

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

Vysokoškolské sportovní centrum MŠMT

se sídlem: Vaničkova 5, 169 00 Praha 6

IC: 71154639

zastoupeno: Mgr. Lenka Kovářová, Ph.D., MBA

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(na straně jedné jako „*Zadavatel*“)

a

Univerzita Palackého v Olomouci

Fakulta tělesné kultury

se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

veřejná vysoká škola bez povinnosti zápisu do veřejného rejstříku zřízená zákonem č. 111/1998 Sb.

IC: 61989592

zastoupená: Mgr. Michal Šafář, Ph.D., děkan

kontaktní adresa: třída Míru 117, 771 11 Olomouc

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(na straně druhé jako „*Účastník*“)

a

Masarykova univerzita v Brně

Fakulta sportovních studií

se sídlem: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

veřejná vysoká škola bez povinnosti zápisu do veřejného rejstříku zřízená zákonem č. 111/1998 Sb.

IC: 00216224

zastoupená: doc. Mgr. Martin Zvonař, Ph.D., děkanem

kontaktní adresa: Fakulta sportovních studií, Kamenice 753/5, 625 00 Brno

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

(na straně třetí jako „*Koordinátor*“)

dále společně též jako „*Smluvní strany*“

uzavřely ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále též „*tato Smlouva*“):

1. Účel

- 1.1 Smluvní strany se za podmínek uvedených níže v této Smlouvě rozhodly spolupracovat společně s Dalšími účastníky na tvorbě a zpracování metodického materiálu jako nástroje monitoringu a hodnocení zdatnosti populace nebo části populace.
- 1.2 Dalšími účastníky jsou tyto součásti vysokých škol:
 - Fakulta tělesné výchovy a sportu, Univerzita Karlova, Praha
 - Fakulta přírodovědně-humanitní a pedagogická, Technická univerzita v Liberci
 - Pedagogická fakulta, Univerzita Hradec Králové
 - Fakulta pedagogická, Západočeská univerzita v Plzni
 - Pedagogická fakulta, Ostravská univerzita
 - Pedagogická fakulta, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

2. Předmět

- 2.1 Smluvní strany se dohodly na vytvoření Metodiky monitoringu a hodnocení zdatnosti a pohybové aktivity žáků základní škol a studentů středních škol (dále též „Metodika“ nebo „dílo“).
- 2.2 Na tvorbě Metodiky se Koordinátor zavazuje spolupracovat s Účastníkem; spolupráce na metodice musí mít charakter dílčí výzkumné aktivity uvedené v příloze této Smlouvy (dále jen „dílčí aktivita“).
- 2.3 Zadavatel za včas a řádně předanou dílčí aktivitu Koordinátorovi zaplatí Účastníkovi sjednanou cenu podle podmínek v této Smlouvě.

3. Práva a povinnosti Smluvních stran

- 3.1 Účastník se zavazuje sám provést dílčí aktivity uvedené v bodech č. 3, 4, 5, 6, 9 přílohy této Smlouvy.
- 3.2 Účastník je povinen při zpracování Metodiky postupovat podle podmínek v této Smlouvě. Především je povinen předat dílčí aktivity uvedené v příloze této Smlouvy Koordinátorovi podle harmonogramu uvedeného v příloze této Smlouvy.
- 3.3 Zadavatel se zavazuje poskytnout Koordinátorovi a Účastníkovi nezbytnou součinnost pro plnění smlouvy.
- 3.4 Koordinátor je oprávněn odmítnout převzetí díla, bude-li se na něm či jeho části vyskytovat v okamžiku předání vada či více vad. Koordinátor je povinen vytknout vady a odmítnout převzetí nejpozději do 10 pracovních dnů od předání dílčích aktivit. O odmítnutí převzetí dílčích aktivit bude sepsán protokol, v němž budou specifikovány vady dílčích aktivit, případně jiná porušení této smlouvy. Účastník se zavazuje vytčené vady odstranit nejpozději

nejpozději do 10 pracovních dnů od jejich vytčení, nebude-li mezi Koordinátorem a Účastníkem písemně dohodnuta lhůta delší.

4. Místo plnění a doba plnění

- 4.1 Místem plnění je Praha, Vaníčková 5, 169 00 Praha 6.
- 4.2 Dílčí aktivita bude vytvořena a bezvadně předána Koordinátorovi do 10. 12. 2019. O předání bezvadné dílčí aktivity sepíše Koordinátor s Účastníkem předávací protokol, který podepíší obě smluvní strany.

5. Cena

- 5.1 Cena za dílčí aktivitu je sjednána ve výši 480.000,- Kč (slovy „čtyři sta osmdesát tisíc korun českých“). Cena je konečná a neměnná. Zálohy Zadavatel neposkytuje.
- 5.2 Zadavatel cenu za dílčí aktivitu uhradí do 30ti dnů ode dne doručení faktury na adresu Zadavatele uvedenou v čl. 4.1 této Smlouvy. Účastník není oprávněn vystavit fakturu, aniž byl sepsán a podepsán předávací protokol dle čl. 4.2 této Smlouvy. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu. V případě, že faktura nebude obsahovat odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Účastníkovi k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se zaplacením. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury. Pokud termín doručení faktury objednateli připadá na období od 12. prosince běžného roku do 12. února roku následujícího, prodlužuje se splatnost faktury z původních 30 dní na 90 dní.
- 5.3 Platba bude uskutečněna bezhotovostním převodem z účtu, a to v české měně. Za datum úhrady se považuje den odepsání příslušné částky z účtu Zadavatele.
- 5.4 Účastník se zavazuje podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

6. Kontaktní osoby

- 6.1 Pro potřeby komunikace při plnění této smlouvy Smluvní strany určují tyto odpovědné osoby:

- Za Zadavatele: [REDACTED]
- Za Koordinátora: [REDACTED]
- Za Účastníka: [REDACTED]

6.2 Komunikace mezi odpovědnými osobami bude probíhat písemnou formou.

7. Ostatní ustanovení

- 7.1 Zadavatel je oprávněn Metodiku neomezeně užívat, zveřejňovat, šířit, modifikovat či poskytnout třetí osobě. Zadavatel není při nakládání s Metodikou nijak omezen. Účastník prohlašuje, že nemá vůči Zadavateli žádná práva, která by Zadavatele omezovala v nakládání s Metodikou nebo v jejím užívání.
- 7.2 Účastník má právo v přiměřeném rozsahu užívat pro potřeby vlastního výzkumu a publikační činnosti svých a svých zaměstnanců, výsledky a výstupy dílčích aktivit, mohou-li být považovány za výsledky Výzkumu; vždy je však povinen uvést Zadavatele dle platných pravidel RIV.

8. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Tato Smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží jedno.
- 8.2 Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována toliko vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými všemi Smluvními stranami.
- 8.3 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným nebo neúčinným, nezpůsobuje to neplatnost, resp. neúčinnost ostatních ustanovení této Smlouvy a otázky, které jsou předmětem takového ustanovení neplatného, resp. neúčinného, budou posuzovány podle úpravy obsažené v obecně závazných právních předpisech, které svým účelem nejlépe odpovídají předmětu úpravy ustanovení neplatného, resp. neúčinného.
- 8.4 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva zachycuje úplný projev jejich vůle a že nic nechybí k jeho doplnění. Zejména prohlašují, že zde vyjma ustanovení této Smlouvy není žádných dohod o zajištění či utvrzení dluhů z této Smlouvy.
- 8.5 Zadavatel v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), zajistí uveřejnění smlouvy a metadat smlouvy v registru smluv včetně případných oprav uveřejnění s tím, že nezajistí-li zadavatel uveřejnění smlouvy nebo metadat smlouvy v registru smluv ve lhůtě 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, pak je oprávněna zajistit jejich uveřejnění Účastník ve lhůtě 3 měsíců ode dne uzavření smlouvy.
- 8.6 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

- 8.7 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu pozorně přečetly a že je jim její obsah jasný a srozumitelný. Na důkaz toho, že celý obsah této Smlouvy je projevem jejich pravé a svobodné vůle, připojují Smluvní strany své vlastnoruční podpisy.
- 8.8 Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha – Podmínky a harmonogram dílčích aktivit

Místo: Olomouc

Datum: 23.10.2019

Jménem Účastníka



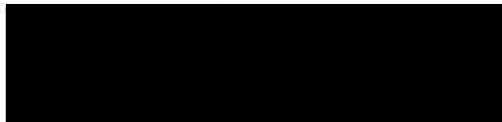
Jméno: Mgr. Michal Šafář, Ph.D.

Funkce: děkan

Místo: Praha

Datum: 23.10.2019

Jménem Zadavatele



Jméno: Mgr. Lenka Kovářová, Ph.D., MBA

Funkce: Ředitelka

Místo: Brno

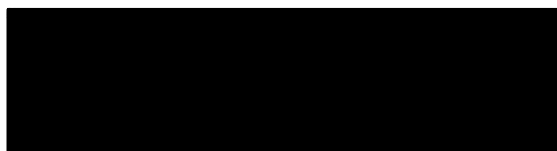
Datum: 23.10.2019

Jménem Koordinátora



Jméno: doc. Mgr. Martin Zvonař, Ph.D.

Funkce: děkan



PŘÍLOHA: Smlouvy o spolupráci - HARMONOGRAM DÍLČÍCH AKTIVIT

Používané zkratky institucí:

FP ZUP; Fakulta pedagogická, Západočeská univerzita v Plzni

FTK UP; Fakulta tělesné kultury, Univerzita Palackého v Olomouci

FTVS UK; Fakulta tělesné výchovy a sportu, Univerzita Karlova

FSpS MU; Fakulta sportovních studií, Masarykova univerzita v Brně

FP TUL; Fakulta přírodovědně-humanitní a pedagogická, Technická univerzita v Liberci

PdF JCU; Pedagogická fakulta, Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

PdF OU; Pedagogická fakulta, Ostravská univerzita

PdF UHK; Pedagogická fakulta, Univerzita Hradec Králové

Č.	DÍLČÍ AKTIVITA	POPIS VÝSTUPU	ÚČASTNÍK	SPOLUPRÁCE	TERMÍN
1	Etické aspekty, právní rámec; podklady pro etickou komisi; schválení etickou komisí	Popis etických aspektů a zásad, které je nutné zohlednit při práci s žáky a při komunikaci se školami. Souhrn podkladových materiálů obvyklé pro předkládání etickým komisím na vysokoškolských pracovištích, které budou realizovat sběr dat. (Předložení zobecněného formuláře žádosti pro ekonomické komise institucí).	FTVS UK	FP TUL	30.8.
2	Pasportizace	Dotazní pasportizace spolu s přílohou zahrnující metodické pokyny pro práci s dotazníkem. Zajištění implementace pasportizace do webové aplikace FITPA.	FTVS UK	FP TUL	30.9.
3	Webová aplikace FITPA (obsah; definování požadavků; předpokládaná podoba očekávaných výstupů)	Administrovatelná webová aplikace hostovaná na infrastruktuře Fakulty tělesné kultury Univerzity Palackého v Olomouci a funkčně přístupná přes dostupnou url	FTK UP	FSpS MU FTVS UK	30.11.
4	Testování funkčnosti a opravy webové aplikace FITPA	Protokol ověření funkčnosti všech funkcionalit webové aplikace FITPA	FTK UP	PdF OU	10.12.
5	Vymezení a definování vzorku dětí a příprava vzorku škol pro pilotní monitoring (2, 6. třída)	Seznam škol stratifikovaných pro všechny kraje ČR	FTK UP	PdF OU	31.8.
6	Celorepubliková a regionální architektura pro sběr dat (přiřazení rolí)	Seznam přiřazených rolí a odpovědnosti zainteresovaných subjektů v průběhu monitoringu spolu s jejich hierarchickým členěním.	FTK UP	FSpS MU FTVS UK	30.9.
7	Testová baterie: materiální potřeby pro školy, slovní zadání	Textový dokument zahrnující u každého motorického testu baterie jeho charakteristiku, podmínky pro realizaci, potřebné vybavení, popis provedení testu, záznam testu, příp. doplňující specifika. Příloha bude zahrnovat záznamový arch pro examinátora.	FTVS UK	PdF OU	30.8.
8	Testová baterie: scénář, video, konečná podoba	Instruktažní video k provádění motorických testů zařazených do testové baterie. Zahrnuto do webové aplikace FITPA i digitalizovaný záznam	PdF OU	FP TUL	15.11.
9	Návrh designu pro posouzení rozdílů mezi školami se zařazenými pohybovými programy (Můj klub, Hodina pohybu navíc)	Protokol s návrhem designu, předpokládaným zpracováním a navrženými statistickými metodami	FTK UP	PdF UHK	30.10.

	DÍLČÍ AKTIVITA	POPIS VÝSTUPU	ÚČASTNÍK	SPOLUPRÁCE	TERMÍN
10	Zpětné vazby (pro MŠMT, kraje; školy); podklad pro závěrečnou zprávu	Návrhový list s uvedenými položkami výstupů (statistiky) samostatně vypracovaný pro školy, kraje a MŠMT.	FTVS UK	FP ZCU PdF JCU	30.10.
11	Analýza rizik pilotního monitoringu	Seznam rizik a návrh strategií k jejich eliminaci.	PdF JCU	FTVS UK FP ZCU	31.10.
12	Analýza rizik plošného monitoringu	Seznam rizik a návrh strategií k jejich eliminaci.	FP ZCU	FTVS UK PdF JCU	31.10.
13	Metodika hodnocení zdatnosti a pohybové aktivity	Metodický pokyn orientovaný samostatně na všechny zainteresované subjekty monitoringu.	PdF UHK	FP ZCU PdF JCU	31.10.
14	Sestavení časové osy sběru dat – vydefinování odpovídající metodiky (zohlední sezonnost atd.; logistika)	Protokol sběru dat s vymezením časové osy sestavený pro celorepublikovou i krajskou (regionální) úroveň.	PdF UHK	FP ZCU PdF JCU	30.9.
15	Metodika zaškolení učitelů a týmů (proběhne na podzim 2020)	Metodický pokyn rámcové vymezení obsahu školení, specifikace samostatně pro učitele a samostatně pro členy realizačního týmu.	FP TUL	PdF UHK	31.10.
16	Metodika zpracovávání dat	Protokol zahrnující seznam proměnných (při exportu dat z databáze), postup pro sekundární práci s exporty dat, popis procesu čištění dat, kontroly dat, výstupní formát dat a podklady pro základní statistické vyhodnocení.	FP TUL	PdF UHK	30.10.