

Smlouva o dílo a licenční smlouva

Software602 a.s.

IČ: 630 78 236

DIČ: CZ63078236

sídlem Praha 4, Hornokrčská 15, PSČ: 140 21

zastoupená: , provozní a finanční ředitel (na základě plné moci)

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 3044

(dále jen „Zhotovitel“)

a

ČR - Státní energetická inspekce

IČ: 613 87 584

sídlem Gorazdova 24, Praha 2, PSČ: 120 00

zastoupená , ústředním ředitelem

(dále jen „Objednatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku zejména ve smyslu § 2358 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Autorský zákon“)

tuto

Smlouvu o dílo a licenční smlouvu

(dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. SMLUVNÍ STRANY

- 1.1 Zhotovitel prohlašuje, že je obchodní společností řádně založenou a existující v souladu s právním řádem České republiky.
- 1.2 Objednatel prohlašuje, že je organizační složkou státu.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Zhotovitele poskytnout Objednateli následující plnění:

- a) Analýza, která vzniká společným přičiněním a společnou odpovědností Zhotovitele a Objednatele (též jako „Analýza“). V rámci Analýzy jsou oběma stranami v maximální možné míře zvažovány veškeré varianty a potencionální scénáře, které jsou konečným odsouhlaseným podkladem pro výrobu, implementaci a dodání Díla.
- b) Zhotovení informačního systému včetně spisové služby blíže specifikovaného v příloze č. 1 této Smlouvy, který obsahuje generický software, hardware a cloud služby výrobců třetích stran a Software602; generický software a cloud služby výrobců jsou dodávány s licenční smlouvou mezi konečným uživatelem a výrobcem (EULA) s množstevním omezením uvedeným v čl. 2 přílohy č. 1 této Smlouvy (též jako „Generický software, hardware a cloud“);
- c) Výroba a implementace Díla (též jako „Dodávka“)
- d) Školení - úvodní prezenční školení administrátorů a uživatelů informačního systému (též jako „Školení“) v rozsahu maximálně 5 hodin pro maximálně 6 administrátorů a v rozsahu maximálně 5 hodin pro maximálně 35 uživatelů; Zhotovitel se dále zavazuje předat Objednateli administrátorskou a uživatelskou dokumentaci v elektronické podobě nejpozději v den konání školení,

- e) Předmětem této Smlouvy je dále závazek Zhotovitele zajistit a poskytovat Objednateli poradenské a konzultační služby v souvislosti s rozvojem nových verzí Díla (též jako „Change Request“ či „změnový požadavek“) podle podmínek a v rozsahu vyplývajícím z **přílohy č. 2** Smlouvy, která tvoří její nedílnou součást (dále jen „Rozvoj“),
- f) Předmětem této Smlouvy je dále závazek Zhotovitele spolupracovat s Objednatel na zajištění migrace dat z původního informačního systému spisové služby s termínem dokončení migrace dat do 31. března 2020, pokud to bude objektivně možné.

(plnění specifikované shora od písm. a) až c) dále společně jen „Dílo“)

- 2.2 Bližší specifikace předmětu Smlouvy, závazná specifikace pro Dílo a popis způsobu zajištění předmětu plnění Smlouvy jsou uvedeny v **příloze č. 1** Smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
- 2.3 Zhotovitel se zavazuje zhotovit a předat Dílo podle této Smlouvy na své náklady a na své nebezpečí ve stanovených termínech a v dohodnuté kvalitě dle Smlouvy.
- 2.4 Objednatel se za podmínek touto Smlouvou stanovených zavazuje Dílo převzít, převzít na sebe nebezpečí škody za podmínek dále uvedených v této Smlouvě a zaplatit za Dílo dohodnutou cenu.

3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Cena za níže v tabulce uvedený předmět Smlouvy byla dohodou smluvních stran stanovena takto (dále jen „Cena“):

Předmět plnění		Cena bez DPH
a)	Dílo popsané v odst. 2.1 písmeno a) a b) - Generický software, hardware a cloud, tato část Ceny obsahuje i cenu Analýzy.	639.000 Kč
b)	Dílo popsané v odst. 2.1 písmeno c) - Dodávka	224.000 Kč
c)	Plnění popsané v odst. 2.1 písmeno d) - Školení	33.600 Kč
Celkem		896.600 Kč

Není-li touto Smlouvou stanoveno jinak, Zhotovitel se zavazuje, že Cena pokryje veškeré výdaje spojené s plněním shora v tabulce uvedeného předmětu Smlouvy a povinnostmi Zhotovitele v souvislosti s plněním shora v tabulce uvedeného předmětu plnění této Smlouvy.

- 3.2 Ceny uvedené ve Smlouvě neobsahují DPH, které bude stanoveno na základě platných právních předpisů v den uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3.3 Smluvní strany prohlašují, že Cena se může změnit v závislosti na aplikaci čl. 2 odst. 2.1 písm. a) Smlouvy. Změna může nastat pouze po oboustranné písemné dohodě Smluvních stran.
- 3.4 Podkladem pro úhradu smluvní ceny podle odstavce 3.1 shora jsou faktury, které budou mít všechny náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktury budou zasílány elektronicky ve formátu PDF/A do datové schránky Objednatel nebo opatřené elektronickou značkou či podpisem na emailovou adresu posta@cr-sei.cz.

a) Fakturace podle bodu 3.1. písm. a) a b) proběhne ke dni předání a akceptace Díla.

b) Fakturace podle bodu 3.1. písm. c) proběhne po realizaci školení.

Lhůta splatnosti faktur je 30 dnů od doručení Objednateli.

- 3.5 Objednatel je oprávněn fakturu v době její splatnosti vrátit Zhotoviteli, obsahuje-li nesprávné cenové údaje rozdílné s ustanoveními této Smlouvy nebo neobsahuje-li některou z dohodnutých náležitostí.
- 3.6 Oprávněným vrácením faktury přestává běžet doba její splatnosti a ode dne doručení opravené faktury Objednateli běží nová lhůta 30 dnů dle odst. 3.4 tohoto článku. Při uplatnění vrácení se prodloužená doba splatnosti nepovažuje za platbu v prodlení.
- 3.7 Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatel.
- 3.8 Výše Ceny je stanovena ke dni uzavření této Smlouvy a jakákoliv změna Ceny je možná pouze písemnou dohodou smluvních stran.

- 3.9 V případě prodlení Objednatele s úhradou jakékoliv částky dle této Smlouvy se Objednatel zavazuje uhradit Zhotoviteli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 3.10 Neuhrazení jakékoliv části Ceny Objednatelem za shora stanovených podmínek po dobu delší než 60 dní znamená jeho prodlení a závažné porušení této Smlouvy a zakládá právo Zhotovitele odstoupit od této Smlouvy.
- 3.11 Objednatel nemá právo požadovat od Zhotovitele úrok ze zaplacených částí Ceny, a to ani v případě jeho odstoupení od Smlouvy.
- 3.12 Má-li být peněžitý závazek podle této Smlouvy plněn v českých korunách (Kč), smluvní strany tímto souhlasí, že bude-li Kč kdykoli v době platnosti této Smlouvy nahrazena jednotnou evropskou měnou (EURO) jako jedinou zákonnou měnou České republiky, pak budou veškeré platby na základě této Smlouvy plněné ode dne účinnosti této změny bez dalšího vyjadřovány a hrazeny v EURO. Převodním kursem mezi Kč a EURO bude kurs stanovený příslušným orgánem Evropské unie, případně České republiky.

4. ZPŮSOB, TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Dodání Díla bude Zhotovitelem uskutečněno jeho poskytnutím způsobem vyplývajícím z přílohy č. 1 Smlouvy.
- 4.2 Dílo bude dodáno nejpozději do 31. 12. 2019. Plnění pod bodem 2.1 písm. d) proběhne do 14 dnů od řádného předání díla.
- 4.3 Místem plnění Zhotovitele podle této Smlouvy je sídlo Objednatele.
- 4.4 V případě prodlení Zhotovitele s předáním Díla nebo s provedením školení z důvodu stojících na straně Zhotovitele se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové Ceny Díla za každý den prodlení, nejvíce však souhrnnou smluvní pokutu ve výši 30 % z celkové Ceny díla bez DPH.
- 4.5 V případě prodlení Objednatele s poskytnutím součinnosti definované v příloze č. 1 z důvodů stojících na jeho straně je Zhotovitel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05 % z celkové Ceny Díla za každý den prodlení, nejvíce však souhrnnou smluvní pokutu ve výši 20 % z celkové Ceny Díla bez DPH.
- 4.6 Bez ohledu na cokoli v této Smlouvě stanovené smluvní strany sjednávají, že Zhotovitel je oprávněn využít pro plnění předmětu této Smlouvy své stálé subdodavatele v postavení pracovníků, se kterými spolupracuje mimo pracovněprávní vztah, a kteří se pro účely této Smlouvy nepovažují za třetí osoby ve vztahu ke Zhotoviteli.
- 4.7 Trvá-li Objednatel na provedení Díla podle zřejmě nevhodného příkazu Objednatele nebo s použitím zřejmě nevhodné věci dodané Objednatelem i po Zhotovitelově písemném upozornění, je Zhotovitel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

5. PŘEDÁNÍ DÍLA

- 5.1 Po dodání Díla Zhotovitelem je Objednatel oprávněn a současně povinen provést akceptační testy dodaného Díla, o jejichž ukončení bude stranami Smlouvy sepsán protokol.
- 5.2 Dílo se považuje za řádně předané dnem podpisu protokolu o úspěšném ukončení akceptačních testů oprávněnými zástupci obou smluvních stran či dnem uvedení Díla na straně Objednatele do rutinního provozu, a to podle toho, která z událostí nastane dříve.
- 5.3 V případě neúspěšného ukončení akceptačních testů je Zhotovitel povinen odstranit zjištěné chyby a vady Díla ve lhůtě 30 dnů, nedohodnou-li se strany písemně jinak. Poté budou akceptační testy provedeny stejným způsobem (viz. shora) opakovaně.

6. PODMÍNKY UŽITÍ DÍLA

- 6.1 Objednatel na základě této Smlouvy nabývá pro území České republiky trvalou časově neomezenou nevýhradní Licenci k Dílu, tj. právo užití Díla způsobem vyplývajícím z jeho dokumentace a

Smlouvy, a to bez práva podlicence a bez jakýchkoliv dalších poplatků nebo jiné formy plateb nad rámec dohodnuté Ceny podle čl. 3. této Smlouvy.

- 6.2 Objednatel je povinen užívat Dílo v souladu s ustanoveními této Smlouvy, obecně závaznými právními předpisy a zásadami poctivého obchodního styku.
- 6.3 Bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele není Objednatel oprávněn převést či postoupit právo užití Dílo podle této Smlouvy, a to ani částečně, na třetí osobu.
- 6.4 Objednatel není oprávněn odstranit údaje o autorských právech, obchodních značkách, ochranných známkách apod., které jsou v/na Díle uvedeny.
- 6.5 Objednatel je oprávněn a povinen užívat Dílo s následujícími množstevními omezeními podle čl. 2 přílohy č. 1 Smlouvy. Počet produkčních serverů je dán množstvím provozovaných databázových serverů v režimu „Aktivní“.
- 6.6 Objednatel není oprávněn upravovat a provádět jakékoliv změny Díla. Objednatel není dále oprávněn provádět zejména zpětnou analýzu, dekompilaci, manipulaci nebo převod ze zdrojového kódu software; stejně jako není oprávněn překládat software do jiných programovacích či národních jazyků nebo do zdrojového tvaru, zahrnout jej do jiného software a šířit produkty takto vzniklé, odvozené od původního Díla a jakkoliv zasahovat do vnitřní struktury software (Díla). Objednatel nemá nárok na zdrojové kódy Díla.
- 6.7 Za každý případ porušení ustanovení čl. 6. Smlouvy Objednatelem je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč. Nárokem na úhradu smluvní pokuty není dotčen nárok Zhotovitele na náhradu vzniklé škody.

7. ZÁRUKA, ODPOVĚDNOST ZA VADY, NÁHRADA ŠKODY

- 7.1 Zhotovitel se zavazuje poskytnout na Dílo záruku v délce 24 měsíců ode dne řádného předání Díla (viz. čl. 5. odst. 5.2 Smlouvy).
- 7.2 Vady Díla, které vzniknou v záruční době, je Zhotovitel povinen odstranit v místě provedení Díla na své náklady.
- 7.3 Objednatel je povinen oznámit vady Díla vzniklé v záruční době Zhotoviteli bez zbytečného odkladu na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy, nebo pomocí aplikace HelpDesk.
- 7.4 V případě prodlení Zhotovitele z důvodu stojících na straně Zhotovitele se zahájením prací na odstranění vady Díla se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli u smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové Ceny Díla bez DPH za každý den prodlení, nejvíce však souhrnnou smluvní pokutu ve výši 20 % z celkové Ceny Díla bez DPH.
- 7.5 V případě prodlení Zhotovitele z důvodu stojících na straně Zhotovitele s odstraněním vad Díla se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové Ceny Díla za každý den prodlení, nejvíce však souhrnnou smluvní pokutu ve výši 30 % z celkové Ceny Díla bez DPH.
- 7.6 Smluvní strany se dále dohodly, že odpovědnost Zhotovitele k náhradě škody či nemajetkové újmy jím způsobené nikoliv úmyslně, z hrubé nedbalosti či na přirozených právech člověka porušením jakýchkoliv jeho závazků sjednaných touto Smlouvou či vyplývajících pro něj ze zákona v souvislosti s touto Smlouvou je omezena částkou 500.000,- Kč, kteroužto částku smluvní strany ve smyslu ust. § 2898 Občanského zákoníku shodně považují a prohlašují za maximální částku náhrady škody či nemajetkové újmy, za kterou odpovídá Zhotovitel a kterou bude případně povinen uhradit. Smluvní strany se současně dohodly, že Zhotovitel není povinen Objednateli nahradit ušlý zisk.

8. DŮVĚRNOST INFORMACÍ

- 8.1 Obě smluvní strany se zavazují považovat informace o veškerých skutečnostech, o kterých se dozvěděly na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, za informace důvěrné a zavazují se zachovat mlčenlivost o takových skutečnostech, a to až do doby, kdy se tyto informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti zachování důvěrnosti informací dle této Smlouvy či příslušných obecně závazných právních předpisů. Zhotovitel je oprávněn na základě této Smlouvy uvádět jméno Objednatele v seznamu svých referenčních obchodních případů.

- 8.2 V případě porušení povinnosti zachování důvěrnosti informací dle tohoto ustanovení Smlouvy je poškozená smluvní strana oprávněna požadovat po druhé smluvní straně zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč, a to za každý takový případ porušení. Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody.
- 8.3 Povinnost zachování důvěrnosti informací platí kdykoliv bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy.

9. ORGANIZACE PROJEKTU A DEFINICE ODPOVĚDNOSTÍ

- 9.1 Na dodávku Díla je pohlíženo jako na projekt (též jako "Projekt"). V rámci Projektu jsou definovány tyto struktury:
- Řídící výbor Projektu - jedná se o vrcholný dohledový, kontrolní a rozhodovací orgán Projektu. Řídící výbor má vždy alespoň 2 členy (jeden za stranu Zhotovitele a jeden za stranu Objednatele). Předsedou Řídícího výboru je statutární orgán či jeho člen Objednatele nebo jeho pověřený zástupce a místopředsedou statutární orgán Zhotovitele nebo jeho zplnomocněný či pověřený zástupce. Řídící výbor má za úkol řešit sporné body, v rámci Projektu, které se nepodařilo vyřešit Projektovému týmu a přijímá rozhodnutí, která přesahují kompetence a pravomoci projektového týmu. Mezi takové kompetence patří např.: změna harmonogramu Projektu, pozastavení Projektu, změna předmětu Díla či předmětu Smlouvy v souvislosti s okolnostmi, které nebyly známé při zahájení Projektu, změnová řízení Projektu apod. Zasedání Řídícího výboru se mohou účastnit i jiné osoby (odborní garanti, zástupci managementu, projektový manažeři apod.), kteří byli přizváni na zasedání některým ze členů Řídícího výboru. Objednatel svolává ustavující Řídící výbor nejpozději do 10 pracovních dní od nabytí účinnosti Smlouvy. Řídící výbor se nadále bude svolávat podle potřeby, obvykle jedenkrát měsíčně. Právo svolat Řídící výbor má každý člen Řídícího výboru.
 - Projektový tým - jedná se o pracovní tým, který je zastoupen projektovým managerem na straně Objednatele a projektovým managerem na straně Zhotovitele. Projektový tým může být aktuálně doplňován o další role, podle aktuálních potřeb Projektu. V případě, že Objednatel nedisponuje potřebnými zdroji pro Projektový tým, mohou role v Projektovém týmu, nikoli však výlučně, plnit na straně Objednatele i zaměstnanec(i) či pracovník(c) Zhotovitele. Projektový tým je odpovědný za řádné plnění předmětu Smlouvy, akceptaci Díla, podepisování protokolů a další dokumentace, která souvisí s předmětem Smlouvy a kontrolu zaměstnanců za odbornou a včasnou realizaci Projektu. Změny v osobách Projektového týmu schvaluje Řídící výbor. Projektový tým je svoláván podle aktuálních potřeb Projektu, nejméně však jedenkrát do měsíce. Právo svolat Projektový tým má každý ze členů projektového týmu.
- 9.2 Složení Řídícího výboru a Projektového týmu je uvedeno v **příloze č. 3** této Smlouvy.
- 9.3 Smluvní strany se zavazují v průběhu plnění předmětu této Smlouvy nezměnit složení Řídícího výboru ani Projektového týmu bez závažných důvodů. V případě odvolání některého ze člena Řídícího výboru je strana, která člena odvolala, povinna jmenovat bez zbytečného prodlení nového člena a informovat neprodleně o této skutečnosti druhou smluvní stranu.

10. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

- 10.1 Zhotovitel prohlašuje, že plněním závazků podle této Smlouvy neporušuje v žádném ohledu práva duševního vlastnictví třetích osob.
- 10.2 V případě, že jakákoliv třetí osoba včetně zaměstnanců nebo pracovníků Zhotovitele uplatní nárok proti Objednateli z titulu porušení práv duševního vlastnictví v souvislosti s touto Smlouvou, Zhotovitel se zavazuje poskytnout Objednateli účinnou pomoc a uhradit mu veškeré náklady, které v souvislosti se sporem mezi Objednatelem a třetí osobou Objednateli vzniknou, a dále se zavazuje uhradit Objednateli náhradu veškeré vzniklé škody, která mu vznikne v důsledku uplatnění nároku z práva duševního vlastnictví třetí osoby vůči Objednateli v souvislosti s touto Smlouvou, to vše v plné výši a bez jakéhokoliv omezení.

11. UKONČENÍ SMLOUVY

- 11.1 Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět i bez udání důvodu s šestiměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení výpovědi Zhotoviteli.
- 11.2 Objednatel je dále oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případech stanovených Smlouvou a dále, pokud:
- Zhotovitel je z důvodu stojících na jeho straně v prodlení s předáním Díla delším než 4 měsíce;
 - došlo z důvodu stojících na straně Zhotovitele k opakovanému (tj. více jak třikrát) neúspěšnému ukončení akceptačních testů.
- 11.3 Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případech stanovených Smlouvou a dále, pokud Objednatel poruší své povinnosti stanovené shora v čl. 3., 6., 8. a 12. Smlouvy a/nebo v případě, že Objednatel neposkytne Zhotoviteli potřebnou součinnost dle této Smlouvy, a to ani v poslední náhradní lhůtě v trvání nejméně 10 dnů poskytnuté Zhotovitelem Objednateli písemnou výzvou ke zjednání nápravy neposkytnuté součinnosti.
- 11.4 Odstoupení od této Smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 11.5 Smluvní strany se tímto dohodly, že pokud kterákoliv z nich od Smlouvy odstoupí a Zhotovitel již pro Objednatele splnil část předmětu této Smlouvy, zavazuje se Objednatel uhradit Zhotoviteli cenu za splněnou část předmětu této Smlouvy, a to dle rozsahu rozpracování. V takovém případě je Objednatel rovněž povinen zaplatit Zhotoviteli jím řádně prokázané a účelně vynaložené náklady vč. interních nákladů, které v souvislosti s plnění předmětu Smlouvy do té doby Zhotovitel vynaložil.
- 11.6 V případě ukončení smlouvy podle tohoto článku nebo písemnou dohodu smluvních stran se Zhotovitel zavazuje poskytnout Objednateli součinnost při zajištění migrace dat do jiného informačního systému včetně spisové služby.

12. ZÁKAZ VZÁJEMNÉHO ZÍSKÁVÁNÍ PRACOVNÍCH SIL

- 12.1 Obě smluvní strany se tímto zavazují, že nebudou po dobu platnosti této Smlouvy a dále pod dobu 1 roku po jejím ukončení nabízet zaměstnání zaměstnancům či pracovníkům druhé strany, a že tyto zaměstnance či pracovníky u sebe nezaměstnají a neuzavřou s nimi pracovní právní ani jiný obdobný poměr či vztah podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nebo Občanského zákoníku bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
- 12.2 Za zaměstnance či pracovníka smluvní strany se pro účely této Smlouvy rozumí osoba, která byla zaměstnána u této smluvní strany nebo byla s touto smluvní stranou v obdobném smluvním vztahu v době platnosti této Smlouvy nebo v této době pracovní nebo jemu obdobný poměr či vztah ukončila.
- 12.3 Pokud jedna ze stran, poruší ustanovení tohoto článku této Smlouvy, zavazuje se uhradit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení tohoto závazku. Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody.

13. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 13.1 Pro případ, že by jedna ze smluvních stran v průběhu plnění této Smlouvy pro druhou smluvní stranu zpracovávala osobní údaje fyzických osob, uzavírají smluvní strany současně touto Smlouvou smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZOU“) a NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“).
- 13.2 Smluvní strana poskytující osobní údaje má pro účely ochrany osobních údajů postavení správce osobních údajů (dále též jako „správce“) a smluvní strana přijímající osobní údaje má postavení zpracovatele (dále též jako „zpracovatel“) ve smyslu ZZOU a GDPR. Správce prohlašuje, že

ke zpracování osobních údajů zpřístupněných zpracovateli za účelem plnění této Smlouvy disponuje dostatečným právním titulem.

- 13.3 Zpracovatel prohlašuje a zavazuje se zpracovávat osobní údaje výlučně v rozsahu odpovídajícímu účelu této Smlouvy a pouze pro účely zpracování dle předmětu této Smlouvy. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje výlučně v souladu s pokyny správce.
- 13.4 Osobní údaje budou zpracovávány přesné, pravdivé, ověřené a aktuální. V případě, že se zpracovatel věrohodným způsobem dozví, že osobní údaje neodpovídají požadavku předchozí věty, je povinen je opravit a nesprávné údaje likvidovat a o těchto změnách bez odkladu informovat správce, případně informovat správce o nutnosti osobní údaje opravit.
- 13.5 Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze po dobu nutnou k provedení takového zpracování.
- 13.6 Zpracovatel se zavazuje zajistit bezpečnost osobních údajů, dodržovat příslušné právní předpisy a obecně závazné regulační požadavky.
- 13.7 Zpracovatel se zavazuje na písemnou výzvu správce postupovat ve vztahu k ochraně osobních údajů v souladu s jeho pokyny a zlikvidovat nebo vrátit veškeré osobní údaje, které od správce obdržel, a to bez zbytečného odkladu.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 14.2 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv ve smyslu § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 14.3 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného textu této Smlouvy objednatelům v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 340/2015 Sb., a dalšími.
- 14.4 Veškerá plnění předmětu této Smlouvy před její účinností se považují za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklá se řídí touto Smlouvou.
- 14.5 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jejich obchodního tajemství podle § 504 Občanského zákoníku.
- 14.6 Tato Smlouva se řídí zejména Občanským zákoníkem a vybranými ustanoveními Autorského zákona.
- 14.7 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále, že by v době vzniku překážky předvídala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejích hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto povinnosti spojeny.
- 14.8 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení Smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které by svým obsahem nejlépe odpovídalo záměru ustanovení neplatného či neúčinného.
- 14.9 Jakékoliv změny a dodatky této Smlouvy jsou platné a účinné jen na základě písemných oboustranně odsouhlasených dodatků podepsaných smluvními stranami. K návrhu dodatků k této Smlouvě učiněných některou ze smluvních stran se druhá smluvní strana zavazuje vyjádřit písemně ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení návrhu dodatku druhé smluvní straně. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která jej podala. Pro platnost dodatků se vyžaduje dohoda o celém textu dodatku.
- 14.10 Tato Smlouva končí splněním smluvních povinností smluvních stran, písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od Smlouvy, výpovědí Smlouvy Objednatelům nebo zánikem Objednatelů či Zhotovitelů bez právního nástupce, eventuálně zánikem oprávnění některé ze smluvních stran, které je nezbytné ke splnění smluvních povinností této strany nebo k naplnění účelu této Smlouvy.

- 14.11 Práva a povinnosti vzniklé z této Smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
- 14.12 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy, a nahrazuje veškerá předešlá ujednání mezi účastníky ve stejné věci, a to ústní i písemná.
- 14.13 Žádný projev stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
- 14.14 Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 14.15 Strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž kterákoliv z nich k datu uzavření této Smlouvy věděla nebo vědět musela, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této Smlouvy. Kromě ujištění, která si strany poskytly v této Smlouvě, nebude mít žádná ze stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá strana informace při jednání o této Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná strana úmyslně uvedla druhou stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu této Smlouvy.
- 14.16 Strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této Smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah základních podmínek této Smlouvy.
- 14.17 Odpověď strany této Smlouvy ve smyslu § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky na uzavření této Smlouvy.
- 14.18 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří její **přílohy č. 1 až 4**:
- Příloha č. 1 Bližší specifikace předmětu Smlouvy, závazná specifikace pro Dílo a popis způsobu zajištění předmětu plnění Smlouvy
 - Příloha č. 2 Specifikace plnění při Rozvoji nových verzí Díla
 - Příloha č. 3 Složení Řídícího výboru a Projektového týmu
 - Příloha č. 4 Plná moc Zhotovitele
- 14.19 Tato Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž po jedné obdrží každá ze smluvních stran.
- 14.20 Smluvní strany prohlašují, že se důkladně seznámily s celým textem této Smlouvy včetně jejích příloh a nemají vůči němu žádných výhrad a že tato Smlouva vyjadřuje skutečnou, svobodnou a vážně míněnou vůli smluvních stran a že nebyla ujednána v tísní či za nevýhodných podmínek pro žádnou z nich.

Za Zhotovitele
V Praze, dne

Za Objednatele
v Praze, dne

Software602 a.s.
Jméno:
Funkce: provozní a finanční ředitel
(na základě plné moci)

ČR - Státní energetická inspekce
Jméno:
Funkce: ústřední ředitel

Příloha č. 1

Podrobná specifikace Díla

1. APLIKACE - PODROBNÁ SPECIFIKACE

Podrobná specifikace Díla je stanovena touto přílohou Smlouvy na základě Analýzy a popisu v bodě 5.4 této přílohy.

2. SEZNAM GENERICKÉHO SOFTWARE / HARDWARE / CLOUD

2.1 *Generický software Zhotovitele a jeho množstevní omezení*

- a) *FormFlow (včetně ESSL),*
- b) *Long-Term Docs SDK*
- c) *c) SecuSign SDK*
- d) *d) Signer*

Licence jsou bez omezení pro pracovníky Státní energetické inspekce

3. IMPLEMENTACE - POVINNOSTI ZHOTOVITELE A OBJEDNATELE

Zhotovitel se zavazuje zajistit realizaci všech nezbytných kroků, které povedou k tomu, že Objednatel bude moci k smluvně dohodnutému termínu plnohodnotně pracovat s dodaným Dílem.

Objednatel se zavazuje zajistit následující podmínky pro úspěšný průběh implementace:

- a) Poskytnout Implementačním týmům **plnou podporu managementu** a vedení společnosti.
- b) **Definovat zodpovědné osoby** - pro každou oblast určí zodpovědnou osobu s dostatečnou znalostí problematiky a pravomocemi pro řízení implementace. Tyto osoby vytvoří jednotný implementační tým s pracovníky dodavatele.
- c) **Přípravenost určených pracovníků** na jednotlivá jednání a splnění dílčích úkolů stanovených v předchozích konzultacích. Včetně včasné deklarace požadavků na opakování nepochopené problematiky.
- d) **Vymezení dostatku časové kapacity** pracovníků, kteří se účastní konzultací a školení - hlavně koordinátora implementace.
- e) **Zvýšené pracovní nasazení** dotčených pracovníků v době implementace.
- f) Předá zhotoviteli **informace o skutečnostech**, které by mohly narušit průběh implementace podle odsouhlaseného harmonogramu a specifikace.
- g) **Funkční a zkontrolovaný HW a SW** - servery, stanice, tiskárny, počítačová síť v termínech realizace jednotlivých fází implementace.

V průběhu realizace Projektu je bezpodmínečně nutné všechny požadavky nad rámec specifikace Díla, upozornění a připomínky činit výhradně písemně.

4. KONZULTACE - A VÍCEPRÁCE

V případě zajištění dodatečných konzultací a v případě vícepráce nezaviněné Zhotovitelem při dodávce a implementaci Díla se postupuje podle Přílohy 3. pro plnění při Rozvoji Díla.

5. HARMONOGRAM PROJEKTU

5.1 Zahájení Projektu do 10 pracovních dní od nabytí účinnosti Smlouvy.

5.2 Ukončení Projektu, resp. dodání Díla nejpozději do 3 měsíců od podpisu smlouvy.

5.3 Detailní harmonogram Projektu bude odsouhlasen na prvním zasedání Řídícího výboru Projektu formou zápisu.

5.4 **Specifikace plnění** - Informační systém na správu dokumentů

Předmětem dodávky je návrh, vytvoření, implementace, proškolení uživatelů informačního systému, a to včetně elektronické spisové služby (dále ESSL). Pokud je možno vybírat z více variant řešení, v Analýze se určí, která z nich bude využita v informačním systému a nastavení.

Obecné vlastnosti informačního systému

Autentizace uživatelů:

- Autentizace Single Sign-On i prostřednictvím externího systému JIP/KAAS
- Autentizace certifikátem na tokenech (eIDAS)
- Autentizace jménem, heslem a certifikátem
- Autentizace jménem a heslem
- Synchronizace uživatelů s Active Directory

Podpisy, pečete, razítka:

- Možnost elektronického podpisu datových formátů PDF a formátů MS Office
- Možnost elektronického podepisování interních procesů v rámci workflow
- Možnost vizualizovaného podpisu na PDF dokumentech
- Integrovaná žádost o vydání elektronického podpisového certifikátu PostSignum za pomoci kvalifikovaných prostředků dle nařízení eIDAS

Práce s PDF dokumentem:

- Anonymizace PDF dokumentů
- Spojování více PDF dokumentů do jednoho a opačně
- Možnost přidání textové vrstvy prostřednictvím OCR
- Vkládání textů do PDF dokumentů
- Komprese, přidání a odebrání stránek z textového PDF

Konverze:

- Konverze (prostý převod) do formátů:
 - PDF/A-1a
 - PDF/A-1b
 - PDF/A-2a
 - PDF/A-2b
 - PDF/A-2u
 - PDF/A-3a
 - PDF/A-3a
 - PDF/A-3u

Autorizovaná konverze dokumentů bez nutnosti přístupu na Czech POINT WorkFlow designer a formulářový designer:

- Možnost tvorby a úpravy procesů
- Možnost tvorby a úpravy formulářů

Kontrola:

- Kontrola (ověřování) elektronických podpisů prostřednictvím kvalifikované služby dle

eIDAS

Kontrola datového formátu PDF na shodu s:

- PDF/A-1a
- PDF/A-1b
- PDF/A-2a
- PDF/A-2b
- PDF/A-2u
- PDF/A-3a
- PDF/A-3a
- PDF/A-3u

Kontrola validity dat dle ARES, ISZR a ISDS

Odeslání:

- Odesílání prostřednictvím služby „hybridní pošta - Dopis online“ od České pošty
- Export a import elektronického poštovního podacího archu
- Potisk obálek a adresních štítků
- Automatický předvýběr způsobu odeslání (ISDS, e-mail, pošta, ...) dle předem určených pravidel

Přístupnost a uživatelské prostředí:

- Responsivní vzhled
- Podpora operačních systémů koncových stanic: Microsoft Windows, macOS, iOS, Android a iPadOS
- Odezva na práci s klávesnicí musí být okamžitá
- Odezva systému při přechodu mezi políčky formuláře musí být maximálně v řádu desetin sekundy
- Ukládání formulářů musí proběhnout v řádu sekund
- Generování jednoduchých sestav musí proběhnout v řádu sekund
- Uživatelský výběr jazykové mutace CZ, EN

Uživatelské vyhledávání:

- Vyhledávání ve všech metadatech
- Fultextové vyhledávání v metadatech i obsahu textových souborů
- Podmíněné vyhledávání v metadatech za použití operátorů =, !=, >, <, =>, =< a to včetně vnořené podmínky
- Možnost uložení vyhledávacích kritérií včetně sdílení takto uložených sad jiným uživatelům

Adresář:

- Centralizovaná správa veškerých osobních údajů, včetně evidence účelu využití údaje a zmocnění k jeho zpracování
- Seskupování adres do distribučních skupin

Uchování:

- Uchovávání elektronických dokumentů prostřednictvím kvalifikované služby dle eIDAS

Vlastnosti ESSL

ESSL je postaven na třívrstvé architektuře.

ESSL má instalaci tenkého klienta bez nutnosti instalace dalších podpurných software třetích stran.

Architektura ESSL je zabezpečena proti uživatelům s právem Administrátor ESSL koncového počítače, kteří nesmějí získat uživatelské oprávnění nebo přístup na informace, ke kterým nemají mít uživatelský přístup.

ESSL je možné provozovat ve virtualizovaném prostředí Hyper-V, databáze na MS SQL.

SQL dotazy pro databázi nejsou uloženy v otevřené podobě na koncové stanici

Architektura neumožňuje přímé volání SQL dotazů z koncové stanice přímo do databáze.

Architektura obsahuje databázové rozhraní na straně databázového serveru například databázové procedury, které ověří oprávněnost požadavku přihlášeného uživatele koncové stanice na data v databázi.

ESSL neukládá uživatelská hesla v databázi v otevřené podobě ani obousměrnou šifrou. ESSL umožní realizovat úložiště připojených dokumentů formou file systému.

Údaje o času a datu v ESSL jsou nezávislé na nastavení PC uživatele, na kterém je ESSL používán.

ESSL umožňuje integraci v rámci tvorby šablon a na šablonách založených dokumentů využití metadat ESSL (dynamická pole MS Word/MS Excel vyplněná hodnotami z metadat dokumentu v ESSL).

ESSL vytváří spisy formou sběrného archu i priorace. V rámci konfigurace ESSL bude vybrán jeden ze způsobů.

ESSL umožňuje vynucení přidělení čísla jednacího každému jednomu dokumentu. U doručených dokumentů se přidělují v rámci evidence na podatelně a vlastních dokumentů v momentě jejich vzniku. Zároveň umožňuje vygenerování čísla jednacího pro potřeby externího systému.

ESSL umožňuje dodatečné určování práv ke spisům a dokumentům bez ohledu na obecná oprávnění vyplývající ze zařazení uživatele v rámci organizace.

ESSL umožňuje provádění autorizované konverze dokumentů bez nutnosti přístupu na Czech POINT.

ESSL umožňuje připojení na CzechPoint@office.

ESSL podporuje možnosti užití hromadného zadání u všech operací, u kterých to nevyklučuje logika prováděného procesu.

ESSL obsahuje víceúrovňové vyhledávací a třídící funkce s možností exportování výstupů, včetně fulltextového vyhledávání v obsahu souborů digitálních dokumentů.

Export aktuálního pohledu do formátu MS Excelu (funkce vyexportuje vše, co je aktuálně zobrazeno, a to napříč celým systémem).

ESSL obsahuje funkce vnitřní uživatelské kontroly, které neumožní uživateli dělat nesmyslné kroky (např. neumožní uživateli zadat datum vyřízení dokumentu nižší než je datum evidence, neumožní do spisovny odeslat dokumenty nebo spisy, které nesplňují všechny legislativní požadavky, neumožní postoupit na podatelnu dokument, který není elektronicky podepsán, má špatný datový formát nebo přesahuje povolenou velikost datového souboru apod.) a hlídá vyplnění povinných údajů.

Systém chybových hlášení zobrazovaných běžným uživatelům je obsahově srozumitelný.

ESSL podporuje výměnu dat o zásilkách s Českou poštou včetně možnosti generovat datový podklad pro předání České poště a import doplněného přehledu o převzatých zásilkách vč. doplnění do metadat příslušných dokumentů (generování elektronického poštovního podacího archu). ESSL umožní vytvořit statistický výstup s informacemi o vypravených zásilkách.

Obsahuje nástroj pro finalizaci dokumentu do výstupního datového formátu (bez doložky změny datového formátu), přímo prostřednictvím ESSL.

ESSL umožňuje ověřování a ukládání údajů o subjektech v ISDS, Základních registrech a ARESu.

ESSL umožňuje nahlížet do dokumentů v digitální podobě více uživatelům současně.

ESSL umožňuje, vybraným uživatelům, nastavit datum a čas doručení dokumentu v analogové podobě, pokud probíhá evidence dokumentu po datu, kdy byl dokument doručen.

ESSL obsahuje a rozvíjí možnosti automatizovaných procesů (např. automatického přerozdělování datových zpráv (DZ z ISDS) dle údajů z obálky DZ, hromadné operace, dopočítávání kvantity spisu).

ESSL umožňuje přidělování rolí jednotlivým uživatelům a jejich třídění do skupin. Role a skupiny jsou plně definovatelné uživatelem s rolí Administrátora bez nutnosti součinnosti dodavatele. Administrátor může definovat jak neomezený počet uživatelských rolí, tak

neomezený počet skupin uživatelů, a těmto přidělovat práva související s přístupem do ESSL, nahlížení na dokumenty a jejich obsah, vyhledávání apod.

ESSL je implementováno se základním spektrem předdefinovaných uživatelských rolí a skupin uživatelů, které administrátor může dále upravovat, a to s ohledem na typ organizace, pro kterou je ESSL dodáváno.

Dokumenty a spisy jsou v rámci ESSL sdružovány na funkčních místech, které je možné při odchodu nebo změně pracovního zařazení uživatele jednoduše, kompletně, převést na uživatele nového. Pokud má uživatel více funkčních míst, uživatelských rolí nebo je zařazen ve více skupinách, ESSL umožňuje přihlášení na více z nich najednou na jenom PC.

ESSL umožňuje uživateli s rolí Administrátor libovolně nastavovat zástupy v rámci organizace, bez ohledu na funkční nebo organizační zařazení.

ESSL je možné nastavit tak, aby automaticky zaslal uživateli notifikaci, která bude uživateli zobrazena bez nutnosti spuštění ESSL (příklad na jeho e-mailovou adresu a v podobě „pop-up okna“ minimálně při spuštění aplikace apod.), minimálně pokud proběhla jedna z níže uvedených událostí:

- v ESSL byl uživateli předán dokument v digitální podobě k podpisu dokumentu se blíží konec lhůty pro vyřízení
- v ESSL byl původnímu uživateli vrácen podepsaný dokument

ESSL umožňuje uživateli s rolí Administrátora:

- Spravovat spisový a skartační plán, a to jak jako celek, tak v rámci úprav jednotlivých spisových znaků, skartačních znaků a skartačních lhůt
- Spravovat nastavení ESSL v návaznosti na změny podmínek a standardů České pošty, a to bez nutnosti součinnosti dodavatele
- Upravovat různé tiskové sestavy a šablony v rámci ESSL
- Aktualizovat tiskové sestavy obálek a lepících etiket s adresou při jejich změně
- Obnovit stornovaný dokument nebo spis

ESSL umožňuje uživateli s rolí Administrátora vytvářet a spravovat šablony, na jejichž základě je možné vytvářet nové dokumenty.

ESSL generuje nad všemi operacemi prováděnými v rámci ESSL transakční protokol, a to v souladu s pravidly Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby.

Transakční protokol:

- se automaticky generuje a ukládá ve statickém formátu
- obsahuje uživatelsky jednoduché funkce umožňující oprávněným uživatelům vyhledávat informace
- umožňuje vybraným uživatelům vyhledávat v transakčních protokolech specifické operace, entity, uživatele, skupiny uživatelů, role, časové údaje nebo časové intervaly
- je základem pro vytváření „Historie operací“ prováděných nad entitami v ESSL, která musí být rychle, jednoduše a přehledně dostupná příslušným uživatelům

ESSL umožňuje připojení více e-mailových adres, a to pro příjem datových zpráv doručovaných prostřednictvím veřejné sítě Internet i jejich vypravení ven z organizace. A automaticky odesílá e-mailové zprávy potvrzující doručení e-mailového podání. Uživatel s rolí Administrátor může nastavit a spravovat více variant odpovědních e-mailů (např. doručeno s podpisem, doručeno bez podpisu, odmítnuto pro špatný datový formát apod.)

ESSL umožňuje roztřídění doručených emailových podání před zaevidováním. Možnosti přetřídění:

- Předání bez evidence
- Vyřízení bez evidence
- Zaevidování

ESSL umožňuje připojení více datových schránek pro příjem datových zpráv doručovaných prostřednictvím Informačního systému datových schránek a minimálně jedné datové schránky pro odeslání.

U datových zpráv ESSL:

- umožňuje nastavení automatického stahování

- umožňuje nastavení automatického vypravování
- umožňuje automatické stažení, přiřazení a uložení doručky odeslané přes ISDS
- uchovává informace o datu a času odeslání nebo doručení
- automaticky vyplní na evidenční kartu doručného dokumentu všechny zjistitelné údaje minimálně v rozsahu:
 - doplnění formy
 - datum a čas odeslání, doručení a evidence
 - údaje o odesilatelci
 - věc

Pokud jedna DZ obsahuje více dokumentů, ESSL umožňuje zaevidovat tyto dokumenty samostatně.

ESSL umožňuje vést o dokumentech a spisech následující údaje nad rámec údajů stanovených zákonem:

- informace o aktuálním zpracovateli
- seznamy dotčených osob

ESSL k označování dokumentů a spisů užívá jednoznačný identifikátor, který existuje jak v podobě alfanumerického kódu, tak v podobě čárového kódu čitelného čtečkami.

V rámci oběhu dokumentů a spisů v organizaci ESSL umožňuje:

- předání dokumentu jakémukoli uživateli nebo spisovému uzlu
- při předání dokumentů a spisů vyžadovat potvrzení převzetí
- před převzetím dokumentu nebo spisu zkontrolovat nejen evidenční kartu dokumentu a spisu, ale i digitální obsah na evidenční kartě uložený
- odmítnout převzetí předaného dokumentu
- předat dokumenty nebo spisy bez nutnosti potvrzení převzetí (např. od vedoucího ke zpracovateli)
- umožňuje generovat a tisknout tzv. předávací protokoly

ESSL umožňuje využití dat z evidenční karty dokumentu pro tvorbu dynamických polí v šablonách dokumentů, a to minimálně v rozsahu:

- jednoznačný identifikátor v alfanumerické podobě i v podobě čárového kódu
- číslo jednacím dokumentu
- spisovou značku
- adresáta s adresou
- kvantity

ESSL umožňuje vytvořit kopii dokumentu.

ESSL obsahuje funkcionality sloužící k elektronickému schvalování dokumentů (i více stupňové schvalování).

ESSL umožňuje zaznamenat ztrátu či poškození dokumentu/spisu včetně vazby na číslo jednacím nebo jednoznačný identifikátor dokumentu, kterým byla ztráta, poškození či zničení řešeno. Jedná se o případy ztráty či zničení dokumentu v analogové podobě, k nevratnému poškození nebo ke zničení dokumentu v digitální podobě anebo nelze-li dokument v digitální podobě zobrazit uživatelsky vnímatelným způsobem, včetně možnosti zaznamenání nalezení ztraceného dokumentu nebo spisu.

ESSL umožňuje zaslat jeden dokument více adresátům najednou, a to jak v analogové, tak v digitální podobě.

ESSL umožňuje u odesílaných dokumentů:

- připojit k evidenční kartě dokumentu více souborů, přičemž při odesílání do datové schránky zajistit kontrolu na limit velikosti příloh 20 MB
- zobrazení informace o velikosti odesílaných souborů

U dokumentů v digitální podobě umožňuje provést finalizaci konceptu v rozsahu:

- konverze do výstupního datového formátu (bez doložky)

- podepsání kvalifikovaným elektronickým podpisem (s vizualizací i bez)
- označení kvalifikovaným časovým razítkem, v různých kombinacích, a to na všech komponentách digitálního dokumentu

U doručených i vlastních dokumentů v digitální podobě EESL umožňuje ověření a kontrolu existence kvalifikovaného elektronického podpisu a časového razítka u všech komponent dokumentu např. průvodní dopis včetně příloh.

EESL je schopen vytisknout na jakoukoli obálku nebo samolepící etiketu následující údaje:

- adresu adresáta
- adresu odesílatele
- číslo jednacích dokumentu a jednoznačný identifikátor zásilky v podobě alfanumerického i čárového kódu

EESL zajistí pomocí čárového kódu (sejmutého čtečkou) nebo pomocí alfanumerického kódu (zadaného ručně), přiřadit informace o vrácení dodejky zásilky k příslušnému evidenčnímu záznamu.

EESL zajistí naskenovat vrácenou dodejku zásilky, které se prostřednictvím čárového kódu připojí k příslušnému evidenčnímu záznamu.

EESL automaticky kontroluje metadata, která jsou dle platné legislativy povinná, před předáním dokumentů/spisů do spisovny. A umožňuje automatické nebo „manuální“ převedení digitálních dokumentů do výstupních datových formátů nejpozději před jejich předáním do spisovny.

EESL umožňuje pracovníkovi výpravny převzít zásilku určenou k odeslání načtením jednoznačného identifikátoru v podobě čárového kódu čtečkou.

EESL umožňuje seskupování adres.

EESL umožňuje vytvářet adresy poboček.

EESL obsahuje funkcionalitu, jejímž smyslem je omezit duplikování kontaktů při jejich zadávání.

EESL umožňuje Administrátorovi EESL vymazat chybně zadanou adresu s možností kontroly, že daná adresa není spojena s žádným záznamem.

EESL lze nastavit tak, aby spis a jednotlivé dokumenty v něm zařazené přijímaly nejpřísnější kombinace skartačního znaku a lhůty.

V EESL je možné zadávat spouštěcí události.

EESL zajistí možnost anonymizace dokumentů. Požadujeme anonymizaci nepodepsaných, elektronicky podepsaných dokumentů a dokumentů mající v nastavení ochranu před změnou.

Obsahuje notifikace na výčet stavů a akcí:

- Předání dokumentu ke zpracování
- Předání dokumentu ke schválení/podpisu
- Informace o provedení
- schválení/podpisu

Upozornění na překročení termínu vyřízení.

Integrace

EESL je plně integrován s Active Directory a Identity Management - zakládání uživatelů ve spisové službě včetně nastavení příslušného spisového uzlu dle zařazení v organizační struktuře a ověřování identity uživatele.

EESL má automatickou vazbu výpravny a podatelny na datovou schránku. EESL má automatickou vazbu výpravny a podatelny na e-mailovou schránku.

EESL má vazbu na Základní registry a ARES pro ověřování totožnosti a doručovacích údajů.

EESL má integrovaný nástroj pro kontrolu elektronických podpisů a pečeti podle eIDAS.

EESL umožní provázanost s IS Alex (interní systém pro evidenci kontrol) pomocí JSON request. Zejména generování a export čísel jednacích, import čísla spisu, vazbu výpravny a podatelny.

Soulad s legislativou

Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, a to ve znění pozdějších předpisů.

Vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby ve znění pozdějších předpisů.

Národní standard pro elektronické systémy spisové služby (viz Věstník MV č. 64/2012, národní standard pro elektronické systémy spisové služby).

Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, včetně prováděcích vyhlášek.

Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů

zákon č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon 101/200 Sb, o ochraně os. údajů a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014, tzv. eIDAS.

Metodický návod pro kontrolu výkonu spisové služby, MV ČR.

Závěrečné informace

- Software602 poskytuje záruku na informační systém minimálně v délce 24 měsíců od data předání informačního systému.
- Software602 bude zodpovědný za správnost návrhu licenční politiky.
- Software602 bude v případě zájmu zadavatele povinen poskytovat zadavateli servisní služby dle textu tohoto dokumentu minimálně po dobu životního cyklu informačního systému.
- Software602 garantuje, že dodaný Informační systém ani jeho komponenty nejsou zatíženy dalšími skrytými poplatky a náklady, jako například dalšími licenčními poplatky za autorská práva a podobně, pokud nebude výslovně uvedeno jinak.
- Software602 bude plně zodpovídat za dodávku kompletního díla včetně jím zprostředkovaných subdodávek.
- Software602 se bude řídit vnitřními předpisy a nařízeními zadavatele týkajícími se především bezpečnostních pravidel v oblasti IT a pohybu v prostorách souvisejících s vývojem a implementací informačního systému, se kterými bude seznámen.
- Informační systém bude řádně předán do rutinního provozu nejpozději do 3 měsíců ode dne podpisu smlouvy.
- Software602 bere na vědomí, že neúspěšný průběh testů na požadované odezvy či nepředaná technická a uživatelská dokumentace bude považována za dostatečný důvod k nepřevzetí informačního systému zadavatelem.

Specifikace požadavků informačního systému na IT infrastrukturu zadavatele bude předmětem Analýzy.

Příloha č. 2

Specifikace plnění při Rozvoji nových verzí Díla

1. ROZVOJ NOVÝCH VERZÍ DÍLA ZAHRNUJE

- 1.1 Odborné poradenství a konzultace - project management bude poskytováno v oblastech:
- a) Podpora project managementu:
 - řízení jednotlivých projektů rozvoje
 - zpracování plánů realizace jednotlivých projektů rozvoje
 - poskytování součinnosti při parametrizaci
 - koordinace testovacích činností
 - poskytování součinnosti třetím stranám
 - b) Odborné poradenství pro nasazení Paperless řešení a konzultace se zajištěním technických podkladů na změny Díla (rozvoj nových verzí Díla) v oblasti:
 - Digitalizace dokumentů, správa, vytěžování, archivace, skartace
 - Digitalizace formulářů a sběru strukturovaných dat (SmartForms)
 - Digitalizace procesů nad dokumenty a návrhu interních agend (WorkFlows)
 - eIDAS (implementace elektronických podpisů, pečetí a časových razítek)
 - PDF a PDF/A (konverze do formátu PDF a PDF/A s dalším zpracováním)
 - c) Požadavky na poradenství nebo změny Díla jsou evidovány v aplikaci HelpDesk, a to na adrese: <https://easy.602.cz>, jméno/heslo,
- 1.2 Zhotovitel je oprávněn využít pro plnění předmětu této smlouvy své stálé subdodavatele v postavení pracovníků, se kterými spolupracuje mimo pracovněprávní vztah, a kteří se pro účely této smlouvy nepovažují za třetí osoby ve vztahu ke Zhotoviteli.
- 1.3 Rozvoj nových verzí Díla bude zpracován stejně jako dodávka Díla, tj. plněním podle bodu 2.1 až 2.4 Smlouvy.
- 1.4 Rozvoj nových verzí Díla obsahuje bezplatnou dodávku nových verzí generického software Zhotovitele uvedeného v čl. 2. Přílohy č. 1 Smlouvy, pokud to nová verze Díla vyžaduje.
- 1.5 Za nové verze generického software Zhotovitele se nepovažují opravy software, opravné a bezpečnostní patch, které jsou součástí technické podpory Díla podle čl. 1.1 Přílohy č. 2 smlouvy o technické podpoře.

2. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

- 2.1 Zhotovitel je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu s platnými právními předpisy, chránit práva a oprávněné zájmy Objednatele, a to jak z hlediska optimalizace nákladů vynaložených na konzultované projekty, tak na jejich technické řešení. K plnění předmětu smlouvy je Zhotovitel povinen důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého odborného přesvědčení a příkazů Objednatele pokládá za prospěšné. Je přitom vázán pouze zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky a v jejich mezích také příkazy Objednatele.
- 2.2 Zhotovitel se zavazuje, že poradenské a konzultační služby v rámci předmětu smlouvy ani výsledky své poradenské a konzultační činnosti neposkytne bez předchozího písemného souhlasu Objednatele dalším subjektům a třetím osobám.
- 2.3 Zhotovitel je povinen všechny poradenské a konzultační služby poskytovat Objednateli osobně (tj. nikoli prostřednictvím subdodavatelů) dle jeho požadavků a písemných objednávek.
- 2.4 Zhotovitel je povinen oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele. Zjistí-li Zhotovitel, že příkazy Objednatele jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu smlouvy, je povinen na to Objednatele neprodleně písemně upozornit.

- 2.5 Veškeré výstupy plnění Zhotovitele podle této smlouvy budou (ať již jsou předávány Objednateli v průběhu plnění jakýmkoli cestami a způsoby) vždy následně verifikovány předáním listinné podoby v originálním vyhotovení té které části plnění opatřené vlastnoručním popisem Zhotovitele, a to bez zbytečného prodlení. Jakékoli výstupy plnění Zhotovitele dle této smlouvy s výjimkou výstupu opatřené vlastnoručním podpisem Zhotovitele je třeba považovat za předběžné. Toto pravidlo je dohodnuto s ohledem na maximální právní jistotu obou účastníků smlouvy.
- 2.6 Po ukončení smluvního úkonu je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu vrátit Objednateli veškeré vypůjčené podklady, které mu Objednatel předal v rámci plnění této smlouvy. Zhotovitel je oprávněn pořizovat si z podkladů předaných mu Objednatelem kopie pro dokumentaci své činnosti.
- 2.7 Zhotovitel je povinen vést písemně průkaznou evidenci poskytnutých služeb a jejich rozsahu (hodin práce pro Objednatele) jako podklad pro vyúčtování odměny podle čl. 5 níže. Tuto evidenci je Zhotovitel povinen předkládat ke kontrole a k potvrzení stanoveným kontaktním osobám Objednatele, dle Přílohy č. 3 Smlouvy. Bez potvrzení kontaktní osobou nemůže být evidence Zhotovitele použita jako podklad k fakturaci odměny, s tím, že Objednatel se zavazuje potvrzení bezdůvodně neodepřít.

3. POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 3.1 Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli součinnost, která se v průběhu plnění závazků Zhotovitele dle této smlouvy projeví jako potřebná pro plnění předmětu této smlouvy a/nebo je vyžádána Zhotovitelem. Součinnost je povinen poskytnout jen na písemné vyžádání Zhotovitel adresované kontaktní osobě Objednatele. Toto písemné vyžádání musí obsahovat specifikaci požadované součinnosti.
- 3.2 Předání a převzetí originálních podkladů Objednatele musí být potvrzeno předávacím protokolem podepsaným Zhotovitelem a kontaktní osobou Objednatele.
- 3.3 Objednatel je povinen udělit Zhotoviteli včas písemnou plnou moc, pokud to bude nezbytné pro splnění závazku Zhotovitele.

4. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Místem plnění je Gorazdova 24, Praha 2.

5. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Odměna Zhotovitele za činnosti dle čl. 1 této Přílohy č. 2 za každou hodinu práce pro Objednatele činí **1 400,- Kč / hodina bez DPH**. V případě, že vzhledem k vývoji spotřebitelských cen, situaci na trhu práce či jiného relevantního ekonomického faktoru dojde k potřebě navýšení shora uvedené ceny, zavazuje se Objednatel jednat se Zhotovitelem o adekvátní změně shora uvedené ceny k písemnému požadavku Zhotovitele. Zhotovitel bude provádět hodnocení vlivů vývoje ekonomiky na shora uvedenou cenu vždy k výročí poskytování předmětných služeb. Nebude-li mezi smluvními stranami uzavřena dohoda o navýšení shora uvedené ceny do 60 dnů ode dne předmětného písemného požadavku Zhotovitele, pokračuje plnění služeb za stávajících podmínek, a však s tím, že Zhotovitel má právo od smlouvy odstoupit.

Celkový počet hodin které maximálně alokuje Objednatel u Zhotovitele na kalendářní rok je oběma stranami domluven ve výši 100 hodin.

- 5.2 Počet hodin práce pro Objednatele dle odst. 5.1 bude Zhotovitelem písemně řádně prokázán na základě evidence dle čl. 2 odst. 2.7 shora.
- 5.3 Výše uvedená odměna v sobě zahrnuje veškeré nezbytné náklady Zhotovitele, jako jsou např. administrativní práce, telefony, cestovné apod. spojené s poskytováním poradenských a konzultačních služeb dle této smlouvy.

- 5.4 Doprava se vyúčtovává na základě sazby za jeden kilometr, počet kilometrů se stanovuje na základě běžně dostupných prostředků jako délka trasy ze sídla Zhotovitele na místo plnění a zpět.
- 5.5 Odměna je sjednána dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.6 Odměna bude uhrazena na základě faktury - daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem. Součástí faktury bude evidence počtu hodin za fakturované období odpracovaných Zhotovitelem pro Objednatele a vedená v souladu s čl. 2 odst. 2.7 shora. Faktura bude vystavena vždy k poslednímu dni měsíce, za který je fakturováno.
- 5.7 Splatnost daňového dokladu - faktury je 30 dnů ode dne prokazatelného doručení Objednateli.
- 5.8 Daňový doklad - faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit daňový doklad - fakturu, pokud tento neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením daňového dokladu - faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravený nebo přepracovaný daňový doklad - faktura bude opatřen novou lhůtou splatnosti.
- 5.9 Odměna bude Objednatelem hrazena Zhotoviteli bezhotovostním převodem na bankovní účet Zhotovitele uvedený na faktuře.

Příloha č. 3
Složení Řídícího výboru a Projektového týmu

1. SLOŽENÍ ŘÍDÍCÍHO VÝBORU (ŘV)

Zástupce	Jméno	Funkce	Telefon	E-mail
Objednatel		Předseda ŘV		
Zhotovitel		Místopředseda ŘV		

2. SLOŽENÍ PROJEKTOVÉHO TÝMU

Zástupce	Jméno	Funkce	Telefon	E-mail
Objednatel		Projektový manažer		
Zhotovitel		Projektový manažer		

Příloha č. 4
Plná moc Zhotovitele

Smlouva o technické podpoře

Software602 a.s.

IČ: 630 78 236

DIČ: CZ63078236

sídlem Praha 4, Hornokrčská 15, PSČ: 140 21

zastoupená , provozním a finančním ředitelem (na základě plné moci)

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 3044
(dále jen „Poskytovatel“)

a

ČR - Státní energetická inspekce

IČ: 613 87 584

sídlem Gorazdova 24, Praha 2, PSČ: 120 00

zastoupená , ústředním ředitelem

(dále jen „Objednatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

tuto

Smlouvu o technické podpoře a rozvoji (dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. SMLUVNÍ STRANY

- 1.1 Poskytovatel prohlašuje, že je obchodní společností řádně založenou a existující v souladu s právním řádem České republiky.
- 1.2 Objednatel prohlašuje, že je organizační složkou státu.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli za úplatu a za dále stanovených podmínek podporu k dílu specifikovanému v Příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „Dílo“) servisní a konzultační služby specifikované v Příloze č. 2 Smlouvy (dále jen „Podpora“).

3. POSKYTOVANÉ SLUŽBY PODPORY

- 3.1. Podpora zahrnuje služby Poskytovatele specifikované v Příloze č. 2 Smlouvy. Způsob poskytování, doba odezvy, nezbytná součinnost ze strany Objednatele či kterékoliv jiné osoby čerpající služby dle této Smlouvy, jakož i související práva a povinnosti Smluvních stran pro jednotlivé služby jsou rovněž součástí Přílohy č. 2 Smlouvy.
- 3.2. Za účelem prokázání poskytnutých prací bude Poskytovatel provádět úplnou a přesnou evidenci všech poskytnutých služeb.
- 3.3. Poskytovatel bude poskytovat služby Podpory dle této Smlouvy pro aktuální (poslední akceptovanou) verzi Díla. Nové funkčnosti, které byly Poskytovatelem připraveny po uzavření Smlouvy formou Rozvoje, jsou rovněž podporovány formou Podpory, a to za stejných podmínek, s výjimkou adekvátního cenového narovnání, o kterém bude Objednatel jednat s Poskytovatelem.

- 3.4. Bez ohledu na cokoliv v této Smlouvě stanovené smluvní strany sjednávají, že Poskytovatel je oprávněn využít pro plnění předmětu této Smlouvy své stálé subdodavatele v postavení pracovníků, se kterými spolupracuje mimo pracovněprávní vztah, a kteří se pro účely této Smlouvy nepovažují za třetí osoby ve vztahu k Poskytovateli.

4. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Cena Podpory je stanovena v **Příloze č. 2** Smlouvy.
- 4.2 Ceny uvedené ve Smlouvě neobsahují DPH, které bude stanoveno na základě platných právních předpisů v den uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.3 Paušální cena servisních a konzultačních služeb poskytovaných jakémukoliv subjektu na základě této Smlouvy bude splatná na základě faktury, která bude mít všechny náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Lhůta splatnosti faktury je 30 dnů od doručení Objednateli.
- 4.4 Objednatel je oprávněn fakturu v době její splatnosti vrátit Poskytovateli, obsahuje-li nesprávné cenové údaje rozdílné s ustanoveními této Smlouvy nebo neobsahuje-li některou z dohodnutých náležitostí.
- 4.5 Oprávněným vrácením faktury přestává běžet doba její splatnosti a ode dne doručení opravené faktury Objednateli běží nová lhůta 30 dnů dle odst. 4.3 tohoto článku. Při uplatnění vrácení se prodloužená doba splatnosti nepovažuje za platbu v prodlení.
- 4.6 Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.
- 4.7 Výše ceny je stanovena ke dni uzavření této Smlouvy a jakákoliv změna Ceny je možná pouze písemnou dohodou smluvních stran.
- 4.8 V případě prodlení Objednatele s úhradou jakékoliv částky dle této Smlouvy se Objednatel zavazuje uhradit Poskytovateli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 4.9 Objednatel nemá právo požadovat od Poskytovatele úrok ze zaplacených částí Ceny, a to ani v případě jeho odstoupení od Smlouvy.
- 4.10 Má-li být peněžitý závazek podle této Smlouvy plněn v českých korunách (Kč), smluvní strany tímto souhlasí, že bude-li Kč kdykoli v době platnosti této Smlouvy nahrazena jednotnou evropskou měnou (EURO) jako jedinou zákonnou měnou České republiky, pak budou veškeré platby na základě této Smlouvy plněné ode dne účinnosti této změny bez dalšího vyjadřovány a hrazeny v EURO. Převodním kursem mezi Kč a EURO bude kurs stanovený příslušným orgánem Evropské unie, případně České republiky.

5. ZÁRUKA, ODPOVĚDNOST ZA VADY, NÁHRADA ŠKODY

- 5.1 Poskytovatel zaručuje, že každá služba, kterou Poskytovatel poskytuje na základě této Smlouvy, bude provedena s vynaložením přiměřené péče, znalostí a dovedností a bude odpovídat aktuálnímu popisu příslušné služby (včetně kritérií plnění) obsaženému v příslušné příloze Smlouvy.
- 5.2 Poskytovatel poskytuje na služby, které jsou předmětem této Smlouvy záruku v délce 24 měsíců. Záruční doba na službu začíná běžet od okamžiku ukončení poskytnutí služby, potvrzeného formou Protokolu o přijetí služby. V případě, že služba nebude poskytnuta v odpovídající kvalitě, má Objednatel právo požadovat od Poskytovatele bezplatnou nápravu. Záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou bylo plnění v důsledku reklamace mimo provoz.
- 5.3 Smluvní strany se dále dohodly, že odpovědnost Poskytovatele k náhradě škody či nemajetkové újmy jím způsobené nikoliv úmyslně, z hrubé nedbalosti či na přirozených právech člověka porušením jakýchkoliv jeho závazků sjednaných touto Smlouvou či vyplývajících pro něj ze zákona v souvislosti s touto Smlouvou je omezena částkou 500.000,- Kč, kteroužto částku smluvní strany ve smyslu ust. § 2898 Občanského zákoníku shodně považují a prohlašují za maximální částku náhrady škody či nemajetkové újmy, za kterou odpovídá Poskytovatel a kterou bude případně povinen uhradit. Smluvní strany se současně dohodly, že Poskytovatel není povinen Objednateli nahradit ušlý zisk.

6. DŮVĚRNOST INFORMACÍ

- 6.1 Obě smluvní strany se zavazují považovat informace o veškerých skutečnostech, o kterých se dozvěděly na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, za informace důvěrné a zavazují se zachovat mlčenlivost o takových skutečnostech, a to až do doby, kdy se tyto informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti zachování důvěrnosti informací dle této Smlouvy či příslušných obecně závazných právních předpisů. Poskytovatel je oprávněn na základě této Smlouvy uvádět jméno Objednatele v seznamu svých referenčních obchodních případů.
- 6.2 V případě porušení povinnosti zachování důvěrnosti informací dle tohoto ustanovení Smlouvy je poškozená smluvní strana oprávněna požadovat po druhé smluvní straně zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč, a to za každý takový případ porušení. Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody.
- 6.3 Povinnost zachování důvěrnosti informací platí kdykoliv bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy.

7. KONTAKTNÍ OSOBY

- 7.1 Kontaktní osoby pověřené vedením jednání jednotlivých úkonů dle této Smlouvy jsou uvedeny v Příloze č. 3 Smlouvy.
- 7.2 Změna kontaktních osob se děje změnou příslušné přílohy k této Smlouvě. Přitom platí, že změněná příloha nahradí ke dni jejího potvrzení oběma Smluvními stranami původní přílohu.

8. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

- 8.1 Poskytovatel prohlašuje, že plněním závazků podle této Smlouvy neporušuje v žádném ohledu práva duševního vlastnictví třetích osob.
- 8.2 V případě, že jakákoliv třetí osoba včetně zaměstnanců nebo pracovníků Poskytovatele uplatní nárok proti Objednateli z titulu porušení práv duševního vlastnictví v souvislosti s touto Smlouvou, Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli účinnou pomoc a uhradit mu veškeré náklady, které v souvislosti se sporem mezi Objednatelem a třetí osobou Objednateli vzniknou, a dále se zavazuje uhradit Objednateli náhradu veškeré vzniklé škody, která mu vznikne v důsledku uplatnění nároku z práva duševního vlastnictví třetí osoby vůči Objednateli v souvislosti s touto Smlouvou, to vše v plné výši a bez jakéhokoliv omezení.

9. UKONČENÍ SMLOUVY

- 9.1 Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Účinnost této smlouvy lze ukončit:
- a) písemnou dohodou Smluvních stran,
 - b) písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran i bez udání důvodu, s dvouměsíční výpovědní dobou počínající ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně,
 - c) odstoupením kterékoliv ze Smluvních stran pro podstatné porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou, pokud toto porušení trvá po dobu 30 dnů poté, co byla smluvní strana, která závazek porušila, o porušení písemně informována.

Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany Poskytovatele se pro účely této Smlouvy považuje:

- opakované prodlení z důvodů zaviněných výhradně na straně Poskytovatele s poskytnutím garantované Podpory podle článku 2 Přílohy 2,
- prodlení s úhradou smluvní pokuty z důvodů výhradně na straně Poskytovatele podle článku 2 Přílohy 2 po dobu delší 60 dnů.

Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany Objednatele se pro účely této Smlouvy považuje:

- prodlení s úhradou faktur po dobu delší 60 dnů,
- opakované nesplnění nezbytné součinnosti, kterou je možné po Objednateli spravedlivě požadovat, a ke které byl Objednatel prokazatelně vyzván.

- 9.2 Smlouvu je možno ukončit i z dalších důvodů neuvedených výše, pokud vyplývají z obecně závazných právních předpisů.

10. ZÁKAZ VZÁJEMNÉHO ZÍSKÁVÁNÍ PRACOVNÍCH SIL

- 10.1 Obě smluvní strany se tímto zavazují, že nebudou po dobu platnosti této Smlouvy a dále pod dobu 1 roku po jejím ukončení nabízet zaměstnání zaměstnancům či pracovníkům druhé strany, a že tyto zaměstnance či pracovníky u sebe nezaměstnají a neuzavřou s nimi pracovněprávní ani jiný obdobný poměr či vztah podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nebo Občanského zákoníku bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
- 10.2 Za zaměstnance či pracovníka smluvní strany se pro účely této Smlouvy rozumí osoba, která byla zaměstnána u této smluvní strany nebo byla s touto smluvní stranou v obdobném smluvním vztahu v době platnosti této Smlouvy nebo v této době pracovní nebo jemu obdobný poměr či vztah ukončila.
- 10.3 Pokud jedna ze stran, poruší ustanovení tohoto článku této Smlouvy, zavazuje se uhradit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení tohoto závazku. Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody.

11. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 11.1 Pro případ, že by jedna ze smluvních stran v průběhu plnění této Smlouvy pro druhou smluvní stranu zpracovávala osobní údaje fyzických osob, uzavírají smluvní strany současně touto Smlouvou smlouvu o zpracování osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZOU“) a NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“).
- 11.2 Smluvní strana poskytující osobní údaje má pro účely ochrany osobních údajů postavení správce osobních údajů (dále též jako „správce“) a smluvní strana přijímající osobní údaje má postavení zpracovatele (dále též jako „zpracovatel“) ve smyslu ZZOU a GDPR. Správce prohlašuje, že ke zpracování osobních údajů zpřístupněných zpracovateli za účelem plnění této Smlouvy disponuje dostatečným právním titulem.
- 11.3 Zpracovatel prohlašuje a zavazuje se zpracovávat osobní údaje výlučně v rozsahu odpovídajícímu účelu této Smlouvy a pouze pro účely zpracování dle předmětu této Smlouvy. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje výlučně v souladu s pokyny správce.
- 11.4 Osobní údaje budou zpracovávány přesné, pravdivé, ověřené a aktuální. V případě, že se zpracovatel věrohodným způsobem dozví, že osobní údaje neodpovídají požadavku předchozí věty, je povinen je opravit a nesprávné údaje likvidovat a o těchto změnách bez odkladu informovat správce, případně informovat správce o nutnosti osobní údaje opravit.
- 11.5 Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze po dobu nutnou k provedení takového zpracování.
- 11.6 Zpracovatel se zavazuje zajistit bezpečnost osobních údajů, dodržovat příslušné právní předpisy a obecně závazné regulatorní požadavky.
- 11.7 Zpracovatel se zavazuje na písemnou výzvu správce postupovat ve vztahu k ochraně osobních údajů v souladu s jeho pokyny a zlikvidovat nebo vrátit veškeré osobní údaje, které od správce obdržel, a to bez zbytečného odkladu.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 12.2 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv ve smyslu § 6 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

- 12.3 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného textu této Smlouvy objednatelům v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 340/2015 Sb., a dalšími.
- 12.4 Veškerá plnění předmětu této Smlouvy před její účinností se považují za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklá se řídí touto Smlouvou.
- 12.5 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jejich obchodního tajemství podle § 504 Občanského zákoníku.
- 12.6 Tato Smlouva se řídí zejména Občanským zákoníkem.
- 12.7 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále, že by v době vzniku překážky předvídala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejích hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto povinnosti spojeny.
- 12.8 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení Smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které by svým obsahem nejlépe odpovídalo záměru ustanovení neplatného či neúčinného.
- 12.9 Jakékoliv změny a dodatky této Smlouvy jsou platné a účinné jen na základě písemných oboustranně odsouhlasených dodatků podepsaných smluvními stranami. K návrhu dodatků k této Smlouvě učiněných některou ze smluvních stran se druhá smluvní strana zavazuje vyjádřit písemně ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení návrhu dodatku druhé smluvní straně. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která jej podala. Pro platnost dodatků se vyžaduje dohoda o celém textu dodatku.
- 12.10 Tato Smlouva končí též zánikem Objednatele či Poskytovatele bez právního nástupce, eventuelně zánikem oprávnění některé ze smluvních stran, které je nezbytné ke splnění smluvních povinností této strany nebo k naplnění účelu této Smlouvy.
- 12.11 Práva a povinnosti vzniklé z této Smlouvy nesmí být postoupeny bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
- 12.12 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu Smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy, a nahrazuje veškerá předešlá ujednání mezi účastníky ve stejné věci, a to ústní i písemná.
- 12.13 Žádný projev stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
- 12.14 Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Smlouvy, ledaže je ve Smlouvě výslovně sjednáno jinak.
- 12.15 Strany si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž kterákoliv z nich k datu uzavření této Smlouvy věděla nebo vědět musela, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření této Smlouvy. Kromě ujištění, která si strany poskytly v této Smlouvě, nebude mít žádná ze stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá strana informace při jednání o této Smlouvě. Výjimkou budou případy, kdy daná strana úmyslně uvedla druhou stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu této Smlouvy.
- 12.16 Strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této Smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah základních podmínek této Smlouvy.
- 12.17 Odpověď strany této Smlouvy ve smyslu § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku s dodatkem nebo odchylkou, která podstatně nemění podmínky nabídky, není přijetím nabídky na uzavření této Smlouvy.
- 12.18 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří její přílohy:

Příloha č. 1	Dílo
Příloha č. 2	Specifikace plnění při Podpoře
Příloha č. 3	Kontaktní osoby

12.19 Tato Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž po dvou obdrží každá ze smluvních stran.

12.20 Smluvní strany prohlašují, že se důkladně seznámily s celým textem této Smlouvy včetně jejích příloh a nemají vůči němu žádných výhrad a že tato Smlouva vyjadřuje skutečnou, svobodnou a vážně míněnou vůli smluvních stran a že nebyla ujednána v tísní či za nevýhodných podmínek pro žádnou z nich.

Za Poskytovatele
V Praze, dne

Za Objednatele
v Praze, dne

Software602 a.s.
Jméno:
Funkce: provozní a finanční ředitel
(na základě plné moci)

ČR - Státní energetická inspekce
Jméno:
Funkce: ústřední ředitel

Příloha č. 1

Dílo

1. APLIKACE - PODROBNÁ SPECIFIKACE

Podrobná specifikace Díla je stanovena ve Smlouvě o dílo a licenční smlouvě ze dne 11. 10. 2019.

2. SEZNAM GENERICKÉHO SOFTWARE / HARDWARE / CLOUD

2.1 *Generický software Poskytovatele*

- a) *FormFlow (včetně ESSL),*
- b) *Long-Term Docs SDK*
- c) *SecuSign SDK*
- d) *Signer*

Příloha č. 2

Specifikace plnění při Podpoře

1. PODPORA ZAHHRNUJE:

1.1 poskytování služeb Software Assurance, a to:

- a) opravy a úpravy aktuální verze Díla ve smyslu legislativních změn v oblasti výkonu spisové služby (na základě schváleného harmonogramu) po celou dobu trvání Smlouvy, instalace oprav a úprav, bezpečnostních a opravných patch aktuální verze Díla **vzdáleným přístupem**; v sídle a na pracovní stanici Objednatele je práce Poskytovatele zpoplatněna podle hodinové sazby uvedené v článku 1.5. Přílohy č. 2
- b) poskytování technické podpory a servisních zásahů **vzdáleným přístupem**
- c) servis v sídle Objednatele / servis u zákazníka, tj. běžná servisní činnost technika prováděná na místech stanovených Objednatelem prováděná na jeho vyžádání,
- d) přístup k aplikaci HelpDesk, a to na adrese: <https://easy.602.cz>, jméno/heslo,

1.2 poskytnutí garantovaných cen za služby Software Assurance ve výši **25.000 Kč bez DPH/ měsíc**

1.3 poskytování služeb Legal Assurance, a to:

- a) zajištění vytváření elektronického podpisu / pečetě na digitálním dokumentu nebo balíčku dat podle norem PAdES, XAdES, CAdES, ASIC v souladu s Nařízením eIDAS,
- b) zajištění časového razítka samostatně zamykající digitální dokument ve formátu PDF a PDF/A nebo jako součást elektronického podpisu / pečetě dokumentu,
- c) zajištění kontroly platnosti elektronického podpisu / pečetě a časového razítka na digitálním dokumentu / datové zprávě s ověřovací doložkou ve formátu PDF a XML,
- d) zajištění dlouhodobé ověřitelnosti a čitelnosti u archivovaných digitálních dokumentů tj. výběr dokumentů/datových zpráv/balíčků dokumentů pro registraci ke službě a následné činnosti: provedení kontroly platnosti elektronického podpisu / pečetě a časového razítka, zaznamenání výsledku kontroly do metadat dokumentu/datové zprávy/balíčku, přidání CRL listů s uzamčením časovým razítkem, kontrola expirace časového razítka s ošetřením dokumentů/datových zpráv/balíčků přidáním nového časového razítka, eskalace problémových dokumentů/datových zpráv, převod dokumentů/datových zpráv do formátu PDF/A. Služba je provozována kontinuálně nad registrovanými datovými zprávami/dokumenty/balíčky, do doby, než dojde k jejich odregistraci ze služby, popř. dojde k ukončení Podpory a tím i služby.

1.4 poskytnutí garantovaných cen za služby Legal Assurance

Předmět plnění	Cena bez DPH
Celková paušální odměna Poskytovatele za služby Legal Assurance	V ceně služby Software Assurance
Evidované transakční statistiky a jejich jednotkové ceny	V ceně služby Software Assurance
a) Cena za poskytnutí služeb SecuSign / SecuSeal a Signer	V ceně služby Software Assurance
b) Cena za poskytnutí služeb SecuStamp	V ceně služby Software Assurance
c) Cena za poskytnutí služeb SecuSign Validation	V ceně služby Software Assurance
d) Cena za poskytnutí služeb SecuSign Preservation	V ceně služby Software Assurance

Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu vždy jedenkrát v dohodnutém intervalu, pro náležitosti a splatnost faktury a související okolnosti se obdobně použije ustanovení odst. 4.2 až 4.11 Smlouvy.

1.5 poskytnutí garantované hodinové sazby pracovníků Poskytovatele 1.400,- Kč bez DPH/1 hod.

Dílo je vždy s přiměřeným úsilím upravováno, aby podporovalo i nejstarší podporované verze software třetích stran, které jsou z technického hlediska pro provoz Díla Poskytovatele bezpečné, jedná se zejména o operační systémy serverů a klientských stanic, databázové servery, internetové prohlížeče apod.

Dílo popsané v Příloze č. 1 Smlouvy je dále též nazýváno Systémem.

2. MÍSTO A ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 2.1 Místem plnění je sídlo Objednatele dle podmínek Smlouvy.
- 2.2 Plnění dle čl. 1 Přílohy č. 2 Smlouvy bude plně provedeno specialisty Poskytovatele, přednostně vzdáleným přístupem, případně podle povahy plnění osobně na pracovištích Objednatele nebo přes aplikaci Helpdesk, písemnou, e-mailovou, resp. ústní (telefonicky) formou po jejich vyžádání Objednatelem.
- 2.3 Požadavky dle bodu 1.1. písm. b) Přílohy č. 2 budou zapisovány do aplikace Helpdesk na adrese <https://easy.602.cz>. Přístup do systému jen pod přihlašovací jménem a heslem. Přihlašovací údaje jsou předávány po podpisu Smlouvy.
- 2.4 Objednatel je povinen oznámit vady plnění dle této Přílohy Poskytovateli bez zbytečného odkladu do aplikace Helpdesk nebo e-mailem na kontaktní adresy Poskytovatele. V případě elektronického oznámení je vyžadováno potvrzení příjemcem.
- 2.5 Požadavky na servisní zásahy dle 1.1. písm. b) Přílohy č. 2 jsou Poskytovatelem hodnoceny jako vady a klasifikovány následovně:
- a) **Vada kategorie A (kritická)** - vada vylučující užívání Systému nebo jeho důležité a ucelené části (problém zabráňující provozu).
 - b) **Vada kategorie B (porucha)** - vada způsobující problémy při užívání a provozování Systému nebo jeho části, ale umožňující provoz, vzniklé problémy lze dočasně řešit organizačními opatřeními (problémy omezující provoz) během přiměřené lhůty dle stupně poškození.
 - c) **Vada kategorie C (nízká)** - vada Systému s nízkým (minimálním) dopadem na provoz, ztěžuje uživatelům provoz Systému, ale umožňuje zabezpečení základních činností se Systémem, nemá negativní dopad na kvalitu dat a výsledky jejich zpracování. Vadu jde řešit organizačním opatřením, popř. náhradním způsobem.
- 2.6 Poskytovatel se zavazuje řešit nahlášené vady dle článku 2.5 Přílohy č. 2 v následujících garantovaných lhůtách od řádného nahlášení vady Objednatelem, je-li to objektivně možné:

Stav služby (vada)	Zaslání potvrzení nahlášení vady do	Zahájení servisního zásahu od nahlášení do	Odstranění vady od nahlášení do
A	4 hodin	9 hodin	27 hodin
B	10 hodin	20 hodin	80 hodin
C	12 hodin	36 hodin	160 hodin

Výše uvedené garantované lhůty jsou nejvýše přípustné a vztahují se k běžné pracovní době Poskytovatele, a to od 8:30 do 17:00 hodin v pracovní dny, tj. vyjma svátků a dnů pracovního klidu oficiálně uznaných na území ČR apod., tzn. pokud přijde hlášení po uplynutí běžné pracovní doby Poskytovatele, lhůta začíná běžet od začátku běžné pracovní doby Poskytovatele následujícího pracovního dne, případně se její běh přerušuje a dokončí se během následujícího pracovního dne. Do lhůty se nezapočítává případná doprava na místo. Lhůta dále neběží, pokud je její řešení vázáno na součinnost Objednatele, kterou tuto neposkytuje (např. Poskytovatel čeká na vyjádření, poskytnutí dodatečných informací Objednatele apod.).

- 2.7 V závažných případech je možné individuálně písemně, a to přes aplikaci Helpdesk, dohodnout prodloužení stanovených lhůt. Souhlas s prodloužením lhůty v případě písemné dohody (přes aplikaci Helpdesk), zapíše pověřený pracovník Objednatele formou komentáře k požadavku do aplikace Helpdesk

- 2.8 Lhůty pro řešení požadavků dle 1.1. písm. c) Přílohy č. 2 budou stanoveny dohodou pověřených pracovníků Objednatele a Poskytovatele s přihlédnutím k rozsahu a technické náročnosti příslušného plnění. Dohodnutá lhůta řešení bude zapsána do aplikace Helpdesk.
- 2.9 V případě, že Poskytovatel z důvodů na jeho straně nedodrží lhůtu pro odstranění vady podle odstavce 2.6 článku 2 shora této Přílohy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou, byť jen započatou hodinu až do splnění této povinnosti, nejvíce však souhrnnou smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč. V případě, že Poskytovatel z důvodů na jeho straně nedodrží lhůtu pro opravy a úpravy aktuální verze Díla ve smyslu legislativních změn v oblasti výkonu spisové služby po celou dobu trvání Smlouvy, instalaci oprav a úprav, bezpečnostních a opravných patch aktuální verze Díla na základě oběma stranami odsouhlaseného harmonogramu je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý, byť jen započatý pracovní den až do splnění povinnosti, nejvíce však souhrnnou smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.
- 2.10 Smluvní pokuty, jakožto i jakákoliv jiná peněžítá plnění dle tohoto článku Přílohy s výjimkou úhrady ceny, jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení výzvy oprávněné strany straně povinné.

Příloha č. 3
Kontaktní osoby

Objednatel:

Poskytovatel:

PLNÁ MOC

Obchodní společnost Software602 a. s., IČ: 630 782 36, se sídlem: Praha 4, Hornokrčská 15, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddílu B, vložce 3044, zastoupená jediným členem představenstva panem Ing. Richardem Kauckým (dále jen „zmocnitel“ nebo „společnost“)

tímto zmocňuje a pověřuje

jako provoznicí a imancímó reinteré společnosti

ke všem právním jednáním, k nimž dochází v rámci podnikatelské činnosti společnosti.

Zmocněnec je zejména oprávněn:

- jednat za společnost a uzavírat za společnost smlouvy s bankami, jednat za společnost a uzavírat za společnost smlouvy při účasti v poptávkových a výběrových řízeních včetně veřejných zakázek;
- jednat za společnost ohledně a uzavírat nájemní smlouvy, kupní smlouvy, dodavatelské a jiné smlouvy;
- zastupovat zmocnitele ve všech záležitostech a při veškerých jednáních před soudy a správními úřady, a to včetně zastupování v soudních, správních či obdobných řízeních před těmito orgány;
- zastupovat zmocnitele ve všech záležitostech a jednáních s právníky a fyzickými osobami, na které byl přenesen výkon státní správy nebo samosprávy, a to včetně zastupování ve správních či obdobných řízeních před těmito orgány;
- zastupovat zmocnitele zejména při jednáních s obchodními partnery, podávání nabídek a uzavírání obchodních smluv.

Zmocnitel tuto plnou moc uděluje i v rozsahu práv a povinností podle občanského zákoníku, občanského soudního řádu, správního řádu, zákona o správě daní a poplatků, zákona o zadávání veřejných zakázek, katastrálního zákona, stavebního zákona, zákona o přestupcích a veškerých dalších předpisů, podle kterých probíhá soudní, správní nebo obdobné řízení.

Zmocněnec není zmocněn, aby jménem zmocnitele nabýval, zcizoval či zatěžoval nemovitosti.

Podpisem této plné moci zároveň zmocněnec potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s aktuálním zněním vnitřního organizačního předpisu společnosti.

Zmocněnec není oprávněn ustanovit si za sebe dalšího zmocněnce.

v Praze dne 2.4.2019

v PRAZE dne 2.4.2019

jediný člen představenstva
(úředně ověřený podpis)

Výše uvedené zmocnění v plném rozsahu přijímám.

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Úřad městské části Praha 4
poř.č. legalizace X/3085/2018

Ustanovení, která se vztahují k ověřování, byla zjištěna osobní údaje v této
ověřovací doložce

V Praze 4 dne 24. 2. 2018



1

Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **117494174-17936-190403124648**, skládající se z 2 listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zajišťovací prvek: **bez zajišťovacího prvku**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla:

Vystavil: **Městská část Praha 4**

Pracoviště: **Městská část Praha 4**

V Praze dne 03.04.2019

117494174-17936-190403124648

