**Úklidové práce v kancelářích Centrálního nákupu, příspěvkové organizace , podklady k dodatku ke smlouvě – příloha č.2 k dodatku č. 1 ke smlouvě**

**3 patro** - podlahová plocha činí **cca 235 m2**. tj. 11 kanceláří, , 1 kuchyňka, 4 toalety, chodba – 9 zaměstnanců

**1 patro** – podlahová plocha 138,98m2, 4 kanceláře, 1 zasedací místnost, kuchyňka, chodba – 6 zaměstnanců

**HARMONOGRAM PRACÍ**

1)      vysátí koberců a podlahových krytin, vytření podlahových krytin 3. patro všude lino, 1. patro kancelář ředitelky koberec – 25m2, jinak lino – vysavač poskytne dodavatel

2)      vyprazdňování odpadkových košů kanceláří, zasedací místnosti, WC a kuchyňky,

4) vyprázdnění skartovaček

3)      setření prachu z dostupných míst – zejména stoly v kancelářích, skříně

4)      otření parapetů,

5)      mytí a dezinfekce sociálního zařízení, utření prachu z vysoušeče rukou, zásobníku papírových ručníků, parapetu okna

6)      mytí nádobí včetně umytí kuchyňské linky, zapnutí a vypnutí myčky nádobí

**Četnost úklidu 3x týdně** (pondělí, středa, pátek)- kanceláře v obou patrech

**1x za měsíc otření dveří, včetně zárubní**

**V ceně nebudou zahrnuty toaletní papíry a papírové ručníky, přípravky na ruční i strojové mytí nádobí,**