

## **SMLOUVA** **O ZAJIŠTĚNÍ SOUČINNOSTI PŘI MIGRACI DAT**

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), jako veřejná zakázka malého rozsahu č. j. MF-17117/2019/7003,  
*evidenční číslo: 9006/080/2019*  
(dále jen „Smlouva“)

### **Smluvní strany:**

#### **1. Česká republika - Ministerstvo financí**

**Letenská 15, 118 10 Praha 1**

za niž jedná: xxxxxxxxxxxx  
IČ 00006947  
DIČ CZ00006947  
Bankovní spojení ČNB Praha 1  
Číslo účtu: 3328001/0710  
ID datové schránky: xzeaaav

jako "**Objednatel**"

**a**

#### **2. ASD Software, s.r.o.**

**Žerotínova 2981/55A, 787 01 Šumperk**

Zastoupená: Ing. Jan Kotrle, ředitel a jednatel společnosti  
IČO 62363930  
DIČ CZ62363930  
Bankovní spojení KB Šumperk  
Číslo účtu: 5831640247/0100  
ID datové schránky: mjpc37

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě pod spisovou značkou C7973.

jako "**Zhotovitel**"

*(Objednatel a Zhotovitel jednotlivě též jako „Smluvní strana“ a dohromady dále též jako „Smluvní strany“)*

### **Čl. 1 – Účel a Předmět Smlouvy**

- Účelem** této Smlouvy je zajištění migrace dat ze stávajícího informačního systému pro státní dozor nad loteriemi a sázkami (dále jen IS SDSL) do nového informačního systému pro evidenci, monitoring a kontrolu hazardních her (dále jen AISG).
- Předmětem** této Smlouvy je zabezpečení součinnosti dodavatele stávajícího IS SDSL za při migraci dat týkajících se zákona č. 186/2016 Sb., o hazardních hrách, ve znění pozdějších předpisů.

3. Předmět této smlouvy je závazek **Zhotovitele** uskutečnit:

**A. Jednorázové plnění** spočívající v:

- 3.1. exportu (i opakovaném) veškerých dat definovaných entit z IS SDSL dle dokumentu Návrh datové migrace do předepsaného formátu (CSV) a export dokumentů na filesystem. Součástí tohoto exportu bude dokumentace exportovaných dat, včetně popisu tabulek a sloupců z nichž jsou data exportována (dále jen „**Export dat**“). Návrh datové migrace tvoří Přílohu č. 2 Smlouvy,
- 3.2. vyhotovení kompletně popsaného aktuálního datového modelu IS SDSL obsahujícího všechny relevantní údaje pro migraci dat (dále jen „**Datový model**“). Součástí Datového modelu nejsou vnitřní systémové tabulky, které s migrací nesouvisí,
- 3.3. dodání všech číselníků z IS SDSL s jednoznačnými identifikátory (id) (dále jen „**Číselníky**“),

**B. Paušální plnění** spočívající v:

- 3.4. poskytnutí odborných konzultací a poradenské činnosti při opravách případných vad v exportovaných datech v průběhu testování a provádění migrace dle požadavků Objednatele za podmínek stanovených v čl. 2 Smlouvy (dále jen „**Konzultační činnosti**“).

**C. Plnění na požadavek** spočívající v:

- 3.5. součinnosti na vyžádání – obsahující další činnosti související s prováděním migrace a Konzultační činnosti dle odst. 3.4 nad rámec maximálního rozsahu specifikovaného v čl. 2, odst. 4. Jedná se o činnosti, které nelze s ohledem na dostupná data a znalost IS SDSL předem předvídat (dále jen „Součinnost na vyžádání“).

(vše výše uvedené pod odst. 3.1 až 3.5 tohoto článku dále souhrnně uvedeno jen jako „**Předmět plnění**“).

4. Předmětem Smlouvy je dále pověření **Zhotovitele Objednatelem** ke zpracování Osobních údajů v rozsahu této Smlouvy pro **Objednatele** za podmínek stanovených v čl. 5 této Smlouvy.
5. Předmětem Smlouvy je zároveň závazek **Objednatele** převzít Předmět plnění a zaplatit **Zhotoviteli** za řádné a včasné předání Předmětu plnění Cenu dle čl. 3 této Smlouvy.
6. **Zhotovitel** se zavazuje, že Předmět plnění bude vyhovovat bezpečnostním standardům, jejichž použití je obvyklé u obdobných produktů, podmínkám stanoveným právními předpisy platnými v České republice, zvláště v oblasti bezpečnosti a provozu informačních a komunikačních technologií.
7. **Zhotovitel** se zavazuje dodržovat relevantní ustanovení zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících předpisů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 82/2018 Sb., bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti).

## Čl. 2 – Místo, doba a způsob plnění

1. Místem plnění je sídlo Objednatele na adrese Ministerstvo financí ČR, Letenská 15, 118 10 Praha 1, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak (dále jen „**Místo plnění**“).
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to **ode dne účinnosti Smlouvy do 31. 10. 2020**.
3. Předmět plnění uvedený v čl. 1 odst. 3.1 Smlouvy bude proveden následovně:
  - 3.1. Export vzorku dat z testovacího prostředí (v rozsahu a stavu, v jakém jsou zde aktuálně k dispozici) bude dodán do **15. 1. 2020**. Podmínkou splnění tohoto termínu ze strany Zhotovitele je oboustranné odsouhlasení požadavků na export mezi Objednatelem a Zhotovitelem nejpozději do 13. 12. 2019. Při pozdějším odsouhlasení požadavků na export bude export vzorku dat z testovacího prostředí dodán do 20 pracovních dní od oboustranného odsouhlasení požadavků na export mezi Objednatelem a Zhotovitelem.
  - 3.2. Úplný export dat bude dodán do 1 měsíce od vydání pokynu ze strany Objednatele (předpoklad – únor 2020);
  - 3.3. Rozdílový export dat spočívající v exportu dat za období od exportu dat dle odst. 3.2 do exportu dle odst. 3.3 mezi bude dodán do 1 měsíce od vydání pokynu ze strany Objednatele (předpoklad – srpen 2020).
4. Předmět plnění uvedený v čl. 1 odst. 3.2. Smlouvy bude proveden nejpozději do **30. 11. 2019**.
5. Předmět plnění uvedený v čl. 1 odst. 3.3. Smlouvy bude proveden nejpozději do **15. 12. 2019**.
6. Předmět plnění uvedený v čl. 1 odst. 3.4. Smlouvy bude poskytován od **15. 10. 2019 do 31. 10. 2020 v maximálním rozsahu 20 MD** (jeden MD sestává z 8 člověkohodin, které mohou být poskytnuty nikoli pouze ve stejný den) a to elektronickou formou prostřednictvím vyhrazené telefonní linky vybavené záznamovým zařízením pro monitoring hovorů, zároveň bude zajištěn prostřednictvím e-mailové adresy, vzdáleným přístupem **Zhotovitele** nebo osobní účastí **Zhotovitele** v Místě plnění. Požadovaný způsob bude vždy zvolen Objednatelem. Předmět plnění uvedený v tomto odstavci bude poskytován v pracovní dny od 8:00 do 17:00 hod. a případné opravy budou provedeny **do dvou pracovních dnů** ode dne nahlášení požadavku na opravu. V případě požadavku na osobní účast **Zhotovitele** v Místě plnění bude termín **Zhotoviteli** oznámen minimálně 2 pracovní dny předem na e-mailovou adresu **Zhotovitele**. Konzultace budou za účelem zodpovídání dotazů, pro opravy vad v exportovaných datech nalezených při testování, urychlené opravy vad po celou dobu průběhu migrace. Pro odstranění nejasností se uvádí, že uvedená maximální částka je částkou paušální a bude uhrazena i v případě nevyčerpání stanoveného maximálního počtu MD.
7. Řádné provedení Předmětu plnění dle odst. 3., 4., 5. a 6. bude potvrzeno oprávněnými zástupci obou Smluvních stran dle čl. 9 odst. 3 této Smlouvy na Akceptačním protokolu bez výhrad (dále jen „Akceptační protokol“), který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy a bude ve verzi bez výhrad tvořit přílohu faktury.
8. Předmět plnění uvedený v čl. 1 odst. 3.5. Smlouvy bude poskytován od **1. 1. 2020 do 31. 10. 2020 v maximálním rozsahu 20 MD** (jeden MD sestává z 8 člověkohodin, které mohou být poskytnuty nikoli pouze ve stejný den) a to elektronickou formou prostřednictvím vyhrazené telefonní linky vybavené záznamovým zařízením pro monitoring hovorů, zároveň bude zajištěn prostřednictvím e-mailové adresy, vzdáleným přístupem **Zhotovitele** nebo osobní účastí **Zhotovitele** v Místě plnění. Požadovaný způsob bude vždy zvolen Objednatelem. Předmět plnění uvedený v tomto odstavci bude poskytován v pracovní dny od 8:00 do 17:00 hod. **do dvou pracovních dnů** ode dne nahlášení požadavku. V případě požadavku na osobní účast **Zhotovitele** v Místě plnění bude termín **Zhotoviteli** oznámen minimálně 2 pracovní dny předem na e-mailovou adresu **Zhotovitele**. Řádné poskytování Součinnosti na vyžádání bude potvrzeno podpisem schváleného protokolu o poskytnuté Součinnosti (dále jen „Protokol o

poskytnuté Součinnosti“), který tvoří přílohu č. 3 Smlouvy a bude ve verzi bez výhrad tvořit přílohu faktury. Protokol o poskytnuté Součinnosti bude podepsán oprávněnými zástupci obou Smluvních stran dle čl. 9 odst. 3 této Smlouvy.

9. V případě poskytování Předmětu plnění s vadami nebo výhradami budou v Akceptačním protokolu a/nebo v Protokolu o poskytnuté Součinnosti tyto označeny, bude dohodou obou smluvních stran stanoven termín pro jejich odstranění a podmínky jejich odstranění. Všechny Protokoly budou vyhotoveny vždy ve dvou vyhotoveních, z nichž obdrží každá Smluvní strana jeden stejnopis.
10. S důrazem na bezproblémové plnění **Objednatel** prohlašuje, že vlastní oprávnění k výkonu majetkových práv autorských ke zdrojovým kódům aktuální verze IS SDSL ve smyslu *Smlouvy o dílo zajištění vývoje a implementace IS SDSL, č. SDI-2008-110-000030*, ze dne 16. 2. 2009.

### Čl. 3 - Cena a platební podmínky

1. Celková cena za Předmět plnění (dále jen „**Cena**“) bez DPH je sjednána dohodou Smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a tato Cena je cenou nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré náklady spojené s provedením Předmětu plnění, zejména včetně nákladů souvisejících s případnými celními poplatky, dopravou do místa předání, pojištěním, datovými nosiči apod.
2. **Zhotovitel** prohlašuje, že je plátcem daně z přidané hodnoty a že správce daně před uzavřením Smlouvy nerozhodl, že **Zhotovitel** je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že **Zhotovitel** je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se **Zhotovitel** o tomto informovat **Objednatele** do 3 pracovních dní od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se **Zhotovitel** Nespolehlivým plátcem, může uhradit **Objednatel Zhotoviteli** pouze základ daně, přičemž DPH bude **Objednatelem** uhrazena **Zhotoviteli** až po písemném doložení **Zhotovitele** o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
3. Cena činí **1.930 000,- Kč zvýšenou** o částku odpovídající dani z přidané hodnoty platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Uvedená Cena je maximální a pro vyloučení nejasností se uvádí, že stanovené maximální částky nemusí být dosaženo. Budou uhrazeny pouze skutečně poskytnutá plnění dle této Smlouvy.
4. Cena uvedená v odst. 3 tohoto článku se člení následovně:

#### Za Jednorázové plnění:

- 4.1. Dohodnutá smluvní cena za **Export dat**  
**bez DPH**                    **900 000,- Kč,**  
slovy (devět set tisíc korun českých),
- 4.2. Dohodnutá smluvní cena za **Datový model**  
**bez DPH**                    **300 000,- Kč,**  
slovy (tři sta tisíc korun českých),
- 4.3. Dohodnutá smluvní cena za **Číselníky**  
**bez DPH**                    **90 000,- Kč**  
slovy (devadesát tisíc korun českých),

#### Za Paušální plnění:

- 4.4. Dohodnutá smluvní cena za **Konzultační činnosti bez DPH** **320 000,- Kč**, slovy (tři sta dvacet tisíc korun českých),

#### Za Plnění na požadavek:

- 4.5. Dohodnutá smluvní cena za Součinnost na vyžádání, bude vždy určena jako násobek počtu MD skutečně vynaložených **Zhotovitelem** a sazby za 1 čld., která činí **16 000,- Kč bez DPH, tj. max. za 20 MD bez DPH** **320 000,- Kč**, slovy ( tři sta dvacet tisíc korun českých),
- 4.6. Není-li vynaložen celý MD, cena se poměrně krátí, a to s přesností na čtvrt hodinu vynaložené práce.

5. Cena bude **Objednatelem** uhrazena na základě jednotlivých faktur vystavených **Zhotovitelem** následovně:

#### Za Jednorázové plnění:

- 5.1. hrazeno částkou, odpovídající Ceně specifikované v odst. 4. 1. tohoto článku.  
5.2. hrazeno částkou, odpovídající Ceně specifikované v odst. 4. 2. tohoto článku.  
5.3. hrazeno částkou, odpovídající Ceně specifikované v odst. 4. 3. tohoto článku.

#### Za Paušální plnění:

- 5.4. hrazeno částkou, odpovídající Ceně specifikované v odst. 4. 4. tohoto článku.

#### Za Plnění na požadavek:

- 5.5. hrazeno částkou, odpovídající Ceně specifikované v odst. 4. 5. tohoto článku

6. **Zhotovitel** je oprávněn fakturovat

- 6.1. Cenu Jednorázového plnění uvedenou v odst. 5.1.-5.3. tohoto článku nejdříve **po podpisu Akceptačního protokolu** za konkrétní Jednorázové plnění, a v případě, že z jeho obsahu vyplývá existence vad, pak až po podpisu Protokolu o odstranění vad.
- 6.2. Cenu Paušálního plnění uvedenou v odst. 5.4. tohoto článku nejdříve **150 dní po zahájení Poskytování** Předmětu plnění uvedeného v čl. 1 odst. 3.4.
- 6.3. Cenu za Plnění na požadavek uvedenou v odst. 5.5. tohoto článku nejdříve **po podpisu Protokolu o poskytnuté Součinnosti**, a v případě, že z jeho obsahu vyplývá existence vad, pak až po podpisu Protokolu o odstranění vad.

7. Vystavená faktura musí obsahovat:

- Přesné určení Předmětu plnění dle čl. 1 Smlouvy a její cenu;
- číslo Smlouvy MF uvedené v rámečku v záhlaví, které slouží jako identifikátor platby;
- úplné bankovní spojení **Zhotovitele** shodné s bankovním spojením podle této Smlouvy;
- veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů;
- informace povinně uváděné na obchodních listinách na základě § 435 Občanského zákoníku;
- přílohu Faktury tvoří kopie příslušných dokladů uvedených v odst. 6.1. a 6.2. tohoto

článku.

8. Řádně vystavená Faktura je splatná do třiceti (30) dnů ode dne jejího doručení **Objednateli**.
9. Faktura bude předána v podatelně **Objednatele**, zaslána poštou nebo elektronicky na adresu:  
Ministerstvo financí ČR  
Letenská 15  
118 10 Praha 1  
P. O. BOX 77  
podatelna@mfcz.cz
10. **Objednatel** má právo **Zhotoviteli** Fakturu vrátit před uplynutím lhůty splatnosti, aniž by došlo k prodloužení s její úhradou, pokud Faktura nebude obsahovat náležitosti podle odst. 7. tohoto článku Smlouvy nebo na faktuře budou uvedeny nesprávné údaje či bude chybět některá z příloh. Nová lhůta splatnosti v délce třiceti (30) dnů počne plynout ode dne doručení opravené Faktury **Objednateli**.
11. Platby, jimiž **Objednatel** hradí faktury **Zhotovitele**, budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. K platbě dojde připsáním platby na účet banky, u níž má **Zhotovitel** vedený účet specifikovaný v záhlaví Smlouvy.
12. **Zhotovitel** je povinen písemně oznámit **Objednateli** změnu bankovních údajů, popř. změnu jiných kontaktních údajů, týkajících se **Zhotovitele**, přičemž oznámení takové změny musí být podepsáno statutárním orgánem **Zhotovitele** a je účinné od okamžiku doručení **Objednateli**.
13. Poslední faktura za příslušný kalendářní rok, která má být v témže kalendářním roce placena, musí být doručena **Objednateli** nejpozději do 15. prosince příslušného kalendářního roku. Veškeré faktury doručené po tomto datu mohou být uhrazeny až po donastavení všech rozpočtových prostředků ve státní pokladně a lhůta splatnosti u nich začíná běžet až od 1. 2. následujícího kalendářního roku. **Zhotovitel** bere tuto skutečnost na vědomí a souhlasí, že **Objednatel** není v takových případech v prodloužení.

#### Čl. 4 - Vlastnické právo, nebezpečí škody na věci a právo užití

1. **Zhotovitel** prohlašuje, že vlastnické právo a nebezpečí škody na věci ke všem součástem Předmětu plnění v rámci Smlouvy předaným **Zhotovitelem** **Objednateli** v souvislosti s Předmětem plnění přechází na **Objednatele** okamžikem podpisu příslušných Akceptačních protokolů (bez výhrad).
2. Pokud bude součástí Předmětu plnění i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) (dále též „Autorský zákon“), jsou k těmto částem Předmětu plnění poskytována příslušná oprávnění za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy, resp. **Objednatel** je oprávněn veškeré součásti Předmětu plnění považované za autorské dílo ve smyslu Autorského zákona (dále též „Autorské dílo“ či „Autorská díla“) užívat dle níže uvedených podmínek.
3. Pro případ, že by v důsledku poskytování Předmětu plnění došlo ke vzniku autorského díla, poskytuje **Zhotovitel** **Objednateli** k takto vytvořenému autorskému dílu časově a místně neomezené licenční oprávnění podle § 2358 Občanského zákoníku (dále jen „licence“) k užívání autorského díla všemi způsoby užití (vč. zveřejnění), a to ode dne jeho předání **Objednateli**. **Objednatel** není povinen licenci využít. **Zhotovitel** dále poskytuje **Objednateli** oprávnění, v rozsahu práva nabytého touto licenci, postoupit třetí osobě oprávnění k výkonu

tohoto práva, a to rovněž všemi způsoby užití. **Objednatel** je oprávněn upravovat dílo, k němuž je poskytnuta licence, sám či prostřednictvím třetích osob. Licence je udělena jako licence nevýhradní ve smyslu § 2360 Občanského zákoníku. Odměna za poskytnutí takové licence je zahrnutá v ceně dle čl. 3 této Smlouvy.

4. **Zhotovitel** prohlašuje, že Předmět plnění bude bez právních vad, zejména nebude zatížen žádnými právy třetích osob, z nichž by pro **Objednatele** vyplynul finanční nebo jakýkoliv jiný závazek ve prospěch třetí strany nebo která by jakkoliv omezovala užívání Předmětu plnění. V případě porušení tohoto závazku je **Zhotovitel** v plném rozsahu odpovědný za případné následky takového porušení, přičemž právo **Objednatele** na případnou náhradu škody a smluvní pokutu zůstává nedotčeno.

## Čl. 5 - Ochrana informací

1. Smluvní strany berou na vědomí, že Smlouva (včetně příloh), jakož i její text může být v elektronické podobě zveřejněn v registru smluv, na internetových stránkách **Objednatele** a dle ZZVZ na profilu Zadavatele (tj. **Objednatele**) a dále v souladu s povinnostmi vyplývajícími z jiných právních předpisů, a to bez časového omezení. **Objednatel** se zavazuje, že Smlouvu v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, uveřejní v registru smluv.
2. **Zhotovitel** má za povinnost sdělit **Objednateli** písemně, které části Smlouvy tvoří obchodní tajemství a toto tvrzení odůvodnit. Odůvodnění musí obsahovat kumulativní naplnění všech znaků obchodního tajemství uvedených v § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. **Zhotovitel** bere na vědomí, že pokud tyto informace nesdělí do 5 kalendářních dnů od platnosti Smlouvy, bude Smlouva, s vyloučením jinak chráněných informací, zveřejněna v celém rozsahu.
3. Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti a nepřístupnit třetím osobám diskrétní informace (jak jsou vymezeny níže) a podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena.
4. Za diskrétní informace se považují veškeré následující informace:
  - a) veškeré informace poskytnuté **Objednatelem Zhotoviteli** v souvislosti s touto Smlouvou, pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Smlouvy zveřejňovaném dle čl. 5. odst. 1 Smlouvy;
  - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti **Objednatele**;
  - c) Osobní údaje (jak je tento pojem definován v odst. 1 čl. 6 Smlouvy a neveřejné informace obchodního rázu uložené v IS SDSL.
5. Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v tomto článku se nevztahuje na informace:
  - a) které byl **Objednatel** povinen poskytnout po vyžádání třetích osob podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
  - b) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením právních povinností jedné ze Smluvních stran;
  - c) u nichž je Smluvní strana schopna prokázat, že jí byly známy ještě před přijetím těchto informací od druhé Smluvní strany, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů
  - d) které budou Smluvní straně po uzavření této Smlouvy sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,

- e) jejichž sdělení se vyžaduje v návaznosti na právní předpis.
6. Jako s diskretními musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky odst. 3 tohoto článku Smlouvy, i když byly získány náhodně nebo bez vědomí druhé Smluvní strany a dále veškeré informace získané od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají **Objednatele** či plnění této Smlouvy.
  7. Smluvní strana se zavazuje, že diskretní informace užije pouze za účelem plnění této Smlouvy. Jiná použití nejsou bez písemného svolení druhé Smluvní strany přípustná.
  8. **Zhotovitel** je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv **Objednatele** nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
  9. Povinnost zachování mlčenlivosti trvá i po ukončení smluvního vztahu po dobu 5 let od skončení Smlouvy.
  10. Závazky vyplývající z tohoto článku není Smluvní strana oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

## Čl. 6 - Ochrana Osobních údajů

1. **Zhotovitel** se zavazuje pro případ, že se v průběhu plnění předmětu této Smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že v případě, že by **Zhotovitel** při plnění této Smlouvy zpracovával osobní údaje, budou se aplikovat následující ustanovení tohoto článku uvedená v odst. 3. - 16.
3. Vzhledem k tomu, že s plněním této Smlouvy je spojeno zpracování osobních údajů zejména zaměstnanců **Objednatele** a fyzických osob (dále jen "Osobní údaje") ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen "Obecné nařízení"), je pro účely této Smlouvy **Objednatel** v postavení správce Osobních údajů (pro účely tohoto článku dále jen "Správce") a **Zhotovitel** v postavení zpracovatele Osobních údajů (pro účely tohoto článku dále jen Zpracovatel") a předmětem této Smlouvy je rovněž pověření Zpracovatele Správcem ke zpracování Osobních údajů v rozsahu této Smlouvy pro Správce. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat Osobní údaje na základě této Smlouvy v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Obecným nařízením a zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, resp. zákonem o zpracování osobních údajů jakožto prováděcím předpisem k Obecnému nařízení (dále jen „Zákon o ochraně osobních údajů“), případně rovněž s jednotlivými ISO normami, pokud na zpracování Osobních údajů dopadají, a dále v souladu s touto Smlouvou.
4. Účelem zpracování Osobních údajů dle této Smlouvy je zajištění poskytování Předmětu plnění specifikovaném v čl. 1 Smlouvy, přičemž jde konkrétně o zajištění zpracování Osobních údajů Zpracovatelem při poskytování Paušálního plnění.
5. Zpracovatel bude zpracovávat Osobní údaje v souvislosti s plněním povinností dle této Smlouvy a za účelem stanoveným v odst. 3 tohoto článku v následujícím rozsahu:
  - a) jméno a příjmení;
  - b) titul;



- c) rodné číslo, u občanů jiné země než České republiky číslo dokladu OP, pas a jiný ekvivalent;
  - d) e-mailový kontakt;
  - e) adresa;
  - f) telefonní číslo;
  - g) osobní číslo.
6. Zpracováním Osobních údajů ve smyslu této Smlouvy se rozumí zejména jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění a likvidace s využitím manuálních a automatizovaných prostředků (např. specializovaného softwaru) v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného plnění této Smlouvy.
7. Předmětem zpracování Osobních údajů dle této Smlouvy nejsou citlivé údaje ve smyslu Obecného nařízení.
8. Práva a povinnosti Zpracovatele:
- a) Zpracovatel se zavazuje zpracovávat Osobní údaje ve smyslu této Smlouvy, popř. na základě pokynů Správce, které budou jednoznačně Správcem uděleny formou e-mailové komunikace oprávněných osob Správce a Zpracovatelem následně doloženo jejich provedení, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právo Evropské unie nebo členského státu, které se na Správce vztahuje.
  - b) Zpracovatel se zavazuje informovat Správce o tom, že je podle jeho názoru určitý pokyn v rozporu s Obecným nařízením nebo jiným právním předpisem.
  - c) Zpracovatel se zavazuje dodržovat veškeré povinnosti vyplývající pro Zpracovatele z Obecného nařízení, zejména pak povinnosti uvedené v čl. 28 Obecného nařízení. Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení povinností uvedených v předcházející větě tohoto odstavce a v této souvislosti umožnit audit, včetně inspekci, prováděných Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil, a k těmto auditům přispět.
  - d) Zpracovatel se zavazuje osobní údaje zpracovávat pouze na pracovištích Zpracovatele nebo jeho dodavatelů (subdodavatelů, poddodavatelů) dopředu schválených písemně Správcem, a to na území Evropské unie.
  - e) Zpracovatel se zavazuje přijmout technická a organizační opatření, která jsou nutná k zabezpečení zpracování Osobních údajů v souladu s čl. 32 Obecného nařízení. Zpracovatel se zejména zavazuje, že:
    - i. technicky a organizačně zabezpečí ochranu zpracovávaných Osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití, aby byly personálně a organizačně nepřetržitě po dobu zpracování Osobních údajů zabezpečeny veškeré povinnosti Zpracovatele, vyplývající z právních předpisů vč. Obecného nařízení a ISO norem, pokud na zpracování Osobních údajů dopadají;
    - ii. ochrana Osobních údajů podléhá jeho interním bezpečnostním předpisům v rámci jeho systému řízení bezpečnosti informací;
    - iii. zpracování Osobních údajů bude zabezpečeno zejména následujícím způsobem:
      - k Osobním údajům budou mít přístup pouze osoby Zpracovatele – členové realizačního týmu, vyjmenované v příloze č. 5 této Smlouvy, které budou mít stanoveny podmínky a rozsah zpracování Osobních údajů a každá taková osoba bude přistupovat k Osobním údajům pod svým jednoznačným identifikátorem;

- Osobní údaje budou zpracovávány v prostorách Zpracovatele, do nichž budou mít přístup pouze oprávněné osoby Zpracovatele;
  - Zpracovatel se zavazuje vést řádnou evidenci o pohybu písemných dokumentů obsahujících Osobní údaje;
  - oprávněné osoby Zpracovatele, které zpracovávají Osobní údaje podle této Smlouvy, jsou povinny zachovávat mlčenlivost o Osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo jejich zabezpečení, přičemž Zpracovatel se zavazuje zajistit jejich prokazatelné zavázání k této povinnosti. Zpracovatel rovněž zajistí, že tato povinnost pro Zpracovatele i oprávněné osoby bude trvat i po skončení pracovního nebo jiného vztahu ke Zpracovateli;
  - Osobní údaje v elektronické podobě budou uchovávány na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze oprávněné osoby Zpracovatele na základě přístupových kódů či hesel a Zpracovatel bude Osobní údaje pravidelně zálohovat;
  - Zpracovatel zajistí dálkový přenos Osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích, a to v souladu s dohodou s Objednatelům o úrovni daného zabezpečeného přenosu;
  - Zpracovatel bude v co největší míře zpracovávat pouze pseudonymizované a šifrované Osobní údaje, je-li takové opatření vhodné a nezbytné ke snížení rizik plynoucích ze zpracování Osobních údajů;
  - Zpracovatel zajistí neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování.
- f) Zpracovatel se současně zavazuje být Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle čl. 32 až 36 Obecného nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici.
- g) Zpracovatel není oprávněn předat Osobní údaje žádné třetí osobě. Pokud by bylo třeba zapojit do zpracování Osobních údajů dalšího zpracovatele, Zpracovatel je povinen si vyžádat povolení Správce dle postupu uvedeného v písm. j) a písm. k) tohoto odstavce.
- h) Zpracovatel je povinen oznámit správci do 24 hodin jakékoliv porušení (vč. uvedení rozsahu a způsobu) zabezpečení Osobních údajů, a to prostřednictvím e-mailové komunikace svých oprávněných osob. Zpracovatel se zavazuje přijmout veškerá vhodná opatření k odstranění závadného stavu a o přijatých opatřeních Správce písemně informovat.
- i) Zpracovatel se zavazuje k součinnosti při plnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů.
- j) Zpracovatel se zavazuje, že nezapojí do zpracování Osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Správce. V případě obecného písemného povolení Zpracovatel Správce informuje o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí dalších zpracovatelů nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Správci příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky.
- k) V případě, že dojde postupem dle této Smlouvy k zapojení dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy Zpracovatelem na základě Smlouvy stejné povinnosti na ochranu osobních údajů, které jsou stanoveny v této Smlouvě mezi Správcem a Zpracovatelem.

## 9. Práva a povinnosti Správce:

- a) Správce se zavazuje zajistit, že Osobní údaje budou zpracovávány vždy v souladu s Obecným nařízením a Zákonem o ochraně osobních údajů, a že tyto údaje budou aktuální, přesné a pravdivé, a dále že budou odpovídat stanovenému účelu dle odst. 3 tohoto článku.
- b) Správce se dále zavazuje přijmout vhodná opatření, aby poskytl subjektům údajů stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace a učinil veškerá sdělení požadovaná Obecným nařízením a Zákonem o ochraně osobních údajů.
- c) Správce je oprávněn kdykoliv kontrolovat dodržování Obecného nařízení a ostatních povinností vyplývajících z této Smlouvy Zpracovatelem, a to i bez předchozího upozornění.

10. Smluvní strany se zavazují předávat si Osobní údaje v šifrované nebo jinak zabezpečené podobě tak, aby nedošlo k neoprávněnému přístupu k těmto údajům nebo k jakémukoliv zneužití neoprávněnou osobou.

11. Smluvní strany se dále zavazují navzájem se informovat o všech okolnostech významných pro zpracování Osobních údajů dle této Smlouvy a současně postupovat v souladu s dalšími požadavky Obecného nařízení a Zákona o zpracování osobních údajů, zejména dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů, plnit své informační povinnosti, nepředávat Osobní údaje třetím osobám bez potřebného oprávnění, respektovat práva subjektů údajů a poskytovat v této souvislosti nezbytnou součinnost.

12. Maximální doba trvání zpracování a doba uchování Osobních údajů dle této Smlouvy je pouze po dobu, která je nezbytná k účelu jejich zpracování, tj. po dobu trvání Smlouvy. Po uplynutí této doby budou Osobní údaje předány Správci nebo prokazatelně na základě písemného sdělení Správce zlikvidovány, přičemž Zpracovatel se zavazuje po uplynutí doby stanovené v první větě tohoto odstavce vymazat veškeré existující kopie příslušných Osobních údajů, pokud neexistuje zákonný důvod k uložení daných Osobních údajů. Zpracovatel je povinen bezodkladně, nejpozději však do 14 dnů po doručení písemného sdělení Správce osobní údaje zlikvidovat.

13. Ukončením této Smlouvy nezanikají povinnosti Zpracovatele týkající se bezpečnosti a ochrany Osobních údajů až do okamžiku jejich protokolární úplné likvidace či protokolárnímu předání Správci, příp. jinému zpracovateli.

14. Smluvní strany se dohodly, že cena za zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy je zahrnuta v ceně dle čl. 4 Smlouvy, přičemž Zpracovatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s plněním tohoto článku Smlouvy.

15. Zpracovatel je povinen Správci do 2 pracovních dnů po obdržení kontrolního protokolu oznámit provedení kontroly ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů (dále jen „Úřad“) a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu. V případě zahájení správního řízení o uložení opatření k nápravě a/nebo uložení pokuty (dále jen „Správní řízení“) je Zpracovatel rovněž povinen tuto skutečnost oznámit do 2 pracovních dnů od zahájení Správního řízení Správci a poskytnout Správci na jeho žádost do 2 pracovních dnů podrobné informace o průběhu a do 2 pracovních dnů od vydání rozhodnutí o výsledcích Správního řízení, popř. Správci poskytnout plnou moc k nahlížení do spisu týkajícího se Správního řízení. Zpracovatel je povinen plnit povinnosti kontrolovaného podle zvláštního právního předpisu upravujícího postup Úřadu při výkonu kontroly a zavazuje se v termínech, pokud jsou zmíněny v tomto odstavci:

- a) poskytnout Správci kopii protokolu o kontrole,
- b) podat v zákonném termínu námitky proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole, pokud o to Správce požádá,
- c) do 30 dnů od ukončení Správního řízení informovat Zpracovatele o způsobu provádění opatření k odstranění zjištěných nedostatků uložených inspektorem Úřadu a
- d) respektovat požadavky Správce na odstranění zjištěných nedostatků v souladu s opatřením uložených inspektorem Úřadu.

## Čl. 7 - Sankce a náhrada škody

1. V případě prodlení **Zhotovitele** se splněním povinnosti dle čl. 1 a 2 této Smlouvy má **Objednatel** vždy ve vztahu ke každému prodlení právo uplatnit vůči **Zhotoviteli** smluvní pokutu ve výši 0,2 % z Ceny uvedené v čl. 3 odst. 3 za každý, i započatý, den prodlení.
2. Při nedodržení termínu splatnosti řádně vystavené Faktury **Objednatelem** je **Zhotovitel** oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené právními předpisy.
3. V případě prodlení **Zhotovitele** se splněním povinnosti včas odstranit vady Předmětu plnění dle čl. 2 odst. 3., 4. a 5. Smlouvy má **Objednatel** právo uplatnit vůči **Zhotoviteli** smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou, i započatou hodinu prodlení, a to za každý jednotlivý případ porušení.
4. V případě nedodržení oznamovací povinnosti **Zhotovitele** specifikované v čl. 3 odst. 2 této Smlouvy má **Objednatel** právo uplatnit vůči **Zhotoviteli** smluvní pokutu ve výši fakturované částky DPH z každé **Objednatelem** vystavené faktury za období, kdy byl **Zhotovitel** Nespolehlivý plátce.
5. V případě, že některá ze Smluvních stran poruší některou z povinností mlčenlivosti dle čl. 5 této Smlouvy, je druhá Smluvní strana oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
6. V případě, že **Zhotovitel** poruší některou z povinností dle čl. 6 (vyjma odst. 14) této Smlouvy, je **Objednatel** oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
7. V případě, že **Zhotovitel** poruší některou z povinností dle čl. 6 odst. 15 této Smlouvy, je **Objednatel** oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení.
8. **Zhotovitel** odpovídá v plné výši za veškeré škody způsobené **Objednateli** porušením svých povinností vyplývajících ze Smlouvy či právních předpisů. **Objednatel** odpovídá za zaviněné porušení smluvní povinnosti.
9. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje **Zhotovitele** povinnosti splnit závazek utvrzený smluvní pokutou.
10. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši.
11. Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
12. Smluvní pokuta a náhrada škody jsou splatné ve lhůtě sedmi dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné.

## Čl. 8 - Ukončení Smlouvy

1. Splněním Smlouvy nebo jiným jejím ukončením nejsou dotčena práva z poskytnutí příslušných oprávnění dle čl. 4 Smlouvy na dobu neomezenou, právo na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospělo, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti, povinnost mlčenlivosti a další ujednání, např. práva z vadného plnění, která podle svého obsahu a povahy mají zavazovat Smluvní strany i po ukončení Smlouvy.
2. Smluvní vztah založený touto Smlouvou lze ukončit před splněním písemnou dohodou Smluvních stran a dalšími způsoby stanovenými právními předpisy.
3. **Objednatel** je oprávněn vypovědět Smlouvu bez výpovědní doby v následujících případech:
  - a) bude rozhodnuto o likvidaci **Zhotovitele**;
  - b) bude rozhodnuto o úpadku **Zhotovitele** nebo bude ve vztahu k **Zhotoviteli** vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
  - c) **Zhotovitel** bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.
4. Smluvní strany jsou vždy oprávněny od této Smlouvy odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku.
5. Za podstatné porušení Smlouvy **Zhotovitelem** ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména:
  - a) prodlení **Zhotovitele** se splněním povinnosti dle čl. 2 o více než 20 kalendářních dní;
  - b) prodlení **Zhotovitele** s povinností odstranit vady Předmětu plnění ve stanovené lhůtě o více než 20 kalendářních dní;
  - c) opakované (tj. alespoň druhé) porušování smluvních povinností **Zhotovitele** v souvislosti s plněním Smlouvy,
6. Za podstatné porušení Smlouvy **Objednatelem** ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku se považuje zejména prodlení **Objednatele** s úhradou Faktury o více než 20 kalendářních dnů, přičemž **Zhotovitel** může odstoupit od Smlouvy pouze tehdy, když **Objednateli** nejméně 15 kalendářních dní předem doručil písemnou upomínku k úhradě.
7. Odstoupením od této Smlouvy se závazek touto Smlouvou založený zrušuje jen ohledně nesplněného zbytku plnění okamžikem účinnosti odstoupení od Smlouvy (ex nunc). Smluvní strany si jsou povinny vyrovnat dosavadní vzájemné závazky ze Smlouvy a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od doručení oznámení Smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy.
8. **Objednatel** má v případě svého odstoupení od Smlouvy z důvodu na straně **Zhotovitele** (kromě jiného) nárok na náhradu škody a na náhradu prokazatelných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.

## Čl. 9- Oprávněné osoby

1. Smluvní strany se dohodly na určení oprávněné osoby za každou Smluvní stranu (dále jen „Oprávněná osoba“). Oprávněné osoby jsou oprávněny k jednáním týkajícím se této Smlouvy v následujícím rozsahu:

2. **Za *Zhotovitele* jsou oprávněny jednat osoby**

Ve věcech smluvních:

Ing. Petr Polách, jednatel společnosti  
tel.: xxxxxxxxxxxx, mobil: xxxxxxxxxxxx  
e-mail: xxxxxxxxxxxx

Ing. Jan Kotrle, MBA, jednatel společnosti  
tel.: xxxxxxxxxxxx, mobil xxxxxxxxxxxx  
e-mail: xxxxxxxxxxxx

Ve věcech projektového řízení – projektový vedoucí, věcného plnění, předávání díla a podpisu

xxxxxxxxxx  
tel.: xxxxxxxxxxxx, mobil xxxxxxxxxxxx  
e-mail: xxxxxxxxxxxx

3. **Za *Objednatele* jsou oprávněny jednat osoby**

Ve věcech smluvních:

xxxxxxxxxx  
tel.: xxxxxxxxxxxx  
e-mail: xxxxxxxxxxxx

Ve věcech projektového řízení – projektový dozor:

xxxxxxxxxx  
tel.: xxxxxxxxxxxx, mobil: xxxxxxxxxxxx  
e-mail: xxxxxxxxxxxx

Ve věcech věcné správnosti:

xxxxxxxxxx  
tel: xxxxxxxxxxxx  
e-mail: xxxxxxxxxxxx

Ve věcech provozních:

xxxxxxxxxx  
tel: xxxxxxxxxxxx  
e-mail: xxxxxxxxxxxx

Ve věcech kybernetické bezpečnosti :

xxxxxxxxxx  
tel. xxxxxxxxxxxx  
e-mail: xxxxxxxxxxxx

4. Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy je za ***Objednatele*** oprávněn ministr financí, ředitel odboru 70 nebo osoba pověřená ministrem financí. Ke změně Smlouvy nebo ukončení Smlouvy je za ***Zhotovitele*** oprávněn jednatel společnosti, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením ***Zhotovitele*** (dále jen „Odpovědné osoby pro věci smluvní“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.
5. Jakékoliv změny kontaktních údajů a Oprávněných osob je příslušná Smluvní strana oprávněna provádět jednostranně a je povinna tyto změny neprodleně písemně oznámit druhé Smluvní straně.

## Čl. 10 - Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
2. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy musí být učiněna písemně v českém jazyce. Jakékoliv úkony směřující ke skončení této Smlouvy musí být oznámeny druhé Smluvní straně datovou schránkou nebo formou doporučeného dopisu. Oznámení nebo jiná sdělení podle této Smlouvy se budou považovat za řádně učiněná, pokud budou doručena osobně, poštou, emailem či kurýrem na adresu uvedenou v této Smlouvě, pokud tato Smlouva nestanoví jinak.
3. **Zhotovitel** není oprávněn postoupit práva ani převést povinnosti vyplývající z této Smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu **Objednatele**.
4. Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze dohodou Smluvních stran, a to písemnými dodatky takto označovanými, podepsanými oběma Smluvními stranami. Jiná ujednání jsou neplatná.
5. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
6. Smluvní strany se dohodly, že v rámci této Smlouvy vylučují aplikaci ustanovení § 557 Občanského zákoníku.
7. Všechny spory vyplývající z této Smlouvy nebo spory o existenci této Smlouvy (včetně otázky vzniku a platnosti této Smlouvy) budou rozhodovány před věcně a místně příslušným soudem České republiky.
8. Práva a povinnosti touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku (a to zejména ustanoveními o Smlouvě o dílo a ustanoveními o Smlouvě licenční), ZZVZ a dalších právních předpisů České republiky.
9. V případě, že by některé ustanovení této Smlouvy bylo z jakýchkoliv důvodů neplatné či neúčinné, nezpůsobuje tato skutečnost neúčinnost ostatních částí Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blížícím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
10. Tato Smlouva je vyhotovena v 1 vyhotovení v českém jazyce s platností originálu s elektronickými podpisy obou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.
11. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
  - Příloha č. 1 - Vzor Akceptačního protokolu
  - Příloha č. 2 - Návrh datové migrace
  - Příloha č. 3 - Vzor Protokolu o poskytnuté Součinnosti

Za **Zhotovitele**:

Za **Objednatele**:

.....  
**ASD Software, s.r.o.**  
Ing. Jan Kotrle, MBA  
ředitel a jednatel společnosti

.....  
**Česká republika - Ministerstvo financí**  
XXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXX

Za finální znění k č.j. MF-17117/2019/7003:  
XXXXXXXXXX

## Příloha č. 1 - Vzor Akceptačního protokolu

# Akceptační protokol

Vyhrazeno pro záznam MF ČR

Č.j.: MF-xxxx

PID:

Zhotovitel:

Celkový počet stran:

Objednatel:

Česká republika – Ministerstvo financí

Letenská 15

118 10 Praha 1

### Předmět akceptace:

Předmětem předání k akceptaci je část Předmětu plnění podle čl. 1 odst. 3.1.-3.4. dle Smlouvy č. 9006/080/2019.

Migrace IS SDSL			
Popis požadavku*	Zahájení	Ukončení	Časová náročnost v člověkohodinách

Pozn:\* vyplňují se položky podle čl. 1 odst. 3.1.-3.3. Smlouvy

Akceptační protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, jeden je určen pro Objednatele a jeden pro Zhotovitele.

**Výsledek:** (variantu výsledku označte křížkem)

<input type="checkbox"/> <i>akceptováno</i>	<input type="checkbox"/> <i>akceptováno s výhradami*</i>	<input type="checkbox"/> <i>neakceptováno*</i>
---	--	--

**\* Popis výhrad a dohodnutý další postup:**

Popis výhrad	Další dohodnutý postup

**Akceptaci provedli:**

Funkce	Příjmení jméno, titul	Datum	Podpis



## Příloha č. 2 - Návrh datové migrace

Název projektu:	AISG II		
Číslo projektu:	20187002 AISG II		
Číslo jednací:		PID:	
Zpracoval/a:	xxxxxxxxxx		
Datum zpracování:	16. 4. 2019	Verze:	3.0
Stav dokumentu:	<i>Schváleno</i>		

### Obsah

1	Příprava datové migrace	17
2	Rozsah datové migrace	18
2.1	Provozovatel	18
2.2	Povolení dle ZoL	18
2.3	Povolení dle ZHH	18
2.3.1	Základní povolení	18
2.3.2	Povolení k umístění herního prostoru	19
2.3.3	Ohlášení hazardní hry	21
2.4	Místo provozování hazardní hry	22
2.5	Technická zařízení	22
2.6	Netechnická zařízení	23
2.7	Referenční data	23
2.7.1	Obecně závazné vyhlášky	23
2.8	Číselníky	24
3	Migrace jednotlivých funkčních oblastí	24
4	Způsob testování datové migrace	25
5	Migrační nástroj	25
6	Aktualizace migrovaných záznamů v AISG v období souběhu	26
7	Čištění migrovaných dat	26
8	Migrace běžících správních řízení	26
9	Manuální migrace	26
10	Rekonciliace	27
11	Sekvenční datové migrace v rámci nasazování AISG	27
12	Akceptační kritéria	27

### Příprava datové migrace

V rámci přípravy na datovou migraci proběhla analýza dat dostupných v IS SDSL a byly stanoveny entity, které budou migrovány do AISG.

Dále byl domluven princip předávání dat mezi systémy, který je dále popsán v kapitole **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů..**

Byla stanovena nutná součinnost dodavatele IS SDSL:

- Dodavatel IS SDSL musí zajistit export veškerých dat definovaných entit dle předepsaného formátu (CSV) a export dokumentů na filesystem.
- Součástí exportu musí být dokumentace exportovaných dat, tj. musí být uvedeno z jakých tabulek a sloupců jsou data exportována.
- Export dat a dokumentů musí být opakovatelný a konfigurovatelný (například musí umožnit exportovat jen část dat pro otestování).

- Na dobu testování a provádění migrace musí být zajištěna součinnost dodavatele v rozsahu zodpovídání dotazů. Dále musí být zajištěna součinnost pro opravy vad v exportovaných datech nalezených při testování do dvou pracovních dnů. Pro provádění migrace na produkčním prostředí musí být zajištěna součinnost na zodpovídání dotazů a urychlené opravy vad po celou dobu průběhu migrace.

Finální rozsah součinnosti, zejména povinnosti dodavatele IS SDSL, bude možné potvrdit až na základě smlouvy s dodavatelem IS SDSL. Z tohoto důvodu není popis migrovaných dat uvedený v kapitole 0 konečný.

### Rozsah datové migrace

Budou se migrovat jednotlivé entity, které mohou mít mezi sebou vazby (včetně všech těchto vazeb mezi údaji, dokumenty a entitami). V této kapitole je přehled migrovaných entit včetně definice jejich údajů. Migrují se všechna data, která se vztahují k provozování hazardních her podle zákona č. 186/2016 Sb., o hazardních hrách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZHH“). Zdroj uložených dat se může v čase měnit.

Finální rozsah migrovaných dat bude upřesněn až na základě porovnání datových modelů AISG a SDSL (včetně vazby na dokumenty v EPD) v průběhu **Etapy 1B** projektu.

### Provozovatel

Migrovaný údaj	Poznámka
IČO	Evidujeme
ID datové schránky	Evidujeme
Název	Evidujeme
Příznak legální	Evidujeme (Nelegální provozovatel)
Sídlo	Adresa sídla – Evidujeme
VČP	Vlastní číslo plátce – v SDSL není evidováno, současné zahraniční subjekty evidovány s fiktivním IČO. Fiktivní IČO se nebude migrovat.
Kontaktní osoba žadatele	Evidujeme

Práce s migrovanými daty nebude v AISG omezoována, tedy bude možné s nimi „zacházet“ jako s daty vytvořenými v AISG bez jakéhokoliv omezení funkcionalit (např. bude možnost provést editaci údajů a budou se tyto údaje aktualizovat v návaznosti na změny v AISG). Rovněž bude možné manuálně nahrát předchozí historické verze údajů.

Migrace zahrnuje pouze provozovatele, kteří mají nebo měli nějaké povolení/ohlášení dle ZHH. Provozovatelé, kteří mají povolení jen dle ZoL se migrovat nebudou.

### Povolení dle ZoL

Povolení dle ZoL se nebudou migrovat (ani údaje, ani jejich související dokumenty). U platných povolení se jejich životní cyklus dokončí v SDSL.

Rozhodnutí dle ZoL a rozhodnutí související s řízeními dle ZoL se nebudou migrovat (ani údaje, ani jejich související dokumenty). Životní cyklus neuzavřených řízení se dokončí v SDSL.

### Povolení dle ZHH

#### Základní povolení

Migrovaný údaj	Poznámka
Číslo jednací	Evidujeme
Provozovatel	Vazba na provozovatele – evidujeme
Údaj o zaplacení správního poplatku	Neevidujeme
Druh hazardní hry	Evidujeme
Způsob provozování (landbase x internet)	Evidujeme
Specifikace jednotlivých her (text)	Evidujeme (Pozn. Shodné s polem Provozované hry; bude moci být upraveno do strukturované podoby jako ostatní základní povolení již vytvořená v novém systému)

Povolení od	Neevidujeme, propíše se datum účinnosti, pokud je datum právní moci později jak účinnost, propíše se datum právní moci
Povolení do (Konec platnosti)	Evidujeme
Účinnost od	Evidujeme
Právní moc od	Evidujeme
Provozované hry	Evidujeme ve volném textovém poli
Odkazy na dokumenty ve spisové službě EPD	Neevidujeme. Dokumenty jsou uloženy v EPD, ale není v SDSL na ně odkazováno.
Dokument základního povolení, včetně jeho změn a další uložené dokumenty související se ZP (např. herní plán, vzory hodnotových žetonů atp.)	Evidujeme
Vazby a údaje o složených a využitých kaucích	Zmigrované vazby a údaje o složených kaucích musí být uloženy do registru kaucí a musí být rovněž zanechány vazby na základní povolení a povolení k umístění herního prostoru.
Stav základního povolení	V návaznosti na migraci jednotlivých dat bude muset být specifikován a upřesněn stav. Stav není v IS SDSL adekvátně evidován.

Z IS SDSL se budou migrovat všechna povolení dle ZHH. V případě nemožnosti odkázat na konkrétní soubor v EPD je nutné provést vložení dokumentu do AISG. Toto se především týká případu, kdy herní plán nemá vlastní PID a je součástí základního povolení, pak bude evidován jako příloha základního povolení. K základním povolením se z IS SDSL budou migrovat i odkazy na následující dokumenty, jež jsou uloženy ve Spisové službě MF (EPD), pokud nebude odkaz evidován, umožní AISG manuální vložení odkazu do EPD:

- Základní povolení, včetně jeho změn a zrušení - tedy historie základního povolení (změny jsou v současné době v SDSL vedeny Typ dokumentu = „Ostatní“, poslední změnové povolení vedeno jako Typ dokumentu „Rozhodnutí“)
- Herní plány (Typ dokumentu = „Ostatní“)
- Opravná rozhodnutí/usnesení (Typ dokumentu = „Ostatní“)

Po migraci musí být umožněno vytvořit vazby na odpovídající dokumenty evidované ve spisové službě MF (EPD). Nutnou podmínkou je získání jednoznačného identifikátoru dokumentu v EPD (primární identifikátor dokumentu – PID) a jeho uložení do AISG.

Práce s migrovanými základními povoleními a dalšími dokumenty nebude v AISG omezoována, tedy bude možné s nimi „zacházet“ jako se základním povolením již vydaným v AISG bez jakéhokoliv omezení funkcionalit (např. bude možnost provést správní řízení o vydání změny rozhodnutí).

U zmigrovaných údajů bude možné manuálně zaevidovat rozklad a případná rozhodnutí o něm. Rovněž bude možné manuálně nahrát předchozí historické verze základního povolení, včetně původních metadat.

#### **Povolení k umístění herního prostoru**

<b>Migrovaný údaj</b>	<b>Poznámka</b>
Evidenční číslo	Evidujeme (provazba záznamů na úroveň herního prostoru)
Souvisí s ev. č.	Evidujeme, jedná se o provazbu na předchozí povolení k umístění herního prostoru. Provazba musí být zachována při migraci dat. Migrovat tedy musí všechna povolení k umístění herního prostoru (zrušená i zaniklá).
Příslušný OÚ	Evidujeme (Součástí adresy herního prostoru)

Provozovatel	Evidujeme (vazba z karty provozovatele)
Právní zastoupení provozovatele	Neevidujeme
Číslo jednacích základního povolení/základních povolení	Evidujeme (vazba na samotný záznam základního povolení)
Údaj o zaplacení správního poplatku	Neevidujeme
Druh herního prostoru	Evidujeme provazba na Herní prostor (místo provozování)
Název herního prostoru	Evidujeme provazba na Herní prostor (místo provozování)
Adresa herního prostoru	Evidujeme provazba na Herní prostor (místo provozování)
Zpřesňující údaje o herním prostoru	Evidujeme provazba na Herní prostor (místo provozování)
Druhy hazardních her	Evidujeme (provazba na základní povolení)
Identifikace herních zařízení (živá hra, bingo, technická hra)	Evidujeme (provazba záznamů i na detail technického zařízení a provozovnu) Pozn. zde bude nutné mít možnost u technických zařízení s více herními pozicemi doplnit u tohoto zařízení výrobní čísla jeho herních pozic (v IS SDSL nyní evidovány pouze výrobní čísla technických zařízení a počet herních pozic, nikoli výrobní čísla herních pozic) Zároveň musí být možnost manuálně vyznačit, které hrací stoly živé hry jsou provozovány po celou provozní dobu a které nikoli, tato informace také není v IS SDSL evidována. U technické hry a živé hry bude nutné zadat také příslušnou hazardní hru. Tato informace také není v IS SDSL evidována
Počet herních pozic koncového zařízení technické hry	Evidujeme
Číslo osvědčení pro herní zařízení (pouze technická hra)	Evidujeme (provazba záznamů i na detail technického zařízení)
Povolení od	Neevidujeme, propíše se datum účinnosti, pokud je datum právní moci později jak účinnost, propíše se datum právní moci
Povolení do (Konec platnosti)	Evidujeme (provazba záznamů i na detail technického zařízení a provozovnu)
Vydáno	Evidujeme
Účinnost od	Evidujeme (provazba záznamů i na detail technického zařízení a provozovnu)
Právní moc od	Evidujeme (provazba záznamů i na detail technického zařízení a provozovnu)
Údaje o dalších tvrzeních žadatele (text)	Neevidujeme
Doklad o právním důvodu užívání prostor	Evidujeme, dokument není uložen v EPD
Schéma kamerového systému	Evidujeme, dokument není uložen v EPD
Stav povolení k umístění herního prostoru	Evidujeme (vychází z data účinnosti a konce platnosti záznamu) – příznak Platná Ano/Ne.  V návaznosti na migraci jednotlivých dat bude muset být specifikován a upřesněn stav. Stav není v IS SDSL adekvátně evidován.
Vazby a údaje o složených a využitých kaucích	Musí být zachována vazba na základní povolení a rovněž do registru kaucí.

U umístění herního prostoru se budou migrovat následující dokumenty nahrávané do IS SDSL přes webové rozhraní:

- Povolení k umístění herního prostoru, včetně jeho změn a zrušení (Typ dokumentu = „Povolení“ a „Zrušení povolení“)
- Schéma kamerového systému (Typ dokumentu = „Schéma kamerového systému“)
- Doklad o právním důvodu užívání prostor (Typ dokumentu = „Doklad o právním důvodu užívání prostor“)
- Opravná rozhodnutí/usnesení (Typ dokumentu = „Opravné usnesení“ a „Opravné rozhodnutí“)

Pokud budou dokumenty uloženy na filesystému, předpokládáme, že součástí migrace bude odkaz do filesystému (název souboru s cestou) a vlastní soubor. Pokud budou dokumenty uloženy ve formátu raw data (image), předpokládáme, že dodavatel systému SDSL vygeneruje z dat v databázi soubory, které bude možné umístit do filesystému. Součástí migračních dat pak bude vlastní soubor a odkaz na něj.

Současně v AISG bude možnost editace jednotlivých migrovaných dat. Práce s migrovanými povoleními k umístění herního prostoru a dalšími dokumenty nebude v AISG omezoována, tedy bude možné s nimi „zacházet“ jako s povolením k umístění herního prostoru již vydaným v AISG bez jakéhokoliv omezení funkcionalit (např. bude možné provést správní řízení o vydání změny rozhodnutí). Rovněž bude možné manuálně nahrát předchozí historické verze povolení k umístění herního prostoru, včetně průvodních metadat. U povolení, která budou v době migrace platná, musí rovněž proběhnout kontrola zákonných limitů dle ZHH.

#### **Ohlášení hazardní hry**

<b>Migrovaný údaj</b>	<b>Poznámka</b>
Evidenční číslo	Evidujeme
Příslušný OÚ	Evidujeme
Ohlašovatel	Evidujeme (údaje Název ohlašovatele, Ulice, č. p, č. o. Obec, PSČ, Městská část, Část obce vedeno v sekci Provozovatel.)
Oprávněná osoba žadatele	Neevidujeme
Druh hry (tombola, turnaj malého rozsahu)	Evidujeme
Název hry (položka Název)	Evidujeme
Popis ohlašované hry (text)	Evidujeme
Adresa místa provozování (Ohlášené místo)	Evidujeme
Osoba zajišťující řádný průběh hry	Neevidujeme
Identifikační údaje notáře v případě tomboly	Neevidujeme

V případě ohlášení hazardní hry se budou migrovat i následující dokumenty uložené v SDSL:

- Herní plán (Typ dokumentu = „Herní plán“)
- Ohlášení (Typ dokumentu = „Ohlášení“)
- Rozhodnutí o zákazu provozování ohlašované hazardní hry (Typ dokumentu = „Rozhodnutí o zákazu hry“)
- Opis zápisu (Typ dokumentu = „Opis zápisu“).
- Další přílohy (Typ dokumentu = „Ostatní“)

Pokud budou dokumenty uloženy na filesystému, předpokládáme, že součástí migrace bude odkaz do filesystému (název souboru s cestou) a vlastní soubor. Pokud budou dokumenty uloženy ve formátu raw data (image), předpokládáme, že dodavatel systému SDSL vygeneruje z dat

v databázi soubory, které bude možné umístit do filesystému. Součástí migračních dat pak bude vlastní soubor a odkaz na něj.

### Místo provozování hazardní hry

Migrovaný údaj	Poznámka
Název herního prostoru (položka Název)	Evidujeme
Obec	Evidujeme (Součástí adresy)
Část obce	Evidujeme (Součástí adresy)
Číslo orientační	Evidujeme (Součástí adresy)
Číslo popisné / evidenční	Evidujeme (Součástí adresy)
Kód adresního místa (RÚIAN) Příznak zda se jedná o RÚIANovou adresu	Při zadávání nových adres se adresa ověřuje oproti RÚIANu. V rámci systému však tuto hodnotu nikde neevidujeme.
Upřesňující identifikace	Evidujeme
Typ provozovny	Evidujeme jako typ provozovny (i včetně typu provozovny „sázková kancelář dle ZHH“)
Seznam provozovaných her (povolání včetně technických zařízení, živé hry atd.)	Evidujeme na detailu provozovny
Stav herního prostoru	Evidujeme. Možné stavy – povolené nebo provozované (v IS SDSL evidováno jako platné – bude stanovena převodní tabulka, za jakých podmínek se převede na který stav), zaniklé, zrušené  V návaznosti na migraci jednotlivých dat bude muset být specifikován a upřesněn stav. Stav není v IS SDSL adekvátně evidován.
Účinnost od (Počátek platnosti záznamu)	Datum a čas platnosti daného záznamu provozovny
Konec platnosti záznamu	Datum a čas konce platnosti daného záznamu provozovny
Otevírací doba	Evidujeme na detailu provozovny

V rámci IS SDSL evidujeme a požadujeme migrovat i jednotlivé záznamy provozoven = změny u provozoven (např. změna názvu, upřesňující identifikace).

Záznam sázkové kanceláře dle ZHH obsahuje vazbu na základní povolení, kdy typ činnosti je roven „Kurové sázky dle ZHH“ a č. j rozhodnutí má tvar např. : MF-26787/2017/34-11. Vazba by tedy měla být vedena na základní povolení ve tvaru „MF-26787/2017/34“

### Technická zařízení

Migrovaný údaj	Poznámka
Identifikátor výstupního dokumentu (číslo osvědčení)	Evidujeme
Počet herních pozic	Evidujeme
Povoleno od	Evidujeme
Povoleno do	Evidujeme
Provozovaná hazardní hra (Typ činnosti)	Evidujeme – vždy hodnota „technická hra“ nebo „bingo“. U binga a u technické hry bude navíc příznak zákon 186/2016 Sb., který se nemigruje, ale vyjadřuje vztah k ZHH.
Typ koncového zařízení	U technické hry dle ZHH neevidujeme (bude muset být ručně doplněna ze strany MF při schvalovacím procesu migrace dat nebo následně). Bingo tento údaj nemá.
Príslušná hazardní hra (týká se	u technické hry dle ZHH neevidujeme (bude muset být

pouze technické hry)	ručně doplněna ze strany MF při schvalovacím procesu migrace dat nebo následně)
Účinnost od	Evidujeme
Výrobní číslo	Evidujeme
Vazba na povolení k umístění herního prostoru	Evidujeme
Zahájení provozování	Evidujeme na detailu daného zařízení
Ukončení provozování	Evidujeme na detailu daného zařízení

### Netechnická zařízení

Migrovaný údaj	Poznámka
Identifikátor výstupního dokumentu (číslo osvědčení)	Neevidujeme
Povoleno od	Evidujeme
Povoleno do	Evidujeme
Provozovaná hazardní hra (Typ činnosti)	Evidujeme – vždy hodnota „živá hra“
Příznak provozováno po celou provozní dobu	Musí být možnost manuálně vyznačit, které hrací stoly živé hry jsou provozovány po celou provozní dobu a které nikoli, tato informace není v IS SDSL evidována.
Příslušná hazardní hra	u stolu živé hry dle ZHH neevidujeme (bude muset být ručně doplněna ze strany MF při schvalovacím procesu migrace dat nebo následně)
Účinnost od	Evidujeme
Výrobní číslo	Evidujeme
Vazba na povolení k umístění herního prostoru (evidenční číslo)	Evidujeme
Zahájení provozování	Evidujeme na detailu dané živé hry
Ukončení provozování	Evidujeme na detailu dané živé hry

### Referenční data

#### Obecně závazné vyhlášky

Migrovat se budou jak OZV dle ZOL, tak i dle ZHH. Pro migraci OZV dle ZHH bude sloužit připravená tabulka strukturovaných dat o migrovaných vyhláškách mimo IS SDSL v souboru ve formátu .xlsx. U OZV dle ZHH bude nutné doplnit dokumenty manuálně.

Migrovaný údaj	Poznámka
Číslo vyhlášky	Evidujeme
Dokument vyhlášky	Evidujeme (IS SDSL + další zdroj)
Hry, kterých se vyhláška týká	Evidujeme
Kód obce	Neevidujeme – Místo toho PSČ
Název obce	Evidujeme
Platnost od	Evidujeme
Platnost do	Evidujeme
Popis	Evidujeme
Účinnost od	Evidujeme
Způsob regulace	Evidujeme (forma poznámky) – údaj se nebude migrovat (bude muset být ručně doplněna ze strany MF při schvalovacím procesu migrace dat nebo následně)

Přehled je vystaven na webu MF.

<https://www.mfcr.cz/cs/soukromy-sektor/hazardni-hry/prehledy-a-statistiky/seznamy-obecne-zavaznych-vyhlasek>

## Číselníky

V případě nutnosti budou další číselníky vyplněny na základě znalosti datového modelu.

Číselník	Ekvivalent SDSL	Poznámka
Druhy pověření	Neevidujeme	
Druhy her	Druh hazardní hry.xlsx, 01_Typy činností-ZOL	
Druh úkonu správního řízení	Druh rozhodnutí.xlsx	
Způsoby provozování her	Způsob provozování.xlsx	
Předměty posouzení	Neevidujeme	
Druhy dokumentů	22_Typy odkazů na dokumenty.xlsx	
Místní příslušnosti	Neevidujeme	
Způsoby vypořádání	Stav rozhodnutí.xlsx, 28_Stav žádosti.xlsx	hodnoty: vyřízeno, vzato na vědomí, postoupeno
Druhy herních prostorů/míst	07_Typy provozoven.xlsx	
Vztahy osob k žadateli	Neevidujeme	
Způsoby regulace her	U jednotlivých OZV máme vypsány pouze paragrafy činností dle 01_Typy činností-ZOL. Způsob je uveden v poznámce (volné textové pole)	
Způsoby použití kaucí	Příznak „Použito“ Ano/Ne	Vyjadřuje, zda herní prostor má již platné povolení k umístění herního prostoru
Důvody zamítnutí provozování ohlašované hazardní hry	Neevidujeme	
Typ kontroly	Jediné rozlišení v SDSL: Kontroly Celní správy a Kontroly Ministerstva financí	Typ provedené kontroly (v rámci kontrolní činnosti)
Výsledek kontroly	09_Kategorie neshod kontrol FÚ.xlsx, 15_Kategorie zhištění dohlídek.xlsx	V SDSL vedeno jako Neshody a zjištění
Druhy správních řízení	Druh rozhodnutí - 2 typy: Z moci úřední, Na základě žádosti	
Stavy věci	Stav rozhodnutí.xlsx, 28_Stav žádosti.xlsx	
Důvody zpětvzetí žádosti	Neevidujeme	
Sankce	Neevidujeme	např. propadnutí věci, ochranné opatření
Předměty řízení	11_Kategorie správních řízení.xlsx	
Platnost kauce	Příznak „Platná“ Ano/Ne	Existence kauce.
Použití kauce	Příznak Ano/Ne	

Součástí definice číselníku musí být i interní identifikace hodnoty v IS SDSL.

### Migrace jednotlivých funkčních oblastí

Popis struktury CSV souborů pro jednotlivé migrované entity bude vytvořen až po ujasnění definice migrovaných entit uvedených v kapitole Finální rozsah součinnosti, zejména povinnosti



dodavatele IS SDSL, bude možné potvrdit až na základě smlouvy s dodavatelem IS SDSL. Z tohoto důvodu není popis migrovaných dat uvedený v kapitole 0 konečný.

#### **Rozsah datové migrace.**

#### **Způsob testování datové migrace**

Testy datové migrace slouží k ověření přesunu a synchronizace dat, definovaných v kapitole Finální rozsah součinnosti, zejména povinnosti dodavatele IS SDSL, bude možné potvrdit až na základě smlouvy s dodavatelem IS SDSL. Z tohoto důvodu není popis migrovaných dat uvedený v kapitole 0 konečný.

**Rozsah datové migrace**, mezi systémy AISG a IS SDSL.

Budou prováděny dva druhy testů, které jsou popsány v dokumentu Testovací strategie.

V odpovědnosti Dodavatele jsou to Testy průběhu datové migrace (kapitola 5.8. Testovací strategie). V odpovědnosti Objednatele pak Testy výsledku datové migrace (kapitola 5.9 Testovací strategie).

<i>Definice testu průběhu datové migrace</i>	
Popis	Testy nástrojů a provádění datové migrace ze systému IS SDSL do systému AISG.
Cíl	Ověřit, že při migraci došlo ke správnému přenosu dat z jednoho systému do druhého bez porušení konzistence a vzájemné závislosti dat.
Rozsah	Rozsah migrovaných dat je popsán v kapitole 2 dokumentu Návrh datové migrace. Testováním bude zjištěn počet migrovaných entit a ověřeno, že souhlasí s počtem entit po migraci. Kontrola musí obsahovat všechny parametry, které se migrují, a to v poměru 1:1. Testy zdárného průběhu a výsledku datové migrace budou provedeny na vzorku migrovaných dat (u přibližně 5% dat se ověří, že se přenesly všechny údaje správně). Bude porovnáno, že data se neliší v nové i původní databázi a jsou konzistentní. Testy budou zaměřeny na validnost všech migrovaných atributů vstupních dat a kompletnost těchto dat. Pro ověření funkčnosti systému AISG jako celku bude po datové migraci spuštěna sada kritických testů na pre-produkčním prostředí
Role	Testeři Dodavatele.
Lokalita	Sídlo Objednatele či pomocí vzdáleného přístupu z lokality Dodavatele.
Systémové prostředí	Pre-produkční a následně produkční prostředí.
Typ testovacích dat	Produkční data případně s využitím nástroje pro pseudonymizaci dat.
Způsob testu	Manuální a automatický test.
Vstupy	Přístup k datům z IS SDSL a do jejich databází. Vytvořený a otestovaný AISG.
Výstupy	Zpráva o dokončení datové migrace a ověření dat Dodavatelem

<i>Definice testu výsledku datové migrace</i>	
Popis	Testy výsledku datové migrace ze systému IS SDSL do systému AISG porovnáním dat ve zdrojovém a cílovém systému.
Cíl	Ověřit, že při migraci došlo ke správnému přenosu dat z jednoho systému do druhého bez porušení konzistence a vzájemné závislosti dat.
Rozsah	Definuje Objednatel.
Role	Testeři Objednatele (MF O73) a testeři Dodavatele.
Lokalita	Sídlo Objednatele.

Systémové prostředí	Produkční prostředí Objednatele.
Typ testovacích dat	Produkční data.
Způsob testu	Manuální, případně automatický test.
Vstupy	Přístup k datům z IS SDSL a do jejich databází. Vytvořený a otestovaný AISG. Převedená data z IS SDSL do AISG.
Výstupy	Zpráva o provedení testů datové migrace

### **Migrační nástroj**

Data budou ze systému SDSL exportována v podobě CSV souborů. V případě exportu dokumentů, budou tyto dokumenty uloženy na filesystém a v CSV souboru bude uvedeno jméno souboru včetně relativní cesty k souboru. Příprava dat ze SDSL bude plně v režii objednatele ve spolupráci s dodavatelem současného systému SDSL. Umístění souborů s obsahem migrovaných dat se může měnit, ale jen pro celou importní strukturu najednou a nesmí být měněna struktura a názvy jednotlivých souborů, popř. vazby mezi nimi.

Takto připravený balíček dat bude importován do AISG migrační utilitou, která bude dodána jako součást dodávaného systému v etapě 1B. Operace prováděné migrační utilitou budou logovány s využitím logovacího nástroje Graylog.

Popis struktury CSV souborů je uveden v kapitole Migrace jednotlivých funkčních oblastí.

### **Aktualizace migrovaných záznamů v AISG v období souběhu**

Bylo domluveno, že nebude docházet k paralelnímu automatickému přenosu dat v rámci souběhu IS SDSL a AISG. IS SDSL bude v období souběhu sloužit pro vedení řízení o povolení a rozhodnutí dle ZoL a správu jistot. Jedná se tedy o dokončení procesů v rámci původních workflow v IS SDSL. V případě vydaných povolení dle ZHH budou jejich změny nebo zrušení probíhat již v AISG, kde bude vytvořeno workflow pro změny nebo zrušení povolení dle ZHH. Pracovníci MF u starých povolení dle ZoL budou pracovat pouze s IS SDSL, protože v AISG nebude existovat workflow pro správu a rušení povolení dle ZoL. Mezi IS SDSL a AISG bude vybudováno dávkové rozhraní, které umožní jednosměrnou aktualizaci záznamů v AISG v určitých časových intervalech. Způsob jednosměrné aktualizace záznamů v AISG umožní zachování konzistence údajů mezi IS SDSL a AISG.

Následně se zmigrovanými daty a soubory bude možné pak v AISG zacházet stejně jako s kterýmikoli jinými údaji, které vznikly až v AISG (tj. editovat, mazat v rámci standardních procesů a dle oprávnění uživatele).

### **Čištění migrovaných dat**

Migrovaná data budou v AISG uložena v samostatných databázových strukturách. Bude je možné uživatelsky editovat a poté schválit nebo i případně smazat, případně odmítnout jejich migraci. Tím bude objednateli umožněno čištění migrovaných dat. Po schválení budou data jednorázově přesunuta do standardních databázových struktur AISG. AISG umožní po migraci dat do standardních databázových struktur opravu těchto dat, případně je opětovně naimportovat. Relevantní data, která nebudou součástí automatické migrace, bude možné manuálně vložit do systému AISG. Manuálně vložená data nebudou podléhat schvalovacímu procesu.

V případě, že budou data obsahovat nějaké nevalidní údaje (např. IČO, rodné číslo nebo jiné evidenční číslo nesplňující pravidla), budou tyto údaje zvýrazněny a nebude umožněno jejich schválení (migrace).

### **Migrace běžících správních řízení**

Běžící správní řízení zahájená podle ZoL se nebudou migrovat. Běžící správní řízení zahájená dle ZHH, zejména nedokončená správní řízení o povolení k umístění herního prostoru, budou migrována ve více dávkách, a to až po potvrzení záznamu o vydání rozhodnutí. Takováto správní řízení se dokončí v SDSL a teprve poté se provede jejich migrace do AISG. Ze SDSL se provede export dat dokončeného správního řízení do definovaného formátu, následně import do databázových struktur pro migrované entity a nakonec se provede čištění a schválení migrovaných dat.

MF stanoví datum, do kterého bude možné zadávat nová (změnová) povolení k umístění herního prostoru do SDSL Obce. Veškerá tato povolení bude pak možné namigrovat do AISG.

### **Manuální migrace**

U relevantních dat, která jsou obsažena v SDSL a bude rozhodnuto, že s ohledem na jejich rozsah nebude provedena automatická migrace, bude muset být možnost vložit je do AISG ručně i s vyplněním všech metadat a dalších údajů evidovaných k tomu procesu, a to i se zpětnou platností.

### **Rekonciliace**

Vzhledem ke stanovenému postupu migrace nebude problém fázi rekonciliace zpracovat v rámci detailního návrhu řešení dle logického datového modelu.

Vzhledem k tomu, že se nepředpokládá souběh SDSL a AISG nad stejnými daty, nebude nutné řešit konsolidaci změn dat v obou systémech. Schválená namigrovaná data bude pak možnost editovat v rámci AISG.

### **Sekvenční datové migrace v rámci nasazování AISG**

Datová migrace může být prováděna po částech a opakovaně. Každá dávka migrovaných dat bude nejdříve nahrána do samostatných struktur, ve kterých proběhne čištění dat (popsané v kapitole Následně se zmigrovanými daty a soubory bude možné pak v AISG zacházet stejně jako s kterýmikoli jinými údaji, které vznikly až v AISG (tj. editovat, mazat v rámci standardních procesů a dle oprávnění uživatele).

**Čištění migrovaných dat).** Data budou moci být migrována i po spuštění AISG. V rámci dávek by měla být provedena přírůstková (změnová) kontrola. Schválené dávky by se již neměly objevovat v nové dávce, pokud u nich nedošlo ke změně. V případě změny již schváleného záznamu v nové dávce musí být zachovány již doplněné údaje, které v nové dávce nebyly měněny. Až po vyčištění a schválení dat, budou data přesunuta do standardních databázových struktur AISG.

### **Akceptační kritéria**

Všechny údaje, dokumenty a jejich vazby z IS SDSL povolené dle ZHH a obecně závazné vyhlášky dle ZoL musí být migrovány do AISG.

### Příloha č. 3 - Vzor Protokolu o poskytnutí Součinnosti

## Protokol o poskytnutí Součinnosti

Vyhrazeno pro záznam MF ČR

Č.j.: MF-xxxx

PID:

Zhotovitel:

Celkový počet stran:

Objednatel:

Česká republika – Ministerstvo financí  
Letenská 15  
118 10 Praha 1

#### Předmět akceptace:

Předmětem předání k akceptaci je část Předmětu plnění podle čl. 1 odst. 3.5. dle Smlouvy č. 9006/080/2019.

Migrace IS SDSL			
Popis požadavku*	Zahájení	Ukončení	Časová náročnost v člověkohodinách

Pozn:\* vyplňují se položky podle čl. 1 odst. 3.5. Smlouvy

Protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních, jeden je určen pro Objednatele a jeden pro Zhotovitele.

**Výsledek:** (variantu výsledku označte křížkem)

<input type="checkbox"/> <i>akceptováno</i>	<input type="checkbox"/> <i>akceptováno s výhradami*</i>	<input type="checkbox"/> <i>neakceptováno*</i>
---	--	--

**\* Popis výhrad a dohodnutý další postup:**

Popis výhrad	Další dohodnutý postup

**Akceptaci provedli:**

<b>Funkce</b>	<b>Příjmení jméno, titul</b>	<b>Datum</b>	<b>Podpis</b>