

Rámcová dohoda

uzavřená dle ustanovení §1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

1.
Název: Ústav molekulární genetiky AV ČR, v. v. i.

sídlo: Vídeňská 1083, Praha 4, 142 20

IČO: 68378050

DIČ: CZ68378050

zastoupen: RNDr. Petr Dráber, DrSc., ředitel

Zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT

(dále jen „objednatel“ na straně jedné)

a

2. **HELDER s.r.o.**

se sídlem **V Lipkách 255, Praha 5, 154 00**

bankovní spojení: **Komerční banka a.s.**

č. účtu: **35-5850840287/0100**

IČO: **63992655**

DIČ: **CZ63992655**

zastoupen **[redacted]**

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném **u Městského soudu v Praze oddíl C vložka 39104**

(dále jen „dodavatel“ na straně druhé)

(dodavatel a objednatel dále též označováni jako „smluvní strany“)

na základě výsledku zadávacího řízení k plnění podlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „Zajištění komplexních úklidových služeb pro objekty ÚMG Krč“

tuto

Rámcovou dohodu na komplexní úklidové služby

(dále také jako „rámcová dohoda“ nebo „dohoda“)

I. Úvodní ustanovení

1. Tato rámcová dohoda upravuje v souladu s § 131 a násl. zákona podmínky týkající se jednotlivých veřejných zakázek na služby (a dodávky hygienických potřeb) spočívající v provádění komplexních úklidových služeb v budovách Ústavu molekulární genetiky AV ČR, v.v.i. v Praze 4 – Krč (dále také jen „budovy ÚMG“), blíže specifikovaných v přílohách této rámcové dohody, a to po dobu její účinnosti.
2. Tato rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení k plnění podlimitní veřejné zakázky na služby zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení s názvem „Zajištění komplexních úklidových služeb pro objekty ÚMG Krč“, ev.č. VZ 19/304 ÚMG (dále jen „zadávací řízení“ nebo „veřejná zakázka“).
3. Cílem zadávacího řízení bylo uzavřít rámcovou dohodu s jedním dodavatelem, který předložil v rámci výše uvedeného zadávacího řízení nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

II. Předmět rámcové dohody

1. Předmětem této rámcové dohody je úprava vzájemných vztahů mezi objednatelem a dodavatelem, při poskytování služeb spočívajících v provádění komplexních úklidových služeb v budovách ÚMG v Praze 4 - Krči, odpovídajících požadavkům objednatele blíže specifikovaným v přílohách této rámcové dohody (dále také jen „předmět plnění“), za ceny dle přílohy č. 4 této rámcové dohody, a za podmínek stanovených touto dohodou, na základě konkrétních požadavků objednatele v rámci jednotlivých dílčích smluv, resp. objednávek dle čl. III. odst. 1 této dohody.

2. Komplexní úklidové služby dle věty první tohoto odstavce zahrnují úklidové služby dle specifikace pravidelných úklidových prací specifikovaných v příloze č. 1 této rámcové dohody, nepravidelné (mimořádné) úklidové práce specifikované v příloze č. 2 této rámcové dohody, dodávky hygienických potřeb dle přílohy č. 3 této rámcové dohody, a to na základě jednotlivých objednávek objednatele dle položek a za ceny dle přílohy č. 4 této dohody a kontrolu kvality služeb se zaměřením zejména na procesy služeb, kontroly kvality a zásady BOZP a PO.

3. Pravidelné úklidové služby dle této dohody dále zahrnují dodávku a použití čisticích, dezinfekčních a údržbových prostředků zejména na čištění nábytku, zařízení, podlah, stěn, sanitárního vybavení, a dále použití úklidových strojů, nástrojů a veškerých jiných prostředků, které dodavatel potřebuje k řádnému plnění předmětu této dohody (příčemž náklady na pořízení těchto prostředků a nástrojů jsou již zohledněny v cenách pravidelných úklidových prací). Součástí pravidelných úklidových prací je pravidelné doplňování tekutého mýdla do instalovaných zásobníků na mýdlo, pravidelné doplňování hygienických mikrotenových sáčků do instalovaných zásobníků, pravidelné vyměňování PVC pytlů v odpadkových koších, a doplňování závěsů v WC a vonných sítěk do pisoárů.

4. V rámci zajišťování pravidelných úklidových služeb se objednatel zavazuje poskytnout dodavateli k užívání úklidové místnosti umístěné v jednotlivých patrech hlavní budovy Fa, budovy Fb a v pavilonu V, přičemž jedna z těchto místností v suterénu hlavní budovy Fa je vybavena sušákem na mopy a přípojkou na pračku. Všechny úklidové místnosti mají ve svých prostorách místo pro uložení úklidových vozíků. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli k bezplatnému užívání osm úklidových vozíků. Po převzetí těchto vozíků do užívání je dodavatel povinen zajistit veškeré případné opravy těchto vozíků na své náklady. O předání a převzetí úklidových vozíků bude mezi smluvními stranami sepsán písemný předávací protokol podepsaný oprávněnými osobami obou smluvních stran (čl. XI. této dohody).

5. Dále komplexní úklidové služby zahrnují zajištění nepravidelného (mimořádného) úklidu v dalších případech, které nejsou obsaženy ve specifikaci pravidelných úklidových prací v příloze č. 1 této rámcové dohody. Rozsah nepravidelného (mimořádného) úklidu a dobu provedení určí dle konkrétní potřeby objednatel samostatnou objednávkou v souladu s postupem dle čl. III. odst. 1 této dohody, za cenu stanovenou výhradně na základě jednotkových cen uvedených v příloze č. 4 této rámcové dohody a za podmínek upravených v příloze č. 2 této dohody s tím, že v naléhavých případech může být požadavek na nepravidelný (mimořádný) úklid objednatelem objednan telefonicky a současně potvrzující e-mailovou zprávou s nástupem dodavatele na místo plnění do dvou (2) hodin po obdržení takové objednávky.

6. Součástí předmětu plnění podle této dohody je dále zajištění dodávek hygienických potřeb nezahrnutých do pravidelných úklidových služeb (příloha č. 3 této dohody) dle požadavků objednatele na základě jeho objednávek učiněných v souladu s čl. III. této dohody.

III. Dílčí smlouvy

1. Jednotlivé dílčí smlouvy na poskytnutí předmětu plnění budou uzavírány na základě této rámcové dohody postupem podle § 134 zákona, tj. na základě písemné objednávky dílčího plnění (dále jen „objednávka“). Objednatel vystaví písemnou objednávku na poskytnutí předmětu plnění, přičemž objednávka bude obsahovat zejména číslo objednávky, číslo této rámcové dohody, identifikaci objednatele a dodavatele, specifikaci předmětu plnění a jeho rozsah a datum vystavení objednávky. Objednávku objednatel doručí dodavateli s tím, že dodavatel objednávku písemně potvrdí a takto potvrzenou objednávku doručí zpět objednateli, a to ve lhůtě 5 kalendářních dnů od doručení objednávky dodavateli.
2. Jednotlivé dílčí objednávky předmětu plnění budou objednávány na základě čtvrtletních či ročních objednávek nebo dle potřeb objednatele v souladu s touto dohodou a dílčími smlouvami za jednotkové ceny uvedené v příloze č. 4 této rámcové dohody, popř. do vyčerpání částky dosahující výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky max. 5 100 000 Kč bez DPH.
3. Dílčí smlouvy nabývají účinnosti uveřejněním v registru smluv v případě, že hodnota dílčí smlouvy bude vyšší než 50.000 Kč bez DPH. Dílčí smlouvy nabývají účinnosti písemnou akceptací objednávky dodavatelem v případě, že hodnota dílčí smlouvy bude 50.000 Kč bez DPH nebo nižší.

IV. Platební podmínky a cena za poskytnutí plnění

1. Cena za poskytnutí plnění bude stanovena výhradně na základě jednotkových cen uvedených v příloze č. 4 této rámcové dohody a v rozsahu předmětu plnění požadovaného dle jednotlivých objednávek. Jednotkové ceny budou odpovídat nejvýše jednotkovým cenám uvedeným v příloze č. 4 této rámcové dohody, který byl dodavatelem vypracován jako součást nabídky v rámci zadávacího řízení.
2. Jednotkové ceny za předmět plnění uvedené v příloze č. 4 této dohody jsou konečné a maximální a mohou být měněny pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění. Rozhodným dnem pro změnu jednotkové ceny z důvodu zákonné změny sazby DPH je den účinnosti takové změny.
3. V případě, že dojde na trhu ke snížení cen předmětu dodávek hygienických potřeb, je dodavatel povinen provést snížení ceny na srovnatelnou úroveň. Změny oznámí objednateli písemně. Tímto si objednatel vyhrazuje změnu závazku podle § 100 odst. 2 zákona.
4. Objednatel si dále vyhrazuje právo změny závazku dle § 100 odst. 2 zákona v případě zvýšení základní hodinové sazby minimální mzdy podle příslušného nařízení vlády č. 567/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, v době účinnosti této dohody, kdy je možné navýšit cenu sjednanou v této dohodě, resp. na základě dílčí objednávky o částku odpovídající navýšení základní sazby minimální mzdy. A dále si objednatel vyhrazuje v souladu s výše uvedeným ustanovením zákona změnu závazku v případě zvýšení, změny nebo snížení počtu míst pravidelného úklidu z důvodu, které nešlo v době uzavření této dohody předvídat. V takovém případě bude znění dohody dodatkem upraveno tak, aby dohoda co do míst pravidelného úklidu a ceny hrazené za tento úklid odpovídaly skutečnosti.

5. Cena za poskytnutí plnění dodavatelem bude objednatel uhrzena v českých korunách na základě řádně a oprávněně vystaveného účetního a daňového dokladu (faktury). Lhůta splatnosti faktury se sjednává na 30 dnů od dne jejího prokazatelného doručení objednateli.
6. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury se objednatel zavazuje uhradit dodavateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z příslušné dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
7. Řádným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury dodavatelem, jež má veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti obchodní listiny ve smyslu § 435 občanského zákoníku. V případě, že faktura nebude vystavena řádně, oprávněně, nebude obsahovat objednatel požadovanou přílohu, nebo pokud bude obsahovat věcné či formální nesprávnosti, pokud nebude splňovat zákonné požadavky, je objednatel oprávněn vrátit ji dodavateli k doplnění či opravení, aniž se dostane do prodlení se splatností takové faktury. Lhůta splatnosti začíná běžet znovu dnem doručení náležitě opravené či doplněné faktury objednateli.
8. Oprávněným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury dodavatelem na základě řádného a včasného poskytnutí měsíčního plnění pravidelného úklidu, popř. poskytnutí mimořádného nepravidelného úklidu, anebo vystavení faktury za řádně a včas dodané objednávky hygienických potřeb.
9. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, není objednatel povinen ji proplatit.
10. Přílohou faktury bude vždy tabulka, v rámci níž bude cena za poskytnutí dílčího měsíčního plnění, resp. dílčí objednávky explicitně rozdělena do položek v souladu s jednotlivými objednávkami dle čl. III. této smlouvy.
11. Platba bude považována za uhrzenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.
12. Dodavatel a objednatel se dohodli, že objednatel je oprávněn započíst své pohledávky vzniklé na základě této dohody oproti pohledávce dodavatele na zaplacení ceny za poskytnutí plnění dle jednotlivých objednávek.
13. Cena za poskytnutá plnění bude hrazena bez poskytování záloh.

V. Termín a místo plnění

1. Předmět plnění bude dodavatelem řádně poskytován vždy v rozsahu uvedeném v jednotlivých objednávkách, v pracovní dny a v neděli v době od 18,00 hod do 24,00 hod dle specifikace obsažené v přílohách této dohody. Dodavatel se dále zavazuje zajistit přítomnost alespoň jednoho svého pracovníka v pracovní době od 9,00 hod do 17,00 hod dle specifikace obsažené v přílohách této dohody.

2. Místem plnění jsou budovy Ústavu molekulární genetiky AV ČR, v.v.i., Vídeňská 1083, Praha 4, 142 20, a to budova Fa (dále také jen „hlavní budova Fa“), budova Fc – kongresové centrum a jídelna, pavilon V - 2. nadzemní podlaží a budova Fb – zvěřinec – přízemí budovy se schodištěm.

VI. Povinnosti dodavatele a součinnost objednatele

1. Dodavatel je povinen řádně, včas a s odbornou péčí provádět komplexní úklidové služby dle této dohody, tak aby byly splněny veškeré požadavky objednatele stanovené v této dohodě a v jejích přílohách.

2. Dále se dodavatel (a všichni jeho pracovníci/poddodavatelé) zavazuje:

- a) dodržovat přísný zákaz kouření v celém areálu budov ÚMG s výjimkou prostor určených pro kuřáky,
- b) dodržovat přísný zákaz požívání alkoholických nápojů či jiných návykových a omamných látek,
- c) dodržovat přísný zákaz používání všech záznamových zařízení a kancelářské techniky objednatele a jakkoli s nimi manipulovat, včetně odpojení od sítě,
- d) dodržovat platné protipožární předpisy a předpisy BOZP, a dodržovat interní předpisy objednatele, se kterými byl dodavatel prokazatelně seznámen,
- e) dodržovat zákaz pohybu v areálu a budovách ÚMG mimo vymezené pracoviště, kde jsou dle této dohody, resp. dílčích smluv vykonávány úklidové služby dodavatelem,
- f) v rámci výkonu své činnosti neumožnit cizím neoprávněným osobám, které nejsou zaměstnanci, resp. poddodavatelé dodavatele, vstup do budov ÚMG, včetně zákazu zapůjčení vstupní karty,
- g) dodržovat zákaz skladování materiálu na chodbách, ve společných prostorách a v prostoru budov ÚMG, tj. zákaz skladování materiálu mimo prostory, které k tomuto účelu určí objednatel,
- h) neprodleně hlásit veškeré škody nebo znehodnocení objektu, popř. zařízení objednatele,
- i) uhradit škody, které prokazatelně zavinili jeho pracovníci nebo poddodavatelé na majetku objednatele, zaměstnanců objednatele, třetích osob nebo nájemců objednatele při vykonávání činností, jež jsou předmětem této dohody,
- j) řídit se pokyny pracovníků recepce / ostrahy v případě vjezdu/příchodu do areálu ústavů AV a budov ÚMG,
- k) zabezpečit včasné odstranění vzniklých odpadů odpovídajícím způsobem v souladu s platnou legislativou, včetně třídění směsných a jiných odpadů a jejich ukládání do objednatelům stanovených nádob na místech stanovených objednatelům, udržovat pořádek na sběrných místech odpadu a hlásit objednateli chybějící nebo přebývající kapacity sběrných nádob,
- l) zabezpečit snížení hluchnosti a prašnosti na minimální hodnoty, a to vhodnou formou práce nebo časovým posunem výkonu práce,
- m) používat pracovní oděv s firemním označením,
- n) vykonávat kontrolu prováděných služeb, resp. poskytnutého plnění min. 1x denně,

- o) v naléhavých případech se dle pokynu objednatele neprodleně dostavit na místo plnění a zahájit nepravidelný (mimořádný) úklid dle čl. II. této smlouvy.
3. Nutné vypnutí energetického média kdekoli v budovách ÚMG je možné pouze po předchozí dohodě s odpovědným pracovníkem objednatele.
4. Dodavatel odpovídá za vzniklé škody na majetku a na zdraví pracovníků objednatele zaviněné činností dodavatele.
5. Dodavatel je povinen do 14-ti dnů od uzavření této dohody předat objednateli seznam osob, které budou provádět úklidové služby podle této dohody. Přílohou tohoto seznamu budou výpisy z evidence Rejstříku trestů těchto osob (ne starší než 3 měsíce od data jejich předložení objednateli), ze kterých bude vyplývat trestní bezúhonnost těchto osob. V případě, že dojde k doplnění osoby na tomto seznamu, dodavatel je povinen předat objednateli aktualizovaný seznam, jehož přílohou bude výpis z evidence Rejstříku trestů této osoby (ne starší než 3 měsíce od data jeho předložení objednateli), a to nejpozději před zahájením účasti této nové osoby na provádění úklidových prací podle této dohody. Dodavatel se dále zavazuje, že všechny osoby uvedené v seznamu budou schopné plynule komunikovat v českém jazyce. Objednatel může kdykoli požadovat výměnu osoby, která zajišťuje úklid, přičemž taková výměna musí proběhnout do 10 pracovních dnů.
6. Není-li v této dohodě stanoveno jinak, je dodavatel povinen opatřit si veškeré potřebné věci a nástroje k plnění předmětu této dohody.
7. Dodavatel je povinen při plnění této dohody postupovat samostatně, nestanoví-li tato dohoda jinak. Obdrží-li dodavatel od objednatele pokyny, je povinen se takovými pokyny řídit, pokud nejsou nevhodné nebo v rozporu s touto dohodou či obecně závaznými právními předpisy. Pokud dodavatel zjistí nebo při vynaložení odborné péče měl zjistit, že pokyny jsou z jakéhokoli důvodu nevhodné nebo protiprávní nebo v rozporu s touto dohodou, je povinen objednatele na tuto skutečnost upozornit.
8. Dodavatel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zavazuje se poskytnout kontrolním orgánům přístup ke všem částem nabídek, smluv a dalších dokumentů, které souvisejí s právním vztahem založeným touto dohodou. Tato povinnost se vztahuje také na dokumenty, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (obchodní tajemství, utajované skutečnosti apod.) za předpokladu, že ze strany kontrolního orgánu budou splněny požadavky kladené právními předpisy. Dodavatel je povinen zajistit, aby kontrole ve výše uvedeném rozsahu byli povinni se podrobit i všichni jeho případní poddodavatelé.
9. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu této dohody a jejichž vyjádření by mohlo druhé smluvní straně způsobit újmu. Tímto nejsou dotčeny povinnosti dodavatele vyplývající pro něj z obecně závazných právních předpisů či rozhodnutí příslušných orgánů státní moci.

10. Objednatel se zavazuje umožnit přístup pracovníkům (poddodavatelům) dodavatele do budov ÚMG, ve kterých jsou poskytovány komplexní úklidové služby za předpokladu, že se bude jednat o pracovníky uvedené v seznamu dle odst. 5 tohoto článku dohody nebo poddodavatele uvedené v příloze č. 5 této dohody.

11. Objednatel umožní dodavateli odběr elektrické energie a vody v rozsahu nezbytném pro plnění závazků dle této dohody, resp. dílčích smluv.

12. Objednatel se zavazuje nejpozději ke dni účinnosti této dohody seznámit dodavatele s provozem budov ÚMG a s požadavky na dodržování bezpečnostních a protipožárních předpisů a se všemi interními předpisy, které se dotýkají prováděné činnosti dodavatele a které je dodavatel povinen dodržovat v průběhu plnění předmětu této dohody, resp. dílčích smluv. O seznámení s interními předpisy sepíše obě smluvní strany písemný protokol.

VII. Inspekční kniha úklidu

1. Dodavatel ve spolupráci s objednatel zajistí vedení Inspekční knihy úklidu, která bude uložena v prostorách úklidové místnosti hlavní budovy Fa a ve kterém budou zaznamenány veškeré případy nesplnění kterékoliv povinnosti dodavatele či porušení zákazu dle čl. VI. této dohody a rovněž případné vady na předmětu plnění specifikovaného touto dohodou a jejími přílohami způsobené dodavatelem.

2. Pochybení a vady v plnění povinností dodavatele, které jsou zaznamenány v této knize, jsou zároveň i podkladem pro uplatňování smluvních pokut dle čl. IX. této dohody a jsou dále zaznamenávány také v Tabulce smluvních pokut, která bude přílohou Inspekční knihy úklidu. Tabulka smluvních pokut tvoří přílohu č. 6 rámcové dohody. O každém porušení bude v Tabulce smluvních pokut učiněn záznam. Je-li v Tabulce smluvních pokut ve sloupci „Maximální počet záznamů pro standardní plnění“ uvedeno jiné číslo než nula, je dodavatel povinen uhradit smluvní pokutu až poté, kdy jednotlivé případy porušení dosáhnou tohoto jiného čísla.

3. Do Inspekční knihy úklidu se uvádějí zejména níže uvedené informace:

- jména, příjmení a funkce zodpovědných vedoucích pracovníků dodavatele a osob zastupující objednatele,
- jména a příjmení pracovníků dodavatele vstupujících do areálu a budov ÚMG a rozdělení jejich prostoru odpovědnosti při úklidu (definování čísel místností) včetně každodenního záznamu počtu pracovníků na pracovišti,
- denní záznamy o provedeném úklidu ze strany dodavatele, vč. uvedení doby provedení úklidu a označení odpovědného pracovníka,
- záznamy o průběhu provedených kontrol a záznamy o řešení zjištěných závad,
- záznamy o provedení nepravdivého (mimořádného) úklidu, vč. doby provedení a označení odpovědného pracovníka,
- záznamy o všech provedených společných poradách objednatele a dodavatele, společných kontrolách, seznamech konkrétních problémů a požadavků, seznamech velkých, malých a kritických stížností, vážných a drobných závad a záznamy o jejich řešení,

dodavatel a objednatel jsou povinni provádět společné schůzky a kontroly min. 2 x měsíčně,

- určení porušené povinnosti dodavatele či porušeného zakazu dle čl. VI. odst. 2, odst. 3, odst. 5 této dohody,
- případné škody vzniklé dle čl. VI. odst. 4 této dohody či přesné určení vady na předmětu plnění a uvedení osoby, která vadu nahlásila,
- datum a čas záznamu,
- čitelný podpis osoby, jež učinila záznam.

4. Objednatel se zavazuje u vady předmětu plnění způsobené dodavatelem a bránící či znesnadňující provoz či účel místa plnění nahlásit tuto vadu písemně dodavateli na e-mail kontaktní osoby dodavatele uvedené v čl. XI. této dohody.

VIII. Odpovědnost za vady

Veškeré vady předmětu plnění, které jsou zaznamenány v Inspekční knize úklidu dle čl. VII. této dohody, uplatní objednatel bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil. Vady zaznamenané objednatelům do Inspekční knihy úklidu je dodavatel povinen neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od doručení nahlášení vady a žádosti o její odstranění na e-mail kontaktní osoby dodavatele uvedené v čl. XI. této dohody, odstranit. U vad nahlášených objednatelům v souladu s čl. VII. odst. 4 této dohody je dodavatel povinen nastoupit k odstranění vady nejpozději do dvou (2) hodin od doručení nahlášení vady na e-mail kontaktní osoby dodavatele uvedené v čl. XI. této dohody. Má se za to, že e-mailová zpráva, obsahující nahlášení vady, byla doručena do e-mailové schránky kontaktní osoby dodavatele uvedené v čl. XI. této dohody nejpozději 12 hodin po jejím odeslání.

IX. Smluvní pokuty

1. V případě nesplnění kterékoliv povinnosti či porušení zakazu dle čl. VI. odst. 3 a odst. 8 této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení některé takové povinnosti.

2. V případě nesplnění nebo porušení některé z povinností uvedených v příloze č. 6 - Tabulce smluvních pokut zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši dle přílohy č. 6 - Tabulky smluvních pokut.

3. V případě, že dodavatel poruší některou z povinností dle čl. VI. odst. 2 této dohody a takové porušení není uvedeno v příloze č. 6 - Tabulce smluvních pokut, uhradí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý jednotlivý případ.

4. Za porušení kterékoliv povinnosti dodavatele dle čl. XII. věty první, druhé, třetí nebo čtvrté této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč, a to za každý byt i jen započatý den, v němž dojde k porušení některé ze stanovených povinností.

5. Za porušení povinnosti dodavatele dle čl. VI. odst. 9 dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení stanovených povinností.
6. Za porušení kterékoliv povinnosti dodavatele dle čl. XIII. věty třetí této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč, a to za každý případ porušení stanovené povinnosti.
7. Za porušení povinnosti dodavatele dle čl. VI. odst. 5 věty první této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč, a to za každý i započatý den, v němž dojde k porušení povinnosti. Za porušení kterékoliv povinnosti dodavatele dle čl. VI. odst. 5 věty druhé, třetí či čtvrté této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč, a to za každý případ porušení takové povinnosti.
8. V případě prodlení dodavatele s odstraněním vady plnění dle čl. VIII. věta druhá této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a za prodlení dodavatele s nástupem k odstranění vady plnění dle čl. VIII. věta třetí této dohody zaplatí dodavatel objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení.
9. Smluvní pokuta sjednaná dle tohoto článku je splatná do 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemného uplatnění práva na smluvní pokutu dodavateli, a to na objednatelům písemně oznámený bankovní účet.
10. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst oproti splatným fakturacím dodavatele.
11. Uhrazení smluvní pokuty nezabavuje dodavatele povinnosti splnit závazek smluvní pokutou utvrzený.
12. Uhrazením kterékoliv smluvní pokuty dle této dohody není dotčen nárok na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje, a to v plné výši. Pro případ, že by byla smluvní pokuta soudem snížena, dohodly se zároveň smluvní strany, že zůstává zachováno právo na náhradu škody ve výši, v jaké škoda převyšuje částku určenou soudem jako přiměřenou. Smluvní pokuty dle této smlouvy lze kumulovat bez omezení.

X. Účinnost rámcové dohody a její ukončení

1. Tato dohoda nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu posledním účastníkem této dohody. Tato dohoda nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv
2. Tato dohoda je uzavřena na dobu určitou, a to na tři (3) roky ode dne nabytí účinnosti této dohody nebo do vyčerpání objemu finančních prostředků odpovídající předpokládané hodnotě veřejné zakázky max. 5 100 000 Kč bez DPH, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
3. Rozsah plnění na základě této rámcové dohody bude dán skutečnými potřebami objednatele a jeho finančními (rozpočtovými) možnostmi.
4. Odstoupit od rámcové dohody nebo dílčí smlouvy lze pouze z důvodů stanovených v této dohodě, dílčí smlouvě nebo v obecně závazných právních předpisech. Oznámení o odstoupení od

rámcové dohody či dílčí smlouvy musí být písemné a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za smluvní stranu odstupující od dohody/dílčí smlouvy.

5. Objednatel má právo odstoupit od této dohody, popř. dílčí smlouvy:
 - i. jestliže dodavatel opakovaně, tj. minimálně třikrát v průběhu jednoho čtvrtletí, porušil některé povinnosti či zákazy dle čl. VI. této dohody, přičemž se nemusí jednat o porušení stejné povinnosti či zákazu;
 - ii. jestliže bylo proti dodavateli zahájeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
 - iii. jestliže dodavatel neposkytuje předmět plnění dle této dohody, resp. dílčí smlouvy v odpovídající kvalitě, tj. v souladu s touto dohodou včetně jejích příloh a jednotlivými objednávkami, a ani po předchozí písemné výzvě objednatele nezjedná nápravu;
 - iv. pozbude-li dodavatel jakékoli oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činností dle této dohody;
 - v. v případě, že by dodavatel ani po opakované písemné výzvě objednatele nepředložil řádnou pojistnou smlouvu dle čl. XII. této dohody.
6. Dodavatel je oprávněn odstoupit od dohody nebo dílčí smlouvy v případě prodlení objednatele s platbami delším než 30 dnů od ujednané platební lhůty a pokud objednatel tyto své závazky nesplní ani v dodatečně stanovené lhůtě.
7. Odstoupením od rámcové dohody zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran z této dohody pro ně vyplývající. Odstoupení je účinné v okamžiku doručení druhé smluvní straně. Odstoupení od dohody se nedotýká nároku na náhradu škody, nároků na smluvní pokuty, a ty závazky smluvních stran, které dle dohody, resp. dílčí smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i nadále nebo u kterých tak stanoví zákon či jiný právní předpis.
8. V případě odstoupení od dohody se smluvní strany zavázaly provést nejpozději do 14. dnů po ukončení dohody vzájemné vypořádání svých práv a závazků a předání věcí, které byly v souvislosti s poskytováním plnění dle této dohody druhé smluvní straně předány.
9. Objednatel má právo vypovědět tuto dohodu i bez uvedení důvodu s tříměsíční výpovědní dobou běžící od prvního dne měsíce následujícím po měsíci, v němž byla výpověď dodavateli doručena.
10. Rámcovou dohodu lze ukončit také vzájemnou písemnou dohodou obou smluvních stran podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jejíž součástí musí být i vzájemné vypořádání závazků a pohledávek.

XI. Ustanovení o doručování, kontaktní osoby

1. Smluvní strany se dohodly a dodavatel určil, že osobou oprávněnou zastupovat dodavatele ve všech věcech, které se týkají realizace této dohody, či jednotlivých objednávek dle čl. III. odst. 1 této dohody je:

jméno:



doručovací adresa: Sofijské náměstí 3400, Praha 4 – Modřany, 143 00

Tel/mobil: [REDACTED]

email: [REDACTED]

2. Smluvní strany se dohodly a objednatel určil, že osobou oprávněnou zastupovat objednatele ve všech věcech, které se týkají realizace této dohody, či jednotlivých objednávek dle čl. III. odst. 1 této smlouvy, je:

jméno: [REDACTED]

doručovací adresa: Vídeňská 1083, 142 20 Praha 4 - Krč

mobil: [REDACTED]

email: [REDACTED]

3. Veškerá korespondence, pokyny, oznámení, odstoupení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě této dohody mezi smluvními stranami nebo v souvislosti s ní budou vyhotoveny v písemné formě v českém jazyce a doručují se buď osobně, nebo doporučenou poštou, k rukám a na doručovací adresy oprávněných osob dle této dohody.

4. Má se za to, že došla zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání.

5. Smluvní strany se dohodly, že pro vzájemnou komunikaci může být používána také elektronická pošta; ve věcech týkajících se změny či ukončení účinnosti této dohody je však nutné použít doručení prostřednictvím pošty, příp. osobně.

6. Pokud v době účinnosti této dohody dojde ke změně adresy některé ze smluvních stran, resp. jejich zástupců dle odst. 1 nebo 2 tohoto článku, je dotčená smluvní strana povinna neprodleně písemně oznámit druhé smluvní straně tuto změnu, a to způsobem uvedeným v tomto článku.

XII. Pojistná smlouva

Dodavatel je povinen nejpozději do 15 dnů ode dne nabytí účinnosti této dohody uzavřít pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti dodavatele za škodu způsobenou objednateli či třetím osobám do výše limitu pojistného plnění v částce minimálně 20.000.000,- Kč z jedné pojistné události ročně. Dodavatel se zavazuje na žádost objednatele bezodkladně, nejpozději však do 5 pracovních dnů od doručení písemné výzvy objednatele, předložit objednateli pojistný certifikát prokazující existenci a účinnost této pojistné smlouvy. Dodavatel se zavazuje písemně informovat objednatele o případných změnách týkajících se pojištění odpovědnosti za škodu, a to nejdéle do 5 pracovních dnů ode dne, kdy změna nastala. Dodavatel se zavazuje, že pojistná smlouva dle věty první tohoto článku zůstane v účinnosti v tomto rozsahu po celou dobu trvání účinnosti této dohody dle čl. X. odst. 2 této dohody.

XIII. Poddodavatelé

Dodavatel je povinen zajistit a financovat veškeré případné poddodavatelské práce nutné k řádnému splnění jeho povinností dle této dohody, popř. dílčích objednávek dle čl. III. odst. 1 této dohody a nese za ně odpovědnost v plném rozsahu. Seznam poddodavatelů je uveden v příloze č. 5 této dohody. Jinou osobu, než která je uvedena v seznamu v této příloze, je objednatel oprávněn pověřit provedením části předmětu této dohody pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Pokud dodavatel nebude poddodavatele využívat, doloží čestné prohlášení, že plnění provede výhradně sám bez poddodavatelů.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí platným právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem a zákonem. Ve věcech touto dohodou výslovně neupravených se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny či doplnění této dohody nebo dílčí smlouvy lze učinit pouze na základě písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, přičemž za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, textových či jiných elektronických zpráv.
3. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení dohody, resp. dílčí smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy, obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu dohody, resp. dílčí smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že bezodkladně nahradí neplatné ustanovení této dohody nebo dílčí smlouvy jiným platným ustanovením svým obsahem podobným neplatnému ustanovení.
4. Dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení této dohody včetně jejích dodatků, dílčích smluv, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této dohody po dobu 10 let ode dne nabytí účinnosti této dohody.
5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této dohody v registru smluv a to včetně všech údajů v dohodě uvedených. Zákonné důvody pro případné neuveřejnění některého údaje z této dohody se druhá smluvní strana zavazuje prokázat Ústavu molekulární genetiky AV ČR, v.v.i. nejpozději při uzavření této dohody.
6. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této dohody v registru smluv zajistí Ústav molekulární genetiky AV ČR., v.v.i. a to do pěti dnů od jejího uzavření. V případě, že dohoda není podepisována smluvními stranami současně, zavazuje se každá ze stran odeslat podepsanou dohodu další smluvní straně bezodkladně po svém podpisu.
7. Smluvní strany budou vždy usilovat o smírné urovnání případných sporů vzniklých z této dohody. Pokud nebylo dosaženo smírného urovnání sporu ani do 30 pracovních dnů po prvním

oznámení sporné skutečnosti druhé smluvní straně, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna obrátit se se svým nárokem k příslušnému soudu. Smluvní strany sjednávají pro řešení veškerých případných sporů místní příslušnost soudu dle sídla objednatele. Rozhodčí řízení je vyloučeno.

8. Dodavatel není oprávněn postoupit jakákoliv práva anebo povinnosti z této dohody na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Dohoda je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

10. Dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každý z účastníků této dohody obdrží po jednom stejnopise.

11. Smluvní strany prohlašují, že před uzavřením této dohody řádně splnily všechny hmotněprávní podmínky pro platné uzavření této dohody vyplývající z platných právních předpisů, jakož i z jejich platných vnitřních předpisů, a dále prohlašují, že uzavřením této dohody nedojde k porušení jakýchkoliv jejich zákonných či smluvních povinností.

12. Nedílnou součástí této rámcové dohody jsou její přílohy:

příloha č. 1 – Specifikace, četnost a rozsah pravidelných úklidových prací

příloha č. 2 – Specifikace, četnost a rozsah nepravidelných (mimořádných) úklidových prací

příloha č. 3 – Dodávka hygienických potřeb

příloha č. 4 – Výše nabídkové ceny a přehled míst plnění

příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů

příloha č. 6 – Tabulka smluvních pokut

Za objednatele:

V Praze dne

RNDr. Petr Dráber, Digitally signed by RNDr. Petr
Dráber, DrSc.
Date: 2019.05.16 10:45:24 +02'00'

Ústav molekulární genetiky AV ČR, v.v.i.

zastoupená RNDr. Petrem Dráberem, DrSc.,

ředitelem ústavu

Za dodavatele:

V Praze dne 13. května 2019

Digitálně podepsal
Datum: 2019.05.13
14:08:03 +02'00'

Helder s.r.o.

jednatel