

Smlouva o zajišťování funkce ekonoma

Mateřská škola, Praha 10, Chmelová 8/2921

Sídlo: 106 00 Praha 10, Chmelová 8/2921

IČO: 70924210

Zastoupená: ředitelkou Mgr. Soňou Málkovou
(dále jen „Objednatel“)

a

Tomáš Košťák

Praha 10, U Slavie 1389/6, 100 00

IČO: 45716358

(dále jen „Zhotovitel“)

(dále také „smluvní strany“)

uzavírají tuto smlouvu.

I.

Zhotovitel se zavazuje vykonávat funkci ekonoma školy v souladu s obecně závaznými předpisy a nařízeními určenými pro příspěvkové organizace ve školství pro Mateřskou školu, Praha 10, Chmelová 8/2921.

II.

Zhotovitel provádí:

Funkci ekonoma, zejména

- spolupracuje s ředitelkou školy na návrhu rozpočtu závazných ukazatelů na platy, OON, odvody a ONIV
- spolupracuje s ředitelkou školy na návrhu rozpočtu provozních nákladů
- zúčastní se spolu s ředitelkou školy projednávání rozpočtových řízení na mzdy i provoz
- vyhotovuje evidenční, kontrolní a statistická hlášení dle požadavků zřizovatele a dalších orgánů
- spolupracuje s hospodářkou školy při evidenci a úhradě došlých faktur
- kontroluje čerpání drobných vydání vč. příslušných dokladů
- zajišťuje styk s pracovníci, která provádí zpracování mzdového účetnictví
- sleduje a kontroluje rovnoměrné čerpání rozpočtu mzdových prostředků i ostatních neinvestičních nákladů
- informuje vedení školy o stavu a čerpání finančních prostředků v hotovosti i na bankovních účtech
- sleduje a vedení školy informuje o stavu pohledávek a závazků
- zpracovává čtvrtletní rozbor hospodaření v rozsahu požadovaném zřizovatelem
- po odsouhlasení rozborů s vedením školy je předá ve stanoveném termínu na OŠK
- vyhotovuje platovou inventuru ve formátu požadovaném zřizovatelem

III.

Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech týkajících se objednatele a jeho činnosti, o nichž se dozvěděl při výkonu prací popsaných v této smlouvě, a to i po skončení jejího trvání.

IV.

Za výše uvedené práce zaplatí objednatel částku 6 000,- Kč měsíčně a to vždy do 15. dne v měsíci následujícím po měsíci, za který byly sjednané práce provedeny.

Uvedené částky poukáže objednatel zhotoviteli na základě doručené faktury na účet ČS 0581445023, kód banky 0800.

V.

Smluvní strany se dále dohodly na jednorázovém navýšení odměny ve výši 6 000,- Kč za zajištění mimořádně časově náročných prací, které se provádějí po skončení kalendářního roku a nejsou uvedeny jinde v této smlouvě:

- zpracování dokladové inventury pohledávek
- zpracování dokladové inventury závazků
- zpracování dokladové inventury pokladen
- zpracování dokladové inventury bankovních účtů
- zpracování vyúčtování k dani ze závislé činnosti a k dani vybírané srážkou
- zpracování VYK - inventarizace rozvahových účtů a pohledávek
- součinnost s daňovým poradcem při zpracování daně z příjmů právnických osob
- zpracování odpisových plánů, včetně úprav během roku
- zpracování návrhu výše školného

VI.

Zhotovitel odpovídá za správnost provedení činností uvedených v této smlouvě.

VII.

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s tím, že může být vypovězena kteroukoliv ze smluvních stran písemnou formou, přičemž výpovědní lhůta v délce 2 měsíců počne běžet prvním dnem v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně. Smlouva nabývá platnosti dnem 1. 11. 2019

VIII.

Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

IX.

Zhotovitel souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv vedeným MV ČR. Tato povinnost vyplývá ze zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv.

X.

Stanovení hodnoty smlouvy pro účely registru smluv vychází ze 60ti násobku měsíční částky + 5ti násobku jednorázové roční odměny, tj. 390 000,- Kč

Obě smluvní strany souhlasí s uvedenou smlouvou a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 30.10. 2019

Mateřská škola
Praha 10, Chmelová 8/2921

Mgr. Soňa Málková,
ředitelka školy
Za Objednatele



Tomáš Košťák,
ekonom
Za Zhotovitele