

## Rámcová smlouva na zajištění služeb supervize

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „občanský zákoník“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

### Česká republika - Probační a mediační služba

Se sídlem: Hybernská 18, 110 00 Praha 1  
Zastoupena: PhDr. Andreou Matouškovou, ředitelkou  
IČO: 70888060  
DIČ: není plátce DPH  
Bankovní spojení: xxxx  
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxx

(dále jen „objednatel“)

a

### Everesta, s.r.o.

Se sídlem: Mimoňská 3223, 470 01 Česká Lípa  
Zastoupena: Mgr. Ladislavem Bučkem, jednatelem společnosti  
IČO: 25014650  
DIČ: CZ25014650  
Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 10957  
Bankovní spojení: xxxxx  
Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxx  
Kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxx

(dále jako „poskytovatel“)

uzavírají tuto rámcovou smlouvu na zajištění služeb supervize (dále jen „smlouva“) a projevují vůli řídit se všemi jejími ustanoveními.

## Čl. 1

### Preambule

Uzavření této smlouvy je výsledkem zadávacího řízení veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Supervize pro pracovníky Probační a mediační služby**“ (dále jen „veřejná zakázka“) zadávané dle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 ZVZ mimo režim ZVZ, avšak za dodržení zásad uvedených v ustanovení § 6 ZVZ.

## Čl. 2

## **Předmět smlouvy**

- 2.1 Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje, že pro objednatele bude provádět a zajišťovat na základě dílčích objednávek supervize pracovníků objednatele.
- 2.2 Činnost poskytovatele bude spočívat v supervizi pracovníků objednatele, tj. probačních úředníků, probačních asistentů, vedoucích středisek a regionálního vedoucího.
- 2.3 Poskytovatel se zavazuje provádět a zajišťovat tyto formy supervizí: Manažerská (skupinová), Případová (skupinová), Týmová (skupinová) a Individuální s obsahem vymezeným v odst. 2.4 čl. 2 této smlouvy (dále vše také jako „supervize“).
- 2.4 Obsah supervizí:
- Manažerská supervize
- reflexe postupů dle základní filozofie organizace objednatele (dále jen „organizace“)
  - motivace pracovníků k další práci, prevence syndromu vyhoření
  - poskytování zpětné vazby
  - naplňování cílů a vize organizace
  - zlepšení firemní kultury a klimatu organizace
  - poskytování podpory a pomoci podřízeným při zvládnání pracovních povinností
  - vztahy uvnitř týmu, komunikace mezi jeho členy
  - práce s časem a prioritami
- Případová supervize
- supervize každodenní práce s klienty, porozumění situaci klienta i principům práce s ním
  - práce s předsudky a stereotypy v případové práci
  - zvládnutí krizových situací v práci (výhrůžky od klientů, drogově závislý klient, apod.)
  - rozvoj týmového přístupu při řešení složitých případů
  - obsah a forma výstupů z případové práce
  - rozvoj konstruktivního přístupu v práci s klienty
- Individuální a týmová supervize
- udržení patřičné úrovně motivace pracovníků
  - naplnění potřeb pracovníků ve vztahu k práci
  - práce s atmosférou na pracovišti
  - změna v obsahu či zaměření práce
  - prevence syndromu vyhoření
  - rozvoj týmové spolupráce
- 2.5 Jedna manažerská nebo případová supervize bude poskytována v rozsahu 4 až 5 hodin. Manažerské supervize budou poskytovány 3 x ročně pro 1 skupinu pracovníků objednatele. Případové supervize budou poskytovány 3 x ročně pro 3 skupiny pracovníků objednatele.
- 2.6 Jedna individuální nebo týmová supervize bude poskytována v rozsahu 2 až 3 hodiny. Individuální nebo týmové supervize budou poskytovány na vyžádání objednatele, v předpokládaném počtu 6 x ročně.
- 2.7 Skupina pracovníků objednatele, která se bude účastnit supervize, činí 6 – 14 osob.
- 2.8 Proces supervize se bude zabývat potřebami pracovníků v rámci standardů dobré praxe a etického kodexu. Supervizor bude též poskytovat v rámci supervizního setkání

pracovníkům kvalitní zpětnou vazbu.

- 2.9 Supervizor musí mít znalost specifik kraje dle místa plnění, tzn. převažující typ kriminality a specifičnost klientely a dále musí mít znalost následných služeb regionu pro klienty objednatele (pachatele i poškozené).
- 2.10 Poskytovatel se zavazuje v rámci supervize pracovníků objednatele nejen k provedení samotné supervize, ale také zajistit veškerou přípravu materiálů a podkladů pro supervizi, administrativní činnost, zprávu shrnující obsah supervizního setkání (projednávaná témata, případně doporučení pro další vzdělávání).
- 2.11 Jednotlivé supervize budou realizovány na základě objednávek objednatele zaslaných na kontaktní e-mail kontaktní osoby poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje e-mailem potvrdit objednávku objednatele do jednoho (1) pracovního dne po jejím doručení. Lhůty plnění budou specifikovány v dílčích objednávkách. Jednotlivé supervize budou realizovány v termínech dle dohody objednatele a poskytovatele, není-li dohodnuto jinak, do třiceti dnů ode dne doručení objednávky poskytovateli.

### **Čl. 3**

#### **Doba a místo plnění**

- 3.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 36 měsíců od uzavření této smlouvy.
- 3.2 Smlouva končí uplynutím doby dle čl. 3.1, popř. okamžikem, kdy celková cena za předmět plnění dle této smlouvy dosáhne částky 220.000,- Kč bez DPH.
- 3.3 Místem plnění předmětu této smlouvy je Západočeský kraj. Konkrétní místo plnění v rámci místa plnění bude určeno pracovníkem objednatele na základě dílčí objednávky či na základě stanoveného harmonogramu supervizí. Harmonogram supervizí bude stanoven dohodou mezi objednatelem a poskytovatelem.

### **Čl. 4**

#### **Práva a povinnosti stran**

- 4.1 Poskytovatel je povinen po ukončení každého supervizního setkání vypracovat stručnou zprávu, (max. 1 normostrana A4) o poskytované supervizi (téma, případně doporučení). Tuto zprávu předá poskytovatel v písemné podobě objednateli současně s vyplněnou prezenční listinou a fakturou dle čl. 5.5.
- 4.2 Poskytovatel je povinen při provádění objednaných supervizí postupovat s odbornou péčí a v zájmu objednatele. Při poskytování služeb je poskytovatel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy objednatele.
- 4.3 Poskytovatel předloží při podpisu této smlouvy objednateli seznam osob (dále jen „seznam

osob“), které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance poskytovatele nebo osoby v jiném vztahu k poskytovateli. Minimální počet těchto osob je stanoven na dvě (2) osoby. Seznam osob je přílohou této smlouvy a jako takový je její nedílnou součástí. Změna tohoto seznamu osob, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy je možná pouze po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami.

Osoba, která se bude podílet na předmětu plnění této smlouvy (osoba supervizora), musí splňovat následující požadavky:

- ukončené magisterské vzdělání humanitního směru zakončené státní zkouškou,
- osmiletá praxe v pomáhajících profesích v sociální oblasti,
- pětiletá praxe v oboru supervize,
- ukončený supervizní výcvik,
- ukončený akreditovaný psychoterapeutický výcvik.

4.4 Splnění požadavků na supervizory, uvedených v odst. 4.3, prokáže poskytovatel předložením:

- strukturovaného profesního životopisu v následující struktuře:
  - a) jméno a příjmení osoby,
  - b) nejvyšší dosažené vzdělání včetně uvedení názvu školy,
  - c) přehled profesní praxe, zejména vztahující se k předmětu plnění této smlouvy (z doloženého musí být patrna požadovaná zkušenost a délka praxe),
  - d) údaj o tom, zda jde o zaměstnance poskytovatele či o osobu v jiném vztahu (jakém).
- dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- doklad (diplom či certifikát) o ukončeném supervizním výcviku,
- 2 reference vystavené organizacemi, kterým osoba poskytovala supervize,
- doklad (diplom či certifikát) o ukončeném akreditovaném psychoterapeutickém výcviku.

4.5 Poskytovatel, resp. supervizor, musí dodržovat Etické zásady evropské Asociace supervize (<http://www.supervize.eu/o-techto-strankach/eticke-zasady>), respektovat vnitřní předpisy objednatele a dobře se orientovat v problematice související s předmětem plnění dle této smlouvy.

4.6 Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli všechny okolnosti, které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů objednatele.

4.7 Zjistí-li některý z účastníků překážky při plnění ze smlouvy, které znemožňují řádné uskutečnění činností spojených s plněním dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně druhé straně, se kterou se dohodne na odstranění daných překážek.

4.8 Objednatel má právo v případě jeho nespokojenosti s plněním povinností supervizora žádat poskytovatele o poskytnutí jiné osoby supervizora ze seznamu osob.

4.9 Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech záležitostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s prováděním předmětných činností. Poskytovatel použije všechny materiály, které obdrží od objednatele v souvislosti s plněním ze smlouvy výhradně za plnění účelu smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze smlouvy, předá poskytovatel objednateli všechny materiály, které od objednatele v souvislosti s plněním převzal.

4.10 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění

pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

- 4.11 Objednatel je povinen předat včas poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k plnění ze smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel.
- 4.12 Objednatel je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost poskytovatele a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, zejména předat poskytovateli všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této smlouvy.
- 4.13 Objednatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které poskytovatel označí za obchodní tajemství poskytovatele.
- 4.14 Postoupit práva, povinnosti a závazky vyplývající z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám je poskytovatel oprávněn pouze a výhradně po předchozím písemném souhlasu objednatele. Postoupení práv a povinností se řídí úpravou § 1895 a násl. občanského zákoníku.

## Čl. 5

### Odměna, platební podmínky

- 5.1 Cena za 1 hodinu poskytnuté supervize činí 990 Kč (slovy: devět set devadesát korun českých) bez DPH, 1.197,90 Kč (slovy: jeden tisíc sto devadesát sedm korun českých devadesát haléřů) vč. DPH (dále jen „cena“). Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná.
- 5.2 Cena dle čl. 5.1 smlouvy obsahuje veškeré náklady poskytovatele, které s realizací předmětu plnění této smlouvy souvisí, tj. veškerá příprava supervize, související komunikace, administrativa, dále cestovné, stravné atd.
- 5.3 Cena plnění je uvedena v korunách českých a je možné ji překročit pouze v případě změny sazby DPH.
- 5.4 Sazba DPH se řídí zákonem platným a účinným v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.5 Úhrada ceny dle čl. 5.1 bude provedena na základě daňových dokladů (dále také „faktur“) vystavených poskytovatelem do dvaceti (20) dnů po realizaci každého supervizního setkání. Přílohou každé faktury je vyplněná prezenční listina a zpráva dle čl. 4.1 smlouvy.
- 5.6 Faktura/daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů a dále musí obsahovat název veřejné zakázky „Supervize pro pracovníky PMS – „Západočeský soudní kraj“. K faktuře musí být přiložena prezenční listina a zpráva dle čl. 4.1 smlouvy. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti, nebudou-li v ní správně uvedené údaje nebo nebude-li mít faktura přílohy dle čl. 5.5 smlouvy, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší doba splatnosti této faktury a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením opravené/doplňené faktury

objednateli.

- 5.7 Splatnost daňových dokladů je dvacet (20) kalendářních dnů ode dne jejich doručení na adresu objednatele uvedenou v úvodu této smlouvy.
- 5.8 Platby budou probíhat v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou v této měně.
- 5.9 Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem připsání fakturované částky na účet poskytovatele z účtu objednatele. Námitky proti údajům uvedeným na faktuře může objednatel uplatnit do konce lhůty splatnosti s tím, že ji odešle zpět poskytovateli s uvedením výhrad. Nová lhůta splatnosti v délce dvaceti (20) dnů běží od okamžiku doručení opravené faktury objednateli.
- 5.10 V případě prodlení s platbou za plnění je poskytovatel oprávněn po objednateli žádat uhrazení úroku z prodlení v zákonem stanovené výši.
- 5.11 Veškeré platby mezi smluvními stranami se uskutečňují prostřednictvím bankovního spojení objednatele jako majitele účtu uvedeného v záhlaví této smlouvy.
- 5.12 Místem dodání faktury s náležitostmi daňového dokladu je adresa sídla objednatele.
- 5.13 V případě, že poskytovatel nebyl v době uzavření této smlouvy plátcem DPH a stane se jím v průběhu plnění této smlouvy, nebude mít tato změna vliv na výši ceny dle čl. 5.1 smlouvy.

## Čl. 6

### Smluvní pokuty, odpovědnost za škodu

- 6.1 Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od objednatele, u kterých poskytovatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ně upozornil objednatele, ale ten na jejich použití trval.
- 6.2 Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly způsobeny prodlením objednatele, a objednatel byl opakovaně na možné marné uplynutí lhůty upozorněn.
- 6.3 Poskytovatel se zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s plněním příslušné objednávky.
- 6.4 Objednatel je oprávněn požadovat po poskytovateli v případě porušení povinnosti dle čl. 4.9 smlouvy smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
- 6.5 Zaplacením jakékoliv smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.
- 6.6 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Poskytovatel plně odpovídá za plnění předmětu této smlouvy rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby, tj. subdodavatele.
- 6.7 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu nebo prodlení způsobené okolnostmi

vyklučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.

## Čl. 7

### Závěrečná ustanovení

- 7.1 Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí právním řádem České republiky a příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
- 7.2 Smlouvu je možné měnit pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 7.3 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 7.4 Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy, po jejím podpisu oběma stranami, na internetových stránkách, resp. profilu objednatele ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., bude-li k tomu objednatel povinován, a rovněž v příslušném registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
- 7.5 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 7.6 Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 7.7 Kterákoliv ze smluvních stran může tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.
- 7.8 Smluvní strany se zavazují řešit všechny spory, které by v budoucnu mohly vzniknout z plnění na základě této smlouvy, zásadně smírnou cestou.
- 7.9 Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tato smlouva není smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. občanského zákoníku. Ustanovení § 1799 a 1800 občanského zákoníku se nepoužijí.
- 7.10 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva obsahuje veškerý projev jejich shodné vůle a mimo ni neexistují žádná ujednání v jiné než písemné formě, která by ji doplňovala, měnila nebo mohla mít význam při jejím výkladu a že se tedy žádná ze smluvních stran nespolehá na prohlášení druhé smluvní strany, které není uvedeno v této smlouvě, jejích přílohách či dodatcích. Tím není dotčen význam komunikace stran, včetně pokynů zhotovitele, za účelem plnění jednotlivých dílčích objednávek.
- 7.11 Pro případ, že by kdykoliv po podpisu této smlouvy vyšlo najevo, že kterékoliv její ustanovení je neplatné, neproveditelné nebo nevymahatelné, zavazují se účastníci smlouvy nahradit takové ustanovení ujednáním novým, ve znění, které bude v nejvyšší možné míře naplňovat hospodářský a ekonomický smysl ustanovení původního, a to ve znění, které

bude umožňovat jeho realizaci, naplnění či vymahatelnost.

- 7.12 Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Praze dne .....

V ..... dne .....

.....  
PhDr. Andrea Matoušková  
Česká republika - Probační a mediační služba  
(objednatel)

.....  
Mgr. Ladislav Buček  
jednatel společnosti Everesta s.r.o.  
(poskytovatel)

Přílohy: 1) Příloha č. 1 - Seznam osob (supervizorů)



Příloha č. 1 - Seznam osob (supervizorů)

---