

MANDÁTNÍ SMLOUVA

uzavřená v souladu s ust. § 566 zákona č. 513/1991 Sb.,
obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

č. eSIPO 09 – 2/2008

SMLUVNÍ STRANY:

1) Česká pošta, s. p.

se sídlem v Praze 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 225 99

zastoupen : Ing. Martinem Elkánem , náměstkem generálního ředitele pro
obchod

IČ: 47114983 DIČ: CZ47114983

zapsáno v OR u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565

bankovní spojení: 133790245/0300, ČSOB a.s.

Korespondenční adresa: Česká pošta, s.p., odbor ZCU, Wolkerova 480, 749 20 Vítkov
(dále jen "mandatář")

a

2) ID:

Bankovní spojení pro účely plnění smlouvy: dle Přílohy č. 1, odst. 1.3 Smlouvy
(dále jen "mandant")

1. Předmět smlouvy

1.1. Mandatář se touto smlouvou zavazuje, že pro mandanta jeho jménem a na jeho účet obstará inkaso plateb obyvatelstva v rámci Soustředěného inkasa plateb obyvatelstva (dále jen "SIPO"). Mandant tímto uděluje mandatáři plnou moc ke všem právním úkonům, které bude mandatář jménem a na účet mandanta vykonávat na základě této smlouvy.

19

1.2. Mandant se zavazuje zaplatit mandatáři za služby uvedené v odstavci 1.1. cenu v souladu s čl. 4. této smlouvy.

2. Povinnosti smluvních stran

2.1. Mandatář se zavazuje:

2.1.1. inkasovat platby podle dispozic mandanta v rámci metodiky SIPO, stanovené v Obchodních podmínkách soustředěného inkasa plateb obyvatelstva pro výstavce (dále jen „OP SIPO“) a v Technických podmínkách pro vstup organizací do SIPO (dále jen „TP SIPO“), se kterými byl mandant seznámen před uzavřením této smlouvy;

2.1.2. převádět ve prospěch účtu mandanta vyinkasované platby dle čl. 3. této smlouvy;

2.1.3. přebírat od mandanta změnový soubor [REDACTED] v kmeni pro inkasní měsíc s průvodkou 1x měsíčně;

2.1.4. předávat mandantovi [REDACTED] s průvodkou, a to do [REDACTED] pracovních dnů po obdržení vstupního změnového souboru, s tím, že mandant požaduje, aby se v případě výskytu chyb ve změnovém souboru [REDACTED]

2.1.5. mandantovi poskytovat :
službu eSIPO [REDACTED] s těmito předávanými soubory v ceně služby:

2.1.5.1. předat [REDACTED] s průvodkou za inkasní měsíc; který bude obsahovat platby za veškeré využívané kódy poplatků za daný inkasní měsíc.

Soubor zaplacených plateb bude předáván [REDACTED] dle čl. 3.1.

Případně-li termín předání souboru na den pracovního volna, den pracovního klidu nebo na svátek, soubor se předá nejbližší následující pracovní den.

2.1.5.2 Způsob administrace balíčku eSIPO: [REDACTED]

2.1.6. [REDACTED]

2.1.7. předávat všechny uvedené soubory pouze ve struktuře uvedené v TP SIPO. Způsob předávání datových souborů je uveden v Příloze č. 1 této mandátní smlouvy.

2.1.8. [REDACTED]

2.2. Mandant se zavazuje:

2.2.1. zaplatit mandatáři za každou položku předepsanou k inkasu a poskytnutou službu eSIPO cenu, která je stanovena v Ceníku základních poštovních služeb a ostatních služeb poskytovaných Českou poštou, s.p., a Ceníku SIPO (dále jen „Ceník“);

2.2.2. předávat mandatáři změnový soubor s průvodkou [REDAKCE]
[REDAKCE] v kmene pro inkasní měsíc;

Tento soubor bude předáván měsíčně, [REDAKCE] předcházejícího měsíce, na který je platba předepisována.

Případně-li tento den na den pracovního volna, den pracovního klidu nebo svátek, je termínem předání poslední předcházející pracovní den. Pokud nebude soubor v termínu předán, neodpovídá mandatář za škody vzniklé mandantovi či jeho klientům nebo odběratelům služeb.

Struktura souboru je uvedena v TP SIPO.

2.2.3. předávat mandatáři změnový soubor s průvodkou k nasazení poplatku všem plátcům v kmene pro inkasní měsíc v termínech dle Přílohy č. 4 této smlouvy a to vždy nejpozději [REDAKCE] s tím, že tento den je vždy dnem předcházejícího měsíce, na který je platba předepisována.

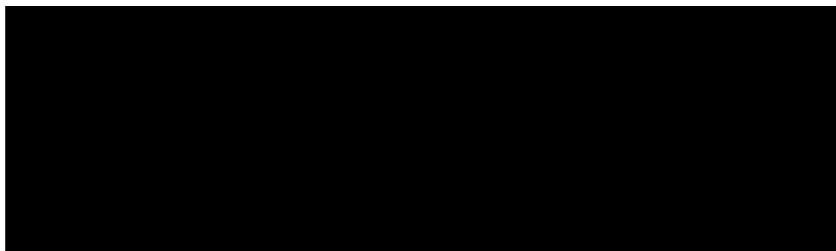
Pokud nebude soubor předán v termínu, nemůže se mandatář zaručit za zpracování dodatečně zaslaných oprav chyb ve změnovém řízení na daný inkasní měsíc a zároveň mandatář neodpovídá za škody vzniklé mandantovi, či jeho klientům nebo odběratelům služeb.

Struktura souboru je uvedena v TP SIPO.

2.2.4. neprovádět modifikaci položek předepisovaných k inkasu prostřednictvím služby eSIPO [REDAKCE]

[REDAKCE] Mandant bere na vědomí, že nesmí v aplikaci eSIPO v Období zpracování změnových souborů SIPO zasahovat do kmene plátců. Období zpracování změnových souborů SIPO je doba mezi vytvořením změnového souboru u mandanta a jeho zpracováním do kmene plátců.

Ukončení Období zpracování změnových souborů SIPO je oznámeno mandantovi:



2.2.5. zařazovat plátce do SIPO pouze s jeho výslovným souhlasem nebo alespoň s jeho vědomím. [REDACTED]

2.2.6. předepisovat plátcí platby do SIPO pouze oprávněně a ve správné výši. [REDACTED]

3. Převody plateb

3.1. Mandatář převádí od plátců vyinkasované platby [REDACTED] pracovních dnů po vyinkasování od plátců na poště či bezhotovostním převodem od bank;

Úhrnné platby budou zasílány z účtu mandatáře č. [REDACTED] a budou mít

variabilní symbol: viz Příloha č. 1, odst. 1.3 Smlouvy

konstantní symbol: [REDACTED]

specifický symbol: [REDACTED]

Úhrnné platby budou mandatářem převáděny v rámci jednoho termínu jedním převodem za všechny využívané kódy poplatků.

V případě prodlení náleží mandantovi úrok z prodlení ve výši stanovené v § 1 nařízení vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroku z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, v platném znění.

3.2. [REDACTED]

3.3. [REDACTED]

4. Cena a způsob její úhrady

4.1. Za činnosti dle této smlouvy náleží mandatáři cena za jednu položku předepsanou k inkasu (základní cena) v souladu s Ceníkem platným v inkasním měsíci, ve kterém mu byla služba poskytnuta.

4.1.1. V případě požadavků na ostatní služby podle čl. 2, odst. 2.1. platí mandant ceny v souladu s Ceníkem platným v inkasním měsíci.

4.2. Za služby eSIPO platí mandant v souladu s Ceníkem platným v inkasním měsíci.

4.3. Způsob úhrady za služby SIPO:

- 4.3.1. Úhrada ceny dle odst. 4.1. této smlouvy bude prováděna mandantem na základě faktury vystavené mandatářem do [REDACTED]
- 4.3.2. Úhrada ceny dle odst. 4.2 této smlouvy je vyúčtována samostatnou fakturou po ukončení inkasního měsíce do [REDACTED]
- 4.3.3. Splatnost faktur je do [REDACTED]
- 4.3.4. V případě prodlení s úhradou faktury je mandant povinen zaplatit mandatáři úrok z prodlení ve výši stanovené v §1 nařízení vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroku z prodlení podle občanského zákoníku, v platném znění.
- 4.3.5. Adresa pro zasílání faktur a pro podklady pro zpracování faktur na úhradu za zpracování SIPO: [REDACTED]

5. Zvláštní ujednání


5.1. Za správnost a úplnost údajů předaných do SIPO soubory uvedenými v odst. 2.2.2., 2.2.3. odpovídá mandant.

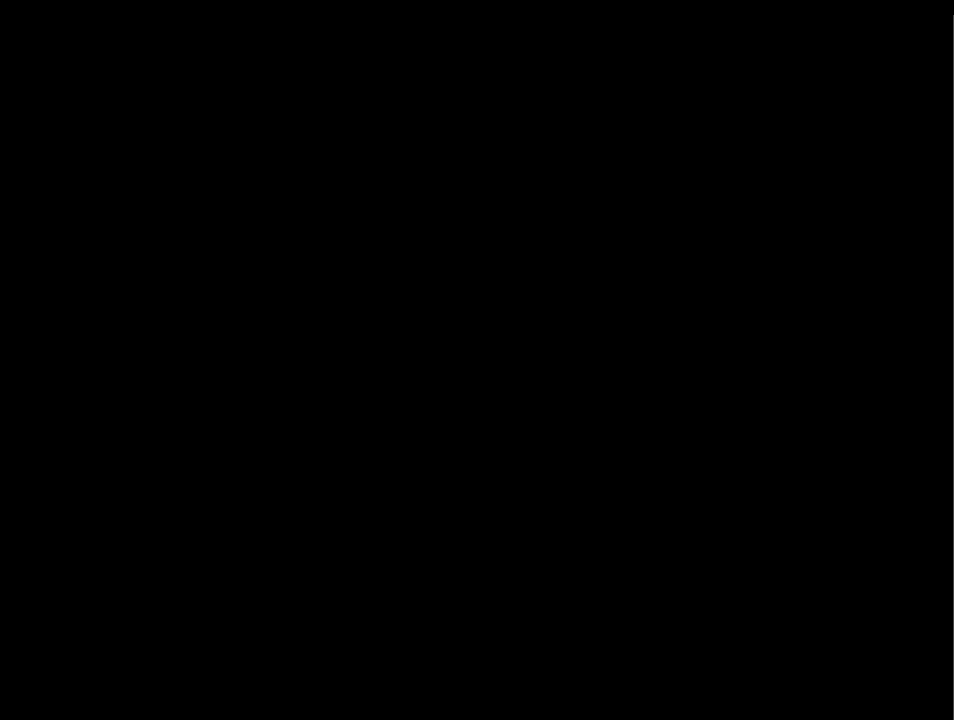
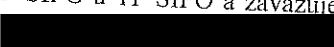
5.2. [REDACTED]

5.3. [REDACTED]

5.4. [REDACTED]

5.5. Mandatář jako správce osobních údajů ve smyslu ustanovení § 4 písm. j) zák. č. 101/2000 Sb. plní všechny povinnosti v tomto zákoně mu stanovené, tímto mandanta pověřuje ke zpracování osobních údajů v souladu s ustanovením § 6

zákona č. 101/2000 Sb. Mandant jako zpracovatel osobních údajů ve smyslu ustanovení § 4 písm. k) zák. č. 101/2000 Sb. zpracovává osobní údaje klientů mandátáře za účelem řádného plnění této Mandátní smlouvy způsobem stanoveným v TP SIPO. 

- 
- 5.6. Mandatář si vyhrazuje právo měnit OP SIPO a TP SIPO a zavazuje se mandanta o těchto změnách informovat nejpozději 
- 5.7. Obě smluvní strany se zavazují vzájemně se písemně informovat o veškerých skutečnostech, které by mohly mít vliv na platnost Mandátní smlouvy a rovněž o skutečnostech, které by mohly ohrozit plnění závazků některé z nich.
- 5.8. Mandatář odpovídá za správnost a úplnost souborů předávaných mandantovi a za správnost převáděných finančních částek odpovídajících zpracovaným dokladům.
- 5.9. Smluvní strany spolu budou ve věci plnění smlouvy komunikovat písemně (faxem), osobně nebo elektronickou cestou prostřednictvím pověřených zaměstnanců jmenovitě uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.

5.10. 

6. Sankční ustanovení

- 6.1. [REDACTED]
- 6.2. [REDACTED]
- 6.3. Výše uvedené smluvní pokuty jsou splatné do [REDACTED]
- 6.4. Nárok na náhradu případné škody není sjednáním ani zaplacením kterékoliv smluvní pokuty dle této smlouvy dotčen.

7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu [REDACTED]
- [REDACTED]
- 7.2. [REDACTED]
- 7.3. [REDACTED]
- 7.4. Ve věcech neupravených touto smlouvou platí ustanovení obchodního zákoníku.
- 7.5. Smluvní strany činí nesporným, že se dnem doručení písemností odeslaných na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou, pokud není prokázán jiný den doručení, rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl.

7.6. Veškeré změny a doplňky této smlouvy, včetně změny kterékoliv přílohy, jsou vázány na souhlas smluvních stran a mohou být učiněny pouze formou pořadově číslovaných písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

7.7. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

7.8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou Přílohy č. 1, 2, 3 a 4.

Přílohy:

1. Kontaktní osoby a spojení, způsob předávání datových souborů, mandátářem přidělená čísla organizací mandantovi
2. Seznam kódů regionů, pro které jsou předpisy určeny
3. Adresářová struktura na dedikovaném SSH serveru
4. Termíny předání změnových souborů s průvodkou

V Praze, dne 28.4.2009

.....
Za mandátáře:

Ing. Martin Elkán
Náměstek generálního ředitele
pro obchod

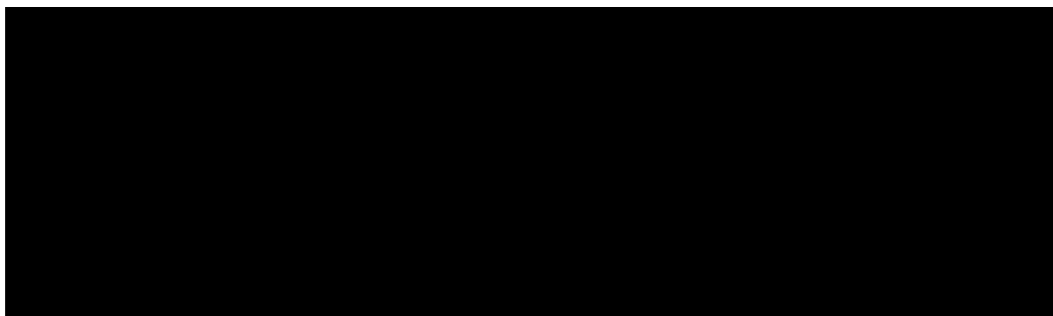
V Plzni, dne 28.4.2009

.....
Za mandanta:

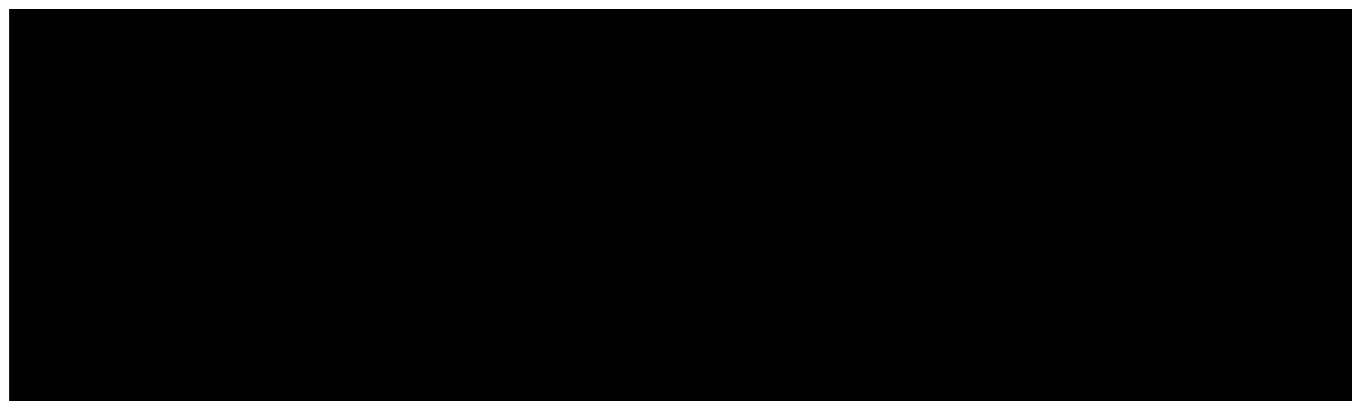
.....
Za mandanta:

Příloha č. 1

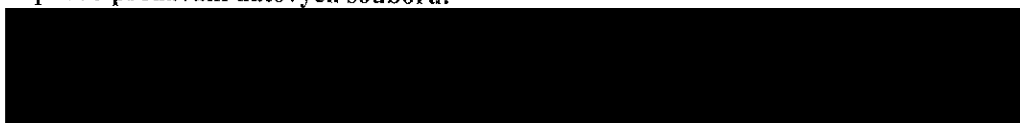
1.1. Kontaktní osoby a spojení:



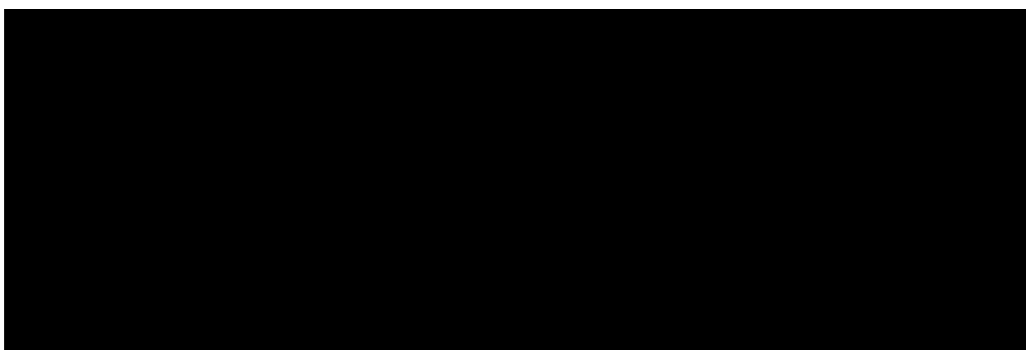
na straně mandanta:



1.2. Způsob předávání datových souborů:



1.3. Mandatářem přidělená čísla organizací mandantovi:



Variabilní symbol: 0 – vedoucí nula

cccccc – číslo organizace přidělené Českou poštou

DDD – pořadové číslo dne v roce vyhotovení převodu

Příloha č. 2

Seznam kódů regionů, pro které jsou předpisy určeny

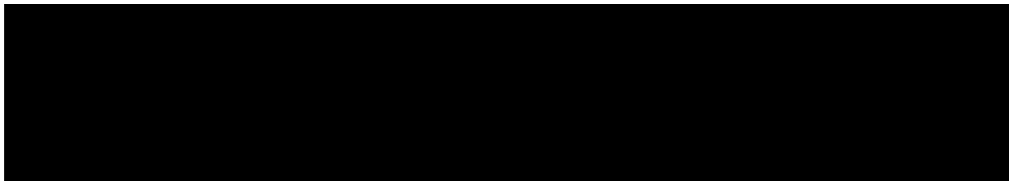
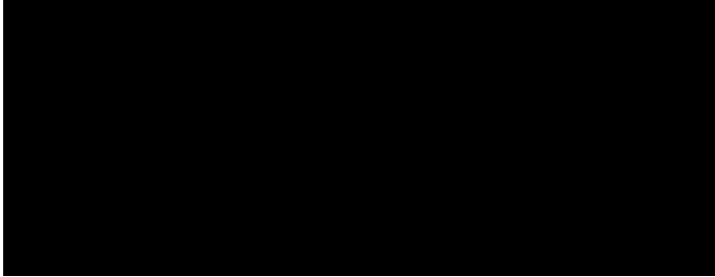
- 01 Praha a Střední Čechy
- 02 Jižní Čechy
- 03 Západní Čechy
- 04 Severní Čechy
- 05 Východní Čechy
- 06 Jižní Morava
- 07 Severní Morava

M

Příloha č. 4

TERMÍNY PŘEDÁNÍ ZMĚNOVÝCH SOUBORŮ S PRŮVODKOU

1. Mandant se zavazuje předávat [REDAKCE] mandataři změnový soubor s průvodkou k nasazení poplatku všem plátcům v kmeni pro inkasní měsíc měsíčně vždy do:



4