



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ – kolové výzvy

Č. j.: UPCR-HK-2019/74253

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Hradci Králové, Kontaktní pracoviště v Jičíně

Zastoupený: Ing. Jiří Rada, ředitel Kontaktního pracoviště v Jičíně

Žadatel: Altran CZ a.s.

IČO: 02673703

Zastoupený: Ing. Havlík Petr, předseda představenstva

Vážená paní/Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ/3/2019/003320 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 9.10.2019 **schválena** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Hradci Králové, Kontaktním pracovištěm v Jičíně, v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<b>IT strategie pro Váš business68</b>
Schválená výše nákladů dle HK:	<b>68.800,- Kč</b>
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	<b>58.480,- Kč</b>
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): <b>40 hod.</b> (1 hod.= 60')	Výuka: 39 hod. (1 hodina = 60' minut)
	Závěrečná zkouška: 1hod. (1 hod.= 60')
Počet zapojených zaměstnanců:	<b>1</b>
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	<b>0</b>
Předpokládaný termín realizace:	<b>22.10.2019 – 19.11.2019</b>

Příspěvek na mzdové náklady:	<b>7.920,- Kč</b>
------------------------------	-------------------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **16.10.2019** předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Hradci Králové, Kontaktnímu pracoviště v Jičíně, kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu



opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Jičíně dne: 9.10.2019

Ing. Jiří Rada  
ředitel odboru  
Kontaktní pracoviště Jičín

Převzal (datum, podpis): Zasláno datovou schránkou dne:

---

**Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Společnost Altran CZ, a.s. má již 25-letou tradici ve vývoji a výrobě pro automobilový průmysl. K odbornému růstu ve všech oborech potřebuje kvalitní zaměstnance a je proto nutné je vzdělávat.

Navržený zaměstnanec pracuje ve společnosti jako vedoucí útvaru IT a mezi jeho odpovědnosti patří zejména řešení IT strategie a IT struktury, která zejména v oblasti výzkumu a vývoje pro automobilový průmysl patří mezi základní stavební kameny.

Vědomosti nabyté touto vzdělávací aktivitou budou plně přenosné do jakéhokoliv jiného IT oddělení a nejen v automobilovém průmyslu.