 2014/24/EU.</p> <p>Jakékoli zvýšení ceny přesahující 50% hodnoty původní zakázky.</p>	<p>25% hodnoty původní zakázky a 100% hodnoty souvisejících změn zakázky (zvýšení ceny)</p>
--	--	--	--	---

povaha zakázky upravena tak, že je požadováno dodání jiných výrobků nebo poskytování služeb jiného druhu, než které jsou stanoveny v původní zakázce. Za těchto okolností nebude změna povolena, i když rozsah, povaha a podmínky pro jiné produkty nebo nové služby byly předem stanoveny jasně, přesně a jednoznačně."

2. PŘEHLED SANKCÍ ZA PORUŠENÍ PRAVIDEL PUBLICITY

Odpovědnost příjemců	Pochybení	Pokud je náprava možná	Postih příjemce, pokud se neřídil napomenutím nebo pokud náprava není možná v %	Základ pro stanovení sankce
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na výstupech projektu (publikace, mapy,...) vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	5	sankce v % výdaje na pořízení výstupu
	je nekompletní	napomenutí	3	
	je nepředpisové*	napomenutí	1	
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na nosičích publicity (plakáty, pozvánky,...) vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	50	sankce v % výdaje na pořízení nosiče publicity
	je nekompletní	napomenutí	25	
	je nepředpisové *	napomenutí	15	
Splnění povinností příjemců dle čl. 2.2. Přílohy XII Nařízení EU 1303/2013 a povinností stanovených ŘO na propagačních předmětech vlajka EU, texty: Evropská unie, Evropský fond pro regionální rozvoj, logo programu	úplně chybí	napomenutí	100	sankce v % výdaje na pořízení propagačního předmětu
	je nekompletní	napomenutí	50	
	je nepředpisové*	napomenutí	25	

* Provedení neodpovídá Kap. II Technické vlastnosti informačních a komunikačních opatření k operacím a pokyny pro vytvoření znaku unie a vymezení standardních barev Prováděcího nařízení EK č. 821/2014 a Příloze II Grafické normy pro vytvoření znaku Unie a vymezení barev Prováděcího nařízení EK č. 821/2014

Výpočet sankce: při porušení více povinností se sankce **nesčítají**, stanoví se sankce za nejzávažnější porušení povinností (v tabulce nejvyšší sankce).

