

Kupní smlouva a Smlouva o zajišťování servisních a materiálových služeb

uzavřená podle § 2079 a násl. a ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen: „Smlouva“)

Čl. 1. Smluvní strany

Kupující: Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.
se sídlem: Jeruzalémská 964/4, 110 00 Praha 1
IČO: 44848943
zastoupen: Ing. Jiřím Jiráskem, předsedou představenstva a
Ing. Ivo Škrabalem, členem představenstva
zástupce pro věci technické: [REDACTED]
Telefon, e-mailové spojení: [REDACTED]

(dále jen „**kupující**“ nebo „**smluvní strana**“)

a

Prodávající: Print Partners s.r.o.
se sídlem: Jankovcova 1569/2c, 170 00 Praha 7
IČO: 47547588
DIČ: CZ47547588
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 20161
Zastoupen: Tiborem Brunclíkem, MBA, jednatelem společnosti
Bankovní spojení: [REDACTED]
zástupce pro věci technické: [REDACTED]
Telefon, e-mailové spojení: [REDACTED]
Adresa pro elektronické doručování korespondence smluvních stran: [REDACTED]

(dále jen „**prodávající**“ nebo „**smluvní strana**“)

Čl. 2. Úvodní ustanovení a účel Smlouvy

2.1. Smluvní strany uzavřely tuto Smlouvu na základě výsledků zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku s názvem „**Centralizace a zabezpečení kancelářského tiskového prostředí**“ (dále také „zadávací řízení“ a/nebo „veřejná zakázka“). Účelem této Smlouvy je prostřednictvím plnění specifikovaného dále v čl. 3 a Přílohách č. 1 až č. 3 této Smlouvy realizovat centralizaci reprografických služeb v organizaci kupujícího.

Čl. 3. Předmět Smlouvy

3.1. Prodávající se touto Smlouvou zavazuje, že dodá kupujícímu položky dále podrobně specifikované v odst. 3.2 a 3.3 této Smlouvy a s jejich dodáním a provozem související služby a plnění dále specifikované v článku 3.4 této Smlouvy (dále souhrnně také „zboží“), převede vlastnictví ke zboží odevzdáním zboží, a kupující se zavazuje, že převezme bezvadné zboží a uhradí prodávajícímu za dodané zboží kupní cenu. Prodávající odevzdá kupujícímu zboží a dále bude poskytovat služby ve specifikaci a v množství dle této Smlouvy.

3.2. Dodávka zboží dle této Smlouvy je specifikována a kvantifikována následovně:

3.2.1. Barevné multifunkční zařízení HP PageWide Managed E77660zs (30 ks)

3.2.2. Černobílá síťová tiskárna HP Laser Jet Pro M404dn (6 ks)

3.3. Podrobná technická specifikace zboží je uvedena v **Příloze č. 1 – Minimální technické parametry zařízení** a v **Příloze č. 2 – Požadavky na řešení systému pro zabezpečený tisk a skenování, adresné účtování reprografických služeb a nástroj na management a tvorbu skenovacích workflow**, které obsahují jednak nepodkročitelné požadavky kupujícího na zboží, a které dále obsahují vyjádření způsobu naplnění těchto nepodkročitelných požadavků ze strany prodávajícího, jak je tento nabídl ve své nabídce podané do zadávacího řízení, na jehož základě je tato Smlouva uzavírána. Smluvní strany činí nesporným, že zboží dodávané dle této smlouvy musí splňovat veškeré podmínky a požadavky obsažené v této Smlouvě jako celku, tedy rovněž v jejích Přílohách č. 1 a č. 2.

3.4. Součástí předmětu této Smlouvy jsou, nikoliv výlučně, i tyto činnosti a plnění (vlastnosti zboží):

- dodání veškerých softwarových licencí potřebných k zajištění všech požadovaných funkcionalit zařízení a následná podpora tohoto SW vybavení po dobu 72 měsíců,
- doprava všech zařízení na místo určení, včetně umístění do konkrétních podlaží a místností dle požadavku kupujícího,
- zapojení, nastavení a zprovoznění všech zařízení tak, aby tato mohla být ve lhůtě plnění využívána v souladu s podmínkami a účelem této Smlouvy,
- instalace a asistence při prvotním zprovoznění dodávaného softwarového vybavení,
- zaškolení administrátorů tiskového systému (pracovníci IT oddělení kupujícího),
- zaškolení klíčových uživatelů po instalaci každého instalovaného zařízení,
- likvidace veškerého obalového materiálu z dodaných zařízení a použitého spotřebního materiálu,
- servisní a materiálové služby, kam patří:
 - 1. úroveň podpory dodavatele (Help Desk) pro hlášení závad a požadavků na dodávku spotřebního materiálu jako možnost vedle automatizovaného systému (viz dále v tomto článku),
 - automatizovaný dohled (dohledový systém) nad technickým stavem jednotlivých koncových zařízení,
 - automatické objednávání servisního zásahu v případě zjištění závady dohledovým systémem,
 - automatické objednávání spotřebního materiálu a jeho dodání na příslušnou lokalitu v případě zjištění potřeby tohoto spotřebního materiálu dohledovým systémem,
 - spotřební materiál mimo papíru (tedy zejména tonery, náplně apod.),
 - zajištění zpětného odběru použitého spotřebního materiálu,
 - 2. úroveň podpory prodávajícího pro řešení závad dodaného softwarového řešení ve spolupráci s interními pracovníky IT oddělení kupujícího,
 - zajišťování potřebné preventivní údržby zařízení předepsané výrobcem v místě instalace zařízení,
 - materiál a náhradní díly pro preventivní údržbu,

- zajištění servisu zařízení v místě instalace,
- materiál a náhradní díly pro servis zařízení.

Čl. 4. Lhůty a místo plnění

4.1. Prodávající se zavazuje, že uskuteční plnění předmětu této Smlouvy v následujících lhůtách:

- 4.1.1. dodání bezvadného zboží (všech relevantních položek dle odst. 3.2 až 3.4 této Smlouvy) na místo plnění a předání funkčního zboží nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy;
- 4.1.2. poskytování tzv. servisních a materiálových služeb, poskytování softwarové podpory a další aktivity vyplývající z Příloh č. 1 až č. 3 této Smlouvy po dobu 72 měsíců ode dne předání funkčního zboží kupujícímu do užívání.

4.2. Jako místo plnění se sjednává sídlo a další pracoviště kupujícího v Praze a adresy poboček kupujícího v Brně, Hradci Králové, Ostravě a Plzni. Přesné určení míst plnění je obsaženo v **Příloze č. 4 – Počty tiskových zařízení a uživatelů dle lokality ČMZRB, a.s.**

Čl. 5. Cena

5.1. Kupní cena za zboží dle odst. 3.2 až 3.4 této Smlouvy a odměna za služby a plnění dle odst. 3.4 této Smlouvy v množství a specifikaci dle článku 3. této Smlouvy jsou stanoveny v podobě jednotkových cen následovně:

- 5.1.1. Cena za 1 ks barevného multifunkčního zařízení dle odst. 3.2.1. této Smlouvy činí 79.669,77 Kč (slovy: sedmdesát devět tisíc šest set šedesát devět korun českých sedmdesát sedm haléřů) bez DPH, DPH 21 % činí: 16.730,65 Kč (slovy: šestnáct tisíc sedm set třicet korun českých šedesát pět haléřů) a cena včetně DPH 21% tak činí: 96.400,42 Kč (slovy: devadesát šest tisíc čtyři sta korun českých čtyřicet dva haléřů).
- 5.1.2. Cena za 1 ks černobílé síťové tiskárny dle odst. 3.2.2. této smlouvy činí 4.909,50 Kč (slovy: čtyři tisíce devět set devět korun českých padesát haléřů) bez DPH, DPH 21 % činí: 1.031 Kč (slovy: jeden tisíc třicet jedna korun českých) a cena včetně DPH 21% tak činí: 5.940,49 Kč (slovy: pět tisíc devět set čtyřicet korun českých čtyřicet devět haléřů).
- 5.1.3. Cena za vytištění 1 strany černobíle na multifunkčním zařízení dle odst. 3.2.1. této Smlouvy činí 0,12 Kč (slovy: dvanáct haléřů) bez DPH, DPH 21 % činí: 0,03 Kč (slovy: tři desetiny haléře) a cena včetně DPH 21% tak činí: 0,15 Kč (slovy: patnáct haléřů).
- 5.1.4. Cena za vytištění 1 strany barevně na multifunkčním zařízení dle odst. 3.2.1. této Smlouvy činí 0,48 Kč (slovy: čtyřicet osm haléřů) bez DPH, DPH 21 % činí: 0,10 Kč (slovy: deset haléřů) a cena včetně DPH 21% tak činí: 0,58 Kč (slovy: padesát osm haléřů).
- 5.1.5. Cena za vytištění 1 strany černobíle na síťové tiskárně dle odst. 3.2.2. této Smlouvy činí 0,30 Kč (slovy: třicet haléřů) bez DPH, DPH 21 % činí: 0,06 Kč (slovy: šest desetin haléře) a cena včetně DPH 21% tak činí: 0,36 Kč (slovy: třicet šest haléřů).

5.2. Jednotkové ceny za jednotlivé položky jsou cenami konečnými a nepřekročitelnými, které pokrývají kompletní plnění dodávek a služeb v souladu s touto Smlouvou. Prodávající bere na vědomí a podpisem této Smlouvy akceptuje, že není v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy oprávněn účtovat žádné další platby či náklady než které jsou zahrnuty v jednotkových cenách, a to způsobem uvedeným dále v čl. 6 této Smlouvy. Prodávající prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem předmětu této Smlouvy a veškeré náklady s jeho plněním spojené do jednotkových cen zahrnul.

5.3. V jednotkových cenách, tak jsou zahrnuty veškeré náklady prodávajícího související s poskytnutím plnění dle této Smlouvy (tedy kromě ceny samotných zařízení rovněž zejména náklady

plnění dle odst. 3.4 této Smlouvy, včetně nákladů na zajištění záručního servisu, ceny licencí, licenční podpory a SW aktualizací, dalších vymíněných vlastností dodávaného zboží apod.).

5.4. Změna jednotkových cen dle odst. 5.1 této Smlouvy je možná pouze v případě, že při realizaci předmětu plnění této Smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě budou jednotkové ceny upraveny podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. V takovém případě nebude vyhotoven dodatek k této Smlouvě. Účinnost této změny jednotkových cen nastává v návaznosti na účinnost změny příslušného obecně závazného daňového předpisu.

Čl. 6. Platební podmínky

6.1. Hrazení ceny dle této Smlouvy bude provedeno následovně:

- 6.1.1. Cena za dodaná zařízení dle odst. 3.2 této Smlouvy bude uhrazena jednorázově po akceptaci a převzetí úplného a funkčního plnění dle odst. 3.2 až 3.4 této Smlouvy, v počtu kusů dle odst. 3.2 této smlouvy, přičemž fakturovaná částka se bude rovnat násobku počtu kusů jednotlivých předaných zařízení a jednotkových cen dle odst. 5.1.1. resp. 5.1.2. této Smlouvy;
- 6.1.2. Cena za poskytování navazujících plnění a služeb dle čl. 3.2 až 3.4 této Smlouvy, včetně ceny servisních a materiálových služeb, softwarové podpory, spotřebního materiálu apod., bude hrazena kvartálně zpětně na základě počtu skutečně vytištěných stran, přičemž fakturovaná částka se bude vždy rovnat násobku počtu vytištěných stran a jednotkových cen dle odst. 5.1.3. až 5.1.5. této Smlouvy.

Úhrada bude provedena na základě prodávajícím vystaveného daňového dokladu (faktury), doručeného kupujícím. Úhrada kupní ceny kupujícím bude provedena ve prospěch bankovního účtu prodávajícího, uvedeného na tomto daňovém dokladu (faktuře). Kupující neposkytuje zálohy. Pro vyloučení pochybností strany sjednávají, že kupující nebude prodávajícímu poskytovat žádné zálohy.

6.2. Prodávající doručí daňový doklad (fakturu) kupujícím neprodleně po akceptaci a převzetí zboží kupujícím (v případě úhrady ceny dle odst. 6.1.1. této Smlouvy), resp. vždy po ukončení kalendářního čtvrtletí (v případě placení ceny dle odst. 6.1.2. této Smlouvy). Prodávající doručí daňový doklad (fakturu) na adresu kupujícího uvedenou v záhlaví této Smlouvy; v případě, že se prodávající rozhodne pro doručování daňových dokladů (faktur) elektronicky, je povinen je zasílat v PDF formátu ze své e-mailové adresy na e-mailovou adresu kupujícího: [REDAKCE] Kupující zaplatí dle daňového dokladu (faktury) do 30 (třiceti) dnů ode dne jeho prokazatelného obdržení. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání placené částky (kupní ceny) z bankovního účtu kupujícího.

6.3. Daňový doklad (faktura) musí obsahovat všechny náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších právních předpisů (dle jen „zákon o DPH“), odkaz na tuto smlouvu a dále věcné a cenové členění na jednotlivé položky zboží. Součástí daňového dokladu (faktury) jako jeho příloha bude:

- 6.3.1. v případě faktury na cenu dle odst. 6.1.1. této Smlouvy dodací list, podepsaný při převzetí zboží osobou oprávněnou jednat za kupujícího ve věcech technických, případně jiným zástupcem kupujícího pro tento účel zmocněným, seznam poskytnutých souvisejících služeb dle odst. 3.4 této Smlouvy s uvedením místa, data poskytnutí služeb a osoby jednající za kupujícího, která tyto služby za kupujícího převzala a akceptační protokol potvrzující úspěšnost instalace a zprovoznění zboží a současně plnou dostupnost všech požadovaných funkcionalit zboží dle Příloh č. 1 a č. 2 této Smlouvy;
- 6.3.2. v případě faktury na cenu dle odst. 6.1.2. této Smlouvy dokument obsahující přehled počtu vytištěných stran v členění po jednotlivých zařízeních a celkem, potvrzený osobou oprávněnou jednat za kupujícího ve věcech technických, případně jiným zástupcem kupujícího pro tento účel zmocněným.

6.4. Kupující je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad (fakturu), který neobsahuje požadované náležitosti, nebo není doložen požadovanými a úplnými doklady, nebo obsahuje nesprávné údaje.

6.5. V případě vrácení daňového dokladu (faktury) kupující písemně sdělí důvod vrácení daňového dokladu (faktury). Po vrácení daňového dokladu (faktury) kupujícím je prodávající povinen vystavit a doručit kupujícímu nový daňový doklad (fakturu) s tím, že vrácením daňového dokladu (faktury) lhůta splatnosti vráceného daňového dokladu (faktury) zaniká. Nová lhůta splatnosti dle nového daňového dokladu (faktury) v délce dle odst. 6.2. Smlouvy začne běžet po dni prokazatelného doručení řádného daňového dokladu (faktury) mající všechny náležitosti stanovené touto Smlouvou a opatřeného dokumenty dle odst. 6.3.1. resp. 6.3.2. této Smlouvy.

6.6. V případě, že v průběhu plnění této Smlouvy dojde ke změně registrace k dani z přidané hodnoty prodávajícího, je prodávající povinen nejpozději do 3 (tří) kalendářních dnů písemně informovat kupujícího o změně registrace k dani z přidané hodnoty (tj. informovat o zrušení registrace k dani z přidané hodnoty, nebo o podání přihlášky k registraci).

6.7. Prodávající se zavazuje uvést na každé faktuře svůj účet zveřejněný správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu zákona o DPH, tj. v registru plátců DPH, a to bez ohledu na výši fakturovaného plnění.

Čl. 7. Licenční ujednání

7.1. Prodávající prohlašuje, že součástí zboží je i zboží, které je předmětem ochrany autorských práv (softwarové vybavení dodávaných zařízení, software zajišťující požadované funkcionality tiskového řešení atd.). K takovému zboží prodávající jeho dodáním převádí na kupujícího licenci k užívání zboží všemi způsoby užití v neomezeném rozsahu, v pochybnostech se má za to, že se jedná o licenci nevýhradní, převoditelnou, časově a místně neomezenou. Prodávající prohlašuje, že cena veškerých potřebných licencí je zahrnuta v ceně dle článku 5 této Smlouvy.

7.2. Prodávající dále prohlašuje, že je oprávněn licenci dle tohoto článku na kupujícího převést a v případě, že by se toto prohlášení ukázalo nepravdivým, zavazuje se uhradit veškeré škody či nároky osob, jimž svědčí autorská práva, za kupujícího, jakož i nahradit veškerou majetkovou i nemajetkovou újmu vzniklou přímo kupujícímu.

7.3. Smluvní strany se dohodly, že kupující není povinen licenci využít.

7.4. Prodávající garantuje, že poskytuje počet licencí tak, aby nebyla narušena práce všech uživatelů (pracovníků) kupujícího v rozsahu definovaném v Příloze č. 4 této Smlouvy. Pokud by se v době po dodání zboží ukázalo, že počet licencí není dostatečný a působí problémy při jeho využití, rozšíří prodávající bezodkladně na vlastní náklady jejich počet na množství nezbytné pro řádné a bezproblémové užívání zboží v souladu s touto Smlouvou.

7.5. Licence poskytnuté podle této Smlouvy se vztahují i na veškeré poskytnuté aktualizace (tj. update / upgrade / patch / hotfix atd.).

Čl. 8. Práva a povinnosti smluvních stran, dodací podmínky, předání a převzetí zboží

8.1. Prodávající je povinen:

8.1.1. dodat kupujícímu zboží originální, nové, nepoužité, bez vad, spolu s doklady a dokumenty, které se ke zboží vztahují. Doklady a dokumenty, které se ke zboží vztahují, jsou uvedeny dále v odst. 8.2 této Smlouvy;

8.1.2. zajistit, aby dodané zboží včetně jeho balení a ochrany pro přepravu splňovalo požadavky příslušných platných ČSN;

8.1.3. zajistit, aby montáž a instalaci (implementaci) zboží prováděly osoby odborně kvalifikované.

8.2. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží kupujícímu a jako nedílnou součást dodávky každé položky zboží odevzdat doklady a dokumenty dle § 9 odst. 1 a § 10 zákona č. 634/1992 Sb., o

ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů, prohlášení o shodě ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů, potvrzení o provedení příslušných revizí vyžadovaných obecně závaznými právními předpisy a technickými předpisy platnými pro daný typ zboží (je-li relevantní) a potřebnou technickou dokumentaci v českém nebo anglickém jazyce.

8.3. Dodání a instalace zboží bude probíhat v souladu s Přílohou č. 5 této Smlouvy – Harmonogramem plnění. Nejpozději 2 (dva) pracovní dny před zahájením závozu zboží na místa plnění a zahájení jeho instalace, je prodávající povinen oznámit kupujícímu (resp. osobě oprávněné jednat ve věcech technických), telefonicky a písemně elektronickými prostředky (tj. e-mailem) datum a hodinu zahájení plnění kupujícímu tak, aby kupující mohl včas zajistit přístup pracovníků prodávajícího na místa plnění.

8.4. Nejpozději 2 (dva) pracovní dny přede dnem odevzdání zboží (odpovídajícího odst. 3.2. až 3.4., resp. Přílohám č. 1 a č. 2 této Smlouvy a ohledně něhož byly provedeny relevantní služby a práce dle odst. 3.4. této Smlouvy) je prodávající povinen oznámit kupujícímu (resp. osobě oprávněné jednat ve věcech technických), telefonicky a písemně elektronickými prostředky (tj. e-mailem) datum a hodinu zahájení odevzdání zboží kupujícímu. V případě sdělení prostřednictvím elektronické komunikace emailu, se za dobu oznámení považuje den doručení oznámení kupujícímu na jeho e-mail adresu, uvedenou v čl. 1. této Smlouvy.

8.5. Prodávající je povinen předat celkové množství položek zboží, ujednané touto Smlouvou, včetně dokladů a dokumentů dle odst. 8.2. Smlouvy a spolu s odevzdáním předloží dodací listy, ve kterých prodávající uvede počet odevzdávaného zboží, identifikaci jednotlivého kusu odevzdávaného zboží, seznam dokumentů dle odst. 8.2. Smlouvy, datum a podpis osoby jednající za prodávajícího.

8.6. Kupující není povinen převzít částečné plnění nebo zboží s vadami, a to bez ohledu na povahu a množství těchto vad. Kupující rovněž není povinen převzít ty položky zboží, ke kterým nebyly dodány doklady a dokumenty dle odst. 8.2 této Smlouvy nebo dodací listy. Prodávající bere na vědomí, že odevzdání pouze části zboží nebo zboží s vadami nenaplní účel této Smlouvy.

8.7. Při odevzdání zboží bude za účasti obou smluvních stran provedena prohlídka a kontrola plné funkčnosti zboží. Po provedené prohlídce

- kupující zboží převezme, je-li v souladu s touto Smlouvou, nevykazuje-li zboží žádné vady, byly-li provedeny veškeré relevantní činnosti dle této Smlouvy (zejména dle odst. 3.4 této Smlouvy mimo servisní a materiálové služby, které budou poskytovány v období po převzetí zboží) a jsou-li připojeny doklady a dokumenty dle odst. 8.2 této Smlouvy, dodací listy, podepsané a datované osobou oprávněnou jednat za prodávajícího a návrh akceptačního protokolu potvrzujícího řádnou instalaci a zprovoznění zboží. Kupující převezme zboží prostřednictvím osoby oprávněné jednat ve věcech technických, která při převzetí zboží doplní na všechny výtisky dodacího listu datum, podpis a ponechá si jeden výtisk podepsaného dodacího listu a podepíše akceptační protokol stvrzující řádné dokončení instalace a dalších služeb dle odst. 3.4 této Smlouvy (mimo servisní a materiálové služby), nebo

- kupující zboží nepřevzme, pokud zboží nebude dodáno v požadovaném množství, jakosti nebo neodpovídá-li jinak podmínkám této smlouvy, nebo má-li zboží nebo jednotlivé věci vady, nebo nejsou provedeny činnosti dle odst. 3.4 této Smlouvy (mimo servisní a materiálové služby), nebo prodávající neodevzdá kupujícímu doklady a dokumenty, jmenovitě uvedené v odst. 8.2 této Smlouvy, a dodací listy nebo návrh akceptačního protokolu. O odmítnutí bude sepsán a podepsán oběma stranami zápis s uvedením všech důvodů nepřevzetí zboží, který je prodávající povinen podepsat.

8.8. Odmítne-li kupující důvodně převzetí zboží dle odst. 8.6 a 8.7 této Smlouvy, nepřechází na kupujícího nebezpečí škody na zboží.

8.9. Vlastnické právo a nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího převzetím zboží.

8.10. Prodávající se zavazuje během plnění Smlouvy i po ukončení Smlouvy, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od kupujícího v souvislosti s plněním Smlouvy, a to zejména, nikoliv však bezvýhradně, ve vztahu k systémové infrastruktuře kupujícího. Za porušení mlčenlivosti specifikované v této Smlouvě je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti. Povinností mlčenlivosti není dotčena povinnost prodávajícího dle odst. 13.7 a 13.8 této Smlouvy.

8.11. Ekologická likvidace odpadu je provedena, je-li dokončena a prodávající předal kupujícímu doklad o ekologické likvidaci provedené osobou k tomu oprávněnou v souladu s platnými právními předpisy.

8.12. Proávající je povinen zajišťovat instalaci zařízení, software a servisní a materiálové služby prostřednictvím pracovníků, kteří disponují certifikací (oprávněním prokazujícím proškolení) provádět servis dodaných zařízení a/nebo služby podpory dodaného software, vystavenou jejich výrobcem. Proávající je povinen na žádost kupujícího příslušné certifikáty ohledně všech dotčených pracovníků předložit k nahlédnutí, a to nejpozději do 5-ti pracovních dnů ode dne, kdy o to bude kupující požádán.

8.13. Proávající je povinen být po celou dobu účinnosti této Smlouvy pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám, a to s limitem pojistného plnění minimálně ve výši 6.000.000,- Kč. Na vyžádání kupujícího je prodávající povinen ve lhůtě do 5-ti pracovních dnů ode dne, kdy o to bude kupující požádán, předložit platnou pojistku nebo pojistnou smlouvu k nahlédnutí.

8.14. Kupující si vyhrazuje právo neodebrat všechno zboží, a to výlučně ze závažných důvodů na jeho straně (zejména nemožnost či omezení využití plánovaného financování či zásadní, dopředu nepředvídané organizační změny). V takovém případě je povinen bezodkladně o této skutečnosti informovat prodávajícího a uhradit mu veškeré účelně vynaložené či jinak nezbytné náklady spojené s plněním této Smlouvy ohledně neodebraných položek zboží.

Čl. 9. Odpovědnost za vady zboží, záruka za jakost, záruční servis

9.1. Zboží má vady, pokud nemá vlastnosti, které stanoví Smlouva, nebo existují vady v dokladech a dokumentech dle čl. 8.2. Smlouvy nebo zboží má právní vady. Zárukou za jakost zboží se prodávající zavazuje, že zboží bude po dobu záruční doby způsobilé k použití pro účel dle této Smlouvy, jinak pro obvyklý účel, a zachová si vlastnosti a parametry vymezené touto Smlouvou.

9.2. Záruční doba záruky za jakost zboží se sjednává na dobu 72 (sedmdesát dvou) měsíců a běží od převzetí zboží kupující. Pokud je v technické a/nebo výrobní dokumentaci výrobce, a/ nebo na obalu zboží, v dokladech a dokumentech dodaných se zbožím uvedena kratší záruční doba, smluvní strany činí nesporným, že platí ustanovení o záruční době záruky za jakost, uvedená dle první věty tohoto odst. 9.2 této Smlouvy.

9.3. Kupující uplatní práva z vadného plnění a/nebo právo ze záruky za jakost zboží písemným oznámením vady doručeným prodávajícímu. Oznámení vady obsahuje identifikaci druhu vadného zboží, popis vady nebo způsob, jakým se vada projevuje, a uplatnění nároku z vadného plnění nebo ze záruky.

9.4. V případě, že kupující uplatní nárok z vadného plnění nebo ze záruky na odstranění vady, je prodávající povinen odstranit vady způsobem, v režimu a ve lhůtách, jak jsou tyto uvedeny v **Příloze č. 3 - SLA** této Smlouvy.

9.5. Ve smyslu díkce § 1922, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku smluvní strany vzaly za ujednané, že v případě uplatnění práva kupujícího z odpovědnosti prodávajícího za vady zboží vytknutím (oznámením) vady zboží vůči prodávajícímu, kteréžto zboží nemůže kupující užívat pro jeho vady, a/nebo uplatnění práva kupujícího vytknutím (oznámením) vady zboží vůči prodávajícímu, nesoucímu záruku za jakost zboží, kteréžto zboží nemůže kupující užívat pro jeho vady, neběží záruční doba ani lhůta pro uplatnění práv kupujícího z vadného plnění prodávajícího.

9.6. V případě, že prodávající neoprávněně odmítne odstranit vadu zboží jeho opravou, nebo je v prodlení s odstraněním vady jeho opravou, je kupující oprávněn vadu odstranit prostřednictvím třetí osoby, a to na náklady prodávajícího.

Čl. 10. Smluvní pokuty

10.1. Za prodlení prodávajícího s poskytnutím plnění v rozsahu a specifikaci dle čl. 3. této Smlouvy ve lhůtě stanovené v odst. 4.1 této Smlouvy, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu za každý, byť započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny položky vč. DPH, s jejímž řádným dodáním a odevzdáním v souladu s čl. 8 této Smlouvy je prodávající v prodlení, a to až do úplného a řádného poskytnutí plnění dle této Smlouvy.

10.2. Za prodlení prodávajícího s odstraněním vad zboží, resp. s plněním dalších povinností stanovených v Příloze č. 3 této Smlouvy, ve lhůtách tam sjednaných, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokuty následovně:

10.2.1. za prodlení s odstraněním závady na Hardwarové části ve lhůtě stanovené v Příloze č. 3 je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou započatou hodinu, v níž prodlení prodávajícího trvá;

10.2.2. za prodlení s odstraněním závady (incidentu) na Softwarové části ve lhůtě stanovené v Příloze č. 3 je prodávající povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši:

a) 5.000,- Kč za každou započatou hodinu, v níž trvá prodlení prodávajícího s odstraněním (vyřešením) incidentu kategorie A;

b) 500,- Kč za každou započatou hodinu, v níž trvá prodlení prodávajícího s odstraněním (vyřešením) incidentu kategorie B;

c) 500,- Kč za každý započatý pracovní den, v němž trvá prodlení prodávajícího s odstraněním (vyřešením) incidentu kategorie C;

10.2.3. za prodlení s dodáním plně tonerové/inkoustové kazety nebo jiného spotřebního materiálu ve lhůtě stanovené v Příloze č. 3 je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý pracovní den, v němž prodlení prodávajícího trvá.

10.3. Za prodlení kupujícího s úhradou ceny, resp. kterékoliv faktury řádně vystavené a kupujícímu doručené v souladu s podmínkami této Smlouvy, sjednávají smluvní strany úrok z prodlení z dlužné částky v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

10.4. Za porušení povinnosti prodávajícího zajišťovat plnění předmětu Smlouvy prostřednictvím certifikovaných osob v souladu s odst. 8.12 této Smlouvy, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý zjištěný případ.

10.5. Za porušení prohlášení a/nebo garancí prodávajícího ve vztahu k licencím dle odst. 7.1 a/nebo 7.4 této Smlouvy, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každý jednotlivý zjištěný případ.

10.6. Za porušení povinnosti prodávajícího mít uzavřenou pojistnou smlouvu v souladu s odst. 8.13. této Smlouvy, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč; v případě, že vadný stav nebude prodávajícím napraven ani ve lhůtě 30-ti dnů od jeho zjištění, může být smluvní pokuta dle tohoto odstavce kupujícím uplatněna i opakovaně.

10.7. Kupující uplatní nárok na smluvní pokuty uvedené v předchozích odstavcích vždy písemnou výzvou u prodávajícího. Proávající je povinen zaplatit uplatněnou smluvní pokutu ve lhůtě uvedené ve výzvě, a není-li uvedena lhůta ve výzvě, tak do 10 (deseti) dnů od doručení této výzvy prodávajícímu. Uplatněnou smluvní pokutu, uvedenou v předchozím odstavci, zaplatí prodávající bez ohledu na to, vznikla-li kupujícímu škoda. Nárok na náhradu škody, způsobené kupujícímu, zůstává kupujícímu v plné výši zachován.

Čl. 11. Ochrana osobních údajů

11.1. Smluvní strany berou na vědomí, že každá z nich může v roli správce zpracovávat osobní údaje fyzických osob vystupujících na straně druhé smluvní strany (identifikační a kontaktní údaje, pracovní či korporátní zařazení a záznamy komunikace) a případně dalších osob zapojených na plnění této Smlouvy jakožto subjektů údajů, a to pro následující účely:

11.1.1. uzavření a plnění smluv s dodavateli a smluvními partnery;

11.1.2. vnitřní administrativní potřeby, evidence a statistika;

11.1.3. ochrana majetku a osob správce;

11.1.4. ochrana práv a právních nároků správce;

11.1.5. plnění obecných zákonných povinností správce.

11.2. Právními základy pro zpracování osobních údajů dle výše uvedených účelů jsou:

11.2.1. oprávněný zájem správce na uzavření smluv a plnění uzavřených smluv (pro účel dle odst. 11.1.1 výše);

11.2.2. oprávněný zájem správce na evidenci uzavřených smluv a na tvorbě statistik a evidencí správce (pro účel dle odst. 11.1.2 výše), ochraně jeho majetku, zaměstnanců a třetích osob (pro účel dle odst. 11.1.3 výše), ochraně právních nároků správce (pro účel dle odst. 11.1.4 výše);

11.2.3. plnění právních povinností správce, zejména z oblasti daňové a účetní (pro účel dle odst. 11.1.5 výše).

11.3. Osobní údaje budou zpracovávány pro účel dle odst. 11.1.1 výše po dobu účinnosti Smlouvy, pro účely dle odst. 11.1.2 až 11.1.5 výše po dobu trvání promlčecí doby, včetně doby pokrývající její případné stavení či přerušení, typicky však ne déle než 16 let po ukončení účinnosti Smlouvy a pro účel dle odst. 11.1.5 výše po dobu plnění příslušných zákonných povinností.

11.4. Subjekty údajů jsou v případech stanovených právními předpisy oprávněny:

11.4.1. požadovat přístup k osobním údajům;

11.4.2. požadovat opravu, doplnění či výmaz osobních údajů;

11.4.3. požadovat omezení zpracování osobních údajů;

11.4.4. požadovat vysvětlení zpracování osobních údajů;

11.4.5. vznést námitku proti zpracování osobních údajů;

11.4.6. využít práva na přenositelnost osobních údajů; a

11.4.7. využít práva podat stížnost proti zpracování osobních údajů k Úřadu pro ochranu osobních údajů.

11.5. Smluvní strany se zavazují informovat subjekty údajů vystupující či zapojené do plnění Smlouvy na jejich straně o zpracování jejich osobních údajů dle tohoto článku. Detailní informace o zpracování osobních údajů dle tohoto článku jsou dostupné u druhé smluvní strany vystupující jako správce, popř. také na jejích webových stránkách.

11.6. Veškerá práva lze uplatnit prostřednictvím kontaktů smluvních stran uvedených v záhlaví smlouvy.

11.7. Aniž by tím byla dotčena jiná ustanovení tohoto článku, smluvní strany se zavazují chránit rovněž veškeré osobní údaje osob nespádajících do kategorií specifikovaných v odst. 11.1 výše, se kterými se v rámci výkonu práv a/nebo plnění povinností dle této Smlouvy seznámí, a zavazují se o těchto osobních údajích zachovávat mlčenlivost. V případě, že by při plnění této Smlouvy mělo docházet ke zpracování osobních údajů jednou smluvní stranou jakožto zpracovatelem pro druhou smluvní stranu jako správce, zavazují se smluvní strany na žádost kterékoli z nich uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů v podobě samostatné smlouvy či doložky ve formě dodatku k této Smlouvě, a to se všemi náležitostmi vyžadovanými právními předpisy.

Čl. 12. Zánik Smlouvy

12.1. Smlouva zaniká vedle případů stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů, také:

a) dohodou smluvních stran, v jejímž obsahu je dohodnuto též vzájemné vyrovnaní účelně vynaložených nákladů,

b) jednostranným odstoupením od Smlouvy kupujícím pro její podstatné porušení prodávajícím, kterým se rozumí:

- prodlení prodávajícího s poskytnutím plnění delší než 7 (sedm) kalendářních dnů,
- prodlení prodávajícího s odstraněním vady delším než 7 (sedm) kalendářních dnů.

Čl. 13. Vyšší moc

13.1. Za okolnosti vylučující odpovědnost smluvních stran za prodlení s plněním smluvních závazků dle této Smlouvy (vyšší moc) jsou považovány takové překážky, které nastanou nezávisle na vůli povinné smluvní strany a brání jí ve splnění její povinnosti z této Smlouvy, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná smluvní strana takovou překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době vzniku smluvních závazků z této Smlouvy vznik nebo existenci těchto překážek předpokládala.

13.2. Za překážky dle odst. 13.1 této Smlouvy se výslovně považují živelní pohromy, jakákoliv embargo, občanské války, povstání, válečné konflikty, teroristické útoky, nepokoje nebo epidemie. Za živelní pohromy se zejména považují požár, úder blesku, povodeň nebo záplava, víchřice nebo krupobití, sesuv.

13.3. Za okolnost vylučující odpovědnost prodávajícího se výslovně nepovažuje jakékoliv porušení právních povinností prodávajícího, způsobené jeho dodavateli.

13.4. Nastanou-li okolnosti vylučující odpovědnost jedné ze smluvních stran, které způsobí či mohou způsobit podstatné zpoždění jakéhokoliv termínu nebo prodlení lhůty podle této Smlouvy, či zánik nebo zrušení závazků podle této Smlouvy, jsou smluvní strany povinny se neprodleně o těchto okolnostech vylučujících odpovědnost informovat a vstoupit do jednání ohledně řešení vzniklé situace. Proávající ani kupující nejsou oprávněni takto vzniklé situace jakkoliv zneužít ve svůj prospěch a jsou povinni v dobré víře usilovat o dosažení přijatelného řešení pro obě smluvní strany v co nejkratší době. V případě porušení této povinnosti jedné smluvní strany spolupracovat s druhou smluvní stranou, je tato smluvní strana v prodlení s plněním svých povinností dle této Smlouvy.

13.5. V případě, že nedojde k dohodě smluvních stran, termíny či lhůty plnění jednotlivých povinností podle této Smlouvy, dotčené okolností vylučujících odpovědnost, se prodlužují o dobu, po kterou okolnost, vylučující odpovědnost, trvala.

13.6. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti, či vznikla z jejích hospodářských poměrů.

13.7. Účinky okolnosti, vylučující odpovědnost, jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá příslušná překážka, s níž jsou tyto účinky spojeny.

Čl. 14. Závěrečná ustanovení

14.1. Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Smlouvy, se řídí právním řádem České republiky.

14.2. Tuto Smlouvu lze měnit pouze písemným, číslovaným, oboustranně potvrzeným ujednáním, výslovně nazvaným dodatek ke Smlouvě, podepsaným statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu Smlouvy nepovažují. Při jednání o jakékoliv změně této Smlouvy není odpověď smluvní strany, přijímající návrh na uzavření dodatku Smlouvy s doplněním nebo odchylkou, přijetím návrhu dodatku na jeho uzavření.

14.3. V případě změny v osobě oprávněné jednat za nebo jménem smluvní strany, zástupce kupujícího nebo prodávajícího oprávněného jednat ve věcech faktické realizace Smlouvy, nebude vyhotoven dodatek ke Smlouvě; smluvní strana, u které ke změně došlo, je povinna tuto změnu oznámit druhé smluvní straně. Účinnost změny nastává okamžikem doručení oznámení příslušné smluvní straně.

14.4 Smluvní strany sjednaly, že doručování se provádí na doručovací adresy uvedené v čl. 1. této Smlouvy. V případě, že smluvní strana odmítne doručovanou zásilku převzít, platí den odmítnutí převzetí za den doručení. V případě, že smluvní strana nevyzvedne zásilku v úložní době u držitele poštovní licence, má se za to, že zásilka byla doručena 3. (třetím) dnem od uložení a to, i když se smluvní strana o uložení nedozvěděla. Ujednání tohoto článku se nevztahují na doručování sjednané v odst. 6.2 této Smlouvy.

14.5. V případě změny sídla, místa podnikání, nebo doručovací adresy prodávajícího je prodávající povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit kupujícímu. Pokud prodávající tuto povinnost nesplní, platí pro doručování písemností adresa uvedená v čl. 1. této Smlouvy.

14.6. Proávající souhlasí se zveřejněním obsahu této Smlouvy podle povinností, které se na kupujícího vztahují ve smyslu ustanovení § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, resp. dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí kupující.

14.7. Proávající je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále „ZFK“), osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory, tj. prodávající je povinen podle § 13 ZFK poskytnout požadované informace a dokumentaci kontrolním orgánům (Řídicímu orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstvu financí ČR, Evropské komisi, Evropskému účetnímu dvoru, Evropskému úřadu pro boj proti podvodům, Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu a dalším oprávněným orgánům) a vytvořit kontrolním orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětné veřejné zakázce a poskytnout jim součinnost.

14.8. Proávající je povinen uchovávat veškeré originální dokumenty související s realizací veřejné zakázky po dobu uvedenou v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek, nejméně však po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, zároveň minimálně do roku 2029. Po tuto dobu je prodávající povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací veřejné zakázky.

14.9. Proávající na sebe přebírá nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

14.10. Proávající není oprávněn převést jako postupitel svá práva a povinnosti z této Smlouvy nebo její část na třetí osobu ani jednostranně započítat svoje pohledávky proti pohledávkám kupujícího.

14.11. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva byla uzavřena podle jejich vážné a svobodné vůle, že nebyly k jednání přinuceny pod hrozbou násilí ani lstí, Smlouvu si přečetly, považují obsah této Smlouvy za určitý a srozumitelný, jsou jim známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Smlouvy rozhodující, a na důkaz toho připojují ke Smlouvě své podpisy.

14.12. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti jejím uveřejněním v souladu s ustanovením § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

14.13. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a podepsána zástupci smluvních stran uznávanými elektronickými podpisy.

Čl. 15. Přílohy

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Minimální technické parametry zařízení

Příloha č. 2 – Požadavky na řešení systému pro zabezpečený tisk a skenování, adresné účtování reprografických služeb a nástroj na management a tvorbu skenovacích workflow

Příloha č. 3 – SLA

Příloha č. 4 – Počty tiskových zařízení a uživatelů dle lokality ČMZRB, a.s.

Příloha č. 5 – Harmonogram plnění

V Praze dne: viz elektronický podpis

Ing. Jiří
Jirásek
2019-10-23 12:53:21

Ing. Jiří Jirásek, předseda představenstva
Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.

V Praze dne: viz elektronický podpis

Tibor
Brunclík
Digitálně podepsal
Tibor Brunclík
Datum: 2019.10.18
16:17:29 +02'00'

Tibor Brunclík, MBA, jednatel společnosti
Print Partners s.r.o.

Ing. Ivo Škrabal

Ing. Ivo Škrabal, člen představenstva
Českomoravská záruční a rozvojová banka, a.s.

Příloha 1: Minimální technické parametry zařízení

E77660zs

M404de

	Požadavky ČMRZB		Plnění požadavků dodavatelem	
Typ zařízení	A3 barevné multifunkční zařízení	A4 černobílá síťová tiskárna	A3 barevné multifunkční zařízení	A4 černobílá síťová tiskárna
Kód zařízení	MFD 1	Print 1	MFD 1	Print 1
Základní parametry zařízení				
A3 - barevný tisk	X	-	Ano	-
A3 - barevné kopírování	X	-	Ano	-
A3 - černobílý tisk	X	-	Ano	-
A3 - černobílé kopírování	X	-	Ano	-
A3 - barevné skenování	X	-	Ano	-
A4 - barevný tisk	X	-	Ano	-
A4 - barevné kopírování	X	-	Ano	-
A4 - černobílý tisk	X	X	Ano	Ano
A4 - černobílé kopírování	X	-	Ano	-
A4 - barevné skenování	X	-	Ano	-
Technické parametry zařízení				
Zpracování papíru:				
Výstupní odsazovací příhrádka na 500 listů	X	-	Ano: 1. 500 listů, 2. 300 listů se sešíváním a odsazování sešitých i nesešitých úloh	-
Interní sešivací finišer	X	-	Ano	-
Kapacita zásobníků na papír:	-	-	-	-
≥ 500 listů A3	X	-	Ano, 2200 listů A3 nebo A4	-
≥ 500 listů A4	-	-	-	-
≥ 1500 listů A4	X	-	Ano, 2200 listů A3 nebo A4	-
Víceúčelový boční podavač	X	-	Ano, 100 listů	-
Jednoprůchodové duplexní skenování	X	-	Ano	-
Automatický oboustranný tisk	X	X	Ano	Ano
Síťové připojení a zabezpečení:				
Vestavěné terminály pro ověření uživatele + vestavěné čtečky bezkontaktních čipových karet Mifare standard 1k	X	-	Ano	-
Možnost zakázat všechny USB porty zařízení (úctem administrátora)	X	-	Ano	-
Vestavěný Fast Ethernet 10/100/1000 Base-TX port	X	X	Ano	Ano
TCP/IP síťový protokol (v4, v6)	X	X	Ano	Ano
LPR/LPD	X	X	Ano	Ano
DNS	X	X	Ano	Ano
DHCP	X	X	Ano	Ano
SMTP	X	-	Ano	-
Podpora SSL/TLS	X	X	Ano	Ano
IP filtering pro tisk	X	X	Ano	Ano
Zapnutelný/vypnutelný IP filtering pro webové rozhraní zařízení	X	X	Ano	Ano
Podpora HTTP/S	X	X	Ano	Ano
Podpora SNMP v1, v2 a v3	X	X	Ano	Ano
Podpora NTLM v2	X	-	Ano	-
Podpora Kerberos	X	-	Ano	-
Vynucené šifrování obsahu harddisku, pokud je harddisk součástí zařízení	X	-	Ano	-
Podpora 802.1x	X	X	Ano	Ano
Podpora NTP serveru	X	-	Ano	-
Tiskové ovladače:				
Univerzální tiskový ovladač	X	X	Ano	Ano
- WHQL certifikace	X	X	Ano	Ano
- podpora PCL 6	X	X	Ano	Ano
Ovladač emulace Postscript 3.0	X	-	Ano	-
Podpora operačních systémů MS Windows Server 2012R2, Windows 10 x64 a vyšší	X	X	Ano	Ano
Standardní technické vlastnosti zařízení:				
Blokování funkcí zařízení bez přihlášeného uživatele (tisk, kopírování, skenování)	X	-	Ano	-
Správně účtované duplexní úlohy obsahující lichý počet stránek	X	X	Ano	Ano
Samostatná, vzdáleně čitelná počítadla skenů	X	-	Ano	-
Samostatná, vzdáleně čitelná počítadla kopií - A4/A3 (A3 pouze v případě, že se jedná o stroj s podporou A3), jednostranně, oboustranně, barevně, černobíle)	X	-	Ano	-

Samostatná, vzdáleně čitelná počítadla tisků - A4/A3 (A3 pouze v případě, že se jedná o stroj s podporou A3), jednostranně, oboustranně, barevně, černobíle)	X	X	Ano	Ano
Potisknutelná média ze standardních zásobníků min. 70-210g/m2	X	-	Ano, 60 - 220gm2	-
Potisknutelná média ze standardních zásobníků min. 70-105g/m2	-	X	-	Ano, 60-120 g/m2
Potisknutelná média z ručního podavače min. 70-210g/m2	X	-	Ano, 60 - 300gm2	-
Tisk na standardizované obálky	X	X	Ano	Ano
Tisk na samolepkové archy	X	X	Ano	Ano
Možnost vzdálené konfigurace nastavení úsporných módů zařízení na jednotlivé dny v týdnu (Sleep, Stand-by, atd.)	X	-	Ano	-
Tisková technologie:				
Laser/LED/Inkoust - zařízení i spotřební materiál pro tisk musí mít certifikaci dle ISO 11798	X	X	Inkoust, HP PageWide, plní ISO normy	Laser
Rychlost tisku (min. stránek za minutu):				
Tisk A4 černobíle jednostranně	35	20	60	38
Tisk A4 barevně jednostranně	35	-	60	-
Doba do vytištění první strany (ze Standby mode)	12	10	7,1	6,3
Minimální rozlišení tisku 600 x 600 dpi	X	X	Ano, až 1200x1200 dpi	Ano, až 1200x1200 dpi
Parametry zařízení pro skenování:				
Minimální rychlost skenování stran A4 za minutu z automatického podavače originálů	100	-	Ano, 240 obr./min oboustranně a 120 obr./min jednostranně	-
Barevné skenování	X	-	Ano	-
Skenování v odstínech šedi	X	-	Ano	-
Černobílé skenování	X	-	Ano	-
Minimální velikost skenovaného originálu (od A3 pro A3 modely resp. A4 pro A4 modely až do velikosti A6), platí i pro automatický podavač originálů	X	-	Ano	-
Rozlišení skenování min. 200x200 dpi až 600 x 600 dpi	X	-	Ano	-
Skenování do emailu	X	-	Ano	-
Skenování do složky (SMB)	X	-	Ano	-
Skenování do SFTP	X	-	Ano	-
Skenování do URL (WebDAV)	X	-	Ano	-
Výstupní formáty souborů skenování:				
- TIFF	X	-	Ano	-
- PDF	X	-	Ano	-
- Compact/Compress PDF	X	-	Ano	-
- JPEG	X	-	Ano	-
- Výchozí nastavení stroje - černobílé skenování	X	-	Ano	-
- Možnost nastavení specifického tvaru jména výstupního souboru skenu	X	-	Ano	-
Ostatní parametry zařízení:				
Maximální hlučnost (hladina akustického tlaku)	-	55	-	54
Manageability:				
- Možnost vzdálené konfigurace zařízení prostřednictvím vestavěného webového rozhraní v zařízení (webového serveru)	X	X	Ano	Ano
- Nástroj pro jednoduchou vzdálenou konfiguraci a inventarizaci zařízení, umožňující kromě jiného i hromadnou distribuci a instalaci nového firmwaru, hesel, apod.	X	-	Ano, HP WebJet Admin	-
- Automatické objednávání spotřebního materiálu nebo servisního zásahu u dodavatele	X	X	Ano, EKM	Ano, EKM
Jazyková lokalizace:				
- Česká a Anglická lokalizace pro ovladače	X	X	Ano	Ano
- Česká a Anglická lokalizace pro ovládací menu obrazovky zařízení	X	X	Ano	Ano
- Česká a Anglická lokalizace pro uživatelskou dokumentaci	X	X	Ano	Ano

Vysvětlivky:

Povinné vybavení /podmínka

X

Nepožadováno

-

Příloha 2: Požadavky na řešení systému pro zabezpečený tisk a skenování, adresné účtování reprografických služeb a nástroj na management a tvorbu skenovacích workflow.

Základní technické požadavky	
Monitorování úloh a účtování:	
- Síťový tisk prostřednictvím tiskové fronty umístěné na tiskovém serveru	Ano
- Přímý tisk na tiskovém zařízení připojeném v počítačové síti	Ano
- Kopírování na multifunkčním zařízení	Ano
- Skenování na multifunkčním zařízení	Ano
- Centralizovaný reporting	Ano
- Centralizovaný management tiskáren a tiskových úloh	Ano
- Správně účtované oboustranné tiskové úlohy s lichým počtem stran	Ano
Zabezpečení:	
- Podpora technologie SW terminálů integrovaných v multifunkčních zařízeních	Ano
- Podpora čteček bezkontaktních čipových karet Mifare sdandard 1k	Ano
- Možnost přímých a zabezpečených (odložených) tiskových front monitorovaných systémem	Ano
- Možnost blokování zařízení tak, aby skenování, kopírování a zabezpečený (odložený) tisk byl možný pouze až po úspěšném zadání PINu uživatelem na ovládacím displeji multifunkčního zařízení	Ano
- Možnost blokování zařízení tak, aby skenování, kopírování a zabezpečený (odložený) tisk byl možný pouze až po úspěšné autorizaci kartou uživatele po jejím přiložení k bezkontaktní integrované čtečce čipových karet v multifunkčním zařízení	Ano
- Možnost pravidelného načítání seznamu uživatelů, osobních čísel, emailových adres, čísel karet, příslušnosti k oddělení, nákladových středisek, členství ve skupinách nebo vnořených skupinách atd. z Active Directory	Ano
- Zabudovaný generátor a databáze uživatelských PINů. Možnost nastavení požadované délky PINu administrátorem systému v rozsahu 4 - 8 čísel. Kontrola jedinečnosti vygenerovaného PINu	Ano
- Automatické zakládání a rušení uživatelů podle informací načtených z Active Directory	Ano
- Možnost periodického načítání vybraných informací o uživateli z externí databáze (např. z csv souboru umístěného v definované cestě)	Ano
Ostatní požadavky:	
- Řešení musí poskytnout stejnou funkcionalitu všem uživatelům bez rozdílu zda pracují na centrále nebo pobočce	Ano
- Řešení musí nabídnout uživatelům centrální webové rozhraní aplikace, kde bude možno automaticky přidělit uživatelům jejich role na základě jejich členství ve skupinách v Active Directory	Ano

- Administrace celého systému musí být plně centralizovaná. Kromě instalace komponent systému na tiskové servery nebo pracovní stanice budou veškeré parametry systému konfigurovatelné z jednoho místa (včetně instalace, nastavení a změn nastavení vestavěných SW terminálů v multifunkčních zařízeních).	Ano
- Systém musí být možno provozovat na současné infrastruktuře banky. Instalace a provoz systému nesmí mít vliv na provoz bankovních aplikací.	Ano
- Řešení musí umět využívat Active Directory doménu jako zdroj informací o uživateli. Nedostupnost řadičů/řadiče domény nesmí mít žádný vliv na funkčnost spojenou s tiskem, kopírováním, skenováním a uživatelským rozhraním (dostupnost uživatelského rozhraní v případě nedostupnosti doménového řadiče je požadován pro přístup administrátora systému).	Ano
- Možnost distribuované (decentralizované) architektury tiskových serverů (pro pobočky), tiskové úlohy musí být ukládány na decentralizovaných serverech tak, aby byl minimalizován dopad na zatížení WAN	Ano
- Systém musí být škálovatelný a licencován tak, aby architektura řešení umožnila instalaci a provoz clustrovaného tiskového systému v rámci dvou budov centrály v Praze a decentralizovaných tiskových serverů na každé ze čtyřech mimopražských poboček nebo v budoucnu plně centralizované řešení, kdy by i pobočky pracovali přímo proti centrálnímu tiskovému clusteru	Ano
- Decentralizované pobočkové tiskové servery musí být schopny zajištění tiskových a kopírovacích služeb i při přerušení síťového spojení mezi pobočkou a centrálou (toto neplatí pro nové uživatele, kteří byli v Active Directory založeni po poslední úspěšné replikaci s tiskovým systémem po které došlo k přerušení síťového spojení mezi pobočkou a centrálou).	Ano
- Řešení musí umožňovat tisk zaslaných úloh z mobilních nebo návštěvnických notebooků, pokud je doména uživatele povolena na konfigurovatelném whitelistu domén, z kterých je možné požadovat tisk ze zařízení provozovaných mimo doménu banky. Systém musí umožnit v tomto případě minimálně tisk souborů v pdf, docx, xlsx, pptx. Ověření uživatele musí být zajištěno automatizovaně jednorázovým mechanismem, např. vygenerovaným jednorázovým PINem, apod. Veškeré potřebné licence pro vlastní funkčnost mobilního tisku povolených typů souborů musí být zahrnuty v dodávce řešení (nemyslí se tím licence operačního systému)	Ano
- Možnost centrálního definování skenovacích workflow pro všechna nebo vybraná zařízení nebo definování dostupnosti skenovacích workflow podle uživatelských rolí	Ano
- Systém musí podporovat i jiné výrobce koncových tiskových zařízení než budou předmětem nabídky	Ano
- Skenovací workflow musí minimálně umožňovat:	
Skenování do souboru (adresáře), s možností konfigurace jména výstupního souboru, např. jméno přihlášeného uživatele, jméno zařízení na kterém bylo skenováno, časová značka, apod.by user authentication	Ano
Skenování do souboru a ukládání do home folderu přihlášeného uživatele definovaném v Active Directory	Ano
Skenování do mailu přihlášeného uživatele (bez nutnosti zadávat vlastní emailovou adresu na zařízení, s možností zablokovat možnost odeslat kamkoliv jinde, než do emailové schránky přihlášeného uživatele)	Ano
Nastavení specifických parametrů pro každé skenovací workflow jako např. rozlišení skenování, typ výsledného souboru, velikost originálu, barevné skenování, černobílé skenování nebo skenování v odstínech šedi	Ano
Začlenění nástroje OCR (ne jako součást multifunkčního zařízení), který bude umožňovat automatickou konverzi do prohlídatelného PDF, Word, Excel, apod. Bude umožňovat vylepšení obrazu, zónové OCR čtení, čtení čárových kódů a ukládání definovaných metadat. Na základě výtěžných informací bude umožněno workflow dále větvit. Licenčně musí OCR nástroj pokrýt zpracování minimálně 2500 stran A4 na každém multifunkčním zařízení za jeden měsíc	Ano
Ukládání naskenovaných souborů do URL (WebDAV)	Ano

- Všechny komponenty systému musí umožňovat bezobslužnou instalaci (podle definovaných konfiguračních souborů) z UNC cesty	Ano
- Vynucený černobílý tisk barevného tiskového jobu na základě členství uživatele ve skupině Active Directory	Ano
- Systém musí umožňovat registraci zařízení v tiskovém systému na základě FQDN (Fully Qualified Domain Name) tiskového zařízení	Ano
- Systém musí automaticky odmazávat vytisknuté nebo nevytisknuté úlohy z tiskových front na základě konfigurace v administrátorském rozhraní systému	Ano
- Konfigurovatelná "Follow-me" funkčnost v rámci tiskových jobů - možnost povolení/zakázání této funkce mezi budovami podle lokality z které uživatel poslal do systému tiskovou úlohu. (Např. Follow-me bude fungovat vždy v rámci jedné pobočky nebo obou centrálních budov, ale nebude fungovat mezi pobočkou a centrálou)	Ano
- Veškerá komunikace v rámci systému - uživatel - systém - zařízení musí být autentikovaná a šifrovaná	Ano
Struktura reportů:	
- Identifikace uživatele (uživatelské jméno, jméno, příjmení, atd.)	Ano
- Nákladové středisko uživatele	Ano
- Formát použitého papíru A3/A4	Ano
- Typ výstupu - černobíle nebo barevně	Ano
- Typ výstupu - tisk, kopírování, skenování	Ano
- Počet stran	Ano
- Jednostranný/oboustranný výstup	Ano
- Jméno tištěného souboru a typ dokumentu	Ano
- Možnosti filtrování (podle oddělení, lokalita, uživatele, nákladové středisko)	Ano
- Automaticky generované uživatelsky definované reporty ve formátu xlsx	Ano
- Centrální schromažďování dat v strukturované databázi	Ano
- Archivace dat	Ano
- Rozhraní pro tvorbu online uživatelských reportů	Ano
- Systém musí uchovávat centrální auditní log pro všechny tiskové, kopírovací a skenovací úlohy minimálně po dobu 3 měsíců (uživatel, zařízení, originating workstation, number of pages, job title) and information about all job status changes, operations or modifications.	Ano
- Přístupy a operace uživatelů ve webovém rozhraní aplikace musí být auditovány a zanečnamenávány do logu, rotace údajů v tomto auditním logu musí být nastavitelná.	Ano
Podporované platformy a protokoly	
Server:	
- MS Windows Server 2019	Ano
Klient:	
- MS Windows Server 2012 R2 a vyšší, Windows 10 (32bit and 64 bit) a vyšší	Ano
- Každá část softwarového řešení musí umožňovat provoz ve virtualizovaném prostředí	Ano

Podporované databáze	
MS SQL server 2016 a vyšší	Ano
Podporované protokoly:	
TCP/IP v4	Ano
SMB 1.x	Ano
NTLM v2 / Kerberos	Ano
IPP	Ano
SNMP v1, v2, v3	Ano
LDAP/SecuredLDAP	Ano
LPR	Ano
DHCP	Ano
SMTP	Ano
DNS	Ano
HTTP/S	Ano
POP3	Ano
LPR/LPD	Ano
TCP Port	Ano
802.1x	Ano
SSL/TLS	Ano
Jazyková lokalizace uživatelského rozhraní (obrazovka aplikace, obrazovka vestavěného terminálu zařízení ...)	
- Česká	Ano
- Anglická	Ano

Vysvětlivky:

Povinné vybavení /podmínka

X

Nepožadováno

-

Příloha 03: SLA

Předmět servisu	Požadovaná SLA
Hardwarová část	Poskytovatel služby musí garantovat On-site servis v případě hardwarové závady tiskového zařízení. Jakákoliv HW závada musí být odstraněna nejpozději do konce následujícího pracovního dne ode dne nahlášení (NBD) - v případě neopravitelnosti stroje i jeho výměnou. Reakční doba poskytovatele služby na nahlášenou závadu může být maximálně 4 hodiny od nahlášení.
Softwarová část	Poskytovatel služby musí garantovat dostupnou podporu na telefonu minimálně v rozsahu 6 - 20 hodin každý pracovní den s reakční dobou 1 hodina od nahlášení v případě kritických incidentů kategorie A - každá situace kdy nebudou dostupné reprografické služby v kterékoliv lokalitě banky z důvodu SW problému dodávaného řešení. Poskytovatel služby musí garantovat vyřešení incidentu kategorie A maximálně do 4 hodin od jeho nahlášení (buď opravou nebo náhradním řešením). IT Pracovníci banky budou připraveni poskytnout patřičnou součinnost.
	Poskytovatel služby musí garantovat reakci do 4 hodin od nahlášení v případě incidentu kategorie B - každá situace, kdy má jednotlivý uživatel nedostupné reprografické služby. Vyřešení incidentu opravou nebo náhradním postupem musí proběhnout maximálně do konce následujícího pracovního dne ode dne nahlášení.
	Poskytovatel služby musí garantovat reakci do konce následujícího pracovního dne ode dne nahlášení v případě incidentu kategorie C - nekritické závady. Vyřešení incidentu opravou nebo náhradním postupem musí proběhnout maximálně do konce šestého pracovního dne ode dne nahlášení.
	Minoritní vady mohou být řešeny v rámci pololetních update SW řešení.
	Poskytovatel služby musí garantovat podporu nové verze operačního systému na klientské i serverové straně do 120 pracovních dní od vznesení požadavku zákazníkem.
Tonery a ostatní spotřební materiál	Poskytovatel služby garantuje dodání plně tonerové/inkoustové kazety nebo jiného spotřebního materiálu nejpozději do konce následujícího pracovního dne od automatického nebo manuálního objednání. Spotřební materiál musí být dodán do lokality, kde je stroj umístěn.

Příloha 4. Počty požadovaných tiskových zařízení dle lokality ČMZRB a.s.

					Typ zařízení	A3 barevné multifunkční zařízení	A4 černobílá síťová tiskárna
					Kód zařízení	MFD 1	Print 1
	Počet uživatelů	Počet podlaží	Výtah Rozměr výtahu šxh	Bezbariérový vstup do budovy			
					Celkový počet	30	6
Budova centrály a pobočka Jeruzalémská 964/4, 110 00 Praha 1	62	8	ano 760x1050	ano	Požadované množství	8	2
					Průměrné měsíční zatížení ČB strany A4	3 300	200
					Průměrné měsíční zatížení barevné strany A4	500	
Budova centrály Na Florenci 1496/5, 110 00 Praha 1	64	7	ano 800x1200	ano	Požadované množství	6	0
					Průměrné měsíční zatížení ČB strany A4	2 500	
					Průměrné měsíční zatížení barevné strany A4	200	
Pobočka Brno Hlinky 47/120, 603 00 Brno	23	4	ne	ne	Požadované množství	4	1
					Průměrné měsíční zatížení ČB strany A4	3 200	200
					Průměrné měsíční zatížení barevné strany A4	200	
Pobočka Hradec Králové Eliščino nábřeží 777/3, 500 03 Hradec Králové	19	2	ano 790x1500	ne	Požadované množství	3	1
					Průměrné měsíční zatížení ČB strany A4	3 000	200
					Průměrné měsíční zatížení barevné strany A4	250	
Pobočka Ostrava Přivozská 133/4, 701 77 Ostrava	29	4	ano 795x1390	ano	Požadované množství	5	1
					Průměrné měsíční zatížení ČB strany A4	3 400	200
					Průměrné měsíční zatížení barevné strany A4	300	
Pobočka Plzeň Bezručova 147/8, 303 76 Plzeň	18	4	ne	ne	Požadované množství	4	1
					Průměrné měsíční zatížení ČB strany A4	2 000	200
					Průměrné měsíční zatížení barevné strany A4	200	

Pozn.

Průměrné měsíční zatížení je pouze odhad

Návrh harmonogramu plnění

Výchozím bodem pro zahájení plnění je nabytí účinnosti smlouvy. Dodávka tiskového řešení musí být realizována do 90 dnů po nabytí účinnosti. Z tohoto vycházíme v následujícím harmonogramu plnění:

Položka harmonogramu	Plánované dokončení
1. Nabytí účinnosti smlouvy	den D
2. Instalace monitorovacího systému EKM	D + 1 týden
3. Instalace SW pro zabezpečený tisk	D + 2 týdny
4. Dohoda o konfiguraci tiskového řešení	D + 3 týdny
5. Dodávka HW na centrálu a pobočky	D + 4 týdny
6. Instalace, konfigurace, zapojení do systému, předávací protokoly, proškolení	
Praha (Jeruzalémská, Na Florenci)	D + 5 týdnů
Hradec Králové	D + 7 týdnů
Plzeň	D + 8 týdnů
Brno	D + 9 týdnů
Ostrava	D + 10 týdnů

Rezerva 20 dnů.

Předpokládá součinnost na straně zadavatele.