

SMLOUVA O ZABEZPEČENÍ KOMPLEXNÍHO SERVISU PRÁDLA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „smlouva“)

I.

Smluvní strany

Objednatel: Fakultní nemocnice Královské Vinohrady
se sídlem: Šrobárova 1150/50, 100 34 Praha 10
IČO: 00064173
DIČ: CZ00064173
zastoupený: MUDr. Andreou Vrbovskou, MlBA, ředitelkou FNKV
bankovní spojení:
č. účtu:

(dále jen „Objednatel“)

Dodavatel: CHRÍŠTOF, spol. s r.o.
zapsaný v obchodním rejstříku: vedeném Krajským soudem v Brně dne 27. 12. 1991 ve složce 4315, oddíl C
se sídlem: Sportovní 39/3, 682 01 Vyškov
IČO: 42660351
DIČ: CZ42660351
zastoupený: Janem Chrištofem, jednatelem
bankovní spojení: [redacted]
č. účtu: [redacted]
kontaktní osoba: Jan Chrištof – jednatel společnosti tel.: [redacted] e-mail: [redacted]

(dále jen „Dodavatel“)

(dále společně jako „Smluvní strany“)

II.

Účel a předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při plnění předmětu smlouvy. Plnění předmětu této smlouvy se dále řídí zadávacími podmínkami nadlimitní veřejné zakázky s názvem „Komplexní servis a pronájem zdravotnického prádla a oděvů pro FNKV“ a nabídkou Dodavatele, na základě kterých byla tato smlouva uzavřena.
2. Předmětem této smlouvy je zajištění služeb komplexního servisu prádla spojených s jeho pronájemem, praním a ostatními souvisejícími službami jako jsou opravy, žehlení, a logistika (tj. odvoz, dovoz a rozvoz prádla na jednotlivá dodací místa Objednatele vč. zajištění prostředků potřebných pro rozvoz prádla - vozíky, přepravky, boxy, prádelenské klece), a to vše za podmínek dále stanovených v této smlouvě a jejich přílohách a plně v souladu s veškerými obecně závaznými právními předpisy a hygienickými normami vztahujícími se na nakládání s prádlem ve zdravotnictví, zejména s vyhláškou č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 306/2012 Sb.“).

III.

Vymezení pojmů

1. Komplexní servis (dále jen „KS“) – komplexní servis nemocničního prádla a ve vztahu k systémovému prádlu současně i jeho pronájem Objednateli (nesystémové prádlo zůstává ve vlastnictví Objednatele a Dodavatel ve vztahu k nesystémovému prádlu zajišťuje ostatní dílčí činnosti spadající pod KS (vyjma pronájem), a to za podmínek stanovených touto smlouvou. Komplexní servis nemocničního prádla zahrnuje

- komplexní celek všech činností spojených s praním, žehlením a opravami nemocničního prádla, vč. nakládání s rizikovým prádlem (infekční prádlo apod.), a dalšími souvisejícími službami včetně nastavení kontrolních mechanismů předcházení ztrátám, elektronického objednávání a vykazování dodávek, členění nákladů na jednotlivá dodací místa Objednatele, nastavení kontrolních systémů kvality praní a kvality pronajímaného prádla včetně kvantitativního zajištění prádla. Komplexní servis nemocničního prádla zahrnuje dále logistické služby tj. odvoz, dovoz a rozvoz nemocničního prádla na jednotlivá dodací místa (kliniky a pracoviště Objednatele), a to vč. zajištění veškerých prostředků potřebných pro rozvoz prádla - vozíky, přepravky, boxy, prádelenské klece.
2. **prádlo či nemocniční prádlo** – systémové i nesystémové prádlo.
 3. **systémové prádlo** – prádlo ve vlastnictví Dodavatele, které je pronajímáno Objednateli a v souvislosti s plněním služeb KS systémově obíhá mezi Objednatелеm a Dodavatelem na základě dílčích požadavků (objednávek) Objednatele. Sortiment systémového prádla včetně požadovaného rozsahu služeb je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy – Oceňovací tabulka pro komplexní servis systémového prádla.
 4. **systémové personální prádlo** – systémové prádlo, které je určeno zaměstnancům Objednatele.
 5. **nesystémové prádlo** – prádlo ve vlastnictví Objednatele, které je vedle systémového prádla předmětem KS. Sortiment nesystémového prádla včetně požadovaného rozsahu služeb je uveden v Příloze č. 2 této smlouvy – Oceňovací tabulka pro komplexní servis nesystémového prádla.
 6. **nesystémové personální prádlo** – nesystémové prádlo, které je přiděleno na jméno jednotlivým zaměstnancům Objednatele.
 7. **dodací místo** – blíže určené místo plnění u Objednatele, kde probíhá přejímka prádla. Jedná se o jednotlivé kliniky a pracoviště Objednatele, jejichž seznam včetně umístění je uveden v Příloze č. 3 této smlouvy – Seznam dodacích míst a mapa.
 8. **dodávka prádla** – dodání čistého prádla Objednateli na určené dodací místo.
 9. **prejímka prádla** – převzetí dodávky prádla Objednatелеm.

IV. Předmět plnění

Dodavatel se zavazuje pro Objednatele zajistit KS nemocničního prádla, a to za podmínek, v termínech, kvalitě a množství stanovených v této smlouvě. Objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby KS zaplatit Dodavateli cenu sjednanou touto smlouvou.

V. Místo plnění

Místem plnění jsou jednotlivá dodací místa Objednatele v areálu Fakultní nemocnice Královské Vinohrady (dále jen „areál Objednatele“), která jsou blíže specifikovaná v Příloze č. 3 této smlouvy – Seznam dodacích míst a mapa. Dané místo plnění bude uvedeno v konkrétní objednávce.

VI. Způsob plnění předmětu smlouvy

1. Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, týkají se veškeré služby KS jak systémového prádla, tak i nesystémového prádla ve vlastnictví Objednatele. Dodavatel je povinen poskytovat služby KS v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době plnění.
2. Zajištění služeb KS bude provedeno výlučně manipulační technikou (autodoprava, prostředky potřebné pro rozvoz prádla - vozíky, přepravky, boxy, prádelenské klece, apod.) a personálem Dodavatele.
3. Dovoz prádla do areálu Objednatele, dodávka prádla a svoz špinavého prádla bude probíhat v pondělí až pátek přímo z a do jednotlivých dodacích a svozových míst a v době, jak je specifikováno v Příloze č. 3 této smlouvy – Seznam dodacích míst a mapa.
4. Objednatel požaduje plynulé zásobování nemocničním prádlem dle požadavků (objednávek) z jednotlivých dodacích míst; požadavky na dodávku prádla budou určovat pověřeni zaměstnanci jednotlivých dodacích míst. Schvalovat veškeré objednávky systémového prádla bude za Objednatele náměstkyně pro ošetrovatelskou péči, ostatní záležitosti týkající se systémového prádla bude řešit pověřený pracovník FNKV p. ~~M. Machová, I. Machová, M. Machová, R. Machová, e-mail: ~~machova@fnkv.cz~~~~. Na dodacím místě dojde k přejímce prádla pověřeným zaměstnancem a k písemnému potvrzení převzetí čistého prádla. Bez takto potvrzené přejímky prádla nebudou provedené služby KS Objednatелеm

uhrazeny. Pokud Objednatel, resp. dodací místo odešle objednávku po 10.00 hod. pracovního dne nebo v den pracovního volna, bude objednávka přijata Dodavatelem k vyřízení nejbližší následující pracovní den. Dodávky systémového prádla budou realizovány do následujícího pracovního dne. Stejně tak dodávky nemocničního prádla, které má být nahrazeno prádlem systémovým. Výjimkou jsou dodávky Nesystémového personálního prádla, které mohou být realizovány do druhého pracovního dne od jeho převzetí („tedy ob jeden závoz“).

5. Dodavatel se zavazuje na základě objednávky Objednatele zajistit dodávku prádla, svoz a následný odvoz špinavého prádla rovněž v sobotu, neděli či svátek. Taková objednávka musí být Objednatelem učiněna minimálně 2 dny předem. V případě, že 3 a více po sobě bezprostředně jdoucí dny jsou sobota, neděle nebo svátek, zavazuje se Dodavatel nejpozději třetí den provést dodávku prádla a svoz a následný odvoz špinavého prádla.
6. Dodávky nesystémového prádla dle Přílohy č. 2 této smlouvy budou v části nesystémové personální prádlo pro nezdravotní personál plněny v pracovní dny, a to do 5-ti kalendářních dní od doručení objednávky Objednatele, resp. objednávky dodacího místa. Pokud se Objednatel s Dodavatelem nedohodne jinak, nesystémové prádlo dle Přílohy č. 2 této smlouvy v části „ostatní“ Dodavatel dodá do následujícího pracovního dne ode dne doručení objednávky Objednatele, resp. objednávky dodacího místa.
7. Objednatel požaduje, aby Dodavatel dodával prádlo v minimálně stejné kvalitě, v jaké jej převzal, a to s přihlédnutím k běžnému opotřebení
8. Dodávky prádla budou realizovány tak, že Dodavatel dodá čisté prádlo v prádelenské kleci na konkrétní dodací místo roztrfíděné podle sortimentu, velikosti a v množství podle objednávek Objednatele, resp. dodacího místa, tak, aby přejímká prádla trvala co nejkratší dobu. Použité, špinavé prádlo budou zaměstnanci Objednatele vhazovat do pytlů na prádlo, roztrfíděné dle čl. IX. odst. 8 této smlouvy. Naplněné pytle se špinavým prádlem se uzavřou a Dodavatel je vhodí (pokud tak již neučinili zaměstnanci Objednatele) do prádelenské klece jím předem přistavené na svozové místo. Klec se špinavým prádlem odveze Dodavatel přímo ze svozového místa nejpozději následující den a na dodací místo přiveze jinou prádelenskou klec s prádlem čistým (v souladu s objednávkou Objednatele na dodávku prádla). Dodání čistého prádla a svoz špinavého prádla musí být realizován v souladu s vyhláškou 306/2012 Sb. a dalšími hygienickými předpisy a normami.
9. Dodavatel musí zajistit, že konkrétní nesystémové personální prádlo bude dodáno vždy na dodací místo, ze kterého jej převzal.
10. Dodavatel musí denně zajistit velikostní sortiment pro daný typ prádla. U veškerého systémového personálního prádla, směnného a operačního prádla musí být poskytnuty velikosti XS, S, M, L, XL, XXL a XXXL; takovým velikostním označením musí být opatřen každý kus systémového personálního prádla. Dodavatel je povinen k daným velikostem poskytnout u sortimentu kalhoty i prodloužené či zkrácené délky (tzn. +/- 5 cm). Prodloužené či zkrácené délky prádla nemají vliv na cenu (jsou již zahrnuty v nabídkové ceně Dodavatele). Pokud bude Objednatel požadovat dodání jiné velikosti, než je zde uvedeno, je Dodavatel povinen takové prádlo dodat.

VII.

Harmonogram zavedení KS, zkušební lhůta

1. Dodavatel je povinen zahájit pronájem systémového prádla dle harmonogramu uvedeného v Příloze č. 4 této smlouvy. Harmonogram stanoví jednotlivé fáze zavedení KS vč. pronájmu ve vztahu k systémovému prádlu, přičemž Dodavatel je povinen zahájit zavádění této části služby KS (tj. pronájem systémového prádla Objednateli) do 30 dnů od podpisu této smlouvy. Příloha č. 4 této smlouvy stanoví jednotlivé fáze zavedení KS vč. pronájmu systémového prádla s tím, že Dodavatel je povinen zahájit zavádění této části služby KS (tzn. pronájem systémového prádla) do 30 dnů od podpisu této smlouvy. Dodavatel zahájí tuto část služby KS na prvních dodacích místech (dle harmonogramu uvedeného v Příloze č. 4 této smlouvy), čímž se rozumí, že veškeré systémové prádlo do té doby ve vlastnictví Objednatele nahradí systémovým prádlem svým a na těchto dodacích místech bude nadále používat pouze vlastní, Objednateli pronajaté systémové prádlo (tj. systémové prádlo v majetku Dodavatele). O další dispozici se systémovým prádlem v majetku Objednatele, které takto Dodavatel nahrazuje, rozhodne Objednatel. Vedle toho na ostatních dodacích místech a prádle ve vlastnictví Objednatele z těchto ostatních dodacích míst, kde ještě nebude zaveden KS vč. pronájmu, bude Dodavatel nadále poskytovat KS, vyjma pronájmu systémového prádla. Po dobu, než bude pro konkrétní dodací místo zavedena služba KS vč. pronájmu systémového prádla, je Dodavatel povinen systémové prádlo v majetku Objednatele dodat vždy na stejné dodací místo, od kterého jej převzal. V dalších fázích je Dodavatel povinen zahrnout do KS pronájem systémového prádla pro další dodací místa obdobným způsobem tak, jak stanovuje harmonogram. Objednatel v harmonogramu stanovil

lhůtu k zavedení KS v plném rozsahu (tj. vč. pronájmu systémového prádla pro všechny dodací místa) v délce 6 měsíců.

- Objednatel a Dodavatel sjednávají zkušební lhůtu pro ověření schopnosti Dodavatele plnit předmět této smlouvy za podmínek, v kvalitě a parametrech stanovených touto smlouvou. Zkušební lhůta činí 6 měsíců od začátku zahájení pronájmu systémového prádla dle článku VII. odst. 1 této smlouvy. V případě, že během zkušební lhůty Dodavatel opakovaně (tj. minimálně dvakrát) nesplní dodávky prádla dle objednávek a podmínek stanovených ve smlouvě, je Objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit. Odstoupení od smlouvy je účinné uplynutím 3 měsíců ode dne doručení Dodavatelí. V době od doručení odstoupení od smlouvy do dne nabytí jeho účinnosti dle předchozí věty bude Objednatel za poskytování služeb KS účtována cena odpovídající 70 % ceny za KS uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy.

VIII.

Práva a povinnosti Dodavatele

- Dodavatel se zavazuje dodržovat veškeré právní, technické a hygienické předpisy a normy pro praní a distribuci nemocničního prádla a pro dodávku prádla do zdravotnických zařízení, zejména vyhlášku č. 306/2012 Sb. a oborovou specifikaci Textilního zkušebního ústavu Praní – odborné ošetření prádla ze zdravotnických zařízení a zařízení sociálních služeb OS 80-01-13.
- Dodavatel zajistí praní nemocničního prádla v prádelně, která má takový režim praní, který zabraňuje vzájemnému promíchávání nemocničního prádla s prádlem ostatním.
- Dodavatel zajistí praní prádla v prádelně, která vybavením, parametry a podmínkami splňuje veškeré požadavky vyhlášky č. 306/2012 Sb.
- Dodavatel je povinen zajistit praní a máchání prádla ve vodě, která mikrobiologickou jakostí odpovídá vodě pitné podle vyhlášky č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, a dále je povinen zajistit, že výsledkem pracovního procesu bude prádlo prosté chemické a bakteriální kontaminace.
- Dodavatel se zavazuje dodávat prádlo čisté, vyprané, vyžehlené, nepoškozené (případně opravené), včetně zachování barev, a ve stavu způsobilém k užívání dle jeho určení.
- Dodavatel se zavazuje dodržovat plynulé zásobování nemocničním prádlem dle požadavků jednotlivých dodacích míst. Dodávky systémového i nesystémového prádla budou realizovány dle čl. VI. této smlouvy.
- Dodavatel předal před podpisem smlouvy - jako součást své nabídky v rámci zadávacího řízení dle článku II odst. 1 této smlouvy - vzorky veškerého sortimentu systémového prádla vč. materiálových listů, a to vždy v počtu jednoho kusu od každého sortimentu prádla (dále jen „referenční vzorky“). Referenční vzorky budou představovat etalon pro určení minimální úrovně kvality dodávaného systémového prádla. Dodavatel se zavazuje ponechat veškeré referenční vzorky bezplatně v sídle Objednatele po celou dobu účinnosti smlouvy.
- Dodavatel zajišťuje průběžnou výměnu vadného systémového prádla za nové na svůj náklad. V čl. XI. odst. 3. této smlouvy je stanovena definice vadného prádla.
- Dodavatel se zavazuje dodržovat barevné rozlišení systémového personálního prádla (dle kategorií pracovníků Objednatele), operačního a směnného prádla. Požadované barevné rozlišení systémového personálního prádla, operačního a směnného prádla je upraveno v Příloze č. 5 této smlouvy.
- Dodavatel je povinen v případě havárie či jiné okolnosti znemožňující poskytování služeb KS vlastními provozními prostředky zajistit předmět plnění na vlastní náklady náhradním řešením a na vlastní odpovědnost, a to beze změny sjednaných cen.
- Dodavatel je povinen zavést nejpozději do 30 dnů od podpisu této smlouvy systém elektronických objednávek, evidence a kontroly pohybu nemocničního prádla (software). Objednatel požaduje, aby tento systém (software) umožňoval zejména:
 - provádění elektronických objednávek KS prádla,
 - možnost nastavení kategorií uživatelů s různou mírou oprávnění dle požadavků Objednatele. Software musí umožnit přístup uživatelům v počtu určeném Objednatelem. Minimální množství přístupů různých uživatelů činí 100,
 - elektronickou evidenci a kontrolu množství dodaného prádla na jednotlivá dodací místa,
 - nastavení maximálního týdenního množství prádla, které si může jednotlivé dodací místo objednat, a/nebo finanční limity pro jednotlivá dodací místa s přehledem zbývajících kapacit,
 - vytvoření struktury profesních skupin (např. dodací místa, kategorie zaměstnanců),
 - vytvoření skupin nemocničního prádla (např. model, typ, velikost),

- g) analýzy nákladů na KS (tzn. zejm. přehled o odebraných a vrácených částech personálního prádla, počet dodávek na dodací místo),
 - h) umožní selektivní objednávky prádla pro jednotlivá dodací místa (umožní skrýt jednotlivé položky prádla),
 - i) zobrazení historie objednávek včetně veškerých podrobností o objednávkách.
12. Veškeré náklady na zavedení a udržování tohoto systému (softwaru) po celou dobu trvání této smlouvy hradí Dodavatel a jsou již zahrnuty do ceny za KS. Součástí povinnosti Dodavatele na zavedení tohoto systému (softwaru) je i zaškolení pověřených osob Objednatele. Objednatel umožní Dodavateli, aby systém elektronických objednávek, evidence a kontroly pohybu nemocničního prádla provozoval formou webového rozhraní.
 13. Dodavatel je povinen systémové personální prádlo opatřit čipem či jiným obdobným prostředkem zachovávajícím stejné funkční vlastnosti značení, který zajistí elektronickou evidenci a kontrolu pohybu systémového personálního prádla. Z evidence musí být v kterýkoliv okamžik patrné, kde se určitý konkrétní kus systémového personálního prádla nachází. Každý úkon týkající se tohoto prádla (dodávka, odvoz, vyfazení apod..) musí být zachycen pro účely tvorby přehledových sestav a analýz.
 14. Dodavatel je povinen dodávat Objednateli výpisy ze systému elektronických objednávek v podobě detailního rozdělení množství dodaného prádla v tabulce v souboru ve formátu programu MS Excel. Na jednotlivých listech (jeden list = jedno dodací místo) tohoto souboru bude na jednotlivých řádcích uveden seznam dodávaného sortimentu prádla včetně ceny KS dle daného sortimentu prádla z období, ke kterému se seznam vztahuje. Dodavatel je povinen tento seznam přikládat ke každé faktuře.
 15. Dodavatel je povinen provozovat centrální sklad prádla v areálu Fakultní nemocnice Královské Vinohrady. Centrální sklad prádla má Dodavatel v pronájmu od Objednatele; podmínky pronájmu centrálního skladu prádla stanoví samostatná smlouva o nájmu. Dodavatel je povinen Objednateli umožnit, aby jeho zaměstnanci měli do centrálního skladu prádla přístup, a aby mohli pro Objednatele vykonávat kontrolní a jinou činnost v souvislosti s poskytováním služeb KS.
 16. Objednatel požaduje, aby Dodavatel Objednateli umožnil odebrání prádla z tzv. „havarijních zásob nemocničního prádla“, a to z důvodů nenadálých situací (vě. výpadků či vadného plnění služeb KS ze strany Dodavatele) a havárií (traumaplán). Dodavatel pro zajištění této povinnosti využije centrální sklad prádla. Množství prádla v „havarijních zásobách“ musí odpovídat průměrnému dennímu množství prádla v KS za týden. Dodavatel zajistí přístup Objednatele k „havarijním zásobám“ kdykoliv.
 17. Dodavatel předložil Objednateli při uzavření této smlouvy pojistnou smlouvu či certifikát o pojištění, osvědčující existenci platného pojištění Dodavatele za škodu způsobenou třetí osobě z činnosti pro Objednatele ve výši limitu pojistného plnění min. 10.000.000,- Kč. Takové pojištění musí mít Dodavatel uzavřené a platné po celou dobu plnění smlouvy. Na žádost Objednatele je Dodavatel povinen kdykoli v průběhu trvání smlouvy předložit kopie aktuálních pojistných smluv.
 18. Dodavatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
 19. Každý z výkonných pracovníků Dodavatele, který bude v souvislosti s plněním této smlouvy vstupovat do areálu Fakultní nemocnice Královské Vinohrady, musí být na náklady Dodavatele vybaven průkazem výkonného pracovníka Dodavatele, který obsahuje minimálně jméno a příjmení výkonného pracovníka a označení Dodavatele, a současně na viditelném místě na pracovním oděvu pevně připojeným identifikačním štítkem, který obsahuje minimálně jméno a příjmení výkonného pracovníka a označení Dodavatele. Bez tohoto průkazu nebudou výkonní pracovníci Dodavatele oprávněni vstoupit do veřejně nepřístupných prostor v areálu Fakultní nemocnice Královské Vinohrady. O těchto skutečnostech je Dodavatel povinen své výkonné pracovníky předem poučit.
 20. Dodavatel se zavazuje s veškerým svým odpadem nakládat jako jeho původce. Při nakládání s odpady je Dodavatel povinen postupovat v souladu s vnitřním předpisem Objednatele.

IX.

Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel si vyhrazuje právo přístupu do provozních prostor Dodavatele za účelem kontroly dodržování technických a hygienických předpisů a norem pro praní a dodávku prádla do zdravotnických zařízení. Dodavatel je povinen Objednateli tuto kontrolu po předchozí domluvě umožnit.
2. Objednatel si vyhrazuje právo na reklamaci z důvodu množství i kvality dodaného prádla. Pravidla pro reklamaci stanoví čl. XI. této smlouvy.

3. Objednatel má právo kdykoliv během platnosti této smlouvy provést testy na požadovanou kvalitu dodávaného systémového prádla, a to za účelem ověření skutečnosti, zda dodávané systémové prádlo splňuje minimální úroveň kvality. Pokud dodávané systémové prádlo nebude kvalitou odpovídat referenčním vzorkům, je Objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu dle čl. XIII. této smlouvy.
4. Objednatel je povinen s dodaným systémovým prádlem nakládat šetrně a užívat jej způsobem odpovídajícím jeho určení.
5. Objednatel se zavazuje umožnit Dodavateli po předchozí domluvě kontrolu množství systémového prádla na jednotlivých dodacích místech.
6. Systémové prádlo je ve vlastnictví Dodavatele a Objednatel není oprávněn toto prádlo dát k vyprání nebo k jakémukoli jiné úpravě či opravě jiné osobě.
7. Objednatel se zavazuje zabezpečit, aby špinavé prádlo neobsahovalo žádné cizí předměty (nástroje, jednorázové předměty, psací potřeby apod.).
8. Objednatel se zavazuje zabezpečit vkládání špinavého prádla do pytlů na prádlo tak, aby nedocházelo k zamíchání jednotlivých druhů prádla (tj. systémového a nesystémového prádla). Objednatel se dále zavazuje třdit prádlo dle vyhlášky č. 306/2012 Sb., a to dle zdravotního rizika na: infekční, operační, a ostatní, a dále podle: stupně znečištění, druhu prádla a barvy. Pro tyto účely se Dodavatel zavazuje dodávat Objednateli potřebné množství a typy pytlů na systémové prádlo.
10. Objednatel si vyhrazuje právo požadovat po Dodavateli v případě mimořádných událostí zajištění služby praní, vč. nakládání s rizikovým prádlem (infekční prádlo apod.), žehlení, oprav, odvozu a dovozu nemocničního prádla, které je ve vlastnictví Objednatele a je uskladněno jako zásoba Objednatele, a to za ceny stanovené v Příloze č. 6 této smlouvy pro takové případy mimořádných událostí v maximálně přípustných výších.

X.

Cena, placení, fakturace

1. Cena za KS dle jednotlivých druhů prádla je uvedena v Příloze č. 1 a 2, které jsou nedílnou součástí této smlouvy. V době do úplného zavedení KS, tj. do doby pronájmu systémového prádla, bude za služby KS realizované na prádle ve vlastnictví Objednatele (původní systémové prádlo ve vlastnictví Objednatele) účtována cena odpovídající 70 % ceny za KS uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy.
2. Ceny za KS dle Přílohy č. 1 a 2 této smlouvy jsou nejvýše přípustné a konečné a zahrnují celý předmět plnění dle této smlouvy. Cenu lze navýšit pouze při prokazatelné změně DPH, a to pouze ve výši shodné s tímto navýšením. V takovém případě bude cena za KS upravena podle sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
3. Jiné zvýšení smluvní ceny je možné pouze na základě změny obecně platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
4. Cenu za řádně poskytnuté služby KS hradí Objednatel na základě jednotlivých faktur, které budou Dodavatelem vystavovány 2 x měsíčně, a to k 15. a k poslednímu dni v měsíci. Faktury musí být doručeny Objednateli na adresu jeho sídla. Přílohou každé faktury musí být vždy originály jednotlivých dodacích listů, potvrzených pověřeným zaměstnancem Objednatele, za každé dodací místo a každou dodávku prádla a současně i souhrnný dodací list za fakturované období. Dodavatel je povinen vystavovat faktury vždy odděleně pro systémové prádlo a nesystémové prádlo. Fakturace se bude odvíjet od skutečně dodaného prádla na dodací místa v příslušném fakturačním období. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu dle platné právní úpravy, musí dále obsahovat číslo smlouvy a objednávky. Fakturu může Dodavatel zaslat i elektronicky ve formátu PDF nebo DOC na e-mailovou adresu pověřeného zaměstnance Objednatele.
5. Pokud faktura nebude obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a touto smlouvou, bude Objednatel oprávněn ji do 15 dnů od doručení vrátit s tím, že Dodavatel je povinen vystavit novou fakturu nebo opravit původní fakturu. V takovém případě platí nová lhůta splatnosti, která počne běžet doručením opravené nebo nově vyhotovené faktury.
6. Dodavatel odpovídá za to, že sazba DPH bude stanovena k aktuálnímu datu v souladu s platnými právními předpisy.
7. Veškeré platby budou probíhat v korunách českých. Splatnost faktur je 60 kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli za podmínek uvedených v tomto článku smlouvy. Platba se považuje za splněnou dnem jejího odepsání z účtu Objednatele.

XI. Vady plnění a reklamacce

1. Vady v dodaném množství prádla je Objednatel povinen uplatnit při převzetí prádla. Množství prádla dodaného Dodavatelem je kontrolováno s množstvím uvedeným na objednávce/dodacím listu. V případě, že dodávaný počet prádla se neshoduje s objednávkou/dodacím listem, je Objednatel povinen bez zbytečného odkladu na tuto skutečnost upozornit Dodavatele.
2. Vady v kvalitě systémového prádla je Objednatel povinen uplatnit po zjištění vady prostřednictvím e-mailu na adresu Dodavatele: arientova@christof.cz.
3. Vadou v kvalitě systémového prádla se rozumí zejména: prádlo s více než 5 opravami, prádlo, u kterého došlo k více než 30% poklesu stanovené gramáže, prádlo, u kterého došlo k viditelné změně barevného odstínu, každý kus prádla, na kterém po vyprání zůstala skvrna větší než 4 cm² plochy nebo větší množství menších skvrn. Bude-li dodané prádlo vykazovat jakoukoliv z výše uvedených vad, musí být Dodavatelem bezodkladně nahrazeno prádlem novým. V případě sporu o vadě v kvalitě systémového prádla je rozhodující vzorek (etalon), který předložil Dodavatel v rámci své nabídky v zadávacím řízení uvedeném v čl. II., odst. 1 této smlouvy a který je uložen u Objednatele.
4. Vadou v kvalitě nesystémového prádla se rozumí plnění Dodavatele, které neodpovídá účelu nebo předmětu této smlouvy, popřípadě jím předpokládanému výsledku.
5. Dodavatel odstraní vady v množství nebo kvalitě prádla bezodkladně po zjištění, nejpozději však do 12 hodin od nahlášení vady Objednatelem, a v téže lhůtě dodá řádné prádlo na příslušné dodací místo.

XII. Způsob řešení ztrát systémového prádla

1. Inventura systémového prádla bude prováděna vždy 1 x za každý kalendářní rok na základě výzvy Objednatele nebo Dodavatele. Výzva k inventuře musí být druhé straně doručena nejméně 30 dní před plánovaným termínem inventury.
2. O průběhu každé inventury bude sepsán zápis, který musí být potvrzen Objednatelem i Dodavatelem.
3. Dodavatel se zavazuje v ceně za KS tolerovat 12 % roční ztrátovost systémového prádla z celkového množství systémového prádla potřebného pro plnění předmětu této smlouvy. Pokud nebude možné či by bylo obtížné přesně určit toto celkové množství systémového prádla potřebného pro plnění předmětu této smlouvy, bude se za toto množství považovat množství systémového prádla dodaného Objednateli během dvou běžných kalendářních týdnů.
4. V případě systémového prádla označeného čipem nebo čárovým kódem bude Dodavatel považovat za ztracené takové systémové prádlo, které dodá Objednateli a které se nevrátí zpět Dodavateli ve lhůtě delší než 120 dní ode dne dodání Objednateli. Dodavatel se zavazuje v rámci inventury předat Objednateli seznam prádla, které bylo dodáno Objednateli a nevrátilo se zpět Dodavateli a poskytnout mu lhůtu v délce alespoň 30 dní ode dne dodání tohoto seznamu na dohledání tohoto prádla. Seznam bude obsahovat sortiment prádla, barvu prádla, velikost, číslo čipu systémového prádla nebo čárového kódu, datum dodání Objednateli a dodací místo Objednatele, na které byl daný kus systémového prádla dodán.
5. V případě systémového prádla, které není nijak jednoznačně označené, musí Dodavatel jednoznačně prokázat jeho ztrátu Objednatelem.
6. Prádlo, které bude považováno za ztracené a jehož množství překročí tolerovanou roční ztrátovost 12% dle této smlouvy, bude vyfakturováno Dodavatelem Objednateli. Cena za toto ztracené prádlo bude určena jako součet násobků množství a ceny jednotlivých sortimentů systémového prádla. Ceny jednotlivých sortimentů systémového prádla tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy s tím, že pro výpočet ceny ztraceného sortimentu systémového prádla se uvedené ceny zvyšují na 10-ti násobek ceny uvedené v Příloze č. 2. Zaplacením takto stanovené ceny za ztrátu jsou mezi smluvními stranami vypořádány veškeré nároky a pohledávky vyplývající ze ztráty daného sortimentu (a všech ztracených kusů) systémového prádla.

XIII. Sankční ujednání

1. Pro případ prodlení Dodavatele s termínem dodávky prádla nebo s termínem svozu špinavého prádla, je Objednatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení.
2. V případě dodání jiného než objednaného prádla (sortimentu, barvy nebo velikosti) nebo v případě dodání jiného množství prádla je Objednatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
3. Smluvní pokuta za prodlení s odstraněním Dodavatelem uznané, avšak neodstraněné vady v dohodnutém termínu činí 1.000,- Kč za každou jednotlivou vadu za každý den prodlení.

4. Smluvní pokuta za prodlení se zavedením pronájmu systémového prádla v rámci KS dle čl. VII této smlouvy činí 50.000,- Kč za každý den prodlení a každé takové prodlení.
5. Za nedodržení povinnosti dle čl. VIII odst. 17 této smlouvy má Objednatel právo účtovat jednorázovou smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč.
6. Za nedodržení povinnosti dle čl. IX, odst. 3 této smlouvy má Objednatel právo účtovat smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
7. Za nedodržení povinnosti dle čl. XIV, odst. 3 této smlouvy má Objednatel právo účtovat smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý den prodlení.
8. V případě s prodlením se zaplacením řádně vystavené faktury je Dodavatel oprávněn požadovat zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky za každý den prodlení.
9. Smluvní pokuta bude vyúčtována samostatným daňovým dokladem se splatností 30 dnů.
10. Objednateli vzniká právo na náhradu škody způsobené porušením smluvních povinností i po úhradách výše sjednaných smluvních pokut.
11. Žádným ujednáním o smluvní pokutě není dotčen závazek Dodavatele poskytnout plnění dle této smlouvy.
12. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn pohledávku vzniklou nárokem na uhrazení smluvní pokuty započíst proti pohledávce Dodavatele na úhradu ceny za poskytnuté služby. Případné započtení je Objednatel povinen oznámit písemně Dodavateli.

XIV. Ukončení smlouvy

1. Objednatel je oprávněn od smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení Dodavatelem. Za podstatné porušení smlouvy se bude považovat zejména, nikoliv však výlučně, prodlení Dodavatele s plněním předmětu smlouvy delší než 10 dnů, a dále jakékoli porušení povinností Dodavatele vyplývající ze smlouvy a její nesplnění ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou Objednatel k tomu poskytne Dodavateli (nevylučuje-li to charakter porušené povinnosti). V pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činí alespoň 5 dnů. Odstoupení od smlouvy je účinné uplynutím 30 dnů ode dne doručení Dodavateli. V době od doručení odstoupení od smlouvy do dne nabytí jeho účinnosti náleží Dodavateli za poskytování služeb KS cena odpovídající 50 % ceny za KS uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn vypovědět smlouvu, a to i bez udání důvodu, po uplynutí 1 roku od nabytí účinnosti smlouvy. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. V případě ukončení smlouvy na straně Dodavatele (odstoupení Objednatelem dle této smlouvy, výpověď smlouvy Dodavatelem) a zároveň nebude-li schopen Dodavatel po dobu dalších 6 měsíců službu poskytovat, si vyhrazuje Objednatel právo požadovat poskytnutí potřebného množství prádla ve formě jeho pronájmu na dobu 6 měsíců, a to za 1,-Kč bez DPH za celou dobu takového pronájmu a veškeré potřebné množství prádla. Za potřebné množství prádla dle předchozí věty tohoto odstavce se pro tyto účely považuje průměrné množství prádla v KS dodané za týden bezprostředně předcházející takovému ukončení smlouvy. Dodavatel je povinen potřebné množství prádla dle tohoto odstavce poskytnout Objednateli nejpozději ke dni ukončení smlouvy dle tohoto odstavce. Objednatel je oprávněn potřebné množství prádla po celou dobu pronájmu dle tohoto odstavce používat obvyklým způsobem, zajistit jeho praní, žehlení a další služby s tím související prostřednictvím jiné osoby a po skončení nájmu vrátit potřebné množství prádla v sídle Objednatele s přihlédnutím k běžnému opotřebení. Pro případné ztráty takto pronajatého prádla se uplatní obdobně čl. XII. této smlouvy, včetně 12% tolerované ztrátovosti za dobu tohoto pronájmu.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany si před uzavřením této smlouvy vzájemně ověřily svou právní i věcnou způsobilost k podpisu smlouvy a k převzetí práv a povinností z ní vyplývajících.
2. Smluvní strany se dohodly, že jejich právní vztahy a záležitosti touto smlouvou neupravené se řídí dotčenými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a dalšími právními předpisy ČR.

3. Dodavatel i Objednatel se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které souvisí s plněním této smlouvy během trvání platnosti této smlouvy a po dobu jednoho roku po ukončení platnosti této smlouvy. To se netýká skutečností, které jsou veřejně známé nebo dostupné a nevztahuje se na zřizovatele objednatel.
4. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen dle ustanovení § 147a odst. 1, písm. a) z. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění, zveřejnit tuto smlouvu včetně případných dodatků na svém profilu zadavatele.
5. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
6. Tato smlouva se uzavírá na dobu 4 let a nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.

Přílohy:

- Příloha č. 1: Oceňovací tabulka pro komplexní servis systémového prádla (= Příloha č. 11 ZID – Oceňovací tabulka systémového prádla a rozsah služeb)
 Příloha č. 2: Oceňovací tabulka pro komplexní servis nesystémového prádla (= Příloha č. 12 ZID – Oceňovací tabulka nesystémového prádla a rozsah služeb)
 Příloha č. 3: Seznam dodacích míst a mapa (= Příloha č. 8 ZID – Seznam dodacích míst a mapa)
 Příloha č. 4: Harmonogram plnění dle dodacích míst
 Příloha č. 5: Barevné rozlišení systémového personálního prádla, operačního a směnného prádla (= Příloha č. 7a ZD – Počet zaměstnanců jednotlivých kategorií a barevné rozlišení prádla)
 Příloha č. 6: Maximální ceny pro případ mimořádných událostí na straně Objednatel
 Příloha č. 7: Seznam odpovědných vrchních sester pro objednávání a přejímku prádla na jednotlivých klinických

V Praze dne.....

13. 10. 2015

.....
 MUDr. Andrea Vrbovská, MBA
 ředitelka FNKV

.....
 Jan Chrištof, jednatel
 CHRÍŠTOF, spol. s r.o.

Příloha č. 1: Oceňovací tabulka pro komplexní servis systémového prádla

	předpokládaný počet cyklů/rok	Cena KS za 1 cyklus bez DPH	Cena celkem za KS bez DPH/rok	Cena KS za 1 cyklus vč. DPH	Cena celkem za KS vč. DPH/rok
ložní					
podložka ložní 140x170	232 873	9,05	2 107 500,65	10,95	2 550 075,79
povlak na polštář 70x90	163 509	7,28	1 190 345,52	8,81	1 440 318,08
povlak na přikrývku 140x220	205 848	15,22	3 134 628,66	18,42	3 792 779,56
povlak na přikrývku dětskou 80x140	1 925	10,41	20 039,25	12,60	24 247,49
prostěradlo 140x260	175 026	11,30	1 977 793,80	13,67	2 393 130,50
operační/šmírová					
halena operační zelená, modrá směnná	48 474	9,81	475 529,94	11,87	675 391,23
kalholy operační zelené, modré směnné	49 783	10,13	504 099,19	12,26	609 860,02
plášť operační	33 753	16,03	541 060,59	19,40	654 683,31
rouška malá 90x90	32 543	7,54	245 374,22	9,12	296 902,81
rouška velká operační 140x170	19 432	11,53	224 050,96	13,95	271 101,66
pyžamky					
kabáček pyžamový pro dospělé	6 693	10,61	71 012,73	12,84	85 925,40
kalholy pyžamové pro dospělé	3 276	9,34	30 580,50	11,30	37 012,09
košile noční dámská	30 587	11,60	351 750,50	13,92	425 618,11
košile pacientská - anděl	90 034	9,81	883 233,64	11,87	1 068 712,68
župan	2 360	17,19	40 568,40	20,80	49 087,76
županův/horácký					
kalholy bílé	22 496	10,91	245 431,36	13,20	296 971,95
košile bílá	13 100	10,55	138 205,00	12,77	167 228,05
plášť bílý	4 811	14,39	69 230,29	17,41	83 768,65
tríčko bílé	6 511	7,76	50 526,36	9,39	61 135,68
šaty	6 049	12,96	78 395,04	15,68	94 858,00
halena	4040	9,69	39 147,60	11,72	47 368,60
ostatní					
pytel na prádlo	61 201	9,63	589 365,63	11,65	713 132,41
Cena celkem za rok		X	13 007 776,63	X	15 739 409,72
Cena celkem za 4 roky		X	62 031 106,52	X	62 957 638,89

V Praze dne

13. 10. 2015

[Redacted signature]

MUDr. Andrea Vrbovská, MBA
ředitelka FNKV

[Redacted signature]

Jan Chrást, jednatel
CHRISTOF, spol. s r.o.

Pracovní list
MUDr. Vrbovská, MBA
ředitelka FNKV
13. 10. 2015

[Handwritten mark]

Příloha č. 2: Oceňovací tabulka pro komplexní servis nesystémového prádla

	předpokládaný počet cyklů/rok	Cena KS za 1 cyklus bez DPH musí být nižší než	Cena KS za 1 cyklus bez DPH	Cena celkem za KS bez DPH/rok	Cena KS za 1 cyklus vč. DPH	Cena celkem za KS vč. DPH/rok
blůza k pracovnímu obleku	2	11,0	0,24	10,48	9,97	19,94
bunda bez vložky - zelená/červená	18	14,37	14,30	258,48	17,38	312,78
bunda reflexní	5	14,37	14,36	71,80	17,38	86,08
kabát prošívaný	4	26,07	26,05	104,20	31,52	126,08
kalhoty do pasu zelené/červené/pracovní	26	10,46	10,45	271,70	12,64	328,76
kalhoty pracovní s náprsenkou	44	11,42	11,40	501,60	13,79	606,94
kalhoty bílé	520	10,46	10,45	5 434,00	12,64	6 575,14
kombižeta zatápěná	5	67,90	36,95	179,75	43,50	217,50
košile bílá/barevná	349	10,65	10,64	3 713,36	12,87	4 493,17
plášť bílý	1203	10,85	10,84	13 040,52	13,12	15 779,03
rondon / blůza bílá	325	15,03	11,23	3 649,75	13,59	4 416,20
šaty bílé vzor "Cadenza"	20	11,98	11,74	234,80	14,21	284,11
šaty pro pomocnice	50	11,98	11,74	587,00	14,21	710,27
lričko bílé/barevné	330	3,33	3,32	1 095,60	4,02	1 325,68
zástěra sester (kuchyně)	123	11,98	11,23	1 381,29	13,59	1 671,36
deka obyčejná - lara	2 624	31,68	31,67	83 102,08	83 102,00	100 553,52
deka prošívaná - duté vlákno	195	43,75	43,74	8 529,30	8 629,30	10 320,45
dětský kabátek / kalhoty pyžamové	2 042	7,33	7,32	14 947,44	14 947,44	18 086,40
drobné prádlo 25x25	1 009	3,04	2,06	2 078,54	2 078,54	2 515,03
dupačky bavlněné	3 103	3,33	3,32	10 301,96	10 301,96	12 465,37
kabátek kojenecký	1 898	3,33	3,32	6 301,38	6 301,36	7 624,65
molitan malý	3 836	42,81	25,75	98 777,00	98 777,00	119 520,17
molitan matrace 90x200	117	113,85	80,34	9 399,78	9 399,78	11 373,73
osuška	301	8,38	7,00	2 667,00	2 667,00	3 227,07
plena 70x70	21 581	3,33	3,32	71 648,92	71 648,92	86 695,19
pošitář prošívaný 90x70	776	43,75	22,66	17 584,16	17 584,16	21 276,83
prostěradlo froté 90x200	494	13,03	9,93	4 905,42	4 905,42	5 935,56
pytel na prádlo	40 000	3,9	3,89	155 600,00	155 600,00	188 276,00
rehabilitační pomůcka malá	395	13,2	12,46	4 921,70	4 921,70	5 955,26
rehabilitační pomůcka velká	142	21,1	21,08	2 993,36	2 993,36	3 621,07
ručník froté	1 440	4,18	4,16	5 990,40	5 990,40	7 248,38
ručník lněný	7 324	3,33	3,32	24 315,68	24 315,68	29 421,97
utrus	261	7,33	5,87	1 532,07	1 532,07	1 853,80
utěrka	2 104	3,33	3,32	6 985,28	6 985,28	8 462,19
vložky do zavínovačky	1 401	7,33	4,33	6 066,33	6 066,33	7 340,26
záclona (1m2)	172	14,27	9,37	1 611,84	1 611,64	1 950,08
závěs bářné velikosti (1m2)	3 196	15,03	12,36	39 502,56	39 502,56	47 798,10
zavínovačky	1 752	4,18	4,16	7 288,32	7 288,32	8 818,87
Cena celkem za rok	X	X		617 590,63	X	747 284,66
Cena celkem za 4 roky	X	X		2 470 362,52	X	2 989 138,65

V Praze dne 13. 10. 2015

MUDr. Andrea Vrbovská, MBA
ředitelka FNKV

Jan Chrištof, ředitel
CHRÍŠTOF, spol. s r.o.

Příloha č. 3: Seznam dodacích míst a mapa

Seznam dodacích míst pro čisté systémové prádlo

Dodací místa čistého prádla – pondělí až pátek,
vždy v době 7.00 - 12.00 hod.

klinika	pavilon	Dodací místo pro dodávku čistého prádla
Radioterapeutická a onkologická klinika	A	1. patro, dveře č. 01009
Radioterapeutická a onkologická klinika	B	1. patro, dveře č. 112 a
Klinika otorinolaryngologická	C	chodba kliniky
Gynekolog.-porodnická klinika	D1	1. patro, dveře č. D.01.049
Dermatovenerologická klinika	D2	rampa v přízemí
Oftalmologická klinika + Oční tkáňová banka	E	místnost za výtahem, klec se umístí vlevo
Neurologická klinika	F	2. patro, dveře č. F.01.014
Ústav laboratorní diagnostiky	G	místnost č. G.00.001 (vstupní chodba)
Chirurgická klinika	H	1. patro, dveře č. H.01.010
Klinika anesteziologie a resuscitace	H	2. patro, dveře č. H.02.123
Klinika nukleární medicíny	H	2. patro, dveře č. H.02.022
Oddělení centrální sterilizace	H	přízemí, u výdeje sterilního materiálu
Ortopedicko-traumatologická klinika	H	přízemí, vestibul před sekretariátem kliniky
Radiodiagnostická klinika	H	před zadním vchodem na pracoviště CT - č. dveří H.00.070
Urologická klinika	H	2. patro, dveře č. H.02.049
Ústav patologie	CH	suterén, vstup z ulice, místnost č. 0.05
Ústav soudního lékařství	CH	suterén, vstup z ulice, místnost č. 0.05
Centrální odběrové místo	K	přízemí, chodba COM
Kardiologická klinika	M	suterén za místnost se špinavým prádlem
Klinika dětí a dorostu	M	suterén, dveře č. S.32
I. interní klinika	N	4. patro, dveře č. N.03.057
Klinika plastické chirurgie	N	5. patro, dveře č. N.04.008
Oddělení centrální sterilizace	N	suterén, dveře č. N.92.017
Stomatologická klinika	N	2. patro recepce kliniky
Klinika popáleninové medicíny	N1	přízemí, hala, dveře č. N1.00.015
Klinika rehabilitačního lékařství	O	2. patro, dveře č. O.02.002
Léčebna dlouhodobě nemocných	O	4. patro, vestibul u výtahu, prostor č. 0.04.021
Ortopedicko-traumatologická klinika	O	3. patro, vestibul před oddělením
Lékárna	P	vchod z boku budovy - "Příjem zboží", místnost č. : P.00.006.
Interní hematologická klinika	R	2. patro, dveře č. R.02.002
II. interní klinika	S	suterén pavilonu S, u skladu materiálu, dveře č. S.05
III. interní-kardiologická klinika	S	suterén pavilonu S, u skladu materiálu, dveře č. S.05
Oddělení alergologie a kl. imunologie	S1	Pavilon I v případě donášky v pytlí: KPCL přízemí kartotéka, Oddělení alergologie 1. patro místnost č. 115, Oddělení psychiatrie a Oddělení klinické psychologie 1. patro psychiatrická sestra - preferované
Klinika pracovního a cestovního lékařství (KPCL)		
Oddělení psychiatrie, Oddělení klinické psychologie		v případě dovážky v kleci: vestibul pavilonu S1
Neurochirurgická klinika	S1	4. patro, dveře č. S1.04.039

Oddělení léčebné výživy	W	v případě donášky v pytli: 1. patro pavilon W hlavní chodba - preferované
Oddělení zdravotně sociální		v případě dovážky v kleci: suterén pavilonu W za výtahem
Transfuzní oddělení	Y	vstupní vestibul
Ústav laboratorní diagnostiky	Y	přízemní hala postranního vstupu do pav. Y

Kliniky, které mají více dodacích míst

klinika	pavilon
Oddělení centrální sterilizace	H, N
Ortopedicko-traumatologická klinika	H, O
Radioterapeutická a onkologická klinika	A, B
Ústav laboratorní diagnostiky	G, Y

Seznam svozových míst pro špinavé systémové prádlo

Svoz špinavého prádla – pondělí až pátek,
vždy od 6.30 hod.

klinika	pavilon	Místo pro svoz špinavého prádla
Radioterapeutická a onkologická klinika	A	přístavek speciálně na kontejner v prostoru za výtahem pav. A
Radioterapeutická a onkologická klinika	B	přístavek speciálně na kontejner v prostoru za výtahem pav. B
Klinika otorinolaryngologická	C	přístěnek zadní části kliniky
Gynekolog.-porodnická klinika	D1	místnost D.91.022
Dermatovenerologická klinika	D2	místnost č. D.91.031 v suterénu kliniky
Oftalmologická klinika + oční tkáňová banka	E	místnost za výtahem, klec se umístí vpravo
Neurologická klinika	F	přístěnek na rampě u výtahu uzamykatelný
Ústav laboratorní diagnostiky	G	místnost č. G.00.001 (vstupní chodba)
Chirurgická klinika	H	přízemí, místnost H.00.098
Klinika anesteziologie a resuscitace	H	přízemí, místnost H.00.098
Klinika nukleární medicíny	H	přízemí, místnost H.00.098
Oddělení centrální sterilizace	H	přízemí, místnost H.00.098
Ortopedicko-traumatologická klinika	H	přízemí, místnost H.00.098
Radiodiagnostická klinika	H	přízemí, místnost H.00.098
Urologická klinika	H	přízemí, místnost H.00.098
Ústav patologie	CH	suterén, vstup z ulice, místnost č. 0:05
Ústav soudního lékařství	CH	suterén, vstup z ulice, místnost č. 0:05
Centrální odběrové místo	K	přízemí, chodba COM
Kardiochirurgická klinika	M	místnost S102 suterén (přístup z rampy)
Klinika dětí a dorostu	M	místnost S102 suterén (přístup z rampy)
I. interní klinika	N	2. suterén, místnost č. N1.92.010
Klinika plastické chirurgie	N	2. suterén, místnost č. N1.92.010
Oddělení centrální sterilizace	N	2. suterén, místnost č. N1.92.010
Stomatologická klinika	N	2. suterén, místnost č. N1.92.010
Klinika popáleninové medicíny	N	2. suterén, místnost č. N1.92.010
Klinika rehabilitačního lékařství	O	suterén u nouzového východu (prostor O.91.005)
Léčebna dlouhodobě nemocných	O	suterén u nouzového východu (prostor O.91.005)

CA

ortopedicko-traumatologická klinika	O	suterén u nouzového východu (prostor O.91.005)
Lékárna	P	vchod z boku budovy - "Příjem zboží", místnost č. : P.00.006.
Interní hematologická klinika	R	místnosti R.91.006a suterén u zadního vchodu.
II. interní klinika	S	suterén místnosti c. 012, c. dveří S.91.010
III. interní-kardiologická klinika	S	suterén místnosti c. 012, c. dveří S.91.010
II. interní klinika	S1	místnost c. S1.00.024, venku, před vstupem do pavilonu
Oddělení alergologie a kl. Imunologie	S1	místnost c. S1.00.024, venku, před vstupem do pavilonu
Klinika pracovního a cestovního lékařství	S1	místnost c. S1.00.024, venku, před vstupem do pavilonu
Oddělení psychiatrie, Oddělení klinické psychologie	S1	místnost c. S1.00.024, venku, před vstupem do pavilonu
Neurochirurgická klinika	S1	místnost c. S1.00.024, venku, před vstupem do pavilonu
Oddělení léčebné výživy	W	suterén rampa
Oddělení zdravotně sociální	W	suterén rampa
Transfuzní oddělení	Y	místnost č. 100
Ústav laboratorní diagnostiky	Y	přízemní hala postranního vstupu do pav. Y

CH

nesystémové prádlo - prání vč. souvisejících služeb		předpokládaný počet ks/rok		
blůza k pracovnímu obleku	2			
bunda bez vložky - zelená/červená	18			
bunda reflexní	5			
kabát prošívaný	4			
kalhoty do pasu - zelené/červené	26			
kalhoty pracovní s náprsenkou	44			
kalhoty bílé vzor "Cadenza"	20			
košile barevná	29			
košile bílá vzor "Cadenza"	20			
rondon / blůza bílá	325			
šaty bílé vzor "Cadenza"	20			
šaty pro pomocnice	50			
tržko barevné	30			
zástěra sester (kuchyně)	123			
deka obyčejná - laiša	2 624			
deka prošívaná - duté vlákno	195			
dětský kabátek / kalhoty pyžamové	2 042			
drobné prádlo 25x25	1 009			
dřpačky bavlněné	3 103			
kabátek kojenecký	1 898			
molitan malý	3 836			
molitan matrace 90x200	117			
osuška	381			
plena 70x70	21 581			
poštep prošívaný 90x70	776			
prostěradlo froté 90x200	494			
pytel na prádlo	40 000			
rehabilitační pomůcka malá	395			
rehabilitační pomůcka velká	142			
ručník froté	1 440			
ručník lněný	7 324			
ubrus	261			
utěrka	2 104			
vožky do zavnovačky	1 401			
záclona (1m2)	172			
závěs běžné velikosti (1m2)	3 196			
zavnovačky	1 752			

Skład prádla - svoz + rozvoz	pavilon N, 2.p.p. - nepravdělně
Zaměstnanci nosí i vyzvedávají si v prádelně osobně doprava, údržba	dle potřeb jednotlivého zaměstnance, oddělení
Stravování - kuchyně - svoz + rozvoz	pavilon W, 2.p.p. - sklad potravin 1x týdně
Kliniky - svoz - rozvoz	dle seznamu svozových a rozvozových míst klinik - nepravdělně
Ředitelství	Svoz 1x týdně v úterý
Ubytovna mimo označené (ostatní) má extra ušité kompletní ložní barevné povlečení / povlak na peřinu, povlak na poštář, prostěradlo /	Svoz 1x týdně v úterý

frekvence prání:

personální nesystémové prádlo - do 5-ti kalendářních dní
 Ostatní - do následujícího pracovního dne

Qth

Příloha č. 4: Harmonogram plnění dle dodacích míst

měsíc	pavilon	klinika
T+1. měsíc	H	Chirurgická klinika
	H	Klinika anesteziologie a resuscitace
	H	Klinika nukleární medicíny
	H	Oddělení centrální sterilizace
	H	Ortopedicko-traumatologická klinika
	H	Radiodiagnostická klinika
	H	Urologická klinika
T+2 měsíce	S, S1	II. interní klinika
	S	III. Interní-kardiologická klinika
	S1	Oddělení alergie a klinické imunologie
	S1	Klinika pracovního a cestovního lékařství
	S1	Oddělení psychiatrie, Oddělení klinické psychologie
T+3 měsíce	S1	Neurochirurgická klinika
	A, B	Radioterapeutická a onkologická klinika
	D1	Gynekologicko-porodnická klinika
	D2	Dermatovenerologická klinika
	M	Kardiologická klinika
T+4 měsíce	M	Klinika dětí a dorostu
	C	Klinika otorinolaryngologická
	E	Oftalmologická klinika + Oční tkáňová banka
	F	Neurologická klinika
	O	Klinika rehabilitačního lékařství
	O	Léčebna dlouhodobě nemocných
	O	Ortopedicko-traumatologická klinika
T+6 měsíců	R	Interní hematologická klinika
	G, Y	Ústav laboratorní diagnostiky
	N	I. interní klinika
	N	Klinika plastické chirurgie
	N	Oddělení centrální sterilizace
	N	Stomatologická klinika
	N	Klinika popáleninové medicíny
	CH	Ústav patologie
	CH	Ústav soudního lékařství
	K	Centrální odběrové místo
	P	Lékárna
	W	Oddělení léčebné výživy
	W	Oddělení zdravotně sociální
Y	Transfúzní oddělení	

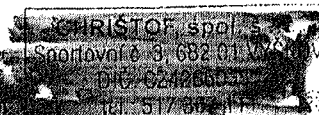
„T“ = nejpozději 30. den od podpisu smlouvy.

13. 10. 2015

V Praze dne

MUDr. Andrea Vrbovská, MBA
ředitelka FNKV

Jan Chrištof, ředitel
CHRÍŠTOF, spol. s r.o.



[Handwritten mark]

Příloha č. 5: Barevné rozlišení systémového personálního prádla, operačního a směnného prádla

Fyzické počty zaměstnanců v pracovním poměru k 31. 1. 2015					
	Kategorie	pracovní poměr	DPČ DPP	celkem	požadavek na barvu prádla
	popis				
1	lékaři	587	107	694	bílá
2	farmaceuti	17	0	17	bílá
3	všeobecné sestry + porodní asistentky + zdravotnický záchranář + zdravotnický asistent	1171	21	1192	bílá modrá, bílomodrá, kalhoty bílé zelená, bíloželená, kalhoty bílé
4	ostatní zdravotníci	323	15	338	bílá
5	ošetřovatel, sanitář	288	0	288	žlutá, bíložlutá, kalhoty bílé
	Celkem	2386	143	2529	

V Praze dne 17. 10. 2015



MUDr. Andrea Vrbovská, MBA
ředitelka FNKV

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



Jan Chrištof, jednatel
CHRÍŠTOF, spol. s r.o.



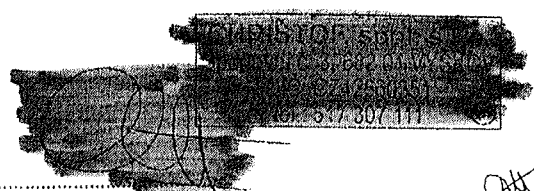
Příloha č. 6 smlouvy - Maximální ceny pro případ mimořádných událostí na straně Objednatele

Sortiment prádla	Max. cena bez DPH (za 1 ks)
blůza k pracovnímu obleku	11,80
bunda bez vložky - zelená/červená	14,37
deka obyčejná, larisa	31,68
deka prošíváná - duté vlákno	43,75
dupačky bavlněné	3,33
halena operační zelená, směnné barevné	5,49
kabát prošíváný	26,07
kabátek kojenecký	3,33
kabátek pyžamový pro dospělé	7,89
kalhoty bílé	10,46
kalhoty dětské, kabátek dětský	7,33
kalhoty do pasu zelené/červené	10,46
kalhoty operační zelené, směnné barevné	7,48
kalhoty pracovní s náprsenkou	11,42
kalhoty pyžamové pro dospělé	7,52
košile	10,65
košile noční dámská	7,52
košile patientská - anděl	7,52
molltan - matrace 90x200	113,85
molltan malý	42,81
osuška	8,38
plášť bílý	10,85
plášť operační	10,80
plena 70x70	3,33
podložka ložní 140x170	6,09
poštvář, prošíváný 90x70	43,75
povlak na poštvář 90x70	5,04
povlak na příkrývku 140x220	9,80
povlak na příkrývku dětskou 90x140	5,89
prostěradlo 140x260	7,71
prostěradlo froté 90x200	13,03
pytel na prádlo	3,90
rondon	15,03
rouška malá 90x90	5,52
rouška velká operační 140x170	7,71
ručník froté	4,18
ručník lněný	3,33
šaty bílé, modrobílé, žluté	11,98
tričko bílé, barevné	3,33
ubrus (do 3m2)	7,33
ubrus (nad 3m2)	15,40
utěrka	3,33
vložka do zavínovačky	7,33
záclona (1m2)	14,27
zástěra sester	11,98
závěs běžné velikosti (1m2)	15,03
zavínovačka	4,18
župan pro dospělé	11,42

V Praze dne13.10. 2015



MUDr. Andrea Vrbovská, MBA
ředitelka FNKV



Jan Chrištof, jednatel
CHRISTOF, spol. s r.o.

