

**Rámcová smlouva kupní
. S106/19
na dodávky kancelářských potřeb**
číslo smlouvy prodávajícího:

Smluvní strany:

1. VOP CZ, s. p.

se sídlem: Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
zastoupen: [REDACTED]

IČ: 00000493

DIČ: CZ00000493

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia a.s., pobočka Ostrava,
číslo účtu: 5540150520/2700

(dále jen „kupující“)

a

2. MONIT Plus, s.r.o.

se sídlem: náměstí Svobody 76/11, 602 00 Brno

zastoupena/jednající: [REDACTED]

IČ: 27687660

DIČ: CZ27687660

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C
vložka 52002

bankovní spojení: UniCredit Bank CZ, a.s., číslo účtu 2107328558/2700

(dále jen „prodávající“)

uzavřely níže uvedené dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), tuto Rámcovou kupní smlouvu na dodávky kancelářských potřeb (dále jen „smlouva“).

I. Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva se mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavírá na základě výsledku výběrového řízení na zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Dodávky kancelářských potřeb“.
2. Účelem této smlouvy je zabezpečení pravidelných dodávek kancelářských potřeb, odpovídajících jakostním parametrům kupujícího, a to podle technické specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „zboží“). Kupující je v souvislosti s jeho předmětem podnikání vázán potřebou zajistit si pravidelnou dodávku zboží splňující potřebné kvalitativní nároky a rovněž specifické technické parametry dle této smlouvy. Ustanovení této smlouvy je třeba vykládat v souladu s Výzvou k podání nabídky a k prokázání kvalifikace k veřejné zakázce, na jejímž základě je uzavřena tato smlouva, jakož i v souladu s nabídkou prodávajícího, coby dodavatele, na plnění veřejné zakázky.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek prodávajícího průběžně dodávat kupujícímu výše specifikované zboží a převést vlastnické právo ke zboží z prodávajícího na kupujícího. Součástí závazku prodávajícího je rovněž doprava zboží prodávajícím do místa plnění dle čl. VII. této smlouvy.
2. Prodávající je pro účely dodání zboží kupujícímu vázán veškerými podmínkami této smlouvy, jako i podmínkami uvedenými v příslušné dílčí smlouvě (objednávce).

3. Kupující se zavazuje zboží dle jednotlivých dílčích smluv převzít a uhradit prodávajícímu za dílčí dodávky zboží, které je dodané v souladu se všemi podmínkami této smlouvy a příslušné dílčí smlouvy, kupní cenu specifikovanou níže.
4. Konkrétní specifikace a množství zboží budou vždy uvedeny v příslušné dílčí smlouvě uzavřené mezi kupujícím a prodávajícím na základě této smlouvy a postupem předvídaným v této smlouvě.
5. Jednotlivé dílčí smlouvy budou uzavírány v rozsahu, množství, počtech a termínech dle požadavků a provozních potřeb kupujícího.
6. Prodávající se podpisem smlouvy zavazuje podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), poskytnout objem obchodní spolupráce pro účely náhradního plnění v roce 2019 a 2020 poměrově dle trvání smlouvy ve výši 1.500.000 Kč pro kupujícího dle § 81 odst. 2 písm. b zákona o zaměstnanosti.
7. Kupující se nezavazuje vyčerpat celý rezervovaný objem pro náhradní plnění stanovený v čl. II odst. 6 této smlouvy.
8. Prodávající se zavazuje vložit údaje o každém vystaveném daňovém dokladu do elektronické evidence náhradního plnění spravované Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR nejpozději do 15 dnů od jeho zaplacení (dále jen evidence). Prodávající je odpovědný za správnost údajů vložených do evidence náhradního plnění, na jejichž základě je vypočítáno plnění povinného podílu a přebírá odpovědnost za škodu vzniklou kupujícímu nesplněním povinností na základě tohoto ujednání.
9. Je-li smlouva již uzavřena, je kupující oprávněn provádět testování zboží v průběhu nákupu, a to u zboží, které bylo nakoupeno dle příslušné dílčí smlouvy. V případě, že dodané zboží nespĺňuje požadované kvalitativní ukazatele dané touto smlouvou, prodávající je povinen uhradit kupujícímu náklady spojené s testováním zboží.

III. Uzavírání dílčích smluv

1. Kupující je oprávněn doručit prodávajícímu v souladu a za podmínek stanovených touto smlouvou závaznou písemnou objednávku na zboží (dále jen „objednávka“). Objednávka musí být učiněna písemně a doručena prodávajícímu prostřednictvím držitele poštovní licence, telefaxu, osobně nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby prodávajícím určené v čl. XII. bod 6 této smlouvy.
2. Objednávka bude obsahovat zejména označení smluvních stran, číslo objednávky, číslo této smlouvy, požadované množství zboží, označení zboží podle přílohy č. 1 této smlouvy a stanovení ceny (jednotková cena či cena celkem).
3. Prodávající je povinen objednávku nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne jejího doručení písemně potvrdit a toto potvrzení doručit prostřednictvím držitele poštovní licence, telefaxu, osobně nebo na e-mailovou adresu kontaktní osoby kupujícím určené v čl. XII. bod 6 této smlouvy. Prodávající je povinen objednávku potvrdit tak, že objednávku opatří alespoň datem, kdy k potvrzení objednávky došlo, razítkem prodávajícího, jménem, příjmením, uvedením pracovního zařazení a podpisem zaměstnance, který objednávku potvrzuje. V případě potvrzení objednávky e-mailem není razítko a podpis odpovědného zaměstnance vyžadován.
4. Doručením řádně potvrzené objednávky kupujícímu dojde k uzavření dílčí smlouvy, jejíž obsah je vymezen objednávkou a touto smlouvou. Dokud nebyla prodávajícím řádně potvrzená objednávka doručena kupujícímu, může být kupujícím bez dalšího odvolána. V případě, že prodávající nepotvrdí objednávku řádně a včas, je v prodlení.
5. Prodávající není oprávněn v objednávce kupujícího činit jakékoli změny, dodatky či odchylky. K případným změnám, dodatkům či odchylkám provedeným prodávajícím v potvrzené objednávce se nepřihlíží. Kupující je však oprávněn případné dodatky, odchylky nebo jiné změny objednávky provedené prodávajícím výslovně (písemně nebo v textové podobě) dodatečně přijmout.
6. Smluvní strany jsou povinny bezodkladně oznámit druhé smluvní straně změny kontaktních osob uvedených v čl. XII. bod 6. této smlouvy, a které nastanou v průběhu trvání této smlouvy. V případě, že smluvní strany povinnosti uvedené v tomto bodě nesplní, má se za to, že jsou oprávněni všichni zaměstnanci smluvních stran.

7. Kupující se na základě této smlouvy nezavazuje odebrat jakékoliv závazné množství a neuzavírá s prodávajícím výhradní smluvní vztah na dodávky zboží specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy.

IV. Kupní cena

1. Kupní cena za jednotlivé zboží je sjednána v souladu s nabídkovou cenou uvedenou v nabídce prodávajícího, která je závazným podkladem pro uzavření této smlouvy a pro stanovení kupní ceny v příslušné objednávce. Cenová nabídka se stává součástí smlouvy jako příloha č. 1.
2. Jednotkové ceny uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, jsou uvedeny v korunách českých bez daně z přidané hodnoty.
3. Prodávající je povinen stanovit cenu zboží ve své nabídce v souladu s technickými a kvalitativními požadavky kupujícího uvedenými v příloze č. 1 této smlouvy.
4. Součástí shora sjednané kupní ceny je veškeré plnění prodávajícího z titulu splnění jeho závazků, ke kterým se zavázal na základě této smlouvy. Kupní cena zahrnuje zejména, nikoliv však pouze:
 - dodání požadovaného množství zboží prodávajícím kupujícímu do místa plnění dle této smlouvy;
 - dopravu zboží do místa plnění dle této smlouvy;
 - dodání zboží ve vhodném přepravním a manipulačním uskupení, řádně zabezpečeném proti samovolnému uvolnění a pohybu jednotlivých balení;
 - kompletní dokumentaci dodávaného zboží;
 - dodání zboží způsobem předepsaným výrobcem;
 - poskytnutí vhodného množství vzorků kupujícímu před jejich samotným dodáním na vyžádání kupujícího;
 - převzetí a odvoz zboží dodaného v rozporu s podmínkami této smlouvy či objednávky;
 - na vyžádání kupujícího odebrání a likvidaci veškerého obalového a vázacího materiálu použitého pro zajištění vhodného uskupení dodávaného zboží v souvislosti s jeho dopravou a manipulací.
5. Prodávající odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude ve vztahu ke všem dodávkám zboží dle této smlouvy stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

V. Platební podmínky

1. Úhrada dílčí kupní ceny bude provedena bezhotovostně na číslo účtu prodávajícího uvedené v záhlaví této smlouvy, a to po řádném dodání předmětného zboží v rámci každého dílčího závazkového vztahu uzavřeného na základě objednávky a současně po podpisu příslušného dodacího listu kupujícím. Kupující nebude prodávajícímu poskytovat zálohy před zahájením či v průběhu plnění.
2. Podkladem pro úhradu kupní ceny dodaného zboží budou jednotlivé daňové doklady – faktury, které budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a náležitosti stanovené dle ustanovení § 435 občanského zákoníku, jako i ostatní náležitosti dle zvláštních právních předpisů (dále jen „faktura“). Faktura bude obsahovat číslo smlouvy a dílčí smlouvy a bude vystavena zvláště na každý dílčí závazkový vztah, resp. dodávku zboží dle příslušné objednávky. Každá faktura bude vystavena do 15 dní od převzetí zboží kupujícím (dle jednotlivých objednávek kupujícího) na základě oboustranně podepsaného dodacího listu.
3. Lhůta splatnosti faktury bude činit 60 kalendářních dnů ode dne doručení faktury kupujícímu, nestanoví-li kupující jinak. Lhůta splatnosti pro placení jiných plateb z této smlouvy (smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.) činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury druhé smluvní straně, nestanoví-li tato smlouva jinak.
4. Nebude-li příslušná faktura splňovat náležitosti uvedené v bodu 2 tohoto článku smlouvy nebo nebude v souladu s podmínkami této smlouvy, je kupující oprávněn tuto fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez úhrady prodávajícímu k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Prodávající provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné

faktury zpět prodávajícímu přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti v trvání 60 kalendářních dnů běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury kupujícímu.

5. Povinnost kupujícího zaplatit kupní cenu za dodané zboží je splněna dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu kupujícího.
6. Pokud kupující z jakéhokoli důvodu uplatní zajištění DPH poukázáním částky daně na účet u místně příslušného správce daně prodávajícího, považuje se snížená úhrada závazku prodávajícímu a daň zaplacená správcem daně za řádnou platbu bez nároku na jakékoli smluvní nebo zákonné sankce.
7. Prodávající se zavazuje do tří kalendářních dnů po uzavření této smlouvy poskytnout kupujícímu písemné potvrzení správce daně o své registraci k DPH a v případě změny plátce DPH nebo vyřazení z registrace rovněž do tří kalendářních dnů buď potvrzením, nebo sdělením o skutečnosti, že přestal být plátcem DPH.
8. Prodávající je povinen uvádět na fakturách informaci, že se jedná o náhradní plnění v souvislosti se zákonem o zaměstnanosti.

VI. Doba plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to od data oboustranného podpisu smlouvy na 12 kalendářních měsíců.
2. Jednotlivé dílčí dodávky zboží budou vždy realizovány na základě objednávek vystavených kupujícím v době trvání této smlouvy.
3. Prodávající je povinen dodat zboží v termínu uvedeném kupujícím v konkrétní objednávce, nejpozději však do 7 pracovních dnů od potvrzení přijetí objednávky prodávajícím.
4. Předpokládaný termín zaslání 1. objednávky může být nejdříve pátý kalendářní den po podpisu smlouvy.

VII. Místo plnění

1. Prodávající je povinen dodat veškeré zboží dle této smlouvy do sídla kupujícího, jež se nachází na adrese: VOP CZ s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.
2. Prodávající je povinen dodat zboží do místa plnění dle bodu 1 tohoto článku smlouvy v pracovní dny mezi 7:00 – 14:00 hod., nebo v době určené kupujícím.
3. Prodávající je dále povinen dodat zboží do sjednaného místa plnění vhodným způsobem vzhledem k dopravní dostupnosti daného místa a povaze dodávaného zboží, jakož i ve vhodných obalech.

VIII. Dodací podmínky

1. Prodávající je povinen dodat zboží kupujícímu v souladu s podmínkami této smlouvy a příslušné objednávky, přičemž za dodání zboží se považuje jeho převzetí kupujícím, a to na základě potvrzení této skutečnosti v dodacím listu.
2. Vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího okamžikem předání zboží kupujícímu prodávajícím v místě plnění podle čl. VII této smlouvy, a to na základě potvrzení této skutečnosti v dodacím listě.
3. Dodací list musí obsahovat alespoň následující náležitosti:
 - číslo této smlouvy;
 - číslo dílčí smlouvy (potvrzené objednávky);
 - označení smluvních stran;
 - datum a místo předání zboží;
 - popis zboží, které je na základě příslušného dodacího listu předáváno prodávajícím kupujícímu, a to včetně uvedení jeho identifikačních údajů dle přílohy č. 1 této smlouvy (číslo artiklu, jakost, množství apod.);
 - případné výhrady kupujícího k přebírané dodávce zboží;
 - případný důvod kupujícího pro odmítnutí převzetí zboží;
 - podpisy smluvních stran, resp. jimi pověřených osob.

4. Kupující není povinen převzít zboží zejména v následujících případech:
 - dodávané zboží vykazuje zjevné známky mechanického poškození či rozpor požadovaných kvalitativních vlastností;
 - dodávané zboží není dodáno způsobem předepsaným výrobcem;
 - prodávající nesplnil svoji povinnost poskytnout kupujícímu vzorky zboží dle čl. IV. odst. 4 této smlouvy, přestože byl k tomu kupujícím vyzván;
 - prodávající dodal zboží do jiného místa plnění nebo v jiné době, než jak je sjednáno v této smlouvě.
5. Zjistí-li prodávající existenci překážky bránící mu v dodávce zboží dle této smlouvy kupujícímu, je bezodkladně povinen o této skutečnosti informovat kupujícího a současně učinit veškeré nezbytné kroky vedoucí k eliminaci případné škody hrozící kupujícímu, a to zejména zajistit náhradní plnění odpovídající nesplněnému závazku prodávajícího.
6. V případě, že prodávající nesplní svoji povinnost z této smlouvy, spočívající v dodání zboží kupujícímu a současně neprodleně nezajistí náhradní plnění dle bodu 5 tohoto článku smlouvy, je kupující oprávněn zajistit si na náklady prodávajícího náhradní plnění tak, aby nedošlo k přerušení či k jakémukoliv omezení výroby kupujícího.
7. Proávající je povinen při dodání zboží do místa plnění, resp. areálu kupujícího, dodržovat veškeré zásady platné pro pohyb osob, vozidel a manipulaci s věcmi v tomto areálu, jakož i respektovat zavedená bezpečnostní opatření kupujícího (viz příloha č. 2 této smlouvy). Jakákoliv manipulace s dodávaným zbožím v areálu kupujícího je možná pouze za přítomnosti odpovědné osoby pověřené kupujícím. Proávající není oprávněn ke svévolnému umístění dodávaného zboží v areálu kupujícího. Za areál kupujícího se pro účely této smlouvy považují veškeré prostory v užívání kupujícího, které jsou nebo mohou být dotčeny dodáním zboží dle této smlouvy popřípadě objednávky.
8. Proávající nese veškerou odpovědnost za případné škody vzniklé kupujícímu v důsledku porušení povinností prodávajícího spojených s dodáním zboží dle této smlouvy popřípadě objednávky.
9. Dodá-li na základě smlouvy, resp. objednávky, prodávající větší množství zboží, než bylo ujednáno, není tím smlouva na toto větší množství zboží uzavřena. Ustanovení § 2093 občanského zákoníku se tak mezi smluvními stranami neuplatní.

IX. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Proávající se zavazuje písemně informovat kupujícího o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo prodávající zjistí, že by nastat mohla.
2. Proávající se zavazuje dodat kupujícímu pouze takové zboží, které splňuje požadavky kupujícího uvedené v této smlouvě, resp. objednávce, a které nebude vykazovat vady či poškození.
3. Kupující je oprávněn vrátit dodané zboží prodávajícímu kdykoliv v průběhu záruční doby z důvodu jeho vad či nevhodných vlastností, které dodatečně vyjdou najevo, nebo jež kupující zjistí. Proávající je v takovém případě povinen na vlastní náklady převzít od kupujícího veškeré nevhodné či vadné zboží a nahradit je dodávkou nového zboží odpovídajících vlastností, a to neprodleně po obdržení písemné reklamace kupujícího, pokud neuvede kupující jinak. Kupující v písemné reklamaci dle předchozí věty uvede důvod, pro který bylo zboží shledáno nevhodným či vadným ve vztahu k požadavkům kupujícího.
4. Dodá-li prodávající zboží, které neodpovídá požadavkům dle bodu 2 tohoto článku smlouvy, je povinen neprodleně po upozornění na tuto skutečnost kupujícím na vlastní náklady převzít od kupujícího, za podmínek platných pro dodání zboží dle této smlouvy, veškeré takto nevhodné dodané zboží, a nahradit je novou dodávkou zboží splňující veškeré podmínky dle této smlouvy, resp. objednávky. Za dodávku jiného zboží nese plnou odpovědnost prodávající, přičemž není rozhodné, zda kupující takto dodané zboží dle čl. VIII. smlouvy převzal.
5. Kupující je oprávněn kdykoliv v průběhu záruční doby požadovat doplnění informací týkajících se zejména:
 - řešení reklamaci materiálového složení zboží;

- informací o výrobcí zboží, nebude-li jím přímo prodávající;
 - postupu při likvidaci použitého či jinak znehodnoceného zboží.
6. Kupující je povinen poskytnout prodávajícímu součinnost nezbytnou pro naplnění účelu této smlouvy, a to zejména:
- informovat prodávajícího o provozní době kupujícího;
 - umožnit prodávajícímu vjezd do místa plnění;
 - informovat prodávajícího o technickém a manipulačním vybavení kupujícího nacházejícím se v místě plnění;
 - poskytnout prodávajícímu vhodnou součinnost při manipulaci s dodávanými baleními zboží v místě plnění;
 - zajistit vhodná bezpečnostní opatření spojená s dodáním a manipulací zboží v místě plnění.

X. Jakost, záruka a vady dodávaného zboží

1. Prodávající je povinen dodat zboží v dohodnutém množství, jakosti a provedení. Veškeré zboží dodávané prodávajícím kupujícímu z titulu této smlouvy, resp. objednávky, musí splňovat kvalitativní a technické požadavky dle této smlouvy.
2. Prodávající je povinen dodávat zboží, které nebude vykazovat vady či poškození.
3. Prodávající kupujícímu poskytuje na dodané zboží záruku za jakost ve smyslu ustanovení § 2113 a násl. občanského zákoníku v trvání 24 měsíců.
4. Kupující má v případě oprávněné reklamace vad dodaného zboží právo na bezplatné odstranění vady. V případě, že reklamovanou vadu není možno odstranit, má kupující právo na dodávku nového zboží odpovídajících vlastností nebo právo od této smlouvy či objednávky odstoupit a požadovat náhradu škody spočívající mj. i v případné náhradě sankcí hrazených kupujícím třetím osobám v důsledku pochybení prodávajícího.
5. Nebezpečí škody na dodávce zboží přechází na kupujícího okamžikem převzetí této dodávky kupujícím, a to na základě oboustranně podepsaného dodacího listu.
6. Kupující má právo vrátit zboží, s výjimkou zboží upraveného podle přání kupujícího za podmínky, že zboží je vráceno zjevně nepoužité a nepoškozené, v originálním obalu porušeném pouze v míře nezbytně nutné pro prohlédnutí zboží. Lhůta pro vrácení zboží je 14 kalendářních dnů od data převzetí zboží.
7. Oznamovat vady a uplatňovat práva z odpovědnosti za ně (reklamace), bude kupující u prodávajícího písemně. Písemná forma je zachována rovněž při použití faxového přenosu nebo elektronické pošty - emailu.
8. Prodávající se zavazuje vyřídit reklamaci a odstranit vady nejpozději do 10 pracovních dnů od uplatnění práva z odpovědnosti za vady kupujícím, pokud se smluvní strany písemně nedohodnou jinak.
9. Prodávající je povinen vydat kupujícímu potvrzení o tom, kdy kupující právo z odpovědnosti za vady uplatnil, co je obsahem reklamace a jaký způsob vyřízení reklamace kupující požaduje, jakož i potvrzení o datu a způsobu vyřízení reklamace. Případně písemné odůvodnění zamítnutí reklamace.
10. Prodávající je povinen nahradit kupujícímu veškeré náklady, jež kupující účelně vynaložil v souvislosti s uplatněním práva z odpovědnosti za vady a odstraňováním vady. Tuto náhradu poskytne prodávající na bankovní účet kupujícího uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě kupujícím řádně vystavené faktury, doručené prodávajícímu, se splatností 30 kalendářních dnů ode dne doručení. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je prodávající oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět kupujícímu k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení s platbou. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury kupujícím.
11. Doba od uplatnění práva z odpovědnosti za vady se až do doby, kdy kupující po odstranění vady byl povinen předmět plnění převzít, do záruční doby nepočítá.

XI. Sankční ujednání

1. V případě prodlení prodávajícího s dodáním zboží je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny příslušné dodávky, minimálně však 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých), a to vždy za každý i jen započatý den trvání prodlení prodávajícího se splněním této povinnosti.
2. Pro případ prodlení kupujícího se zaplacením faktury za dílčí plnění (objednávky), má prodávající právo požadovat po kupujícím zákonný úrok z prodlení.
3. Pokud prodávající neodstraní jakoukoli vadu zboží ve lhůtě stanovené v této smlouvě a zároveň v této lhůtě kupujícímu za vadnou dodávku předmětu plnění neposkytne zdarma náhradní dodávku, je povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny příslušné dodávky, minimálně však 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých), a to vždy za každý i jen započatý den trvání prodlení prodávajícího se splněním této povinnosti, a to pro každý případ reklamace zvlášť.
4. Pokud prodávající dodá zboží dříve než 5 pracovních dnů před požadovaným termínem dodávky, tj. termínem uvedeným kupujícím na písemné objednávce, a to bez předchozího písemného odsouhlasení kupujícím, je kupující oprávněn účtovat prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,5 % z hodnoty takto dodaného zboží, a to za každý den předčasné dodávky.
5. V případě oprávněné reklamace zboží je prodávající povinen zaplatit kupujícímu administrativní poplatek ve výši 1.500 Kč (slovy: jeden tisíc pět set korun českých) za každý jednotlivý případ reklamace zvlášť.
6. V případě prodlení prodávajícího s plněním jiné povinnosti dle této smlouvy (např. nepotvrzení přijetí objednávky, poskytnutí řádného plnění dle podmínek této smlouvy apod.) má kupující právo na smluvní pokutu ve výši 15.000 Kč (slovy: patnáct tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti a každý den prodlení s plněním povinnosti.
7. Prodávající odpovídá za škody vzniklé kupujícímu, které mu způsobil zaviněným porušením povinností stanovených touto smlouvou nebo obecně závazným předpisem. Prodávající je povinen dle § 2952 občanského zákoníku, uhradit kupujícímu skutečnou škodu a to co poškozenému ušlo (ušlý zisk), přičemž škoda ani ušlý zisk není limitován žádnou výší.
8. Zánikem nebo zrušením smlouvy nezaniká právo na náhradu škody a ušlého zisku, na smluvní pokutu ani ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení, resp. ukončení této smlouvy (zejména jde o povinnost poskytnout plnění vzniklé před účinností odstoupení, či před uplynutím výpovědní doby).
9. Smluvní pokuty se nebudou započítávat na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty v celém rozsahu.
10. Pokud smlouva uvádí, že zaplacení sjednané smluvní pokuty nemá vliv na možnost smluvních stran požádat o náhradu způsobené škody, platí, že ustanovení § 2050 občanského zákoníku, se v takovém případě nepoužije.
11. V případě nedodržení sjednané částky náhradního plnění dle čl. II., odst. 6 této smlouvy prodávající uhradí kupujícímu veškeré prokazatelné škody a náklady, které mu vzniknou nedodržením této smlouvy ze strany prodávajícího (odvod do státního rozpočtu a příslušenství). Prodávající navíc uhradí kupujícímu také smluvní pokutu ve výši 5 % prokazatelné škodné částky.

XII. Komunikace mezi smluvními stranami

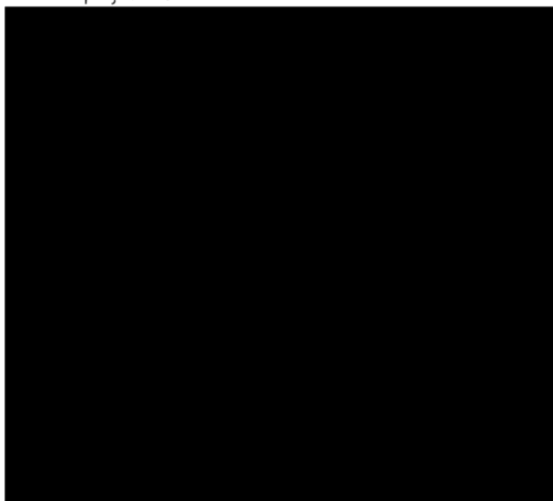
1. Přijetí zpráv zaslaných jednou smluvní stranou prostřednictvím faxu nebo e-mailu musí být potvrzeno druhou smluvní stranou faxem nebo e-mailem do 16. hodiny následujícího pracovního dne od odeslání, pokud není touto smlouvou stanoveno jinak.
2. Zprávy zasílané faxem nebo e-mailem budou adresovány na kontaktní údaje oprávněných osob smluvních stran, a to pro účely plnění.
3. Ostatní písemná korespondence bude zasílána formou doporučené zásilky s doručenkou na adresu sídla smluvní strany uvedené v záhlaví této smlouvy.
4. O změnách oprávněných osob nebo jejich kontaktních údajů a změnách bankovního spojení se smluvní strany bez zbytečného odkladu písemně informují. O této změně není nutné uzavírat písemný dodatek ke smlouvě.

5. Není-li přijetí zprávy zasláné jednou ze smluvních stran druhou smluvní stranou potvrzeno dle bodu 1 tohoto článku smlouvy, má se za to, že zpráva byla doručena 3 kalendářním dnem po odeslání. V případě písemné korespondence podle bodu 3 tohoto článku smlouvy nastávají účinky doručení ke dni, ke kterému si smluvní strana písemnost převezme nebo k poslednímu dni lhůty určené pro uložení písemnosti na poště, v případě, že byla písemnost poštou vrácena k rukám odesílatele z důvodu nedoručitelnosti, či z důvodu odmítnutí jejího převzetí adresátem.

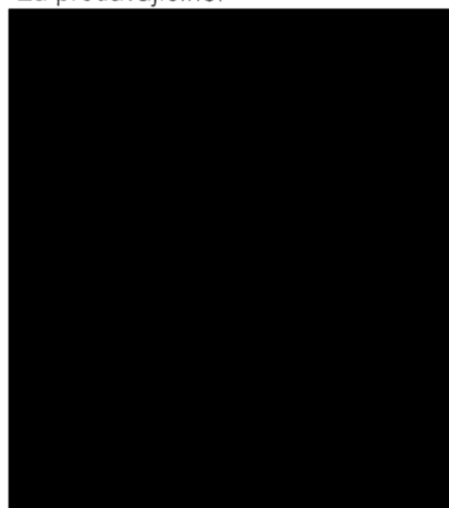
6. Oprávněné osoby:

Kontaktní osoby pro věci obchodní:

Za kupujícího:



Za prodávajícího:



I. XIII. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, není-li stanoveno jinak.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne oboustranného podpisu smlouvy na 12 kalendářních měsíců s tím, že nejpozději poslední den účinnosti smlouvy může kupující odeslat prodávajícímu objednávku. Práva a závazky na jejím základě vzniklé se řídí touto smlouvou.
3. Prodávající musí být pojištěn pro případ, že kupujícímu způsobí škodu svými dodávkami zboží do výše 200.000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých). Tato pojistka musí být platná po celou dobu platnosti smlouvy a prodávající je povinen ji kupujícímu na vyžádání předložit. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci je považováno za podstatné porušení smlouvy.
4. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu je možné jen písemně, a to formou číslovaných, datovaných a oprávněnými osobami podepsaných dodatků. Jiné zápisy, prohlášení apod. se za změny smlouvy nepovažují.
5. Smluvní strany mohou ukončit smluvní vztah kdykoliv vzájemnou písemnou dohodou.
6. Smluvní strany se dohodly, že závazek plnit smlouvu zaniká jednostranným písemným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou s tím, že podstatným porušením smlouvy je zejména:
 - a) prodlení s dodáním zboží v době plnění dle čl. VI. této smlouvy po dobu delší než pět kalendářních dnů;
 - b) nedodržení smluvních ujednání o záruce za jakost;
 - c) neuhrazení dílčí kupní ceny kupujícím po druhé písemné výzvě prodávajícího k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.

d) nepředložení pojistné smlouvy dle čl. XIII. odst. 3 této smlouvy.

7. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé smluvní straně. Odmítne-li smluvní strana, jež je adresátem, oznámení převzít, považuje se odstoupení od smlouvy za doručené dnem odmítnutí převzetí nebo k poslednímu dni lhůty určené pro uložení písemnosti na poště, v případě, že byla

písemnost poštou vrácena k rukám odesílatele z důvodu nedoručitelnosti, či z důvodu odmítnutí jejího převzetí adresátem. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu smluvní pokuty a na náhradu škody.

8. Kupující je oprávněn tuto smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi prodávajícímu.
9. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s touto smlouvou budou řešit smírně vzájemnou dohodou. Pokud by taková dohoda nebyla možná, budou spory řešeny na základě návrhu jedné ze smluvních stran příslušným soudem ČR.
10. Kupující i prodávající jsou oprávněni od této smlouvy odstoupit v případech a za podmínek stanovených občanským zákoníkem.
11. Kupující je oprávněn odstoupit od této smlouvy rovněž v případě, pokud je prodávající opakovaně (při třetím porušení smluvní povinnosti) v prodlení s předáním dílčího předmětu plnění kupujícímu.
12. Kupující je oprávněn odstoupit od této smlouvy rovněž v případě, že souhrn uznaných reklamací za období 1 měsíce činí nejméně 30.000 Kč (slovy: třicet tisíc korun českých) bez DPH, nebo v případě že v období 2 po sobě následujících měsíců kupující u prodávajícího uplatňoval 3 případy zboží dodaného v rozporu s ustanovením této smlouvy.
13. Kupující je oprávněn odstoupit od smlouvy také v případě, že prodávající nebude splňovat kvalifikaci, kterou se prokazoval jako uchazeč v předmětné veřejné zakázce.
14. Proávající nesmí bez předchozího písemného souhlasu kupujícího postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
15. Proávající nesmí bez souhlasu kupujícího započítat jakékoli své pohledávky za kupujícím proti pohledávkám kupujícího za prodávajícím vyplývajících z této smlouvy či v souvislosti s ní.
16. Není-li ve smlouvě uvedeno jinak, mají ustanovení uvedená ve smlouvě přednost před ustanoveními uvedenými v dílčí smlouvě, resp. objednávce.
17. Proávající na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
18. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podepsáním přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
19. Proávající bere na vědomí, že smlouva může být uveřejněna ve smyslu zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
20. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž kupující obdrží dvě vyhotovení a prodávající jedno vyhotovení.
21. Smluvní strany se v souvislosti s touto smlouvou zavazují postupovat v souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24. října 1995, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů. Pro vyloučení všech pochybností smluvní strany prohlašují, že jsou jim známy účinky platného Obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 (tzv. Nařízení GDPR).
22. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

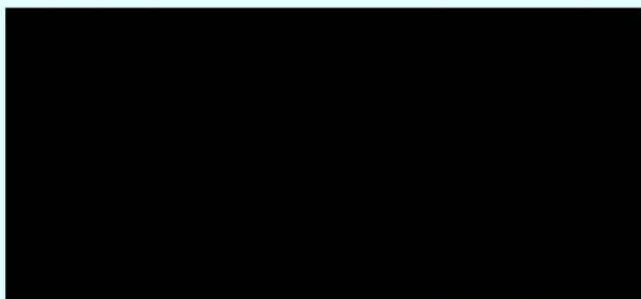
příloha č. 1 – Technická specifikace a ceník

příloha č. 2 – Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu podniku VOP CZ, s. p.

V Šenově u Nového Jičína dne.....

19.6.2019

V Brně dne 22.05.2019





Veřejná zakázka malého rozsahu: Dodávky kancelářských potřeb

Rámcová smlouva č.: S106/19

Příloha č. 1 - Technická specifikace a ceník



Číslo artiklu	Název 2	Technická specifikace	Měrná jednotka (MJ)	Předpokl. množství (MJ) na rok	Jednotková cena v Kč bez DPH	Nabídková cena v Kč bez DPH
29120020500001	Blok A5 kroužkový	blok A5 krouž., nahoře linka, s mikroperforací na horní straně, kroužková vazba, 50 listů	KS	40		
735000007800	Blok s EURO děrováním A4	A4 80listů,70g/m2 linkovaný, kroužková vazba na hřbetu	KS	40		
29120021200001	Blok samolepící	lepící záložky plastové neon 45 x 12 - 5 barev	KS	40		
29120022000001	Blok samolepící	papírový samolepící bloček v neonových barvách. 4x50listů 38x51mm.	BA	50		
738000073800	Box archivní	archivní box, formát A4, rozměr 330 x 260 x 110 mm, dodáno v rozloženém stavu, balení po 25 kusech, uveďte cenu za 1 ks	KS	75		
29130632500001	Bublínková obálka	protinárázová obálka vystužená bublínkovou folií pro větší ochranu zasilaných předmětů. 180x265mm, bílá, samolepící s krycí páskou, minimální gramáž: 80 g/m2	KS	30		
29130632600001	Bublínková obálka	protinárázová obálka vystužená bublínkovou folií pro větší ochranu zasilaných předmětů. 240 340mm, bílá, minimální gramáž: 80 g/m2	KS	10		
738000000900	Čistící kapalina	čistící kapalina na bílé popisovací tabule, odstraňuje všechny druhy suchých popisovačů, obsah 250 ml	KS	15		
738000002500	Datumovka	k razítkování datumů, plastový kryt, šířka min 3,8 x 19 mm, bez rámečku, velikost čilič 3,8-4,0 mm, formát DD-MM-RRRR, s nastavením data, + náhradní poštáček	KS	15		
738000060900	Dávkovač S box	dávkovač S-box na tekuté mýdlo o obsahu 1l.	KS	5		
29120040500001	Děrovačka	děrovačka, plastové protiskuzové dno, kapacita proděrování 30 listů, snadné vyprazdňování zásobníku na odřezky (případně nastavitelná hloubka vložení), s příložením, rozteč 80 mm, průměr děrování 5,5 mm	KS	22		
738000003900	Desky A4	jednodeska A4 plastik s klipem nahoře. Extra pevná lepenka 2,5 mm. Velikost: 220 x 323 x 2,5 mm. Balení po 100 ks	BA	12		
738000002600	Desky s tkanicí	se 2 tkanicemi, kartonové, min 1200 g/m2, štítek, velikost A4	KS	120		
738000042400	Eurosoška A4 s klopou	zpevněná multiperforace pro zakládání do pořadačů.Síla 100mic.	KS	200		
738000010300	Eurosoška B4 s klopou	zpevněná multiperforace pro zakládání do pořadačů.100mic	KS	500		
738000022400	Fix na kov	fix na kov bílý, lakový popisovač světlostálý, olejová báze, válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2-4mm, 750	KS	1064		
738000020000	Fix na kov	fix na kov modrý,lakový popisovač světlostálý, olejová báze,válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2- 4mm, 750	KS	120		
738000021500	Fix na kov	fix na kov červený, lakový popisovač světlostálý, olejová báze, válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2-4mm, 750	KS	200		
738000022200	Fix na kov	fix na kov žlutý, lakový popisovač světlostálý, olejová báze, válcový hrot s přepouštěcím mechanismem, stopa 2-4mm, 750	KS	750		
738000051500	Folie A4 čirá	čirá folie se používá jako přední obálka při vazbě dokumentů. Formát A4, tloušťka 150 mic. Balení 100 ks	BA	6		
29120060500001	Folie strečová	strečová fixační folie 23 mic., šířka 50 cm, návin 300m	KS	2500		
735000049600	Hřbet plastový	hřbet plastový 14 mm, balení 100 ks	BA	2		
735000050800	Hřbet plastový	hřbet plastový 16 mm, balení 100 ks	BA	2		
735000062600	Hřbety standard	násuvné hřbety 9 -12 mm ,se zaobleným rohem pro snadné nasunutí, kapacita lišty 60 - 80 listů papíru síly 80 g/m2, balení 100 ks	BA	4		
333444416400	Kalkulačka	12 místný displej, minimální velikost 14x10x3 cm, opravné tlačítko, výpočet marže, zaokrouhlování, výpočet procent, nezávislá paměť, odmocnina, označení 3 číslicové čárky, 3 tlačítková paměť, automatické vypnutí	KS	29		
738000017400	Kancelářské sponky	kancelářské sponky pozinkované, velikost 75 mm, balení 25 ks	BA	40		
29120122200001	Kapesníky v krabici	hygienické papírové kapesníčky 2 vrstvy celuloza, 100ks/bal s vytahovacím systémem	KS	100		

738000015000	Kartonový rozdělovač	kartonové rozdělovače z kvalitního recyklovaného kartonu, opatřeny perforací pro vložení do pořadače, rozměr 105 x 240 mm, mix barev, balení po 100 ks	BA	20	25,20	504,00
738000014800	Kartonový rozlišovač	rozlišovače formátu A4 z kvalitního silného kartonu. Jednotlivé stránky v různých barvách. Multiperforace umožňuje použití rozlišovače v kroužkovém i pákovém pořadači. Popisovatelny titulní list pro snadnou orientaci v základných dokumentech. Rozměry: 22,5 x 29,7 cm	KS	7		
735100083000	Kazeta náhradní	do korekčního strojeku PRITT	KS	30		
738000007400	Klipy kancelářské 19 mm	klipy kancelářské 19 mm, černé, balení po 12 ks	BA	5		
738000007500	Klipy kancelářské 25 mm	klipy kancelářské 25 mm, černé, balení po 12 ks	BA	5		
738000038400	Klipy kancelářské 32 mm	klipy kancelářské 32 mm, černé, balení po 12 ks	BA	10		
738000038600	Klipy kancelářské 51 mm	klipy kancelářské 51 mm, černé, balení po 12 ks	BA	10		
618429000800	Koš odpadkový PVC	odpadkový koš plastový, děrovaný, cca 16 l	KS	7		
29120120500001	Křída 12 x 12 x 100 mm	školní křída v papírové krabičce, bílé, balení po 100 ks	BA	20		
29120211200001	Kvalitní dřevěná tužka HB	kvalitní dřevěná tužka HB s kvalitní tuhou	KS	140		
738000051700	Laminovací folie	laminovací fólie rozměru A3 pro laminátory do 80micronů, balení po 100 ks	BA	15		
666777265700	Laminovací folie A4	laminovací fólie čirá, antistatická, velikost A4, 80 micronů (balení po 100 ks)	BA	35		
738000050600	Laminovací fólie A7	transparentní folie vel. A7, síla 125mic. K ochraně důležitých dokumentů a prezentaci. Balení po 100 ks, uveďte cenu za 1 ks.	KS	200		
735000026000	Lepenka vlnitá v roli	lepenka vlnitá papírová hnědá, 105x100 m, 2vvl 230 g/m2	M	69000		
735000026100	Lepenka vlnitá v roli	lepenka vlnitá papírová hnědá 105x150 m, 2vvl 230 g/m2	M	1 800		
29120020600001	Lepicí bloček	značkovací samolepicí, 4x50 listů, 20x38mm, neon. Barvy	KS	30		
29120130500001	Lepicí tyčinka	vhodná pro lepení min. papíru, kartonu a fotografie, náplň min. 8 g, nevysychající náplň, bez rozpouštědel a toxických látek, požadováno dodání produktového listu, bez ftalátů	KS	70		
29120130900001	Lepidlo	lepidlo pro lepení všech poréznych materiálů, jako je papír, karton, korek, textil. Rychlé a zároveň dlouhodobé lepení, v PVC lahvičce opatřené úzkým aplikátorem pro přesné nanášení, náplň. min. 30 g, neobsahuje rozpouštědla.	KS	15		
738000027600	List nákladní vnitrostátní	vnitrostátní nákladní list cmr /A4 (nacenit jednotlivé listy)	KS	300		
738000001200	Magnetická houba na bílé tabule a flipcharty	s výměnným filcem, černý nebo šedý plast, na spodní straně mazací filc, barva šedá/černá	KS	10		
738000087900	Magnety	feritová magnetická kolečka, průměr 24 mm, výška 7 mm, 1sada - 6 magnetů	SD	10		
738000094200	Magnety větší	rozměry: D25 x 5 mm, hmotnost: 11,04 g, max. teplota: 250 °C, magnetizace: F30 (anizotropní feritový magnet)	KS	700		
29120211100001	Mikrotuhy 0,5 HB	mikrotuhy 0,5 HB v uzavíratelné krabičce	KS	20		
738000023100	Mikrotužka	automatická mechanika s výměnitelnou gumou (6,8 x 37 mm) vysouvateľnou otáčením, gumová rukojeť, zásuvný hrot, zero sleder - systém garantující prakticky 100 % využití tuhy do posledního mm	KS	40		
675000006800	Motouz	motouz PP, pro účely pevného stažení balených předmětů, zejména velkých transportovaných krabic, min. 12500 dtex	KS	12		
738000002300	Náplň do pera Pilot	FRIXION 0,7 mm (různé barvy)	KS	102		
738000009000	Otevírač dopisů	nůž na dopisy z nerazavějící oceli, s dřevěnou rukojetí, min. 230 mm	KS	5		
738000009500	Nůžky	univerzální kanc. Nůžky, ergonomicky řešená držadla, rukojeť z umělé hmoty s případně potažené pryží nerezová kvalitní ocel, min. 210 mm, s dlouhou živostností	KS	50		
29120161900001	Obal A4/L 180 mic		KS	1600		
738000023000	Obal na pichací karty	transparentní PP obal, vel. cca 60x90mm	KS	200		
735000010200	Obálka B4	samolepicí bílá obálka z 90g ofsetového papíru 353x250mm	KS	500		
29120160500001	Obálka B4 dno textil	hnědá s textilní výstuží, B4 X dno, 90 g	KS	100		
29120160700001	Obálka B5 samolepicí	bílá obálka se samolepicí páskou 162x229mm	KS	1000		

2912016100001	Obálka C6 samolepicí bílá	bílá obálka 114x162mm, se samolepicí páskou	KS	1000	
2912016110001	Obálka DL samolepicí bílá	bílá obálka 110x220mm, se samolepicí páskou	KS	1000	
735000010800	Obálka DL samolepicí s okénkem	poštovní obálka DL s okénkem, se samolepicí páskou, rozměr 112 x 220 mm	KS	100	
735000011000	Obálka dodejka B6	bílá 125 X 175 mm bez pruhu samolepicí	KS	200	
29120140100001	Odkládací mapa	odkládací mapa (desky) na dokumenty formátu A4 v provedení bez klop. Nejvyšší kvalita kartonu (karton min. 240 g/m2) - v novém provedení a zářivých barvách. Ekologicky šetrný výrobek (EŠV). Balení po 100 ks, uveďte cenu za 1 ks	KS	200	
60024003890006	Odkládací mapa	odkládací mapa bez klop, pro ukládání dokumentů A4, pevný karton 250g	KS	700	
283826207800	Odpadní pytel do skartovacích strojů	61x59x100cm/10ks v balení	BA	10	
738000086800	Ořezávkový tužek	kovové ořezávkový, otvor pro jednu grafitovou tužku	KS	50	
29120175800001	Pákový pořadač A4 5cm	pořadač oboustranně laminovaný, s radokroužkem a kovanou hranou. Na 5cm hřbetu násuvný štítek	KS	125	
29120172900001	Papír kancelářský A4	bílý bezdřevý kancelářský papír, vhodný pro oboustranné kopírování, laserový a inkoustový tisk: formát papíru A4, gramáž 80 g/m2, tloušťka 102m/1000, vlhkost 3,2 %, hrubost 145 ml/min, opacita větší 92%, bělost, ISO 97%, bělost CIE 158%, balení po 500 ks, FSC, PEFC nebo Ekoznačka EU	BA	1500	
29120211000001	Papír toaletní 3 vrstvý	3 vrstvý s tiskem, 100 % celulóza, 150 útržků, návin 18m	KS	1784	
735000017300	Papír toaletní JUMBO 24 CM	bílý 2vrstvý	KS	684	
735000020700	Papír xerog. A0 80g	role A0, 841/50/50m	KS	24	
735000020800	Papír xerog. A1 80g	role A1, 594/50/50m	KS	24	
29120177200001	Papír xerografický A5	A5 80 g, balení po 500 ks	BA	25	
735000028800	Papír xerografický cihlově oranžový A4 OR43 Amsterdam cihlově oranžová	cihlově oranžový kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	25	
735000028200	Papír xerografický modrý A4 A348 osušený	modrý bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	20	
735000028100	Papír xerografický růžový A4 NeoPi Malibu	růžový bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	20	
735000028600	Papír xerografický světle oranžový A4 SA24 Savana meruňková	světle oranžový bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	15	
735000028400	Papír xerografický světle zelený A4 NeoGn Rio	světle zelený bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	20	
735000028300	Papír xerografický šedý A4 GR21 šedá	šedý bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	35	
735000028500	Papír xerografický tmavě zelený A4 DG47 Dubai	tmavě zelený bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	25	
735000028900	Papír xerografický žlutý A4 CY39 Canary	žlutý bezdřevý kancelářský papír. Vhodný pro oboustranné kopírování, pro laserové a inkoustové tiskárny. A4 80g/m2. Balení - 500 listů.	BA	15	
735000021300	Papír Xerox, bílý	Xerox Alternativy papír BUSINESS, A4, 80 g, balení 500 listů	BA	10	
735000008400	Papírové bloky do flipchartů	rozměr 68 x 95 cm (balení po 25 listech), min. 70 g/m²	KS	20	
738000003200	Páska lepicí	lepicí páska 48 mm /66 m transparentní, odolná proti teplotním vlivům, povětrnosti, UV záření a jsou snášitelné s jinými materiály; tepelná odolnost -10 až 60 °C	KS	2000	
29120170500001	Pero gelové	pero na bázi volného inkoustu. šíře stopy 0,6mm, ergonomicky tvarovaný úchop, mačkáč mechanismus	KS	20	
29120177600001	Pero gelové černé	mačkáč mechanismus funguje jako u klasického kulíčkového pera. Stopa 0,5 až 0,7 mm (např. pero GEL SILVER). Výměnná náplň se zasouvacím hrotem, u kterého nelze ztratit víčko.	KS	750	

29120177500001	Pero gelové červené	mačkáací mechanika funguje jako u klasického kuličkového pera. Stopa 0,5 až 0,7 mm (např. pero GEL SILVER) . Výměnná náplň se zasouvacím hrotem, u kterého nelze ztratit víčko.	KS	100	
29120177700001	Pero gelové modré	mačkáací mechanika funguje jako u klasického kuličkového pera. Stopa 0,5 až 0,7 mm (např. pero GEL SILVER) . Výměnná náplň se zasouvacím hrotem, u kterého nelze ztratit víčko.	KS	1300	
735100007600	Pero PILOT FRIXION BALL	přepisovatelný roller s jehličkovým hrotem 0.7 mm. Napsaný text lze vymazat a znovu přepsat na toméž místě. Text se zneviditelní zahřátím na 65 °C, které vznikne třením (gumováním) plastového zakončení rolleru na papíře. Znovu se objeví při teplotě nižší než -15 °C.	KS	10	
738000012300	Poduška	poduška pro namáčení razítek, v obalu s víčkem, nebarevná	KS	5	
29120176300001	Popisovač 2811 černý	klasický liner s jemným plastovým hrotem šíře 0,3mm.Délka stopy 1500m.	KS	60	
29120174800001	Popisovač černý 2846	popis.na alkohol.bázi určený k popis. nejrůznějších hmot.černý, hrot 1 mm	KS	970	
29120174700001	Popisovač červený 2846	popis.na alkohol.bázi určený k popis. nejrůznějších hmot.červený, hrot 1 mm	KS	460	
29120173900001	Popisovač modrý 2846	popis.na alkohol.bázi určený k popis.nejrůznějších hmot.zelený, hrot 1 mm	KS	770	
738000022500	Popisovač na CD/DVD	určený k popisování CD/DVD, permanentní inkoust na alkoholové bázi, jemný plastický hrot. šíře stopy 0.6 mm. stopu písma lze odstranit CD/DVD korektorem	KS	20	
60024005550006	Popisovač na kov černý	akrylový lakový popisovač PX20, hrot kulatý 2,2 - 2,8 mm, permanentní inkoust, tělo hliníkové, barva černá.	KS	20	
29120173800001	Popisovač zelený 2846	popis.na alkohol.bázi určený k popis.nejrůznějších hmot.zelený, hrot 1 mm	KS	510	
738000039500	Popisovače 8559/4	sada popisovačů na bílé smaltované tabule. Za sucha stíratelný, světlotálý na alkoholové bázi. Klínový hrot, šířka stopy 1-45mm, 1sada - 4fixy	SD	25	
29120176000001	Pořadač A4 pákový	pákový pořadač A4, laminovaný s radokr.a kovovou hranou, 80mm modrý	KS	75	
738000031400	Pořadač archivní	kartonový archivní pořadač s kapsou formátu A4, na zadní straně desek je upevněna vnitřní archivační kapsa	KS	10	
738000029800	Pořadač kroužkový	zelený poloprůhledný polypropylenový pořadač, vhodný pro ukládání děrovaných dokumentů do formátu A4, kapacita 70 listů, průměr kroužku 15 mm, šíře hřbetu 20 mm, baleno po 25 kusech	KS	5	
666777261700	Pořadač pákový	pořadač A4 na dokumenty a spisy. Knihařsky oboustranně potažený. Hřbetní otvor pro snadnou manipulaci, hřbetní štítek, šíře hřbetu 8 cm	KS	47	
29120174900001	Pořadač pákový modrý obyčejný s barevným hřbetem	A4, s barevným hřbetem, radokroužek, šíře hřbetu 80mm	KS	160	
738000014700	Pravítko	transparentní plastové pravítko o délce 30cm	KS	25	
29120140200001	Prešpánová odkládací mapa	prešpánová odkládací mapa se třemi chlopněmi bez potisku, balení po 25 ks, uveďte cenu za 1 ks	KS	650	
29120160400001	Prospektový obal závěsný	A4, balení po 100 ks, síla 70 mic., uveďte cenu za 1 ks obalu	KS	21000	
283222060100	Průtažná transparentní folie pro ruční balení	lze doplnit na ruční odvíječ	KS	300	
29120172000001	Pryž mazací	pryž na vymazávání grafitových čar, bez PVC	KS	15	
735000046800	Psací podložka uzavíratelná A4	psací podložka A4 s klipem PVC uzavíratelná, klip je na horní straně, zavírací dvojdesky jsou z pevného materiálu	KS	30	
735000049400	PVC hřbet pro nasouvání na dokumenty	síla hřbetu 4mm pro kapacitu 30listů 80g	KS	200	
735000036600	PVC odkladač na spisy	pro odkládání dokumentů do formátu A4, ,apacita min. 370 listů A4 80 g/m2, plně/perforované dno, možnost stohování kolmo i předsazeně	KS	80	
29900393400001	Pytel papírový	pytel papírový dvouvrstvý 65x120/2N	KS	60	
29120174400001	Pytel papírový	pytel papírový 260x550, 100 g/m2	KS	5000	
29120174100001	Pytle na odpadky	pytle na odpad 70 x 110 cm, tloušťka 60 mic. , barva modrá, bal. po 25 ks, uveďte cenu 1 balení	BA	800	
29120174300001	Pytle na odpadky	pytle na odpad 70 x 110 cm, tloušťka 200 mic., barva černá, bal po 1 ks	KS	250	

29120178700001	Pytle na odpadky	silné pytle na odpadky, rozměry 70 x 110 cm, tloušťka 80 mic., červené, bal. po 25 ks	BA	152	
29120172400001	Pytle zatahovací	sáčky na odpadky se zatahovací páskou jisticí obsah proti vypadnutí, rozměry 63 x 74 cm, 60 l, tloušťka 11 micronů, uveďte cenu 1 ks pytle	KS	3300	
29120020800001	Razítková barva	barva k doplnění razítkovacích podušek a páskových razítek, bezolejová, odolná vůči UV záření, min. 25 ml	KS	6	
29120190200001	Roller Pritt 4.2 strojek	opravný strojek (korektor) s výměnitelnou náplní. Délka 14m, šířka 4,2mm	KS	90	
29120230100001	Rozešivač spon	klešťový mechanismus pro rozešívání drátků všech druhů a velikostí pro kancelářské využití, pro základní druhy a velikosti sešívacích drátků	KS	10	
735000016400	Ručník papírový	bílý 2vrstvý ručník skládaný 23x25,5cm, materiál 100 % Celulóza (150 ks ručníků v 1 balení)	BA	8800	
283815007800	Rychlouzavírací sáčky 10x15cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks), uveďte cenu 1 ks	KS	3000	
283815007900	Rychlouzavírací sáčky 12x17cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks), uveďte cenu 1 ks	KS	1000	
283815008000	Rychlouzavírací sáčky 15x22cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks), uveďte cenu 1 ks	KS	1000	
283815008300	Rychlouzavírací sáčky 18x25cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks), uveďte cenu 1 ks	KS	1000	
283815008600	Rychlouzavírací sáčky 25x35cm klipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks), uveďte cenu 1 ks	KS	1300	
283815010300	Rychlouzavírací sáčky 35x45cm klipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks), uveďte cenu 1 ks	KS	1 000	
283813204000	Rychlouzavírací sáčky 6x8cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks), uveďte cenu 1 ks	KS	4000	
283815007000	Rychlouzavírací sáčky 7x10cm zipové	tloušťka fólie 40 mikronů (1 bal po 100 ks), uveďte cenu 1 ks	KS	1000	
283815007200	Rychlouzavírací sáčky 8x12cm zipové	tloušťka fólie 30 mikronů (1 bal po 100 ks), uveďte cenu 1 ks	KS	7000	
738000017500	Rychlovazač	rychlovazač závěsný z PVC, A4, s přední průhlednou stranou, hřbet je opatřen EURO - děrováním, v barvě červené, balení po 10 ks, min. min. 240 g/m2	KS	120	
29120190700001	Rychlovazač	rychlovazač A4 plastový, přední strana průsvitná, min. 240 g/m2	KS	200	
29120191000001	Rychlovazač papírový	rychlovazač obyčejný celý, pro formát dokumentů A4, kvalitní karton 250g	KS	200	
29120191900001	Rychlovazač závěsný	pro formát A4 na výšku, barva modrá, rozměru 30,5 x 23,5 cm. Materiál: karton 250 g/m2. Do pákového pořadače. Balení po 25 kusech.	KS	200	
735100059400	Sada formulářů žádanky o přepravu	nepropisovací, nečíslovaná, formát A6 na šířku, obsahuje 100 listů odtržitelných perforací, se zakládacím děrováním	KS	40	
738000032500	Sada zvýrazňovačů	sada zvýrazňovačů v barvě modré, zelené, červené a žluté (stálobarevný, rychleschnoucí pigmentový inkoust INKJET SAFE, smývateľný z textílií, seřiznutý hrot, šíře stopy 1-5 mm)	SADA	130	
29120201400001	Sešit A4	sešit A4, 424 linka, 20 listů	KS	60	
29120201500001	Sešit A5	sešit A5 544 linka /40 listů	KS	25	
29120201600001	Sešit A6	sešit A6 644 linka /40 listů	KS	20	
738000029300	Sešivačka velká	bloková, ruční sešivačka s horním plněním drátků pro uzavření sešívání, stabilní pevná konstrukce, protiskluzové dno, hloubka vkládání nastavitelná min. 50 mm, min. 100 listů 80 g/m2	KS	30	
735000011100	Síťovaná obálka se zipem	plastová obálka A4, modrá s bezpečnostní sítkou ze silného PVC 300 mic. Barevný zip v barvě obálky.	KS	10	
738000017000	Složka A4 U	transparentní, síla 150mic	KS	100	
738000023900	Složka euro na dokumenty	transparentní zakládací obal "U", závěsný. Formát A4. 80 mic. Baleno po 100 ks.	BA	10	
29120202200001	Složka papírová 3 klopy	odkládací mapa A4 3 KLOPY, papír min. min. 240 g/m2	KS	300	
29120020700001	Snímatelný samolepící poznámkový bloček	snímatelný samolepící poznámkový bloček - formát 76 x 76 mm, balení po 100 listech.	BA	60	
29120110100001	Spojovače 24/6	běžné náplně do kancelářských sešivaček, 24/6, po 1000 ks, uveďte cenu za balení	BA	450	
29120201000001	Spony kancelářské oblé	kancelářské spony 28mm oblé, balení 100ks	BA	180	
738000076800	Stojánek odkládací špalíček	stojánek na špalíček pro odkládání pozn. listů, materiál spleť drát, šířka min. 90 x min. 90 mm, výška min. 80 mm	KS	15	
738000077200	Stojánek odkládací kalíšek	pro odkládání kancelářských potřeb, např. psací potřeby, spleť kovový drát, průměr min. 80 mm, výška min. 90 mm	KS	10	
29120201300001	Špalíček 8,5x8,5 cm	bílé poznám. listky lepené 8,5x8,5cm	KS	80	

29120201100001	Špalíček 9x9 cm	papírová kostka na poznámky - špalíček. Velikost 90x90x50 mm bílý	KS	60	
29120201200001	Špendlíky do korkové tabule	špendlíky s barevnou plastovou hlavičkou, balení 25 ks	BA	10	
738000102200	Tabule korková	materiál: podklad: dřevotříska, rám: dřevo / povrch a barva přírodní, povrch: 5 mm, podklad: 6 mm, + sada materiálu na zavěšení, rozměr 60X80 cm materiál: podklad: dřevotříska, rám: dřevo / povrch a barva přírodní, povrch: 5 mm, podklad: 6 mm, + sada materiálu na zavěšení, rozměr 60X80 cm	KS	5	
29120210900001	Toaletní papír do zásobníku bílý	do zásobníku Jumbo T2, 2vrstvý, bílý, 100% celuloza, 850 útržků, návin 170 m	KS	7980	
283222061300	Transparentní folie pro přepravu a balení křehkých materiálů	šířka 100cm, návin 100m, tloušťka 50 mic.	M	900	
247421016100	Transparentní lepicí páska 19mm široká, dlouhá 10m	lze doplnit na ruční odvíječ	KS	50	
738000018700	Tužka kuličková	hrot jehlový, barva modrá, elegantní kuličkové pero, plášť s gumovým úchopem, slabě píšící jehlový hrot s kuličkou 0,5 mm	KS	1800	
738000007200	Tyčinka lepicí	kancelářské lepidlo- Na lepení všech druhů kartonu a papíru Lepidlo PRITT PEN 40ml	KS	10	
29120220500001	Úbrousky na monitor	sada vlhčených ubrousků na LCD obrazovky	KS	35	
29120220600001	Utěrka průmyslová 130051	průmyslová utěrka, 2 vrst., modrá, 1500 útržků, 23,5x34cm, průměr 390 mm, délka 510 m	KS	530	
735000201000	Zásobník na ručníky	zásobník H3 na skládané papírové ručníky C-Box	KS	8	
738000060500	Zásobník na vizitky	zásobník na vizitky s barevným povrchem, rozměru 90x60x4 mm	KS	12	
738000060400	Zásobník Xpress box	zásobník Xpress na toaletní papír TORK	KS	5	
738000004000	Závěsná zakládací složka	závěsná zakl.deska vhodná pro zakládání volných listů do formátu A4 Součástí je PVC rozlišovač s papír štítkem.	KS	20	
735000022700	Závěsný pořadač A4	kartonový závěsný pořadač A4 s mechanismem pro umístění složek a desek se závěsem, šíře hřebu 80 mm	KS	10	
29120120700001	Záznamní kniha A4	záznamní kniha A4, šitá, laminované desky, 100 listů, linkovaná, knižní vazba V8	KS	60	
29120120800001	Záznamní kniha A5	záznamní kniha A5, šitá, laminované desky, 100 listů, linkovaná, knižní vazba V8	KS	60	
735000006800	Záznamní kniha A6 100listů linkovaná	šitá v pevné laminové vazbě V8	KS	10	
				Celková cena v Kč bez DPH	1 199 580,00

Identifikační údaje:

Název/jméno prodávajícího:	Monit Plus, s.r.o.
IČ:	
Razítko a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za prodávajícího:	

Příloha č. 2 Rámcové smlouvy č. S106/19

Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu podniku VOP CZ, s. p.

1. Definice základních pojmů

1.1 Externí pracovník

Je osoba či zaměstnanec společnosti, která se nachází s podnikem VOP CZ, s. p. ve smluvním vztahu, na jehož základě provádí tato společnost plnění pro podnik VOP CZ, s. p. jakožto dodavatel, resp. prodávající.

1.2 Obeznamená osoba

Osoba zajištěná prodávajícím, jenž je pověřená zprostředkováním vstupu a komunikaci s ostrahou u osob nehovořících českým ani slovenským jazykem. Obeznamená osoba musí hovořit českým nebo slovenským jazykem. Tato osoba musí být předem podrobně obeznámena s náplní činnosti, kterou má v podniku externí pracovník vykonávat a o těchto skutečnostech podat ostraze při vstupu relevantní informace, a to minimálně v rozsahu průvodního listu.

1.3 Pracovní činnost

Jedná se o jakoukoli činnost zaměstnanců prodávajícího, která je předmětem pracovně-právních a obchodně-právních vztahů mezi VOP CZ, s. p. a třetími stranami. Tato práce je prováděna v areálech VOP CZ, s. p. Pracovní činnosti je míněno i řízení osobního či nákladního vozidla.

1.4 Prvotní dokumenty

- Závazná pravidla pro vjezd vozidel externích dopravců a dodavatelů do areálu podniku
- Poučení pro osoby vstupující do areálu za účelem provádění prací
- Průvodní list s uvedením kam externí pracovníci jedou, za kým jedou, s uvedením důvodu vjezdu – činnosti, kterou budou v areálu vykonávat, uvedení tel. kontaktu na kontaktní osobu VOP CZ, s. p., jenž je za ně odpovědná. V případě dopravců pro koho, kam a co vezou.

2. Základní povinnosti dodavatele, resp. prodávajícího

Prodávající je povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci či osoby, které provádí plnění pro kupujícího prostřednictvím prodávajícího (popř. jejich zaměstnanci), neovládají-li český nebo slovenský jazyk, byli vybaveni Průvodním listem, vyhotoveném v českém jazyce. Vedle těchto údajů zde musí být bezpodmínečně uveden kontakt na obeznamovanou osobu.

Prodávající je zároveň povinen zajistit překlad prvotních dokumentů do jazyka srozumitelnému dopravci. Za správnost překladu ručí prodávající. Externí pracovník je poté povinen mít u sebe podepsanou jak českou verzi, tak příslušnou jazykovou mutaci.

3. Hlavní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících a pohybujících se v areálech VOP CZ, s. p.

- Dbát pokynů, příkazů a rozhodnutí strážných při průchodu/průjezdu strážnicí i při pohybu kdekoliv v areálu podniku VOP CZ, s. p.
- Při průchodu/průjezdu strážnicí a rovněž kdekoliv v areálu umožnit strážným kontrolu přenášeného/převáženého hmotného majetku včetně kontroly ručních zavazadel, vozidla a jeho nákladu. V odůvodněných případech se podrobit osobní prohlídce.
- Nepoškozovat a neznečišťovat komunikace ani silniční zařízení (závory, dopravní značky apod.) V případě vzniku materiální škody v areálu VOP CZ, s. p. tuto, ve výši skutečných nákladů na opravy, uhradit.
- Podrobit se na pokyn strážných při vstupu/vjezdu, opouštění a kdekoliv v areálu VOP CZ, s. p. a v kteroukoli denní dobu, zda nejsou pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek. S výsledky kontroly jsou kontrolované osoby seznámeny a mohou se k nim eventuálně

vyjádřit. V případě pozitivního výsledku jsou kontrolované osoby dále povinny odevzdat vstupní doklad a neprodleně opustit areál VOP CZ, s. p.

- Z důvodů zajištění bezpečnosti v areálu VOP CZ, s. p., který vzhledem k specifickému prostředí vyžaduje zvýšené nároky na dodržování bezpečnosti, důsledně dodržovat ustanovení zákona č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích, v platném znění, včetně dodržování povolené rychlosti, respektování dopravního značení a parkování na vyhrazených místech.

3.1 Osobní ochranné prostředky pro externí zaměstnance

3.1.1 Reflexní vesta

Každý externí pracovník musí používat reflexní vestu libovolné barvy s jasným a čitelným nápisem firmy, pod kterou v areálu VOP CZ, s. p. provádí pracovní činnost.

3.1.2 Ochranná obuv

Každý externí pracovník je povinen používat v areálu podniku VOP CZ, s. p. jako standard ochrannou obuv standardu „S1“ a vyšší.

3.1.3 Ochranný oděv

Každý externí pracovník je povinen používat v areálu podniku VOP CZ, s. p. pouze certifikované ochranné oděvy vhodné pro danou činnost podle vyhodnocených rizik. Je zakázáno používat kalhoty se zkrácenými nohavicemi nebo jinak upravované části osobních ochranných pracovních pomůcek.

3.2 Hrubé porušení pravidel vedoucí k okamžitému vykázání z prostor VOP CZ, s. p. a zákazu vstupu/vjezdu do areálu VOP CZ, s. p.

- Výhrůžky nebo agresivní jednání
- Sexuální obtěžování nebo rasová či náboženská nesnášenlivost
- Krádež
- Nepovolený vstup do zakázaných zón
- Vystavování sebe nebo svého okolí smrtelnému riziku
- Pozitivní dechová zkouška nebo přechovávání alkoholu v prostorách areálu VOP CZ, s. p.
- Odmítnutí, maření nebo zmaření zkoušky na alkohol či jiné návykové látky
- Opakované porušování základních povinností uvedených v tomto dokumentu nebo vyplývajících ze zákoníku práce
- Nepovolené pořizování fotografií či videozáznamů

Výhrůžky – především pak slovní útoky na členy ostrahy kvůli výkonu jejich povinností.

Agresivní jednání – Za agresivní jednání se mimo jiné považuje úmyslné blokování prostoru před i za závorami zabraňujícím pohybu vozidel přes vrátnici VOP CZ, s. p., a to jakýmkoliv způsobem.

Agresivním jednáním se rozumí i neuposlechnutí opakované oprávněné výzvy členů ostrahy či jiné oprávněné osoby.

Vystavování sebe nebo svého okolí smrtelnému riziku – za toto jednání se považuje i agresivní, nebezpečná jízda vozidlem v areálu VOP CZ, s.p., především pokud takovou jízdou dojde k ohrožení života či zdraví osob nebo majetku.

Opakované porušování základních povinností - jednání konkrétního jedince, mající znaky úmyslného a soustavného nerespektování základních povinností externích pracovníků a pracovníků firem v pronájmu.

3.3 Zákaz fotografování

Ve všech prostorech společnosti VOP CZ, s. p. je zakázáno pořizovat fotografie či videozáznamy. V případě přistižení je osoba povinna na vyzvání fotografie smazat. Výjimku tvoří fotografování povolené v souladu s vnitřními předpisy společnosti VOP CZ, s. p.

3.4 Mlčenlivost

Prodávající se zavazuje zachovávat přísnou mlčenlivost o veškerých důvěrných informacích, o kterých se v průběhu spolupráce s kupujícím dozví. Za důvěrné informace se ve smyslu tohoto článku považují veškeré informace, které budou jako takové označeny nebo jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterékoli smluvní straně jakoukoli újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací. Prodávající se zavazuje, že tyto skutečnosti nesdělí ani nezpřístupní třetí osobě, pro sebe nebo pro jiného nevyužije či nezneužije a tyto bude uchovávat takovým způsobem, aby se tyto nedostaly do rukou třetí osoby. Tento závazek není časově omezen a není dotčen případným skončením uzavřené smlouvy. V případě, že prodávající neoprávněně použije důvěrnou informaci v rozporu s tímto ustanovením či právními předpisy, je povinen k náhradě škody z toho vzniklé a je povinen vydat to, oč se obohatil. Prodávající souhlasí s tím, že samotný fakt uzavření smlouvy s kupujícím není kryt povinností mlčenlivosti a výslovně souhlasí s tím, že kupující je oprávněn spoluprací s prodávajícím veřejně deklarovat a dává pro tento účel souhlas ke zveřejnění samotné smlouvy nebo k jejímu poskytnutí, zejména pak orgánům státní správy.

4. Firmy v pronájmu v areálu podniku VOP CZ, s. p.

Firmy mající pronajaté prostory v areálu podniku VOP CZ, s. p. jsou povinny řídit se vnitřními předpisy VOP CZ, s. p.

5. Důkazní břemeno

K prokázání porušení základních povinností VOP CZ, s. p. bude užito následujících důkazních břemen:

- Fotografie pořízené vnitřním kamerovým systémem podniku VOP CZ, s. p.
- Fotografie pořízené kterýmkoli zaměstnancem VOP CZ, s. p.
- Písemné upozornění podané kterýmkoli zaměstnancem VOP CZ, s. p.

K uvedeným důkazním břemenům musí být přiložen stručný popis skutku, znění porušeného ustanovení, čas a místo, kde mělo k porušení dojít. V případě, že bude zjištěno jméno přestupce, bude rovněž uvedeno, není však podmínkou.

Tato důkazní břemena budou následně předána prodávajícímu spolu se sankcí.

6. Zajištění závazku

Při zjištění porušení základních povinností bude přistoupeno k udělení sankce vůči subjektu, který uvedené povinnosti porušil, a to na základě důkazního břemene, formou srážky z fakturace dle následujícího:

1. První porušení - pokuta
2. Druhé porušení – pokuta a vykázaní externího pracovníka z areálu VOP CZ, s. p., následně udělení zákazu vstupu externího pracovníka do prostorů podniku VOP CZ, s. p.
3. Třetí porušení – pokuta a vypovězení příslušné obchodní smlouvy mezi VOP CZ a druhou smluvní stranou

6.1 Sazebník pokut:

- Kouření na jiném než k tomu určeném místě: 10.000 Kč;
- Nepoužívání osobních ochranných pracovních pomůcek (reflexní vesta, bezpečnostní obuv, ochranný oděv): 10.000 Kč;
- Přechovávání alkoholu v prostorech VOP CZ, s. p. nebo pozitivní dechová zkouška: 10.000 Kč;
- Opakované porušování základních povinností uvedených v tomto dokumentu: 10.000 Kč;
- Odmítnutí, maření nebo zmaření zkoušky na alkohol či jiné návykové látky: 100.000 Kč;

- Fotografování: 100.000 Kč;
- Šikanování, výhrůžky nebo agresivní jednání: 100.000 Kč;
- Sexuální obtěžování nebo rasová či náboženská nesnášenlivost: 100.000 Kč;
- Nepovolený vstup do zakázaných zón: 100.000 Kč;
- Vystavování sebe nebo svého okolí smrtelnému riziku: 100.000 Kč;

Sjednání smluvních pokut se nedotýká práva na náhradu škody způsobené porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou.

Společnost VOP CZ, s. p. má právo se rozhodnout, zda smluvní pokuty započte na celkovou kupní cenu nebo jednotlivé faktury (daňového dokladu), nebo zda bude čerpat z bankovní záruky, nebo zda vystaví prodávajícímu samostatný výměr.

7. Závazek dodavatele, resp. prodávajícího prokazatelně seznámit další osoby s těmito podmínkami

Proávající se zavazuje prokazatelně seznámit s těmito podmínkami všechny osoby podílející se prostřednictvím prodávajícího na plnění pro společnost VOP CZ, s. p. a písemně je zavázat k jejich dodržování. Tím není dotčena odpovědnost prodávajícího za dodržování těchto podmínek.

Dne: V Brně 22.05.2019

Za p

