

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ BEZPEČNOSTNÍCH SLUŽEB č. 0804/19

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany:

Univerzita Pardubice

Právní forma: veřejná vysoká škola zřízená zákonem
Se sídlem: Studentská 95, 532 10 Pardubice
Zastoupená: prof. Ing. Jiřím Málkem, DrSc., rektorem
IČO: 00216275
DIČ: CZ00216275
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice
Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

FORCORP GROUP spol. s r.o.

Se sídlem: Hodolanská 413/32, 779 00 Olomouc - Hodolany
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 43244
Zastoupená: [REDACTED]
IČO: 27841031
DIČ: CZ27841031
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

(společně také jako „smluvní strany“)

uzavřely dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“) za účelem ochrany zdraví a života osob a majetku Univerzity Pardubice tuto smlouvu o poskytování bezpečnostních služeb (dále jen „smlouva“):

I. Úvodní ustanovení

1. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele ze dne 06. 08. 2019 (dále jen „nabídka“) podaná ve veřejné zakázce nazvané „Poskytování bezpečnostních služeb v areálu Univerzity Pardubice“ (dále jen „Veřejná zakázka“), zadávané v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“).
2. Ustanovení této smlouvy je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami k Veřejné zakázce, zejména podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky a v souladu s nabídkou poskytovatele.

II. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje na základě této smlouvy poskytovat objednateli na vlastní odpovědnost, řádně a včas bezpečnostní služby v souladu s touto smlouvou a objednatel se zavazuje řádně a včas poskytnuté služby převzít a zaplatit poskytovateli sjednanou cenu způsobem a v termínu stanoveném touto smlouvou.
2. Bezpečnostními službami (nebo dále také „ostrahou“) se zejména rozumí zajištění:
 - strážní služby – tj. fyzická ostraha (movitého i nemovitého majetku) formou fyzického i technického střežení a zajišťování podpůrných administrativních a technických činností osobami na pevných stanovištích a hlídkování v objektech/areálu objednatele (obchůzky), spočívající ve sledování objektů a přilehlého okolí, obraně proti nedovoleným činnostem směřujícím k narušení ochrany objektů a osob, poškození majetku a případně i plnění dalších zvláštních úkolů dle této smlouvy;
 - bezpečnostního dohledu – tj. dohled v určeném objektu/prostoru, obsahující kontroly oprávněnosti vstupu, pobytu a činností, dodržování režimů pohybu osob, dále dozor nad akcemi a pracemi probíhajícími v areálu objednatele.
3. Dále je předmětem smlouvy střežení majetku a osob pomocí bezpečnostních zařízení instalovaných v objektech a areálu objednatele (zejména „PZTS“, „EPS“, „CCTV“, „ACS“), napojení vybraných objektů nebo prostor střežených PZTS na dohledové a poplachové přijímací centrum (dále „DPPC“ dříve „PCO“), včetně nepřetržitého přenosu s dohledem a neprodlené reakce na poplachové signály PZTS, zajištění činnosti vyplývající z povinnosti nepřetržitě služby stanovené v požárně bezpečnostním řešení objektů objednatele – zejména systémů EPS a v případě potřeby zajištění výjezdu zásahové skupiny v souladu s podmínkami uvedenými v příloze č. 2 této smlouvy.
4. Podrobná specifikace místa a předmětu plnění denní a noční ostrahy je uvedena v příloze č. 2 této smlouvy.
5. Poskytovatel se zavazuje řídit se při poskytování služby platnými právními předpisy, touto smlouvou a vnitřními předpisy a normami objednatele, s nimiž jej objednatel seznámil, jakož i pokyny objednatele.

III. Místo a doba plnění

1. Místem plnění je areál Univerzity Pardubice v Polabinách, přičemž přesné vymezení areálu a objektů je uvedeno v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Osobami, které objednatel pověřil kontrolou poskytování služeb dle této smlouvy, jsou kontaktní osoby uvedené v příloze č. 3 této smlouvy.
3. Předpokládané datum zahájení poskytování služeb dle této smlouvy je od 01. 10. 2019, přičemž přesný termín zahájení bude upřesněn do 10 dnů po uzavření této smlouvy.
4. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

IV. Rozsah plnění

1. Bezpečnostní služby budou zajišťovány zaměstnanci poskytovatele v následujícím rozsahu:
 - 1 pracovník pro denní ostrahu – každý pracovní den od 7:30 do 16:00 hod.
 - 2 pracovníci pro noční ostrahu - každý kalendářní den, tj. pracovní dny, včetně dnů pracovního volna a státních svátků od 21:45 – 06:15 hod.

V. Cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, dohodly na jednotkových cenách za služby prováděné při plnění dle této smlouvy s tím, že celková cena je stanovena na základě předpokládaného počtu hodin práce ostrahy za 1 rok, předpokládaného počtu výjezdů zásahové skupiny a připojení 1 místnosti k PCO uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, a to následovně:

Celková cena za 1 rok ostrahy bez DPH v Kč: 939 530,00
Sazba 21 % DPH v Kč: 197 301,30
Celková cena za 1 rok ostrahy vč. DPH v Kč: 1 136 831,30
2. K cenám uvedeným v příloze č. 1 této smlouvy bude připočítáno DPH ve výši dle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Ceny uvedené v příloze č. 1 této smlouvy jsou cenami nejvýše přípustnými za provádění služby, jsou neměnné po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou s výjimkou případu:
 - a) kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH. Účinností takové úpravy se ceny za službu včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH.
 - b) kdy jsou kalkulovány náklady odpovídající minimální mzdě stanovené příslušnými právními předpisy a dojde k nárůstu základní hodinové sazby minimální mzdy stanovené příslušnými obecně závaznými předpisy, je poskytovatel oprávněn po vzájemné písemné dohodě s objednavatelem upravit - zvýšit jednotkovou cenu za 1 hodinu výkonu služby 1 strážného bez DPH o částku, která odpovídá navýšení základní hodinové sazby minimální mzdy stanovené příslušnými obecně závaznými právními předpisy, a to vždy od 1. dne měsíce, kdy zvýšení základní hodinové sazby minimální mzdy nabylo účinnosti. Částka bude vypočtena v Kč jako rozdíl mezi výší navýšené základní hodinové sazby minimální mzdy a výší minimální hodinové mzdy předcházející tomuto navýšení.
4. Ve sjednaných cenách jsou zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s řádným a včasným provedením služby (např. náklady na dopravu, výstroj a výzbroj atd.). Poskytovatel není oprávněn účtovat žádné další částky v souvislosti s plněním dle této smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen evidovat provedené bezpečnostní služby v měsíčním soupisu provedených služeb. Tento soupis musí být odsouhlasen a potvrzen kontaktní osobou do 5

pracovních dnů následujícího kalendářního měsíce a stane se podkladem pro vystavení daňového dokladu.

6. Poskytovatel je oprávněn fakturovat pouze za skutečně provedené služby, tj. počet skutečně vykonaných hodin a případných výjezdů zásahové skupiny. Při stanovení celkové ceny měsíčního plnění se účtují všechny započaté ½ hodiny.
7. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za správnost výše sazby DPH.

VI. Fakturační a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že úhrada ceny bude uskutečňována postupně formou měsíčního dílčího plnění. Dílčí faktury budou poskytovatelem vystavovány jednou měsíčně zpětně ve výši 100% skutečně poskytnutých služeb za každý ukončený kalendářní měsíc poskytování služby na základě potvrzeného měsíčního soupisu provedených služeb.
2. Poskytovatel je povinen, po odsouhlasení měsíčního soupisu provedených služeb kontaktní osobou objednatele, vystavit a do 15 kalendářních dnů po odsouhlasení prokazatelně doručit objednateli 2 samostatné dílčí daňové doklady (dále jen „faktura“) za řádně poskytnutou službu za dohodnutou smluvní cenu s rozepsáním jednotlivých položek služby, a to tak, že jedna faktura bude vystavena za provedení denní služby a případný denní výjezd zásahové skupiny a druhá faktura bude vystavena za noční službu a případný noční výjezd zásahové skupiny. Faktura bude mít náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“). Na faktuře bude uvedeno evidenční číslo této smlouvy zaznamenané v jejím názvu.
3. Společně s fakturou je poskytovatel povinen předložit měsíční soupis provedených služeb potvrzený kontaktní osobou objednatele.
4. Splatnost faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení na adresu sídla objednatele uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy k rukám kontaktní osoby objednatele nebo elektronicky na fakturace@upce.cz. Jiné doručení nebude považováno za řádné s tím, že objednateli nevznikne povinnost fakturu doručitou jiným způsobem uhradit.
5. Zaplacením smluvní ceny se rozumí odepsání částky z účtu objednatele a její směrování na účet poskytovatele.
6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje nebo nebude obsahovat požadované doklady, je objednatel oprávněn ji do data její splatnosti vrátit poskytovateli, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Poskytovatel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou, do 10 kalendářních dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli. V takovém případě běží objednateli nová doba splatnosti dle odst. 4. tohoto článku ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
7. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

8. Smluvní strany se dohodly, že nastane-li v souvislosti s poskytovatelem jakákoliv skutečnost, v jejímž důsledku se může vůči objednateli uplatnit ručení za daň odváděnou poskytovatelem ve smyslu ZDPH, je objednatel oprávněn nezaplatit poskytovateli vyúčtovanou DPH a odvést ji přímo správci daně a objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od této smlouvy.
9. Platby budou zásadně probíhat bezhotovostní formou na bankovní účet poskytovatele uvedený v úvodních ustanoveních této smlouvy. Změnu bankovního spojení a čísla účtu poskytovatele bude možno provést pouze písemným dodatkem k této smlouvě nebo písemným sdělením prokazatelně doručeným objednateli, nejpozději spolu s příslušnou fakturou. Toto sdělení musí být podepsáno osobou (osobami) oprávněnou k podpisu smlouvy.
10. Poskytovatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 OZ, § 1765 odst. 1 a § 1766 OZ se tedy ve vztahu k poskytovateli nepoužije.

VII. Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je zejména oprávněn:
 - a) požadovat informace o provádění ostraze a kontrolovat provádění ostrahy a plnění povinností dle této smlouvy. Tuto kontrolu je oprávněna provádět kontaktní osoba objednatele, případně jiný pověřený zaměstnanec objednatele;
 - b) požadovat po poskytovateli předložení dokladů o bezúhonnosti a potřebné kvalifikaci bezpečnostních pracovníků, přičemž poskytovatel je povinen takové doklady bez zbytečného odkladu předložit;
 - c) prověřit znalosti zaměstnanců poskytovatele v oblasti PO, BOZP, bezpečnostních technologií, ochrany osobních údajů a dalších vnitřních předpisů a norem objednatele.
2. Objednatel si vyhrazuje v souladu s § 100 ZZVZ změnu závazku na poskytnutí dalších služeb od poskytovatele, konkrétně na:
 - a) napojení vybraných objektů nebo prostor střežených PZTS na DPPC včetně nepřetržitého přenosu s dohledem a neprodlené reakce na poplachové signály PZTS.

Toto právo vyhrazené změny závazku nemusí být objednatel využito.

3. Objednatel je povinen:
 - a) dle svých možností vytvářet vhodné podmínky pro výkon ostrahy a poskytovat potřebnou součinnost;
 - b) nejpozději do začátku účinnosti této smlouvy seznámit kontaktní osobu poskytovatele s dotčenými vnitřními předpisy a dalšími normami stanovujícími provozně technické podmínky a bezpečnostními pravidly v prostorách objednatele, které se dotýkají předmětu plnění. Poskytovatel pak prostřednictvím kontaktní osoby zajistí proškolení všech svých zaměstnanců vykonávajících bezpečnostní služby dle této smlouvy;
 - c) umožnit poskytovateli užívat v příslušném objektu ostrahy určené místnosti;
 - d) umožnit poskytovateli bezplatně užívat sociální zařízení v objektu.

VIII. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je oprávněn:

- a) na náklady objednatele provést, je-li to v zájmu objednatele, nezbytná a neodkladná opatření, k nimž z objektivních důvodů nemůže získat od objednatele včas předběžný souhlas. O provedení těchto opatření je poskytovatel povinen objednatele neprodleně informovat. Jedná se o případ, kdy poskytovatel musí zabezpečit dostatečnou ochranu objektu, majetku nebo osob a hrozí nebezpečí z prodlení a na nezbytně nutnou dobu je třeba posílení ostrahy (např. v případě poškození objektu, vzniku mimořádné události apod.);
- b) je-li to naléhavě nutné a poskytovatel si nemůže včas vyžádat pokyny objednatele, přijmout opatření k odstranění překážek, které brání řádnému plnění jeho závazků podle této smlouvy nebo je ztěžuje, a bez zbytečného odkladu o nich vyrozumět kontaktní osobu objednatele.

2. Poskytovatel je zejména povinen:

- a) seznámit se a své zaměstnance a zároveň zavázat své zaměstnance k dodržování vnitřních předpisů a norem objednatele, zejm. směrnice č. 2/2018 Pravidla pro zpracování osobních údajů a jejich ochrana na Univerzitě Pardubice a dalšími předpisy a normami vztahujícími se k předmětu plnění;
- b) před zahájením poskytování služeb a dále pak pravidelně proškolovat své zaměstnance o potřebných a se službou souvisejících ustanoveních právních předpisů a vnitřních předpisech objednatele. Poskytovatel bere na vědomí a umožní proškolení svého zaměstnance objednatelem, a to zejm. ohledně ochrany osobních údajů. Poskytovatel nesmí do služby postavit zaměstnance neproškoleného pro výkon konkrétní funkce. O školení a prověření znalostí vede poskytovatel prokazatelné záznamy, které na požádání zpřístupní objednateli;
- c) zajistit služby stabilní skupinou svých zaměstnanců určených pro strážní službu a bezpečnostní dohled v areálu univerzity, tj. minimální personální změny;
- d) provádět ostrahu s náležitou odbornou péčí;
- e) při denní ostraze vykonávat min. tři obchůzky podle přílohy č. 2 této smlouvy, provádět kontrolu a zajištění správného parkování, doprovod při přenosu a převozu cenin, zamezení vstupu a případné vyvedení neoprávněných osob z prostor UPa, kontrolu poškození majetku a zařízení UPa, kontrolu uzavření vstupů do budov, součinnost při akcích, zajištění zásahu při vyhlášení poplachu atd. s tím, že další povinnosti poskytovatele jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy;
- f) při noční službě vykonávat obchůzky pavilonů kolejí v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy, provádět kontrolu vstupu osob do objektů kolejí a zabraňovat vstupu neubytovaným osobám, dohlížet na dodržování nočního klidu ve vnitřních a přilehlých venkovních prostorách kolejí, zajistit zásah při vyhlášení požárního poplachu, operativně řešit případné konflikty a incidenty v součinnosti s PČR atd. s tím, že další povinnosti poskytovatele jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy;
- g) využívat důsledně všechny zákonné prostředky k řádnému provádění ostrahy a ochraně práv objednatele v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy;



- h) provádět ostrahu podle pokynů objednatele, které jsou v souladu s právními předpisy a touto smlouvou a neprodleně řešit připomínky objednatele týkající se poskytování služeb. Na případnou nevhodnost pokynů objednatele je povinen jej upozornit;
- i) zajistit ostrahu prostřednictvím bezpečnostních pracovníků, kteří jsou vybaveni odpovídajícími prostředky a výstrojí;
- j) v odůvodněných případech dle pokynu objednatele bez zbytečného odkladu provést výměnu bezpečnostního pracovníka;
- k) předcházet možným škodám na střeženém majetku a plnit funkci ohlašovny požárů;
- l) dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, jakož i předpisy týkající se požární ochrany svými zaměstnanci; veškeré škody, které vzniknou porušením těchto předpisů ze strany zaměstnanců poskytovatele, jdou plně k tíži poskytovatele; pokud poskytovatel svojí činností vytvoří nebezpečná místa nebo situace na pracovišti, je povinen je sám zabezpečit a neprodleně o tom informovat objednatele;
- m) vést knihu služeb, vždy na požádání objednatele informovat o výkonu ostrahy, včetně předložení knihy služeb a umožnit objednateli pořizovat z ní opisy nebo kopie. Kniha služeb musí být objednateli kdykoli přístupná na centrální recepci kolejí, pavilon C;
- n) zaznamenávat průběh ostrahy v knize služeb včetně všech zvláštních a mimořádných událostí, ke kterým během ostrahy došlo a měsíčně zasílat el. souhrn těchto událostí;
- o) bez zbytečného odkladu oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při provádění ostrahy, a které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele;
- p) zvláštní a mimořádné události bezprostředně hlásit objednateli, případně uvědomit dle okolností též Městskou policii nebo Policii ČR. To ho nezbavuje povinnosti učinit nezbytná opatření k zamezení vzniku škody nebo jejímu zmírnění;
- q) předkládat objednateli návrhy na opatření nutná k řádnému zajištění prováděné ostrahy;
- r) dodržovat mlčenlivosti o skutečnostech, které se dozví při výkonu předmětu smlouvy, včetně smluvního zajištění mlčenlivosti jeho zaměstnanců;
- s) jestliže poskytovatel při plnění závazků podle této smlouvy přijde do styku s osobními údaji, jejichž správcem je objednatel, je povinen zachovávat o nich mlčenlivost. Pokud při plnění této smlouvy zjistí porušení povinností týkajících se ochrany osobních údajů (například dojde k neoprávněnému přístupu k osobním údajům, k jejich neoprávněnému zveřejnění, zneužití osobních údajů nebo porušení mlčenlivosti), je povinen neprodleně takovou skutečnost oznámit objednateli, jinak odpovídá za újmu, která vznikne v důsledku včasného neoznámení objednateli. O této povinnosti je poskytovatel povinen své zaměstnance poučit, jakož i o dalších povinnostech dle této smlouvy, které jsou jeho pracovníci povinni dodržovat;
- t) aby osoby, podílející se na poskytování služeb, dodržovaly povinnosti plynoucí ze zákona č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, v platném znění, tedy zejm. aby nekouřili v objektech objednatele (a to ani elektronické cigarety) a dodržovali zákaz požívání alkoholických nápojů ve všech objektech objednatele, včetně venkovních prostor (areálu). Poskytovatel objednateli odpovídá za veškeré škody, včetně sankcí uložených příslušnými orgány, které vzniknou v souvislosti s porušením tohoto zákazu jeho zaměstnance nebo příp. poddodavatelů;
- u) kontrolovat dodržování příslušných povinností a předpisů ze strany svých zaměstnanců či příp. poddodavatelů;
- v) napojit vybrané objekty nebo prostory střežené PZTS na DPPC včetně nepřetržitého přenosu s dohledem a neprodlené reakce na poplachové signály PZTS. Při vyhlášení poplachu bude provedena kontrola střeženého prostoru;
- w) specifikace dalších povinností a činností ostrahy je obsahem přílohy č. 2 této smlouvy.

3. Poskytovatel je povinen zajistit plnění předmětu této smlouvy bezúhonnými, kvalifikovanými, řádně vyškolenými a poučenými vlastními zaměstnanci, kteří jsou zdravotně a fyzicky způsobilí. Stejně požadavky je povinen zajistit u svého příp. poddodavatele. Poskytovatel má zejména tyto povinnosti:
- a) písemně, bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy, zaslat objednateli jmenný seznam konkrétních zaměstnanců provádějící ostrahu. Pouze tyto zaměstnanci budou oprávněni ke vstupu do předmětných prostor objednatele, kde budou prováděny bezpečnostní služby. V případě změn je poskytovatel povinen bezodkladně zaslat aktualizovaný seznam.
 - b) doložit k nahlédnutí bezúhonnost svých zaměstnanců, a to výpisy z rejstříku trestů, které nesmějí být starší 3 měsíce, a to nejpozději do 1 měsíce od podpisu této smlouvy. V případě, že dojde ke změně zaměstnanců, je poskytovatel povinen předložit výpis z rejstříku trestů nových zaměstnanců před jejich nástupem k objednateli. Poskytovatel je povinen předložit tyto výpisy znovu na vyžádání objednatele a jakoukoliv změnu hlásit objednateli bez zbytečného odkladu.
 - c) zajistit, aby všichni zaměstnanci podílející se na plnění předmětu této smlouvy byli fyzicky a zdravotně způsobilí pro dané kategorie prací. Všichni zaměstnanci provádějící bezpečnostní služby, musí splňovat fyzickou zdatnost pro kategorizaci prací 2 ve smyslu § 37 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli, ve znění pozdějších předpisů.
 - d) být připraven kdykoliv doložit objednateli prostřednictvím kontaktní osoby na vyžádání písemné potvrzení o uzavření pracovní smlouvy mezi poskytovatelem a zaměstnanci poskytovatele provádějící bezpečnostní služby dle této smlouvy.

Objednatel si vyhrazuje právo odmítnout konkrétního zaměstnance poskytovatele, který by měl vykonávat bezpečnostní služby v objektech objednatele, pokud nespĺňuje výše uvedené podmínky, resp. poskytovatel zajistí výměnu do 3 pracovních dnů.

4. Poskytovatel bere na vědomí a zavazuje se informovat své zaměstnance/poddodavatele, že prostory objednatele jsou monitorovány kamerovým systémem za účelem ochrany práv a oprávněných zájmů správce tj. Univerzity Pardubice, zejm. z důvodu prevence a ochrany majetku objednatele. Tyto prostory jsou vždy označeny. Dále poskytovatel bere na vědomí, že bližší informace o zpracování osobních údajů na Univerzitě Pardubice nalezne na: <https://www.upce.cz/privacy-policy>.
5. Poskytovatel odpovídá při provádění služby za bezpečnost a ochranu zdraví při práci svých zaměstnanců a příp. dalších pracovníků. Poskytovatel je povinen zajistit bezpečnost práce a bezpečnost provozu podle příslušných právních předpisů a zajistit školení o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci, o požární ochraně a o ochraně životního prostředí a vnitřních předpisech univerzity pro své zaměstnance.



6. Poskytovatel je povinen objednateli neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i částečně, vliv na schopnost poskytovatele plnit své povinnosti, vyplývající z této smlouvy. Takovým oznámením poskytovatel není zbaven povinnosti nadále plnit své závazky vyplývající z této smlouvy.
7. Poskytovatel je povinen provádět služby dle této smlouvy pouze svými zaměstnanci, výjimečně poddodavatelsky, a to pouze po předchozím písemném souhlasu ze strany objednatele.
8. Poskytovatel odpovídá za případnou činnost poddodavatele tak, jako by službu prováděl sám. Všichni zaměstnanci poddodavatele musí bez rozdílu splňovat všechny kvalifikační a jiné podmínky stanovené touto smlouvou pro zaměstnance poskytovatele. Povinnosti poskytovatele, vyplývající zejména z prokazování kvalifikace anebo povinností souvisejících s řádným proškolením před zahájením výkonu služby atp. musí poskytovatel zajistit stejným způsobem i pro zaměstnance poddodavatele.

IX. Odpovědnost za vady

1. Poskytovatel odpovídá objednateli za vadně poskytnutou službu, kdy vadně poskytnutou službou se rozumí neposkytnutí služby ve sjednaném rozsahu nebo byla-li při plnění služby porušena povinnost, ke splnění které se poskytovatel zavázal touto smlouvou.
2. Zjistí-li objednatel kdykoliv při kontrole plnění služby, že služba není plněna řádně, telefonicky a následně písemně (tj. též e-mailem nebo faxem) upozorní na vadné plnění služby poskytovatele. Poskytovatel je povinen zajistit, aby se vytknuté vady neopakovaly, a jedná-li se o vady odstranitelné, tyto okamžitě (neprodleně) od upozornění na vady odstraní tak, aby bylo zajištěno řádné plnění služby podle této smlouvy.
3. Objednatel může zvolit, zda požaduje odstranění vad provedením doplňujících služeb, nebo zda požaduje přiměřenou slevu z ceny poskytnuté služby.

X. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě prodlení poskytovatele se zahájením poskytování služby v termínu dle čl. IV. odst. 1. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení až do zahájení poskytování služby.
2. V případě nedodržení požadovaného rozsahu služby dle čl. IV. odst. 1. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
3. V případě porušení povinnosti poskytovatele uvedené v čl. VIII. odst. 2. písm. b) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.

4. V případě porušení povinnosti poskytovatele uvedené v čl. VIII. odst. 2. písm. t) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
5. V případě nedodržení požadovaného rozsahu služby dle čl. VIII. odst. 2 písmeno v) této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
6. V případě porušení povinnosti poskytovatele uvedené v čl. VIII. odst. 3 této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
7. V případě nedodržení termínu splatnosti faktury vystavené poskytovatelem je poskytovatel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
8. Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.
9. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu vzniklé majetkové či nemajetkové újmy v plné výši, a to tedy i ve výši přesahující vyúčtovanou, resp. uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčeno plnit řádně povinnosti vyplývající z této smlouvy.
10. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti částce fakturované poskytovatelem s tím, že kontaktní osoba objednatele bude o případné výši smluvní pokuty informovat elektronicky (tj. i e-mailem) kontaktní osobu poskytovatele. Poskytovatel podpisem této smlouvy uděluje k takovému postupu souhlas.

XI. Odpovědnost za škodu

1. Smluvní strany jsou povinny vzniku škod předcházet. Pokud poskytovatel v souvislosti s poskytováním služeb zjistí, že hrozí bezprostřední nebezpečí vzniku škody na zdraví, majetku, životech či životním prostředí, je povinen neprodleně provést nezbytná opatření k odstranění nebezpečí a informovat o nich objednatele.
2. Odpovědnost za škody se řídí obecně závaznými právními předpisy a touto smlouvou.
3. Poskytovatel odpovídá za veškerou majetkovou i nemajetkovou újmu, kterou on, jeho zaměstnanci či poddodavatelé způsobí v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
4. Poskytovatel rovněž odpovídá a je povinen uhradit objednateli jako škodu případnou sankci uloženou mu příslušným orgánem jako důsledek porušení povinností poskytovatele.
5. Škody na majetku je poskytovatel povinen nahradit uvedením do původního stavu, a není-li to možné, je povinen nahradit škodu v penězích. Ostatní škody je poskytovatel povinen nahradit objednateli v penězích, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Poskytovatel je povinen škodu nahradit do 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy objednatele. Nebude-li škoda ve stanovené nebo dohodnuté lhůtě uhrazena, má poskytovatel právo ji jednostranně započíst oproti

měsíční částce fakturované poskytovatelem s tím, že o tomto postupu bude poskytovatel písemně informován. Poskytovatel podpisem této smlouvy uděluje k takovému postupu souhlas.

6. Poskytovatel nemá nárok uplatňovat na objednateli náhradu škod, které poskytovatel způsobil při plnění smlouvy nebo v souvislosti s ní třetím stranám, nebo které byly způsobeny osobám pracujícím pro poskytovatele při plnění smlouvy nebo v souvislosti s ní.
7. Poskytovatel je povinen mít nejpozději v den předcházející dni podpisu této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, a to ve výši nejméně 7.000.000,- Kč, jejíž prostá kopie nebo prostá kopie pojistného certifikátu je přílohou č. 4 této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva objednatele na náhradu škody, která vznikne v případě nedostatečného krytí rizik pojistnou smlouvou uzavřenou poskytovatelem.

XII. Ustanovení o mlčenlivosti

1. Smluvní strany se dohodly, že informace získané některou ze smluvních stran v souvislosti s uzavřením této smlouvy a při jejím plnění jsou považovány za důvěrné, a žádná ze smluvních stran je nesmí použít v rozporu s jejich účelem, ani je prozradit třetí osobě.
2. Poskytovatel se zejména zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při své činnosti a které mají charakter bankovního nebo obchodního či výzkumného tajemství, o vnitřních záležitostech objednatele a o skutečnostech, jejichž prezentování navenek by se mohlo jakýmkoliv způsobem dotknout bezpečnosti, oprávněných zájmů nebo dobrého jména objednatele, jeho zaměstnanců nebo studentů.
3. Pokud poskytovatel v průběhu plnění předmětu této smlouvy přijde do styku s informacemi, které mají nebo by mohly mít povahu osobních údajů, je povinen je nezpracovávat ani s nimi jinak nenakládat a zachovávat o nich mlčenlivost, pokud není touto smlouvou výslovně upraveno jinak. V průběhu plnění předmětu této smlouvy poskytovatel nesmí nahlížet do písemných materiálů nacházejících se v objektech objednatele, ani tyto materiály kopírovat, činit si z nich výpisy ani opisy, manipulovat s nimi, ani je vynášet.
4. Povinnosti dle tohoto čl. se vztahují i na zaměstnance poskytovatele, případně poddodavatele. Poskytovatel je povinen upravit povinnost mlčenlivosti a další povinnosti ve smyslu tohoto článku v pracovních smlouvách všech svých zaměstnanců, kteří se budou podílet na poskytování bezpečnostních služeb v objektech objednatele. Obdobně je povinen smluvně upravit tyto povinnosti s příp. poddodavateli.
5. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po zániku této smlouvy.

XIII. Ostatní ujednání

1. Poskytovatel potvrzuje, že se plně seznámil s rozsahem a povahou služby týkající se předmětu výše uvedené Veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění nezbytné.
2. Práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy ani celou tuto smlouvu nemůže žádná ze smluvních stran převést anebo postoupit na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
3. Obě smluvní strany jsou povinny si bez zbytečného odkladu sdělit veškeré skutečnosti, které se dotýkají změn některého z jejich identifikačních údajů nebo kontaktních údajů včetně právního nástupnictví.
4. Smluvní strany vylučují přijetí této smlouvy s jakoukoliv odchylkou, byť by to byla odchylka, která podstatně nemění původní podmínky. Totéž platí i pro sjednávání jakýchkoliv změn této smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn, resp. stanoví-li tak právní předpis povinen, uzavřenou smlouvu zveřejnit na profilu zadavatele a/nebo na internetových stránkách Univerzity Pardubice.
6. Poskytovatel se zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění, je poskytovatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služby z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory. Poskytovatel se zavazuje stejným způsobem zavázat i svoje poddodavatele.
7. Poskytovatel je povinen uchovávat všechny doklady a dokumenty po dobu a způsobem stanoveným platnými právními předpisy (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění).
8. Smluvní strany se dohodly, že všechny závazné projevy vůle je třeba činit písemnou formou a prokazatelně doručit druhé smluvní straně na adresu sídla uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy s výjimkou případů v této smlouvě uvedených, kdy postačuje elektronická forma. Pokud smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, má se za to, že zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání. Pokud je na doručení druhé smluvní straně vázán počátek běhu doby určené touto smlouvou a smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, počíná taková doba běžet následujícího dne po uplynutí třetího pracovního dne ode dne od uložení písemnosti na poště. Toto však neplatí, využije-li některá ze smluvních stran pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v platném znění.
9. Objednatel deklaruje a poskytovatel bere na vědomí, že objednatel není ve vztazích vyplývajících z této smlouvy podnikatelem.
10. Smluvní strany jsou si vědomy skutečnosti, že mezi nimi vznikne uzavřením této smlouvy vztah správce a zpracovatele a bude docházet ke zpracování osobních údajů dle přílohy č. 5, a to

v případě pořízení audiovizuálního záznamu v případě zjištění pohybu neoprávněné osoby v prostorách UPa do její následné řádné identifikace, popř. je možné v ad hoc případech pořídit audiovizuální záznam při důvodném podezření na poškozování cizí věci/majetku, tudíž se zavazují, že uzavřou smlouvu o zpracování osobních údajů, která bude tvořit přílohu č. 5 této smlouvy a její nedílnou součástí.

XIV. Zánik závazků

1. Zánik závazků z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními OZ a touto smlouvou.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ se vedle případů specifikovaných v § 2002 OZ rozumí též:
 - a) opakované (tj. dvě a vícekrát) prodlení poskytovatele se zahájením plnění;
 - b) opakované (tj. dvě a vícekrát) neplnění ostrahy v požadovaném rozsahu;
 - c) poskytnutí ostrahy s více nebo opakujícími se vadami;
 - d) neodstranění vady poskytované služby v souladu s čl. IX. odst. 2. této smlouvy;
 - e) opakované (tj. dvě a vícekrát) hrubé porušení povinností zaměstnanců poskytovatele plynoucích z přílohy č. 1 této smlouvy, přestože byl poskytovatel písemně vyzván objednatelem ke zjednání nápravy a ten nápravu neprovedl v termínu v této výzvě stanoveném nebo nejpozději do 3 kalendářních dnů od doručení této výzvy (hrubým porušením výkonu ostrahy zaměstnanci poskytovatele se rozumí zejména prokázané požití alkoholických nápojů, prokázaná nepřítomnost ve střeženém objektu, úmyslné poškození, zničení nebo odcizení majetku objednatele, porušování právních předpisů a vnitřních norem objednatele, hrubé, urážlivé nebo vulgární chování ze strany pracovníků poskytovatele);
 - f) nesplnění povinnosti poskytovatele uvedené v čl. XI. odst. 7. této smlouvy;
 - g) prodlení objednatele s uhrazením dílčí ceny delší než 30 kalendářních dnů;
 - h) poskytovatel v průběhu trvání této smlouvy ztratí oprávnění ke své podnikatelské činnosti, bude v likvidaci, nebo s ním bylo jako s dlužníkem zahájeno insolvenční řízení nebo probíhá insolvenční řízení proti majetku poskytovatele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek poskytovatele byl zcela nepostačující, nebo že se jeho majetek stane předmětem exekuce;
 - i) jestliže poskytovatel ve své nabídce v rámci Veřejné zakázky, která předcházela uzavření této smlouvy, uvedl informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení;
 - j) poskytovatel navzdory písemnému upozornění objednatele neplní podmínky dle této smlouvy, postupuje s nedostatečnou odbornou péčí, obecně závaznými právními předpisy, případně pokyny objednatele.
3. Odstoupení od této smlouvy musí být písemné a nabývá účinnosti dnem doručení tohoto písemného oznámení druhé smluvní straně. Smlouva se odstoupením zrušuje s účinky ex nunc (od okamžiku účinnosti odstoupení od smlouvy) a proto v důsledku odstoupení nezanikají práva a povinnosti týkající se období od uzavření smlouvy do okamžiku účinnosti odstoupení a strany

nemají povinnost vracet si plnění poskytnuté podle smlouvy, vztahující se k období od uzavření smlouvy do okamžiku odstoupení.

4. V případě odstoupení od této smlouvy jsou smluvní strany povinny vypořádat své vzájemné závazky a pohledávky stanovené v zákoně nebo v této smlouvě, a to do 30 kalendářních dnů od právních účinků odstoupení nebo v dohodnuté lhůtě.
5. Smluvní strany jsou oprávněny písemně vypovědět tuto smlouvu bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž došlo k doručení výpovědi druhé smluvní straně.
6. Ukončením účinnosti této smlouvy dohodou, výpovědí nebo odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva na smluvní pokuty a náhradu újmy a další závazky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po ukončení účinnosti této smlouvy.

XV. Závěrečná ujednání

1. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených se práva a povinnosti smluvních stran řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů platných na území České republiky, zejména OZ, ZZVZ a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu této smlouvy.
2. Veškeré spory, které se smluvním stranám nepodaří vyřešit smírnou cestou, budou řešeny věcně a místně příslušným soudem České republiky.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každý stejnopis má platnost originálu. Dva stejnopisy obdrží objednatel a dva stejnopisy obdrží poskytovatel.
4. Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky v souladu se ZZVZ, které se stávají její nedílnou součástí. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Neplatnost dodatků z důvodu nedodržení formy lze namítnout kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních či kontaktních údajů.
5. Pokud bude z jakéhokoliv důvodu některé ustanovení této smlouvy shledáno neplatným, nečiní tato skutečnost neplatnou celou smlouvu. V takovém případě jsou smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu neplatné ustanovení nahradit novým platným, jenž bude odpovídat smyslu a účelu této smlouvy.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, a že byla ujednána po vzájemném projednání podle jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, na důkaz čehož připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:



Univerzita
Pardubice

- Příloha č. 1: Krycí list nabídkové ceny
- Příloha č. 2: Specifikace bezpečnostních služeb
- Příloha č. 3: Seznam kontaktních osob
- Příloha č. 4: Pojistná smlouva/Pojistný certifikát
- Příloha č. 5: Smlouva o zpracování osobních údajů

V Pardubicích dne

V Olomouci dne

za objednatele

za poskytovatele

[Redacted signature area]

Datum: 18. 11. 2019 10:08:35
Ing. Jiří Malík, [Redacted]

rektor

[Redacted signature area]

Příloha č. 1: Krycí list nabídkové ceny

Smlouva - Příloha č. 1 - Krycí list cenové nabídky

Pracovníci ostrahy		Ceny v Kč bez DPH	
Popis	Předpokládaný počet hodin za rok	1 strážný x 1 hodina	Položka celkem za 1 rok
denní služba	2 125 hodin	105,00 Kč	223 125,00 Kč
Stanovení předpokládaného počtu hodin za: 250 pracovních dnů x 8,5 hodiny x 1 pracovník			
noční služba	6 205 hodin	105,00 Kč	651 525,00 Kč
Stanovení předpokládaného počtu hodin za: 365 kalendářních dnů x 8,5 hodiny x 2 pracovníci			
mimořádná služba denní výjezd (06:00 - 22:00)	60 hodin	132,00 Kč	7 920,00 Kč
mimořádná služba noční výjezd (22:00 - 06:00)	80 hodin	132,00 Kč	10 560,00 Kč
Další služby		Cena bez DPH	
Popis	Předpokládaný počet výjezdů za rok	1 výjezd zásahového vozidla	Položka celkem za 1 rok
Zásahové vozidlo	40	950,00 Kč	38 000,00 Kč
Popis	Počet místností	Cena / měsíc	Položka celkem za 1 rok
Připojení k PCO	1	700,00 Kč	8 400,00 Kč
Celková roční cena bez DPH			939 530,00 Kč

Příloha č. 2: Specifikace bezpečnostních služeb

Zadavatel stanoví podrobné požadavky na předmět plnění takto:

1. Požadavky na pracovníky ostrahy

Pracovník ostrahy musí splňovat následující podmínky a požadavky:

- **samostatnost**, schopnost přiměřené reakce, slušné a bezkonfliktní jednání a vystupování při výkonu služby
- **dobré komunikační schopnosti (verbální i písemné)**, tj. znalost českého jazyka na úrovni rodilého mluvčího
- **schopnost ovládat informační systémy a technologie**, zejména bezpečnostní systémy a další prostředky objektové bezpečnosti (obsluha bezpečnostních systémů PZTS, EPS, ER, ACS, CCTV a informačních systémů UPa)
- **znalost kancelářských SW** (Word, Excel, Outlook, Web, atd.)

Poskytovatel služby je povinen zajistit, aby pracovníci ostrahy v plném rozsahu tyto podmínky a požadavky splňovali.

2. Povinná výstroj a vybavení ostrahy:

- jednotný služební stejnokroj
- služební průkaz se jménem, fotografií a identifikačním číslem
- základní prostředky osobní ochrany pro výkon služby
- služební mobilní telefon
- osobní kamera (pouze pro záznam případného incidentu způsobeného neoprávněnou osobou)
- baterka/ruční svítilna

Zadavatel stanovuje min. požadavky na stejnokroj:

tmavé kalhoty, košile s viditelným označením Univerzitní stráž, jména a příjmení pracovníka, sako/vesta, kombinéza, pevná obuv.

3. Základní povinnosti pracovníků ostrahy

Pracovník ostrahy je povinen dodržovat platné zákony, vyhlášky, nařízení a vnitřní předpisy Univerzity Pardubice (dále jen UPa) a dále odpovídá zejména za:

- reprezentativní vystupování
- zákaz kouření v objektech UPa
- plnění úkolů souvisejících s podmínkami PBR (požárně bezpečnostní řešení) stavby a reakce na bezpečnostní systémy zejména EPS, PZTS, atd.
- dodržování přísného zákazu přijímání jakýchkoli darů, úplatků či jiných výhod
- dodržování zákazu výkonu jiných činností nesouvisejících s výkonem služby po dobu průběhu služby (směny)
- dodržování zákazu požívání alkoholu nebo jiných návykových látek před a v průběhu služby)
- dodržování zákazu přechovávání alkoholu a předmětů soukromé povahy na pracovišti
- dodržování zákazu osobních telefonických hovorů a osobní elektronické komunikace při výkonu služby



- chování na veřejnosti tak, aby nepoškozovalo dobré jméno objednatele služby
- kontrola dodržování zákazu kouření v objektech a areálu UPa
- odpovědnost za převzaté věci (karty, klíče, atd.)
- opakovaná kontrola parkování na místech k tomu určených a řešení případných porušení
- prevence vandalismu
- součinnost a podpora při zajištění univerzitních akcí
- poskytování informací návštěvníkům UPa o objektech UPa, Fakultách, posluchárnách, konaných akcí, atd.
- kontrola a zajištění uzavírání a uzamykání vstupů do budov UPa
- bezpečnostní eskorty (přesuny hotovostí, cenného majetku, atd.)
- řešení bezpečnostních incidentů (zamezení a vyvedení neoprávněných osob z budov UPa, odcizení, podvodné jednání, zamezení činnosti agresivním osobám na území areálu, spolupráce při dechové zkoušce na alkohol, atd.)
- dohlížení na pořádek v areálu (nepořádek, tj. vysypané odpadkové koše, odpadky na prostranství, atd.), kontrola chybějících/poškozených označení informačního systému UPa nebo dopravního značení, poškozené či nefunkční osvětlení nebo závory, atd.)
- úschova nalezeného majetku
- zajištění monitorování dění v areálu, vzdálené dozorované pracoviště s přístupem na kamerový systém
- ovládání informačních systémů a technologií, zejména bezpečnostních systémů a dalších prostředků objektové bezpečnosti (obsluha bezpečnostních systémů PZTS, EPS, ER, ACS, CCTV a informačních systémů UPa)
- spolupráce se státní a městskou policií při kontrole a zajišťování pořádku v areálu
- přivolání výjezdové jednotky nebo státních orgánů (PČR, HZS, MP, IZS) k zásahu v případě narušení objektů nebo jiné mimořádné události
- pokud jsou příkazy objednavatele nevhodné, je poskytovatel povinen na to objednavatele písemnou a prokazatelnou doručenou formou upozornit
- odpovídá za převzaté vybavení (klíče, karty, atd.)
- kvalifikovaný zásah v případě vyhlášení poplachu bezpečnostními systémy.

Ostraha je povinná při styku se zaměstnanci a studenty objednatele a dalšími oprávněnými návštěvníky vystupovat slušně a taktně, avšak důsledně vyžadovat režimová opatření. Ostraha nesmí opětovat případné nevhodné chování, v žádném případě ale neustupovat tlaku osob domáhajících se neoprávněného jednání.

4. Specifikace povinností pracovníků ostrahy při denní x noční službě

Poskytovatel služby se při poskytování služby zavazuje v předmětném objektu dodržovat dále uvedené povinnosti, pravidla a principy. Poskytovatel služby v tomto smyslu zaváže své pracovníky ostrahy působící v areálu UPa.

Zajištění bezpečnosti osob a majetku při denní službě:

- provádění nepravidelných obchůzek areálu a budov UPa dle požadavku objednavatele, průběžné kontrolování všech vstupních prostor
- kvalifikovaný zásah v případě signálu narušení systémů (PZTS, EPS, atd.) nebo na základě požadavku oprávněných osob UPa
- opakovaná kontrola parkování na místech k tomu určených a řešení případných porušení
- realizace ostrahy a doprovod při převozu cenin, peněz, dokumentů s UI, atd.



- zamezení vstupu a případné vyvedení neoprávněných osob z prostor UPa
- zamezení vstupu osobám podnapilým, silně znečistěným a jinak nevhodně indisponovaným
- kontrola dodržování zákazu kouření
- kontrola uzavření vstupů do budov, kanceláří, oken, atd.
- při obchůzce dle provozních režimů zamykat/odemykat a zhasínat příslušné prostory
- vizuální kontrola neporušitelnosti inženýrských sítí, nepořádku, případného poškození majetku, závor, atd.
- zjištěné závady a poruchy při obchůzkách je povinností evidovat určeným způsobem, dle možností zabránit dalším škodám a následující pracovní den předat odpovědným pracovníkům UPa (TO, SKM)
- kontroly osob, které při opouštění budovy objednatele služby vzbuzují důvodné podezření z neoprávněného vynášení majetku objednatele nebo jeho zaměstnanců
- pořízení audiovizuálního záznamu v případě zjištění pohybu neoprávněné osoby v prostorách UPa do její následně řádné identifikace, popř. je možné v ad hoc případech pořídit audiovizuální záznam při důvodném podezření na poškozování cizí věci/majetku.

Zajištění bezpečnosti osob a majetku při noční službě:

Režim noční ostrahy je následující:

- **1 pracovník bude zajišťovat nepřetržitý dohled v centrální recepci kolejí**
- **1 pracovník bude provádět pravidelné obchůzky všech pavilonů, při obchůzkách bude měnit pořadí pavilonů, minimální počet jsou 3 obchůzky během stanovené noční služby**
- realizace/provádění nepravidelných obchůzek areálu a budov UPa dle požadavku objednavatele, průběžné kontrolování všech vstupních prostor
- kvalifikovaný zásah v případě signálu narušení systémů (PZTS, EPS, atd.) nebo na základě požadavku oprávněných osob UPa
- zamezení vstupu a případné vyvedení neoprávněných osob z prostor UPa
- zamezení vstupu osobám podnapilým, silně znečistěným a jinak nevhodně indisponovaným
- kontrola dodržování zákazu kouření
- kontrola uzavření dveří vstupů do pavilonů kolejí, zahrad a studoven
- při obchůzce dle provozních režimů zamykat/odemykat a zhasínat příslušné prostory
- vizuální kontrola neporušitelnosti inženýrských sítí, nepořádku, případného poškození majetku, atd.
- zjištěné závady a poruchy při obchůzkách je povinností evidovat určeným způsobem, dle možností zabránit dalším škodám a následující pracovní den předat odpovědným pracovníkům UPa (TO, SKM)
- při obchůzkách je zakázáno vstupovat do výtahů (zejména v nočních hodinách)
- kontrola osoby, které při opouštění budovy objednatele služby vzbuzují důvodné podezření z neoprávněného vynášení majetku objednatele nebo jeho zaměstnanců
- řešení závažných konfliktů nebo incidentů ve spolupráci s PČR
- dohled nad dodržováním nočního klidu ve vnitřních a přilehlých venkovních prostorách kolejí



- pořízení audiovizuálního záznamu v případě zjištění pohybu neoprávněné osoby v prostorách UPa do její následně řádné identifikace, popř. je možné v ad hoc případech pořídít audiovizuální záznam při důvodném podezření na poškozování cizí věci/majetku.

Povinnosti ostrahy při nástupu, resp. ukončení služby

Ostraha je povinna do služby nastoupit s takovým časovým předstihem, aby v předepsaném čase mohl zahájit plnění svých povinností stanovených těmito pokyny objednatele a pokyny poskytovatele služby. Strážný je povinen před započítáním služby se podrobně seznámit od předávajícího pracovníka o stavu a funkčnosti přebíraných technických zařízení a o stavu přebíraného technického zařízení budovy (tzn. výtah, bezpečnostní systémy, inženýrské sítě a případných dalších informací), o událostech v průběhu předchozí služby a skutečnostech, které mají vliv na plnění jeho úkolů. Následně provede zápis do knihy služby. Pokud bude při kontrole oprávněnou osobou zjištěn chybějící nebo poškozený materiál a tato skutečnost nebude zapsána v knize služby a řádně nahlášena, bude případnou škodu hradit poskytovatel služby.

Bezpečnostní technologie

Elektronický zabezpečovací systém (PZTS) zabezpečuje v aktivovaném režimu veškeré zabezpečené prostory budovy. Umožňuje jednak samostatné zastřežení jednotlivých zón nebo všech zón centrálně. Spolu s elektronickým zabezpečovacím systémem zabezpečuje prostory UPa i elektronický požární systém (EPS), který je aktivní nepřetržitě. Zastřežování prostor aktivuje přihlášením se do nadstavbového systému, kartou nebo zadáním kódu. Před provedením zastřežení se musí ostraha ujistit fyzickou obchůzkou budovy, zda opravdu v prostoru není žádná osoba, aby nebyl spuštěn poplach. Činnosti v rámci bezpečnostních technologií zahrnují zejména:

- obsluha systémů technického zabezpečení, zejména poplachového zabezpečovacího tísňového systému (PZTS), elektrických požárních systémů (EPS), kontrola karetního přístupového systému (ACS), kamerových systémů (CCTV), nouzového zvukového systému (NZS), vjezdových závor, turniketů, atd.
- zabezpečování a odbezpečování prostor podle stanovených režimů
- evidence závad a událostí u bezpečnostních technologií do provozních knih a zasláním na oprávněné zástupce UPa nebo servisní společnosti UPa
- elektronické ovládání vjezdové závory z pultu v recepci, ohlášení návštěv
- sledování, analyzování a vyhodnocování informací z vnějšího i vnitřního kamerového systému
- při poruše zařízení nahlásí závalu a v případě nutnosti zajistí provoz náhradním způsobem

Klíčový režim

- při vydávání klíčů a jejich zpětném přejímání bude vždy provedena kontrola úplnosti klíčů, jejich označení a provede se záznam do knihy o vydání/převzetí a zaznamenávat všechny údaje
- při převzetí/předání služby zkontrolovat úplnost klíčů
- klíče budou vydány pouze oprávněným osobám proti podpisu



- na recepcích jsou uloženy klíče od speciálních místností (např.: uzlové body, sklady, rozvodny, atd.), které smí převzít pouze oprávněné osoby uvedené na příslušných seznamech
- v případě pochybnosti je ostraha povinna zavolat odpovědné pracovníky UPa, v případě úklidových služeb manažera úklidu
- v případě nevrácení klíčů je ostraha povinna okamžitě informovat zástupce – odpovědné pracovníky UPa a při předání směny služby písemně zaznamenat skutečnosti a zajistit potřebná opatření.

Mimořádné události

V případě vzniku mimořádné události je nutné, aby ostraha jednala vždy klidně a rozvážně tak, aby nedošlo k ohrožení života osob, které se v objektu nacházejí. Postup strážného musí vždy odpovídat vzniklé situaci. Ostraha je povinna předcházet vzniku škody na zdraví a majetku objednatele, zabránit jakémukoli pokusu o narušení provozu objektu, zabránit vzniku škody na majetku objednatele i jeho zaměstnanců a oprávněných osob nacházejících se v budově následujícím způsobem:

- zasáhnout v mimořádných případech k ochraně zdraví studentů a zaměstnanců a majetku objednatele
- v případě potřeby přivolání složek IZS (zejména HZS, PČR, RZS, MP, atd.)
- dle možnosti a okolností včasný a kvalifikovaný zásah, včetně zajištění místa případného incidentu
- při zjištění mimořádné události, havarijních stavů okamžitě informovat odpovědné pracovníky UPa
- zpracovat písemné hlášení o mimořádných událostech a sepsat časový sled činností a událostí, ke kterým došlo v průběhu služby do Knihy služeb

Po skončení události sepíše strážný „hlášení o události“ do Knihy služeb dle následující osnovy:

Hlášení o mimořádných událostech musí mít tyto náležitosti:

- KDO - zapříčinil vznik mimořádné události (pachatel apod.)
- CO - co bylo vznikem události napadeno, poškozeno apod.;
- KDY - přesný čas vzniku a časový průběh události;
- KDE - bližší určení místa vzniku události;
- JAK - jak událost vznikla, jak ji zjistil;
- ČÍM - čím nebo jakými prostředky byl proveden incident;
- PROČ - zanedbání povinností, vyšší moc, předejití závažnější události, použití vyhrůžky, požadavků apod.
- DATUM, popř. čas, sepsání hlášení, jméno a podpis strážného, který sepsal hlášení.

5. Porušení subordínace

Objednatel nebude tolerovat porušení subordínace (nekázeň, neposlušnost) pracovníků ostrahy, jak verbální, tak věcné, a to zejména:

- **zákaz pohybu mimo místo výkonu služby (areál UPa)**
- **zákaz vynášení svěřených věcí a majetku mimo místo plnění**
- neslušné chování a vystupování



- nástup do služby nebo výkon služby pod vlivem návykových látek (alkohol, návykové látky)
- bezdůvodné a neohlášené opuštění stanoviště
- opuštění stanoviště před vystřídáním služby
- nenaplňování pracovní doby, bezdůvodné / neopodstatněné přestávky v práci
- přijímání spropitného, darů, úplatků

6. Specifikace místa ostrahy

Místem provádění denní ostrahy je areál Univerzity Pardubice, městská část Pardubice – Polabiny.

Denní ostraha zahrnuje následující objekty a prostory:

- 1) R - Rektorát, Studentská 95, 532 10 Pardubice
- 2) DA, DB, DC, EB – DFJP, Studentská 95, 532 10 Pardubice
- 3) EA, Studentská 84, 532 10 Pardubice
- 4) TA - Tělocvična, Kunětická 92, 532 10 Pardubice
- 5) HA, HB, HC - FChT, Studentská 573, 532 10 Pardubice
- 6) UA, UK, Studentská 519, 532 10 Pardubice
- 7) G, Studentská 97, 532 10 Pardubice
- 8) Parkoviště [P] a vnitřní komunikace
- 9) Lavička Václava Havla
- 10) Venkovní prostory u tělocvičny
- 11) Sklad tlakových láhví a prostor zásobníku dusíku u FChT
- 12) Garáže, sklady a doprava
- 13) EC Energocentrum
- 14) Objekt Titan, Stavařov, 532 10 Pardubice
- 15) Areál UPa v Polabinách – venkovní prostory UPa

Místem provádění noční ostrahy jsou pavilony kolejí Univerzity Pardubice, které se nacházejí přímo v areálu univerzity, městská část Pardubice – Polabiny.

Noční ostraha zahrnuje následující objekty a prostory:

- 1) KA – pavilon A, Studentská 199, 530 09 Pardubice
- 2) KB – pavilon B, Studentská 200, 530 09 Pardubice
- 3) oplocenou zahradu mezi objekty KA + KB
- 4) KC – pavilon C, Studentská 201, 530 09 Pardubice
- 5) oplocenou zahradu mezi objekty KB + KC
- 6) prostranství mezi objekty KC + KD
- 7) KD – pavilon D, Studentská 202, 530 09 Pardubice
- 8) KE – pavilon E, Stavařov 100, 530 09 Pardubice

7. Kontaktní osoby objednatele:

Pro denní ostrahu:

Pro noční ostrahu:

Příloha č. 3: Seznam kontaktních osob

Kontaktní osoby poskytovatele:

1. Plnění podmínek dohodnutých ve smlouvě, stížnosti na jednání pracovníků a osob jednajících za poskytovatele, reklamace přijatých plnění:

Jméno:

Funkce:

Tel. č.:

E-mail:

2. Změny obsahu smlouvy, zrušení smlouvy a s tím související přijímání písemností:

Jméno: ██████████

Funkce: ██████████

Tel. č.: ██████████

E-mail: ██████████

3. Ostatní záležitosti, zejména věci provozní:

Jméno:

Funkce:

Tel. č.:

E-mail:

Kontaktní osoby objednatele:

1. Plnění podmínek dohodnutých ve smlouvě:

Jméno:

Funkce:

Tel. č.:

E-mail:

2. Změny obsahu smlouvy, zrušení smlouvy a s tím související přijímání písemností:

Jméno:

Funkce:

Tel. č.:

E-mail:

3. Ostatní záležitosti, zejména věci provozní:

Jméno:

Funkce:

Tel. č.:

E-mail:

CERTIFIKÁT O POJIŠTĚNÍ

Pojistitel: Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
Pobřežní 665/21, 186 00 Praha 8
IČO: 47116617
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1897.

Pojistník (pojištěný): FORCORP GROUP spol. s r.o.
Olomouc, Holice, Hamerská 812/17a, PSČ 779 00,
IČO: 27841031
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 43244

Pojistná smlouva č.: 7720865884

Pojistné podmínky: VPP P – 100/14 Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti
ZPP P – 600/14 Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění odpovědnosti za újmu
Dodatkové pojistné podmínky DPP P - 520/14 pro pojištění hospodářských rizik

Územní rozsah: ČR

Předmět pojištění: Pojištění odpovědnosti za újmu vzniklou jinému v souvislosti s činností ostraha majetku a osob, včetně poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob, v rozsahu:

Obecná odpovědnost za újmu: **limit pojistného plnění: 100.000.000,- Kč**
Odpovědnost bezpečnostní agentury: **sublimit pojistného plnění: 10 000 000 Kč**

Pojistná doba: 20. 11. 2018 - 19. 11. 2019 s možností prodloužení

Tento certifikát slouží pouze, jako osvědčení o pojištění, v žádném případě nepozměňuje, nerozšiřuje či nenahrazuje stávající pojistnou smlouvu č. 7720865884.

V Olomouci dne 04. 10. 2018

.....
Kooperativa pojišťovna, a.s.,
Vienna Insurance Group
.....

.....
Kooperativa pojišťovna, a.s.,
Vienna Insurance Group
.....

Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **706083_004762**, skládající se z **1** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zajišťovací prvek: **bez zajišťovacího prvku**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: [REDACTED]

Vystavil: **Česká pošta, s.p.**

Pracoviště: **Olomouc 8**

Česká pošta, s.p. dne 30.04.2019



118265074-92335-190430160416

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

(dále jen „smlouva“)

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

mezi

Univerzita Pardubice

veřejná vysoká škola zřízená zákonem

IČO: 00216275, DIČ: CZ00216275

Studentská 95, 532 10 Pardubice

zastoupena: prof. Ing. Jířím Málkem, DrSc., rektorem

(dále jen „správce“)

a

FORCORP GROUP spol. s r.o.

Se sídlem:

Hodolanská 413/32, 779 00 Olomouc - Hodolany

Zapsaná:

v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě,
oddíl C, vložka 43244

Zastoupená:

IČO:

27841031

DIČ:

CZ27841031

(dále jen „zpracovatel“)

podle čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „nařízení“) a podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“).

I. Preambule

Smluvní strany jsou si vědomy významu ochrany osobních údajů a prohlašují, že vynaloží veškeré úsilí, aby při plnění této smlouvy respektovaly právo subjektu údajů na ochranu osobních údajů.

II. Prohlášení správce

Správce prohlašuje, že osobní údaje, které má pro něj zpracovatel zpracovávat, získal oprávněně.

III. Prohlášení zpracovatele

(1) Zpracovatel prohlašuje, že mu není známa žádná skutečnost, která by mu neumožňovala plnit povinnosti podle této smlouvy, zejména pak taková, na základě které by se správce mohl oprávněně domnívat, že zpracovatel není schopen poskytnout správci dostatečnou záruku.

Datum:
2019.10.

zejména pokud jde o odborné znalosti, spolehlivost a zdroje, že zavede technická a organizační opatření, která budou splňovat podmínky **nařízení**, včetně požadavků na bezpečnost zpracování.

(2) Ukáže-li se prohlášení **zpracovatele** jako nepravdivé, nesprávné nebo neúplné, odpovídá **správci** za způsobenou újmu.

IV. Zapojení dalšího zpracovatele

(1) **Zpracovatel** je oprávněn zapojit dalšího zpracovatele jen s předchozím písemným souhlasem **správce**.

(2) I tak musí **zpracovatel** uzavřením smlouvy s tímto dalším zpracovatelem zajistit, aby tento další zpracovatel prováděl činnosti zpracování podle stejných podmínek, za jakých zpracování provádí **zpracovatel** pro **správce**.

(3) Za plnění povinností dalším zpracovatelem odpovídá **správci zpracovatel**.

(4) Poruší-li **zpracovatel** povinnosti podle odstavců 1 a 2, odpovídá **správci** za způsobenou újmu.

V. Předmět smlouvy

(1) Předmětem této **smlouvy** je závazek **zpracovatele** zpracovávat pro **správce** osobní údaje v rozsahu uvedeném v čl. VI. této **smlouvy** a závazek **správce** vytvořit pro to **zpracovateli** podmínky stanovené touto **smlouvou**.

(2) Smluvní strany se zavazují, že budou, s výjimkou plnění zákonné povinnosti, o skutečnostech stanovených v této **smlouvě** zachovávat mlčenlivost, jinak si vzájemně odpovídají za způsobenou újmu.

VI. Osobní údaje

Osobními údaji se pro účely této **smlouvy** rozumí audiovizuální záznam incidentu způsobeného neoprávněnými osobami v prostorách Správce pořízený osobní kamerou zaměstnance Zpracovatele, případně další zjištěné identifikační údaje neoprávněné osoby, jako je jméno, příjmení, datum narození, apod. (dále jen „**osobní údaje**“).

VII. Doba trvání zpracování

(1) **Zpracovatel** je oprávněn zpracovávat **osobní údaje** nejdéle po dobu účinnosti této **smlouvy**.

(2) Bezprostředně po uplynutí doby trvání zpracování **zpracovatel** buď, vymaže nebo vrátí osobní údaje ze všech svých systémů elektronických i fyzických, a to včetně kopií osobních údajů, jinak odpovídá **správci** za způsobenou újmu.

VIII. Účel zpracování

(1) **Správce** uzavřel se **zpracovatelem** dne smlouvu o poskytování bezpečnostních služeb (dále jen „**smlouva o poskytování bezpečnostních služeb**“).

(2) Účelem zpracování **osobních údajů** je tak plnění povinnosti **zpracovatele** vyplývající ze **smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb**.

(3) Účelem zpracování je konkrétně:

- a) zajištění bezpečnostních služeb specifikovaných smlouvou o poskytování bezpečnostních služeb
- b) pořízení audiovizuálních záznamů bezpečnostních incidentů v případech, kdy se tyto incidenty odehrávají v prostorách UPa a kdy lze předpokládat, že původcem incidentu je neoprávněná osoba
- c) předání pořízených audiovizuálních záznamů a případných dalších osobních údajů odpovědnému zaměstnanci Správce v případě, že se jedná o potvrzený incident
- d) bezpečná likvidace pořízených audiovizuálních záznamů a případných dalších osobních údajů nejpozději 24 hodin po zaznamenání.

(4) **Zpracovatel** zpracovává **osobní údaje** zaznamenávání, shromažďováním, předáváním odpovědnému zaměstnanci Správce a likvidací ve formě elektronické a případně i listinné.

IX. Komunikace

(1) Smluvní strany mezi sebou ve věcech této **smlouvy** komunikují v listinné podobě na adresy svých sídel uvedených v záhlaví této **smlouvy** nebo elektronicky na níže uvedené e-mailové adresy.

(2) **Správce** pro komunikaci ve všech věcech s výjimkou změn této **smlouvy** ustanovuje: [redacted] a dále **správce** ve všech věcech technického charakteru ustanovuje: [redacted]

(3) **Zpracovatel** pro komunikaci ve všech věcech s výjimkou změn této **smlouvy** ustanovuje: [redacted]

(4) Smluvní strany se shodně dohodly, že změna v osobě pro komunikaci uvedené v tomto článku není změnou **smlouvy** a tuto změnu si smluvní strany sdělí písemně na adresu sídla uvedeného v záhlaví této smlouvy.

(5) Smluvní strany jsou povinny vzájemně se neprodleně informovat o veškerých skutečnostech, které by mohly mít vliv na plnění této **smlouvy**.

X. Povinnosti správce

(1) **Správce** se zavazuje poskytovat **zpracovateli** při plnění této **smlouvy** nezbytnou součinnost.

(2) **Správce** se zavazuje poskytnout **zpracovateli** jakékoli podklady, jsou-li nutné pro plnění této **smlouvy**, a to bezprostředně poté, co o ně **zpracovatel** požádá.

(3) **Správce** se zavazuje plnit informační povinnost vůči subjektům údajů podle čl. 13 a 14 **nařízení**.

XI. Povinnosti zpracovatele

(1) **Zpracovatel** se zavazuje zpracovávat **osobní údaje** jen podle této **smlouvy** a podle doložených pokynů **správce**, které mu **správce** předává prostřednictvím osoby uvedené v čl. IX. odst. 2 této smlouvy.

(2) **Zpracovatel** se při plnění této **smlouvy** zavazuje jednat v souladu s **nařízením**, právními předpisy České republiky, s odbornou péčí a v souladu se zájmy **správce**.

(3) **Zpracovatel** se zavazuje splnit povinnosti kladené mu v čl. 28 odst. 3 **nařízením**, tedy že **zpracovatel**:

- a) zpracovává **osobní údaje** pouze na základě doložených pokynů **správce**, včetně v otázkách předání **osobních údajů** do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právo Evropské unie nebo členského státu, které se na **správce** vztahuje; v takovém případě **zpracovatel správce** informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu,
- b) zajišťuje, aby se osoby oprávněné zpracovávat **osobní údaje** zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti,
- c) přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, jež s sebou zpracování nese, vhodná technická a organizační zabezpečení, aby zajistil odpovídající úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně učinil opatření dle čl. 32 odst. 1 písm. a) až d) **nařízením**,
- d) zohledňuje povahu zpracování, je **správci** nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění **správce** povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III **nařízením**,
- e) je **správci** nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle čl. 32 až 36 **nařízením**, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má **zpracovatel** k dispozici,
- f) poskytne **správci** veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v čl. 28 odst. 3 **nařízením**, a umožní audity, včetně inspekci, prováděné **správce** nebo jiným auditorem, kterého **správce** pověřil, a k těmto auditům přispěje.

(4) Přijetím technických a organizačních opatření, která je **zpracovatel** povinen přijmout podle odstavce 3 písm. c) se rozumí taková opatření, která zamezí nebezpečí náhodného nebo neoprávněného přístupu k osobním údajům, zamezí jejich zničení nebo ztrátě, neoprávněnému zveřejnění nebo zpřístupnění bez ohledu na formu osobních údajů, v jaké jsou zpracovávány. Takovými vhodnými opatřeními může být zejména:

- a) přijetí vnitřních předpisů či pravidel pro práci se zpracovávanými **osobními údaji**,
- b) stanovení pravidel pro přístup k **osobním údajům** v informačních systémech nebo jinde jen k tomu pověřeným osobám.

- c) monitorování práce osob při nakládání s **osobními údaji**, zejména kdo, kdy a z jakého důvodu k **osobním údajům** přistupoval,
- d) zabezpečení informačních systémů heslem, přístupovými právy, šifrováním nebo jinak,
- e) zabezpečení **osobních údajů** ve fyzické podobě v uzamykatelných skříních, s vhodnými zámky, za mřížemi apod.,
- f) proškolení zaměstnanců ohledně povinností vyplývajících pro ně ze zpracování **osobních údajů**
- g) zajištění dálkového přenosu osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích (UPa).

(5) **Zpracovatel** odpovídá za své zaměstnance, kterým v souladu s plněním této **smlouvy** umožnil zpracovávat **osobní údaje**. Zejména je povinen zavázat smluvně své zaměstnance povinností mlčenlivosti, která trvá i po skončení této **smlouvy**. Zároveň je povinen kontrolovat, zda zaměstnanci dodržují povinnosti uložené jim **zpracovatelem** podle této **smlouvy**.

(6) **Zpracovatel** je povinen v souladu s čl. 33 odst. 2 **nařízení** neprodleně, jakmile to zjistí, způsobem podle čl. IX. odst. 2 oznámit **správci** jakékoli porušení zabezpečení **osobních údajů** a uvést veškeré informace dle čl. 33 odst. 3 **nařízení**, pokud mu jsou známy.

(7) **Zpracovatel** je povinen neprodleně informovat **správce** způsobem podle čl. IX. odst. 2 v případě, že jakýkoliv jeho pokyn porušuje **nařízení**, právní předpisy České republiky či jiné právně závazné dokumenty.

(8) **Zpracovatel** je dále povinen oznámit **správci** neprodleně jakékoli další skutečnosti, které by mohly bránit řádnému plnění této **smlouvy**.

(9) Určí-li **zpracovatel** účel a prostředky zpracování v rozporu s touto **smlouvou**, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za **správce**.

XII. Sankční ujednání

(1) **Zpracovatel** odpovídá **správci** za jakoukoliv újmu způsobenou v důsledku jakéhokoliv porušení povinností uložených **zpracovateli** **nařízením**, právními předpisy České republiky nebo touto smlouvou, zejména je-li v důsledku porušení povinností **zpracovatele** **správce** povinen hradit náhradu újmy subjektu osobních údajů či sankce uložené **správci** ze strany orgánu veřejné moci.

(2) **Zpracovatel** se zavazuje uhradit **správci** smluvní pokutu v částce ve výši 1.000,- Kč, a to za každé prokázané porušení povinností **zpracovatele** uvedené v **nařízení**, právních předpisech České republiky nebo v této smlouvě.

(3) Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody, a to včetně náhrady škody přesahující smluvní pokutu.

XIII. Trvání a zánik smlouvy

(1) Tato **smlouva** se uzavírá na dobu trvání **smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb**.

(2) Tato **smlouva** nabývá platnosti dnem jejího podepsání, účinnosti dnem uveřejnění ve veřejném registru smluv.

(3) Tato **smlouva** zaniká:

- a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena,
- b) zánikem **smlouvy o poskytování bezpečnostních služeb**,
- c) písemnou dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných práv a povinností smluvních stran z této **smlouvy**,
- d) písemným odstoupením některé ze smluvních stran od **smlouvy** v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou.

(4) Podstatným porušením této **smlouvy** jsou následující případy porušení:

- a) čl. II.,
- b) čl. III. odst. 1,
- c) čl. IV. odst. 1,
- d) čl. X. odst. 2,
- e) čl. XI. odst. 3,
- f) čl. XI. odst. 6,
- g) čl. XI. odst. 7.

(5) Odstoupení musí být písemné, musí v něm být přesně specifikován důvod pro odstoupení podle odstavce 4 a musí být doručeno druhé smluvní straně, kdy odstoupení nabývá účinnosti.

(6) Odstoupením není dotčeno právo na zaplacení smluvní pokuty nebo na náhradu újmy.

XV. Závěrečná ustanovení

(1) Požaduje-li tato **smlouva**, aby něco bylo provedeno bezprostředně, musí se tak stát nejpozději do 30 dnů.

(2) Požaduje-li tato **smlouva**, aby něco bylo provedeno písemně, jednání je platné, pokud je učiněno nebo doručeno v listinné podobě na adresu sídla uvedeného v záhlaví této **smlouvy** nebo učiněno nebo doručeno elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v čl. IX této smlouvy.

(3) V otázkách touto **smlouvou** neupravených se **smlouva** řídí **nařízením a OZ**.

(4) Z této smlouvy nevyplývá pro zpracovatele žádný nárok na zaplacení ceny, ani žádný nárok na náhradu nákladů vynaložených na zajištění plnění povinností vyplývajících z předmětné smlouvy.

(5) Veškeré změny této **smlouvy** lze provést pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků.

(6) **Správce** tuto **smlouvu** zveřejní v registru smluv, pokud povinnosti zveřejnění podléhá. Rozhodne-li se tak **správce**, je oprávněn zveřejnit tuto **smlouvu** v registru smluv, i když by jinak zveřejnění v registru smluv nepodléhala.

(7) Neplatnost nebo nevymahatelnost některého ustanovení této **smlouvy** nemá vliv na platnost a účinnost ostatních ustanovení. Neplatné nebo nevymahatelné ustanovení se smluvní strany zavazují bezprostředně nahradit ustanovením bezvadným, a to tak, aby byl zachován původní účel smlouvy.

(8) Tato **smlouva** se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Pardubicích dne

V Olomouci dne.....

 

Za správce
prof. Ing. Jiří Málek, DrSc.
rektor

Za zpracovatele

