5/5115 29/3154

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ APLIKAČNÍCH SLUŽEB (ASP)

č. 2005/230

uzavřená podle ust. § 269, odst. 2, Obchodního zákoníku

1 SMLUVNÍ STRANY

1.1 UŽIVATEL

Organizace:	Zdravotnická záchranná služba Jihočeského kraje
Adresa:	Boženy Němcové 6, 370 01 České Budějovice
Zastupuje:	MUDr. Marek Slabý, ředitel
IČ:	48199931
Bankovní spojení, č. ú.:	[redacted]
Přidělené číslo licence:	[redacted]

(dále v této smlouvě jen „uživatel")

1.2 POSKYTOVATEL

Organizace:	Verna, a. s.
Adresa:	Okružní 871/3a, 638 00 Brno
Zastupuje:	Ing. Jan Tomíšek, člen představenstva
IČ:	26226511
Spisová značka:	Rejstříkový soud v Brně, spis B/3415
Bankovní spojení, č. ú.:	[redacted]

(dále v této smlouvě jen „poskytovatel").

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany tuto smlouvu o poskytování aplikačních služeb:

2 PREAMBULE

2.1 Poskytovatel tímto výslovně prohlašuje, že je výlučným vlastníkem licencí k aplikacím VEMA, či oprávněným uživatelem licencí k aplikacím ve vlastnictví třetích osob poskytovaných poskytovatelem k užívání uživateli v rámci této smlouvy (dále „aplikace").

2.2 Uživatel tímto výslovně prohlašuje, že jako stávající uživatel aplikací VEMA je seznámen s aplikacemi nabízenými poskytovatelem na základě této smlouvy k užívání, a současně prohlašuje, že tyto aplikace rozšířením na využívání formou služby ASP svou funkcionalitou vyhovují jeho potřebám.

3 PŘEDMĚT SMLOUVY

3.1 Poskytovatel se tímto zavazuje uživateli poskytnout k užívání aplikace v rozsahu dle odst. 2 tohoto článku, a to způsobem stanoveným dále v této smlouvě, a uživatel se zavazuje poskytovateli za jejich užívání platit smluvenou cenu podle jednotlivých položek blíže uvedených v tabulce v odst. 2 tohoto článku (dále také jen „aplikační služby" či „služby").

3.2 Uživatel má oprávnění využívat tyto následující aplikace:

aplikace	rozsah využívání	cena za tři měsíce první dva roky	cena za tři měsíce v dalších letech
Mzdy – PAM	800	10.144 Kč	12.393 Kč
Personalistika	800	4.417 Kč	4.634 Kč
ELD	800	1.235 Kč	1.235 Kč
RNP	800	1.235 Kč	1.235 Kč
EKOS – Účetnictví	1	1.756 Kč	2.126 Kč
EKOS – Fakturace	1	1.368 Kč	1.653 Kč
EKOS – Banka	1	783 Kč	945 Kč
EKOS – Pokladna	6	4.076 Kč	4.237 Kč
EKOS – Dlouhodobý majetek	1	1.171 Kč	1.417 Kč
EKOS – Drobný majetek	1	783 Kč	945 Kč
EKOS – Partneři	1	706 Kč	706 Kč
EKOS – Skladové hospodářství	1	1.646 Kč	1.646 Kč
CELKEM ZA APLIKCE		**29.319 Kč**	**33.170 Kč**

3.3 Aplikace uvedené v předchozím článku bude uživatel využívat ve 2 datových prostředí.

3.4 Uživateli budou aplikační služby poskytovatelem zřízeny bez zbytečného odkladu po podpisu této smlouvy a to za cenu stanovenou v čl. 7 této smlouvy. Zřízení aplikačních služeb se skládá z instalace komponent potřebných pro bezpečný provoz aplikačních služeb na 15 počítačích uživatele a z činností potřebných na straně serverů. Součástí zřízení služby je také vydání 15 kusů přístupových certifikátů ze strany poskytovatele, jež jsou specifikovány v příloze této smlouvy. Způsob předání těchto přístupových certifikátů poskytovatelem uživateli je stanoven dále v této smlouvě.

4 SPECIFIKACE APLIKAČNÍCH SLUŽEB

4.1 Shora uvedené aplikace jsou spuštěny na uživateli prostřednictvím internetu zpřístupněných serverech.

4.2 Uživatel si touto smlouvou nekupuje od poskytovatele licence shora uvedených aplikací, ale pouze právo využívat jejich funkcionalitu.

4.3 Uživatel je současně s užíváním příslušných aplikací oprávněn umisťovat na serverech poskytovatele veškerá svá data vzniklá zpracováním prostřednictvím jím užívaných aplikací.

5 DOSTUPNOST APLIKAČNÍCH SLUŽEB

5.1 Provozní doba služby je stanovena v pracovních dnech od 7.00 hod. do 19.00 hod.

5.2 V této Provozní době poskytovatel garantuje uživateli plnou funkčnost aplikačních služeb dle této smlouvy s výhradou možných výpadků v rozsahu do 1 hod. měsíčně.

5.3 Nad rámec takto poskytovatelem vyhrazené možnosti výpadků ve funkčnosti aplikačních služeb v Provozní době může dále dojít maximálně ke dvěma výpadkům o délce maximálně 6 hod. za kalendářní rok.

5.4 Poskytovatelem je v celé shora uvedené Provozní době zajišťována tzv. technická dostupnost služby.

5.5 Poskytovatelem je dále v pracovních dnech od 8.00 hod. do 16.00 hod. poskytována uživateli také tzv. aplikační podpora, jež zahrnuje řešení případných problémů spojených s užíváním aplikací dle požadavků uživatele.

5.6 Mimo Provozní dobu je užívání služby možné, nikoliv však ze strany poskytovatele garantované a rovněž není uživateli poskytována žádná podpora.

5.7 Mimo Provozní dobu je poskytovatel z důvodů údržby systému oprávněn uživatele od služby bez vyzvání dočasně odpojit.

6 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

6.1 Poskytovatel se zavazuje uživateli poskytovat aplikační služby aplikacemi, které jsou v souladu s platnou legislativou, a vždy nejpozději do jednoho měsíce od nabytí účinnosti relevantních právních předpisů tyto aplikace aktualizovat.

6.2 Pokud poskytovatel takto stanovený termín aktualizace aplikací z jakýchkoliv důvodů nedodrží, je povinen elektronicky informovat uživatele o postupu, který má uživatel realizovat v aplikaci nebo mimo aplikaci tak, aby jím byla dodržena platná ustanovení příslušných právních předpisů a současně poskytovatel sdělí uživateli termín, do kdy tyto změny budou do jím užívaných aplikací zapracovány.

6.3 Poskytovatel je povinen vyvíjet úsilí, aby veškerá data uživatele umístěná na serverech byla chráněna před ztrátou, zničením či případným jejich zneužitím.

6.4 Uživatel obdrží pro zvýšení bezpečnosti dat archivní kopie svých dat v rozsahu dle Technických a provozních podmínek.

6.5 Poskytovatel je současně povinen vytvořit podmínky pro bezpečnou komunikaci uživatele se servery poskytovatele se zajištěním dostatečné průkaznosti identity uživatele.

6.6 Poskytovatel je oprávněn na základě výzvy uživatele učinit takové protokolované zásahy do dat uživatele umístěných na serverech poskytovatele, které povedou k odstranění problémových stavů, či nahlédnout do těchto dat tak, aby mohla být ze strany poskytovatele poskytnuta uživateli efektivní konzultace.

6.7 Umožní-li to situace, je poskytovatel povinen uživatele upozornit v předstihu na výpadek služby.

6.8 Uživatel je povinen chránit své přístupové certifikáty před jejich ztrátou a zneužitím třetími osobami.

6.9 Uživatel není oprávněn poskytovat aplikace, jež užívá na základě této smlouvy, dál třetím osobám.

7 CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Cena aplikačních služeb poskytovaných na základě této smlouvy se skládá z poplatku za zřízení služby a pravidelných poplatků za užívání aplikací poskytovatele v rozsahu dle této smlouvy a z poplatku za údržbu datových prostředí.

7.2 Cena za zřízení služby dle čl. 3, odst. 4 této smlouvy, jež zahrnuje i cestovní náklady poskytovatele s tím spojené, je stanovena ve výši 38.050,- Kč (slovy: třicetosmtisíc-padesátkorunčeských).

7.3 Cena za užívání aplikací poskytovatele v rozsahu dle této smlouvy je stanovena v tabulce uvedené v čl. 3, odst. 2 této smlouvy. Poskytovatel je oprávněn upravit výši této ceny podle skutečného rozsahu užívání aplikací.

7.4 Cena za údržbu a správu datových prostředí podle čl. 3, odst. 3 této smlouvy činí 1.000,- Kč měsíčně.

7.5 Ve shora uvedené ceně aplikačních služeb dle této smlouvy jsou zahrnuty veškeré činnosti poskytovatele při správě aplikací i dat uživatele. V ceně touto smlouvou poskytovaných aplikačních služeb nejsou zahrnuty žádné zde vysloveně neuvedené služby, ani jiná plnění.

7.6 Vydání či odvolání certifikátu je zpoplatňováno dle platného ceníku poskytovatele.

7.7 Cena za služby bude poskytovatelem vyúčtována uživateli za období tří měsíců dopředu, a to vždy na základě poskytovatelem vystavené faktury se splatností 14 dní. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona.

7.8 Poskytovatel je oprávněn pro každý další kalendářní rok upravit shora stanovené ceny o míru nárůstu spotřebitelských cen za služby tak, jak budou pro konkrétní období statisticky zjišťovány a oficiálně zveřejňovány Českým statistickým úřadem v hromadných sdělovacích prostředcích.

7.9 Všechny zde uvedené ceny jsou vždy bez DPH.

7.10 Veškeré platby pak budou uživatelem poukázány na účet poskytovatele uvedený na faktuře.

8 SANKCE

8.1 V případě prodlení uživatele s úhradou ceny za služby je uživatel povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

8.2 V případě prodlení poskytovatele s aktualizací aplikací dle čl. 6 odst. 2 je poskytovatel povinen uhradit uživateli smluvní pokutu ve výši 1% z čtvrtletního poplatku za užívání zastaralé aplikace za každý den prodlení.

9 DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

9.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, přičemž zaniká výpovědí.

9.2 Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla druhé smluvní straně doručena písemná výpověď.

9.3 Poskytovatel je rovněž oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit s účinnosti ke dni doručení tohoto odstoupení uživateli, jestliže uživatel hrubým způsobem porušuje tuto smlouvu, zejména pak jestliže je v prodlení se zaplacením ceny delším jak 30 dnů.

9.4 Uživatel je také oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit s účinnosti ke dni doručení tohoto odstoupení poskytovateli, jestliže poskytovatel hrubým způsobem porušuje tuto smlouvu, zejména pak jestliže dojde ze strany poskytovatele k dlouhodobému a opakovanému porušení dostupnosti aplikačních služeb.

9.5 Výpověď či odstoupení od této smlouvy se považují za doručené na adresu druhé smluvní strany uvedenou v této smlouvě převzetím doporučené zásilky příslušným adresátem nebo třetím dnem ode dne jejího vrácení poštou jako nedoručené zpět odesílateli.

10 OCHRANA DAT UŽIVATELE

10.1 Poskytovatel se zavazuje uživateli k tomu, že bude dbát na to, aby při poskytování aplikačních služeb podle této smlouvy nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu třetích osob k osobním údajům uživatele, jež požívají ochranu podle zák. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

10.2 Poskytovatel se dále zavazuje uživateli zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti se správou dat uživatele, které jsou i obchodním tajemstvím uživatele ve smyslu ust. § 17 a násl. Obchodního zákoníku, a náleží jim tedy patřičná právní ochrana.

10.3 Poskytovatel si je plně vědom své odpovědnosti za případné porušení obchodního tajemství podle ust. § 53 a násl. Obchodního zákoníku.

10.4 Uživatel je rovněž oprávněn se v případě jakéhokoliv zneužití dat ze strany poskytovatele domáhat na poskytovateli náhrady škody podle ust. § 373 a násl. Obchodního zákoníku.

11 PŘÍSTUPOVÉ CERTIFIKÁTY

11.1 Poskytovatel vydá při zřízení služby uživateli přístupová oprávnění (certifikáty).

11.2 Certifikát bude uživateli vždy zaslán doporučenou zásilkou prostřednictvím pošty na adresu sídla uživatele uvedenou v této smlouvě, nebo bude předán osobně proti podpisu oprávněné osoby uživatele.

11.3 Seznam přístupových certifikátů vydaných poskytovatelem uživateli ke dni zřízení služby je přílohou této smlouvy.

11.4 Pro případ porušení povinnosti uživatele chránit své certifikáty je poskytovatel zbaven veškeré odpovědnosti za případné zneužití, ztrátu či poškození dat uživatele.

11.5 Zjistí-li uživatel možné zneužití certifikátu, je povinen neprodleně vyzvat poskytovatele k odvolání takového certifikátu.

11.6 Poskytovatel je povinen vydat uživateli nový nebo další certifikát, avšak pouze na jeho písemnou žádost ve formě řádně vyplněného standardního formuláře poskytovatele.

12 PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DAT

12.1 Po ukončení této smlouvy je poskytovatel povinen vyzvat uživatele k převzetí jeho dat dosud umístěných na serverech poskytovatele, a to ve lhůtě do 10 dnů od doručení takto učiněné výzvy. Vydání dat poskytovatelem a jejich převzetí uživatelem bude uskutečněno na adrese sídla poskytovatele uvedené v této smlouvě, a tato data budou umístěna na CD nebo obdobných nosičích.

12.2 Výzva k převzetí dat se považuje za doručenou na adresu uživatele uvedenou v této smlouvě převzetím doporučené zásilky uživatelem nebo třetím dnem ode dne jejího vrácení poštou jako nedoručené zpět poskytovateli.

12.3 Okamžikem prodlení uživatele s převzetím těchto dat současně zaniká veškerá zákonná či smluvní odpovědnost poskytovatele k náhradě škody v případě ztráty či zničení těchto dat.

12.4 Po marném uplynutí lhůty k vyzvednutí dat je poskytovatel oprávněn tato data umístěná na CD nebo obdobných nosičích zaslat uživateli na jeho adresu uvedenou v této smlouvě, a to prostřednictvím pošty doporučenou zásilkou.

13 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

13.1 Veškeré změny nebo doplňky k této smlouvě mohou být prováděny jak písemně tak i elektronicky, a to jednak formou číslovaných dodatků podepsaných zástupci obou smluvních stran či prostřednictvím elektronické pošty podepsané přístupovými certifikáty uživatele a osobními certifikáty poskytovatele, jejíž doručení bude vždy adresátem odesílateli elektronicky potvrzeno.

13.2 Podrobnosti vzájemné elektronické komunikace mezi poskytovatelem a uživatelem jsou stanoveny v Technických a provozních podmínkách, jež jsou přílohou této smlouvy.

13.3 V případě vyšší moci je každá strana zproštěna svých závazků z této smlouvy a jakékoli nedodržení (celkové nebo částečné) nebo prodlení v plnění jakéhokoli ze závazků uloženého touto smlouvou kterékoli ze smluvních stran, bude tolerováno.

13.4 Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli článku, odstavce, pododstavce nebo ustanovení této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že jakýkoli takovýto článek, odstavec, pododstavec nebo ustanovení této smlouvy by mělo z jakéhokoli důvodu pozbýt platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takové části smlouvy jež pozbyla platnosti.

13.5 Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

1. Seznam vydaných certifikátů;
2. Technické a provozní podmínky platné ke dni podpisu smlouvy.

13.6 Smluvní strany této smlouvy prohlašují, že se řádně seznámily s jejím obsahem, který odpovídá jejich pravé a svobodné vůli, učiněné nikoliv v tísni či za jinak nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz tohoto připojují vlastnoruční podpisy.

V Brně dne: 24. listopadu 2005

Vema, a. s.	**Zdravotnická záchranná služba Jihočeského kraje**
[redacted]	[redacted]
Ing. Jan Tomíšek člen představenstva	MUDr. Marek Slabý ředitel

Seznam vydaných certifikátů

Odběratel:

Název firmy		Zdravotnická záchranná služba Jihočeského kraje
IČ		48199931
Adresa	Ulice a čp.	Boženy Němcové 6
	Město (Obec)	České Budějovice
	PSČ	370 01
Kontaktní e-mail		marie.erhartova@zzsjck.cz

Seznam certifikátů vydaných na jméno:

číslo	Jméno a příjmení	Název certifikátu	Sériové číslo iKey Tokenu
1.	[redacted]	vemaasp-[redacted]	[redacted]
2.		vemaasp-	
3.		vemaasp-	
4.		vemaasp-	
5.		vemaasp-	
6.		vemaasp-	
7.		vemaasp-	
8.		vemaasp-	
9.		vemaasp-	
10.		vemaasp-	
11.		vemaasp-	
12.		vemaasp-	
13.		vemaasp-	
14.		vemaasp-	
15.		vemaasp-	
16.		vemaasp-	
17.		vemaasp-	

Datum:

Předal: Převzal:

podpis

podpis, razítko

Technické a provozní podmínky služby Vema V4 Cloud

1. Provozní podmínky

1.1 Minimální konfigurace HW

HW konfigurace počítače uživatele musí vždy splňovat doporučené minimum pro použitý operační systém vydávané výrobcem operačního systému. Dále se vyžaduje minimálně 500 MB volného místa na pevném disku pro instalaci nezbytného programového vybavení, a minimálně jeden volný USB port pro připojení média s certifikátem.

1.2 Podporované operační systémy

32-bitové verze operačních systémů: Microsoft Windows XP SP3, Windows Vista SP2, Windows 7 SP1, Windows 8 a 64-bitové verze: Windows Vista SP2, Windows 7 SP1, Windows 8 – všechny s českým nebo slovenským místním a jazykovým nastavením systému. U těchto operačních systémů je nutno mít nainstalovaný Microsoft Internet Explorer ve verzi 7, 8, 9 nebo 10. V případě použití volitelných doplňků Vema, jako je například Excelent a další, je nutno mít nainstalovaný Microsoft Office 97 SR2b CZ, Office 2000 CZ, Office XP CZ, Office 2003 CZ, Office 2007 CZ nebo 32-bit verzi Office 2010 CZ. V systému musí být funkční Microsoft Installer.

Na jiných než výše uvedených operačních systémech není služba V4 Cloud podporována.

1.3 Parametry připojení k internetu

Pro připojení do systému V4 Cloud je nutné internetové připojení o rychlosti min. 64 kb/s s plně funkčním systémem pro překlad doménových názvů (DNS). Při přístupu více klientů je nutná přiměřeně vyšší přenosová rychlost.

Poskytovatel nepřebírá žádné záruky za připojení uživatele k internetu. V případě potřeby řešení potíží s připojením k internetu a následným připojením ke službě V4 Cloud se jedná o hrazenou službu dle aktuálního ceníku poskytovatele.

1.4 Konfigurace připojení k Vema V4 Cloud

Konfiguraci připojení k systému V4 Cloud provedou pracovníci Poskytovatele při zřízení služby. Do této konfigurace je zakázáno jakýmkoliv způsobem zasahovat.

Za žádné jiné instalace nepřebírá Poskytovatel žádné záruky.

Opětovné zprovoznění služby bude hrazeno dle platného ceníku.

1.5 Instalované programové vybavení

Uživatel je pro užívání služby V4 Cloud povinen mít nainstalováno programové vybavení, které zahrnuje aktuální verzi produktu SX0016 (V4 Cloud - klient). Tento produkt je distribuovaný Poskytovatelem a dostupný ke stažení prostřednictvím Zákaznického Webu Vema, na adrese https://zakaznik.vema.cz, v části Produkty, a podsekci Systémové produkty.

Aktualizace tohoto programového vybavení je standardně prováděna automaticky dle přednastaveného instalačního plánu. Standardně se aktualizace spouští v kontextu nainstalované systémové služby „Vema - Služba vzdálené správy", která je výchozí součástí instalace. To umožňuje provádět aktualizace i v případech, kdy uživatel pracuje pod účtem s omezenými oprávněními. Uživatel je povinen tyto aktualizace vždy umožnit.

Instalaci je potřeba provádět pod účtem, který má na počítači dostatečná oprávnění (Lokální administrátor, případně Power User).

1.6 Konfigurace Firewallu

V případě použití firewallu na straně uživatele je nutno mít pro provoz V4 Cloud nastaveno následující:

- Možnost navázání TCP spojení (porty 4147 a 443) na cílový rozsah IP adres 213.151.65.193 - 213.151.65.254
- Možnost navázání TCP spojení (port 4112) na adresu support.vema.cz pro zajištění funkčnosti automatických aktualizací klientských aplikací Vema.
- Povolit přístup na Zákaznický web společnosti Vema na adrese https://zakaznik.vema.cz
- Povolit přístup na a web společnosti Vema na adrese http://www.vema.cz

1.7 Automatické aktualizace

Automatické aktualizace udržují vše potřebné k provozování služby V4 Cloud na straně uživatele v aktuálním stavu. Před aktualizací dojde ke stažení aktuálních verzí a následné aktualizaci. Doba stahování je závislá na rychlosti připojení uživatele k internetu. Vždy před provedením aktualizace je uživatel dotázán, zda si aktualizaci přeje provést.

Pro instalací aktualizací je potřeba zajistit, aby byly prováděné uživatelem, který má na počítači dostatečná oprávnění (Lokální administrátor, případně Power User).

1.8 Portál Vema V4 Cloud

Uživatelé Portálu služby Vema V4 Cloud mohou oznámit společnosti Vema seznam IP adres, ze kterých budou na portál přistupovat. Z jiných adres než takto explicitně vyjmenovaných pak nebude přístup umožněn.

2. Certifikáty a certifikační politika

2.1 Použití certifikátů

Přístup ke službě V4 Cloud a veškerá závazná elektronická komunikace s poskytovatelem je z důvodu zajištění průkazné identity uživatele a zajištění bezpečnosti a ochrany dat prováděna výhradně za pomoci certifikátů. Platnost certifikátů je omezena výhradně pro potřeby služby V4 Cloud.

Certifikáty slouží zejména pro:

1. přihlášení ke službě V4 Cloud pomocí bezpečného kanálu SSL,
2. v některých případech i pro zasílání a přijímání podepsané elektronické pošty při komunikaci s poskytovatelem.

2.2 Vydání certifikátů

Vydavatelem těchto certifikátů je certifikační autorita Vema CA. Uživatel při zřizování služby V4 Cloud obdrží požadovaný počet certifikátů na elektronickém médiu. Médium je omezeně opakovaně použitelné. Cena vydání certifikátů se řídí sazbou dle aktuálního ceníku poskytovatele.

Z důvodů bezpečnosti je platnost certifikátů omezena na 3 roky. Po vypršení této požádá uživatel poskytovatele o vydání následného certifikátu.

Certifikát na elektronickém médiu bude uživateli vždy zaslán doporučenou zásilkou prostřednictvím pošty na adresu sídla uživatele, nebo bude předán osobně proti podpisu oprávněné osoby uživatele.

2.3 Typy certifikátů

Certifikáty jsou podle požadavku uživatele vedeny dvojím způsobem:

1. **Osobní certifikát vydaný na jméno**
   Osobní certifikát se vydává vždy na jméno konkrétního pracovníka uživatele a je nepřenosný. Certifikát je svázán vždy pouze s danou osobou a v případě ukončení její práce se službou V4 Cloud je nutno požádat poskytovatele o odvolání certifikátu. Tato varianta je bezpečnější a zajišťuje plnou průkaznost a osobní zodpovědnost za použití certifikátu.
2. **Certifikát vydaný na roli**
   Certifikát na roli se vydává na obecnou roli vůči službě V4 Cloud a je přenosný na osobu vystupující v dané roli. Certifikáty na roli nesmí být používány více osobami současně. Uživatel je plně zodpovědný za evidenci používání certifikátů na roli konkrétními osobami.

2.4 Odvolání certifikátů

V případě ztráty či hrozby zneužití certifikátu v době jeho platnosti uživatel bezodkladně požádá poskytovatele o odvolání certifikátu. Takovýto certifikát bude co nejrychleji, nejpozději však v průběhu druhého pracovního dne od podání žádosti o odvolání poskytovatelem odvolán a nebude již poskytovatelem nadále akceptován pro účely jakékoliv komunikace. Poskytovatel nenese žádnou zodpovědnost za škody způsobené zneužitím neodvolaných certifikátů a to až do doby technické realizace odvolání.

Odvolání certifikátu je zpoplatňováno dle aktuálního ceníku poskytovatele.

2.5 Žádost o vydání certifikátu

Žádosti o vydání certifikátů se přijímá výhradně na základě standardního formuláře zaslaného doporučeným dopisem. Žádost musí být podepsána statutárním zástupcem uživatele.

2.6 Žádost o vydání následného certifikátu

Nejpozději 15 dnů před uplynutím doby platnosti požádá uživatel poskytovatele o vydání nového certifikátu. Certifikát je vydán za stejných podmínek a stejným způsobem jako první certifikát.

2.7 Žádost o odvolání certifikátu

Žádost o odvolání certifikátu je možné podat telefonicky na Call Centrum Vema nebo faxem na faxové číslo poskytovatele zveřejněné na jeho webových stránkách.

Na základě takovéto žádosti bude certifikát na dobu čtrnácti dnů od doručení žádosti dočasně odvolán. Uživatel je následně povinen doručit poskytovateli osobně nebo doporučeným dopisem písemnou statutárním zástupcem podepsanou žádost o odvolání certifikátu na standardním formuláři. Na základě takové žádosti je poskytovatel povinen certifikát nejpozději následující pracovní den zneplatnit trvale. Nebude-li žádost o trvalé odvolání certifikátu doručena nejméně dva pracovní dny před ukončením čtrnáctidenního dočasného odvolání, může poskytovatel certifikát obnovit.

3. Podpora a dostupnost služby

3.1 Aplikační a technická podpora

Podpora uživatelů služby probíhá zejména prostřednictvím Zákaznického webu na adrese https://zakaznik.vema.cz, na který všichni uživatelé musí mít zřízený přístup. Přístup na Zákaznický web vyžaduje prvotní registraci a je následně chráněn jménem a heslem.

Aplikační a technická podpora je dostupná prostřednictvím Call Centra Vema telefonicky či pomocí webového formuláře.

Aplikační podpora je poskytována v pracovních dnech od 8.00 do 17.00 a zahrnuje řešení případných problémů spojených s užíváním aplikací dle požadavků uživatele.

Aktuální informace jsou sdělovány na Zákaznickém webu a upozorňování na ně probíhá cestou Zpráv Vema v klientovi Vema. Zákazník je povinen tyto zprávy přijímat a mít funkční přístup na Zákaznický web.

3.2 Zkouška dostupnost služby

Dostupnost služby lze kdykoliv zjistit běžným internetovým prohlížečem na adrese Zákaznického webu http://zakaznik.vema.cz. Na této adrese jsou rovněž zveřejňovány informace o plánovaných změnách v dostupnosti služby či jiných souvisejících skutečnostech spojených s provozem služby.

4. Datová prostředí

4.1 Využívaná datová prostředí

Uživatel má vždy kromě smluvně stanoveného počtu datových prostředí k dispozici dvě další datová prostředí pro testovací a jiné účely.

Zákazník si nad rámec smlouvy může vyžádat další datová prostředí (např. se stavem ke konci kalendářních roků apod.). Tato prostředí jsou zpoplatněna dle ceníku.

5. Zálohování a archivace

5.1 Zálohování

Zálohování je proces, který probíhá mimo Provozní dobu zpravidla v pozdějších nočních hodinách a pořízené zálohy se ukládají na bezpečném místě. Doba uskladnění jednotlivých záloh je závislá především na typu zálohy a to následovně:

1. Denní záloha – doba uskladnění je minimálně 1 měsíc, za denní zálohu se považuje každá záloha provedená v noci po pracovním dnu;
2. Týdenní záloha – doba uskladnění je minimálně 2 měsíce, za týdenní zálohu se považuje každá záloha provedená v noci z pátku na sobotu;
3. Měsíční záloha – doba uskladnění je minimálně 1 rok, za měsíční zálohu se považuje každá záloha provedená v noci mezi posledním a prvním dnem v měsíci;
4. Roční záloha – doba uskladnění je minimálně 2 roky, za roční zálohu se považuje každá záloha provedená v noci z 31.12 na 1.1 následujícího roku.

5.2 Archivace

Archivaci datových prostředí si mohou uživatelé sami provádět pomocí aplikace Vema Správce. Archivaci je možné vytvářet v kterémkoliv okamžiku dle potřeb zákazníka. Archivaci je vhodné vytvářet před operacemi, které výrazně zasahují do dat. Archiv se ukládá na serverech V4 Cloud.

Maximální limit velikosti uložených archivů je desetinásobek velikosti datového prostředí. Archivy nad tento limit mohou být zpoplatněny.

5.3 Obnova dat

Obnovu dat z archivů vytvořených pomocí funkce archivace v programu Vema Správce si mohou uživatelé provádět sami - bez dalšího zpoplatnění. V případě, že uživatel požaduje obnovu dat pořízených při zálohování, musí se obrátit se žádostí na poskytovatele. Takováto žádost musí splňovat požadavky závazné komunikace definované v kapitole „Komunikace mezi poskytovatelem a uživatelem" a je zpoplatněna dle ceníku poskytovatele.

5.4 Zasílání archivů uživatelům

Poskytovatel zašle vždy na vyzvání a to až čtyřikrát ročně uživateli na CD nebo obdobném médiu úplný archiv jeho dat a to vždy doporučeným dopisem do sídla organizace. Součástí výzvy uživatele musí být jednoznačná identifikace archivu či archivů, který si přeje zaslat. Zaslání těchto čtyř archivů je součástí běžné ceny služby V4 Cloud.

Uživatel si v případě potřeby může zažádat i o zaslání dalších archivů mimo tento interval včetně zaslání archivu elektronickou poštou, je-li takové zaslání technicky možné. Tyto služby jsou zpoplatňovány dle aktuálního ceníku poskytovatele.

6. Komunikace mezi poskytovatelem a uživatelem

6.1 Nezávazná komunikace

Nezávazná komunikace probíhá telefonicky a elektronickou poštou. Touto formou jsou doručována méně významná sdělení a jsou poskytovány konzultace. Formuláře na webových stránkách poskytovatele se rovněž, není-li řečeno jinak, považují za nezávaznou komunikaci.

6.2 Závazná komunikace

Za závaznou komunikaci se považují písemné dokumenty doručené doporučenou poštou, elektronickou poštou s elektronickým podpisem komerčním certifikátem vydaným akreditovanou certifikační autoritou nebo certifikační autoritou Vema CA, či cestou datové schránky.

6.3 Zprávy Vema a zprávy RSS

Uživatelé jsou informování o nových verzích aplikací Vema, o dalších produktech nutných k fungování služby V4 Cloud, o plánovaných výlukách ve fungování služby a o novinkách a změnách ve fungování služby V4 Cloud cestou Zpráv Vema.

Stejné informace je možné přijímat běžnou RRS čtečkou ze Zákaznického webu z kanálu Provoz V4 Cloud a kanálů podřízených.

Uživatelé jsou povinní Zprávy Vema nebo zprávy RSS sledovat.

6.4 Kontakty Poskytovatele

Aktuální verze kontaktních informací je k dispozici na webových stránkách www.vema.cz v sekci Kontakty.