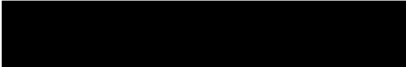
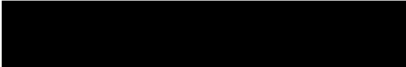


Níže uvedeného dne, měsíce a roku se smluvní strany:

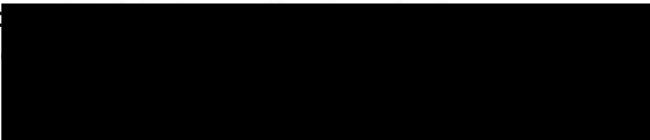
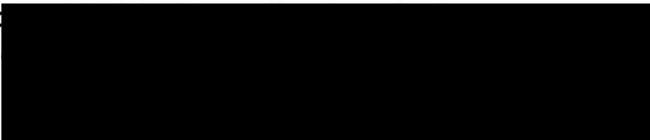
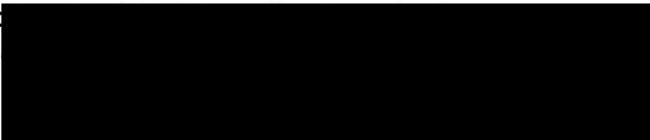
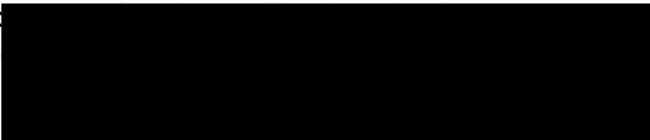
Česká republika – Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský,
organizační složka státu

se sídlem: Hroznová 63/2, 656 06 Brno
za níž jedná: Ing. Daniel Jurečka, ředitel
IČ: 00020338
DIČ: CZ00020338
kontaktní osoba: Ing. Vladimír Koláček, vedoucí Oddělení majetkové správy Brno
tel.: 
e-mail: 

(dále jen „ÚKZÚZ“)
na straně jedné

a

Bartoň a Partner s.r.o.

se sídlem: Chválkovice 580, 779 00 Olomouc
IČ: 26810093
DIČ: CZ26810093
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u KS v Ostravě, oddíl C, vložka 27441
za níž jedná: 
kontaktní osoba: 
tel.: 
e-mail: 

(dále jen „Poskytovatel“)
na straně druhé

dohodly

v souladu s ustanovením čl. IX, odst. 1 Smlouvy o zajištění ostrahy majetku ze dne 24. 1. 2019 uzavřené základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem: **Zajištění služeb ostrahy majetku 2019-2021,**

na tomto

DODATKU č. 1

v dalším textu uváděna pouze jako „**Dodatek**“

I. Předmět a účel Dodatku

- 1) Z důvodu v době zadání shora uvedené veřejné zakázky nepředvídatelných organizačních změn požaduje ÚKZÚZ změnu poskytování služeb z režimu ostrahy pouze v mimopracovní dobu na nepřetržitou ostrahu v režimu 24 hodin / 7 dní v týdnu.

II. Změna rozsahu služeb

- 1) V souvislosti se změnou časového rozsahu služeb smluvní strany sjednávají nové znění Přílohy č. 1 smlouvy. Nové znění přílohy č. 1 je nedílnou součástí tohoto dodatku.

III. Změna úplaty – ceny plnění

- 1) Ustanovení čl. V. odst. 1) nově zní takto:

*„Cena plnění za provádění smluvních činností uvedených v článku I. této Smlouvy je sjednána jako měsíční paušální odměna ve výši **59 292 Kč bez DPH, 71 743,32 Kč vč. DPH.**“*

IV. Závěrečná ustanovení

- 1) Ostatní ujednání Smlouvy, jichž se tento dodatek netýká zůstávají beze změn.
- 2) Tento dodatek nabývá platnosti podpisem poslední smluvní strany a účinnosti dnem 1. 1. 2020 nebo zveřejněním v registru smluv, pokud ke zveřejnění dojde až po 1. 1. 2020.
- 3) Nedílnou součástí této Smlouvy je její příloha:

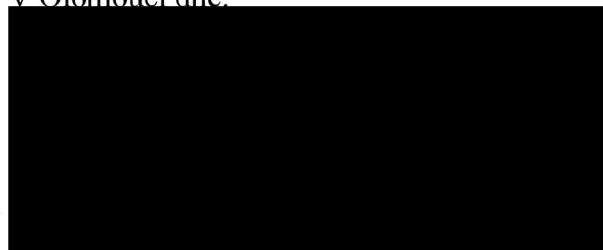
Příloha č. 1 Směrnice pro ostrahu objektu ÚKZÚZ

- 4) Dodatek č. 1 je sepsán ve **2 vyhotoveních**, z nichž každý má platnost originálu a každá ze stran obdrží po 1 vyhotovení.
- 5) Poskytovatel prohlašuje, že žádná část dodatku neobsahuje obchodní tajemství nebo jiné důvěrné informace a je srozuměn se skutečností, že ÚKZÚZ dodatek zveřejní v registru smluv.

V Brně dne:

V Olomouci dne:

.....
Česká republika -
Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský
Ing. Daniel Jurečka, ředitel



Příloha č. 1

„Smlouvy o zajištění ochrany majetku“

Směrnice pro ostrahu objektů ÚKZÚZ

Specifikace smluvních povinností poskytovatele:

SLUŽBA ZAHHRNUJE TYTO ČINNOSTI:

- zajistit střežení objektu tak, aby nedocházelo ke škodám na majetku ÚKZÚZ a příp. třetích osob;
- kontrola oprávněnosti vstupu osob a vjezdu vozidel do objektu, po uzavření areálu a odchodu pracovníků vést evidenci pohybu zaměstnanců v mimopracovní době;
- fyzická kontrola objektu – zamezení vstupu/výstupu osob a věcí do/z objektu, obchůzky v objektu;
- zadržení osob, které se neoprávněně nacházejí v objektu a předání Policii ČR;
- zamykání a odemykání budov;
- po uzavření areálu a odchodu pracovníků vykonávat nepravidelné obchůzky objektů (minimálně 1x za 2 hodiny), zjišťovat případné havárie zavedených médií (voda, elektřina, plyn);
- v zimním období provádět kontrolu funkčnosti vytápění, zjišťovat případné narušení objektů;
- při zjištění jakékoliv havárie provést základní opatření k zamezení škod (např. uzavření vody do objektu) a neprodleně o skutečnosti informovat oprávněné osoby, stejně tak při narušení objektu;
- vést evidenci výdeje klíčů, upozorňovat oprávněné osoby na nedostatky v zabezpečení objektu, případné závady;
- zapínání a vypínání elektronického signalizačního zařízení a případně další výstražné signalizace;
- vést „služební deník střežení objektu“, do které budou denně zaznamenávány tyto údaje: jméno a příjmení zaměstnance vykonávajícího strážní službu, popis průběhu služby, případné závady;
- vykonávat recepční službu (přepojování telefonních hovorů, přijímání a informování návštěv, včetně jejich zapisování do knihy návštěv);

- evidence vozidel návštěv při vjezdu do areálu;
- přebírání doručených zásilek (balíků) určených ÚKZÚZ od České pošty či jiných dopravců;
- zajištění recepčních služeb pro ubytovnu v areálu;
- předávání dokumentace a příslušenství od služebních automobilů ÚKZÚZ;
- kontrola dodržování protipožárních opatření a zajištění ohlašovny požárů;
- udržovat čistotu a pořádek na vrátnici a přilehlém prostranství, v zimním období úklid sněhu v okolí prostoru vrátnice a vstupu do areálu;

PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY:

- zaměstnanci poskytovatele budou při výkonu služby oděni ve služebním stejnokroji hodném pro daný druh vykonávané činnosti a vybaveni průkazem;
- poskytovatel bude dbát na to, aby jeho zaměstnanci, byli vždy řádně upraveni;
- poskytovatel se zavazuje, že zajistí, aby jeho zaměstnanci, kteří budou k výkonu služby určeni, byli osoby způsobilé, morálně bezúhonné bez zápisu v rejstříku trestů. Dále je poskytovatel schopen zabezpečit prodloužení doby poskytované služby nebo zvýšit počet nasazených zaměstnanců v mimořádných situacích.

ČASOVÝ ROZSAH SLUŽEB

Ostraha a recepční služba probíhá v tomto časovém rozpisu:

| | |
|-------------------------|----------------|
| Pondělí – pátek | 24 hodin denně |
| sobota, neděle a svátek | 24 hodin denně |