



příloha č. 3 dohody č.:				POVEZ/3/2019/002234				POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)									
Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě										za měsíc / rok:							
Zaměstnavatel :				HENNLICH s.r.o., Českolipská 9, 412 01 Litoměřice				IČO:		14869446							
Název vzdělávací aktivity:				Odborné školení v PDM/PLM systému Teamcenter													
Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾																	
PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory	max. dle dohody	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾			
												100%	198,00				
												za měsíc celkem	za hodinu, tj. max				
												Výše příspěvku ÚP	33 000,00			za měsíc	
1	Martin	Kolář		08.08.84							1	0,00	0,00				
2	Jan	Studnička		06.09.84							1	0,00	0,00				
3	Jan	Kodet	Ing.	05.03.81							1	0,00	0,00				
4	Jiří	Vytlačil	Ing.	06.06.55							1	0,00	0,00				
5	Jiří	Krejza		12.01.81							1	0,00	0,00				
6	Petr	Novák		12.08.78							1	0,00	0,00				
7												0,00	0,00				
8												0,00	0,00				
9												0,00	0,00				
10												0,00	0,00				
11												0,00	0,00				
12												0,00	0,00				
13												0,00	0,00				
14												0,00	0,00				
15												0,00	0,00				
16												0,00	0,00				
17												0,00	0,00				

PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾											
					Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory	max. dle dohody	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾		
													100%	198,00		
														33 000,00		
														za měsíc		
														Výše příspěvku ÚP	náklady	č. dohody
18													0,00	0,00		
19													0,00	0,00		
20													0,00	0,00		

Vyplňte pouze bílá pole

celkem	0
--------	---

0,00

1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin, v nichž se jednotliví zaměstnanci zúčastnili vzdělávací aktivity. Nárokované mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.

2) Uvedte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci.

3) Uvedte částku příplatku, kterou nárokujete za měsíc. Výpočet příplatku přiložte na zvláštní příloze vyúčtování.

4) hrubá mzda na hodinu krát počet hodin v docházce + příplatek (pokud bylo proplácení příplatku schváleno rozhodnutím komise)

5) Součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě.

6) Součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".

7) Odpovídá výši úvazku (viz. příloha 1), kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku na 2 desetinná místa).

8) Uvedte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkajících se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole nevyplňujte.

Prohlášení zaměstnavatele: Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.

Datum:	24.10.2019	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	Zuzana Batista Ryžíková	Ing. Iva Kubačáková, prokurista		
Telefon:	416711132			
Email:	ryzikova@hennlich.cz			