

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na výkon **činnosti koordinátora BOZP na staveništi** uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen OZ), (dále jen smlouva)

číslo smlouvy příkazce: 24/2019/Tech

číslo smlouvy příkazníka:

1. SMLUVNÍ STRANY

Příkazce: **Technické služby Zlín, s.r.o.**
se sídlem: Zlín-Louky, Záhumení V 321, PSČ 763 02
IČ: 60711086
DIČ: CZ60711086
Zapsán ve veřejném rejstříku: OR vedený u KS Brno, oddíl C, vložka 15600
Zastoupený: Ing. Jakubem Černochem, ředitelem
Osoby oprávněné jednat: Ing. Jakub Černochoch, ředitel
ve věcech smluvních: [REDAKCE]
ve věcech technických: [REDAKCE]
Bankovní ústav: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Telefon/ e-mail: 577 111 411 / info@tszlin.cz
Adresa pro doručování korespondence včetně faktur: Technické služby Zlín, s.r.o., P.O.Box 105, 760 01 Zlín
(dále jen „**příkazce**“)

a

Příkazník: **Skamba, s.r.o.**
se sídlem: U Zimního stadionu 2088, 760 01 Zlín
IČ / DIČ: 28308522/CZ28308522
Zapsán ve veřejném rejstříku: OR vedený u KS Brno, oddíl C, vložka 60281
Osoby oprávněné jednat: Ing. Roman Filkorn, jednatel
ve věcech smluvních: Ing. Roman Filkorn
ve věcech technických: [REDAKCE]
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Telefon / e-mail: [REDAKCE]

(dále jen „**příkazník**“ nebo „**koordinátor**“)

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1. Příkazník se tímto zavazuje, že bude pro příkazce vykonávat **činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** (dále jen „**BOZP**“) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. pro stavbu:

Název stavby:

„Zlín – zastávky MHD Januštice, tenisové kurty

dle dokumentace pro společné povolení stavby v rozsahu PDPS zpracované Ing. Jiřím Škrabalem v dubnu 2019

Místo stavby:

Zlín, Januštice

(dále také jen jako „**stavba**“).

2.2. Koordinátor se zavazuje vykonávat svoji činnosti v souladu s veškerými právními předpisy upravujícími problematiku BOZP při provádění staveb, zejména zákonem č. 309/2006 Sb., nař. vl. 591/2006 Sb. a zákonem č. 183/2006 Sb.

2.3. Příkazce se zavazuje za řádně provedené činnosti **zaplatit** příkazníkovi odměnu dohodnutou v čl.

7 této smlouvy. Příkazce se zavazuje **poskytnout** příkazníkovi **součinnost** v rozsahu a za podmínek dohodnutých v dalších ustanoveních této smlouvy.

- 2.4.** Příkazce **uděluje touto smlouvou příkazníkovi plnou moc k obstarání záležitostí**, které je příkazník povinen podle této smlouvy obstarat a pro jejichž obstarání je nezbytné, aby příkazník právně jednal za příkazce. Příkazník je oprávněn jednat za příkazce ve všech záležitostech, k jejichž obstarání je povinen podle této smlouvy. Příkazník je oprávněn udělit plnou moc jiné osobě, aby místo něho za příkazce právně jednala.

3. ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 3.1.** Koordinátor se zavazuje vykonávat pro příkazce činnosti uvedené v nabídce koordinátora (**příloha č. 1** smlouvy), v posouzení povinností zadavatele stavby (**příloha č. 2** smlouvy) a v dalších ujednáních této smlouvy. V případě rozporu mezi čl. 1. až 11. smlouvy a přílohami smlouvy mají přednost ujednání čl. 1. až 11. smlouvy. Koordinátor se dále zavazuje vykonávat pro příkazce:

- 3.1.1. koordinaci prací jednotlivých zhotovitelů z hlediska zajištění BOZP
- 3.1.2. zpracování plánu BOZP, popř. jeho aktualizace, sestavení oznámení o zahájení prací dle z. č. 309/2006 Sb.
- 3.1.3. koordinace spolupráce zhotovitelů nebo jimi pověřených osob při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a všeobecné zásady prevence rizik s cílem chránit zdraví osob a zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání
- 3.1.4. vyjadřuje se k technologickým, pracovním postupům jednotlivých zhotovitelů z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP
- 3.1.5. upozorňuje zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje bezodkladné zjednání nápravy zhotovitelem
- 3.1.6. sleduje provádění prací na staveništi a kontroluje, zda jsou naplňovány požadavky BOZP
- 3.1.7. provádí záznamy (např. do „deníku koordinátora“, samostatné zápisy nebo zápisy do stavebního deníku) o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP na staveništi, na které prokazatelně upozornil zhotovitele a zapisuje údaje o tom, jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny
- 3.1.8. kontroluje zabezpečení obvodu staveniště
- 3.1.9. bez zbytečného odkladu informuje zhotovitele stavby o bezpečnostních zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během provádění prací
- 3.1.10. dává podněty a doporučuje opatření k zajištění BOZP
- 3.1.11. zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž bude přizván stavebním úřadem
- 3.1.12. sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků
- 3.1.13. účastní se kontrolních dnů stavby
- 3.1.14. pořizuje fotodokumentaci jednotlivých zjištění a nedostatků.

4. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 4.1.** Příkazník je povinen při obstarávání záležitostí postupovat a **jednat profesionálně, s potřebnou odbornou péčí**. Příkazník postupuje samostatně, důležité kroky však předem projedná s příkazcem. Udělí-li příkazce příkazníkovi pokyn, je příkazník povinen pokyn respektovat. Od pokynu příkazce se může příkazník odchýlit, jen když je to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas.
- 4.2.** Příkazník **je povinen průběžně informovat příkazce** o své činnosti.
- 4.3.** Příkazník je povinen zachovávat **mlčenlivost** o všech informacích, týkajících se příkazce, o kterých se v souvislosti s plněním podle této smlouvy dozvěděl, s výjimkou skutečností, které je povinen

sdělit na základě zákona.

- 4.4. Příkazník předá příkazci v přehledném stavu **veškeré doklady**, písemnosti apod., které se týkají činnosti příkazníka dle této smlouvy a které v průběhu provádění své činnosti příkazník pro příkazce získal nebo obstaral.

5. SOUČINNOST PŘÍKAZCE

- 5.1. Příkazce předá příkazníkovi při podpisu této smlouvy, příp. neprodleně po jejich obdržení podklady potřebné pro řádný výkon činnosti příkazníka, pokud je nepředal příkazníkovi již dříve.

6. TERMÍNY PLNĚNÍ

- 6.1. Příkazník se zavazuje provádět činnosti dohodnuté v této smlouvě:
- **ode** dne nabytí účinnosti této smlouvy
 - **do** doby dokončení a protokolárního předání a převzetí stavby zhotovitelem příkazci
 - **plán BOZP** příkazník zpracuje a předá příkazci **do: 4.9.2019.**

7. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Smluvní strany se dohodly na odměně za výkon činnosti koordinátora BOZP v celkové výši:

17 620 Kč bez DPH

K této částce bude připočtena DPH v zákonné sazbě. Cena je kalkulována pro rozsah činností uvedený v příloze č. 1. V případě změny rozsahu činností bude příkazník účtovat cenu za skutečný rozsah činností za použití jednotkových cen uvedených v příloze č. 1, na základě výkazu služeb odsouhlaseného příkazcem (odst. 7.3).

- 7.2. Odměna sjednaná v odst. 7.1 zahrnuje veškeré náklady příkazníka spojené s obstaráním záležitostí dle této smlouvy, zejména cestovní výdaje a další, a to pro kalkulovaný rozsah služeb v příloze č. 1.
- 7.3. Příkazník vyúčtuje odměnu příkazci jednorázově po dokončení a protokolárním předání a převzetí stavby zhotovitelem příkazci, a to na základě výkazu služeb odsouhlaseného příkazcem. Příkazce výkaz odsouhlasí, případně vrátí příkazníkovi s připomínkami nejpozději do 5 pracovních dnů od jeho doručení příkazci. Den uskutečnění zdanitelného plnění pro DPH je den odsouhlasení výkazu služeb příkazcem.
- 7.4. Odměna bude příkazníkovi uhrazena na základě faktury – daňového dokladu (dále jen faktura) vystaveného příkazníkem a doručeného příkazci do patnácti (15) dnů od DUZP.
- 7.5. Odměna bude zaplacená na bankovní účet příkazníka uvedený na faktuře. Je-li příkazník plátcem DPH, musí se jednat o účet, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup dle z. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů (zveřejněný účet), v opačném případě zaplatí příkazce odměnu na zveřejněný účet.
- 7.6. Faktura musí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů platných na území České republiky a musí obsahovat ve vztahu k účtovanému plnění věcně správné a dostatečně podrobné údaje.
- 7.7. Příkazce je oprávněn fakturu vrátit příkazníkovi ve lhůtě deseti (10) dnů ode dne jejího doručení příkazci, pokud nebude obsahovat náležitosti dle odst. 7.6. Příkazník je v tomto případě povinen příkazci bezodkladně doručit novou fakturu, která bude splňovat veškeré náležitosti dle odst. 7.6 smlouvy.
- 7.8. Faktura je splatná ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů od vystavení faktury, pouze však za podmínky, že faktura bude příkazci doručena ve lhůtě dle odst. 7.4. V případě pozdějšího doručení faktury se lhůta splatnosti faktury odpovídajícím způsobem prodlužuje. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetí den ode dne jejího prokazatelného odeslání. V případě vrácení faktury příkazcem příkazníkovi dle odst. 7.6 začne běžet lhůta splatnosti faktury až od vystavení bezvadné faktury.

8. ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA

- 8.1. Příkazník odpovídá za řádné obstarání záležitostí v rozsahu stanoveném touto smlouvou a obecně závaznými předpisy.

9. Odstoupení od smlouvy

- 9.1. Vedle důvodů stanovených zákonem je **příkazce** oprávněn odstoupit od této smlouvy v následujících případech:

9.1.1. v případě, že příkazník obstarává záležitost příkazce v rozporu s touto smlouvou i přes písemné

upozornění příkazce,

9.1.2. v případě rozhodnutí soudu o úpadku příkazníka nebo o zamítnutí insolvenčního návrhu pro nedostatek majetku, vstupu příkazníka do likvidace nebo pokud příkazníkovi hrozí úpadek.

9.2. Vedle důvodů stanovených zákonem je **příkazník** oprávněn odstoupit od smlouvy v následujícím případě:

9.2.1. příkazce je v **prodlení s úhradou** odměny déle než **30 dnů**.

9.3. Odstoupením smlouva zaniká ode dne účinnosti odstoupení, nikoliv od počátku.

9.4. Příkazník má nárok na **poměrnou část sjednané odměny** odpovídající řádně provedenému plnění.

9.5. V případě odstoupení od smlouvy připraví příkazník nejpozději do **5 dnů** ode dne účinnosti odstoupení **celkové vyúčtování** provedených činností, včetně všech dokladů dle této smlouvy, které pro příkazce získal. Dokud příkazník tuto povinnost nesplní, nebude konečná faktura příkazcem uhrazena. Příkazce je oprávněn k jednostrannému započtení svých nároků oproti nároku příkazníka na zaplacení poměrné části sjednané odměny, bez ohledu na pořadí splatnosti vzájemných nároků.

10. SMLUVNÍ SANKCE

10.1. Smluvní strany sjednávají, že v případě prodlení příkazníka se zpracováním a předáním plánu BOZP příkazci je příkazce oprávněn požadovat po příkazníkovi zaplacení smluvní pokuty ve výši **500,-Kč** za každý i započatý den prodlení.

10.2. Příkazce má nárok uplatnit smluvní pokutu v odst. 10.1. na základě faktury se **splatností 14 dnů** ode dne vystavení faktury příkazcem, pouze však za podmínky, že faktura bude doručena příkazníkovi nejméně **9 dnů** před datem splatnosti. V případě pozdějšího doručení faktury se lhůta splatnosti odpovídajícím způsobem prodlužuje.

10.3. Příkazce je oprávněn požadovat vedle smluvní pokuty náhradu škody vzniklé porušením povinnosti, jejíž splnění je zajištěno smluvní pokutou.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

11.1. Smlouva je uzavřena okamžikem akceptace návrhu smlouvy.

11.2. Tuto smlouvu lze měnit, doplnit nebo zrušit pouze písemně.

11.3. Smluvní strany vylučují použití § 2440 OZ na tuto smlouvu.

11.4. Smlouva je sepsána ve 2 rovnocenných vyhotoveních, z nichž obdrží každá smluvní strana po 1 vyhotovení.

11.5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění v celém rozsahu (ZRS). Uveřejnění smlouvy v registru smluv provede příkazce. Ujednání uvedená výše v tomto odstavci se použijí v případě, že smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle ZRS.

11.6. Smluvní strany, resp. jejich zástupci prohlašují, že souhlasí s celým obsahem smlouvy, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují smluvní strany, resp. jejich zástupci své podpisy.

11.7. Nedílnou součástí smlouvy je **příloha č. 1** – nabídka služeb a **příloha č. 2** – posouzení povinností zadavatele stavby a **příloha č. 3** – osvědčení způsobilého koordinátora BOZP.

- 2. 09. 2019

Ve Zlíně dne:

Zlín, s.r.o.

Skamba

Ing. Roman Fikert
jednatel

Služby Zlín, s.r.o.

Louky, Záhumení V 321
763 02 Zlín
IČ 607 11 086

1

skamba s.r.o.
IČ: 28308522 DIČ: CZ28308522
info@skamba.cz www.skamba.cz

Nabídka činnosti koordinátora BOZP na staveništi

Skamba, s.r.o., U Zimního stadionu 2088, 76001 Zlín, IČ: 28308522

Název stavby	Zlín, zastávka MHD Januštice, tenisové kurty
Zadavatel stavby	Technické služby Zlín, s.r.o., Záhumení V 321, 763 02 Zlín - Louky, IČ: 60711086
Objednatel činnosti koo BOZP	Technické služby Zlín, s.r.o., Záhumení V 321, 763 02 Zlín - Louky, IČ: 60711086
Zhotovitel stavby	stavebně montážní práce budou dodány více dodavateli
Rozpočet stavby	,- Kč bez DPH (cca)

Termíny realizace a doba realizace stavby				Poznámka
Termín zahájení	09.09.2019	Termín ukončení	30.11.2019	
Dnů realizace celkem	82			
tj. týdnů	12	měsíců	3	
Předpokládaný počet návštěv stavby	10			

Výpočet ceny sestavení oznámení o zahájení prací	Položka	Sazba	Celkem	Poznámka
Získání podkladů	0,5 hod	405,00 Kč / hod	202,50 Kč	zadání stavby, kontakty, PD atd.
Sestavení formuláře	0,5 hod	405,00 Kč / hod	202,50 Kč	sestavení formuláře, pokyny k odeslání
Celkově za sestavení oznámení o zahájení prací			405,00 Kč	

Výpočet ceny zpracování plánu BOZP	Položka	Sazba	Celkem	Poznámka
Prohlídka místa stavby	1 hod	405,00 Kč / hod	405,00 Kč	prohlídka místa stavby, fotodokumentace
Příprava pro zpracování	1 hod	405,00 Kč / hod	405,00 Kč	převzetí PD, studium PD a jiných podkladů
Čas strávený na cestě - prohlídka místa stavby	0 hod	300,00 Kč / hod	0,00 Kč	Zlín - Zlín / neúčtováno
Cestovné - prohlídka místa stavby	0 km	7,00 Kč / km	0,00 Kč	Zlín - Zlín / neúčtováno
Tiskové náklady	100 stran	3,00 Kč / strana	300,00 Kč	4x výtisk vč. vazby atd.
Vypracování plánu BOZP pro stavbu malého rozsahu			3 550,00 Kč	
Seznámení zadavatele s plánem BOZP	1 hod	405,00 Kč / hod	405,00 Kč	bude provedeno v rámci KD
Celkově za zpracování plánu BOZP			5 065,00 Kč	dodání 4x výtisk, 1x pdf

Rozsah a výpočet ceny jednotlivé návštěvy stavby	Položka	Sazba	Celkem	Poznámka
Čas strávený návštěvou stavby	2 hod	405,00 Kč / hod	810,00 Kč	prohlídka stavby, účast na KD, koordinace prací
Čas strávený přípravou na návštěvu	1 hod	405,00 Kč / hod	405,00 Kč	zpracování zápisu, korespondence
Čas strávený na cestě	0 hod	300,00 Kč / hod	0,00 Kč	Zlín - Zlín / neúčtováno
Cestovné	0 km	7,00 Kč / km	0,00 Kč	Zlín - Zlín / neúčtováno
Celkově za jednotlivou návštěvu stavby			1 215,00 Kč	

Celková cena za činnost koordinátora BOZP	Položka	Cena	Celkem	
Sestavení oznámení o zahájení prací	1 ks	405,00 Kč	405,00 Kč	
Zpracování plánu BOZP	1 ks	5 065,00 Kč	5 065,00 Kč	bude fakturováno po zpracování a dodání
Činnost koordinátora BOZP	10 návšt.	1 215,00 Kč	12 150,00 Kč	

Celková cena za kompletní činnost koordinátora BOZP	17 620,00 Kč
Dne: 12.8.2019	3 700,00 Kč 21% DPH
Nabídku zpracoval: Ing. Roman Filkorn	21 320,00 Kč vč. 21% DPH



Název stavby	Zlín, zastávka MHD Januštice, tenisové kurty
Zadavatel stavby	Technické služby Zlín, s.r.o., Záhumení V 321, 763 02 Zlín - Louky, IČ: 60711086
Zhotovitel stavby	stavebně montážní práce budou dodány více dodavateli
Předpokládaný rozpočet stavby	, - Kč bez DPH (cca)

Předpokládaný termín realizace - zahájení	09.09.2019
Předpokládaný termín realizace - ukončení	30.11.2019
Přestávka v průběhu prací - od	
Přestávka v průběhu prací - do	
Dnů realizace celkem	82

Posouzení povinnosti zadavatele zaslat oznámení o zahájení prací na příslušný OIP dle § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb.

Doba realizace v pracovních dnech (cca)	60	
Počet pracovníků	10	nasazených za 1 pracovní den (odborný odhad)
tj. celkem	600	dnů v přepočtu na jednu fyzickou osobu

Je splněna podmínka kdy celková předpokládaná doba trvání prací a činností je delší než 30 pracovních dnů, ve kterých budou vykonávány práce a činnosti a bude na nich pracovat současně více než 20 fyzických osob po dobu delší než 1 pracovní den	NE	dle odborného odhadu není tato podmínka naplněna, nutné posouzení podle následujícího bodu
--	----	--

Přesáhne celkový plánovaný objem prací a činností během realizace díla 500 pracovních dnů v přepočtu na jednu fyzickou osobu	ANO	tzn. povinností zadavatele je zaslat oznámení o zahájení prací, dále zajistit zpracování plánu BOZP a posoudit povinnost určit koordinátora BOZP na staveništi
--	-----	--

Posouzení povinnosti zadavatele zajistit zpracování plánu BOZP na staveništi dle § 15 odst. 2 zákona č. 309 /2006 Sb.

Je splněna podmínka pro odeslání oznámení o zahájení prací dle §15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb.	ANO	
---	-----	--

Posouzení provádění prací a činností vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví (práce a činnosti uvedené v NV č. 591/2006 Sb. příloze 6)

1	Práce vystavující zaměstnanci riziku poškození zdraví nebo smrti sesuvem uvolněné zeminy ve výkopu o hloubce větší než 5 m	NE	
2	Práce související s používáním nebezpečných vysoce toxických chemických látek a přípravků nebo při výskytu biologických činitelů	NE	
3	Práce se zdroji ionizujícího záření	NE	
4	Práce nad vodou nebo v její těsné blízkosti spojené s bezprostředním nebezpečím utonutí	NE	povinností zadavatele je zajistit zpracování plánu BOZP
5	Práce, při kterých hrozí pád z výšky nebo do volné hloubky více než 10 m	NE	
6	Práce vykonávané v ochranných pásmech energetických vedení popřípadě zařízení technického vybavení	ANO	
7	Studnařské práce, zemní práce prováděné protlačováním nebo mikrotunelováním z podzemního díla	NE	
8	Potápěčské práce	NE	
9	Práce prováděné ve zvýšeném tlaku vzduchu (v kesonu)	NE	
10	Práce s použitím výbušnin podle zvláštních právních předpisů	NE	
11	Práce spojené s montáží a demontáží těžkých konstrukčních stavebních dílů kovových, betonových, a dřevěných určených pro trvalé zabudování do staveb	ANO	

Posouzení povinnosti zadavatele určit koordinátora BOZP na staveništi dle § 14 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb.

1	Vzniká povinnost doručení oznámení o zahájení prací podle § 15 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb.	ANO	
2	Budou na staveništi působit zaměstnanci více než jednoho zhotovitele / dodavatele	ANO	tzn. povinností zadavatele je určit koordinátora BOZP na staveništi



ČESKÁ SPOLEČNOST STAVEBNÍCH KOORDINÁTORŮ ČSSI, z. s.
Sokolská 15, 120 00 Praha 2, IČ 86594401

Držitel akreditace pro provádění zkoušek odborné způsobilosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi udělené Ministerstvem práce a sociálních věcí rozhodnutím č.j.: 2010/19656 - 43 ze dne 9.3.2010 a rozhodnutím o prodloužení akreditace č. j.: 2013/748205 - 423 ze dne 26.7.2013 podle zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů

OSVĚDČENÍ

**o ověření odborné způsobilosti k činnostem
koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
na staveništi**

Číslo osvědčení: ČSSK/0252/KOO/2018

Ing. Roman Filkorn

titul, jméno, příjmení

7.9.1983, Zlín

datum a místo narození

úspěšně vykonal/a dne 31. 10. 2018 v Praze periodickou zkoušku z odborné způsobilosti k činnostem koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před odbornou zkušební komisí jmenovanou držitelem akreditace – ČSSK ČSSI, z. s., Sokolská 15, 120 00 Praha 2.

Toto Osvědčení je dokladem o úspěšném vykonání periodické zkoušky z odborné způsobilosti podle v § 10 odst. 2 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a podle v § 8 odst. 1 a 2 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

Periodická zkouška z odborné způsobilosti se skládá opakovaně každých 5 let.

Datum vydání osvědčení:
Praha, 31.10.2018



Platnost osvědčení je do: 31.10.2023

předseda odborné zkušební komise

držitel akreditace, statutární orgán



**Výzkumný ústav bezpečnosti práce, v. v. i.,
Jeruzalémská 1283/9, 110 00 Praha 1**

Držitel akreditace pro provádění zkoušek fyzických osob z odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi podle ustanovení § 20 odst. 1 zákona č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a podle rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí č. j.: 2011/2697-423 ze dne 14. 4. 2011, a na základě rozhodnutí o prodloužení akreditace Ministerstva práce a sociálních věcí č. j.: 2014/3930-423/1 ze dne 5. 2. 2014

vydává

OSVĚDČENÍ

o získání odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

Číslo osvědčení: VUBP/170/KOO/2019



Datum a místo narození: 21. 12. 1987, Zlín

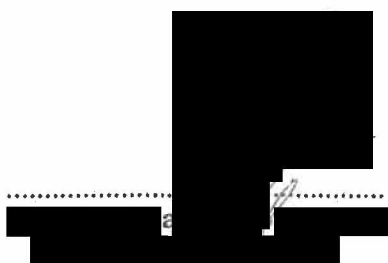
úspěšně vykonal dne 21. 2. 2019 v Praze zkoušku z odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi před odbornou zkušební komisí jmenovanou držitelem akreditace Výzkumným ústavem bezpečnosti práce, v. v. i., Jeruzalémská 1283/9, 110 00 Praha 1.

Toto osvědčení je dokladem o úspěšném vykonání zkoušky z této odborné způsobilosti podle ustanovení § 10 odst. 2 písm. c) zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a podle ustanovení § 8 odst. 1 a odst. 2 nařízení vlády č. 592/2006 Sb., o podmínkách akreditace a provádění zkoušek z odborné způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů. Osvědčení o úspěšně vykonané zkoušce má podle ustanovení § 10 odst. 3 zákona platnost 5 let ode dne jejího vykonání.

Zkouška z odborné způsobilosti se skládá opakovaně každých 5 let.

Platnost osvědčení je do: 21. 2. 2024

Datum vydání osvědčení: 21. 2. 2019



komise

