


Rámcová smlouva o výkupu sběru a provádění likvidace dokumentů

č. 2013/0150.....


Česká pošta, s. p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99, Praha 1
IČ: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen/jednající:
zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: 

dále jen „ČP“

a

REISSWOLF likvidace dokumentů a dat, s.r.o.

se sídlem: U Dýhární 1162, 278 01, Kralupy nad Vltavou
IČ: 25097008
DIČ: CZ25097008
jednající: Ing. Václav Svoboda, jednatel
zapsán/a v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 49414
bankovní spojení: 

dále jen „Poskytovatel“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění (dále jen „Obchodní zákoník“), tuto Rámcovou smlouvu o výkupu sběru a provádění likvidace dokumentů (dále jen „Smlouva“).

Článek I.

Předmět Smlouvy

- 1.1. Tato Smlouva stanoví základní podmínky, za nichž bude Poskytovatel pro ČP provádět svoz sběrového papíru (dále jen „sběr“), dokumentů, provozních dokladů a dalších nosičů dat určených ke skartaci (dále jen „skart“) a neřízeného skartu, sběr vykupovat a sběr a skart likvidovat v souladu s platnými právními předpisy (dále jen „plnění“). Kde jsou v této Smlouvě stanoveny povinnosti Poskytovatele ve vztahu ke skartu, vztahují se tyto povinnosti shodně i na nakládání Poskytovatele s neřízeným skartem (zejm. povinnosti stanovené v čl. 2.8 až 2.11, 2.13 a 2.14).
- 1.2. V rámci plnění bude Poskytovatel pro ČP provádět následující činnosti:
 - dodávání (přistavování) velkoobjemových kontejnerů určených pro svoz sběru na určená místa ČP po celé ČR (SPU a RDC ČP; dále jen „svozová místa sběru“); přehled svozových míst sběru, vč. jejich pracovní doby, je uveden v Příloze č. 1 této Smlouvy;
 - dodávání bezpečnostních kontejnerů určených pro svoz neřízeného skartu na určená místa ČP po celé ČR (administrativní budovy v Praze a na Regionech), jejichž přehled, vč. jejich pracovní doby, je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy;
 - provádění nakládky naplněných velkoobjemových kontejnerů na k tomu určená nákladní motorová vozidla,
 - odvoz naplněných velkoobjemových a bezpečnostních kontejnerů,
 - odvoz skartu ze svozových míst skartu uvedených v Příloze č. 3a a 3b této Smlouvy k likvidaci do specializovaného závodu Poskytovatele,
 - likvidaci sběru a skartu v souladu s platnými právními předpisy,
 - ekologické zneškodnění zbytkového materiálu ze zlikvidovaného sběru a skartu.
- 1.3. Předpokládané množství sběru odprodaného na základě této Smlouvy Poskytovateli činí cca 1.500 tun za rok. Předpokládané množství skartu odvezeného a zlikvidovaného na základě této Smlouvy Poskytovatelem činí cca 1.000 tun za rok. Uvedená množství mohou být v jednotlivých letech trvání Smlouvy překročena, resp. nemusí být těchto množství dosaženo. Nedosažení a/nebo překročení těchto množství však nemá vliv na cenu uvedenou v čl. IV této Smlouvy.
- 1.4. Poskytovatel je povinen zaplatit ČP cenu za odkoupený sběr v souladu s touto Smlouvou.

Článek II.

Podmínky realizace plnění

- 2.1. Poskytovatel se zavazuje, že bude na místa definovaná v Příloze č. 1 a 2 této Smlouvy přistavovat svoje přepravní a/nebo bezpečnostní kontejnery za účelem jejich naplnění sběrem a/nebo neřízeným skartem, tyto kontejnery bude pravidelně odvázet, vyprazdňovat a opětovně přistavovat k následnému plnění. Sběr, jehož odvoz tímto způsobem provede, Poskytovatel od ČP odkoupí za cenu uvedenou v čl. IV této Smlouvy. První přistavení kontejnerů na svozová místa provede Poskytovatel po uzavření této Smlouvy dle pokynů ČP.
- 2.2. Poskytovatel bude odvázet z míst uvedených v Příloze č. 3a a 3b skart a bude provádět jeho ekologickou likvidaci v souladu s platnými právními předpisy.
- 2.3. Realizace svozů sběru a skartu bude probíhat na základě oboustranně potvrzeného harmonogramu pro jednotlivá místa svozu, nebo na základě objednávek ČP, která bude

objednávky vystavovat dle své aktuální potřeby. Odpovědné osoby ČP uvedené v Příloze č. 1-3 vystaví objednávku na odvoz sběru a/nebo skartu z jednotlivých svozových míst. Objednávky na odvoz sběru a skartu musí obsahovat minimálně:

- identifikační údaje ČP,
- specifikaci požadovaných služeb (zda jde o odvoz sběru či skartu),
- termín požadovaného odvozu, který nebude kratší než 2 pracovní dny ode dne doručení objednávky,
- svozové místo a přibližné množství materiálu,
- další požadavky na poskytované plnění.

- 2.4. ČP zašle objednávku v elektronické formě na emailovou adresu kontaktní osoby Poskytovatele uvedené v Příloze č. 4. Poskytovatel je povinen přijetí objednávky nejpozději do jednoho pracovního dne potvrdit.
- 2.5. V případě, že objednávka nebude obsahovat minimální náležitosti dle čl. 2.3, vrátí ji Poskytovatel ČP s upozorněním na zjištěné nedostatky. ČP je poté povinna vystavit novou bezvadnou objednávku dle zaslání upozornění Poskytovatele.
- 2.6. Při každém odvozu skartu a/nebo neřízeného skartu jsou pracovníci Poskytovatele povinni prokázat se bezpečnostním průkazem zaměstnance Poskytovatele s fotografií.
- 2.7. Při každém odvozu skartu a/nebo neřízeného skartu a/nebo sběru vystaví Poskytovatel zakázkový list, jehož součástí bude předávací protokol (vzor příloha č. 5) Okamžikem podpisu předávacího protokolu přechází na Poskytovatele odpovědnost za převzatý skart a/nebo neřízený skart, zejména za to, že obsah dokumentů, které jsou součástí skartu a neřízeného skartu, nebude zpřístupněn třetím osobám, a že bude řádně zlikvidován.
- 2.8. Nejpozději do dvou pracovních dní po odvozu sběru a/nebo skartu je Poskytovatel povinen sdělit ČP naměřené množství (kg) odvezeného sběru a/nebo skartu a zaslat ČP protokoly o naměřeném (zváženém) množství sběru a/nebo skartu. Průběžné zaslání bude prováděno prostřednictvím elektronické pošty.
- 2.9. Poskytovatel provede likvidaci skartu výlučně v prostorách, které jsou k tomu určeny a příslušným způsobem zabezpečeny a do nichž kromě Poskytovatele nemají přístup třetí osoby. Poskytovatel je oprávněn provádět likvidaci skartu výlučně v zařízeních certifikovaných k likvidaci skartu a splňujících požadavky normy DIN 32757.
- 2.10. Likvidace skartu proběhne podle normy DIN 32757 rozmělněním, provlčněním a slisováním způsobem odpovídajícím jednotlivým druhům skartu. Zbytkový materiál ze zlikvidovaného skartu bude ekologicky zneškodněn podle platných právních předpisů.
- 2.11. Při likvidaci skartu je Poskytovatel povinen dodržovat požadavky zákonných předpisů, zejména zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění, zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění a zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění.
- 2.12. Odběratel je povinen zajistit ekologickou likvidaci sběru v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech, v platném znění.
- 2.13. ČP má právo zúčastnit se prostřednictvím svého odpovědného zástupce likvidace skartu. Náklady spojené s účastí této osoby při likvidaci skartu nese ČP. Odpovědný zástupce ČP přítomný likvidaci skartu je povinen respektovat pokyny Poskytovatele.

- 2.14. Po provedené likvidaci skartu vystaví Poskytovatel protokol o likvidaci skartu v souladu s právními předpisy uvedenými v čl. 2.11. Protokoly o provedené likvidaci skartu bude Poskytovatel zasílat měsíčně, a to do 4. pracovního dne následujícího kalendářního měsíce. Ve stejném termínu zašle Poskytovatel elektronicky souhrnný přehled jednotlivých odvozů skartu a sběru za uplynulý měsíc.

Článek III.

Daší práva a povinnosti smluvních stran

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje:
- 3.1.1. plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z této Smlouvy.
 - 3.1.2. požádat včas ČP o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy,
 - 3.1.3. na vyžádání ČP se zúčastnit osobní schůzky, pokud ČP požádá o schůzku nejpozději 5 pracovních dnů předem. V mimořádně naléhavých případech je možno tento termín po dohodě obou Smluvních stran zkrátit.
- 3.2. Poskytovatel poskytne plnění dle této Smlouvy samostatně, přičemž je vždy povinen postupovat svědomitě a s řádnou a odbornou péčí. Při poskytování služeb je Poskytovatel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny ČP, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy ČP. Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit ČP na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud ČP navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Poskytovatel neodpovídá za jakoukoli škodu vzniklou v této příčinné souvislosti.
- 3.3. Poskytovatel použije pro přepravu skartu výhradně vozidla uzavřenou a uzamčenou bezpečnostní nástavbou. Ve vozidlech Poskytovatele nebudou přepravovány jiné osoby kromě zaměstnanců Poskytovatele.
- 3.4. ČP je povinna zajistit, aby bezpečnostní kontejnery, zámky a klíče, které jí byly poskytnuty k používání, nebyly poškozeny nebo ztraceny.
- 3.5. ČP se zavazuje třídít skart a sběr takovým způsobem, aby odehíraný sběr a skart neobsahoval jakékoliv odpadky, mechanické příměsi a nečistoty, zejména pak plast, sklo, kov a jakékoli jiné předměty, které by mohly poškodit používané zařízení či by mohly poškodit zdraví zaměstnanců Poskytovatele. Mezi nedovolené příměsi nepatří kancelářské spony nebo uzavírací systémy šanonů.
- 3.6. ČP poučí osoby, které budou s bezpečnostními kontejnery manipulovat, aby bezpečnostní kontejnery nepřepřítovaly, při manipulaci s nimi nepoužívaly násilí a plnily kontejnery pouze předem dohodnutým skartem.
- 3.7. Poskytovatel je povinen bezodkladně informovat ČP o jakékoliv skutečnosti, která by mohla způsobit prodlení s poskytnutím plnění nebo jeho části. Splnění této povinnosti neomezuje odpovědnost Poskytovatele za prodlení s poskytnutím plnění.
- 3.8. Poskytovatel je povinen pověřit plněním závazků z této Smlouvy v režimu skartu a neřízeného skartu pouze ty své zaměstnance, kteří jsou k tomu odborně způsobilí, a kteří jsou pro účely plnění této Smlouvy ověřeni Národním bezpečnostním úřadem, tj. splňují podmínky a jsou prověřeni nejméně na stupni Vyhrazené.
- 3.9. Pro vyloučení všech pochybností Smluvní strany sjednávají, že na ČP nepřechází užívací právo ke kontejnerům určených k odvozu sběru a/nebo bezpečnostních kontejnerů. Po dobu, kdy budou tyto kontejnery přistavovány na svozových místech, je ČP výlučně oprávněna do těchto

kontejnerů odkládat sběr a/nebo neřízený skart. Nebezpečí škody na těchto kontejnerech nese po celou dobu Poskytovatel, ledaže škoda na nich byla způsobena výlučně ze strany ČP, zejm. porušením povinností dle čl. 3.5 nebo 3.6.

- 3.10. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody způsobené ČP a/nebo třetím osobám při provádění nakládky naplněných kontejnerů na nákladní kontejnerová vozidla a/nebo při přistavování prázdných kontejnerů na svozová místa.
- 3.11. Poskytovatel není oprávněn pověřit prováděním likvidace skartu a/nebo neřízeného skartu třetí osobou – subdodavatelem. Tento závazek nezahrnuje eventuální zajištění přepravy třetí osobou za přítomnosti zaměstnance Poskytovatele
- 3.12. Poskytovatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu ČP.
- 3.13. Poskytovatel je oprávněn jednostranně započíst své splatné či nesplatné pohledávky vůči ČP pouze s předchozím písemným souhlasem ČP.
- 3.14. Poskytovatel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu tak, aby plnění z takového pojištění pokrylo případné škody způsobené v souvislosti se Smlouvou Poskytovatelem nebo osobou, za niž Poskytovatel odpovídá. Limit pojistného plnění činí 5.000.000,- Kč. Poskytovatel je povinen na základě písemné žádosti ČP předložit ČP pojistnou smlouvu, včetně potvrzení pojistitele o zaplacení pojistného Poskytovatelem.
- 3.15. Jestliže vznikne na straně Poskytovatele nemožnost plnění ve smyslu § 352 Obchodního zákoníku, Poskytovatel písemně uvede bez zbytečného odkladu o této skutečnosti a její příčině ČP. Pokud není jinak stanoveno písemně ČP, bude Poskytovatel pokračovat v realizaci svých závazků vyplývajících ze smluvního vztahu v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci té části plnění, kde není možné plnit. Pokud by podmínky nemožnosti plnění trvaly déle než 90 dní, je ČP oprávněna od Smlouvy odstoupit.
- 3.16. ČP se zavazuje zajistit pracovníkům Poskytovatele během plnění předmětu této Smlouvy, je-li to nezbytné, přístup na příslušná pracoviště ČP a součinnost nezbytnou k provedení předmětu plnění. Odhěratel se zavazuje dodržovat v objektech ČP příslušné bezpečnostní předpisy.
- 3.17. ČP je povinna poskytnout Poskytovateli potřebnou součinnost, zejména vstupní podklady, informace a potřebná vysvětlení nezbytná k řádnému plnění předmětu Smlouvy.

Článek IV.

Cena a platební podmínky

- 4.1. Poskytovatel uhradí ČP za odkoupený sběr cenu ve výši 0,30 Kč / kg sběru bez DPH. V případě, že odkup sběru bude podléhat režimu přenesení daňové povinnosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, ČP uvede tuto skutečnost na daňovém dokladu, DPH nepřipočítá a DPH pak přizná a zaplatí Poskytovatel. Cena za odkupovaný sběr je konečná a zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele, které mu mohou vzniknout v souvislosti s plněním této Smlouvy.
- 4.2. Poskytovatel provádí veškeré činnosti specifikované v čl. 1.2 bezúplatně.
- 4.3. Cena za odprodáný sběr je splatná na základě faktur - daňových dokladů vystavených ČP. Splatnost vystavených faktur je 30 (třicet) dnů ode dne jejich doručení Poskytovateli.
- 4.4. Daňové doklady budou vystavovány ČP vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce a bude v nich vyúčtováno množství sběru odvezeného Poskytovatelem v příslušném kalendářním měsíci podle údajů ve vážných listech zaslaných Poskytovatelem dle odst. 2.8.

- 4.5. Faktury musí obsahovat veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejm. ustanovením §12 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené potřebné údaje, je Poskytovatel oprávněn jí vrátit ČP ve lhůtě pěti (5) dnů ode dne jejího doručení s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury Poskytovateli.

Článek V.

Sankce

- 5.1. Pokud Poskytovatel nedodrží termín pro odvoz sběru a/nebo skartu a/nebo neřizeného skartu stanovený objednávkou, je ČP oprávněna požadovat na Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení.
- 5.2. Pokud Poskytovatel nesplní kteroukoli ze svých povinností stanovených v čl. 2.9 nebo 2.10 nebo 2.11 nebo 2.12, je ČP oprávněna požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení.
- 5.3. V případě, že Poskytovatel nevystaví nebo neodešle ČP kterýkoli z protokolů dle čl. 2.8 nebo 2.14, je ČP oprávněna požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení.
- 5.4. V případě, že dojde k porušení povinností Poskytovatele, která zakládá právo ČP odstoupit od Smlouvy, je ČP bez ohledu na skutečnost, zda využije svého práva na odstoupení od Smlouvy, oprávněna účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
- 5.5. V případě porušení povinností Poskytovatele mít sjednáno pojištění s pojistným limitem dle čl. 3.14 Smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit ČP smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 5.6. V každém jednotlivém případě porušení závazku dle čl. VI je smluvní strana, která tento závazek porušila, povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč.
- 5.7. V případě, že Poskytovatel bude v prodlení se zaplacením faktury ČP, je ČP oprávněna účtovat zaplacení úroku z prodlení ve výši stanoveném dle nařízení vlády č. 142/1994 Sb., v platném znění.
- 5.8. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu vzniklé škody a ušlý zisk v celém rozsahu způsobené škody.
- 5.9. Smluvní pokuta je splatná do 30 dní ode dne doručení písemného vyúčtování smluvní pokuty povinné smluvní straně.

Článek VI.

Ochrana důvěrných informací

- 6.1. Veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se smluvními stranami, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích a se kterými smluvní strany při realizaci předmětu Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou přijdou do styku, jsou považovány za důvěrné a jsou chráněny jako obchodní tajemství. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost o uvedených skutečnostech a informacích, aniž by je musely výslovně označovat jako důvěrné dle § 271 Obchodního zákoníku, a to až do doby, kdy se informace této

- povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti.
- 6.2. Pro účely této Smlouvy jsou důvěrnými informacemi a obchodním tajemstvím zejména:
 - obsah této Smlouvy a všech objednávek ČP,
 - veškerý obsah skartu a neřízeného skartu.
 - 6.3. Smluvní strany se zavazují, že informace uvedené povahy použijí pouze pro činnosti související s přípravou a plněním této Smlouvy, a že je nebudou dále rozšiřovat nebo reprodukovat, nespřístupní je jiným osobám a ani je nevyužijí pro sebe či pro jinou osobu.
 - 6.4. Smluvní strany se zavazují, že omezí počet svých zaměstnanců pro styk s těmito chráněnými informacemi a přijmou účinná opatření pro zamezení jejich úniku. Smluvní strany se zavazují zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
 - 6.5. Závazky stanovené touto Smlouvou k ochraně důvěrných informací, které byly předány předem dnem ukončení platnosti této Smlouvy, platí i po zániku této Smlouvy z jakéhokoli důvodu.
 - 6.6. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a chránit obchodní tajemství se nevztahuje na informace, které:
 - mohou být zveřejněny bez porušení této Smlouvy,
 - byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení,
 - jsou všeobecně známy nebo byly zveřejněny jinak, než následkem zanedbání povinností jedné ze smluvních stran,
 - příjemce je zná dříve, než je sdělí smluvní strana,
 - jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona.

Článek VII.

Platnost Smlouvy, ukončení platnosti Smlouvy

- 7.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu neurčitou.
- 7.2. Ukončit platnost této Smlouvy lze dohodou smluvních stran, která musí mít písemnou formu.
- 7.3. Každá ze smluvních stran může od této Smlouvy odstoupit, jestliže druhá smluvní strana podstatně poruší povinnosti z této Smlouvy.
- 7.4. ČP je oprávněna od Smlouvy odstoupit zejména v případě, že Poskytovatel:
 - 7.4.1. bude v prodlení s odvozem sběru a/nebo skartu a/nebo neřízeného skartu déle než 10 (deset) dnů;
 - 7.4.2. bude déle než pět (5) dnů v prodlení s likvidací skartu a/nebo neřízeného skartu;
 - 7.4.3. nedodrží při likvidaci skartu a/nebo neřízeného skartu podmínky stanovené touto Smlouvou;
 - 7.4.4. poruší svoji povinnost mít sjednáno pojištění v souladu s čl. 3.14. Smlouvy;
 - 7.4.5. bude v prodlení se splněním své platební povinnosti vůči ČP déle než třicet (30) dnů.

- 7.5. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé smluvní straně. V případě odstoupení od Smlouvy zaniká Smlouva dnem doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně. V případě odstoupení od Smlouvy strany mezi sebou vypořádají dosavadní přijatá smluvní plnění, a to nejpozději do jednoho měsíce od ukončení Smlouvy, přičemž se má za to, že plnění řádně poskytnutá do doby zániku této Smlouvy odstoupením, si smluvní strany nevrací.
- 7.6. Každá ze smluvních stran může Smlouvu kdykoliv bez uvedení důvodu vypovědět s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Smluvní strany jsou v tomto případě povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní přijatá smluvní plnění nejpozději do jednoho (1) měsíce od zániku Smlouvy.
- 7.7. Zánikem této Smlouvy nezanikají nároky na náhradu škody ani na zaplacení smluvní pokuty, závazky týkající se ochrany důvěrných informací, jakož i veškeré další závazky, které ze své povahy mají přetrvat i po zániku této Smlouvy.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

- 8.1. Smluvní vztahy z této Smlouvy plynoucí se řídí právním řádem České republiky, zejména Obchodním zákoníkem.
- 8.2. Veškeré spory, které vzniknou ze Smlouvy nebo v souvislosti se Smlouvou, budou rozhodovány obecným soudem České republiky.
- 8.3. Změny a doplňky této Smlouvy lze provádět pouze písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky. Změny kontaktních osob a/nebo jejich kontaktních údajů uvedených v přílohách této Smlouvy jsou účinné okamžikem doručení oznámení o takové změně druhé smluvní straně, aniž by smluvní strany musely uzavírat dodatek k této Smlouvě.
- 8.4. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami je činěna písemně, není-li touto Smlouvou stanoveno jinak. Písemná komunikace se činí v listinné nebo elektronické podobě prostřednictvím doporučené pošty, e-mailu nebo faxu. Kontaktní osoby smluvních stran, včetně jejich kontaktních spojení, jsou uvedeny v přílohách této Smlouvy.
- 8.5. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že by se kterékoli ustanovení této Smlouvy ukázalo být neplatné či neúčinné, nahradí jej do 30 dnů ode dne zjištění této skutečnosti ustanovením, které bude nejbližší ustanovení, které bylo sledováno neplatným či neúčinným a které bude co nejbližší odpovídat smyslu původního neplatného nebo nevymahatelného ustanovení a úmyslu stran.
- 8.6. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá strana obdrží dvě vyhotovení.
- 8.7. Nedílnou součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Soupis svozových míst sběru a seznam kontaktních osob
 - Příloha č. 2 – Soupis svozových míst bezpečnostních kontejnerů a seznam kontaktních osob
 - Příloha č. 3a – Soupis svozových míst skartu z pošt a seznam kontaktních osob
 - Příloha č. 3b – Soupis svozových míst skartu ze spisoven a seznam kontaktních osob
 - Příloha č. 4 – Seznam kontaktních osob Poskytovatele
 - Příloha č. 5 – Protokol o převzetí a likvidaci

8.8. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich úplné a vylučné vzájemné ujednání týkající se daného předmětu této Smlouvy. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážné míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují své podpisy.

V Praze dne: 12. 2. 2013

V Essenparku dne: 21. 1. 2013

Jméno Richard Saldán

jméno Ing. Václav Svoboda

Funkce výšší ředitel
divize poštovní provoz a logistika
Česká pošta, s. p.

funkce jednatel

obchodní firma

Česká pošta, s.p.
Odbitických vězňů 909/4
225 99 Praha 1 46
114983 DIČ: CZ47114983

REISSWOLF (1)
likvidace dokumentů a. s. r. o.
U Dýhány 1162
278 01 Kralupy nad Vltavou

Soupis svozových míst sběru a seznam kontaktních osob

Svozné místo		Kontaktní osoba pro sběr	
Název jednotky a město	Adresa	jméno	mail
SPU Praha 022	Sazečská 598/7, Praha 10		
SPU České Budějovice 02	Nemanická 16		
RDC Tábor	Chýnovská 2561,		
SPU Plzeň 02	Chebská 15, 302 00		
SPU Ústí nad Labem 02	Jateční 436/77, 400 19		
SPU Liberec 02	České Mládeže 472/141 A		
RDC Pardubice	Fáblovka 405 - hala "H", Staré Hradíště.		
SPU Česká Třebová 02	Náměstí Jana Pernera 584		
SPU Brno 02 ("pošta 100")	Heršpická 875/6a, Brno		
RDC Ostrava	Sládkova 2463/50, Moravská Ostrava		
SPU Olomouc 02	Jeremenkova 104/19		

Pracovní doba: po-pá 8.00-15.00 hod

Soupis svozových míst bezpečnostních kontejnerů a seznam kontaktních osob

Adresa	Počet kontejnerů	Kontaktní osoby		
		Jméno	Telefon	Mail
Praha 1 Politických vězňů 000/4	5			
Praha 3 Olšanská 38/9	2			
Praha 7 Ortoňova nám. 540/16	1			
Praha 4 Bystřická 9	1			
USU nad Labem Berni 2119	1			
USU nad Labem Jateční 436/77	1			
BITO OPI 30	2			
Ostřava Poštovní nám. 1368/20	2			
Pardubice Na Hrádku 105	2			
Česke Budejovice Senovážná nám. 240/1	1			
Pízeň Solní 260/20	1			
Kladno Poštovní nám. 2157	1			

Pracovní doba: po-pá 8.00-15.00 hod

Soupis svozových míst skartu z pošt a seznam kontaktních osob

Svazné místo		Kontaktní osoba pro skart	Kontaktní osoba logistiky na svazovém místě
			telefon - mail
SPU Praha 022	Sazečská 598/7, Praha 10		
SPU České Budějovice 02	Nemanická 16		
RDC Tábor	Chýnovská 2561.		
SPU Plzeň 02	Chebská 15, 302 00		
SPU Ústí nad Labem 02	Jateční 436/77, 400 19		
SPU Liberec 02	České Mládeže 472/141 A		
RDC Pardubice	Páblovka 405 - hala "H", Staré Hradiště		
SPU Česká Třebová 02	Náměstí Jana Pernerá 584		
SPU Brno 02	Heršpická 875/6a, Brno		
RDC Ostrava	Sládkova 2463/50, Moravská Ostrava		
SPU Olomoucká 02	Jeremenkova 104/19		

Soupis svozových míst skartu ze spisoven a seznam kontaktních osob

adresy spisoven	Kontaktní osoba pro skart		
	jméno	telefon	mail
Politických vězňů 4, Praha 1 Ortenovo nám. 542/16, Praha 7 Plzeňská 290/139, Praha 5 Košíře Sofijské nám.3403, Praha 412 Modřany Vaničkova - , Praha 6 Strahov			
Bolevec - pošta Plzeň 23 Masarykova 1, Karlovy Vary Riegrova 56, Cheb2 Msgre. B. Staška 71, Domažlice			
Berní 2119/2, Ústí nad labem Řihovo nám., Budyně nad Ohří			
Orlí 655/30, Brno Poštovská, Brno Brno 300 - úložna, Mojžírovo nám. 22, Brno 12			
Horní nám.407/27, Olomouc Jeremenkova 104/19, Olomouc 02 Wolkerova 480, Vítkov Poštovní 1368/20, Ostrava Kratochvílova 114, Přerov Watova 1046, Ostrava RZPS Ostrava, Dr. Martínka 1406/12, Ostrava - Hrabůvka			
Vítkov u Opavy (poukázky)	Wolkerova 480,		
Jihlava - Centrální sklad	Ilruškové Dvory 51		

Příloha č.4

Seznam kontaktních osob Poskytovatele

Obchodní zástupce:

[REDACTED]

Dispečink:

[REDACTED]

Příloha č.5



Zakázka č.:

Termín:

Zákazník:

Adresa:

Datum:

Obj. č.:

Zadal:

Kontakt:

Kontejner	System	Objednávka	Dodávka	Odvoz plně	Odvoz prázně	kg, km, ks, m ³	Legenda
							1 - ostatní 2 - papír 3 - dřevotřísková 4 - sklo 5 - kov 6 - ostatní
SPZ		Typ vozidla					
Přijezd	hod	Ujetá	km	Pomoc při nakládce			osob/hod

Protokol o převzetí a likvidaci

Předání materiálu	Převzetí materiálu	Příjem materiálu	Likvidace
podpis zákazníka / funkce a podpis	podpis řidiče / funkce a podpis	podpis	podpis

Certifikát o likvidaci nosičů dat

<p>Potvrzujeme Vám, že předání převzaté nosiče dat zlikvidovali podle zákonných ustanovení vztahujících se zejména k ochraně osobních údajů, bez zadržování, bez zápisu a bez zkopírování podle požadavků a dle normy DIN 32757 a/nebo podle bezpečnostních standardů Národního bezpečnostního úřadu. Zároveň jsme učinili opatření pro zamezení přístupu neoprávněnými osobami zabránění odnásení. Ověřte kopírování nosičů dat při jejich dopravě zlikvidaci a pro zabezpečení likvidace nosičů dat na zakázku použít podle pokynů Řidiče a řidiče.</p> <p>Vnitřní orgány společnosti REISSWOLF je utvářena tak, aby poskytla zvláštním postupem na ochranu osobních údajů, která utvářena při likvidaci. Důležitými záležitostmi při předání a zlikvidování nosičů dat podle standardů REISSWOLF jsou: důvěrnost, vady a závady nosičů dat.</p> <p>Převzetím nosičů dat je předání a výtisk nosičů dat.</p> <p>Náš zaměstnanec je v závislosti na zákonných ustanoveních a k dispozici vyřešit všechny otázky související s předáním. Za poskytnutí vyřešení všech otázek souvisejících s předáním nosičů dat podle platných právních předpisů, a výtisk odpovědnosti podle těchto předpisů.</p>	<p>podpis poskytel nosičů dat podpis</p>
--	--

Potvrzujeme, že vzniklý odpad byl ekologicky zneškodněn.

REISSWOLF likvidace dokumentů a dat s.r.l. • Olšanská 1637/1 • veškerý Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 19414
 IČO: 25 09 70 08 • DIČ: CZ25097008 • Jednatel: Ing. Věroslav Štěrba
 Sídlo: Dobruška, Křižkův nám. Vltava, 12. územní 1102, okres Mladá, PSČ 278 01
 Bankovní spojení: Česká spořitelna obchodní banka, a.s. účet číslo 190305674 / 0300
 Tel: +42 321 621 + Fax: +42 321 015 • E-mail: reisswolf.cz • internet: www.reisswolf.cz • DIČ: CZ 25097008

Part of the REISSWOLF Group