

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

kteřou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely v souladu s ustanovením § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“),
tyto smluvní strany:

Základní škola a mateřská škola Barrandov, Praha 5 - Hlubočepy, Chaplinovo nám. 1/615

se sídlem: Chaplinovo nám. 1/615, 152 00 Praha 5
zastoupená: Mgr. Veronikou Holíkovou, ředitelkou školy
IČ: 65993527
DIČ: CZ65993527

na straně jedné a dále jen „půjčitel“

a

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1
jednající: Ing. Eduardem Šusterem, ředitelem Městské policie hl. m. Prahy, na základě pověření Zastupitelstva hl. m. Prahy
IČ: 00064581
DIČ: CZ00064581

Bankovní spojení: účet č. 620023-5157998/6000, vedený u PPF banka a.s.

korespondenční a fakturační adresa:

Hlavní město Praha, Městská policie hlavního města Prahy
Korunní 98, Praha 10, 101 00

na straně druhé a dále jen „vypůjčitel“

dále společně označeni také jen jako „smluvní strany či strany“

I.

Úvodní ustanovení

1. Půjčitel prohlašuje, že nemovitě věci – dům č. 615 postavený na pozemku parcelního čísla 1020/74, pozemek parcelního čísla 1020/74 o výměře 6292 m², zastavěná plocha a nádvoří, pozemek parcelního čísla 1020/75 o výměře 38664 m², ostatní plocha (i dětské dopravní hřiště), včetně veškerých součástí a příslušenství v katastrálním území Hlubočepy, Praha 5 jsou na základě Zřizovací listiny příspěvkové organizace schválené Zastupitelstvem městské části Praha 5 č. 26/7/2005 ze dne 8. 12. 2005, ve znění pozdějších dodatků (dále jen „Zřizovací listina“), a na základě Smlouvy o výpůjčce č. 47/0/OŠK/2006 ze dne 2. 2. 2006, ve znění dodatku č. 1 (dále jen „Smlouva o výpůjčce ze dne 2. 2. 2006“) přenechány Městskou částí Praha 5 jako zřizovatelem půjčiteli k bezplatnému užívání.

Nemovitě věci se nachází v ulici Chaplinovo nám. 1/615, 152 00 Praha 5. V budově se nachází Základní škola a mateřská škola, Praha 5 - Hlubočepy, Chaplinovo nám. 1/615.

2. Půjčitel prohlašuje, že při nakládání se svěřeným majetkem vykonává všechna práva a povinnosti vlastníka a o všech majetkoprávních úkonech rozhoduje v rozsahu a v souladu se Zřizovací listinou a Smlouvou o výpůjčce ze dne 2. 2. 2006.

II.

Předmět smlouvy a účel výpůjčky

1. Předmětem této smlouvy je přenechání nezuživatelné věci, a to části pozemku dětské dopravní hřiště (dále jen „DDH“) v areálu Základní školy a mateřské školy, Praha 5 - Hlubočepy, Chaplinovo nám. 1/615, včetně na něm se nacházejícího zázemí sestávajícího ze dvou kontejnerů sloužících jako sklad kol a 30 ks dětských kol (viz seznam kol - příloha č. 1) a nebytových prostor (dále jen „NP“) nacházejících se v budově č. p. 1/615, situovaných v objektu Vedlejšího pavilonu výchov (dále jen „VPV“) a značených takto:

- 1. NP – místnost č. V 2b - kabinet – výměra 15,00 m²
místnost č. V 2a - učebna – výměra 40,00 m²
místnost č. V 5 - šatna – výměra 20,00 m²
dámské a pánské toalety (sdílené s uživatelem budovy);

do bezplatného užívání vypůjčitelu půjčitelem (dále jen „předmět výpůjčky“).

2. Předmět výpůjčky je vyznačen v situačních plánech, které jako příloha č. 2 a příloha č. 3, tvoří nedílnou součást této smlouvy.

3. Předmět výpůjčky bude vypůjčitelem užíván v případě části pozemku za účelem provozování DDH včetně jeho zázemí sestávajícího ze dvou kontejnerů sloužících jako sklad kol; a v případě NP jako učebny, administrativního a hygienického zázemí.

Vypůjčitel bude zajišťovat a provádět teoretickou a praktickou výuku dopravní výchovy dětí a žáků na území městské části Praha 5 zaměstnanci vypůjčitele.

4. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky pouze k účelu uvedenému v článku II. odst. 3. této smlouvy. Sjednané právo užívání předmětu výpůjčky je nepřevoditelné na jiné subjekty, rovněž je nepřipustné užívání předmětu výpůjčky k jinému účelu než v této smlouvě sjednanému. Pokud vypůjčitel poruší tuto svou povinnost, je povinen zaplatit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 3000 Kč a nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne půjčiteli v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Porušení takové povinnosti zakládá půjčiteli právo odstoupit od smlouvy.

5. Smluvní strany se dohodly, že náklady za služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky (energie, voda, teplo, revize a opravy kol) nepůjdou k tíži vypůjčitele.

III.

Doba výpůjčky

1. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou 5 let ode dne účinnosti této smlouvy.

2. Smluvní vztah zaniká:

- a) uplynutím doby výpůjčky;
- b) dohodou smluvních stran;

c) výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně;

d) způsobem uvedeným v odst. 3 tohoto článku;

e) uplynutím lhůty stanovené v písemné výzvě půjčitele, doručené vypůjčitelí, k předčasnému vrácení předmětu výpůjčky vypůjčitelem půjčitelí, nastanou-li okolnosti, které nemohl půjčitel při uzavření smlouvy předvídat;

f) předčasným vrácením předmětu výpůjčky vypůjčitelem půjčitelí;

g) odstoupením od smlouvy.

3. Půjčitel má právo na vrácení předmětu výpůjčky do 10 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jeho vrácení, jestliže vypůjčitel:

a) neužívá předmět výpůjčky řádně a v souladu s touto smlouvou;

b) nepředchází vzniku jakékoli škody na předmětu výpůjčky;

c) jej přenechává k užívání jinému bez předchozího souhlasu půjčitele;

d) nedodržuje sjednaný účel výpůjčky.

4. Smluvní strany se dohodly, že nastanou-li okolnosti, které nemohl půjčitel při uzavření smlouvy předvídat, může se po vypůjčitelí domáhat předčasného vrácení věci v přiměřené lhůtě.

5. V případě, že vypůjčitel nevyklidí a nepředá předmět výpůjčky půjčitelí do 10 dnů ode dne ukončení výpůjčky, sjednává se smluvní pokuta ve výši 500 Kč za každý den prodlení do předání. Právo na náhradu škody zůstává tímto ujednáním nedotčeno.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Půjčitel je oprávněn zasahovat do předmětu výpůjčky, pokud to bude nutné k provedení prací při rekonstrukci, opravách nebo údržbě ostatních částí výpůjčky a vypůjčitel je povinen tento zásah po nezbytně nutnou dobu strpět.

2. Půjčitel je oprávněn podle svého uvážení provádět kontroly dodržování povinností vypůjčitelem. Vypůjčitel je povinen půjčitelí tyto kontroly umožnit a zabezpečit přítomnost svých pověřených zaměstnanců. V měsících, kdy je DDH v provozu pro organizovanou výuku dopravní výchovy, která probíhá od 1. 9. do 25. 6. kalendářního roku, v době od 14 do 15 hodin bude umožněno dětské dopravní hřiště využívat školní družinou školy. V měsících, kdy je DDH v provozu, tj. od 1. 4. do 31. 10. kalendářního roku (vyjma letních prázdnin), v době od 15 do 18 hodin DDH bude umožněno dětské dopravní hřiště využívat veřejností. Půjčitel zajistí provoz vždy v pondělí, středu a pátek. Vypůjčitel zajistí provoz vždy v úterý a ve čtvrtek od 14 do 18 hodin.

3. Vypůjčitel je povinen na předmětu výpůjčky zajišťovat a provádět teoretickou a praktickou výuku dopravní výchovy dětí a žáků škol v rozsahu stanoveném v harmonogramu výuky pro daný školní rok.

4. Vypůjčitel je povinen při zajišťování a provádění výuky dopravní výchovy dodržovat Provozní řád dopravního hřiště, Školní řád, zajistit dodržování klíčového režimu výuky a dodržování příslušných právních předpisů - zejména požárních, bezpečnostních a hygienických.

Vypůjčitel proti podpisu převezme od půjčitele klíče od skladu kol, vchodu na DDH, vchodu do základní školy, učebny dopravní výchovy a kabinetu. Zavazuje se, že klíče nepůjčí, ani nepředá jinému subjektu a po ukončení výpůjčky je ihned vrátí půjčiteli. Zároveň bere na vědomí, že klíče nesmí nechat přidělat bez vědomí půjčitele.

5. Vypůjčitel prostřednictvím Oddělení prevencce, Dolnoměcholupská 27/58, Praha 10, kontaktní osoba: [REDAKCE] (email [REDAKCE] zajistí odsouhlasení rozvrhu hodin pro výuku dopravní výchovy s půjčitelem, všechny změny je povinen nahlásit půjčiteli.

6. Vypůjčitel se seznámil se stavem předmětu výpůjčky a v tomto stavu ho přebírá, což stvrzuje podpisem předávacího protokolu. Vypůjčitel je povinen zajistit na svůj náklad provádění periodických kontrol, revizí a technických prohlídek elektrických spotřebičů, strojů, přístrojů a jiných vyhrazených technických zařízení, jím umístěných v předmětu výpůjčky, a to ve smyslu platných právních předpisů. Ostatní kontroly, revize a technické prohlídky zajišťuje na své náklady půjčitel (např. revize elektrické instalace a požárně bezpečnostních zařízení a zprávy o těchto revizích a kontrolách zasílá bez zbytečného odkladu vypůjčiteli na e-mailovou adresu [REDAKCE]

7. Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky řádně a v souladu s účelem, který je ve smlouvě dohodnut. Užívat řádně znamená, že vypůjčitel bude udržovat pořádek na či v předmětu výpůjčky po celou dobu trvání výpůjčky a v rámci toho bude zabezpečovat na své náklady drobné opravy a běžnou údržbu NP. Současně je vypůjčitel povinen postupovat s péčí řádného hospodáře a dodržovat veškeré právní předpisy k těmto činnostem se vztahující.

8. V případě zjištění poškození nebo zničení předmětu výpůjčky je vypůjčitel povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit půjčiteli na e-mailovou adresu: [REDAKCE] tel. [REDAKCE] Vypůjčitel odpovídá za jím způsobené, či zapříčiněné poškození nebo zničení předmětu výpůjčky. Vypůjčitelem způsobenou, či zapříčiněnou škodu je vypůjčitel povinen odstranit uvedením do původního stavu, popř. peněžitým plněním, pokud nebude výslovně písemně smluvními stranami dohodnuto jinak.

9. Vypůjčitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu půjčitele provádět jakékoli úpravy předmětu výpůjčky.

10. Pokud bude stav předmětu výpůjčky vyžadovat jakýkoliv odborný, technický zásah, musí ho vypůjčitel nejprve konzultovat s půjčitelem a teprve s půjčitelovým výslovným a písemným svolením ho může nechat provést odborně způsobilému zhotoviteli, náklady nese vypůjčitel, pokud nebude výslovně písemně smluvními stranami dohodnuto jinak.

11. Vypůjčitel v rámci své činnosti při zajišťování účelu výpůjčky nebude na předmětu výpůjčky manipulovat takovými látkami, které by případně mohly znečistit půdu, vodu nebo životní prostředí.

12. Vypůjčitel je oprávněn umístit v předmětu výpůjčky své technické vybavení i speciální kusy nábytku při dodržení platných norem a kolaudačního rozhodnutí. Půjčitel však neručí za případné poškození, odcizení, jakož i jiné škody na věcech v majetku vypůjčitele.

13. Vypůjčitel bude při zajišťování účelu výpůjčky zacházet s předmětem výpůjčky s péčí řádného hospodáře. Současně je vypůjčitel povinen zajistit vše potřebné k odvrácení hrozících škod, havárií apod.

14. Bez písemného souhlasu půjčitele nesmí vypůjčitel předmět výpůjčky, ani jeho část, přenechat jinému.

15. Smluvní strany sepiší o předání a převzetí předmětu výpůjčky předávací protokol, který bude obsahovat zejména popis předmětu výpůjčky, prohlášení smluvních stran, že předmět výpůjčky je půjčitelem předán a vypůjčitelem převzat ve stavu způsobilém k řádnému užívání za účelem dohodnutým v této smlouvě a že jim byl současně předán a že převzaly Provozní řád dopravního hřiště a Školní řád, podpisy odpovědných zástupců smluvních stran, datum předání a převzetí předmětu výpůjčky. Předání a převzetí předmětu výpůjčky provedou oprávněné osoby, a to: za půjčitele statutární zástupce školy, a za vypůjčitele [redacted] referent majetkové správy ÚPLZ; [redacted] koordinátor skupiny BESIP oddělení prevence Městské policie hl. m. Prahy.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Veškeré změny a dodatky této smlouvy jsou platné pouze v písemné formě, odsouhlasené oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Písemnosti mezi stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto smlouvou se doručují adresátovi do vlastních rukou. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl.
4. Smluvní strany se zavazují veškeré písemnosti adresovat vždy na korespondenční adresu uvedenou ve smlouvě, není-li výslovně uvedena, považuje se za korespondenční adresu adresa sídla smluvní strany.
5. Smluvní strany jsou povinny seznámit se s listinami Provozní řád dopravního hřiště a Školní řád, které jim budou předány při převzetí předmětu výpůjčky.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby toto ujednání bylo uvedeno v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datu jejího podpisu. Uvedení v Centrální evidenci smluv zajistí vypůjčitel.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství dle ustanovení § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli podmínek.
8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí vypůjčitel.

9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění do registru smluv.

10. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána a uzavřena podle jejich pravé, svobodné a vážné vůle, což obě smluvní strany stvrzují svými podpisy.

11. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou (2) stejnopisech.

Přílohy: č. 1 seznam kol
č. 2 situační plánec budovy VPV
č. 3 situační plánec DDH

V Praze dne: 8. 10. 2019



ředitelka školy



V Praze dne: 21. 10. 2019



.....
Ing. Eduard Š
ředitel Městsk

HLAVNÍ MĚSTSKÁ PRAHA
Městská policie hl. m. Prahy
Kancelář ředitele 2
101 00 Praha 10, Korunní 98

Příloha č. 1

Seznam kol


Seznam jízdních prostředků DDH k 1.9.2019

Maxbike 24" junior MTB Denali M504 (oranžové) 14 ks – očíslování 1 – 14

Maxbike 20" junior MTB (žluté) 6 ks – očíslování 15 – 20

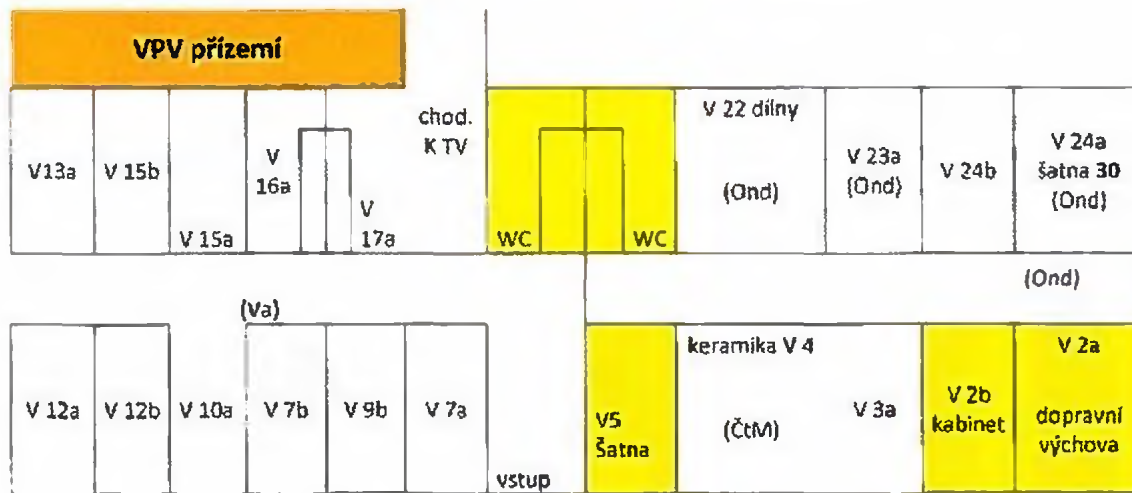
Helma Longus Maxvent 3 ks

Helma Longus Kids dětská 53- 56 cm 2 ks


Mgr. Veronika Holíková

ředitelka školy


Příloha č. 2
 situační plánec budovy VPV - přízemí



DOKUMENTACE SKUTEČNÉHO PROVEDENÍ STABY

B.SOUHRNNÁ TECHNICKÁ ZPRÁVA



Priloha č. 3

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
Městská policie hl. m. Prahy
Kancelář ředitele 2
101 00 Praha 10, Korunní 98