

**Smlouva o poskytování služeb v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany**  
uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**Článek I.**  
**Smluvní strany**

**Objednatel:** Česká republika - Katastrální úřad pro Zlínský kraj,  
se sídlem: třída Tomáše Bati 1565, 760 90 Zlín  
za kterou jedná: Ing. Štěpán Forman, ředitel  
IČO: 71185216  
DIČ: není plátce DPH  
(dále jen „objednatel“)

a

**Poskytovatel:** Ing. Marek Zborník  
sídlo: Nýdek 381, 739 95 Nýdek  
zastoupen: Ing. Markem Zborníkem  
IČO: 03585484  
DIČ: není plátce DPH  
(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Poskytování služeb v oblasti BOZP a PO“ č. j.: KÚ-10300/2019-770-02020-1 tuto smlouvu na poskytování služeb v oblasti BOZP a PO (dále jen „smlouva“) a projevují vůli řídit se všemi jejími ustanoveními.

**Článek II.**  
**Předmět smlouvy**

- 1) Předmětem plnění je závazek poskytovatele provádět pro objednatele komplexní služby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (dále jen „BOZP“ a „PO“) a sice výkon funkce bezpečnostního technika, resp. odborně způsobilé osoby k zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „BT“) a odborně způsobilé osoby, resp. technika požární ochrany a preventisty v oblasti požární ochrany, dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZO PO“).
- 2) Výkon funkce BT a OZO PO zahrnuje:
  - kontrolní činnost ve vztahu k problematice BOZP a PO,
  - poradenské služby v oblasti BOZP a PO,
  - školení zaměstnanců zaměřené na problematiku BOZP a PO,
  - tvorbu a aktualizaci dokumentace BOZP a PO.

### **Článek III.**

#### **Kontrolní činnost ve vztahu k problematice BOZP a PO**

- 1) Kontrolní činnost zahrnuje:
  - a) Pravidelnou kontrolní činnost ve vztahu k problematice BOZP a PO prováděnou nejméně jedenkrát během kontrolního období za součinnosti objednatele prohlídkou všech objektů uvedených v článku VII. odst. 1 této smlouvy. Kontrolním obdobím se rozumí kalendářní čtvrtletí.
  - b) Pravidelné preventivní požární prohlídky ve lhůtách zkrácených na polovinu oproti lhůtám stanoveným ve vyhlášce č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), a to v objektech uvedených v článku VII. odst. 1. písm. a) – h).
  - c) Pravidelnou kontrolu únikových komunikací, vnějších a vnitřních zásahových cest včetně požárních žebříků, přístupnosti k nim, jejich průchodnosti a správnosti značení, prováděnou nejméně jedenkrát měsíčně, a to v objektech uvedených v článku VII. odst. 1. písm. a) – h).
  - d) Konstatování skutečného stavu
    - písemnou formou ve zprávě o provedené kontrolní činnosti za uplynulé kontrolní období ve všech objektech, na které se vztahuje ujednání této smlouvy, a to maximálně jedenkrát během kontrolního období.
    - nedostatky ohrožující BOZP a PO budou oznámeny ústně ihned, bez zbytečného odkladu příslušnému vedoucímu zaměstnanci, v případě výjimečné závažnosti i statutárnímu zástupci objednatele.
  - e) Návrhy na uvedení do souladu s platnou legislativou
    - zjištěné nedostatky musí být objednateli předloženy s doporučením způsobu nápravy.

### **Článek IV.**

#### **Poradenské služby v oblasti BOZP a PO**

- 1) Poradenské služby v oblasti BOZP a PO.
  - a) Při běžném výkonu funkce BT a OZO PO
    - poskytování odborných rad, konzultací a návrhů řešení, v rámci předmětu plnění vedoucím zaměstnancům objednatele, pokud problematika dotazu přímo souvisí s činností objednatele.
  - b) Zastupování objednatele
    - na základě plné moci a výzvy objednatele, při kontrolách a jednáních s orgány státního odborného dozoru nad BOZP a PO a odborovými orgány.
  - c) Šetření pracovních úrazů včetně zpracování návrhu opatření.
  - d) Řešení mimořádných událostí (požár, živelná pohroma, dopravní nehoda, atd.).

## **Článek V.**

### **Školení zaměstnanců zaměřené na problematiku BOZP a PO**

- 1) Školení zaměstnanců na problematiku BOZP a PO bude poskytovatel provádět na základě ústní nebo písemné výzvy pověřeného zaměstnance objednatele v rozsahu a čase tak, aby byla školení provedena před skončením platnosti minulého školení. Rozsah školení pro oblast BOZP a PO a profesních školení je specifikovaný v příloze č. 2 smlouvy.

## **Článek VI.**

### **Tvorba a aktualizace dokumentace BOZP a PO**

- 1) Objednatel předá poskytovateli kopie stávající dokumentace k BOZP a PO do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy a o předání bude učiněn zápis. Přehled stávajících dokumentů v oblasti BOZP a PO je uveden v příloze č. 1 smlouvy.
- 2) Poskytovatel se zavazuje zpracovat novou dokumentaci k zajištění bezvadného stavu BOZP a PO, dle požadavků objednatele nebo vyplývající jako povinnost ze závazných právních předpisů, a to ve lhůtě, kterou ve výzvě stanoví objednatel, není-li takto lhůta objednatelem stanovena, bude zpracování nové dokumentace provedeno bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od výzvy nebo od vzniku povinnosti vyplývající ze závazných právních předpisů.
- 3) Poskytovatel se zavazuje aktualizovat stávající dokumentaci dle požadavků objednatele nebo vyplývající jako povinnost ze závazných právních předpisů, a to ve lhůtě, kterou ve výzvě stanoví objednatel, není-li takto lhůta objednatelem stanovena, bude aktualizace provedena bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od výzvy nebo od vzniku povinnosti vyplývající ze závazných právních předpisů.

## **Článek VII.**

### **Místo plnění**

- 1) Předmět plnění bude zajišťován ve spolupráci objednatele a poskytovatele v objektech:
  - a) Katastrální úřad pro Zlínský kraj a Katastrální pracoviště Zlín, třída Tomáše Bati 1565, 760 96 Zlín,
  - b) Katastrální pracoviště Holešov, nám. Dr. E. Beneše 49, 769 01 Holešov,
  - c) Katastrální pracoviště Kroměříž, Oskol 3183, 767 01 Kroměříž,
  - d) Katastrální pracoviště Uherské Hradiště, Svatováclavská 568, 686 11 Uherské Hradiště,
  - e) Katastrální pracoviště Uherský Brod, Svat. Čecha 1365, 688 01 Uherský Brod,
  - f) Katastrální pracoviště Valašské Klobouky, Československé armády 259, 766 01 Valašské Klobouky,
  - g) Katastrální pracoviště Valašské Meziříčí, 40. pluku 1351, 757 01 Valašské Meziříčí,
  - h) Katastrální pracoviště Vsetín, Smetanova 810, 755 01 Vsetín,
  - i) Pozemková kniha Uherské Hradiště, Svatoplukova 501, 686 01 Uherské Hradiště,
  - j) Rekreační zařízení Salaš u Velehradu.
- 2) Objednatel opravňuje poskytovatele ke vstupům do všech objektů uvedených v odst. 1) tohoto článku. Objednatel zajistí poskytovateli doprovod pověřenou osobou, pokud jiným opatřením nestanoví jinak.

## **Článek VIII. Lhůta plnění**

- 1) Poskytovatel se zavazuje, že bude provádět smluvně dojednané práce dlouhodobě, s dodržением smluvně ujednaných lhůt pro zavedení a zachování úrovně systému BOZP a PO a dále bude informovat objednatele o provedené kontrolní činnosti tak, jak je výše uvedeno.
- 2) Poskytovatel se zavazuje vykonávat pravidelnou kontrolní činnost ve vztahu k problematice BOZP a PO ve specifikaci a lhůtách uvedených v článku III. této smlouvy.

## **Článek IX. Cena a platební podmínky**

- 1) Cena za činnosti výkonu funkce BT a OZO PO specifikované v článku III., IV., V. a VI. je stanovena paušálním poplatkem ve výši 6.200,- Kč / měsíc. Tato cena je konečná, neboť poskytovatel není plátcem DPH.
- 2) Cena za činnosti výkonu funkce BT a OZO PO dle odst. 1) tohoto článku je nejvýše přípustná a nepřekročitelná, zahrnující veškeré související náklady poskytovatele v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
- 3) Cena za činnosti výkonu funkce BT a OZO PO uvedená v odst. 1) tohoto článku bude objednatelům hrazena jednou měsíčně zpětně za uplynulé zúčtovací období na základě faktur vystavených poskytovatelem a doručených objednateli do 10 dnů od uplynutí příslušného zúčtovacího období. Zúčtovacím obdobím je kalendářní měsíc.
- 4) Vystavené faktury za činnosti výkonu funkce BT a OZO PO budou mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“).
- 5) Doba splatnosti faktury počíná běžet od doručení faktury objednateli a činí 21 dnů. V případě podání reklamace na konkrétní fakturaci se splatnost prodlužuje o dobu řešení reklamace. Dále se splatnost dané faktury prodlužuje v případě, že objednatel nebude akceptovat výsledek reklamačního řízení, a to až do rozhodnutí učiněného soudem.
- 6) V případě, že faktura neobsahuje náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, případně dle jiného platného obecně závazného právního předpisu, je objednatel oprávněn tuto fakturu vrátit poskytovateli zpět a požadovat odstranění těchto nedostatků. Do doby odstranění nedostatků faktury není objednatel v prodlení s úhradou faktury. Po odstranění těchto nedostatků a opětovného doručení faktury objednateli běží nová 21 denní lhůta splatnosti faktury.

## **Článek X. Sankční ujednání, odpovědnost za škodu**

- 1) V případě nesplnění povinnosti stanovené poskytovateli v článku III. odst. 1) této smlouvy, sjednává se smluvní pokuta ve výši 1.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 2) V případě nedodržení lhůty stanovené poskytovateli v článku VI. odst. 2) a 3) této smlouvy, sjednává se smluvní pokuta ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

- 3) V případě prodlení s úhradou peněžitého závazku jsou smluvní strany oprávněny požadovat úrok z prodlení dle příslušných právních předpisů.
- 4) Smluvní strany sjednávají, že smluvní pokuty a nároky na náhradu škody či jiné újmy jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy budou oprávněnou smluvní stranou vůči povinné smluvní straně uplatněny.
- 5) Poskytovatel odpovídá za veškerou újmu, majetkovou i nemajetkovou, vzniklou objednateli z důvodu porušení povinností poskytovatele stanovených touto smlouvou nebo právními předpisy. Poskytovatel rovněž odpovídá za veškerou újmu způsobenou objednateli v souvislosti s poskytováním služby třetími osobami (zaměstnanci, poddodavateli), stejně, jako by ji způsobil sám.
- 6) Není-li v této smlouvě stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv smluvní pokuty nezbujuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky a povinnosti vyplývající z této smlouvy a nedotýká se nároku na náhradu škody či jiné újmy v plné výši.

### **Článek XI. Práva a povinnosti smluvních stran**

- 1) Poskytovatel neodpovídá:
  - a) za vady, jejichž původ spočívá ve výchozích podkladech, které mu za účelem provádění jeho činnosti poskytl objednatel, v případě, že poskytovatel ani při vynaložení odborné péče nevhodnost těchto podkladů nemohl zjistit, příp. na ně objednatele upozornil a ten na jejich použití trval.
  - b) za nedostatky (závady) způsobené dodržáním nevhodných pokynů daných mu objednatelem, jestliže na jejich nevhodnost objednatele písemně upozornil a ten na jejich použití trval.
  - c) za škodu způsobenou objednateli, vznikla-li tím, že objednatel neakceptoval návrh na odstranění zjištěného stavu.
- 2) Objednatel je povinen na základě žádosti poskytovatele zajistit nezbytnou součinnost a dostupné podklady pro zajištění plnění činností definovaných v článku II. této smlouvy.

### **Článek XII. Doba trvání smlouvy**

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání do 31.10.2023.
- 2) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

### **Článek XIII. Zánik smlouvy**

- 1) Smlouva může zaniknout vzájemnou dohodou smluvních stran. Tato dohoda musí být písemná a podepsaná jak poskytovatelem, tak objednatelem, jinak je neplatná.
- 2) Smlouva může dále zaniknout písemnou výpovědí, přičemž
  - a) ze strany objednatele může být dána i bez uvedení důvodu.

- b) ze strany poskytovatele může být dána v případě nejméně dvojí pozdní úhrady oprávněně účtované ceny v rámci 6 po sobě jdoucích kalendářních měsíců.
- 3) Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

#### **Článek XIV. Ochrana informací**

- 1) Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nepodléhá obchodnímu tajemství; smluvní strany souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě, včetně jejího úplného textu, byly poskytnuty třetím osobám na jejich žádost v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zveřejněny v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 2) Závazky smluvních stran uvedené v tomto článku trvají i po skončení smluvního vztahu.

#### **Článek XV. Závěrečná ustanovení**

- 1) Práva a povinnosti smluvních stran v této dohodě, zadávací dokumentaci ani v jiných navazujících dokumentech neupravené, nebo upravené jen částečně se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- 2) Poskytovatel si je vědom, že v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupracovat při výkonu finanční kontroly.
- 3) Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy, a to v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, případně i na dalších místech, kde tak stanoví právní předpis. Uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí objednatel.
- 4) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně formou dodatku k této smlouvě, pořadově očíslovaným a podepsaným oběma smluvními stranami.
- 5) Smlouva je vypracována ve 2 vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží 1 vyhotovení a poskytovatel také 1 vyhotovení. Každé vyhotovení má platnost originálu.
- 6) Na důkaz toho, že smluvní strany s obsahem této smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně.

7) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Přehled stávajících dokumentů v oblasti BOZP a PO

Příloha č. 2 – Rozsah školení pro oblast BOZP a PO a profesní školení

Ve Zlíně dne:

Česká republika – Katastrální  
úřad pro Zlínský kraj

V Nýdku dne:

Ing. Marek Zborník

---

Ing. Štěpán Forman  
ředitel

---

Ing. Marek Zborník  
majitel

1) Stávající dokumentace BOZP určená k aktualizaci:

- Organizační zajištění výchovy zaměstnanců k BOZP
- Všeobecná pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- Traumatologický plán
- Osobní záznam zaměstnance
- Zásady poskytování osobních ochranných pracovních prostředků (regulativ OOPP)
- Seznam zakázaných prací těhotným ženám, kojícím ženám a matkám do devátého měsíce po porodu a mladistvým
- Všeobecné poučení o elektro - zařízení pro zaměstnance bez elektrotechnické kvalifikace, seznámené a poučené
- Hlášení a postup řešení pracovních úrazů
- Prevence rizik
- Kategorizace prací

2) Stávající dokumentace PO určená k aktualizaci:

- Organizační pokyn pro organizaci, řízení a kontrolu požární ochrany včetně příloh:
  - I. Tematický plán a časový rozvrh vstupního školení o požární ochraně zaměstnanců
  - II. Tematický plán a časový rozvrh školení a požární ochraně zaměstnanců
  - III. Tematický plán a časový rozvrh školení o požární ochraně vedoucích zaměstnanců
  - IV. Záznam o provedeném vstupním školení o požární ochraně pro zaměstnance
  - V. Záznam o provedeném školení o požární ochraně pro zaměstnance
  - VI. Záznam o provedeném školení o požární ochraně pro vedoucí zaměstnance
  - VII. Jmenovací dekret odborně způsobilé osoby, dle § 11, zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů
  - VIII. Určení funkce pro provedení školení o požární ochraně pro vedoucí zaměstnance
  - IX. Plán kontrolní činnosti
  - X. Pokyny pro činnost se zvýšeným požárním nebezpečím
  - XI. Vnější zápalné zdroje
  - XII. Výskyt oxidujících prostředků
- Požární poplachové směrnice



## Příloha č. 2 – Rozsah školení pro oblast BOZP a PO a profesních školení

### 1) Rozsah školení zaměstnanců pro oblasti BOZP a PO:

- Provádění školení BOZP a PO vedoucích zaměstnanců
- Provádění odborné přípravy osob zařazených do preventivních požárních hlídek
- Provádění odborné přípravy osob zabezpečujících PO v mimopracovní době

### 2) Rozsah profesních školení:

- Provádění školení řidičů referentů
- Provádění odborné přípravy osob obsluhujících nízkotlaké kotelny, středotlaké kotelny včetně přezkoušení
- Provádění školení osob obsluhujících plynová odběrná zařízení a osob zodpovědných za provoz plynového odběrného zařízení
- Provádění školení osob obsluhujících tlakové nádoby stabilní a osob odpovědných za provoz tlakových nádob stabilních
- Provádění školení z vyhlášky č. 50/1978 Sb., ve znění pozdějších předpisů - § 4