

SMLOUVA O PARTNERSTVÍ S FINANČNÍM PŘÍSPĚVKEM

mezi

příjemcem a spolupracujícími partnery

k uskutečnění projektu „Vytvoření systému ucelené rehabilitace duševně nemocných (S.U.P.R) a jeho implementace v lůžkových zařízeních následné péče“

financovaného z Norských fondů 2009-2011

PROGRAM CZ11 „Iniciativy v oblasti veřejného zdraví“

schváleného v rámci EEA Financial Mechanisms / Norwegian Financial Mechanisms

Příjemce (žadatel o grant a hlavní řešitel projektu)

Název	Psychiatrická nemocnice Bohnice
se sídlem	Ústavní 91, 181 02 Praha 8
DIČ	CZ00064220

dále „**příjemce**“ na straně jedné

a

Spolupracující partner

Název	Psychiatrické centrum Praha
se sídlem	Ústavní 91, 181 03 Praha 8 – Bohnice
DIČ	CZ00023752

dále „**partner**“, na straně druhé

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) tuto smlouvu:

PREAMBULE

1. V rámci programu CZ 11 „Iniciativy v oblasti veřejného zdraví“ příjemce podává žádost o udělení grantu na projekt „Vytvoření systému ucelené rehabilitace duševně nemocných (SUPR) a jeho implementace v lůžkových zařízeních následné péče“, a to na základě tohoto ujednání mezi příjemcem a partnerem.
2. Toto partnerství je založeno na vědecké spolupráci, nikoli za účelem dosahování zisku. Smluvní strany si nemohou vzájemně mezi sebou účtovat žádné náklady. Vztahy mezi příjemcem a partnery se řídí Principy partnerství specifikované v Příručce pro příjemce a dalších dokumentech.
3. Obě strany se zavazují dodržovat závazná Pravidla a postupy pro implementaci projektů realizovaných v rámci norského finančního mechanismu (Regulation on the implementation of the Norwegian Financial Mechanism 2009-2014) včetně příloh (Annex 4 - Information and Publicity Requirements; Annex 12 - Rules for the establishment and implementation of Donor partnership programmes falling under the Programme Area “Research within Priority sectors” and “Bilateral Research Cooperation”).
4. Zaměstnanci partnera budou své náklady vykazovat příjemci na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr dle závazných Pokynů národního kontaktního místa Ministerstva financí pro způsobilé výdaje EHP a Norských fondů 2009-2014.
5. Smluvní strany se musejí řídit zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.
6. Při sběru dat pro účely této spolupráce se smluvní strany zavazují respektovat ochranu osobních dat a důvěrnosti údajů ze zdravotnické dokumentace podle českých právních předpisů.

7. Smluvní strany berou na vědomí, že projekt nemusí být schválen a grant nemusí být udělen, a v takovém případě nemají právní nárok na žádné plnění z této smlouvy.
8. Příjemce i Partner se zavazuje k tomu, že se seznámí s obsahem PŘÍRUČKY PRO PŘÍJEMCE GRANTŮ FINANCOVANÝCH Z PROGRAMŮ CZ02, CZ04, CZ05, CZ06, CZ08, CZ10, CZ11, CZ13, CZ14, CZ15, včetně příloh v jejich aktuálních zněních (aktuální závazná znění na stránkách www.eeagrants.cz), a že zajistí seznámení s těmito materiály i všechny pracovníky pověřené realizací projektu a bude dbát na jejich dodržování po celou dobu realizace projektu.

I. ÚČEL SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je stanovení pravidel pro spolupráci mezi příjemcem a partnerem při uskutečňování projektu "Vytvoření systému ucelené rehabilitace duševně nemocných (SUPR) a jeho implementace v lůžkových zařízeních následné péče." V případě udělení grantu z PROGRAMU CZ11 „Iniciativy v oblasti veřejného zdraví“, se příjemce stává nositelem grantu z Norway Grants (granty z fondů Norského království).
2. V případě udělení grantu z PROGRAMU CZ11 „Iniciativy v oblasti veřejného zdraví“, se partner zavazuje ke spolupráci na uskutečnění grantového projektu v rozsahu určeném touto smlouvou a zavazuje se dodržovat podmínky uděleného grantu poté, co jej s nimi příjemce seznámí.
3. Při uskutečňování projektu se smluvní strany zavazují řídit podmínkami uděleného grantu, dále pravidly Norwegian Financial Mechanism 2009-2014 (Norský finanční mechanismus pro léta 2009 až 2014) pro příjemce grantů, dále platnými českými zákony a dále pokyny a pravidly odboru evropských fondů Ministerstva zdravotnictví ČR (the National Focal Point).

II. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Příjemce se zavazuje informovat partnera o stavu projektu, a to pravidelnou hodnotící zprávou, která se vypracovává jednou ročně.
2. Partner se zavazuje k činnostem vyplývajícím ze žádosti o grant a z podmínek jeho udělení včetně dodržování závazných časových termínů a dodržování rozpočtu projektu. Konkrétní činnosti partnera včetně plnění závazných časových termínů spočívají zejména v poskytování součinnosti v poskytování podpory realizaci projektu v souladu se schválenou projektovou žádostí, včetně jejích příloh, podpoře zavedení komunikační infrastruktury projektu, informování ostatních pracovníků o aktivitách projektu, podpoře sběru dat.
3. Partner se zavazuje, že vytvoří svým zaměstnancům podmínky pro to, aby mohli v rámci projektu vykonat práci pro příjemce na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.
4. Příjemce jakožto hlavní řešitel grantu se zavazuje vždy konzultovat s partnerem (respektive s pracovníky, zapojenými do zpracování projektu) návrhy změn ve schváleném projektu před tím, než tyto návrhy zašle poskytovateli grantu.
5. Partner se zavazuje poskytnout příjemci veškerou součinnosti při přípravě dokumentů, jež jsou průběžně zasílány poskytovateli grantu i jiných dokumentů, které vyplývají ze žádosti o grant nebo jsou povinnou součástí zpracování projektu.
6. Partner se zavazuje poskytnout příjemci veškerou součinnost v komunikaci se sdělovacími prostředky a veřejností při představování projektu a jeho výsledků.
7. Příjemce jakožto hlavní řešitel grantu je i příjemcem poskytnutých peněz a odpovídá za jejich řádné a včasné rozdělení podle rozpočtu projektu.
8. Partner i příjemce se zavazují k řádnému vedení účetnictví projektu podle českých právních předpisů.
9. Partner a příjemce jsou si vědomi, že pro sběr dat od klientů zdravotnických zařízení pro účely tohoto projektu je nutný souhlas těchto klientů a že zpracování dat je možné pouze v anonymizované podobě na základě zákona č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách, a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

10. Práva a povinnosti vyplývající ze spolupráce norské strany a českých partnerů jsou řešeny zvláštní smlouvou mezi příjemcem a norských partnerem.

III. JEDNÁNÍ S POSKYTOVATELI GRANTU

1. Veškerá jednání s poskytovateli grantu vede výhradně příjemce.
2. Příjemce jakožto hlavní řešitel se zavazuje informovat partnera bez zbytečného prodlení o jakýchkoli nových skutečnostech důležitých pro schválený projekt.

IV. FINANCOVÁNÍ

1. V případě schválení projektu se peníze poskytnuté v rámci grantu zasílají v českých korunách na účet příjemce.
2. Činnosti partnera v projektu se financují do výše určené ve schváleném rozpočtu.
3. Jestliže je výše částky poskytnutá v rámci grantu průběžně snížena kvůli rozhodnutí poskytovatele, snižují se přiměřeně i částky ve schváleném rozpočtu, pokud se příjemce a partneři nedohodnou jinak.
4. Na výdaje se neposkytuje záloha, ale příjemce zpětně proplácí partnerovi náklady průkazně vynaložené při naplňování projektu, a to podle schváleného rozpočtu. Proplácení nákladů se provádí vždy souhrnně jednou za čtvrtletí k 15. dni v měsíci.
5. Partner k žádosti o proplacení nákladů doloží veškeré doklady potřebné podle českých právních předpisů k proplacení. Jinak náklady proplaceny být nemohou.
6. Příjemce ani partner nejsou oprávněni financovat jakoukoli činnost v projektu z jiných veřejných zdrojů (zejména státní rozpočet, rozpočty krajů nebo obcí, strukturální fondy EU aj.).
7. Veškerá zařízení, která příjemce pořídí z peněz poskytnutých v rámci grantu a poskytne partnerům, budou předána k bezúplatnému užívání na základě zvláštní smlouvy o výpůjčce podle ust. § 2193 občanského zákoníku. Jejich další využití po ukončení projektu bude upraveno zvláštním ujednáním.
8. Veškeré finanční záležitosti budou vedeny v plném souladu s platnými Pokyny národního kontaktního místa Ministerstva financí pro způsobilé výdaje EHP a Norských fondů 2009-2014.
9. Obě strany berou na vědomí, že financování projektu podléhá Metodice finančních toků, kontroly a certifikace programů financovaných z Finančních mechanismů Evropského hospodářského prostoru a Norska v programovém období 2009-2014.

V. ŘEŠENÍ SPORŮ

1. Smluvní strany se zavazují usilovat o smírné řešení sporů.
2. Pokud smírné řešení sporu nebude úspěšné, kterákoli smluvní strana se obrátí na poskytovatele grantu a zavazuje se jeho rozhodnutí respektovat.
3. Tím není dotčeno právo smluvních stran uplatnit poté svůj nárok také u soudu.
4. Odpovědnost za škodu se řídí českými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem a zákoníkem práce.

VI. ETICKÝ ZÁVAZEK

1. Smluvní strany se zavazují, že v rámci projektu budou usilovat o průhlednost hospodaření, úspornost a nakládání s poskytnutými penězi s péčí řádného hospodáře.
2. Smluvní strany se zavazují usilovat o úspěšné vyřešení projektu podle pravidel vědecké poctivosti.

3. Smluvní strany se zavazují potírat korupci, a proto jakoukoli nabídku, dar, platbu či jinou výhodu v hodnotě přesahující 1.000,- Kč, kterou jim kdokoli přímo či nepřímo neoprávněně nabídne ve snaze získat peníze z uděleného grantu, budou posuzovat podle ust. § 331 - § 334 trestního zákoníku (úplatkářství) a splní svou oznamovací povinnost dle trestního zákoníku.
4. Smluvní strany se zavazují předcházet střetu zájmů. Střetem zájmů se rozumí zejména ekonomické, rodinné, politické nebo jiné soukromé zájmy, které jsou nebo by mohly být v rozporu s úspěšným dosažením cílů projektu.

VII. TRVÁNÍ SMLOUVY A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Partneři berou na vědomí, že smlouva vstupuje v platnost podpisem, avšak účinnou se stává až v případě udělení grantu.
2. V případě udělení grantu jsou veškeré závazky z této smlouvy ukončeny dnem, kdy poskytovatel grantu schválí závěrečnou zprávu o projektu (Final Project Report).
3. Pokud grant není udělen, platnost této smlouvy končí dnem, kdy příjemce obdrží písemnou zprávu od poskytovatele grantu o neudělení grantu.
4. Při závažném porušení této smlouvy jsou jak příjemce, tak partner oprávněni smlouvu vypovědět. Výpověď musí být písemná, musí obsahovat důvod a během výpovědní doby v délce 2 měsíců smluvní strany vypořádají své vzájemné závazky.
5. Při hrubém porušení této smlouvy (zejména při porušení etického závazku v článku VI) jsou jak příjemce, tak partner oprávněni odstoupit od smlouvy. Odstoupení musí být písemné, musí obsahovat přesně popsany důvod a důkazy o hrubém porušení smlouvy. Odstoupení je účinné okamžikem doručení druhé smluvní straně.
6. Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky.
7. Záležitosti neupravené touto smlouvou se řídí pravidly Norwegian Financial Mechanism 2009-2014 (Norský finanční mechanismus pro léta 2009 až 2014) a českými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem a jinými pro realizaci projektu závaznými předpisy, např. Pokyny národního kontaktního místa Ministerstva financí pro způsobilé výdaje EHP a Norských fondů 2009-2014.
8. Smlouva se pořizuje ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce, jeden partner a jeden poskytovatel grantu.
9. Smlouva se uzavírá v češtině. Anglický překlad je určen pro poskytovatele grantu, má pouze podpůrnou úlohu a v případě interpretačních sporů má přednost český originál.

za příjemce

za partnera

jméno osoby oprávněné k podpisu

jméno osoby oprávněné k podpisu

MUDr. Martin Hollý

Prof. MUDr. Cyril Höschl, DrSc., FRCPsych.

podpis

podpis



Psychiatrická nemocnice Bohnice
Ústavní 91
181 02 Praha 8 – Bohnice




V Praze dne 23. 5. 2014

v Praze dne

21. 05. 2014