



MHMPP078T0SR

Stejnopis č. 1.

**Věc: Smlouva č. POC/53/01/000233/2019 o poskytování služeb**

uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) mezi následujícími smluvními stranami:

**Hlavní město Praha**

sídlo: Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1 – Staré Město  
IČ: 00064581  
DIČ: CZ00064581  
zastoupené: Ing. Janem Dobrovským, ředitelem odboru projektového řízení  
Magistrátu hlavního města Prahy  
kontaktní osoba: Mgr. Šárka Tomanová  
email: [REDACTED]  
telefon: [REDACTED]  
bankovní spojení: PPF banka, a.s.  
číslo účtu: [REDACTED]  
(dále jen „Objednatel“)

a

**Projectman.cz, s.r.o.**

sídlo: Lidická 66/43, Smíchov, 150 00 Praha 5  
IČ: 24798720  
DIČ: CZ24798720  
zastoupená: Mgr. Petrem Janišem, jednatelem  
kontaktní osoba: Mgr. Petr Janiš  
e-mail: [REDACTED]  
telefon: [REDACTED]  
bankovní spojení: Fio banka, as., V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1  
číslo účtu: [REDACTED]  
(dále jen „Poskytovatel“)

**Článek I.**

**Obsah a předmět smlouvy**

1. Obsahem této smlouvy je závazek Poskytovatele řádně poskytnout Objednateli za podmínek uvedených v této smlouvě služby specifikované v odst. 2 tohoto článku smlouvy dle požadavků Objednatele a závazek Objednatele za poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli sjednanou cenu dle čl. IV. smlouvy.
2. Předmětem plnění této smlouvy jsou služby spočívající v managementu strategicky významných projektů, aby byly takto významné projekty řízeny strukturovaně s vysokou orientací na dodání produktů ve stanoveném čase a kvalitě. Objednatel předpokládá, že po

*Handwritten signature*

dobu trvání této smlouvy budou realizovány následující projekty (např. Umístění nové budovy radnice, Využití nákladového nádraží Žižkov, Portál hlavního města Prahy). Předmětem plnění je poskytování služeb projektového manažera ze strany Poskytovatele a outsourcing služeb projektového manažera navrženého Magistrátem hl. m. Prahy. Předmětem plnění jsou dále následující dílčí činnosti:

- strategické řízení projektů po etapách;
- stanovení SMART cílů, KPI a produktů (výstupů) projektu, jejich aktualizace;
- řízení postupu business plánu (projektového záměru), průběžná aktualizace dle změn;
- řízení rizik a otevřených bodů;
- řízení a organizace členů projektového týmu;
- příprava návrhu rozpočtu a zdrojů financování;
- řízení cash-flow projektu;
- řízení vztahů s dodavateli;
- koordinace a komunikace se zainteresovanými stranami;
- řízení jednání Komise RHMP;
- příprava zadání studie proveditelnosti;
- koordinace veřejných zakázek;
- pravidelný report gestorovi (věcně příslušný radní), projektovému dohledu (ředitelka MHMP), projektové kanceláři (ředitel PRI MHMP).

#### **Článek II.**

##### **Rozsah a termíny plnění**

1. Jednotlivá dílčí plnění smlouvy budou realizována dle aktuálních potřeb Objednatele na základě jeho pokynů. Objednatel je oprávněn udílet Poskytovateli pokyny elektronicky prostřednictvím e-mailu zasláním pokynu na e-mailovou adresu kontaktní osoby Poskytovatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Objednatel je oprávněn ve svých pokynech stanovit Poskytovateli lhůtu ke splnění uděleného pokynu.

#### **Článek III.**

##### **Místo a doba plnění**

1. Tato smlouva se uzavírá do vyčerpání maximální odměny ve výši 1.950.000 Kč bez DPH.
2. Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1 – Staré Město a sídlo odboru projektového řízení v paláci Adria, Jungmannova 36/31, 110 00 Praha 1 – Staré Město, případně další místa dle pokynů Objednatele.

#### **Článek IV.**

##### **Cena, platební a fakturační podmínky**

1. Poskytovateli náleží za poskytování služeb odměna ve výši:

Hodinová sazba bez DPH:	1350,- Kč
DPH:	283,50,- Kč
Hodinová sazba včetně DPH:	1633,50,- Kč

a to za každou hodinu poskytování služeb dle čl. I, odst. 2 této smlouvy, přičemž celková vyfakturovaná odměna po dobu trvání této smlouvy nesmí přesáhnout 1.950.000 Kč bez DPH.

2. V odměně Poskytovatele jsou zahrnuty veškeré náklady nutné k řádné realizaci předmětu plnění této smlouvy.
3. Poskytovatel je oprávněn účtovat odměnu za poskytnuté služby měsíčně. O službách poskytnutých v průběhu každého kalendářního měsíce po dobu trvání této smlouvy vyhotoví Poskytovatel výkaz poskytnutých služeb, v němž bude specifikována poskytnutá služba, včetně počtu hodin fakturovaných za tuto službu. Tento výkaz musí být schválen Objednatelem.

Poskytovatel je oprávněn fakturovat poměrnou část z hodinové sazby dle této smlouvy po 0,25 hodiny.

4. Veškeré daňové doklady (faktury) musejí obsahovat číslo účtu Poskytovatele a dále veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, to vše ve znění pozdějších předpisů. Přílohou faktury bude vždy výkaz poskytnutých služeb. V případě, že daňové doklady (faktury) nebudou mít odpovídající náležitosti nebo budou neúplné nebo chybné, je Objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k opravě či doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se zaplacením; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů.
5. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
6. Pokud bude Poskytovatel v prodlení s plněním předmětu smlouvy, může Objednatel pozastavit splatnost jednotlivých faktur, až do provedení řádného plnění.
7. Splatnost daňových dokladů je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli.

#### **Článek V.**

##### **Poddodavatelé**

1. Poskytovatel je oprávněn použít jiných poddodavatelů, než uvedených v příloze č. 1 smlouvy, jen s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
2. Poskytovatel odpovídá za poskytování služeb jednotlivými poddodavateli, jako by je poskytoval sám.

#### **Článek VI.**

##### **Práva a povinnosti Poskytovatele**

1. Poskytovatel je povinen uskutečňovat plnění předmětu smlouvy podle pokynů a v rozsahu předem odsouhlaseném Objednatelem a v souladu s jeho zájmy. V případě nevhodnosti pokynů Objednatele je Poskytovatel povinen na jejich nevhodnost Objednatele upozornit.
2. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil nebo měl zjistit při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele.
3. Zjistí-li Poskytovatel při zajišťování předmětu této smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činností a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to písemně neprodleně Objednateli, se kterým se dohodne na odstranění daných překážek.
4. Poskytovatel není oprávněn provádět jakéhokoliv plnění, aniž by k němu obdržel od Objednatele pokyn dle čl. II. odst. 1 této smlouvy.
5. Zjistí-li Objednatel v průběhu plnění této smlouvy nedostatky, je Poskytovatel povinen na výzvu Objednatele tyto nedostatky bezodkladně odstranit, nejpozději ve lhůtě stanovené Objednatelem.

#### **Článek VII.**

##### **Práva a povinnosti Objednatele**

1. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli potřebné podklady, informace a další nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné plnění předmětu této smlouvy.

2. Objednatel je povinen uhradit Poskytovateli odměnu v souladu s podmínkami stanovenými ve čl. IV. této smlouvy.

#### **Článek VIII.**

##### **Sankce**

1. V případě nedodržení termínu plnění předmětu této smlouvy dle pokynu Objednatele, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,-Kč za každý započatý den prodlení.
2. V případě, že ze strany Poskytovatele dojde k porušení jakékoli jeho smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou, zejména povinností stanovených ve čl. VI. této smlouvy, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,-Kč za každý jednotlivý případ.
3. V případě prodlení Objednatele se zaplacením řádně vystavené faktury je Poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody ani povinnost Poskytovatele řádně dokončit plnění předmětu smlouvy, popř. odstranit vady.

#### **Článek IX.**

##### **Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy**

1. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran, přičemž účinky ukončení smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takovéto dohodě. Nebude-li takový okamžik dohodou stanoven, pak účinky ukončení smlouvy nastanou ke dni uzavření této dohody.
2. Obě smluvní strany jsou oprávněny od smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou podle ustanovení § 2002 Občanského zákoníku.
3. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy podle ustanovení § 2001 Občanského zákoníku v následujících případech:
  - a) opakované nedodržení termínu splnění pokynu Objednatele dle čl. II. odst. 1 této smlouvy Poskytovatelem;
  - b) opakované porušení povinností Poskytovatele dle této smlouvy, zejména povinností stanovených ve čl. VI. této smlouvy, ze strany Poskytovatele.
4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení odstoupení od této smlouvy druhé smluvní straně.
5. Ukončením smlouvy není dotčen nárok na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, případně nárok na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy.
6. V případě jakéhokoliv skončení tohoto smluvního vztahu podle této smlouvy je Poskytovatel vždy povinen neprodleně předat Objednateli veškeré dokumenty, jež mu byly poskytnuty za účelem plnění předmětu smlouvy, nejpozději však do 5 pracovních dnů ode dne ukončení smluvního vztahu.

## Článek X.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
2. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně neupravená touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
3. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si smlouvu před podpisem řádně přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich svobodné a pravé vůle, vážně a srozumitelně a konečně, že obsah smlouvy není v rozporu s právními předpisy, s dobrými mravy nebo s veřejným pořádkem. Na důkaz tohoto prohlášení připojují smluvní strany níže své vlastnoruční podpisy.
4. Veškeré změny a doplnění této smlouvy jsou možné pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků odsouhlasených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. V případě, že budou některá ustanovení této smlouvy zrušená, neplatná či nevynutitelná, nezpůsobí neplatnost či nevynutitelnost celé smlouvy. V takovém případě smluvní strany takové zrušené, neplatné či nevynutitelné ustanovení nahradí ustanovením novým, které se svým obsahem bude nejvíce blížit účelu zrušeného, neplatného nebo nevynutitelného ustanovení.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž všechna vyhotovení mají platnost originálu. Tři (3) vyhotovení smlouvy obdrží Objednatel a jedno (1) Poskytovatel.
7. Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Seznam poddodavatelů

Objednatel:

V Praze dne 31 -10- 2019

[Redacted signature area]

Hlavní město Praha

Ing. Jan Dobrovský, ředitel odboru projektového řízení Magistrátu hlavního města Prahy

Poskytovatel:

V Praze dne 31 -10- 2019

[Redacted signature area]



Projectman.cz, s.r.o.

Mgr. Petr Janiš, jednatel



**SEZNAM PODDODAVATELŮ**


**Projectman.cz, s.r.o.**

sídlo: Lidická 66/43, Smíchov, 150 00 Praha 5  
IČ: 24798720  
DIČ: CZ 24798720  
zastoupená: Mgr. Petrem Janišem, jednatelem  
kontaktní osoba: Mgr. Petr Janiš  
e-mail:   
telefon: 

**Seznam poddodavatelů**

**K plnění zakázky nebudeme využívat poddodavatele**

Místo: v Praze  
Datum: 14.10.2019

  
Jméno: Mgr. Petr Janiš  
Funkce: jednatel

Projectman.cz, s.r.o.  
Lidická 66/43  
150 00 Praha 5  
IČ: 247 98 720  
DIČ: CZ24798720