

# Smlouva příkazní na výkon technického dozoru investora

uzavřená ve smyslu ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,  
(dále jen „Občanský zákoník“), ve znění platných právních předpisů.

## I. Smluvní strany

**Příkazce:** **Město Tábor**  
se sídlem: Žižkovo náměstí čp. 2, 390 01 Tábor  
zastoupené: starostou Ing. Štěpánem Pavlíkem  
zástupce pro věci technické: Ing. Karel Hotový, vedoucí odboru investic a SF  
Ing. Pavel Stolař, ved. oddělení přípravy a realizace investic  
koordinátor BOZP: xxx. xxxxxxxx xxxxxx, odborný pracovník odboru investic a SF  
IČ: 00253014, DIČ: CZ00253014

dále též „Příkazce“

**Příkazník:** **TEMI engineering, s.r.o.**  
se sídlem: Bratrská 375/IV, 377 01 Jindřichův Hradec  
zastoupená: xxxxxxxxxxxx xxxxxxxx, jednatelem  
Společnost zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých  
Budějovicích oddíl C, vložka 12843  
IČ: 26081598, DIČ: CZ26081598  
Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxx

dále též „Příkazník“

## II. Základní údaje

<b>Název stavby:</b>	<b>Centrum pro seniory v Táboře</b>
Místo stavby:	obec a k. ú. Tábor
Předpokládaný termín výstavby:	listopad 2019 – leden 2022
Předpokládaná lhůta výstavby:	27 (dvacet sedm) měsíců

**Stavba bude provedena v souladu s projektovou dokumentací pod názvem “Centrum pro seniory v Táboře” zpracovanou firmou SIAL architekti a inženýři spol. s r.o., sídlem: U besedy 414/8, Liberec, IČ: 18381481, DIČ: CZ18381481, vedoucí projektant: xxx. xxxxxxxx xxxxxx, autorizovaný inženýr pro pozemní stavby, xxxxx xxxxxxxx, tel.: xxxxxxxx, email: xxxxxxxxxxxx.xx, dále též jako „stavba“.**

## III. Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje za Příkazce provést a Příkazce převzít a zaplatit cenu za provedení prací tohoto určení:  
**Kompletní výkon technického dozoru investora (dále též „TDI“), což zahrnuje zejména:**

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvláště plnění povinností osoby oprávněné jednat ve věcech technických podle uzavřené smlouvy (zejména se účastnit kontrolních dnů a průběžného prověřování kvality prováděného díla dle příslušných norem, dodržování ČSN a jiných příslušných platných předpisů a norem a dalších bodů uvedených v příslušné smlouvě o dílo);

- b) zajištění **pravidelné denní kontroly** prováděných prací po dobu výstavby po stránce kvality, kvantity, dodržování technických norem, technologických předpisů a ČSN, když předpokládaná doba splnění povinností Příkazníka je cca 5-6 hodin denně;
- c) připomínkování projektové dokumentace pro výběr zhotovitele stavby, podrobného položkového rozpočtu a návrhu smlouvy o dílo;
- d) průběžné sledování dodržování podmínek stavebního povolení a jiných povolení vydaných ve věci stavby, popř. opatření orgánu stavebního dohledu, projektové dokumentace pro zadání stavby, podmínek smlouvy o dílo, po dobu realizace stavby a ostatních podmínek (ochrana životního prostředí, bezpečnost práce apod.);
- e) kontrolu čerpání investic;
- f) zajištění dodržení rozpočtových nákladů uvedených v příslušné smlouvě o dílo a souvisejícím položkovém rozpočtu;
- g) odsouhlasení doplňků a nutných změn dokumentace, které nezvyšují rozpočtové náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby, ostatní doplňky a předkládá změny s vlastním vyjádřením investorovi;
- h) o všech závažných okolnostech bez odkladu informovat investora;
- i) kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů, splátkových listů a faktur, jejich soulad s uzavřenou smlouvou o dílo a jejich předkládání k likvidaci investorovi;
- j) provádění nebo navrhování, ve spolupráci s generálním projektantem a s dodavateli, opatření na odstranění závad zjištěných v dokumentaci;
- k) spolupracuje s projektanty vykonávajícími autorský dozor při zajišťování souladu dodávek s projektem či při odstraňování zjištěných závad projektu;
- l) zpracovává a předkládá Příkazci měsíční kontrolní zprávy a závěrečnou zprávu, kdy měsíční kontrolní zprávy odevzdává do 10. dne následujícího měsíce, za který se zpráva sestavuje. Závěrečnou zprávu odevzdává nejpozději do 7 dní od kolaudace celé stavby. Zde uvedené zprávy je povinen předat jak v listinné, tak v elektronické podobě;
- m) sledování (popř. vyžadování provedení dodavatelem), zda dodavatel vykonává ve stanovené kvalitě předepsané zkoušky materiálů, výrobků, konstrukcí, instalací a dalších prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat předložení dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací, výrobků a dodávek /atesty, protokoly apod./, a to ještě před zabudováním; při nesplnění zde uvedeného bude Příkazník vyžadovat nápravná opatření;
- n) kontroluje stav a kvalitu všech dílů a konstrukcí stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo se stanou nepřístupnými. O těchto se zřizuje zápis v předmětném stavebním deníku;
- o) sledování řádného vedení stavebního deníku, kam bude provádět zápis týkající se kvality prováděných prací, v případě změn a odchylek od projektu požadovat ve stavebním deníku provedení výpisu výměr, které svým podpisem potvrdí;
- p) uplatnění námětů směřujících ke zhuštění stavby nebo budoucího provozu /užívání/ dokončené stavby, nebo podporování jejich uplatnění;
- q) provádění opatření k odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi s pracovníky dodavatelů, poddodavatelů či obdobných subjektů;
- r) kontroluje stav provedených prací a postup prací podle časového plánu stavby a finančního harmonogramu a uzavřených smluv včetně dodatků a upozornění dodavatelů na nedodržení termínů;
- s) dbá dodržování postupu stavby s projektovou dokumentací zpracovanou pro provedení stavby, v souladu s platnými právními předpisy, platnými technickými normami, předepsanými technologickými postupy;
- t) v případě potřeby požaduje systematické doplňování a dopracování projektové dokumentace pro provedení stavby;
- u) kontrolování odstraňování závad a nedodělků zjištěných při převzetí v dohodnutých termínech;
- v) organizování předání staveniště dle Stavebního zákona včetně vypracování výzvy a protokolárního odevzdání staveniště dodavateli stavby, protokolární odevzdání základních výškových vytyčovacích bodů stavby dodavateli a protokolární předání veškerých údajů o poloze inženýrských sítí dodavateli stavby, které byly uvedeny v projektové dokumentaci stavby;
- w) zabezpečení kontroly cenových nabídek případných víceprací, případné zabezpečení nabídek na vícepráce apod.;

- x) projednání se zhotovitelem případných změn a dodatků s dodržením zásad nezvýšení pevné ceny, neprodoužení celkové doby výstavby a nezhoršení kvalitních parametrů stavby, výstupy z takových jednání postupovat Příkazci ke konzultaci. Pokud takové změny nevyžadují změnu smlouvy o dílo, připravit změnový list. Zásahy do technického řešení stavby může Příkazník nařídit až na základě souhlasu Příkazce;
  - y) pokud bude podepsán dodatek k příslušné smlouvě o dílo, tuto skutečnost poznamená Příkazník do stavebního deníku a bude sledovat jeho naplnění;
  - z) kontrolování plnění smluvních termínů stavební připravenosti pro nástup případného poddodavatele na stavbě;
  - aa) kontrolovat řádné převzetí a uskladnění dodávek na staveništi;
  - bb) kontrolovat věcnou a cenovou správnost účtování záloh a faktur s podmínkami smlouvy o dílo /množství, jednotná cena a jejich součiny/, vést průběžnou evidenci všech plateb až do končného vyúčtování stavby a provádět rekapitulaci stavby. Veškeré platební doklady pro řádném přezkoumání předá Příkazci ke zpracování. Věcnou a cenovou správnost účtování záloh a faktur potvrzuje svým vlastnoručním podpisem na faktuře na krycích listech objektů v době realizace stavby;
  - cc) spolupracuje s dodavatelem stavby a Příkazcem na závěrečném vyúčtování stavby. Konečnou fakturu se svým vyjádřením a doporučením předá před podpisem ke schválení Příkazci. Následně zhotoviteli potvrdí konečnou fakturu k odeslání a proplacení. Zároveň je příkazník odpovědný za kontrolu, zda je ve faktuře uplatněná pozastávka dle platné smlouvy o dílo;
  - dd) připraví všechny podklady pro převzetí dokončené stavby a zajistí jejich řádný průběh, dále dohlíží na odstraňování vad a nedodělků, včetně zabezpečení všech prací podmiňujícím předání stavby v kvalitě předepsané projektovou dokumentací, příslušnými ČSN a smlouvou o dílo mezi Příkazcem a zhotovitelem stavby;
  - ee) zajistí veškeré doklady nutné pro předání stavby nebo jejich částí Příkazci a dále pro uvedení stavby do provozu;
  - ff) zajišťuje kontrolu systematického doplňování projektu zhotovitelem, dle schválených změn a dodatků v době realizace stavby;
  - gg) průběžně, v předem dohodnutých termínech, informuje Příkazce o postupu výstavby ve vztahu k harmonogramu výstavby, o finančním plnění a kvalitě provedených prací;
  - hh) bez zbytečného odkladu předává Příkazci úřední podklady, kopie důležité obchodní a jiné korespondence /objednávky, smlouvy, reklamace, vyúčtování, smluvní pokuty, soudní podání, apod./;
  - ii) avizuje prodlení zhotovitele Příkazci a připravuje podklady pro uplatnění sankcí z prodlení dle předmětné smlouvy o dílo;
  - jj) TDI bude informovat investora (Příkazce) o stavu příprav a realizací stavby a jím zabezpečovaných činnostech na pravidelných poradách stavby;
  - kk) připravovat kontrolní dny stavby, kontrolní dny budou svolávány pravidelně po celou dobu výstavby v závislosti na etapě výstavby, podmínkách uzavřené smlouvy o dílo, minimálně však jedenkrát za týden, mimo Příkazce a zástupců budou pozvány též správní orgány, které jsou stavebními pracemi dotčeny nebo ve věci stavby vydávají rozhodnutí, přičemž o průběhu kontrolních dnů stavby budou Příkazníkem pořizovány zápisy, které budou zaslány prokazatelným způsobem všem zúčastněným osobám;
  - ll) sdělovat požadavky a námítky třetích osob týkající se průběhu a způsobu provádění stavby Příkazci, s nímž konzultuje jejich případné řešení (např. vlastnické i jiné názory);
  - mm) hlásit archeologické nálezy;
  - nn) provádět kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem;
  - oo) uplatňovat při zjištění vad v záruční době jejich odstranění zhotovitelem díla/stavby, následně přebírá jejich odstraňování a vystavuje doklad prokazující odstranění závady s uvedením data záruky, vztahující se k předmětu reklamace, Příkazci. Veškerou dokumentaci následně předá Příkazci.
2. Příkazník odpovídá za úplný, řádný, celistvý a včasný výkon TDI, odpovídá na stavbě i za případnou zastupitelnost technického dozoru.
  3. Předmět plnění je podrobněji vymezen výše uvedenou projektovou dokumentací a soupisem prací a souvisejícími obchodními podmínkami - „smlouvou o dílo“. Součástí díla „Centrum pro seniory Tábor“ jsou všechny práce a činnosti nezbytné pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání a v souladu s obecně technickými požadavky na výstavbu.
  4. Dílo bude realizováno v souladu s vydanými stavebními povoleními č.j.: METAB 7356/2019/SÚ/MNav, vydal Městský úřad Tábor – stavební úřad ze dne 5.2.2019, č.j. METAB 58710/2018/OŽP/JJah, vydal Městský úřad

Tábor – odbor životního prostředí ze dne 5.11.2018 a METAB 63691/2018/OD/IKve, vydal Městský úřad Tábor – odbor dopravy ze dne 4.12.2018, též vše výše uvedené dále jako „předmět díla, popř. předmět smlouvy.“

#### **IV. Způsob plnění**

1. Při plnění předmětu této smlouvy se Příkazník zavazuje dodržovat veškeré obecně závazné předpisy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady Příkazce, jeho pokyny a vyjádření dotčených veřejnoprávních orgánů a organizací.
2. Příkazník se zavazuje, že v průběhu jím zajišťované činnosti bude dbát na důslednou přípravu zakázky, kontrolu kvality díla, resp. prací prováděných zhotovitelem díla, kontrolu veškerých vynaložených nákladů stavby s cílem dosáhnout optimálního cenového i kvalitativního výsledku ve prospěch Příkazce.
3. Jako základní podklady pro smluvní činnost se Příkazník zavazuje předat Příkazci veškeré rozhodující vstupní písemnosti a dohody s ostatními účastníky stavby, zejména projektovou dokumentaci, územní rozhodnutí a stavební povolení včetně vyjádření dotčených osob.

#### **V. Sjednaná doba pro provedení díla**

Příkazník provede dílo v termínu **ode dne podpisu** této smlouvy do úplného předání a převzetí stavby.

#### **VI. Věci určené k provedení díla**

Příkazce se zavazuje spolupracovat při provádění stavby, lze-li to po něm spravedlivě požadovat, a to zejména:

- činit zákonem předepsané úkony a účastnit se všech jednáních ve smyslu platných předpisů;
- předat pravomocné územní rozhodnutí a stavební povolení včetně dokladové části;
- předat schválenou projektovou dokumentaci stavby;
- spolupracovat a odsouhlasovat v termínu 3 pracovních dnů jednotlivé návrhy a dodatky dokumentace.

#### **VII. Cena**

1. Smluvní strany se dohodly na následném způsobu určení ceny díla:

**Cena je stanovena dohodou, na základě dohodnutých platebních podmínek jako cena nejvýše přípustná, kterou je možné překročit jen za podmínek níže stanovených a to ve výši:**

výkon technického dozoru (bez DPH) ..... 1.890.000,- Kč

(Slovy: Jeden milion osm set devadesát tisíc korun českých)

DPH (21 %) .....396.900,- Kč

**CENA CELKEM (včetně DPH) ..... 2.286.900,- Kč, dále též „Cena“**

2. Cena v předchozím odstavci obsahuje veškeré nezbytné náklady spojené s řádnou a včasnou realizací předmětu díla a zahrnuje i přípravné práce Příkazníka a jeho činnost před datem zahájení stavby.
3. Cena za dílo je stanovena jako konečná, nejvýše přípustná. Po dobu trvání této smlouvy nebude zohledněna inflace.
4. Cenu za dílo lze překročit, vyjma případů souvisejících se změnou zákonné sazby DPH, pouze na základě písemného a vzestupně očíslovaného dodatku k této smlouvě, který bude odsouhlasen oběma smluvními stranami.
5. Daňová povinnost bude uskutečněna v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

6. Příkazník bude v rámci fakturační činnosti užívat výhradně bankovní účty používané pro ekonomickou činnost, které uvedl v přihlášce k registraci dle § 96 a které byly zveřejněny dle § 98 odst. 1 písm. d) zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění platných právních předpisů.
7. Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění plnění o poskytovali zdanitelného plnění (tj. o Příkazníkovi) zveřejněna v Registru plátců DPH skutečnost, že je nespolehlivým plátcem (dle ust. § 109 odst. 3 tohoto zákona), daň za Příkazníka odvede Příkazce přímo příslušnému finančnímu úřadu a Příkazníkovi uhradí pouze základ daně.
8. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny Ceny za dílo v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Příkazník odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
9. V ceně nejsou započteny náklady na geodetické, geologické práce, náklady na hygienická a ostatní měření, náklady na průkazné zkoušky, správní poplatky, náklady na zajištění projektové dokumentace stavby a jejího doplnění.
10. Náklady na práce uvedené v předchozím bodu budou po předchozím odsouhlasení Příkazcem přefakturovány na Příkazce samostatně s lhůtou splatnosti 30 dnů, pokud si je Příkazce nezajistí sám vlastním nákladem.
11. V případě prodloužení lhůty výstavby nad 27 (dvacet sedm) měsíců od data zahájení stavby, z důvodů ležících mimo stranu Příkazníka, se cena za výkon TDI stanovuje ve výši 1/108 (jedna sto osmina) dohodnuté smluvní ceny za každý započatý týden prodloužení, počínaje prvním týdnem 28. měsíce výstavby stavby.

#### **VIII. Financování a placení**

1. Smluvní strany se dohodly, že datum splatnosti faktury bude 30 dní od data jejího prokazatelného doručení Příkazci. Pokud nebude faktura vystavená Příkazníkem obsahovat všechny náležitosti stanovené zákonem, Příkazce jej na tuto skutečnost upozorní bez zbytečného odkladu. Příkazník pak vystaví fakturu novou. Teprve okamžikem prokazatelného přijetí faktury obsahující všechny náležitosti dle zákona Příkazníkem počíná běžet nová třicetidenní lhůta splatnosti.
2. Smluvní strany se dohodly tak, že Příkazník bude Příkazci vystavovat faktury za výkon TDI dle této smlouvy měsíčně, a to ve výši **65.000,- Kč/** za 1. – 26. měsíc výstavby stavby + DPH v zákonem stanovené výši.
3. Faktura za 27. měsíc výstavby stavby **ve výši 200.000 Kč** + DPH v zákonem stanovené výši bude vystavena a Příkazcem uhrazena až po odstranění vad a nedodělků zjištěných při přejímacím řízení.
4. Faktura/faktury v případě aplikace čl. VII odst. 11 této smlouvy bude vystavena/budou vystaveny měsíčně, ve výši tam dohodnuté, a to za každý ukončený týden.

#### **IX. Smluvní pokuta – sankce**

1. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od Příkazce nebo nesprávnými pokyny Příkazce, pokud Příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil Příkazce, ale ten na jejich použití trval.
2. Příkazník je povinen bezodkladně upozornit Příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů Příkazcem.
3. Příkazník odpovídá za škody prokazatelně vzniklé v důsledku neplnění smluvních podmínek dle této smlouvy.
4. V případě chyby nebo vady na straně Příkazníka je tento povinen bez odkladu chybu či vadu odstranit na vlastní náklady a předat Příkazci bezchybné vyřízení věci ve lhůtě nejpozději do 7 kalendářních dnů od doručení reklamace či oznámení o zjištění vady.

## **X. Zmocnění, odpovědnost a další povinnosti smluvních stran**

1. Příkazce uděluje Příkazníkovi plnou moc ke všem právním úkonům, které bude Příkazník jeho jménem a na účet Příkazce vykonávat na základě této smlouvy.
2. Příkazník je Příkazci odpovědný za škodu způsobenou vykonáním sjednaných činností po dobu pěti let od data, kdy byly ukončeny činnosti poskytnuté v rámci plnění této smlouvy.
3. Příkazník odpovídá za to, že záležitosti Příkazce dojednané touto smlouvou jsou zabezpečeny dle této smlouvy.
4. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím převzatých podkladů a ani při vynaložení veškeré péče nemohl Příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Příkazce a ten na jejich použití trval.
5. Příkazník prohlašuje, že je oprávněný a odborně způsobilý provádět činnosti vymezené v této smlouvě. Tuto činnost provede osobně, resp. vlastními pracovníky, je však oprávněn plnit svůj závazek z části i za pomoci jiné odborně způsobilé osoby. V tomto případě však nese Příkazník odpovědnost za takto vykonanou práci ve stejném rozsahu, jako by ji vykonával sám.

## **XII. Společná ujednání**

1. Příkazník se zavazuje realizovat dílo prostřednictvím osob, kterými byla prokázána potřebná kvalifikace. Veškeré práce spojené s realizací díla musí vykonávat pracovníci Příkazníka a jeho poddodavatelé, kteří mají příslušnou kvalifikaci a odbornost.
2. Příkazce si vyhrazuje právo zkontrolovat předmět plnění při jeho provádění. Příkazník se zavazuje postupovat po celou dobu trvání sjednaného smluvního vztahu plně v zájmu Příkazce. Vztahuje se na něj povinnost mlčenlivosti ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění předmětu této smlouvy, o nichž je zřejmé, že jejich zneužití pro svoji potřebu nebo sdělení třetí osobě by poškodilo zájmy Příkazce. Povinnost mlčenlivosti platí i pro všechny zaměstnance Příkazníka, jakož i pro jednotlivé poddodavatele, podílejících se na naplnění předmětu této smlouvy, i po ukončení smluvního vztahu. Porušením povinnosti mlčenlivosti se Příkazník vystavuje nebezpečí dle příslušné právní úpravy.
3. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti dbát pokynů Příkazce, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Příkazník je rovněž povinen upozornit Příkazce, že zjistil okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů Příkazníka. V případě, že Příkazce i přes upozornění Příkazníka na splnění pokynu trvá, neodpovídá Příkazce za případnou škodu takto vzniklou.
4. Obě smluvní strany předem souhlasí, v souladu se zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění platných právních předpisů, a v souladu se zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění platných právních předpisů, se zpřístupněním a se zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících a se zpracováním svých osobních údajů.
5. Příkazce poskytne potřebnou (obvyklou) součinnost Příkazníkovi při realizaci předmětu díla, lze-li to po něm spravedlivě požadovat.
6. Realizaci předmětu díla je Příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy Příkazce, které musí či by měly být Příkazníkovi známy.
7. Při realizaci předmětu díla se Příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní předpisy a ujednání této smlouvy; Příkazník se dále zavazuje řídit se výchozími podklady Příkazce, které mu byly předány ke dni uzavření smlouvy, pokyny Příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací jednajících v souladu se zájmy Příkazce. V případě pochybnosti o obsahu pokynu Příkazce je Příkazník povinen si vyžádat písemné stanovisko Příkazce.
8. Od pokynu Příkazce se Příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Příkazce a v případě, že by pokyny Příkazce odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak odpovídá za škodu v plném rozsahu.
9. Příkazník je povinen při realizaci předmětu díla postupovat samostatně, v souladu se schválenou projektovou dokumentací.
10. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu Příkazci sdělovat všechny okolnosti důležité pro úspěšné plnění předmětu díla.

11. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neúčinné, neplatné či nevykonatelné, účinnost, platnost či vykonatelnost ostatních ustanovení této smlouvy tím nebude dotčena. Smluvní strany se zavazují, že takové neúčinné, neplatné či nevykonatelné ustanovení nahradí analogicky novým ustanovením, které bude neúčinnému, neplatnému či nevykonatelnému ustanovení svým významem co nejbližší.
12. Příkazce si vyhrazuje právo na snížení rozsahu předmětu smlouvy bez nároku Příkazníka na finanční náhradu.
13. Příkazník je povinen při naplňování Předmětu díla postupovat s odbornou péčí a plně v zájmu Příkazce.
14. Příkazník je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož by případně byla zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky a to po dobu 10 let po skončení plněné zakázky.

### **XIII. Závěrečná ustanovení**

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků podepsaných statutárními zástupci obou smluvních stran, tzn. smluvní strany sjednávají, že se ust. § 564 občanského zákoníku nepoužije. Za písemnou formu se pro tento účel nepovažuje e-mailová či obdobná korespondence. Neplatnost smlouvy pro nedodržení formy smlouvy lze namítnout kdykoliv, a to i když bylo započato s plněním.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. Zveřejnění v Registru smluv zajistí „Příkazce“.
3. Právní režim závazkového vztahu založeného touto smlouvou se řídí zejména příslušnými občanskoprávními předpisy.
4. Účastníci prohlašují, že jsou zcela způsobilí k právním úkonům a že se řádně seznámili s textem a obsahem smlouvy, který je projevem jejich pravé a svobodné vůle, učiněné vážně a nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho smlouvu vlastnoručně podepisují.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom (1) vyhotovení.
6. Smluvní cena z této smlouvy o dílo byla schválena usnesením Rady města Tábora čj. 792/12/19 ze dne 17.6.2019.

Za Příkazce:

Za Příkazníka:

Tábor dne.....

J.Hradec dne.....

.....  
Ing. Štěpán Pavlík

.....  
XXXXXXXXXX XXXXXXX