RÁMCOVÁ SMLOUVA O PROVEDENÍ MENŠÍCH STAVEBNÍCH PRACÍ

Číslo smlouvy Objednatele: 04PU-000275
Číslo smlouvy Zhotovitele: ...51/2019...
Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 111 0007
Název související veřejné zakázky: **STC kraj - Odstranění reklamního zařízení**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jako „**Smlouva**"):

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem	Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO:	65993390
DIČ:	CZ65993390
právní forma:	příspěvková organizace
bankovní spojení:	
zastoupeno:	
osoba oprávněná k podpisu smlouvy:	
e-mail:	
kontaktní osoba ve věcech technických:	
e-mail:	
tel:	
kontaktní osoba ve věcech technických:	
e-mail:	
tel:	
kontaktní osoba ve věcech technických:	
e-mail:	
tel:	

(dále jen „**Objednatel**")

a

TANNACO, a.s.

se sídlem	Kolínská 1, Poděbrady - Kluk
IČO:	61677272
DIČ:	CZ61677272
zápis v obchodním rejstříku:	u MS v Praze, oddíl B, vložka 14489

právní forma: akciová společnost
bankovní spojení:
zastoupen:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „**Zhotovitel**“)
(Objednatel a Zhotovitel dále také společně jako „**Smluvní strany**“)

I.
Úvodní ustanovení

1. Smlouva je uzavřena podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) na základě výsledků veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce vedené pod výše uvedeným názvem zadávanou mimo zadávací řízení v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zakázka**“).
2. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek Zakázky jsou stanovena tato výkladová pravidla:
   a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Zakázky vyjádřený zadávací dokumentací nebo výzvou k podání nabídek;
   b) v případě chybějících ustanovení Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek;
   c) v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek budou mít přednost ustanovení Smlouvy.
3. Pro účely této Smlouvy se má za to, že jakýkoliv dokument zaslaný Smluvní stranou druhé Smluvní straně řádně elektronicky prostřednictvím e-mailu je doručen v den odeslání, a to i pokud druhá Smluvní strana toto doručení výslovně nepotvrdí.
4. Smlouva je uzavřena na rámcové plnění.
5. Smlouva je uzavřena pouze s jedním dodavatelem a při uzavírání dílčích smluv tak bude postupováno bez obnovení soutěže.

II.
Předmět plnění

1. Předmětem Smlouvy je závazek Zhotovitele dodávat (resp. poskytovat) Objednateli na základě jednotlivých dílčích smluv sjednaných na základě Smlouvy a způsobem

ve Smlouvě stanoveným řádně a včas plnění specifikované v příloze č. 1 (dále jen „***Plnění***"), a to vždy dle aktuálních potřeb Objednatele.

2. Smlouva nezakládá povinnost Objednatele odebrat jakékoliv závazné množství Plnění od Zhotovitele nebo činit jakékoliv výzvy k poskytnutí Plnění.
3. Místem provádění Plnění (stavebních prací) je D4, D6, D7, a D10 ve Středočeském kraji.
4. Zhotovitel je povinen předat spolu s Plněním Objednateli také veškerou dokumentaci vztahující se k Plnění, která je obvykle s Plněním Objednateli předávána.

   viz - příloha č. 1 - Specifikace plnění
5. Objednatel se zavazuje zaplatit za Plnění provedené v souladu s touto Smlouvou cenu Plnění uvedenou ve čl. V. této Smlouvy.
6. Veškeré materiály, stavební díly, technologická zařízení a pracovní postupy Plnění musí odpovídat Technickým kvalitativním podmínkám staveb pozemních komunikací (TKP), pokynům správce stavby a Zvláštním technickým kvalitativním podmínkám stavby (ZTKP), pokud jsou vypracovány, jsou podrobovány zkouškám uvedeným v TKP a ZTKP nebo požadovaným správcem stavby, a to buď v místě výroby, přípravy na staveništi nebo na jakýchkoli místech stanovených k tomuto účelu. Za bezpečnost práce a požární ochranu odpovídá Zhotovitel.
7. Veškeré stavební práce budou prováděny při komplexním zabezpečení bezpečnosti silničního provozu, náklady tohoto zabezpečení hradí Zhotovitel. Objednatel může rozhodnout, že dopravní zabezpečení bude zajištěno z jeho strany. Tuto skutečnost je Objednatel povinen sdělit Zhotoviteli minimálně jeden den před zahájením prací.
8. Veškerý vybouraný použitelný materiál je vlastnictvím Objednatele. Objednatel rozhodne o dalším využití tohoto materiálu (netýká se odpadů).
9. Je-li součástí Plnění i převáděný majetek, Zhotovitel provede na své náklady k okamžiku předání Plnění zatřídění, nacenění a označení jedinečným číselným identifikátorem předávaný (zatříděný) majetek. Tento majetek je předán formou inventury za účasti zástupce Objednatele. Pokud není předávané Plnění plně dofinancováno a tedy není možné určit konečnou cenu majetku, nacení se majetek až po úplném dofinancování Plnění. Dofinancování majetku a jeho nacenění nemá vliv na zatřídění, označení předávaného majetku a provedení předávací inventury. Cena jednotlivého zatříděného majetku je rozdělena na cenu základ, valorizace (či jiná částka ovlivňující cenu základ) a DPH. Zatřídění majetku je prováděno dle platné klasifikace Českého statistického úřadu.
10. Je-li součástí plnění Zhotovitele dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje k němu Zhotovitel Objednateli nevýhradní, časově, územně a množstevně neomezenou licenci, a to ke všem způsobům užití (zejména s právem dílo dále upravovat, a to i prostřednictvím třetí osoby) a s právem udělení podlicence nebo postoupení licence na třetí osobu. Licenční poplatek je zahrnut v ceně uvedené v čl. V Smlouvy.
11. Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Zhotovitelem vztahuje GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně

fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Zhotovitel povinen zajistit plnění svých povinností v GDPR stanovených. V případě, kdy bude Zhotovitel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých Objednatelem nebo získaných pro Objednatele, je povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít Smlouvu o zpracování osobních údajů, která tvoří přílohu č. 4 této Smlouvy. Smlouvu dle předcházející věty je dále Zhotovitel s Objednatelem povinen uzavřít vždy, když jej k tomu Objednatel písemně vyzve.

III.

Systém objednávek

1. Jednotlivé provedení stavebních prací v rámci Smlouvy bude realizováno na základě písemných objednávek (výzev) ze strany Objednatele, které budou Objednatelem zaslány elektronicky na e-mailovou adresu Zhotovitele:

2. Objednávky Objednatele budou obsahovat údaje potřebné pro řádné provedení stavebních prací Zhotovitelem, tedy především vymezení subjektů, odkaz na tuto Smlouvu, specifikaci požadovaného plnění, místo plnění, stupeň eskalace požadavku (hrozí či nehrozí nebezpečí z prodlení), lhůtu pro dokončení, předpokládanou cenu za plnění této jednotlivé objednávky a případně další nezbytné údaje. Vzor objednávky je přílohou č. 3 této Smlouvy, přičemž použití tohoto vzorového dokumentu je pro Objednatele nepovinné (tj. Objednatel je oprávněn písemnou objednávku učinit i jinou srozumitelnou formou).

3. V případě, že bude objednávka Objednatele obsahovat chybné nebo pro poskytnutí stavebních prací nedostatečné údaje (dále také jako „**vadná objednávka**"), je Zhotovitel povinen na tuto skutečnost Objednatele písemně upozornit na e-mailovou adresu Objednatele, ze které byla Zhotoviteli tato objednávka doručena, a to do konce lhůty pro potvrzení přijetí (akceptace) objednávky stanovené v následujícím odstavci této Smlouvy. V případě, že je objednávka skutečně stižena vadou platí, že Objednatel je po informování Zhotovitelem povinen zaslat Zhotoviteli novou opravenou objednávku nebo informaci, že na plnění uvedené ve vadné objednávce již netrvá (zneplatnění (storno) vadné objednávky). Pokud objednávka přes písemné upozornění Zhotovitele ve skutečnosti stižena vadou není, tak je Zhotovitel po písemném oznámení této skutečnosti ze strany Objednatele povinen potvrdit přijetí (akceptaci) této objednávky bezodkladně, nejpozději však do tří hodin po doručení tohoto oznámení Zhotoviteli.

4. Zhotovitel potvrdí přijetí (akceptaci) řádné objednávky Objednatele ve lhůtě tří hodin od okamžiku jejího doručení, a to na e-mailovou adresu Objednatele, ze které mu byla tato objednávka doručena.

5. Zhotovitel je povinen potvrdit přijetí (akceptaci) jednotlivé objednávky Objednatele beze změn, tj. není oprávněn obsah objednávky jakýmkoliv způsobem upravovat. Přijetí (akceptace) objednávky Zhotovitelem se změnou jejího obsahu oproti návrhu Objednatele je zdánlivým právním jednáním, tj. hledí se na něj tak, jako by nebylo učiněno, a to se

všemi souvisejícími důsledky (např. z pohledu dodržení lhůty uvedené v předchozím odstavci).

6. Objednávka s cenou plnění nad 50 000 Kč bez DPH je uzavřena okamžikem zveřejnění potvrzené (akceptované) objednávky a písemného potvrzení o přijetí (akceptaci) této objednávky v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv"). Objednávka s cenou plnění do 50 000 Kč bez DPH včetně a objednávka uzavřená ve smyslu § 6 odst. 2 zákona o registru smluv v krajní nouzi nebo za účelem odvrácení nebo zmírnění újmy hrozící bezprostředně v souvislosti s mimořádnou událostí ohrožující život, zdraví, majetek nebo životní prostředí, je uzavřena okamžikem doručení řádného písemného potvrzení o přijetí (akceptaci) této objednávky Objednateli.
7. Objednatel je oprávněn písemně zneplatnit (stornovat) jednotlivou objednávku do okamžiku jejího uzavření. Objednatel je dále oprávněn písemně zneplatnit (stornovat) i objednávku, u které již došlo k jejímu uzavření, ale v takovém případě je Zhotovitel oprávněn požadovat po Objednateli úhradu prokazatelně účelně vynaložených nákladů, které Zhotovitel v souvislosti se zneplatněnou (stornovanou) objednávkou marně vynaložil. Výše úhrady náhrady účelně vynaložených nákladů podle předchozí věty bude stanovena dohodou smluvních stran. Zneplatnění (storno) již uzavřené objednávky nemá vliv na práva a povinnosti týkající se plnění, které již bylo na základě této objednávky řádně poskytnuto.

IV.
Doba plnění

1. Zhotovitel je povinen zahájit Plnění v případě nebezpečí z prodlení nejpozději do 12 hodin od okamžiku nabytí účinnosti písemné objednávky Objednatele a v ostatních případech do třech dnů od nabytí účinnosti písemné objednávky Objednatele. Objednatel ve výzvě uvede, zda v daném případě hrozí či nehrozí nebezpečí z prodlení.
2. Zhotovitel je povinen uskutečnit Plnění, tj. dokončit a předat jej Objednateli, do data uvedeného v písemné objednávce Objednatele. O předání (resp. převzetí) Plnění bude sepsán předávací protokol podepsaný oběma Smluvními stranami, přičemž Objednatel není povinen převzít Plnění, které vykazuje vady.

V.
Cena

1. Objednatel se zavazuje hradit Zhotoviteli za řádné provedení Plnění zadané prostřednictvím jednotlivých písemných objednávek cenu ve výši stanovenou na základě jednotkových položkových cen uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy a Zhotovitelem skutečně provedeného množství jednotlivých položek odsouhlasených Objednatelem (protokolární převzetí).
2. Smluvní strany sjednávají, že celková cena (tj. součet cen uhrazených v součtu za Plnění poskytnuté na základě všech jednotlivých objednávek) nepřekročí částku 4 978 136,80 Kč bez DPH.
3. Položkový rozpočet Ceny Plnění (výkaz výměr) je uveden v příloze č. 2 této Smlouvy.

VI.
Platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje uhradit Cenu Plnění poskytnutého Zhotovitelem na základě jednotlivé písemné objednávky jednorázovým bankovním převodem na účet Zhotovitele uvedený na faktuře, a to na základě daňového dokladu, dále faktury vystavené Zhotovitelem se lhůtou splatnosti 30 dnů ode dne doručení faktury Objednateli. Fakturu je zhotovitel povinen předložit Objednateli ve lhůtě do 15 dnů ode dne protokolárního převzetí Plnění Objednatelem bez vad a nedodělků. V případě, že se bude jednat o Plnění (škodní událost), kde je viník známý, bude úhrada ceny Plnění Zhotoviteli provedena cestou příslušného pojistitele viníka škodní události. V tomto případě vystaví Objednatel Zhotoviteli Pověření ve věci zastupování a souhlas s finančním plněním ve prospěch Zhotovitele opravy. **Za krácení finančního plnění příslušnou pojišťovnou Objednatel nezodpovídá a Zhotoviteli neproplácí.**
2. Pokud je finanční plnění pojišťovnou kráceno, vystaví zhotovitel opravný daňový doklad na částku odpovídající krácení.
3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené právním řádem, zejména ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb. a ust. § 435 Občanského zákoníku. Faktura dále musí obsahovat číslo Smlouvy, název Zakázky a ISPROFIN/ISPROFOND. Pokud faktura nebude obsahovat všechny požadované údaje a náležitosti nebo budou-li tyto údaje uvedeny Zhotovitelem chybně, je Objednatel oprávněn takovou fakturu Zhotoviteli ve lhůtě splatnosti vrátit k odstranění nedostatků, aniž by se tak dostal do prodlení s úhradou Ceny Plnění. Zhotovitel je povinen zaslat Objednateli novou (opravenou) fakturu ve lhůtě 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne doručení prvotní (chybné) faktury Objednateli. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednatel není v takovém případě povinen hradit fakturu ve lhůtě splatnosti uvedené na prvotní (chybné) faktuře a Zhotoviteli nevzniká v souvislosti s prvotní Fakturou žádný nárok na úroky z prodlení. Přílohou faktury je vždy protokol o převzetí stavebních prací Objednatelem podepsaný a odsouhlasený oběma smluvními stranami, jenž obsahuje i soupis skutečně provedených prací.
4. Objednatel neposkytuje žádné zálohy na Cenu Plnění.
5. V případě fakturace, která bude uplatňována cestou příslušného pojistitele viníka škodní události, vystaví Zhotovitel na každou škodní událost samostatný daňový doklad.
6. Smluvní strany se dohodly, že povinnost úhrady faktury vystavené Zhotovitelem je splněna okamžikem odepsání příslušné peněžní částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele uvedeného na faktuře. Zhotovitel je ve smyslu předchozí věty povinen na faktuře uvádět účet Zhotovitele uvedený v ustanovení Smlouvy upravujícím Smluvní strany.
7. Platby budou probíhat v Kč (korunách českých) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
8. Objednatel u poskytnutých stavebních nebo montážních prací uvedených v číselníku Klasifikace produkce CZ-CPA kód 41 až 43 není plátcem DPH, tedy se na něj nevztahuje režim přenesené daňové povinnosti. Faktury musí být vystaveny včetně DPH.

VII.
Záruka za jakost, odpovědnost za vady, pojištění

1. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za jakost Plnění ve smyslu § 2619 a § 2113 Občanského zákoníku, a to na dobu 60 měsíců ode dne protokolárního předání díla.
2. Zhotovitel odpovídá za vady dodaného Plnění dle Občanského zákoníku, Objednateli vznikají v případě dodání vadného Plnění nároky dle § 2615 a násl. Občanského zákoníku.
3. Reklamace, prostřednictvím kterých Objednatel uplatňuje záruku za jakost Plnění či práva vyplývající z vadného Plnění, musí být řádně doloženy a musí mít písemnou formu. O každé reklamaci bude Zhotovitelem sepsán reklamační protokol, který musí obsahovat popis reklamované vady, dobu nahlášení vady, návrh způsobu odstranění vady, záznam o provedené opravě a akceptaci zjednání nápravy Objednatelem.
4. Oprávněně reklamované vady Plnění Zhotovitel odstraní bez zbytečného odkladu a bezplatně. Neučiní-li tak ani v Objednatelem dodatečně písemně stanovené přiměřené lhůtě, je Objednatel oprávněn vady Plnění odstranit jiným vhodným způsobem a požadovat po Zhotoviteli uhrazení všech s odstraněním těchto vad přímo souvisejících nákladů.
5. Je-li provedením Plnění s vadami porušena tato Smlouva podstatným způsobem, má Objednatel nároky z vad Plnění podle ust. § 2106 Občanského zákoníku.
6. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřenu smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu podnikatelské činnosti, prostřednictvím které bude hradit případné škody způsobené Objednateli nebo třetí osobě při plnění této Smlouvy. Minimální výše pojistného plnění činí 4.900.000,- Kč bez DPH dle možné výše způsobené škody. Tuto pojistnou smlouvu je Zhotovitel povinen na výzvu Objednatele bez zbytečného odkladu předložit Objednateli k nahlédnutí.

VIII.
Zvláštní povinnosti Zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje prostudovat připomínky a upozornění Objednatele, týkající se průběhu a způsobu plnění smluvních povinností Zhotovitele, a v případě jejich opodstatněnosti bez zbytečného odkladu vyvodit odpovídající závěry a přijmout opatření k odstranění nedostatků v plnění Smlouvy. O těchto opatřeních bude informovat Objednatele.
2. Zhotovitel je povinen před zahájením prací předložit doklad o platném školení BOZP podle § 8 Směrnice GŘ ŘSD ČR č. 4/2007, zpracovaná bezpečnostní rizika dle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákoník práce") a vstup na dálnici hlásit zástupci Objednatele. Zhotovitel je povinen dodržovat veškeré platné technické a právní předpisy, týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bezpečnosti technických zařízení zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb., a Směrnici GŘ ŘSD ČR č. 4/2007 Pravidla bezpečnosti práce na dálnicích a silnicích. Zhotovitel se zavazuje vysílat k provádění prací zaměstnance odborně a zdravotně způsobilé a řádně proškolené v předpisech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. V případě pracovního úrazu zaměstnance Zhotovitele vyšetří a sepíše záznam o

pracovním úrazu vedoucí zaměstnanec Zhotovitele ve spolupráci s vedoucím zaměstnancem Objednatele a Zhotovitel následně splní veškeré povinnosti v souladu s § 105 Zákoníku práce a nařízením vlády č. 201/2010 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel se zavazuje zajistit vlastní dozor nad bezpečností práce a soustavnou kontrolu na pracovištích. Zástupce Zhotovitele předá při převzetí pracoviště písemné jmenování těchto osob.

3. Zhotovitel nebude bez písemného souhlasu používat zařízení Objednatele.
4. Zhotovitel podle § 2936 až 2938 Občanského zákoníku odpovídá i za škodu způsobenou vadou věci, a této odpovědnosti se nemůže zbavit. Zhotovitel se zavazuje používat stroje a zařízení, která svým konstrukčním provedením a na základě výsledků kontrol a revizí jsou schopna bezpečného provozu.
5. Porušování předpisů bezpečnosti práce a technických zařízení a bezpečnosti provozu na dálnicích a silnicích se považuje za podstatné porušení smluvních povinností Zhotovitele podle Smlouvy.
6. Zhotovitel je povinen před zahájením prací doložit, že disponuje osobou, která je proškolena v rámci BOZP pro demontáž reklamních zařízení, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy.
7. Zhotovitel se zavazuje po celou dobu trvání všech smluvních vztahů založených dílčími objednávkami na základě této Smlouvy zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění dílčích objednávek podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho poddodavateli). Zhotovitel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění dílčích objednávek podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Zhotovitel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění dílčích objednávek podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Zhotovitelem či jeho poddodavateli), budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět dílčích objednávek vyžadováno. V případě, že Zhotovitel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Smlouvy orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Zhotovitel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat Objednatele, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s Objednatelem. Objednatel je oprávněn odstoupit od dílčí objednávky, pokud Zhotovitel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Smlouvy.

IX.
Smluvní sankce

1. Za prodlení s řádným poskytnutím Plnění se Zhotovitel zavazuje uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny neposkytnutého Plnění, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení Objednatele s uhrazením ceny je Zhotovitel oprávněn po Objednateli požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
3. Pokud Zhotovitel dle č. III odst. 3 Smlouvy písemně upozorní Objednatele na vadnou objednávku a následně Objednatel zjistí, že se jednalo o objednávku bezvadnou, je Objednatel oprávněn za každý takový jednotlivý případ požadovat po Zhotoviteli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5 % z ceny této objednávky.
4. V případě nepotvrzení přijetí (akceptace) objednávky ve lhůtě stanovené v čl. III odst. 4 Smlouvy nebo v poslední větě čl. III odst. 3 Smlouvy Zhotovitelem, je Objednatel oprávněn po Zhotoviteli požadovat smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny Plnění uvedené v této objednávce, a to za každou i započatou hodinu prodlení.
5. V případě porušení povinnosti Zhotovitele uvedené v čl. III odst. 5 Smlouvy je Objednatel oprávněn za každý takový jednotlivý případ požadovat po Zhotoviteli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5 % z ceny této objednávky.
6. V případě, že Objednatel odstoupí od Smlouvy z důvodů uvedených v čl. IX odst. 2, 3 nebo 5, je Objednatel oprávněn požadovat po Zhotoviteli jednorázovou smluvní pokutu ve výši [doplňte částku rovnající se 5 % z nabídkové ceny Zhotovitele uvedené v nabídce podané v rámci Zakázky] 237 054,13 Kč.
7. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Smluvní strany k náhradě škody druhé Smluvní straně, a to v plné výši. Uplatněním smluvní pokuty není dotčena povinnost Zhotovitele k řádnému dokončení Plnění a jeho předání Objednateli.

X.
Ukončení Smlouvy

1. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex tunc v případě, že Zhotovitel ani přes dodatečnou písemnou výzvu Objednatele neposkytne v Objednatelem stanovené lhůtě součinnost nutnou k zahájení plnění předmětu této Smlouvy. Objednatel je současně oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy s účinky ex nunc v případě, že Zhotovitel ani přes dodatečnou písemnou výzvu Objednatele obsahující přiměřenou lhůtu ke zjednání nápravy nezahájí plnění jednotlivé objednávky.
3. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že prokáže, že Zhotovitel v rámci své nabídky podané v Zakázce uvedl nepravdivé údaje, které ovlivnily výběr nejvhodnější nabídky.
4. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana opakovaně (minimálně třikrát) poruší své povinnosti dle této Smlouvy a na tato porušení smluvních povinnosti byla Smluvní stranou písemně upozorněna. Smluvní strany výslovně sjednávají, že jsou dle tohoto odstavce Smlouvy oprávněny od Smlouvy platně odstoupit i tím způsobem, že písemné odstoupení od Smlouvy doručí druhé Smluvní straně společně s třetím písemným upozorněním na porušení smluvní povinnosti druhé Smluvní strany.

5. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá Smluvní strana poruší své smluvní povinnosti podstatným způsobem. Podstatným porušením smluvních povinností se rozumí zejména:

   a) Prodlení Smluvní strany se splněním jakékoliv smluvní povinnosti delší než 10 dnů.

6. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět Smlouvu s účinky od doručení písemné výpovědi Zhotoviteli, a to i bez uvedení důvodu. Výpověď Smlouvy dle tohoto ustanovení se však netýká již řádně uzavřených objednávek na jednotlivá dílčí plnění. Při uplatnění tohoto práva Objednatelem nemá Zhotovitel nárok na jakoukoliv finanční úhradu s výpovědí Smlouvy související (např. úhrada k plnění Smlouvy Zhotovitelem naskladněného materiálu).

7. Zhotovitel je oprávněn písemně vypovědět Smlouvu i bez uvedení důvodu, přičemž výpovědní doba v takovém případě nesmí být kratší než 6 kalendářních měsíců ode dne doručení písemné výpovědi Objednateli. Výpověď Smlouvy dle tohoto ustanovení se však netýká již řádně uzavřených objednávek na jednotlivá dílčí plnění.

8. Odstoupením od Smlouvy není dotčeno právo Smluvní strany na úhradu smluvní pokuty nebo náhrady škody v plné výši.

XI.
Registr smluv

1. Zhotovitel poskytuje souhlas s uveřejněním Smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „zákon o registru smluv"). Zhotovitel bere na vědomí, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadata Smlouvy.

2. Zhotovitel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v ust. § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.

3. V rámci Smlouvy nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Zhotovitelem před podpisem Smlouvy.

XII.
Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou Smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 48 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy nebo do okamžiku, kdy celková cena uhrazená Zhotoviteli za celý předmět plnění dosáhne částky uvedené v čl. V odst. 2 této Smlouvy podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve. Dosažením částky dle předchozí věty se rozumí i stav, kdy celková cena uhrazená Zhotoviteli za celý předmět plnění se této částce limitně přiblíží (další Objednávka již není v rámci stanovené limitní částky možná nebo by vzhledem ke zbývající částce v možném rozsahu postrádala pro Objednatele smyslu), přičemž postačí, že tuto skutečnost Objednatel Zhotoviteli oznámí. V případě uvedeném v předchozí větě Smlouva skončí dnem doručení předmětného oznámení Zhotoviteli.

3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze prostřednictvím vzestupně číslovaných dodatků uzavřených v listinné podobě.
4. Pokud není ve Smlouvě a jejích přílohách stanoveno jinak, řídí se právní vztah založený touto Smlouvou Občanským zákoníkem.
5. Tato Smlouva se vyhotovuje ve 4 (čtyřech) stejnopisech, z nichž obě Smluvní strany obdrží po 2 (dvou) stejnopisech.
6. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany vylučují aplikaci ust. § 2909 Občanského zákoníku.
7. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:

   Příloha č. 1 – Specifikace Plnění

   Příloha č. 2 – Položkový rozpis Ceny Plnění (výkaz výměr)

   Příloha č. 3 – Vzorová objednávka

   Příloha č. 4 – Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor)

V Praze dne 16 -10- 2019

V Poděbradech dne 08. 10. 2019

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

Příloha č. 1 – Specifikace plnění

Specifikace Plnění

1) Předmětem veřejných zakázek realizovaných na základě Smlouvy na stavební práce – odstranění reklamních zařízení ve Středočeském kraji, je zakrytí dosud nezakrytých reklam, odstranění a likvidace reklamního zařízení, včetně právních a administrativních činností s těmito úkony spjatými. Jedná se o reklamní zařízení, která jsou umístěna na stavbě dálnic a silnic ve správě Ředitelství silnic a dálnic ČR (dále jen „ŘSD ČR" nebo „Objednatel"), nebo v ochranném pásmu těchto komunikací, u kterých bude ŘSD ČR dle zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pozemních komunikacích"), silničním správním úřadem ve smyslu § 40 zákona o pozemních komunikacích vyzváno k jejich zakrytí a odstranění podle § 25 a § 31 zákona o pozemních komunikacích. Hranice ochranného pásma dálnice je podle § 30 odst. 4 zákona o pozemních komunikacích ve vzdálenosti 250 m od dotčené dálnice, mimo souvisle zastavěnou oblast.

Reklamní zařízení, která budou na základě Rámcové dohody odstraňována, patří do kategorie tzv. staveb pro reklamu podle § 2 odst. 3 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon"). Tyto stavby pro reklamu jsou umístěné maximálně ve výše uvedené vzdálenosti od dotčené dálnice.

Lokalitami činností (resp. místem plnění) jsou úseky dálnic, které jsou spravovány Provozním úsekem Správy Praha.

Objednavatel v okamžiku realizace zadávacího řízení, na jehož základě bude uzavřena Smlouva, není schopen stanovit konkrétní lokality plnění (resp. místa plnění), neboť prozatím neví, jaká konkrétní reklamní zařízení budou na základě Smlouvy Zhotovitelem zakryta a následně odstraněna.

Jakmile Silniční správní úřad rozhodne o odstranění konkrétního reklamního zařízení, vydá výzvu k odstranění reklamního zařízení (dále jen „Výzva"), která bude adresována Objednateli, přičemž z Výzvy bude pro Objednatele vyplývat povinnost zajistit odstranění konkrétního reklamního zařízení. Jakmile Objednatel takovou Výzvu od Silničního správního úřadu obdrží, obrátí se na Zhotovitele, s nímž bude uzavřena Dílčí Objednávka. Na základě dílčí Objednávky dojde následně k zakrytí a k odstranění konkrétního reklamního zařízení.

Objednatel nemůže predikovat, v jakém časovém horizontu a jaká konkrétní reklamní zařízení budou odstraňována, neboť to záleží pouze na Silničním správním úřadu. Tento proces ostatně vyplývá z § 25 a § 31 zákona o pozemních komunikacích.

Zároveň ani Silniční správní úřad ani Objednavatel nejsou schopni predikovat, která konkrétní reklamní zařízení odstraní jejich vlastník sám a která budou muset být odstraněna na základě Smlouvy.

2) Zahájení činnosti proběhne na základě výzvy, resp. dílčí objednávky, ŘSD ČR, která bude zaslána Zhotoviteli prostřednictvím emailu na adresu kontaktní osoby Zhotovitele, ta bude Zhotovitelem odsouhlasena, resp. Schválena a to písemně na email odesílatele.

V každé Dílčí objednávce bude určen zástupce Objednatele.

Každá Dílčí objednávka bude mimo zástupce Objednavatele specifikovat:

- konkrétní lokalitu činnosti (konkrétní úsek dálnice),
- konkrétní objekty (jedno nebo více reklamních zařízení), které budou zakryty a následně odstraněny, vč. souřadnic GPS objektů a dotčené parcely,
- informace o tom, zda součástí činností bude skladování a následný převoz k likvidaci,
- případně jiná specifika řešení konkrétního objektu (reklamního zařízení).

Všechny tyto informace budou korespondovat s jednotlivými položkami položkového rozpočtu.

Přílohou Dílčí Objednávky bude Výzva Silničního správního úřadu k zakrytí reklamy a odstranění reklamního zařízení.

Výzva Silničního správního úřadu je pro Zhotovitele podklad legality výkonu jeho činnosti a spolu s Dílčí Objednávkou jej opravňuje k výkonu činnosti a případnému využití veškerých zákonných prostředků k jejímu výkonu, vč. vyžádání si spolupráce Policie ČR.

3) Zástupce Objednatele je pověřen odpovědnou osobou ve věcech technických a je oprávněn k následujícím činnostem:

- zadávat Dílčí smlouvy na odstranění jednotlivých reklamních zařízení,
- odsouhlasit časový harmonogram prací, vč. určení času pohybu na tělese dálnice,
- podpis předávacího protokolu,
- je kontaktní osobou pro řešení uskladnění reklamních zařízení nebo jejich částí a kontaktní osobou pro předání informace o zahájení a ukončení prací,
- provádět kontrolu realizace plnění.

4) Zhotovitel je povinen zahájit práce do 48 hodin od podpisu Dílčí Objednávky.

Zhotovitel je před zahájením plnění oprávněn (nikoliv však povinen) seznámit se s místem plnění, tj. s místem kde budou prováděny demoliční práce, a dále s místy svozu odstraňovaných reklamních zařízení nebo jejich částí. V případě, že Zhotovitel zjistí nejasnosti či získá informace, které ho omezují v zahájení plnění, je povinen oznámit tyto nejasnosti či informace bez zbytečného odkladu Objednateli, a to prokazatelnou formou (např. e-mail nebo dopis s potvrzeným převzetím). Současně je Zhotovitel oprávněn domluvit se se zástupcem Objednatele na způsobu řešení této situace, nejpozději ve lhůtě 2 dní od předání Dílčí Objednávky.

5) Práce na zakrytí reklamy a odstranění reklamního zařízení spočívají zejména v následujících činnostech, které jsou detailněji popsány v následujících bodech této Specifikace plnění:

- v oznámení vlastníkovi nemovitosti nacházející se v ochranném pásmu dálnice, na které je zřízeno a provozováno Dílčí Objednávkou definované a nepovolené reklamní zařízení. Tato povinnost oznámení se nevztahuje na nemovitosti v majetku Objednatele. Oznámení bude obsahovat specifikaci činností spojených s odstraněním reklamního zařízení a bude vycházet ze vzoru, který je přílohou tohoto dokumentu;
- v zakrytí reklamy (ne celého reklamního zařízení);
- v odstranění reklamního zařízení a uvedení dotčených nemovitostí do původního stavu;
- uskladnění reklamního zařízení v režii Zhotovitele po zákonou lhůtu v zastřešeném hlídaném skladu
- v odvozu reklamního zařízení nebo jeho částí k ekologické likvidaci – součástí Dílčí smlouvy bude adresa místa, které bude ekologickou likvidaci zajišťovat (viz bod 2 této Specifikace plnění);
- v pořízení podrobné fotodokumentace a zdokladování celého procesu dle následujících bodů.

6) V případě, že demontáž reklamního zařízení bude probíhat mimo stavbu dálnice, je Zhotovitel povinen oznámit vlastníkovi nemovitosti, na které se nepovolené reklamní zařízení nachází, vstup na tuto nemovitost. Zároveň je povinen oznámit vstup na nemovitost všem vlastníkům nemovitostí, přes které bude nutné zřídit přístup k reklamnímu zařízení. Tato povinnost se nevztahuje na případy, kdy vlastníkem nemovitosti je Objednatel. Následně (tj. po odstranění reklamního zařízení) je Zhotovitel povinen uvést příslušné nemovitosti do původního stavu. Vzor Oznámení vlastníkovi nemovitosti je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

7) Zakrytím reklamy se rozumí neprůhledné, úplné překrytí činné plochy reklamy (ne celého zařízení), a to způsobem, který je uveden v položkovém rozpočtu u každého typu reklamního zařízení. Zhotovitel odpovídá za řádné a úplné zakrytí reklamy, a to až do okamžiku, kdy bude započato s odstraňováním reklamního zařízení.

8) Demontáží reklamního zařízení se rozumí:

- demontáž reklamní plochy a rozebrání na jednotlivé části, pokud možno se zachováním jejich funkčnosti,
- demontáž příhradových konstrukcí nebo snesení nosné konstrukce, a následné rozebrání konstrukce reklamního zařízení na části určené k přímé likvidaci,
- odstranění betonových základů,
- zpětný zásyp zeminou,
- terénní, případně vegetační úpravy pracoviště,
- v případě, že reklamní zařízení bude vybaveno osvětlovacími prvky, budou tyto odborně způsobilou osobou odpojeny - demontovány. Elektrická přípojka bude odborně

odpojena v místě reklamního zařízení a zabezpečena takovým způsobem, aby nemohlo dojít k úrazu třetích osob.

Součástí demontážních prací jsou výškové práce, jeřábnické práce a odborné činnosti spojené s dělením pevných železných konstrukcí, které musí být prováděny odborně způsobilými osobami.

Po demontáži budou jednotlivé demontované objekty, nebo jejich části odvezeny z lokality demolice na uskladnění nebo ekologickou likvidaci. Lokality uskladnění a ekologické likvidace jsou odlišné a budou definovány v Dílčí Objednávce. V případě, že bude po Zhotoviteli požadováno nejprve odvezení na uskladnění a po uplynutí definovaného časového intervalu odvezení k likvidaci, bude toto jasně specifikováno v Dílčí Objednávce.

Případný výnos z likvidace nepřísluší Zhotoviteli a musí být Zadavateli vyúčtován, jelikož odstraňované reklamní zařízení je vlastnictvím třetích osob, kterým bude přeúčtován.

Zhotovitelem musí být v rámci vyúčtování předán podrobný rozpis vyúčtovaných položek vztažených k jednotlivým likvidovaným částem reklamního zařízení.

9) Lokalita skladování, vč. případných nákladů s tím spojených, bude zajištěna Zhotovitelem.

10) Jednotlivé položky rozpočtu jsou koncipovány s ohledem na vytvářené činnosti a není možné je slučovat.

11) Zhotovitel je povinen zajistit, aby práce probíhaly co nejšetrněji a nedocházelo k poškozování nebo ke znehodnocení částí reklamního zařízení, nejsou-li určené k přímé likvidaci.

12) Demontované reklamní zařízení nebo materiál, jenž jej tvořil, uloží Zhotovitel ve skladu a řádně zdokumentuje. Vykopané základové patky budou uloženy na skládku, pokud Dílčí smlouva nestanoví jinak.

13) V případě, že součástí Dílčí Objednávky bude likvidace demontovaného reklamního zařízení nebo materiálu, bude zástupcem Objednavatele určeno místo k likvidaci.

14) Zhotovitel je povinen ke každému reklamnímu zařízení vést dokumentaci (tj. fotodokumentaci a písemnou dokumentaci), kterou při předání prací předá Objednateli.

V rámci pořízení fotodokumentace je Zhotovitel povinen pořídit fotografickou dokumentaci s označením data a času každého provedeného úkonu. Fotodokumentace musí obsahovat minimálně tyto úkony Zhotovitele:

a) celkový pohled na nemovitosti před vstupem na nemovitost za účelem přístupu a zahájení prací k realizaci zakrytí reklamy a odstranění reklamního zařízení (týká se jak nemovitosti, na které je reklamní zařízení umístěno, tak i pozemků, přes které bude zřízen přístup, nebude-li zařízení odstraňováno přímo z tělesa dálnice);

b) pohled na nemovitost ve směru přístupu na nemovitost (cesta / brána...atd.).

c) reklamu ze všech stran před jejím zakrytím – vícestranné reklamy ze všech stran, vč. celkové fotografie – bude sloužit k zdokladování technického stavu reklamního zařízení a

jeho částí, vč. reklamní plochy; pokud Zhotovitel zjistí při prohlídce reklamních zařízení technickou nebo kvalitativní vadu zařízení, je nutné zdokladovat i toto;

d) reklamu po zakrytí ze všech stran – vícestranné reklamy ze všech stran, vč. celkové fotografie – slouží k doložení zákonného postupu dle zákona o pozemních komunikacích;

e) reklamní zařízení ze všech stran před zahájením prací, pokud nebylo přistoupeno k odstraňování bezprostředně po pořízení fotodokumentace podle bodu c) výše. Fotodokumentace je povinná vždy, když mezi pořízením fotodokumentace podle bodu c) výše a zahájením prací uplynulo více než 24 hodin; uvedeným postupem bude doloženo, že v uplynulé době došlo/nedošlo ke změnám na reklamním zařízení;

f) jednotlivé kroky při provádění odstranění reklamního zařízení, vč. případného odpojení reklamního zařízení od přípojky elektrické rozvodné sítě v místě reklamního zařízení nejlépe tímto způsobem:

fotodokumentace objektu bude provedena vždy po provedení klíčových činností uvedených v projektové dokumentaci (postup bouracích prací), tj.

- zařízení staveniště
- elektrická skříň, na kterou je zařízení napojeno (je-li napojeno)
- odpojení a zaslepení el. přípojky (pohled do skříně včetně zaslepení kabelu)
- reklamní zařízení po odstrojení reklamních ploch
- objekt po demontáži nosné konstrukce
- místo po vybourání podzemní stavby
- místo po zasypání vykopané jámy
- zrušení staveniště;

g) konečný stav nemovitostí po uvedení dotčených nemovitostí do původního stavu (uvedený požadavek se týká, jak nemovitosti, na které bylo reklamní zařízení umístěno, tak nemovitosti, která byla využívána pro přístup, vč. tělesa dálnice po ukončení prací);

h) umístění reklamního zařízení na sklad – pohled na uložené reklamní zařízení na skladu;

i) předání reklamního zařízení k likvidaci – pohled na reklamní zařízení umístěné v objektu k ekologické likvidaci (sklad daného zařízení, které zajišťuje likvidaci).

Fotodokumentace slouží pro účely evidence stavu nemovitostí i objektů na nich se nacházejících, a především pro evidenci prováděných činností v rámci demoličních prací a uvedení nemovitostí do původního stavu. Uvedená fotodokumentace bude předána v digitální podobě spolu s dalšími dokumentacemi Objednateli (resp. zadavateli) při předání provedených stavebních prací.

Zhotovitel může v rámci fotodokumentace evidovat i další své kroky, tyto jsou ovšem nepovinné a slouží Zhotoviteli pouze jako doklad pro jím provedené činnosti, resp. stavební práce, na daném reklamním zařízení. Nicméně tato fotodokumentace, která jde nad rámec požadavků Objednatele, může být v případě nejasností využity jako další podklad.

Fotografie musí být v kvalitě, umožňující jasnou identifikace jednotlivých objektů na ní zobrazených.

Písemná dokumentace vedená Zhotovitelem k odstraňovanému reklamnímu zařízení musí vždy obsahovat minimálně tyto identifikační prvky:

- identifikátor (číslo) reklamního zařízení (identifikátor reklamního zařízení bude součástí Dílčí Objednávky);
- GPS souřadnice místa reklamního zařízení;
- označení komunikace;
- určení katastrálního území a parcely, na které se reklamní zařízení nachází, případně stavby, na které se nachází (např. stavby silnice, budovy ...atd.).

Tato identifikace musí korespondovat s informacemi obsaženými ve Výzvě Silničního správního úřadu.

Povinnou písemnou dokumentací je myšleno:

a) oznámení vlastníkovi/vlastníkům nemovitosti (včetně dokladu o odeslání či předání), na které se reklamní zařízení nacházelo;

b) oznámení vlastníkovi/vlastníkům nemovitosti, přes kterou byl zajištěn přístup (včetně dokladu o odeslání či předání), dle bodu 4) výše;

c) doklad o předání k uskladnění a doklad o předání ze skladu k likvidaci

d) doklady o předání zařízení k likvidaci reklamního zařízení nebo materiálu;

e) evidence trasy dopravy k uskladnění a/nebo likvidaci (slouží jako evidence vzdálenosti přepravy - obsahuje údaje o vzdálenosti a zobrazení v mapě nebo popis trasy).

V případě, že se Zhotovitel setká s dalšími dokumenty, které budou z jeho pohledu relevantní, může je v rámci písemné dokumentace taktéž předložit, nejde ovšem o povinnou součást písemné dokumentace, pokud se na ně Zhotovitel sám nebude výslovně odvolávat.

Písemná dokumentace bude Objednateli předána vždy ve 2 vytištěných, shodných provedeních, která budou podepsaná oprávněnou osobou Zhotovitele a 1x v digitální podobě na uzavřeném nosiči dat společně s fotodokumentací a dalšími dokumenty, které bude Zhotovitel předávat Objednateli (viz výše).

15) V případě, že budou stavební práce probíhat z pozemní komunikace, je Zhotovitel povinen zajistit dopravně inženýrské opatření (dál jen „DIO"). V případě dálnice bude DIO provedeno v souladu s příručkou pro označování pracovních míst uvedených na webových stránkách Objednatele. Při práci na dálnici bude Zhotovitel moci využít stanovení pracovního místa ŘSD ČR.

16) Zahájení prací na samotném odstraňování reklamního zařízení podléhá schválení zástupce Objednatele, kterým je pracovník uvedený v Dílčí Objednávce, v jehož lokalitě se dané reklamní zařízení nachází. V případě omezování provozu může příslušný pracovník nařídit provádění prací za nižších intenzit provozu (v době mezi 18:00 – 6:00 hodinou nebo o

víkendech). V případě zhoršené viditelnosti (tj. práce v noci) s příslušným zajištěním BOZP na pracovišti (práce za nižších intenzit jsou předpokládány u všech zařízení, kde by mohlo dojít k odstraňování z tělesa dálnice. Příslušný pracovník může rozhodnout o přerušení prací z důvodu dopravní nehody nebo jiných událostí.

17) Zhotovitel je povinen před zahájením prvního plnění předložit doklad o platném školení BOZP podle směrnice generálního ředitele ŘSD ČR č. 4/2007 s názvem „Pravidla bezpečnosti práce na dálnicích a silnicích" (dále jen „Směrnice GŘ ŘSD ČR č. 4/2007"), zpracovaná bezpečnostní rizika dle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákoník práce") a vstup na dálnici hlásit zástupci Objednatele. Zhotovitel je povinen dodržovat veškeré platné technické a právní předpisy týkající se zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bezpečnosti technických zařízení zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů, a Směrnici GŘ ŘSD ČR č. 4/2007, příkaz generálního ředitele č. 23/2014 Zavedení typových technologických postupů při práci na komunikaci za provozu – Provozních směrnic (dále jen „Příkaz GŘ č. 23/2014"). Tyto předpisy jsou veřejně dostupné na stránkách www.rsd.cz, oddíl Technické předpisy. Zhotovitel se zavazuje vysílat k provádění prací zaměstnance odborně a zdravotně způsobilé a řádně proškolené v předpisech bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. V případě pracovního úrazu zaměstnance vyšetří a sepíše záznam o pracovním úrazu vedoucí zaměstnanec Zhotovitele ve spolupráci se zástupcem Objednatele a Zhotovitel následně splní veškeré povinnosti v souladu s § 105 Zákoníku práce a nařízením vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu. Zhotovitel se zavazuje zajistit vlastní dozor nad bezpečností práce a soustavnou kontrolu na pracovištích.

18) Některá reklamní zařízení mají vlastní elektrickou přípojku a osvětlení. Zhotovitel je povinen při zakrývání reklamy a odstraňování reklamního zařízení zajistit Odborně způsobilou osobu pro odpojení a zajištění elektrické přípojky v místě reklamního zařízení. Tato odborně způsobilá osoba musí mít oprávnění k výkonu činností podle vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů.

19) Zhotovitel je povinen zajistit, aby všichni jeho zaměstnanci včetně externích dodavatelů používali jedno či vícebarevných výstražných oděvů v jedné z barev dle ČSN EN ISO 20471 a splňující požadavky na třídu oděvu alespoň pro vzor B2 (dělníci při práci ve dne). Pro práce na nočním pracovišti třídu oděvu pro vzor D. Tyto oděvy musí být udržovány v potřebné čistotě a kvalitě to do takové míry, aby svým znečištěním a porušením neznemožňovaly správnou funkci retroflexních prvků.

20) Zhotovitel je povinen zajistit, aby jeden z pracovníků provádějící zakrytí reklamy a odstranění reklamního zařízení měl u sebe kopii Výzvy Silničního správního úřadu na zakrytí reklamy a odstranění reklamního zařízení a kopii Dílčí smlouvy, kterou jsou Objednatelem pověřeni k zakrytí reklamy a odstranění reklamního zařízení. Tyto doklady dokládají oprávněnost (resp. legálnost) Zhotovitele provádět zakrývání a odstraňování reklamního zařízení.

Příloha č. 1

jméno a adresa (spolu)vlastníka nemovitosti

V Doplnit dne:

Naše zn.: Doplnit

Vyřizuje: Doplnit

Tel.: Doplnit

e-mail: Doplnit

Věc: **Oznámení vlastníkovi nemovitosti, na které je umístěno reklamní zařízení**

Vážení,

ŘSD ČR bylo, na základě výzvy Doplnit , jako příslušného silničního správního úřadu, č.j.: Doplnit ze dne: Doplnit , pověřeno k bezodkladnému zakrytí reklamy, odstranění a likvidaci uvedeného reklamního zařízení, které se nachází na Vaší nemovitosti Doplnit: stavby č.p., č.e.,/pozemku p.č. v katastrálním území Doplnit , obci Doplnit , nacházející se v silničním ochranném pásmu Doplnit dálnice/silnice I. třídy č. Doplnit (dále jen „Nemovitost").

K této činnosti byla smluvně pověřena f. Doplnit na základě smlouvy č.: Doplnit uzavřené dne Doplnit.

V souladu s ust. § 31 odst. 11 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, jste jako vlastník Nemovitosti, na které je zřízeno a provozováno reklamní zařízení bez povolení, povinen umožnit na nezbytnou dobu a v nezbytné míře vstup na Nemovitost za účelem zakrytí reklamy a odstranění reklamního zařízení.

Vzhledem k výše uvedenému Vás předem informujeme, že dne Doplnit v Doplnit čas hodin vstoupí pověření pracovníci na nezbytnou dobu a v nezbytné míře na Vaši Nemovitost za účelem provedení zakrytí reklamy a odstranění reklamního zařízení z Vaší Nemovitosti, na které je reklamní zařízení umístěno a provozováno.

Zvolený přístup na Nemovitost je vyznačen na mapě, která je přílohou tohoto oznámení. Vzhledem k velikosti, hmotnosti a povaze reklamního zařízení bude za účelem jeho odstranění z Nemovitosti použita následující technika: Doplnit .

Závěrem si Vás dovolujeme upozornit na skutečnost, že pokud vlastník reklamního zařízení zřizovaného nebo provozovaného bez povolení není znám, proběhne v souladu s § 31 odst. 10 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, zakrytí a následné odstranění a likvidace reklamního zařízení na náklady vlastníka dotčené Nemovitosti, na které je reklamní zařízení umístěno.

Veškeré případné prokazatelné škody na Vaší nemovitosti budou odstraněny/nahrazeny na náklady vlastníka reklamního zařízení. V případě, že vlastník reklamního zařízení není znám, na náklady vlastníka Nemovitosti. Z tohoto důvodu bude pověřenými pracovníky provedena fotodokumentace před vstupem a po vstupu na Vaší Nemovitost a dále veškerých zásahů na Vaší Nemovitosti.

Ohledně bližších informací kontaktujte: Doplnit jméno, telefon, e-mail a adresu kontaktního pracovníka.

Příloha: mapa – přístup na Nemovitost

S pozdravem

V Doplnit dne: Doplnit jméno a adresa (spolu)vlastníka nemovitosti

Naše zn.: Doplnit

Vyřizuje: Doplnit

Tel.: Doplnit

e-mail: Doplnit

Věc: Oznámení vlastníkovi nemovitosti, která bude použita, jako přístupová k nemovitosti na které je umístěno reklamní zařízení

Vážení,

ŘSD ČR bylo, na základě výzvy Doplnit Ministerstva dopravy/Krajského úřadu XY, jako příslušného silničního správního úřadu, vydané pod č.j.: Doplnit ze dne: Doplnit , pověřeno k bezodkladnému zakrytí reklamy, odstranění a likvidaci uvedeného reklamního zařízení, které se nachází v ochranném pásmu Doplnit dálnice/silnice I. třídy č. Doplnit , na nemovitosti třetích osob: Doplnit: stavby č.p., č.e./pozemku p.č. v katastrálním území Doplnit , obci Doplnit . Proto, aby mohla být reklama zakryta a reklamní zařízení z předmětné nemovitosti odstraněno, je nutno využít přístup přes Vaší nemovitosti Doplnit: stavby č.p., č.e./pozemku p.č. v katastrálním území Doplnit , obci Doplnit (dále jen „Nemovitost").

K této činnosti byla smluvně pověřena f. Doplnit na základě smlouvy č.: Doplnit uzavřené dne Doplnit.

Vzhledem k výše uvedenému Vás předem informujeme, že dne Doplnit v Doplnit čas hodin vstoupí pověření pracovníci na nezbytnou dobu a v nezbytné míře na Vaši Nemovitost za účelem přístupu k reklamnímu zařízení, provedení zakrytí reklamy a odstranění reklamního zařízení z nemovitosti třetích osob.

Zvolený přístup přes Vaši Nemovitost je vyznačen na mapě, která je přílohou tohoto oznámení. Vzhledem k velikosti, hmotnosti a povaze reklamního zařízení bude za účelem jeho odstranění z nemovitosti třetích osob použita následující technika: Doplnit .

Veškeré případné prokazatelné škody na Vaší nemovitosti budou odstraněny/nahrazeny. Z tohoto důvodu bude pověřenými pracovníky provedena fotodokumentace před vstupem a po vstupu na Vaší Nemovitost.

Ohledně bližších informací kontaktujte: Doplnit jméno, telefon, e-mail a adresu pracovníka.

Příloha:

výzva silničního správního úřadu

mapa – přístup na Nemovitost

S pozdravem

Příloha č. 2 – Položkový rozpis Ceny Plnění (výkaz výměr)

Příloha č. 2 - Položkový rozpis Ceny Plnění

Stavba	STC kraj - Odstranění reklamního zařízení	1
číslo a název SO	reklamní zařízení	
číslo a název rozpočtu.	reklamní zařízení	

4 979 136,80

26.09.2019

Příloha č. 3 – Vzorová objednávka

OBJEDNÁVKA

Číslo objednávky: [redacted]
Ze dne: [redacted]

Objednatel:

Ředitelství silnic a dálnic ČR
[redacted]
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390

Zhotovitel:

Obchodní jméno: [redacted]
Adresa: [redacted]
IČO: [redacted]
DIČ: [redacted]

Tato objednávka je uzavírána na základě „Rámcové smlouvy o provedení menších stavebních prací" uzavřené mezi Objednatelem a Zhotovitelem dne [redacted], číslo Smlouvy [redacted] (dále jen „Smlouva") a po jejím potvrzení Zhotovitelem zavazuje obě Smluvní strany ke splnění Smlouvou a touto objednávkou stanovených závazků.

Místo dodání: [redacted]

Kontaktní osoba Objednatele: [redacted]

Fakturujte: Ředitelství silnic a dálnic ČR, Správa Praha, Brankovická 337, 280 00 Kolín

Obchodní a platební podmínky: Upravuje Smlouva.

Objednáváme u Vás: [redacted]

Lhůta pro dokončení díla: [redacted]

Stupeň eskalace: [redacted]

Celková hodnota objednávky v Kč bez DPH / s DPH: [redacted]

[redacted]

V případě akceptace objednávky Objednatele Zhotovitel objednávku písemně potvrdí prostřednictvím e-mailu zaslaného do e-mailové schránky Objednatele [redacted].

[redacted]

V [redacted] dne [redacted]

Za Objednatele: [redacted]

Podpis oprávněné osoby:

[redacted]

Příloha č. 4 – Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor)

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic ČR
se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: příspěvková organizace
bankovní spojení:
zastoupeno:
[redacted]
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „**Správce**")

a

[redacted]
se sídlem
IČO:
DIČ:
zápis v obchodním rejstříku:
právní forma:
bankovní spojení:
zastoupen:
kontaktní osoba ve věcech smluvních:
e-mail:
tel:
kontaktní osoba ve věcech technických:
e-mail:
tel:
(dále jen „**Zpracovatel**" nebo „**Prvotní Zpracovatel**")

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „**Smluvní strany**")

Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „**Smlouva**").

1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„**EHP**" se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„**GDPR**" se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„**Hlavní smlouvou**" se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„**Osobními údaji Správce**" se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„**Podzpracovatelem**" se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„**Pokynem**" se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„**Porušením zabezpečení osobních údajů**" se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„**Produkty**" se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„**Předpisy o ochraně osobních údajů**" se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„Schválenými Podzpracovateli" se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správcem v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o provedení činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatelem (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly.

„Službami" se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„Standardními smluvními doložkami" se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„Třetí zemí" se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„Vymazáním" se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„Zásadami zpracování osobních údajů" se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rsd.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„Zpracování", „správce", „zpracovatel", „subjekt údajů", „osobní údaje", „zvláštní kategorie osobních údajů" a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.

2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.

2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejích přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.

2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:

2.4.1 osoba pověřená Správcem:

2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [redacted], e-mail: [redacted], tel: [redacted].

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

3 Zpracování Osobních údajů Správce

3.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.

3.2 Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.

3.3 Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.

3.4 Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 6 této Smlouvy.

4 Spolehlivost Zpracovatele

4.1 Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.

4.2 Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:

4.2.1 byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;

4.2.2 byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;

4.2.3 podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;

4.2.4 používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;

4.2.5 podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;

4.2.6 zabránily neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či znepřístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

5 Zabezpečení osobních údajů

5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:

5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;

5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;

5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;

5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.

5.2 Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.

5.3 V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.

5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatelé

6.1 Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.

6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:

6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;

6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;

6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli

a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;

6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;

6.2.5 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

7 Plnění práv subjektů údajů

7.1 Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námitky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.

7.2 Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.

7.3 Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.

7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správcem dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:

7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správcem v přiměřeném časovém období specifikovaném Správcem, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;

7.4.2 poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;

7.4.3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

8 Porušení zabezpečení osobních údajů

8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:

8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;

8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;

8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;

8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.

8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.

8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesáti) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:

10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo

10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytněte Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.

10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

11 Právo na audit

11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní audity a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel

poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanizmu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy.

11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.

12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

13 Všeobecné podmínky

13.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.

13.2 Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.

13.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce.

13.4 V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů.

13.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatkem k této Smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.

13.6 Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení.

13.7 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.

13.8 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran.

_____("Správce")	_____("Zpracovatel")
V _____ dne _____	V _____ dne _____

[redacted]

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[redacted]

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[redacted]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: [redacted]

☐ Zpracování

☐ Automatizované zpracování

☐ Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[redacted]

3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

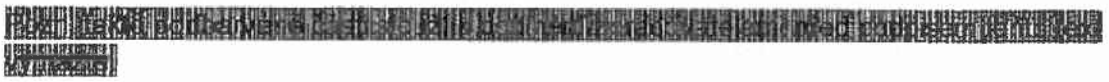
Druh osobních údajů (zaškrtněte):

☐ Osobní údaje (viz výše odst. 1)

☐ Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [redacted]

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

[redacted]



PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

1. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.

b. Role a odpovědnosti:

   i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;

   ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.

c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."

d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).

e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:

   i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;

   ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.

b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

1.3. Lidské zdroje

a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;

b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informováni o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.

b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.

c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.

d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.

e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu

a. Bezpečnost serveru / databáze

   i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.

   ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.

b. Zabezpečení pracovní stanice

   i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.

   ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.

   iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.

   iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

2.4. Zabezpečení sítě / komunikace

a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.

b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

2.5. Zálohování

a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.

b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.

c. Je monitorována úplnost prováděních záloh.

2.6. Mobilní / přenosná zařízení

a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.

b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace

a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernějších postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

2.8. Vymazání / odstranění údajů

a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.

b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

2.9. Fyzická bezpečnost

a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uveďte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	[redacted]		

TANNACO

PLNÁ MOC

TANNACO, a.s. (dále jen „akciová společnost") IČ 616 77 272, se sídlem Kolínská 1, PSČ 290 01 Poděbrady - Kluk, okres Nymburk zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14489, jejímž jménem jedná

zplnomocňuje

- k jednání jménem akciové společnosti v postavení objednatele a k tomu, aby podepisoval objednávky a smlouvy
- k jednání jménem akciové společnosti v postavení zhotovitele a k tomu, aby podepisoval smlouvy o dílo
- k jednání a při zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon")

a) žádosti o účast v příslušných druzích zadávacích řízení,
b) nabídky ve všech druzích zadávacích řízení,
c) smlouvy o realizaci veřejných zakázek.

a to včetně všech písemností, které jsou jejich součástí.
Plná moc se vztahuje i na podepisování písemností při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, které zadavatel v souladu s ust. § 31 zákona nezadává podle tohoto zákona.

.....

Plnou moc přijímám. .....

V Poděbradech dne 2018