

**From:** Ratislav Vlastimil [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx]  
**Sent:** Tuesday, October 15, 2019 10:50 AM  
**To:** xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
**Cc:** xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
**Subject:** Fwd: Objednávka xerografického papíru A4

*Dobrý den,*

*akceptujeme tímto objednávkou Spr 1111/2019 na nákup kancelářského materiálu, její celková cena vč. DPH je **210 903,- Kč**.*

*S pozdravem*

**Ing. Vlastimil Ratislav**  
prokurista

**INTERPAP Office, s.r.o.**  
Na Hrázi 110/15  
405 02, Děčín VIII - Dolní Oldřichov  
mobil: xxxxxxxxxxxxxxxx  
email: xxxxxxxxxxxxxxxx

**Lukáš Sýkora**  
prokurista

**INTERPAP Office, s.r.o.**  
Na Hrázi 110/15  
405 02, Děčín VIII - Dolní Oldřichov  
mobil: xxxxxxxxxxxxxxxx  
email: xxxxxxxxxxxxxxxx